



№2 /1368/
17 января
2019 года

УТРЕШНИЕ ВЕСТИ



ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ
ГОРОДСКАЯ
ГАЗЕТА

Издается
с января 1991 года

www.tvugresha.ru

ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ

СПАСИБО ЗА «СКАЗКУ»

3 | Подведены
итоги
конкурса
новогодних
подъездов

ДИАЛОГ СОСТОЯЛСЯ

21 | Участковые
отчитались
перед населением

КРЕЩЕНСКИЕ КУПАНИЯ

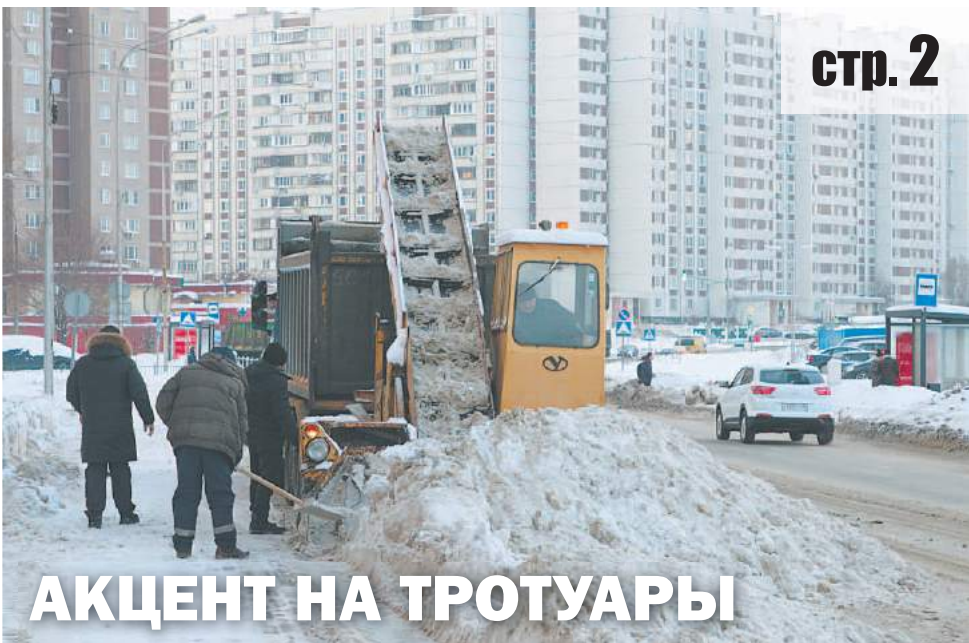
3 | Где окунуться
в иордань?



**ТВ-ПРОГРАММА
с 21 по 27 января**

ПОЖЕЛАНИЯ — ОТ ПРЕЗИДЕНТА, ПОДАРОК — ОТ ГУБЕРНАТОРА, ПОЗДРАВЛЕНИЯ — ОТ ГЛАВЫ

стр. 2



стр. 2

АКЦЕНТ НА ТРОТУАРЫ



стр. 3, 12, 13, 14

25 ЛЕТ СПУСТЯ...

ЧЕТВЕРГ 17 ЯНВАРЯ	ПЯТНИЦА 18 ЯНВАРЯ	СУББОТА 19 ЯНВАРЯ	ВОСКРЕСЕНЬЕ 20 ЯНВАРЯ	ПОНЕДЕЛЬНИК 21 ЯНВАРЯ	ВТОРНИК 22 ЯНВАРЯ	СРЕДА 23 ЯНВАРЯ
Д -6° Н -1° Небольшой снег	Д $+1^{\circ}$ Н -6° Дождь со снегом	Д -6° Н -8° Небольшой снег	Д -6° Н -8° Небольшой снег	Д -8° Н -12° Небольшой снег	Д -13° Н -18° Небольшой снег	Д -15° Н -17° Небольшой снег

По данным Яндекс.Погода

МЫ В СОЦСЕТЯХ:

- facebook.com/dmup.infocentr
- ok.ru/group/54107282669772
- vk.com/dmup_infocentr
- instagram.com/dmup.ic

На повестке дня — раздельный сбор мусора, ремонт дворов и дорог

Глава города Дзержинского Виталий Панаморенко 14 января в администрации провел очередное оперативное совещание. На нем обсудили ряд вопросов.

С учетом почти непрекращающихся снегопадов наиболее актуальный вопрос — уборка города от снега. Стихия не дает коммунальщикам передышки, поэтому требование главы к городским дорожным службам — работать без остановки. Особое внимание глава требует обратить на подходы и подъезды к социальным учреждениям — детским садам, школам, поликлинике, управлению соцзащиты населения.

МБУ «Диск» поручено организовать купели в Крещенский сочельник. Определены два места для купаний — Гремячевский родник и Дзержинский карьер. Иордань в этом году будет вырублена на льду у недавно открывшейся бани на дровах.

Особое внимание глава города обратил на раздельный сбор мусора, который стартовал в Подмосковном регионе с 1 января 2019 года. Процесс привыкания к новым правилам, по мнению Виталия Панаморенко, пока идет медленно, но все же жители уже начали сортировать бытовые отходы, синие контейнеры заполняются пластиком и стеклом. Для поддержки этого начинания и обустройства контейнерных площадок по новым стандартам глава города выделяет из своего резервного фонда полтора миллиона рублей. Как подчеркнул глава, когда будут в городе аккуратные контейнерные площадки, будет и другое отношение людей к сортировке мусора.

На оперативке обсудили и планы на текущий год. Как доложила начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ирина Чуванова, 150 городских подъездов должны быть отремонтированы в этом году по губернаторской программе. Ответственные — управляющие компании — «Универсальные решения», «ЖКХ-онлайн» и «Капитал Инвест».

Предстоит капремонт четырех муниципальных автодорог по улицам Садовая, Спортивная, Лермонтова и Энергетиков плюс дороги регионального подчинения. Глава города потребовал уделить внимание также круговым развязкам.

Продолжится реализация программы по комплексному благоустройству дворов. В список на 2019 год войдут следующие дворы: ул. Карьер Зил, дома №№1, 2, 3, 4, ул. Спортивная, дома №№5,7,9, ул. Школьная, дома №2,3,4, а также ул. Лесная, дом №2 и пл. Дмитрия Донского, дом №5, ул. Лесная, дома №№20 и 16 и ул. Томилинская, дом №12, ул. Академика Жукова, дома №№20, 20а, 20б, 20в.

За часть дворов проголосовали сами жители на портале «Добродел», другие были определены администрацией по результатам встреч с горожанами. В ближайшее время начнутся конкурсные процедуры по выбору подрядчика.

Виталий Панаморенко подчеркнул также, что наступивший год должен стать ударным для реализации четырех стратегических задач администрации, в числе которых — строительство дополнительного выезда из города, реализация программы «Чистая вода», преобразование Томилинского лесопарка и благоустройство парка в Светлом овраге, где весной начнется масштабная посадка зеленых насаждений.

Для ликвидации последствий снегопадов задействованы новые силы

Глава Виталий Панаморенко распорядился выделить из резервного фонда города дополнительные средства на уборку снега. В связи с обильными снегопадами техники МБУ «Диск» оказалось недостаточно. В результате на уборку дзержинских улиц вышли снегоуборочные машины, привлеченных подрядчиков. Первоочередная задача сегодня — обеспечить дзержинцам беспрепятственный подход к социальным учреждениям, в числе которых — городская поликлиника, детские сады и школы.

В первые две недели нового года город оказался под натиском снежного циклона. В результате обрушившейся стихии коммунальные службы были переведены на усиленный режим работы, в том числе — на выходных. Однако справиться с аномальным количеством снега силами МБУ «Диск» стало сложнее. Уже к минувшей среде выпала практически месячная норма осадков, а по информации Гидрометцентра, высота сугробов приблизилась к отметке в полметра. Именно поэтому по распоряжению главы города Виталия Панаморенко на средства



городского резервного фонда была привлечена дополнительная техника.

В интервью корреспонденту «УВ» глава пояснил, что в помощь городским дорожным службам вышли машины коммерческих организаций. Особо востребованными оказались самосвалы, поскольку снег нужно постоянно вывозить на полигон, чтобы он не скапливался вдоль обочин дорог.

Также глава дал указания максимум усилий приложить на расчистку пешеходных зон. «В первую очередь, должны быть доступны подходы к социальным учреждениям и остановкам», — подчеркнул Виталий Панаморенко.

Он также поручил коммунальным службам обеспечить беспрепятственный

выезд из города, отметив, что пока снег идет, техника должна работать.

Как сообщил «УВ» директор МБУ «ДИСК» Александр Узунов на расчистку тротуаров были переключены 12 единиц спецтехники: 4 трактора, 4 погрузчика и 4 самосвала. Помимо этого на решение проблемы направлены дополнительно 20 рабочих.

Он подчеркнул, что в первую очередь все силы были брошены на расчистку пешеходных дорожек ведущих в школы, больницы, детские сады. Выполнить задачу планируется за 2–3 дня. Однако, непрекращающиеся обильные снегопады добавляют работы: людей и технику приходится переключать на уборку улиц.

С юбилеем, Меланья Ивановна!

Глава города Виталий Панаморенко поздравил с 90-летием жительницу Дзержинского. Совместно с заместителем начальника управления дзержинской соцзащиты Людмилой Томилиной он навестил Меланью Орехову и вручил ей поздравительный адрес Президента Российской Федерации Владимира Путина.

«Уважаемая Меланья Ивановна, от души поздравляю вас с юбилеем. Вы с честью прошли тяжелейшие испытания Великой отечественной войны, своим трудом создавали богатство и мощь нашей страны. И через годы несете любовь к Родине и веру в правое дело. Подвиг вашего поколения, поколения победителей, будет жить в веках, объединять наш народ во имя больших созидательных целей. Желаю Вам бодрости духа и благополучия», — зачитал Виталий Михайлович слова президента России.

Глава города также передал долгожительнице подарок от губернатора Московской области Андрея Воробьева и пожелал ей хорошего самочувствия. Отвечая на вопросы гостей, Меланья Ивановна рассказала, что в Дзержинский приехала в 1970 году, и все это время до выхода на пенсию работала в НИХТИ (ныне ФЦДТ «Союз»).

Как рассказала дочь юбиляра Ольга Варезич, рецепт долголетия ее матери очень прост: она очень много жила на даче, где трудилась физически и получала от этого удовольствие.



Только последние 15 лет Меланья Ивановна не выезжает на участок, где она перевоплощалась из городской жительницы в деревенскую. Но времени она зря не теряет: после операции на глазах много читает.

Днем ранее Меланию Ивановну поздравили ее родные, которые пожелали ей как можно дольше радовать детей, внуков и правнуков, чтобы она прожила как минимум еще десять лет и увидела новых правнуков и внуков.

Меланья Орехова не единственная жительница города, которую поздравили в этом месяце с 90-летием. Всего в январе 2019 года такой юбилей отмечают 8 дзержинцев.



«Ассамблея–2019» — конкурс красоты и грации

Юлия ЛАРИНА

Целых три месяца интенсивных репетиций, радость и улыбки, слезы и обиды, успехи и поражения и вот уже стремительно приближается финал. 25 января в колонном зале ООО «Ривит» состоится пятый юбилейный городской бал «Ассамблея–2019».

В этот раз зрители, гости и участники окупнутся в эпоху 80-х годов. Девять пар-дебютантов, представляющих все школы, молодежный центр «Лидер» и колледж «Угреша» блеснут своим мастерством, грацией и очарованием.

Бал «Ассамблея» — это не только торжество танца, но и конкурс, где участникам подготовлены ценные подарки за призовые места. Победителем станет та пара, которая лучше других продемон-

стрирует шесть старинных танцев: польку, кадрили, вальс, мазурку, польку, падеграс.

Как всегда, гостей праздника ждет масса сюрпризов и приятных моментов. Хозяйка «Ассамблеи» Маргарита Панаморенко сделала все возможное, чтобы этот зимний бал стал для участников незабываемым событием их юности.

«УВ» желает всем дебютантам удачи и везения!

Итоги «Новогодней сказки»

Иван ФЕДУЛОВ

Итоги конкурса инициатив жителей «Новогодняя сказка подъезда» подвели 14 января в Дзержинском. Победителей чествовали организаторы конкурса из МБУ «Угреша–Дзержинский» в стенах кафе «Сказка».

«Благодарю вас за фантазию, умение и желание делать нашу жизнь красивее», — обратилась к присутствовавшим директор учреждения Ольга Мощенко.

Она напомнила, что конкурс проходил с 10 по 28 декабря 2018 года. Каждая из 11 работ оценивалась по пяти параметрам — в сказочном подъезде должна быть нарядная елка, украшение шарами, мишурой, а также игрушками, размещено поздравление в виде стенгазеты, поделки и рисунки, сделанные своими руками. Пятым критерием была выбрана общая оригинальность оформления.

«Спасибо вам за активность. Благодаря вашему неравнодушию наш город становится все краше. Вы не только украшаете подъезды, но своим настроением делаете город ярче, — отметила директор кафе «Сказка», депутат городского совета Эллы Гагарина. Она пожелала участникам неисчерпаемой энергии.

Всем участникам конкурса были вручены грамоты и сладкие подарки, а также сертификаты на посещение кафе «Сказка» различного номинала. Грамоту за первое место получила Наталья Шамрина (Томиллинская, 25), за второе — Татьяна



Мехова (Строителей, 4) за третье — молодая активистка Ольга Афанасьева (Дзержинская, 15).

Благодарственными письмами за участие отметили: Александра Мирошника (Поклонная, 3а), Антонину Никульцеву (Дмитрия Донского, 1), Галину Сахарову (Лермонтова, 3), Людмилу Скоробогатову (Спортивная, 17), Ларису Коркину (Спортивная, 17), Елену Леонтьеву (Лермонтова, 15), Ирину Канаеву (Лесная, 17а) и Александра Сантуряна (Дзержинская, 19).

«Мы не первый раз участвуем в таком конкурсе и уже занимали призовые места. В этот раз украсили 6 этажей из 14. В подъезде появился летящий снег, елка. Взрослые и дети с удовольствием принимали участие в украшении. На все праздники мы устраиваем выставки детских рисунков. К 23 февраля организуем конкурс рисунков и украсим тематически первый этаж», — пояснила победительница конкурса Наталья Шамрина.

Две Крещенские купели организуют в Дзержинском

Две иордани будут работать в Дзержинском в Крещенскую ночь с 22:00 18 января до 2:00 19 января. Одна — у Гремячевского родника на улице Дзержинской у дома № 21, а вторая — на городском карьере напротив новой бани.

В этих местах омовения будут проходить организовано. Все купели силами МБУ «ДИСК» оборудуют мостиками, деревянными лестницами с перилами, подводными ограждениями. На Гремячевском роднике местным отделением партии «Единая Россия» совместно с управлением развития образования и отраслей социальной сферы администрации города будут организованы палатки для переодевания, горячий чай и теплое питание: пирожки и ватрушки.

Для обеспечения безопасности в местах омовения будут дежурить сотрудники полиции, медики из городской больницы, а также спасатели. «Мособлпожспас» напоминает, что купания в проруби сопряжены с риском для жизни и здоровья. И в случае возникновения экстренной ситуации только квалифицированные специалисты могут своевременно оказать необходимую помощь. Поэтому совершать обряд можно только в специально оборудованных местах с соблюдением ряда мер безопасности.

Категорически не допускается купание в состоянии алко-

гольного опьянения, перед погружением необходимо разогреть тело, сделав разминку, пробежку. К иордани необходимо подходить в удобной, нескользкой и легкоснимаемой обуви, чтобы предотвратить потери чувствительности ног. Идя к проруби, нужно помнить, что дорожка может быть скользкой, не надо спешить. Окунаться лучше всего по шею, не замочив голову, чтобы избежать рефлекторного сужения сосудов головного мозга. Никогда не надо нырять в прорубь. Прыжки в воду и погружение с головой опасны, так как это увеличивает потерю температуры и может вызвать шок от холода.

При входе в воду надо стараться быстро достигнуть нужной глубины, но не плыть. Холодная вода может вызвать совершенно нормальное безопасное учащенное дыхание, не стоит находиться в проруби более 1 минуты во избежание общего переохлаждения организма. Если с вами ребенок, не надо оставлять его без присмотра, не допустите его купания без участия взрослых.

При выходе из воды держитесь за поручни. Не держась, покидать прорубь трудно и опасно, так как, поскользнувшись, можно уйти под лед, поэтому так необходима страховка и взаимопомощь. Выйдя из воды, разотрите себя и ребенка махровым полотенцем и наденьте сухую одежду. Для укрепления иммунитета и предотвращения возможности переохлаждения необходимо выпить горячий чай.

Берегите себя и своих близких. В случае опасной ситуации звоните по телефону «101».

В Дзержинском в 2019 году планируют отремонтировать 150 подъездов

Юлия ЛАРИНА

Ремонт 150 подъездов — таков план по реализации губернаторской программы «Мой подъезд» в нашем городе на 2019 год.

Ответственными за осуществление всех необходимых работ определены действующие в Дзержинском управляющие компании — ООО «Универсальные решения», ООО «ЖКХ-онлайн» и ЗАО УК «Капитал Инвест».

Программа «Мой подъезд» стартовала по инициативе губернатора региона Андрея Воробьева в 2017 году. Ее основная цель — привести каждый подъезд Подмоскovie в кратчайшие сроки к нормативному состоянию.

Программа распространяется на определенный перечень работ: обновление входной группы с устройством пандуса, ремонт пола, стен, потолка, мусоропроводов и осветительных приборов, оконных блоков и почтовых ящиков. Дополнительные работы, не входящие в состав утвержденного перечня (например, установка видеонаблюдения), проводятся за счет собственников многоквартирных домов.

Основные параметры ремонта подъездов определяют

жители. Они могут выбрать цвет потолков, стен и полов, оформление входных групп, устанавливают, какой формы будут новые светильники и даже предельную стоимость проведения работ при составлении сметы.

Ранее министр жилищно-коммунального хозяйства Московской области Евгений Хромушин сообщал, что в 2018 году в регионе отремонтировали 28,3 тысячи подъездов. Из них 40 — в Дзержинском.



Около двух тысяч раз дзержинцы звонили в службу 112 в новогодние праздники

С 31 декабря 2018 по 9 января 2019 года около 2 тысяч вызовов поступило диспетчерам на пульт ЕДДС-112 города Дзержинского от жителей.

По словам директора МКУ «ЕДДС Дзержинский» Дмитрия Дорофеева, все эти дни учреждение работало в повседневном режиме. Жители, как обычно, вызывали скорую помощь, полицию, службу пожарной охраны, обращались по вопросам ЖКХ.

Угрозы чрезвычайной ситуации в это время в городе не возникло. Количество ДТП в новогодние каникулы увеличилось, чтобы было в большей степени связано с тем, что водители пренебрежительно отнеслись к изменениям погодных условий.

По мнению Дмитрия Дорофеева, служба успешно выполнила все поставленные задачи в период празднования новогодних праздников.

Не паркуй авто у иордани

Люберецкая Госавтоинспекция призывает жителей Дзержинского, желающих окунуться на Крещение Господне в иордани, отказаться от поездок на личном транспорте, чтобы не создавать заторы.

Из-за возможного большого скопления машин у мест, организованных для Крещенских купаний, Госавтоинспекция рекомендует воздержаться от поездок на личном автомобиле в ночь с 18 на 19 января и воспользоваться услугами общественного транспорта. В случае посещения данных мест оставлять машины следует только там, где это не противоречит Правилам дорожного движения РФ и требованиям сотрудников полиции.

Отдел ГИБДД МУ МВД России «Люберецкое» обращается ко всем участникам дорожного движения с убедительной просьбой быть предельно внимательными, заранее выбирать альтернативные маршруты движения, строго выполнять предписания дорожных знаков, требования и указания сотрудников дорожно-патрульной службы.

По материалам отдела пропаганды БДД ОГИБДД МУ МВД России «Люберецкое»

Со снижением числа преступлений и ростом раскрываемости

Итоги оперативно-служебной деятельности за 2018 год подвели 11 января в МУ МВД России «Люберецкое».

Если говорить о статистике в городе Дзержинском, то по словам начальника ОУУП и ПДН Дзержинского ОП МУ МВД России «Люберецкое» Виктора Татарова в 2018 общее число совершенных преступлений сократилось на 14 процентов: 292 против 340 в 2017 году. Число особо тяжких преступлений сократилось на 26 процентов: с 23 до 17. Тяжких преступлений совершено на 13 процентов меньше: 50 вместо 58. Преступлений небольшой тяжести в 2018 году было зарегистрировано — 140 и еще 152 преступления различного рода. Раскрываемость за 2018 год составила 75 процентов. Это один из высших показателей по Люберецкому УВД.

Дзержинский был упомянут, когда речь зашла о выявлении наркопреступлений. Здесь наше отделение дало самый низкий результат — было выявлено 37 преступлений. Однако стоит напомнить, что в 2017 году в городе их было выявлено 36.

Информационный центр созывает гостей

19 января ДМУП «Информационный центр» отметит свое 25-летие. Праздник, приуроченный к юбилею предприятия, состоится в ДК «Энергетик» в 14:00. Главными гостями на дне рождения дзержинских СМИ станут жители города.

Принять участие в празднике могут все желающие. Вход на юбилей ДМУП «Информационный центр» свободный, а программа мероприятия обещает быть насыщенной. На сцене выступят артисты российской эстрады, состоится финал городского конкурса «Супербабушка», а зрители станут участниками розыгрыша призов.

Госдума поддержала в первом чтении законопроект «Единой России», облегчающий поиск пропавших детей



Государственная дума единогласно приняла в первом чтении приоритетный для фракции «Единая Россия» законопроект заместителя председателя нижней палаты парламента Ирины Яровой, поддержанного членами фракции «Единой России», который направлен на помощь семьям в поиске пропавших детей путем определения их возможного местонахождения по геолокации мобильного устройства и оказании им экстренной помощи

«По официальным данным ежегодно в органы полиции поступают десятки тысяч заявлений об исчезновении детей. За последние 5 лет разыскивалось около 40 тысяч несовершеннолетних, из них почти 13,5 тысяч — малолетние дети», — привела Ирина Яровая цифры статистики.

В частности, она отметила, что в 2017 году разыскивалось около 8 тыс. несовершеннолетних, из которых около 40 процентов — малолетние дети, а в первом квартале 2018 года — около 2500 детей, из которых 805 малолетних. «Следует отметить, что в среднем по факту пропажи ребенка ежегодно возбуждается 10 процентов уголовных дел из всего количества розыскных дел. Данные геолокации мобильного устройства, полученные в кратчайшие сроки, позволят установить местонахождение пропав-

шего ребенка в первые часы и даже минуты. Это может иметь решающее значение в спасении жизни и сохранении здоровья ребенка», — сказала автор законопроекта.

Законопроектом предлагается упростить и ускорить процедуру поиска пропавшего ребенка и сделать возможным использование геолокационных данных по соответствующему заявлению родителей или опекунов и на основании мотивированного постановления одного из руководителей органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность. Если сим-карта устройства зарегистрирована на другого человека, то потребуются также его письменное согласие. При этом обязательным является уведомление суда в течение 24 часов после осуществления поиска, а также в течение 48 часов оперативники должны получить судебное решение о продолжении поиска либо его прекращении.

«Современные технологии позволяют действовать более оперативно, и мы должны дать правоохранителям дополнительный инструмент для спасения жизни ребенка и недопущения необратимых последствий и в ситуациях, когда ребенок незаконно удерживается, и в ситуациях, когда ребенок заблудился, находится в сложных климатических условиях, попал в опасную жизненную ситуацию. Предлагаемые нами меры дадут серьезный и реальный шанс на спасение ребенка», — заключила вице-спикер Госдумы.

Законопроект является приоритетным для фракции «Единой России», он поддержан Правительством, а также членами Экспертного совета при заместителе председателя Госдумы по вопросам совершенствования законодательства в сфере обеспечения безопасности детей и формирования доброжелательной и комфортной среды для их жизни и развития.

Депутат Государственной Думы от Московской области, заместитель Председателя Комитета по вопросам семьи, женщин и детей, региональный координатор партийного проекта «Крепкая семья» Оксана Пушкина считает закон нужным и своевременным. «В период моей работы Уполномоченным по правам ребенка в Московской области я видела столько родительских слез! Дети, осваивая мир, скажем так, уходили из дома, детских садов, летних лагерей. Некоторые ребята исчезали при неизвестных обстоятельствах. А кто-то из ребят стал жертвой преступников, которые, преследуя свои цели, увозили их в неизвестном направлении. Искали, как говорится, всем миром! Теперь, согласно новому законопроекту, шансы спасти детей увеличиваются и делают поиск детей результативней. Нужный, полезный, своевременный закон, продиктованный временем», — прокомментировала Оксана Пушкина.



Законопроект ЕР об упрощении процедуры получения компенсации за капремонт принят во втором чтении

Законопроект, упрощающий процедуру получения пенсионерами компенсации за капремонт, прошел второе чтение в Государственной Думе.

Документом, разработанным членами фракции «Единой России» предлагаются изменения в статью 171 Жилищного кодекса РФ, уточняющие условия предоставления компенсации на уплату взноса на капитальный ремонт отдельным категориям граждан.

Как пояснил член Комитета Госдумы по жилищной политике и жилищно-коммунальному хозяйству Илья Осипов (фракция «Единой России»), указанная инициатива, по сути, вводит презумпцию добросовестности плательщика, претендующего на право получения компенсаций по взносам на капремонт.

Документом устанавливается, что орган исполнительной власти субъекта Федерации или уполномоченное им учреждение не вправе требовать от граждан документы и информацию, подтверждающие уплату гражданами ежемесячного взноса на капитальный ремонт для предоставления компенсации расходов на уплату указанного взноса.

Согласно законопроекту, информацию о наличии у граждан задолженности будет предоставлять региональный оператор либо владелец специального счета в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Планируется, что в третьем, окончательном чтении депутаты Госдумы рассмотрят указанную инициативу 15 января.

Законопроект об усилении ответственности за оборот фальсификатов лекарств прошел первое чтение

Государственная дума на пленарном заседании единогласно приняла в первом чтении пакет поправок в Кодекс об административных правонарушениях РФ и в Уголовный кодекс РФ, ужесточающий ответственность за оборот фальсифицированных лекарств и БАДов.

Приоритетные для фракции «Единой России» законопроекты, направленные на защиту жизни и здоровья людей, повышающие и дифференцирующие ответственность за распространение фальсифицированных лекарств, были разработаны заместителем председателя Госдумы Ириной Яровой, первым заместителем председателя комитета Госдумы по безопасности и противодействию коррупции Эрнестом Валеевым, первым заместителем председателя думского комитета по вопросам семьи, женщин и детей Ольгой Окуновой, зампредом думского комитета по финансовому рынку Антом Геттой, депутатом Госдумы Александром Прокопьевым.

«Производство фальсифицированных лекарств — это организованная преступная деятельность, которая причиняет вред не только экономике, но и создает серьезную угрозу безопасности жизни и здоровью людей. Все способы продажи и распространения фальсифицированных и контрафактных лекарств, мидизделий и БАДов должны предполагать соразмерную ответственность», — заявила Ирина Яровая.

Зампред Госдумы пояснила, что есть два вида фальсификата: так называемая «пустышка», то есть препарат без включения лечебных компонентов, и второй вид фальсификата, который содержит опасные вещества. «И в том, и в другом случае совершаются умышленные противоправные действия. Они направлены против неограниченного круга лиц и допускают любые по тяжести последствия и причинение вреда здоровью и жизни граждан. В частности, это неполученное вовремя полноценное лечение и, как следствие, ухудшение состояния здоровья и дру-



гие последствия. Или же ухудшение состояния здоровья от употребления вредных веществ», — добавила Ирина Яровая.

Парламентарий обратила внимание на то, что и в том, и в другом случае, последствия могут носить необратимый характер. «Распространение через интернет несет повышенные риски, так как преступление одновременно направлено на причинение вреда здоровью большого числа субъектов и получение противоправной экономической выгоды. Предлагается установить за данный вид преступлений квалифицированную ответственность, которая будет соразмерна степени общественной опасности деяния», — отметила вице-спикер Госдумы.

Ирина Яровая напомнила, что в декабре 2014 года была установлена ответственность за распространение лекарственного фальсификата. В результате принятия закона, по ее словам, только в 2017 году Росздравнадзором предотвращено обращение 6 торговых наименований, 6 серий фальсифицированных лекарственных препаратов, 2 торговых наименования и

215 серий фальсифицированных фармацевтических субстанций, более 1 миллиона единиц медицинских изделий, не соответствующих установленным требованиям, выявлено 269 455 незарегистрированных мидизделий 3 875 фальсифицированных мидизделий.

«При этом реализация фальсифицированных, контрафактных, недоброкачественных и незарегистрированных лекарственных средств, медицинских изделий и фальсифицированных биологически активных добавок переместилась в интернет, и носит общемировой характер. Правоохранительными органами выявлено около 700 сайтов, на которых предлагались к продаже рецептурные лекарственные средства, сильнодействующие, психотропные и наркотические средства», — сообщила вице-спикер Госдумы.

«Для повышения уровня защищенности граждан России от оборота фальсифицированных, контрафактных, недоброкачественных и незарегистрированных лекарственных средств, медицинских изделий и фальсифицированных биологически активных добавок через интернет мы вводим дополнительный квалифицирующий признак. Это означает, что в случае совершения такого преступления уголовная ответственность может составлять от пяти до восьми лет лишения свободы, административная ответственность для физических лиц от 75 до 200 тыс., для ИП — 150 до 800 тыс.; на юридических лиц — 2–5 млн руб. Для ИП и юридических лиц предусматривается приостановление деятельности», — сообщила Ирина Яровая.

По ее словам, инициатива также направлена на то, чтобы обеспечить профилактические меры, которые делают невыгодным эту преступную деятельность, поскольку устанавливается высокий уровень ответственности.

Парламентарий добавила, что законопроектом также выполняются требования Конвенции Совета Европы о борьбе с фальсификацией медицинской продукции и сходными преступлениями, угрожающими здоровью населения (Конвенция «Медикрим»).

Инициатива была поддержана Правительством РФ.

Понедельник, 21 января

1

5.00 Телеканал «Доброе утро»
9.00 Новости
9.15 «Сегодня 21 января. День начинается» (6+)
9.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.00 Новости (с субтитрами)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.45 «СУЛТАН МОЕГО СЕРДЦА» (16+)
23.40 «Большая игра» (12+)
0.40 К 75-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Юрий Соломин, Михаил Ульянов, Евгений Лебедев в фильме «БЛОКАДА»
«ЛУЖСКИЙ РУБЕЖ» (16+)
2.45 «На самом деле» (16+)
3.00 Новости
3.05 «На самом деле» (16+)
3.45 «Мужское / Женское» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 «Утро России»
9.00 Вести
9.25 «Утро России»
9.55 «О самом главном» (12+)
11.00 Вести
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)
12.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
14.00 Вести
14.25 Вести. Местное время
14.40 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+)
17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
20.00 Вести
20.45 Вести. Местное время
21.00 Елена Подкаминская, Кирилл Сафонов, Светлана Смирнова-Блокада, Юрий Соломин, Михаил Ульянов, Евгений Лебедев в фильме «БЛОКАДА»
«ЛУЖСКИЙ РУБЕЖ» (16+)
2.45 «На самом деле» (16+)
3.00 Новости
3.05 «На самом деле» (16+)
3.45 «Мужское / Женское» (16+)

ТВЦ

6.00 «Настроение»
8.05 «ВОКЗАЛ ДЛЯ ДВОИХ» (0+)
10.55 Городское собрание (12+)
11.30 События
11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)
Детектив. Великобритания
13.40 «Мой герой. Ольга Остроумова» (12+)
14.30 События
14.50 Город новостей
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)
17.00 «Естественный отбор» (12+)
17.45 «ПАРФЮМЕРША» (12+)
19.40 События
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.00 События
22.30 «Папа всея Украины» Специальный репортаж (16+)
23.05 «Знак качества» (16+)
0.00 События. 25-й час
0.35 «Хроники московского быта. Сталин и чужие жены» (12+)
1.25 «Железный занавес опущен» (12+)
2.15 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)
4.05 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)

НТВ

5.15 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
6.00 Сегодня
6.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
7.00 Сегодня
7.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
8.00 Сегодня
8.05 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
10.00 Сегодня
10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00, 16.30 «Место встречи»
16.00 Сегодня
17.15 «ДНК» (16+)
18.10 «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)
19.00 Сегодня
19.40 «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)
21.00 Александр Бухаров, Андрей Терентьев, Артур Ваха в детективе «ОДИН» (16+)
0.05 Сегодня
0.15 «Поздняков» (16+)
0.25 «ЭТАЖ» (18+)
2.00 «Место встречи» (16+)
3.45 «Поедем, поедим!» (0+)
4.20 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

РОССИЯ K

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры
6.35 «Пешком...»
7.05 «Правила жизни»
7.35 «Театральная летопись»
8.00 «СИТА И РАМА»
8.50 Мировые сокровища
9.10 «ЭЙНШТЕЙН» (16+)
10.15 «Наблюдатель»
11.10 XX век. «Чингиз Айтматов в Концертной студии «Останкино» 1987
12.15 Цвет времени
12.25, 18.45, 0.45 Власть факта
13.05 Линия жизни
14.00 «Цивилизации»
15.10 «На этой неделе... 100 лет назад»
15.40 «Агора»
16.40 «БЕРЕГ ЕГО ЖИЗНИ»
17.50 «Хаджисмел Варзиев. Сопротивление»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 «Цивилизации»
21.45 «Сати. Нескучная классика...»
22.25 «Запечатленное время»
22.55 «ЭЙНШТЕЙН» (16+)
0.05 Острова
1.25 Мировые сокровища
Внимание! С 01.45 до 03.00 вещание на Москву и Московскую область осуществляется по кабельным сетям

МАТЧ!

6.00 «Вся правда про...» (12+)
6.30 «ФУТБОЛЬНО» (12+)
7.00, 8.55, 10.25, 11.30, 13.35, 16.00, 18.55, 22.15 Новости
7.05, 13.40, 16.05, 19.00, 0.25 Все на Матч!
9.00 Биатлон с Дмитрием Губерниевым (12+)
9.30 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Мужчины (0+)
10.30 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Женщины (0+)
11.35 Футбол. Чемпионат Англии. «Хаддерсфилд» — «Манчестер Сити» (0+)
14.10 Футбол. Чемпионат Италии. «Наполи» — «Лацио» (0+)
16.35 «Катар. Live» Специальный репортаж (12+)
16.55 Футбол. Чемпионат Италии. «Дженоа» — «Милан»
19.30 Футбол. Фонбет. «Кубок Матч Премьер» «Спартак» (Москва) — «Ростов»
22.25 Футбол. Чемпионат Италии. «Ювентус» — «Кьево»
1.00 «БОЙ БЕЗ ПРАВИЛ» (16+)
3.00 Смешанные единоборства. Женские бои. Лучшее 2018. Специальный обзор (16+)
3.30 «КиберАрена» (12+)
4.00 Смешанные единоборства. UFC (16+)

НТВ

7.00, 8.00 «Где логика?» (16+)
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
Реалити-шоу
11.30 «Боролина против Бузовой» (16+)
12.30 «САШАТАНЯ» (16+)
20.00 «ОЛЬГА» (16+)
21.00 «Где логика?» (16+)
Юмористическая программа
Чья же логика сильнее, мужская или женская? Самые горячие девушки и самые популярные парни нашего шоу-биза будут искать общее, решать формулы и разгадывать названия фильмов!
22.00 «КОМНАТА ПОЛИЦИИ» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
Реалити-шоу
0.00 «Дом-2. После заката» (16+)
Реалити-шоу.
Спецвыпуск
1.05 «Боролина против Бузовой» (16+)
2.05 «Открытый микрофон» (16+)
Юмористическая программа
3.00, 3.45, 4.35 «Stand up» (16+)
Комедийная программа
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

СТС

6.00 «Ералаш» (0+)
6.50 «МАЛЕНЬКИЙ ВАМПИР» (6+)
Полнометражный анимационный фильм. Нидерланд-Германия — Дания — Великобритания, 2017 г.
8.30 «Том и Джерри» (0+)
9.30 «КОПЫ В ЮБКАХ» (16+)
Комедия. США, 2013 г.
11.50 «ПОЛТОРА ШПИОНА» (16+)
Комедия. США — Китай, 2016 г.
14.00 «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+)
20.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)
21.00 «ЗВЕЗДНЫЙ ПУТЬ» (16+)
Фантастический боевик. США — Германия, 2009 г.
23.30 «Кино в деталях» с Федором Бондарчуком» (18+)
0.30 «Уральские пельмени» «Любимое» (16+)
1.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)
2.00 «КРУТОЙ И ЦЫПОЧКИ» (12+)
Комедия. США, 2005 г.
3.40 «ДНЕВНИК ДОКТОРА ЗАЙЦЕВОЙ» (16+)
4.30 «КРЫША МИРА» (16+)
5.15 «6 кадров» (16+)
5.40 «Музыка на СТС» (16+)

ДОМАШНИЙ

6.30 «6 кадров» (16+)
6.50 «Удачная покупка» (16+)
7.00 «Понять. Простить» (16+)
7.30 «6 кадров» (16+)
7.35 «По делам несовершеннолетних» (16+)
9.40 «Давай разведемся!» (16+)
10.40 «Тест на отцовство» (16+)
11.40 «Реальная мистика» (16+)
12.40 «Понять. Простить» (16+)
14.25 «ЛЮБКА» (16+)
Мелодрама. Россия, 2009 г.
18.00 «6 кадров» (16+)
19.00 «ШКОЛА ДЛЯ ТОЛСТУШЕК» (16+)
Детективная мелодрама. Россия, 2010 г.
23.05 «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» (16+)
0.00 «6 кадров» (16+)
0.30 «ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ» (18+)
Детективная мелодрама. Россия, 2015 г.
2.25 «Понять. Простить» (16+)
3.25 «Реальная мистика» (16+)
4.10 «ВРЕМЯ СЧАСТЬЯ» (16+)
Мелодрама. Россия — Украина, 2008 г.
5.50 «6 кадров» (16+)
6.00 «Домашняя кухня» (16+)

ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА

6.00 «Сегодня утром»
9.00 Новости дня
9.15 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
10.00 Военные новости
10.05 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
13.00 Новости дня
13.15 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
13.40 «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-2» (16+)
14.00 Военные новости
14.05 «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-2» (16+)
18.00 Новости дня
18.40 «Отечественное стрелковое оружие» «Стрелковое оружие Первой мировой» (0+)
19.35 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным (12+)
20.20 «Загадки века с Сергеем Медведевым» «Марина Цветаева. Самоубийство любви...» (12+)
21.10 «Специальный репортаж» (12+)
21.35 «Открытый эфир» (12+)
23.00 Новости дня
23.15 «Между тем» с Натальей Метлиной (12+)
23.45 «Первый ордена» (12+)
0.20 «КРАПОВЫЙ БЕРЕТ» (16+)
4.00 «ШЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ ГОД ВОЙНЫ...» (12+)
К/ст. им. М. Горького, 1983 г.
5.25 «Хроника Победы» (12+)

ТВ3

6.00 Мультфильмы (0+)
9.20 «Слепая» «Володя» (12+)
9.55 «Слепая» «Вперед паровоза» (12+)
10.30 «Слепая» «Мужская солидарность» (12+)
11.00 «Гадалка» «Спящая азания» (12+)
11.30 «Гадалка» «Слепое проклятье» (12+)
12.00 «Не ври мне» «Секрет фирмы» (12+)
13.00 «Не ври мне» «Добрый доктор» (12+)
14.00 «Не ври мне» «Бродяга» (12+)
15.00 «Мистические истории» (16+)
16.00 «Гадалка» «Не верю в смерть» (12+)
16.30 «Гадалка» «Чертовское обаяние» (12+)
17.00 «Гадалка» «Смерть тебе поможет» (12+)
17.35 «Слепая» «Взрослая дочь» (12+)
18.10 «Слепая» «Большие надежды» (12+)
18.40 «Все, кроме обычного» (16+)
20.15 «КАСЛ» (12+)
23.00 «ТЕМНЫЙ МИР» (16+)
Россия, 2010 г.
1.00 «КРИКУНЫ 2» (16+)
Канада, 2009 г.
3.00 «ЗОО-АПОКАЛИПСИС» (16+)

24 МИР

6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 10.00, 10.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости
6.15, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 0.20, 0.45, 1.15, 5.15 Мир. Главное (12+)
6.55, 8.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)
7.15, 10.15, 17.45, 1.45 «В гостях у цифры» (12+)
7.30, 12.35 «Беларусь сегодня» (12+)
7.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Культура» (12+)
8.15, 10.45, 18.45, 21.45, 2.20 «Вместе выгодно» (12+)
8.45, 12.20, 19.45, 2.45 «Азия в курсе» (12+)
9.15 Д/ф «История Беларуси. На рубежах веков» (12+)
11.00 Итоговая программа «Вместе» (16+)
13.25, 16.25, 19.25, 0.15 «Евразия. Блогинг» (12+)
13.30, 16.30, 20.30 «Такие разные» (16+)
14.45, 23.45, 3.15 «Евразия. Дословно» (12+)
15.30, 22.30 «Держись, шоу-биз!» (16+)
17.30, 0.30, 3.45 Специальный репортаж (12+)
18.15, 20.25, 22.15, 0.10, 2.15, 4.15 «Евразия. Курс дня» (12+)
4.20, 4.45 «Союзники» (12+)
5.45 «Посторонним вход разрешен» (12+)

5

5.00 «Известия»
5.20 «КОРОТКОЕ ДЫХАНИЕ» (16+)
Мелодрама. Россия, 2005 г.
8.35 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)
9.00 «Известия»
9.25 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)
13.00 «Известия»
13.25 «ДЕЛЬТА. ПРОДОЛЖЕНИЕ» (16+)
18.50 «СЛЕД» (16+)
22.00 «Известия»
22.25 «СЛЕД» (16+)
23.15 «СВОИ» (16+)
0.00 «Известия. Итоговый выпуск»
0.25 «КЛАССИК» (16+)
Криминальный. Россия, 1998 г.
2.20 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
3.15 «Известия»
3.25 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

che!

6.00 Мультфильмы (0+)
7.30 «Улетное видео» (16+)
7.50 «Удачная покупка» (16+)
8.10 «Дорожные войны» (16+)
11.00 «Решала» (16+)
13.00 «Идеальный ужин» (16+)
15.00 «ДИКИЙ» (16+)
18.00 «КВН на бис» (16+)
19.30 «Дорожные войны. Лучшее» (16+)
20.00 «Дорожные войны 2.0» (16+)
21.00 «Решала» (16+)
23.00 «Дорожные войны. Лучшее» (16+)
0.15 «100500» (18+)
1.20 «ОТВЕТНЫЙ УДАР» (18+)
3.45 «ОТВЕТНЫЙ УДАР» (16+)
4.25 «ДИКИЙ» (16+)



«ШКОЛА ДЛЯ ТОЛСТУШЕК»

- ▶ Домашний
- ▶ 19.00
- ▶ Мелодрама

Полгода Ксения просидела в квартире в окружении грязной посуды, фотографий погибшей в аварии дочки и четырех собак. Возвращаться к гуляющему мужу она не хочет, но это ничуть не расстраивает, а только удивляет его: «кому еще нужна такая толстуха!» Но Ксюша не смотрит в зеркала. Она которую неделю в одиночестве пьет. И ест. Любит поест и умная женщина Ирина, биолог-вундеркинд, в 20 лет защитившая докторскую.

Режиссер: Станислав Назиров.
В ролях: Анна Ардова, Ксения Громова.
Россия, 2010 г.

КАЛЕНДАРЬ «УВ»

ДЕНЬ ИНЖЕНЕРНЫХ ВОЙСК РОССИИ

В ЭТОТ ДЕНЬ
244 года назад (1775 год) в Москве на Болотной площади казнен Емельян Пугачев.
65 лет назад (1954 год) на воду спущена первая в мире атомная подводная лодка.

ИМЕНИНЫ
Василий Василиса
Виктор Владимир Иван
Георгий Григорий Илья
Дмитрий Доминика
Евгений Емельян Михаил



8.00 «ЭХО НЕДЕЛИ»
14.00 «ЭХО НЕДЕЛИ»
20.00 «ПЕДСОВЕТ»

Вторник, 22 января

1

- 5.00 Телеканал «Доброе утро»
9.00 Новости
9.15 «Сегодня 22 января.
День начинается!» (6+)
9.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.00 Новости (с субтитрами)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости
(с субтитрами)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
(с субтитрами)
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.45 «СУЛТАН
МОЕГО СЕРДЦА» (16+)
23.40 «Большая игра» (12+)
0.40 К 75-летию полного
освобождения Ленин-
града от фашистской
блокады. Юрий Соломин,
Михаил Ульянов,
Евгений Лебедев
в фильме «БЛОКАДА»
«ПУЛКОВСКИЙ
МЕРИДИАН» (16+)
2.10 «На самом деле» (16+)
3.00 Новости
3.05 «На самом деле» (16+)
3.20 «Мужское / Женское» (16+)
4.10 Контрольная закупка

РОССИЯ 1

- 5.00 «Утро России»
9.00 Вести
9.25 «Утро России»
9.55 «О самом главном» (12+)
11.00 Вести
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека
с Борисом
Корчевниковым» (12+)
12.50 «60 Минут» Ток-шоу
с Ольгой Скабеевой
и Евгением Поповым (12+)
14.00 Вести
14.25 Вести. Местное время
14.40 «ТАЙНЫ
СЛЕДСТВИЯ» (12+)
17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов.
Прямой эфир» (16+)
18.50 «60 Минут» Ток-шоу
с Ольгой Скабеевой
и Евгением Поповым (12+)
20.00 Вести
20.45 Вести. Местное время
21.00 Елена Подкаминская,
Кирилл Сафонов,
Светлана Смирнова-
Марцинкевич, Сергей
Горобченко и Наталья
Романчура в сериале
«ДРУГИЕ» (12+)
23.20 «Вечер с Владимиром
Соловьевым» (12+)
2.00 Елена Яковлева
в сериале
«КАМЕНСКАЯ» (16+)

ТВЦ

- 6.00 «Настроение»
8.00 «Доктор И...» (16+)
8.30 «БОЛЬШАЯ СЕМЬЯ» (0+)
10.35 «Борис Андреев.
Богатырь союзного
значения» (12+)
11.30 События
11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ
УБИЙСТВО» (12+)
13.35 «Мой герой.
Федор Лавров» (12+)
14.30 События
14.50 Город новостей
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ
КРИСТИ» (12+)
17.00 «Естественный
отбор» (12+)
17.50 «ПАРФЮМЕРША» (12+)
19.40 События
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.00 События
22.30 «Осторожно,
мошенники!
Дырка от бублика» (16+)
23.05 «Женщины
Валерия Золотухина» (16+)
0.00 События. 25-й час
0.35 «Удар властью» Валентин
Павлов (16+)
1.25 «Если бы Сталин поехал в
Америку» (12+)
2.15 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ
КРИСТИ» (12+)
4.05 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ
УБИЙСТВО» (12+)

НТВ

- 5.10 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ
РАСКРЫТО» (16+)
6.00 Сегодня
6.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ
РАСКРЫТО» (16+)
7.00 Сегодня
7.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ
РАСКРЫТО» (16+)
8.00 Сегодня
8.05 «МУХТАР.
НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
10.00 Сегодня
10.20 Боевик «МОРСКИЕ
ДЬЯВОЛЫ» (16+)
13.00 Сегодня
13.25 Обзор.
Чрезвычайное
происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.10 «ДНК» (16+)
18.10 Детектив «НЕВСКИЙ.
ПРОВЕРКА
НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)
19.00 Сегодня
19.40 Детектив «НЕВСКИЙ.
ПРОВЕРКА
НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)
21.00 Детектив «ОДИН» (16+)
0.00 Сегодня
0.10 «ЭТАЖ» (18+)
1.45 «Место встречи» (16+)
3.30 Квартальный вопрос (0+)
4.20 «МОСКВА.
ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

РОССИЯ К

- 6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00,
19.30, 23.45 Новости
культуры
6.35 «Пешком...»
7.05 «Правила жизни»
7.35 «Театральная летопись»
8.00 «СИТА И РАМА»
8.50 Мировые сокровища
9.10 «ЭЙНШТЕЙН» (16+)
10.15 «Наблюдатель»
11.10, 1.45 XX век. «Играем джаз!
Фестиваль в Тбилиси»
12.10 Мировые сокровища
12.25, 18.40, 1.00 «Тем време-
нем. Смыслы» с Алексан-
дром Архангельским
13.15 Острова
13.55 «Цивилизации»
15.10 «Эрмитаж»
15.40 «Белая студия»
16.25 «БЕРЕГ ЕГО ЖИЗНИ»
Одесская к/ст, 1984 г.
Режиссер Ю.Соломин
17.35 Музыка XX века. Сэр Сай-
мон Рэттл, Кристиан Тец-
лафф и Лондонский сим-
фонический оркестр
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 «Цивилизации»
21.45 Искусственный отбор
22.25 «Запечатленное время»
22.55 «ЭЙНШТЕЙН» (16+)
0.05 «Империя балета»
2.40 Цвет времени

МАТЧ!

- 6.00 «Вся правда про...» (12+)
6.30 «ФУТБОЛЬНО» (12+)
7.00, 8.55, 11.00, 14.05,
19.25 Новости
7.05, 11.05, 14.10, 22.50 Все
на Матч!
9.00 Футбол. Фонбет. «Кубок
«Матч Премьер» «Спартак»
(Москва) — «Ростов» (0+)
11.45 Футбол. Чемпионат
Испании. «Эйбар» —
«Эспаньол» (0+)
13.35 «Матч звезд КХЛ. Live» (12+)
14.55 Волейбол. Чемпионат
России. Мужчины. «Куз-
басс» (Кемерово) — «Газ-
пром-Югра» (Сургут)
16.55 Хоккей. КХЛ. «Метал-
лург» (Магнитогорск) —
«Барыс» (Астана)
19.30 Футбол. Фонбет. «Кубок
«Матч Премьер» «Зенит»
(Санкт-Петербург) —
«Локомотив» (Москва)
21.55 Кубок «Матч Премьер»
22.30 «Катарские игры» Специ-
альный репортаж (12+)
23.30 Волейбол. Лига чемпио-
нов. Женщины. «Динамо-
Казань» (Россия) — «Экза-
чибаша» (Турция) (0+)
1.30 «ВЗРЫВ» (12+)
3.30 «КиберАрена» (12+)
4.00 Смешанные единоборства.
UFC. Сантьяго Пондиниби-
о против Нила Мэгни (16+)

НТВ

- 7.00, 8.00 «Где логика?» (16+)
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2.
Остров любви» (16+)
Реалити-шоу
11.30 «Боролина против
Бузовой» (16+)
12.30 «САШАТАНЯ» (16+)
20.00 «ОЛЬГА» (16+)
21.00 «Импровизация» (16+)
Юмористическая
программа
Под управлением
ведущего Павла Воли
четыре комика, а также
специально приглашен-
ные звезды, оказываются
в самых странных ситу-
ациях и выбирают из
них с помощью чувства
юмора.
22.00 «КОННАЯ
ПОЛИЦИЯ» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви»
(16+) Реалити-шоу
0.00 «Дом-2. После заката» (16+)
Реалити-шоу.
Спецключение
1.05 «Боролина против
Бузовой» (16+)
2.05 «Открытый микрофон» (16+)
Юмористическая
программа
3.00, 3.45, 4.35 «Stand up» (16+)
Комедийная программа
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

СТС

- 6.00 «Ералаш» (0+)
6.40 «Да здравствует король
Джулиан!» (6+)
7.05 «Семейка Крудс.
Начало» (6+)
7.30 «Три кота» (0+)
7.45 «Приключения Вуди
и его друзей» (0+)
8.30 «Том и Джерри» (0+)
9.30 «КРУТОЙ
И ЦЫПОЧКИ» (12+)
Комедия.
США, 2005 г.
11.30 «ЗВЕЗДНЫЙ ПУТЬ» (16+)
Фантастический боевик.
США — Германия, 2009 г.
14.00 «ИВАНОВЫ-
ИВАНОВЫ» (16+)
20.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)
21.00 «СТАРТРЕК.
ВОЗМЕЗДИЕ» (12+)
Фантастический боевик.
США, 2013 г.
23.45 «Шоу «Уральских
пельменей» (16+)
0.30 «Уральские пельмени»
«Любимое» (16+)
1.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)
2.00 «КРАСОТКИ В БЕГАХ»
Криминальная комедия.
США, 2015 г.
3.30 «ДНЕВНИК ДОКТОРА
ЗАЙЦЕВОЙ» (16+)
4.15 «КРЫША МИРА» (16+)
5.05 «6 кадров» (16+)
5.50 «Музыка на СТС» (16+)

ДОМАШНИЙ

- 6.30 «6 кадров» (16+)
6.50 «Удачная покупка» (16+)
7.00 «Понять. Простить» (16+)
7.30 «6 кадров» (16+)
7.45 «По делам несовершенно-
летних» (16+)
9.50 «Давай разведемся!» (16+)
10.50 «Тест на отцовство» (16+)
11.50 «Реальная
мистика» (16+)
12.50 «Понять. Простить» (16+)
14.00 «ОДИНОКИЕ
СЕРДЦА» (16+)
Мелодрама.
Россия — Украина,
2013 г.
18.00 «6 кадров» (16+)
19.00 «ЕЩЕ ОДИН
ШАНС» (16+)
Мелодрама.
Украина, 2008 г.
22.45 «ЖЕНСКИЙ
ДОКТОР-2» (16+)
23.45 «6 кадров» (16+)
0.30 «ЗАПРЕТНАЯ
ЛЮБОВЬ» (18+)
Детективная
мелодрама.
Россия, 2015 г.
2.25 «Понять. Простить» (16+)
3.00 «Реальная мистика» (16+)
3.50 «Тест на отцовство» (16+)
4.40 «По делам несовершенно-
летних» (16+)
5.30 «6 кадров» (16+)
5.35 «Домашняя кухня» (16+)

ТЕЛЕКАНАЛ
ЗВЕЗДА

- 6.00 «Сегодня утром»
9.00 Новости дня
9.15 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
10.00 Военные новости
10.05 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
13.00 Новости дня
13.15 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
13.40 «ПСЕВДОНИМ
«АЛБАНЕЦ»-2» (16+)
14.00 Военные новости
14.05 «ПСЕВДОНИМ
«АЛБАНЕЦ»-2» (16+)
18.00, 23.00 Новости дня
18.40 «Отечественное стрелко-
вое оружие» «Винтовки и
пистолеты-пулеметы» (0+)
19.35 «Легенды армии» с Алек-
сандром Маршалом
Марат Казей (12+)
20.20 «Улика из прошлого»
«Сотворение мира.
Рай или наука» (16+)
21.10 «Специальный
репортаж» (12+)
21.35 «Открытый эфир» (12+)
23.15 «Между тем» с Натальей
Метлиной (12+)
23.45 «МЕЧЕННЫЙ АТОМ» (12+)
Ленфильм, 1972 г.
1.45 «МИХАИЛО
ЛОМОНОСОВ» (0+)
Ленфильм, 1955 г.
3.55 «ПРАВДА ЛЕЙТЕНАНТА
КЛИМОВА» (12+)
Ленфильм, 1981 г.
5.20 «Хроника Победы» (12+)

ТВ 3

- 6.00 Мультфильмы (0+)
9.20 «Слепая» «По ветру» (12+)
9.55 «Слепая» «Рыжий» (12+)
10.30 «Слепая» «Пропала
собака» (12+)
11.00 «Гадалка» «Черная
Аннис» (12+)
11.30 «Гадалка» «Я все
исправлю» (12+)
12.00 «Не ври мне»
«Театральный роман» (12+)
13.00 «Не ври мне»
«Зона любви» (12+)
14.00 «Не ври мне»
«Дочь в наследство» (12+)
15.00 «Мистические истории» (16+)
16.00 «Гадалка»
«Бремя бабника» (12+)
16.30 «Гадалка» «Моя счастли-
вая семья» (12+)
17.00 «Гадалка» «Генеральша» (12+)
17.35 «Слепая» «Считалочка» (12+)
18.10 «Слепая» «Передаренное
счастье» (12+)
18.40 «Все, кроме обычного» (16+)
20.15 «КАСЛ» (12+)
23.00 «ТАМНЫЙ МИР.
РАВНОВЕСИЕ» (16+)
Россия, 2013 г.
1.00 «ОНА ИСПЕКА
УБИЙСТВО. ЗАГАДКА
ПЕРСИКОВОГО
ПИРОГА» (12+)
Канада, 2016 г.
2.45 «ЭЛЕМЕНТАРНО» (16+)
5.45 Мультфильмы (0+)

24
Мир

- 6.15, 6.45, 14.15, 15.20,
17.20, 18.20, 19.30,
21.15, 22.20, 23.15,
0.20, 0.45, 1.15, 5.15
Мир. Главное (12+)
6.55, 8.55, 10.55, 13.55,
15.55, 17.55, 19.55,
21.55, 23.55, 1.55,
3.55, 5.55 «Евразия.
Познаем вместе» (12+)
Что меняет наше пред-
ставление о мире?
Чудеса техники и уни-
кальные опыты и экспе-
рименты.
7.15, 11.15, 18.15, 19.25,
20.25, 22.15, 0.15,
2.15, 4.15 «Евразия.
Курс дня» (12+)
7.20, 10.15, 14.45, 23.45
«Наши иностранцы» (12+)
7.30, 12.35 «Еще дешевле» (12+)
7.55, 11.55, 14.55, 16.55,
18.55, 20.55, 22.55,
0.55, 2.55, 4.55
«Евразия. Культурно» (12+)
8.15, 10.45, 17.45, 2.45
«Посторонним вход
разрешен» (12+)
8.45, 11.20, 17.30, 2.20
«Культурности» (12+)
9.15 Д/ф «История Беларуси.
На рубежах веков» (12+)
11.45, 19.45, 0.30, 3.15 «Пять
причин поехать в...» (12+)
12.20, 18.45, 21.45, 1.45
«Старт up
по-казахстански» (12+)
13.30, 16.30, 20.30
«Секретные
материалы» (16+)
15.30, 22.30
«Культур/туризм» (16+)
3.45 «Азия в курсе» (12+)
Аналитический обзор
наиболее значимых про-
цессов и тенденций в
бизнесе, промышленно-
сти, финансовой и эконо-
мической сферах.
4.20, 4.45 «Беларусь
сегодня» (12+)
5.45 «Евразия. Дословно» (12+)

5

- 5.00 «Известия»
5.25 «ДЕЛЬТА.
ПРОДОЛЖЕНИЕ» (16+)
9.00 «Известия»
9.25 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)
Бывалый шофер боль-
шегрузного трейлера
Федор Иванович никак не
может поладить со своим
новым напарником — лег-
комысленным Сашком.
13.00 «Известия»
13.25 «ДЕЛЬТА.
ПРОДОЛЖЕНИЕ» (16+)
18.50 «СЛЕД» (16+)
22.00 «Известия»
22.25 «СЛЕД» (16+)
23.15 «СВОИ» (16+)
0.00 «Известия.
Итоговый выпуск»
0.25 «СЛЕД» (16+)
1.10 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
3.25 «Известия»
3.30 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

che!

- 6.00 «ДИКИЙ» (16+)
6.55 «Улетное видео» (16+)
7.50 «Удачная
покупка» (16+)
8.10 «Дорожные
войны» (16+)
10.00 «Дорожные
войны 2.0» (16+)
11.00 «Решала» (16+)
13.00 «Идеальный
ужин» (16+)
15.00 «ДИКИЙ» (16+)
18.00 «КВН на бис» (16+)
19.30 «Дорожные войны.
Лучшее» (16+)
20.00 «Дорожные
войны 2.0» (16+)
21.00 «Решала» (16+)
23.00 «Дорожные войны.
Лучшее» (16+)
0.15 «100500» (18+)
1.20 «ОТВЕТНЫЙ УДАР» (18+)
3.45 «ОТВЕТНЫЙ УДАР» (16+)
4.25 «ДИКИЙ» (16+)

Уважаемые телезрители!

22 января
с 10.00 до 16.00

в системе городского кабельного
телевидения будут проводиться
профилактические работы.
Приносим наши извинения за возможное
отсутствие телевизионного сигнала.

Заявки о неисправностях
телевизионной сети
принимаются по телефонам:
8(495) 551-22-93
8(929) 974-43-69
с 9.00 до 23.00 в рабочие дни

www.ugreshatv.ru

ICQ: 481-888-300

В программе возможны
изменения по не зависящим
от редакции причинам

СерIALы Фильмы

КАЛЕНДАРЬ
«УВ»

ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ
ВОЗДУШНОЙ
КУКУРУЗЫ
(ПОПКОРНА)

В ЭТОТ ДЕНЬ

114 лет назад (1905 год)
произошло кровавое вос-
кресенье, ставшее началом
революции 1905 года.
50 лет назад (1969 год)
произошло покушение
на Генсека СССР Леонида
Брежневца.

ИМЕНИНЫ

Антонина
Захар Павел Петр
Филипп

Угresha

8.00 «КИНОКЛУБ» (Повтор)
14.00 «КИНОКЛУБ» (Повтор)
20.00 «ГРАДОСКОП»
20.25 «РАЗНЫЕ
ЛЮДИ»
21.00 «ГРАДОСКОП»
(Повтор)

Среда, 23 января

1

5.00 Телеканал «Доброе утро»
9.00 Новости
9.15 «Сегодня 23 января. День начинается» (6+)
9.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.00 Новости (с субтитрами)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 Чемпионат Европы по фигурному катанию 2019. Женщины. Короткая. Прямой эфир
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.45 «СУЛТАН МОЕГО СЕРДЦА» (16+)
23.40 «Большая игра» (12+)
0.40 К 75-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Юрий Соломин, Михаил Ульянов, Евгений Лебедев в фильме «БЛОКАДА» «ЛЕНИНГРАДСКИЙ МЕТРОНОМ» (16+)
2.35 «На самом деле» (16+)
3.00 Новости
3.05 «На самом деле» (16+)
3.45 «Мужское / Женское» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 «Утро России»
9.00 Вести
9.25 «Утро России»
9.55 «О самом главном» (12+)
11.00 Вести
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)
12.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
14.00 Вести
14.25 Вести. Местное время
14.40 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+)
17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
20.00 Вести
20.45 Вести. Местное время
21.00 Елена Подкаминская, Кирилл Сафонов, Светлана Смирнова-Марцинкевич, Сергей Горобченко и Наталья Романьчева в сериале «ДРУГИЕ» (12+)
23.20 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
2.00 Елена Яковлева в сериале «КАМЕНСКАЯ» (16+)

ТВУ

6.00 «Настроение»
8.05 «Доктор И...» (16+)
8.35 «ОБЫКНОВЕННЫЙ ЧЕЛОВЕК» (12+)
10.35 «Ия Саввина. Что будет без меня?» (12+)
11.30 События
11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)
13.40 «Мой герой. Ксения Кутелова» (12+)
14.30 События
14.50 Город новостей
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)
17.00 «Естественный отбор» (12+)
17.50 «ПАРФЮМЕРША» (12+)
19.40 События
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.00 События
22.30 Линия защиты (16+)
23.05 «Прощание. Иосиф Кобзон» (16+)
0.00 События. 25-й час
0.35 «Хроники московского быта. Рюмка от генсека» (12+)
1.25 «Точку ставит пуля» (12+)
2.15 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)
Детектив.
Великобритания
4.05 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)

НТВ

5.10 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
6.00 Сегодня
6.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
7.00 Сегодня
7.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
8.00 Сегодня
8.05 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
10.00 Сегодня
10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.10 «ДНК» (16+)
18.10 Детектив «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)
19.00 Сегодня
19.40 Детектив «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)
21.00 Детектив «ОДИН» (16+)
0.00 Сегодня
0.10 «ЭТАЖ» (18+)
1.45 «Место встречи» (16+)
3.30 «Дачный ответ» (0+)
4.25 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

РОССИЯ K

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры
6.35 «Пешком...»
7.05 «Правила жизни»
7.35 «Театральная летопись»
8.00 «СИТА И РАМА»
8.50 Мировые сокровища
9.10 «ЭЙНШТЕЙН» (16+)
10.00 Новости культуры
10.15 «Наблюдатель»
11.10 XX век
12.25 «Что делать?»
13.15 Искусственный отбор
13.55 «Цивилизации»
15.00 Новости культуры
15.10 Библийский сюжет
15.40 «Сати. Нескучная классика...»
16.25 «БЕРЕГ ЕГО ЖИЗНИ»
17.35 Музыка XX века. Сэр Саймон Рэттл и Лондонский симфонический оркестр
18.30 Цвет времени
18.40 «Что делать?»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 «Цивилизации»
21.45 Абсолютный слух
22.25 «Запечатленное время»
22.55 «ЭЙНШТЕЙН» (16+)
0.05 «Люди-птицы. Хроники преодоления»
0.50 «Что делать?»
1.40 XX век

МАТЧ!

6.00 «Вся правда про ...» (12+)
6.30 «ФУТБОЛЬНО» (12+)
7.00, 8.55, 11.20, 14.30, 16.55, 18.35, 21.25 Новости
7.05, 11.30, 14.35, 17.00, 22.50 Все на Матч!
9.00 Футбол. Фонбет. «Кубок «Матч Премьер» «Зенит» (Санкт-Петербург) — «Локомотив» (Москва) (0+)
11.00, 22.30 «Катарские игры» (12+)
12.00 Профессиональный бокс. Мэнни Пакьяо против Эдриана Бронера (16+)
14.00 Профессиональный бокс и смешанные единоборства. Афиша 2019 (16+)
15.00 Фигурное катание. Чемпионат Европы. Женщины. Короткая программа
18.00 «Самые сильные» (12+)
18.45 Фигурное катание. Чемпионат Европы. Пары. Короткая программа.
20.55 «Ген победы» (12+)
21.30 «Катар. Live» Специальный репортаж (12+)
22.00 Кубок «Матч Премьер»
23.30 «МАСТЕР ТАЙ-ЦЗИ» (16+)
1.30 Фигурное катание. Чемпионат Европы (0+)
3.30 «КиберАрена» (12+)
4.00 Смешанные единоборства. UFC (16+)

НТВ

7.00, 8.00 «Где логика?» (16+)
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
Реалити-шоу
11.30 «Боролина против Бузовой» (16+)
12.30 «САШАТАНЯ» (16+)
20.00 «ОЛЫГА» (16+)
21.00 «Однажды в России» (16+)
Юмористическая программа
Шоу честно рассказывает о самых актуальных событиях, именно поэтому получается остро, реалистично и очень смешно.
22.00 «КОННАЯ ПОЛИЦИЯ» (16+)
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
Реалити-шоу
0.00 «Дом-2. После заката» (16+)
Реалити-шоу.
Спецвключение
1.05 «Боролина против Бузовой» (16+)
2.05 «Открытый микрофон» (16+)
Юмористическая программа
3.00, 3.45, 4.35 «Stand up» (16+)
Комедийная программа
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

СТС

6.00 «Ералаш» (0+)
6.40 «Семейка Крудс. Начало» (6+)
7.30 «Три кота» (0+)
7.45 «Приключения Вуди и его друзей» (0+)
8.30 «Том и Джерри» (0+)
9.40 «КРАСОТКИ В БЕГАХ» (16+)
Криминальная комедия. США, 2015 г.
11.25 «СТАРТРЕК. ВОЗМЕЗДИЕ» (12+)
Фантастический боевик. США, 2013 г.
14.00 «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+)
20.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)
21.00 «СТАРТРЕК. БЕСКОНЕЧНОСТЬ» (16+)
Фантастический боевик. США — Гонконг — Китай, 2016 г.
23.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
0.30 «Уральские пельмени» «Любимое» (16+)
1.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)
2.00 «СКОЛЬКО У ТЕБЯ?» (16+)
Комедия. США, 2011 г.
3.45 «ДНЕВНИК ДОКТОРА ЗАЙЦЕВОЙ» (16+)
4.35 «КРЫША МИРА» (16+)
5.25 «6 кадров» (16+)
5.45 «Музыка на СТС» (16+)

ДОМАШНИЙ

6.30 «6 кадров» (16+)
6.50 «Удачная покупка» (16+)
7.00 «Понять. Простить» (16+)
7.30 «По делам несовершеннолетних» (16+)
9.30 «Давай разведемся!» (16+)
10.30 «Тест на отцовство» (16+)
11.30 «Реальная мистика» (16+)
12.25 «Понять. Простить» (16+)
14.10 «БУДЕТ СВЕТЛЫМ ДЕНЬ» (16+)
Мелодрама. Россия, 2012 г.
18.00 «6 кадров» (16+)
19.00 «ИЗБРАННИЦА» (16+)
Мелодрама. Украина, 2014 г.
23.15 «6 кадров» (16+)
0.30 «ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ» (18+)
Детективная мелодрама. Россия, 2015 г.
2.25 «Понять. Простить» (16+)
3.25 «Реальная мистика» (16+)
4.05 «Тест на отцовство» (16+)
4.55 «По делам несовершеннолетних» (16+)
5.45 «6 кадров» (16+)
6.00 «Домашняя кухня» (16+)

ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА

6.00 Информационно-развлекательная программа
«Сегодня утром»
9.00 Новости дня
9.15 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
10.00 Военные новости
10.05 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
13.00 Новости дня
13.15 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
13.40 «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-2» (16+)
14.00 Военные новости
14.05 «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-2» (16+)
18.00 Новости дня
18.40 «Отечественное стрелковое оружие» «Пулеметы» (0+)
19.35 «Последний день» Михаил Круг (12+)
20.20 «Секретная папка» (12+)
21.10 «Специальный репортаж» (12+)
21.35 «Открытый эфир» (12+)
23.00 Новости дня
23.15 «Между тем» с Натальей Метлиной (12+)
23.45 «ДВА БИЛЕТА НА ДНЕВНОЙ СЕАНС» (0+)
Ленфильм, 1966 г.
1.45 «КРУГ» (0+)
Ленфильм, 1972 г.
3.40 «МЕЧЕННЫЙ АТОМ» (12+)
Ленфильм, 1972 г.
5.20 «Хроника Победы» (12+)

ТВ 3

6.00 Мультфильмы (0+)
9.20 «Слепая» «Игра в прятки» (12+)
9.55 «Слепая» «Недовесок» (12+)
10.30 «Слепая» «Богатый дядя» (12+)
11.00 «Гадалка» «Подсказка Волхва» (12+)
11.30 «Гадалка» «Клеймо блудницы» (12+)
12.00 «Не ври мне» «Бродяга» (12+)
13.00 «Не ври мне» «Блудный сын» (12+)
14.00 «Не ври мне» «Театральный роман» (12+)
15.00 «Мистические истории» (16+)
16.00 «Гадалка» «Кража» (12+)
16.30 «Гадалка» «Счастье в наследство» (12+)
17.00 «Гадалка» «Скажи правду» (12+)
17.35 «Слепая» «Чужая тайна» (12+)
18.10 «Слепая» «Тетя мама» (12+)
18.40 «Все, кроме обычного» (16+)
20.15 «КАСЛ» (12+)
23.00 «НА ГРЕБНЕ ВОЛНЫ» (16+)
США, Япония, 1991 г.
1.30 «ОНА ИСПЕКЛА УБИЙСТВО. СМЕРТЕЛЬНЫЙ РЕЦЕПТ» (12+)
США, 2016 г.
3.15 «СКОРПИОН» (16+)
5.15 «Андрей Курбский. Предать царя ради женщины» (12+)

24 МИР

6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости (12+)
6.15, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 0.20, 0.45, 1.15, 5.15 Мир. Главное (12+)
6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Культурно» (12+)
7.15, 10.15, 14.45, 23.45 «Азия в курсе» (12+)
7.30, 12.35 «Беларусь сегодня» (12+)
7.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)
8.15, 10.45, 17.30, 0.30, 4.20 «Евразия. Дословно» (12+)
8.45, 11.15, 17.45, 1.45 «Вместе выгодно» (12+)
9.15 Д/ф «История Беларуси. На рубежах веков» (12+)
11.45, 18.45, 21.45, 2.20 «Казахстан. Легенды степи» (12+)
12.20, 19.45, 2.45 «Евразия. В тренде» (16+)
13.30, 16.30, 20.30 «Союзники» (12+)
15.30, 22.30 «Достояние республик» (12+)
18.15, 19.25, 20.25, 22.15, 0.15, 2.15, 4.15 «Евразия. Курс дня» (12+)
3.15, 3.45 «Наше кино. История большой любви» (12+)
4.45 Специальный репортаж (12+)
5.45 «Культ личности» (12+)

5

5.00 «Известия»
5.35 «ДЕЛЬТА. ПРОДОЛЖЕНИЕ» (16+)
9.00 «Известия»
9.25 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)
13.00 «Известия»
13.25 «ДЕЛЬТА. ПРОДОЛЖЕНИЕ» (16+)
Рыбспектор Бекетов совместно с начальством готовит операцию по выявлению браконьеров.
18.50 «СЛЕД» (16+)
22.00 «Известия»
22.25 «СЛЕД» (16+)
23.15 «СВОИ» (16+)
0.00 «Известия. Итоговый выпуск»
0.25 «СЛЕД» (16+)
1.10 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
3.30 «Известия»
3.35 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
4.05 «ДЕЛЬТА. ПРОДОЛЖЕНИЕ» (16+)

це!

6.00 «ДИКИЙ» (16+)
6.45 «Улетное видео» (16+)
7.50 «Удачная покупка» (16+)
8.10 «Дорожные войны» (16+)
10.00 «Дорожные войны 2.0» (16+)
11.00 «Решала» (16+)
13.00 «Идеальный ужин» (16+)
15.00 «ДИКИЙ» (16+)
18.00 «КВН на бис» (16+)
19.30 «Дорожные войны. Лучшее» (16+)
20.00 «Дорожные войны 2.0» (16+)
21.00 «Решала» (16+)
23.00 «Дорожные войны. Лучшее» (16+)
0.25 «100500» (18+)
1.25 «ОТВЕТНЫЙ УДАР» (18+)
3.05 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-2» (18+)
3.50 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-2» (16+)
4.30 «ДИКИЙ» (16+)



«ИЗБРАННИЦА»

► Домашний
► 19.00
► Мелодрама

Несколько поколений большой дружной семьи живут на берегу моря размеренной и спокойной жизнью. Вот только Маша, автор женских романов, переживает творческий кризис. Она утверждает, что в жизни нет счастья. Но ее племянница, Любава, — прямое опровержение этих слов: у нее чудесный дом, идеальный муж, замечательный сын. В тот день, когда становится известно об измене мужа, жизнь Любавы превращается в ад...

Режиссер: Оксана Байрак.
В ролях: Ксения Хаирова, Сергей Жигунов.
Украина, 2014 г.

КАЛЕНДАРЬ «УВ»

В ЭТОТ ДЕНЬ
138 лет назад (1881 год) в Большом театре в Москве состоялась премьера оперы «Евгений Онегин» Чайковского.
124 года назад (1895 год) впервые в мире человек ступил на берег Антарктиды.
59 лет назад (1960 год) установлен рекорд глубинного погружения на дно Марианской впадины.

ИМЕНИНЫ
Анатолий Антип Григорий
Зиновий Макар Павел
Петр Феофан

Угresha

8.00 «ГРАДОСКОП»
8.25 «РАЗНЫЕ ЛЮДИ»
14.00 «ГРАДОСКОП»
14.25 «РАЗНЫЕ ЛЮДИ»
20.00 «ГРАДОСКОП»
20.25 «СВЕТ УГРЕШИ»
21.00 «ГРАДОСКОП»

Четверг, 24 января

1

5.00 Телеканал «Доброе утро»
9.00 Новости
9.15 «Сегодня 24 января.
День начинается» (6+)
9.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.00 Новости
(с субтитрами)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости
(с субтитрами)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости
(с субтитрами)
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.45 «СУЛТАН МОЕГО
СЕРДЦА» (16+)
23.40 «Большая игра» (12+)
04.00 К 75-летию полного
освобождения Ленин-
града от фашистской
блокады. Юрий Соломин,
Михаил Ульянов, Евгений
Лебедев в фильме
«БЛОКАДА
ОПЕРАЦИЯ
ИСКРА» (16+)
2.00 «На самом деле» (16+)
3.00 Новости
3.05 «Мужское / Женское» (16+)
4.00 «Давай поженимся!» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 «Утро России»
9.00 Вести
9.25 «Утро России»
9.55 «О самом главном» (12+)
11.00 Вести
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека
с Борисом
Корчевниковым» (12+)
12.50 «60 Минут» Ток-шоу
с Ольгой Скабеевой
и Евгением Поповым (12+)
14.00 Вести
14.25 Вести. Местное время
14.40 «ТАЙНЫ
СЛЕДСТВИЯ» (12+)
17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов.
Прямой эфир» (16+)
18.50 «60 Минут» Ток-шоу
с Ольгой Скабеевой
и Евгением Поповым (12+)
20.00 Вести
20.45 Вести. Местное время
21.00 Елена Подкаминская,
Кирилл Сафонов,
Светлана Смирнова-
Марцинкевич, Сергей
Горобченко и Наталья
Романчура в сериале
«ДРУГИЕ» (12+)
23.20 «Вечер с Владимиром
Соловьевым» (12+)
2.00 Елена Яковлева
в сериале
«КАМЕНСКАЯ» (16+)

ТВЦ

6.00 «Настроение»
8.10 «Доктор И...» (16+)
8.45 «ИНСПЕКТОР
УГОЛОВНОГО
РОЗЫСКА» (0+)
10.35 «Всеволод Санаев. оптими-
стическая трагедия» (12+)
11.30 События
11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ
УБИЙСТВО» (12+)
13.40 «Мой герой.
Владимир
Стержаков» (12+)
14.30 События
14.50 Город новостей
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ
КРИСТИ» (12+)
17.00 «Естественный
отбор» (12+)
17.50 «ПАРФЮМЕРША» (12+)
19.40 События
20.00 Петровка, 38 (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.00 События
22.30 «10 самых... Звездные
«срочки»» (16+)
23.05 «Как отдыхали вожди» (12+)
0.00 События. 25-й час
0.35 «Прощание.
Жанна Фриске» (16+)
1.25 «Истерика в особо крупных
масштабах» (12+)
2.15 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ
КРИСТИ» (12+)
4.10 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ
УБИЙСТВО» (12+)

НТВ

5.10 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ
РАСКРЫТО» (16+)
6.00 Сегодня
6.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ
РАСКРЫТО» (16+)
7.00 Сегодня
7.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ
РАСКРЫТО» (16+)
8.00 Сегодня
8.05 «МУХТАР.
НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
10.00 Сегодня
10.20 Боевик «МОРСКИЕ
ДЬЯВОЛЫ» (16+)
13.00 Сегодня.
13.25 Обзор.
Чрезвычайное
происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи»
17.10 «ДНК» (16+)
18.10 Детектив «НЕВСКИЙ.
ПРОВЕРКА
НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)
19.00 Сегодня
19.40 Детектив «НЕВСКИЙ.
ПРОВЕРКА
НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)
0.00 Сегодня
0.10 «ЭТАЖ» (18+)
1.45 «Место встречи» (16+)
3.35 «Наш ПотребНадзор» (16+)
4.20 «МОСКВА.
ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

РОССИЯ К

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00,
19.30, 23.45 Новости
культуры
6.35 «Пешком...»
7.05 «Правила жизни»
7.35 «Театральная летопись»
8.00 «СИТА И РАМА»
8.50 Мировые сокровища
9.10 «ЭЙНШТЕЙН» (16+)
10.15 «Наблюдатель»
11.10, 1.25 XX век. «Четыре
встречи с Владимиром
Высоцким»
12.25, 18.45, 0.45 «Игра в би-
сер» с Игорем Волгиным
13.05 Линия жизни
14.00 «Цивилизации»
15.10 «Прозвонительная мелодия
для курая»
15.40 «2 Верник 2»
16.25 «ЖИЛ-БЫЛ
НАСТРОЙЩИК...»
17.40 Музыка XX века. Сэр Сай-
мон Рэттл, Леонидас
Кавакос и Лондонский
симфонический оркестр
18.35 Цвет времени
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 «Цивилизации»
21.45 «Энигма. Надя Михаэль»
22.25 «Запечатленное время»
22.55 «ЭЙНШТЕЙН» (16+)
0.05 Черные дыры. Белые пятна
2.40 Мировые сокровища

МАТЧ!

6.00 «Вся правда про...» (12+)
6.30 «ФУТБОЛЬНО» (12+)
7.00, 8.55, 10.35, 13.30,
18.20, 21.55 Новости
7.05, 10.40, 18.25, 22.50 Все
на Матч!
9.00 Смешанные единоборства.
Bellator (16+)
11.10, 22.00 «Катарские
игры» (12+)
11.30 Профессиональный
бокс (16+)
13.35 Фигурное катание. Чем-
пионат Европы. Мужчины.
Короткая программа
16.10 Биатлон. Кубок мира.
Спринт. Женщины
18.45 Фигурное катание. Чем-
пионат Европы. Мужчины.
Короткая программа (0+)
19.20 Фигурное катание. Чем-
пионат Европы. Пары.
Произвольная программа
22.20 «Катар. Live» (12+)
23.30 Волейбол. Лига чемпио-
нов. Женщины. «Ура-
лочка-НТМК» (Россия)
— «Хяменлинна» (Фин-
ляндия) (0+)
1.30 Волейбол. Лига чемпио-
нов. Женщины. «Хемик»
(Польша) — «Динамо»
(Москва, Россия) (0+)
3.30 «КиберАрена» (12+)
4.00 Смешанные единоборства.
UFC (16+)

НТВ

7.00, 8.00 «Где логика?» (16+)
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2.
Остров любви» (16+)
Реалити-шоу
11.30 «Боролина против
Бузовой» (16+)
12.30 «САШАТАНЯ» (16+)
20.00 «ОЛЬГА» (16+)
21.00 «Шоу «Студия Союз» (16+)
Юмористическая
программа
22.00 «КОННАЯ
ПОЛИЦИЯ» (16+)
23.00 «Дом-2.
Город любви» (16+)
Реалити-шоу
0.00 «Дом-2.
После заката»
(16+)
Реалити-шоу.
Спецвыпуск
1.05 «Боролина против
Бузовой» (16+)
2.05 «ТНТ-Club»
(16+)
Коммерческая
программа
2.10 «Открытый
микрофон» (16+)
Юмористическая
программа
3.00, 3.45, 4.35 «Stand up» (16+)
Комедийная
программа
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

СТС

6.00 «Ералаш» (0+)
6.40 «Семейка Крудс.
Начало» (6+)
7.30 «Три кота» (0+)
7.45 «Приключения Вуди
и его друзей» (16+)
8.30 «Том и Джерри» (0+)
9.30 «СКОЛЬКО У ТЕБЯ?» (16+)
Комедия.
США, 2011 г.
11.35 «СТАРТРЕК.
БЕСКОНЕЧНОСТЬ» (16+)
Фантастический
боевик.
США — Гонконг — Китай,
2016 г.
14.00 «ИВАНОВЫ-
ИВАНОВЫ» (16+)
20.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)
21.00 «ЗНАКИ» (12+)
Фантастический
триллер.
США, 2002 г.
23.10 «Шоу «Уральских
пельменей» (16+)
0.30 «Уральские пельмени»
«Любимое» (16+)
1.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)
2.00 «КАДРЫ» (12+)
Комедия.
США, 2013 г.
3.55 «ДНЕВНИК ДОКТОРА
ЗАЙЦЕВОЙ» (16+)
4.45 «КРЫША МИРА» (16+)
5.35 «6 кадров» (16+)
5.50 «Музыка на СТС» (16+)

ДОМАШНИЙ

6.30 «6 кадров» (16+)
6.50 «Удачная покупка» (16+)
7.00 «Понять. Простить» (16+)
7.30 «6 кадров» (16+)
7.40 «По делам несовершенно-
летних» (16+)
9.45 «Давай разведемся!» (16+)
10.45 «Тест на отцовство» (16+)
11.45 «Реальная
мистика» (16+)
12.45 «Понять.
Простить» (16+)
14.30 «ЛЮБОВНИЦА» (16+)
Мелодрама.
Россия, 2005 г.
18.00 «6 кадров» (16+)
19.00 «ГАДКИЙ УТЕНОК» (16+)
22.50 «ЖЕНСКИЙ
ДОКТОР-2» (16+)
23.50 «6 кадров» (16+)
0.30 «ЗАПРЕТНАЯ
ЛЮБОВЬ» (18+)
Детективная
мелодрама.
Россия, 2015 г.
2.25 «Понять.
Простить» (16+)
3.25 «Реальная
мистика» (16+)
4.15 «Тест на отцовство» (16+)
5.05 «По делам несовершенно-
летних» (16+)
5.55 «6 кадров» (16+)
6.00 «Домашняя кухня» (16+)

ТЕЛЕКАНАЛ
ЗВЕЗДА

6.00 Информационно-
развлекательная
программа
«Сегодня утром»
9.00 Новости дня
9.15 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
10.00 Военные новости
10.05 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
13.00 Новости дня
13.15 «В ЗОНЕ РИСКА» (16+)
13.40 «ПСЕВДОНИМ
«АЛБАНЕЦ»-3» (16+)
14.00 Военные новости
14.05 «ПСЕВДОНИМ
«АЛБАНЕЦ»-3» (16+)
18.00 Новости дня
18.40 «Отечественное
стрелковое оружие»
«Пулеметы» (0+)
19.35 «Легенды космоса» (6+)
20.20 «Код доступа» (12+)
21.10 «Специальный
репортаж» (12+)
21.35 «Открытый эфир» (12+)
23.00 Новости дня
23.15 «Между тем» с Наталией
Метлиной (12+)
23.45 «БЕЗ ПРАВА
НА ПРОВАЛ» (12+)
К/ст. им. М. Горького,
1984 г.
1.20 «КОМИССАР» (12+)
К/ст. им. М. Горького,
1967 г.
3.30 «ПОДВИГ ОДЕССЫ» (6+)
Одесская к/ст., 1985 г.

ТВ 3

6.00 Мультфильмы (0+)
9.20 «Слепая»
«Не по возрасту» (12+)
9.55 «Слепая» «Семейный
портрет» (12+)
10.30 «Слепая» «Бермудский
треугольник» (12+)
11.00, 11.30 «Гадалка» (12+)
12.00 «Не ври мне» «Зона
любви» (12+)
13.00 «Не ври мне»
«Дочь в наследство» (12+)
14.00 «Не ври мне» «Дочь
отказывается ходить
в школу» (12+)
15.00 «Мистические
истории» (16+)
16.00 «Гадалка» «Дверь на тот
свет» (12+)
16.30 «Гадалка»
«Седая женщина» (12+)
17.00 «Гадалка»
«Королева красоты» (12+)
17.35, 18.10 «Слепая» (12+)
18.40 «Все, кроме
обычного» (16+)
20.15 «КАСЛ» (12+)
23.00 «28 ДНЕЙ СПУСТЯ» (16+)
Великобритания, 2002 г.
1.15 «ОНА ИСПЕКЛА
УБИЙСТВО.
ВОЗМЕЗДИЕ
НА ДЕСЕРТ» (12+)
Канада, 2017 г.
3.00 «C.S.I. МЕСТО
ПРЕСТУПЛЕНИЯ» (16+)

24
МЯ

6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30,
9.00, 10.00, 10.30,
11.00, 11.30, 12.00,
13.00, 14.00, 14.30,
15.00, 16.00, 17.00,
18.00, 18.30, 19.00,
20.00, 21.00, 21.30,
22.00, 23.00, 23.30,
0.00, 1.00, 1.30, 2.00,
2.30, 3.00, 3.30, 4.00,
4.30, 5.00, 5.30
Новости
6.15, 6.45, 14.15, 15.20,
17.20, 18.20, 19.30,
21.15, 22.20, 23.15,
0.20, 0.45, 1.15, 5.15
Мир. Главное (12+)
6.55, 8.55, 10.55, 13.55,
15.55, 17.55, 19.55,
21.55, 23.55, 1.55,
3.55, 5.55 «Евразия.
Познаем вместе» (12+)
7.15, 11.15, 18.15, 19.25,
20.25, 22.15, 0.15,
2.15, 4.15 «Евразия.
Курс дня» (12+)
7.20, 10.15, 14.45, 23.45
Специальный репортаж
(12+)
7.30, 13.30 «Ой, мамочки» (12+)
7.55, 11.55, 14.55, 16.55,
18.55, 20.55, 22.55,
0.55, 2.55, 4.55
«Евразия. Культурно» (12+)
8.15, 10.45, 19.45, 2.20
«Евразия. Дословно» (12+)
8.45, 11.20, 17.45, 2.45
«Культ личности» (12+)
9.15 Д/ф «История Беларуси.
На рубежах веков» (12+)
11.45, 18.45, 21.45, 1.45
«Посторонним вход
разрешен» (12+)
12.20, 17.30, 0.30, 3.15, 5.45
«Пять причин
поехать в...» (12+)
12.35, 16.30, 20.30
«Культ/туризм» (16+)
15.30, 22.30 «Наше кино. Исто-
рия большой любви» (12+)
3.45 «Старт ир
по-казахстански» (12+)
4.20, 4.45 «Такие разные» (16+)

5

5.00 «Известия»
5.20 «ДЕЛЬТА.
ПРОДОЛЖЕНИЕ» (16+)
8.35 «День ангела»
9.00 «Известия»
9.25 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)
13.00 «Известия»
13.25 «ОДИНОКИЙ ВОЛК» (16+)
Режиссеры: Александр
Кулямин, Григорий Любо-
миров. В ролях: Максим
Щеголев, Валерий
Николаев, Максим Дрозд.
18.50 «СЛЕД» (16+)
22.00 «Известия»
22.25 «СЛЕД» (16+)
23.15 «СВОИ» (16+)
0.00 «Известия.
Итоговый выпуск»
0.25 «СЛЕД» (16+)
1.10 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
3.30 «Известия»
3.35 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
4.40 «ОДИНОКИЙ ВОЛК» (16+)

че!

6.00 «ДИКИЙ» (16+)
6.50 «Улетное видео» (16+)
7.50 «Удачная
покупка» (16+)
8.10 «Дорожные
войны» (16+)
10.00 «Дорожные
войны 2.0» (16+)
11.00 «Решала» (16+)
13.00 «Идеальный
ужин» (16+)
15.00 «ДИКИЙ» (16+)
18.00 «КВН на бис» (16+)
19.30 «Дорожные войны.
Лучшее» (16+)
20.00 «Дорожные
войны 2.0» (16+)
21.00 «Решала» (16+)
23.00 «Дорожные войны.
Лучшее» (16+)
0.15 «100500» (18+)
1.15 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-2» (18+)
3.40 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-2» (16+)
4.25 «ДИКИЙ» (16+)

«ГАДКИЙ
УТЕНОК»

▶ Домашний
▶ 19.00
▶ Мелодрама

Эта история начинается в кафе, где собираются три подруги, Настя, Кристина и Оля. Мимо подруг проходит не красивая полненькая и безвкусно одетая Люся. Она спрашивает у девушек, где находится салон красоты «Swap» — и те поднимают ее на смех самым безжалостным образом. Проплакав всю ночь, Люся просыпается другим человеком — решительным и целеустремленным. И решает, вопреки всему, стать красивой.

Режиссер: Фуад Шабанов.
В ролях: Евгения Лоза, Екатерина Вуличенко.
Россия, 2011 г.

КАЛЕНДАРЬ
«УВ»МЕЖДУНАРОДНЫЙ
ДЕНЬ ЭСКИМО

В ЭТОТ ДЕНЬ
413 лет назад (1606 год)
официально объявлено о
переносе столицы Испании
из Вальядолида в Мадрид.
171 год назад (1848 год)
началась Калифорнская
«золотая лихорадка».
84 года назад (1935 год)
в продаже появилось первое
баночное пиво.

ИМЕНИНЫ
Виталий Владимир
Иосиф Михаил Николай
Степан Терентий Федор

Угresha

8.00 «ГРАДОСКОП»
8.25 «СВЕТ УГРЕШИ»
14.00 «ГРАДОСКОП»
14.25 «СВЕТ УГРЕШИ»
20.00 «СПЕЦВЫПУСК»
20.25 «ОТКРЫТЫЙ
РАЗГОВОР»

Первые новогодние подарочки в ЗАГСе

Материалы полосы подготовила Юлия ЛАРИНА

Кто же не любит получать подарки на Новый год? Бесценный подарок к 1 января достался супругам Дмитриевым, у которых в первый день 2019 года родился сын Александр.



Как и многие дзержинцы, будущая мама Ирина Уланова в новогоднюю ночь вышла на площадь у Торгового центра, чтобы посмотреть салют. До предполагаемой даты рождения малыша оставалось еще две недели, поэтому в зимние каникулы женщина планировала отдохнуть и набраться сил. Однако малыш решил не оставаться в стороне от всеобщего веселья и появиться на свет в Новый год.

«Ощущение полной неожиданности испытала в тот день. Родила я 1 января в 17.00 и сразу поняла, что это — подарок нам с супругом от Деда Мороза», — пояснила Ирина Дмитриевна. Малыш Александр родился с весом 2800 кг и ростом 50 см.

Буквально через 10 дней в городском отделе ЗАГС произошло еще одно знаковое событие — узами брака скрепила свои отношения первая в наступившем году дзержинская семья. Одиннадцатого января Александр и Анастасия Исаевы стали мужем и женой.

«Смотрите, как красиво вокруг — легкий морозец, белый снег, ну и, конечно, начало года. Теперь будем обустривать свою семью, работать и трудиться, а летом поедем отдыхать, — делятся своими планами молодожены. Собравшись с мыслями Александр сделал предложение своей возлюбленной на ее День рождения. «Я не ожидала, но была очень рада и счастлива. Конечно, тут же согласилась», — вспоминает Анастасия.



Человек года — Дмитрий Боков:

«Работая в СМИ, можно делать много добрых дел»

Для Дмитрия Бокова, основателя и ответственного редактора городского телеканала «Угреша», становится обладателем Почетного звания «Человек года» в номинации «СМИ» не впервой. Ровно 10 лет назад, когда такую награду только утвердили в городе, Дмитрий Александрович стал одним из первых, кто получил ее. Сегодня он с удовольствием рассказывает о своем творческом пути и делится опытом с молодыми журналистами.



— Конечно, очень приятно, что коллектив нашего предприятия вновь выдвинул меня на эту награду, благодарен за это. Но я считаю, что любой сотрудник Информационного центра может каждый год претендовать на звание «Человека года». У нас нет таких людей, которые не выкладывались бы в работе на 120 или даже 150 процентов.

— Дмитрий Александрович, почему вы решили связать свою жизнь со СМИ?

— Это — моя мечта с детства. Я жил в доме, на первом этаже которого располагалась редакция районной газеты «Люберецкая правда». Хорошо помню, что мне очень нравились люди, работающие там. Они казались серьезными, какими-то особенными, о чем-то спорили периодически. Я не понимал, о чем они говорят, но был уверен, что у них очень интересная профессия. Водитель редакции любил нас, дворовых мальчишек, катать на машине. Мне всегда хотелось работать в таком коллективе. Рядом, в подвале исполкома, печатали газету. Я завороченно наблюдал за этим процессом, помню, мне нравился запах типографской краски.

— Ваш первый материал был опубликован в «Люберецкой правде»?

— Да, я подумал, почему бы не написать какую-нибудь заметку о своей школе. Мне с одной стороны хотелось, чтобы мою фамилию напечатали в газете, а с другой — оказаться в этом замечательном коллективе. Так моя мечта исполнилась. А когда я начал сотрудничать с районной газетой в качестве юнкора, мои заметки сыграли положительную роль для нашей школы. Особенно запомнились два случая. Однажды двор моей школы, в том числе и спортивную площадку, раскопали и так и оставили. Я написал об этом заметку в газете. Ситуацию тут же исправили. Вторую заметку о бракованных теннисных столах написал по просьбе учителя физкультуры. После выхода материала в газете ответственная организация исправила ситуацию. Так я понял, что, работая в СМИ, можно делать массу добрых дел.

— Как и когда вы пришли работать в Информационный центр Дзержинского?

— Я поработал в районной газете, потом в издании «Родина», а затем познакомился с первым главой Дзержинского Виктором Доркиным. Он очень понравился мне, как человек, заинтересовало его стремление изменить город Дзержинский. Я в газете поддерживал идеи этого человека. Позже он вместе с Сергеем Рыбальченко — первым директором Информационного центра, предложили мне попробовать создать городское телевидение. Я сомневался, ведь такого опыта у меня не было. Но они поддержали, сказав, что все мы учимся. Я решил. Отметив свой День рождения, 5 февраля 1996



года, на следующее утро вышел на работу, хотя даже не знал толком, что буду делать.

— Какие события в жизни ТВ «Угреша» стали самыми яркими для вас?

— Перечислять можно много. Но я хорошо помню, как мы вели прямые трансляции из Спасо-Преображенского собора в 2000 году, когда он восстанавливался. Необходимо было успеть к моменту освящения, приезду патриарха всея Руси 28 мая. В своих эфирах мы не просто рассказывали о том, что происходит на месте события, но и сообщали о нехватке плотников, каменщиков. И вот тогда я снова ощутил силу СМИ. Люди смотрели наши трансляции и приходили на стройку, чтобы помочь общему делу. Даже бабушка одна пришла. В интервью она сказала, что не может помочь физически, зато может угостить рабочих домашней выпечкой и горячим чаем.

Ну и, конечно, я часто вспоминаю наши поездки и командировки, например, в 202-ую зенитную ракетную бригаду в Наро-Фоминск. Вместе с оператором Димой Цурой мы там даже жили несколько дней в казарме. Снимали фильм о том, как служили наши мальчишки, общались с солдатами, вставали, как и все, в 6.00, только физической нагрузкой не занимались. Потом у нас получился очень хороший фильм «Вижу цель», который монтировал Олег

Зенин. Многие потом сказали, что после этого фильма спокойно отпускали своих детей в подшефную часть служить.

— На ТВ «Угреша» вам удалось собрать такой коллектив, о котором мечтали в детстве?

— Да, конечно. Я хочу сказать, что и газета, и телевидение — это командная работа. На телеканале, если кто-то один допускает ошибку, проваливается весь процесс. Как и в любой семье, ругаемся частенько, все разные, у всех свои графики, характеры, но через час спокойно садимся вместе и пьем чай. Не просто так сказал, что мы — семья. Зачастую говорят, что телевидение — это не профессия, это стиль и образ жизни.

— Что бы вы пожелали начинающим журналистам?

— Если вы решили стать журналистом, в том числе и телевизионщиком, необходимо понимать, что это — огромный труд. Причем, зачастую, неблагодарный, его ведь не только хвалят, но и ругают. Если вы готовы к тяжелому труду, который, конечно, не виден зрителям, тогда пробуйте, идите в журналистику. Хочу заметить, что многие наши сотрудники, в особенности операторы, которые в один момент уходили от нас, сейчас работают на очень хорошем уровне и считаются ценными сотрудниками.

Губернатор Московской области выступит с ежегодным обращением

Губернатор Московской области Андрей Воробьев 29 января выступит перед жителями региона с традиционным обращением, в ходе которого даст отчет о проделанной работе и озвучит задачи на будущее.

«Отчет перед жителями пройдет 29 января, традиционно мы отчитаемся по работе в 2018 году, да и за пять лет подведем итоги. Также будут поставлены в рамках указов президента задачи для Подмосковья, которые необходимо выполнять», — сказал Андрей Воробьев.



Он отметил, что региону необходимо консолидировать усилия для достижения высокогорного результата.

«Рассчитываю, что 2019 год пройдет так же результативно», — заключил губернатор.

Две детские площадки для детдомов сделают из переработанных елок

Около 90 пунктов приема новогодних елок будут работать в Подмосковье до 31 января, из собранных деревьев сделают две игровые площадки для детских домов, сказал во вторник, 15 января, в ходе заседания регионального правительства министр жилищно-коммунального хозяйства Московской области Евгений Хромушин.

«Мы хотим перейти к цивилизованному способу утилизации елок. Мы запускаем акцию «Подари своей елке вторую жизнь». Мы централизованно соберем елки более чем в 90 пунктах. Часть будет использована в качестве щепы при посадке новых елок в акции «Лес Победы», из части на фабрике в Подмосковье мы сделаем две детские площадки, которые подарим детским домам», — отметил Евгений Хромушин.

Как уточняется в презентации, площадки будут переданы детским домам «Непоседы» в Балашихе и «Преображение» в Егорьевске.

Экоакцию будут проводить по 31 января в

19 наиболее крупных городах Подмосковья. Ее проводят при содействии региональной Ассоциации председателей советов многоквартирных домов и областных региональных операторов.

В рамках акции жителей региона хотят призвать к чистоте и порядку во дворах и на улицах, к рациональному и цивилизованному обращению с крупногабаритными коммунальными отходами. Также подобные мероприятия повышают культурный уровень граждан обращения с отходами.

Адресный перечень пунктов приема елок можно найти на сайте министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области и управдомов.



Подготовка к Крещенским купаниям

Губернатор Московской области Андрей Воробьев поручил властям в Подмосковье провести тщательную подготовку купелей для крещенских купаний.



«Должен анонсировать добрый праздник — Крещение, которое пройдет 18–19 января. Мы традиционно готовим купели, 222 крещенские купели будут задействованы. Очень надеюсь, что мы доходчиво объясним жителям, где и как все будет происходить», — сказал Андрей Воробьев в ходе заседания регионального правительства во вторник, 15 января.

Губернатор отметил, что особая нагрузка в этот праздник ложится на правоохранительный блок.

В ночь с 18 на 19 января верующие отметят Крещение Господне — один из крупнейших праздников православной церкви. Считается, что освященная на Крещение вода обладает целебными свойствами. Многие люди в этот день не только набирают воду в бутылки, но идут на водоемы, реки, чтобы стать свидетелем освящения воды и искупаться в проруби.

К 18 января на территории Подмосковья оборудуют 222 места, где жители и гости региона смогут принять участие в традиционных крещенских купаниях. Это купели при храмах и святых источниках, а также иорданы на прудах и открытых водоемах.

Андрей Воробьев поручил системно осуществлять реализацию экологического стандарта в Подмосковье

Губернатор Московской области Андрей Воробьев поручил подмосковным чиновникам системно и цивилизованно внедрять новый экологический стандарт в регионе.

«Новая форма утилизации отходов будет требовать от министерства большой концентрации, также я прошу глав территорий сопровождать все процессы. Мы должны спокойно, цивилизованно, по новому экологическому стандарту, который внедряется в 2019 году, навести порядок с мусором. У меня нет сомнений, что мы уйдем от зловонных свалок, мы уже практически это сделали», — сказал Андрей Воробьев в ходе заседания регионального правительства во вторник, 15 января.

Он отметил, что в регионе в этом году реализуется большая программа по рекультивации.

С началом 2019 года Московская область перешла на новую систему обращения с отходами. Регион стал первым в стране, где в



каждом муниципалитете внедрен раздельный сбор мусора. Мусор будет перерабатываться раздельно. Из него извлекут максимально возможное количество полезных фракций. Из «чистых», а это порядка 40 процентов от поступающего объема твердых коммунальных отходов, будет извлечено и в дальнейшем использовано до 20 процентов полезных фракций. Из «грязных» отходов отберут органику, которую переработают в компост.

Более 23 тыс. несовершеннолетних трудоустроили за 2018 год

В прошлом году в Московской области трудоустроили более 23 тысяч несовершеннолетних по программе временного трудоустройства, с начала этого года для них увеличена материальная поддержка, говорится в сообщении пресс-службы министерства социального развития Подмосковья.

«По программе временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в 2018 году было трудоустроено 23 368 подростков», — сообщила министр социального развития региона Ирина Фаевская.

Организация временного трудоустройства позволяет несовершеннолетним приобщаться к труду, получать профессиональные навыки, адаптироваться к трудовой деятельности, получать определенный материальный доход.

«С начала 2019 года была увеличена мате-



риальная поддержка несовершеннолетних в период временного трудоустройства с 1275 рублей до 2250 рублей в месяц», — добавила Ирина Фаевская.

Всего по итогам работы за 2018 год в Московской области трудоустроили более 56 тысяч человек, среди которых порядка 20 тысяч безработных. В областную службу занятости населения в минувшем году подано 270,6 тысячи заявлений граждан о предоставлении государственных услуг в сфере занятости.

Региональный конкурс «Юные герои»

В Подмосковье в понедельник, 14 января, дали старт региональному конкурсу «Юные герои», мероприятие поддерживают военный комиссариат Московской области и координационный Совет поисковых объединений, сообщает РИАМО.

Начало приема конкурсных работ Московского областного конкурса «Юные герои» приурочили ко Дню памяти юного героя антифашиста.

«В течение 2018 года в Московской области было проведено более 4 тысяч акций и мероприятий местными отделениями и порядка 30 — региональных мероприятий. В результате Московская область заняла первое место в Центральном федеральном округе по итогам смотра-конкурса региональных отделений движения «Юнармия» на кубок замминистра обороны РФ — начальника Главного военно-политического управления Вооруженных Сил России», — говорится в сообщении пресс-службы Главного управления социальных коммуникаций Московской области.

Кроме того, в прошлом году Московское областное отделение «Юнармии» признали

лучшим в стране по проведению Юнармейского лета и по численности отрядов, одними из лучших по налаживанию коммуникаций через социальные сети.

«Региональный конкурс «Юные герои», посвященный Дню памяти юного героя антифашиста, и стартовавший сегодня, направлен на формирование у ребят гражданской позиции, чувства любви к Родине и совершенствование военно-патриотического направления деятельности регионального отделения», — уточнила министр правительства Московской области по социальным коммуникациям Ирина Плещева.

В свою очередь начальник штаба регионального отделения ВВПОД «Юнармия» Московской области Александр Легков пригласил всех учащихся попробовать свои силы в данном мероприятии.

«Мы приглашаем к участию в конкурсе обучающихся общеобразовательных учреждений и, конечно же, юнармейцев. Работы на конкурс принимаются до 4 февраля 2019 года по электронной почте: region_konkurs@mail.ru», — подчеркнул Александр Легков.

Он добавил, что победители и лауреаты конкурса примут участие в региональной конференции, где состоится церемония награждения.

По материалам mosreg.ru

Не учите дошколенка писать и читать!

Татьяна ШИРМАНОВА

Для многих родителей, подготовленный к школе ребенок — значит, умеющий читать и считать. Так ли это на самом деле? Что должны знать родители о подготовке детей к школе? Отвечают опытные педагоги — заместитель заведующего по воспитательно-методической работе детского сада №4 Наталья Орлова и педагог высшей квалификационной категории, воспитатель подготовительной к школе группы Наталья Акимова.



Наталья Петровна, расскажите, как проходит подготовка детей к школе?

— Наша настольная книга — это общеобразовательная программа дошкольного образования, по которой работает детский сад — «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Конечно же, дополнительно мы используем множество разных методик и технологий, наиболее эффективных, на наш

взгляд, написанных специально для детей дошкольного возраста.

Все процессы проходят в соответствии с Федеральными стандартами образования, следуя которым, мы обеспечиваем всестороннее развитие детей, но только в игровой форме. Занимаемся с детьми и развитием речи, и ИЗО, и математикой, знакомим с окружающим миром.

В рамках занятий по обучению грамоте учим детей делить слова на слоги, проводить слоговой анализ, формируем представление о предложении. Подбираем методики, влияющие на развитие логики. Например, занятия по математике включают множество упражнений на ориентировку в пространстве, начиная с листа бумаги. При помощи счетных палочек строим геометрические фигуры, добавляя и убирая палочки, трансформируем их — все это упражнения для развития логики. Занятия обязательно разбавляются игровыми минутками. Игра «Неделя стройся», например, помогает запомнить название дней недели и их очередность. В общем, обучаем детей, исключительно, играя.

Помимо образовательной деятельности, у нас организована кружковая деятельность. Удалось привить детям любовь к игре в шашки. Много времени уделяем ручному труду, оригами, любимым играм и упражнениям, связанным с развитием мелкой моторики.

Наталья Владимировна, как насчет ответственности? Налажена ли связь: школа — детский сад?

— Недавно было городское методическое



объединение, где как раз обсуждался этот вопрос. Учителя высказывают нам свои пожелания, дают рекомендации, мы рады сотрудничеству. Одна из основных просьб, направленных к педагогам детских садов — не учить детей писать и читать.

Но мы и не делаем этого. В рамках действующих в нашей стране Федеральных стандартов образования, начальная школа является естественным продолжением детского сада.

Преемственность предусматривает: на выходе выпускник детского сада обладает предпосылками учебной деятельности, знаниями, умениями и личностными качествами, которые приобретены и сформированы в период дошкольного детства.

Выполнение задач дошкольной подготовки мы видим в достижении целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования. Это — овладение основными культурными способами деятельности, проявление старшим дошкольником инициативы и самостоятельности; развитие психических процессов в соответствии с возрастом; достаточное владение устной речью, развитие любознательности, умение следовать социальным нормам и правилам; способность старших дошкольников к принятию собственных решений. Все эти умения и навыки, кстати, отлично



пригодятся в, столь популярной ныне, проектной деятельности.

Пользуясь случаем, хочется обратиться к родителям наших воспитанников с просьбой не загружать детей дополнительной деятельностью, доверять педагогам, прислушиваться к их мнению. Поверьте, мы знаем, как подготовить детей к школе, просим вас быть внимательней к нашим рекомендациям, закреплять в домашних условиях знания, полученные в детском саду. Быть с педагогами в активном диалоге. Учителя начальной школы просят больше внимания уделять воспитанию усидчивости, рисованию, вырезанию, аппликации. Мы все это даем на занятиях в детском саду, было бы замечательно, чтобы эти навыки закреплялись в домашних условиях.

Дружные семьи лица №3

Иван ФЕДУЛОВ

Творческий конкурс «Мама, папа, я — дружная семья» дебютировал 14 января в лицее №3. Испытать свои силы в нем решились четыре семьи, их выступление подарило гостям массу положительных эмоций и позитивный настрой.

Инициатива проведения конкурса принадлежит совету родительской общественности лицея №3. Его цель — объединить семьи учащихся. По словам директора лицея №3 Виктории Цыганковой, участники этого необычного конкурса подали пример для других родительских комитетов. В новогодние каникулы, пока все отдыхали, они готовили свои творческие конкурсы.

Конкурсы творческие и кулинарные

В первом конкурсе «Визитная карточка» участники рассказали о себе гостям. Команда SOS семьи Беловых рассказала о себе в стихах. «Лимончики» семьи Цанова-Мажура запомнились бодрой краткой визиткой. «Пряничные человечки» семьи Анисимовых, нарядившиеся в зеленые футболки и красные галстуки, рассказали о своих семейных традициях от шестивости в Бессмертном полку до готовки на Рождество пряничного домика, а «Дружба» семьи Ягодиных напомнили гостям о дружбе народов Грузии и России.

В кулинарном поединке команды угостили жюри блюдами собственного приготовления. Беловы — творожным десертом, Анисимовы — профитролями, а Цанова-Мажура и Ягодины объединились и подготовили блюда национальной кухни.

Проявить артистизм и находчивость отцам семейств предложили в третьем конкурсе: синхронное плавание, где папы изображали команду пловцов-синхронистов.

Юных участников конкурса испытали на внимательность. Сначала им задавали стихотворные загадки с зарифмованными ответами, а потом — с хитрой рифмой.



Для мам организаторы подготовили испытание «Сборы на работу». Им нужно было на скорость собрать сумку, надеть браслеты, бусы и повязать платок.

В качестве домашнего задания участники готовили музыкально-творческий конкурс «Талантливая семья». Трио Беловых (гитара, бубен, метлофон) порадовало гостей живым исполнением новогодней мелодии. Анисимовы покорили зал переделкой песни известной песни с рефреном «Ведь мы семья, а все что кроме, легко уладить с помощью зонта». Каждый куплет заставлял зал аплодировать. Ягодины и Цанова-Мажура подарили яркие национальные танцы с непростой хореографией.

В финале участники снова импровизировали, изображая «Семейный оркестр». Папы были музыкантами и тянули жребий, на каких инструментах сыграют. Мамам повезло меньше — они изображали эти самые музыкальные инструменты музыкальные инструменты. Из числа детей по жребию выбрали дирижера, бэк-вокал и художественный свист.

Компетентное жюри

Итоги конкурса подводило жюри, куда вошли начальник мобилизационного отдела администрации муниципалитета Елена Михалева, депутаты городского совета фракции «Единая Россия» Елена Смирнова и Нелля Гагарина, советник депутата Мособлдумы Владимира Жука Герман Булгаков, председатель правления Московского областного движения «Отцы Подмосковья» Александр Мерзликин, педагог, победитель всероссийского конкурса «Поющая семья» Виталий Погорелов, директор лицея №3 Виктория Цыганкова.

Судьи поблагодарили участников за позитив и настрой который подарили конкурсанты зрителям.

Победители и номинации

Самой обаятельной и музыкальной семьей были признаны **Беловы**; самой колоритной и креативной — **Анисимовы**; самой оригинальной и творческой — **Ягодины**, азартной и позитивной — **Цанова-Мажура**. Лучшим папой стал **Максимилиан Цанова-Мажура**, лучшая мама — **Светлана Анисимова**, замечательный ребенок — **Николь Ягодина**. Все участники получили в качестве призов сертификаты на посещение ресторана «Сказка».



Лучших педагогов года в Дзержинском выберут в феврале

Иван ФЕДУЛОВ



Седьмого февраля в 15:00 на сцене ДК «Энергетик» будут представлены победители муниципального этапа областного конкурса «Педагог года Подмосковья».

Как сообщила «УВ» главный эксперт управления развития образования и отраслей социальной сферы администрации Светлана Черная, в торжественной церемонии примут участие 14 работников образования: шесть учителей школ и восемь представителей дошкольных учреждений.

Жюри уже определило имена тех, кто представит город Дзержинский на областном конкурсе «Педагог года Подмосковья — 2019». Но назовут их только в назначенный час. Чествовать участников и победителей конкурса будут в двух номинациях: «Учитель года» и «Воспитатель года». На сцене группы поддержки и коллективы школ и детских садов будут презентовать своих представителей. На каждого конкурсанта отводится на творческое представление от 3 до 5 минут.

Юлия ЛАРИНА

Дзержинский Информационный центр 19 января отметит юбилей — 25 лет с момента основания. Сегодня — это большой дружный коллектив преданных своему делу людей. Предприятие обязано своим появлением тем, кто стоял у истоков его создания. В преддверии праздника вместе вспомним, как все начиналось.



Виталий КРИЩЕНКО —
первый редактор газеты
«Угreshские вести»:

— Родоначальником «УВ» можно считать газету «Союз», которая выходила в ФЦДТ. В марте 1989 года я начинал именно с нее. Идея создания принадлежала первому главе города Виктору Доркину. Он всегда подчеркивал значимость газеты, он говорил, если прошедшее мероприятие не освещено в газете, значит, его не было. Изначально это был листочек формата А5.

С августа 1992 года Доркин принял меня официально на работу в редакцию. К нам присоединилась Ольга Назаренко в качестве корреспондента и корректора. Мы выпускали первоначально 500 экземпляров. За три года подписка возросла в 5 раз и составила 2500. Кстати, первый логотип «Угreshских вестей», который и сейчас существует, был нарисован художником вручную. А самое главное, те люди, которые начинали создавать газету, были неравнодушными к своему делу. Да, мы допускали ошибки, но всегда стремились привнести что-то новое и интересное. Газета стала весомой и очень значимой для горожан.

Андрей ТРУБИЦИН —
заместитель директора
(с 1999 по 2014 — директор)
ДМУП «Информационный
центр»:

— С 1 июня 1993 года я работаю на нашем предприятии. Тогда в нем существовали только газета и радио «Угreshа». Газета выходила в формате А4 очень маленьким тиражом на восьми полосах. Ее редактором был Виталий Крищенко, возглавлял «ИЦ» Сергей Рыбальченко. Само предприятие выглядело совсем иначе. Мы все сидели на первом этаже в том помещении, где нынче находятся издатели. Кстати, начинал свою деятельность здесь я в качестве издателя. Меня пригласил Рыбальченко, который был не только директором, но и верстальщиком. До этого момента я трудился в ФЦДТ «Союз». Сначала совмещал две работы, а потом окончательно перешел в «ИЦ».



Алексей ГРЫЗЛОВ —
фотокорреспондент газеты
«Угreshские вести»:

— В «ИЦ» я пришел в 2000 году в качестве фотокорреспондента. Снимки тогда печатали с пленки в фотоателье «Которосль» на Угreshской, а бумажные носители сканировали. К праздникам, например, ко Дню города, мы старались печатать газету с цветной обложкой, красочным вкладышем, но еженедельно она выходила в черно-белом формате.

Постепенно полосность газеты увеличилась с 8 до 32. Первая стала цветной во всех номерах. Макет газеты возили в типографию на пленках, причем цветные пленки печатались в другой типографии.

Журналисты писали тексты от руки на листочке, передавали их наборщице. Чуть позже все материалы, написанные журналистами, путешествовали по редакции на дискетах. Мы совершали гораздо больше манипуляций, чтобы выпустить газету по сравнению с нынешними временами, но это было интересно и незабываемо.

Геннадий ЯГОДКИН —
начальник отдела
городского кабельного
телевидения:

— Наше ГКТ в начале 1996 года, как и сейчас, занимало второй этаж здания на Томилинской. До ИЦ существовало предприятие «Норма», которое занималось кабельным телевидением в городе. Еще сотрудником «Нормы» я строил сети на улицах Томилинской, Спортивной и Лермонтова. Помимо центральных шести каналов, был музыкальный, а также «крутили» фильмы.

Александр Федоров стал первым начальником отдела ГКТ, а потом и я пришел в должности радиомонтера и монтажника. Для строительства кабельной сети выбрали оборудование WISI, которое тогда занимало первое место в мире. Оказалось, что представитель этой фирмы Олег Красненко живет в нашем городе. Так у нас появилась головная станция на 18 каналов. На место Федорова на предприятие пришел Сергей Крупенин, ну а после него эту должность занял я. Сейчас мы транслируем порядка 47 каналов в аналоге и более 100 в цифре.



ИНФОРМАЦИОННАЯ ЧЕТВЕРТЬ ВЕКА НОВОСТЕЙ



«ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»: ПУТИ И РЕПОРТАЖЕЙ



Мargarита МАЛЫШЕВА — управляющая делами «Информационного центра»:

— С января 1995 неизменно работаю в «ИЦ». Сейчас мой кабинет располагается на втором этаже, а в те времена здесь была свалка, функционировал лишь первый этаж. Я пришла на должность секретаря, но совмещала сразу несколько должностей — делопроизводителя, кассира, принимала заявки на телевидение, зарплату выдавала. Два раза в месяц к моему окну выстраивалась огромная очередь.

У нас всегда был очень дружный коллектив, хоть и небольшой. Постепенно мы развивались, увеличивалось количество отделов, а вместе с тем и сотрудников, появилось телевидение, создателем которого стал Дмитрий Бокков. Сейчас я называюсь управляющей делами, знаю все и обо всех (улыбается).

Дмитрий БОКОВ — ответственный редактор ТВ «Угреша» (с 2014 по 2018 — директор):

— Вместе с Оксаной Домниной пришли в «Информационный центр» в 1996 году. Телевидения тогда еще не было, существовало радио в доме №10 по улице Спортивной. Была черно-белая газета, над которой работали несколько человек, в том числе первый редактор Виталий Крищенко и основатель «Информационного центра» Сергей Рыбальченко.

Тогда первый глава Дзержинского Виктор Доркин понимал, что очень важно создать в городе СМИ, которые будут доносить до жителей важную информацию. В 96-ом году мы создали городское телевидение. 5 февраля я отметил свой День рождения, а на следующий день вышел на работу в качестве редактора, мне было 23 года. Половину своей жизни я отработал здесь.

Тогда никто не понимал, как делать телевидение. Мы учились попутно. Первая передача, вышедшая на нашем канале, была информационная программа «Эхо недели». Она стала выходить еженедельно по воскресеньям.



Оксана ДОМНИНА — выпускающий редактор ТВ «Угреша»:

— Дмитрий Александрович пригласил на телевидение оператором Сергея Зайкина, который тогда работал фотографом в городской газете. Затем к нам пришла Татьяна Соболева, она в ФЦДТ «Союз» занималась монтажом производственных фильмов. Диктором стала Марина Шатинская. Монтаж программ проходил в ФЦДТ «Союз».

6 июля 1996 года к этому коллективу присоединилась я, у меня был уже опыт работы на телеканале «РТР» и на ТВ в Мордовии. Такой была наша самая первая команда. Мне неоднократно приходилось совмещать работу на телевидении и на радио. С удовольствием сотрудничала с Галиной Федяевой — ответственным редактором радио «Угреша» и Мариной Шатинской, которая также подрабатывала на радио. Сейчас «Информационный центр» — мой второй дом.

Галина ФЕДЯЕВА — экс-редактор радио «Угреша»:

— До радио «Угреша» работала в различных информационных службах. В 1993 году пришла на наше предприятие, хотелось работать поближе к дому. Привела меня на радио Людмила Михайлова — ее голос звучал для наших слушателей.

Этим мы и отличались. Очень тяжело я осваивала эту деятельность, рабочего места для нас толком не было, да и штата никакого еще тоже. Первые выпуски составляли всего 20 минут и содержали не так много информации — короткие интервью, репортажи с официальными совещаниями. Вели передачи Людмила Михайлова и Наталья Ирхина. Монтировались наши программы с большим трудом, никаких компьютеров не было. Мы брали специальные станки в ФЦДТ «Союз».

Редакция радио всегда располагалась в доме №10 по улице Спортивной, где проходил Люберецкий радиоузел. Потом мы стали расширяться, в эфир выходили ежедневно и по несколько часов. Коллектив был уникальный, работали исключительно творческие люди — писатели, поэты, музыканты, актеры.



Точка городского притяжения

Юлия ЛАРИНА

На протяжении 25 лет работы «Информационного центра» в Дзержинском можно точно сказать, что его объединяющая функция не угасла. Он пережил вместе с горожанами важные этапы становления города, его развития, в настоящее время он продолжает свою миссию по информированию и объединению. Историю создания городского «ИЦ» поведал «УВ» его основатель и первый директор Сергей Рыбальченко.

Сергей Игоревич, с чего все началось?

— Написано о создании центра много. Развернутый ответ может занять газетную полосу, а краткий не позволит понять новому поколению, не пережившему трансформацию 1990-х, истинные причины создания городских СМИ.

По нынешним меркам и в исторической перспективе это значимое событие, возможно, не только городского значения. Сейчас в эпоху тотального открытого информационного общества, когда каждый может открыть собственный телевизионный канал или вести электронный журнал, создание городской газеты вообще может показаться рядовым событием. Но тогда не было планшетов, смартфонов, аккаунтов в сетях и, собственно, сетей, а информацию о городской жизни люди черпали в основном из разговоров на кухне, улице, предприятии. Поскольку город был еще и «закрытым» по причине оборонного предприятия «Союз», то собственных городских СМИ тоже не было.

В 1989 году под напором общественности на предприятии «Союз» появились газета и радио. Но они освещали в основном жизнь предприятия. Огромным тиражом выходила районная газета «Люберецкая правда», только в городе было 9 тысяч подписчиков. Она отражала информацию по Люберецкому району, в состав которого входил город, и позицию районных властей.

В 1990 году по инициативе председателя городского совета Виктора Доркина были созданы редакции городской газеты и радио, а в июле 1992 года создано муниципальное предприятие «Информационный центр», которое объединило все городские СМИ и социологическую службу.

Люди, стоявшие у истоков создания предприятия — кто они?

— Есть поговорка, у победы много отцов, поражение — всегда сирота. Виктор Доркин всегда был общепризнанным лидером, его главный талант, и он сам это подчеркивал, заключался в способности объединять людей самых разных взглядов, мотивировать их на максимальную самоотдачу.

Конечно, идея создания собственной городской газеты, радио, телевидения, информационного центра почти никем не отрицалась из депутатов нового демократического созыва. Но было и много скептиков и противников. Были и те, кто предлагал отказаться от собственных СМИ, ориентироваться на разные альянсы с районными.

Начинал совсем небольшой коллектив — Виталий Крищенко, Людмила Михайлова, Наталья Ирхина, Раиса Никулкина. Затем присоединились Андрей Трубицин, Валентина Киселева, Антонина Ермакова, Маргарита Малышева, Вера Купцова, Людмила Данилова, Ольга Назаренко, Галина Федяева, Ольга Фолина. После «разгрома» «Люберецкой правды» влились в коллектив опытные Наталья Рыбина, Раиса Фатющенко. В 1993 я зарегистрировал телепрограмму «Угреша», а в феврале 1996 создали телевизионную группу. Пригласил Дмитрия Бокова, Марину Шатинскую, Ирину Соболеву. Я прошу прощения у тех, кого не вспомнил сиюминутно.

Какие моменты из жизни предприятия стали для вас наиболее яркими и запоминающимися?

Никогда не забуду, когда приобрели первый настольный издательский комплекс. До этого я объездил все издательства: «Книжное обозрение», «Коммерсант», «Юридическая литература», которые впервые в СССР перешли на компьютерную технику, приобретая ее за валюту. Не было ни опыта, ни нормально-го помещения. Начинать в маленькой комнатке в администрации.

Помню, как переехали в помещение центра Люберецкого киноvideосервиса.

Знаменательно было, когда переходили на новые форматы газеты с 16 полос на 24, Андрей Трубицин — большой молодец в этом. Важной вехой стал прием системы кабельного телевидения у телекомпания «Норма» из Николаева почти в разоренном состоянии. А также приобре-



тение и внедрение новой головной станции телевидения.

Первая прямая трансляция с площади Дмитрия Донского, спасибо Олегу Красненко, Сергею Федорову, Геннадию Ягодкину. Дальше первый прямой эфир с Дмитрием Боковым после терактов в Москве накануне Дня города.

Ну и, конечно, прямой эфир в последние дни восстановления Спасо-Преображенского собора.

Событий было ярких много. Но самое главное, что нам удалось — это создать коллектив.

Я очень рад, что сохраняется преемственность, что к руководству приходят не люди со стороны, а те, кто начинали свою карьеру в центре, кто вырос на проектах. Время сейчас сложное во всех отношениях, прежде всего в технологическом. Важно не упустить новые возможности, которые возникают в информационном и технологическом поле, а воспользоваться ими. Но еще важнее сохранить свое место в городском сообществе, опираясь на принципы, которые были заложены при создании центра.

Роль инфоцентра всегда была социально-значимой, некоммерческой, несмотря на то, что задача выхода предприятия на самоокупаемость в свое время была решена. Сегодня, когда роль некоммерческих социально-ориентированных организаций возрастает, мне представляется, что это ниша не только для организаций, которые помогают социально незащищенным категориям населения, но и для организаций, которые формируют информационное и культурное пространство местного сообщества.

Продолжая традиции

Елена Манукиян,
директор ДМУП «Информационный центр»

Для меня «Информационный центр» — второй дом, наставник, моя юность и мое настоящее. Я и предположить не могла, что почти двадцать лет спустя снова вернусь в родные пенаты.

Начинала здесь журналистом на радио «Угреша» у ответственного редактора Олега Зенина, писала сценарии для программы «Угрешская зорька», записывала ее с юными корреспондентами пять дней в неделю, по вечерам ездила в институт. Программа выходила каждое утро с понедельника по пятницу в формате радиогазеты, начиналась всегда очень бодро, диалоги ведущих мы старались разбавлять веселыми шутками. И знаете, проводное радио тогда очень даже слушали, нам даже писали письма в редакцию — обыкновенные, бумажные.

Именно формат радиопрограммы мы использовали в дальнейшем для создания телевизионной версии, которая называлась «Детская площадка». Чуть позже на ТВ «Угреша» у ответственного редактора Дмитрия Бокова мы также записывали программу с юными корреспондентами. Тогда это были маленькие звездочки в нашем городе, сегодня многие из них выросли и связали свою жизнь с журналистикой, телевидением, сферой искусства. Очень за них рада.

Спустя годы я снова оказалась в родном «Информационном центре». Особенно приятно было видеть знакомые и родные лица, сознать, что жизнь здесь по-прежнему кипит, работа не прекращается. И мне, как человеку, который был воспитан «Информационным центром», хотелось бы не просто привнести что-то новое. Хотя над этим мы тоже работаем, потому что одними газетой и телевидением сегодня никого не удивишь: очень важно развиваться, внедрять новые технологии, идти в ногу со временем, поддерживать электронные форматы.

Так вот... мне бы хотелось также сохранить традиции нашего предприятия, которое, действительно, многие десятилетия было центром городского притяжения. Одна из них — праздник «Информационного центра», который обычно проходил в середине января и всегда собирал сотни друзей и жителей города Дзержинского.

В этом году мы реабилитируем наш праздник. Он пройдет 19 января на сцене в ДК «Энергетик». И, конечно, мы приглашаем всех горожан. Приходите, будет много сюрпризов, подарков, тем более, что мы планируем отметить юбилейный день рождения: все-таки «Информационному центру» исполняется 25 лет. Начало в 14:00.



В шаге от финала

Юлия ЛАРИНА

Яркое и незабываемое шоу ожидает гостей и жителей города 19 января — финал первого городского конкурса «Супербабушка-2018». Участницы уже подготовили дефиле, которое станет изюминкой программы. Однако главная интрига впереди — творческие номера финалисток и определение победителя.



Валентина ПРОМЫСЛОВА:

— До финала остается неделя, поэтому, конечно, волнение присутствует. Я люблю, когда все выглядит очень красиво, поэтому переживаю, как бы чего не забыть. По поводу творческого номера, никаких секретов у меня нет. Старшая внучка моя занимается в музыкальной школе. Поэтому выйдем на сцену вместе и споем.

Ольга ИГНАТЬЕВА:

— У меня все в порядке, готовлюсь, никаких особых переживаний нет. Мой творческий номер? Ничего не скажу, но это будет очень оригинально. Победить, конечно, хочется, но все зависит от мнения жюри. Со всеми участницами мы очень подружились, будем болеть друг за друга, переживать. Каждая из нас достойна победы.



Валентина ВЫРВИНА:

— У нас все получается, мы стали одной дружной командой. Видимо, поэтому волнение у меня отсутствует. Выступить я буду с малышами из детского сада № 5. В творческом номере мы объединили две темы — Новый год и Супербабушка. Все остальное пока останется в тайне. В финале мне очень хочется насладиться моментом и просто хорошо выступить. Итоговое место не так важно, главное — не подвести тех, кто в меня верит.

Лидия КЕНИГ:

— Эмоций очень много. Времени осталось мало, а еще не все полностью готово, переживаю. Но хлопоты впереди очень приятные. Творческий номер? Да я сама еще не знаю, что будет (смеется). Шучу, конечно. Скажу лишь, что номер получился фантастический и фееричный. Слово «побеждать» мне не очень нравится. Мы все здесь достойны триумфа. Гораздо важнее насладиться праздником, получить удовольствие.



Любовь КАРЕВА:

— Волнение есть только по поводу дефиле — не хочется запутаться или что-то забыть. А вот в творческом номере я буду говорить о нашем городе, о его создании, процветании и о гордости, что я в нем живу. Как и любой спортсмен, я хочу победить, у меня это вышло на этапе голосования. Но будь, что будет. Я согласна на любое место, но желаю именно первое.

Угрешские деревни и их история

«У» продолжает публиковать работы юных экскурсоводов, представленных на конференции «Край родной навек любимый» 29 ноября 2018 года. Сегодня читатели смогут познакомиться с работой «Угрешские деревни» ученика лицея №2 Даниила Щеголева, руководителем проекта является Елена Корсунская.

Тему «Угрешские деревни» Даниил Щеголев выбрал не зря, она сильно переплетается с историей города Дзержинского. Девятиклассник из лицея №2 увлекается краеведением уже два года. В 2017 году он участвовал в конференции с работой на ту же тему, а теперь развил ее: добавил письменные источники XIX века: переписи, списки, карты. Юный краевед планирует продолжить изучение данной темы в стенах вуза.

Даниил увлекается историей России и планирует стать политиком. Он считает, что каждому гражданину нужно знать историю своей страны и родного края.

Ему интересны и другие темы истории города: трудовая коммуна, Феликс Дзержинский, развитие поселка, строительство железной дороги, развитие школ, особенно первой, построенной в 20–30 годах прошлого века.

Деревенские прародители города

История города тесно связана с историей Николо-Угрешского монастыря, он был основан князем Дмитрием Донским в 1380 году в честь победы на Куликовом поле. На месте нынешнего города Дзержинского располагались деревни Алексеевка, Кишкино, Денисьево, Гремячево.

В ходе крестьянской реформы 1861 года была образована Выхинская волость, которая включила в себя деревни Алексеевка, Кишкино, Денисьево, Гремячево, Рязанцево, селцо Петровское.

В июне 1918 года Исполнительный комитет Московского уездного совета рабочих и крестьянских депутатов принял постановление о слиянии некоторых волостей. В октябре 1918 года были приняты их новые названия. Например, такие, как Ухтомская волость. В состав волости вошли сельсоветы Кишкинский и Гремячевский. 3 июня 1959 года Ухтомский район был переименован в Люберецкий.

Алексеевка

Ранее называлась Алексеево, Алексеева и Алексеевская. Самая западная из вошедших в город деревень, располагалась на месте нынешней агрофирмы «Нива», от северного берега озера Ямы. В 1878 году в Алексеевке было 16 дворов. Под названием Алексеева обозначена на Плана Генерального Межевания 1797 года.

Сейчас на этом месте находится улица Алксеевская.

Кишкино

До революции деревня принадлежала Николо-Угрешскому монастырю, административно относилась к Ухтомской волости Московского уезда Московской губернии. С 1918 года деревня входила в Угрешский групповой сельсовет, а после его разукрупнения 23 ноября 1925 года, стала центром Кишкинского сельсовета Ухтомского района.

Сейчас на ее месте находится улица Энергетиков.

Денисьево

Деревня ведет свое основание с момента летосчисления Николо-Угрешского монастыря. Она была собственностью монастыря. В 1764 году российскому монашеству был нанесен сильнейший удар: его владения были переданы в Коллегию экономии. Так бывшие монастырские крестьяне стали называться экономическими. В Коллегию экономии вошло и Денисьево.

В 1773 году в деревне насчитывалось 55 дворов, 170 мужчин, 175 женщин. Здесь проживали, в основном, старообрядцы. Много людей умерло во время



Даниил Щеголев



Первые дома по улице Спортивной

чумы 1771 года. А в монастыре, что был рядом с деревней, они находили исцеление.

В 1868 году в монастыре была открыта школа, а через пять лет в деревне Денисьево появилась своя школа для обучения детей окрестных деревень: Кишкино, Рязанцево, Алексеево, Капотня.

В Денисьево жили большими семьями, в 1921 году деревня была электрифицирована. В 1912 для школы было построено новое двухэтажное здание. В 1949 году в село проведена железная дорога и обустроена железнодорожная платформа. Окончательно снята с учета решением Московской областной думой 8 июля 1998 года. О бывшем селе в Дзержинском напоминает название улицы на его месте — Денисьевский проезд.

Гремячево

Самым крупным селением в округе, принадлежавших Николо-Угрешскому монастырю, образовавших впоследствии поселок, а затем и город Дзержинский в Московской области, была тогда деревня Гремячево.

Деревня упоминается в документах с 1521 года, как выселки Капотневского стана, сожженные крымскими татарами при походе на Москву. В 1773 году в Гремячево было 50 дворов и проживали 310 человек, обозначена на карте 1769 года. С 1861 года входила в Выхинскую волость Московского уезда Московской области, после революции переименованную в Ухтомскую.

По «Справочной книжке Московской губернии» 1890 года в деревне было 688 жителей. Здесь действовала трехклассная школа, она размещалась в крестьянском доме, а в 1911 году построили специальное здание.

В 1930 году в деревне был создан колхоз, который в 1950 году вошел в объединенный колхоз имени Ленина. На тот момент в Гремячево насчитывалось 88 дворов — 647 жителей, затем следовала Капотня — 80 дворов, Кишкино — 70 дворов.

До революции деревня принадлежала Николо-Угрешскому монастырю, административно относилась к Ухтомской волости Московского уезда Московской области. С 1918 года деревня входила в Угрешский групповой сельсовет, а после его разукрупнения 23 ноября 1925 года, стала центром Кишкинского сельсовета Ухтомского района.

Сейчас это район Томилинской улицы.



Деревня Гремячево



Деревня Гремячево

На лыжню в лесопарк — без собаки

Материалы подготовил Иван ФЕДУЛОВ

Для любителей активного отдыха и спортсменов в Дзержинском подготовили две лыжные трассы. Малая — диаметром в 600 метров наката — вокруг главного городского катка на стадионе «Орбита». Большая — длиной в 7 километров проложена на территории Томилинского лесопарка.

Старт лесной лыжни расположен на поляне за профилакторием-санаторием «Союз», на той самой полянке, где несколько лет назад была установлена площадка для воркаута. На всем своем протяжении трасса имеет указатели и направляющие. Здесь обозначены указатели в 500 метров, 1 км, 3 км, 5 км и 7 км. Рельеф местности позволяет реализовать здесь и крутые спуски, и подъемы, а также резкие повороты. Все это нужно для подготовки спортсменов, которые занимаются на отделении лыжных гонок спортивной школы «Орбита». Впрочем, здесь могут кататься все желающие.

Не первый год лыжню на обеих трассах накатывает директор спортивной школы «Орбита» Иван Сирош. «Сначала мы утрамбовывали



поверхность с помощью снегохода. Прокатывать таким образом трассу приходится пять кругов, чтобы дорожка получалась равномерно утрамбованной по всей ширине. Следующие прокатки мы делаем, присоединяя к снегоходу специальную борону. Она имеет две секции с 1,5 сантиметровыми шипами, и одну закатывающую разрыхленный снег. Следующий этап прокатки проходит с участием специального резака, который формирует лыжню», — рассказал Иван Сирош.

В результате многочасовой работы получается трасса шириной 4–5 метров. На поворотах она может расширяться до 7–10 метров, а на спусках сужаться до 2,5–3 метра, если мешают деревья. Впрочем, сужение это не критично, 2,5 метров достаточно и тем, кто ходит коньком, и тем, кто идет классическим стилем, ведь спускаются все одинаково.

Большим подспорьем в создании лесной лыжной трассы станет собственная база. Благодаря тому, что участок Томилинского лесопарка передается в постоянное бессрочное пользование городу, до 20 января недалеко от опушки могут установить специальный цельнометаллический морской бункер. В нем специалисты будут оставлять снегоход и все необходимое оборудование, чтобы не возить его постоянно из «Орбиты». Сохранность обеспечит сторож и камера видеонаблюдения.

Пока же спортивной школе приходится нанимать грузовую машину, чтобы привезти снегоход и другое оборудование со стадиона в лесопарк. А для этого — договариваться с водителем грузовика, который по пути на работу забрасывает инвентарь в лес, а на обратной дороге забирает. Всю работу специалисты успевают сделать за 4–5 часов, потом техника просто стоит под открытым небом в ожидании транспорта. Когда появится помещение недалеко от трассы, задача будет иной — вывезти технику на стадион для создания трассы там. Но эта работа не займет много времени, так что оборудование можно будет сразу вернуть назад.

Потепление на этой неделе способствует работе. Снег хорошо уплотняется, так что 15 января сотрудники «Орбиты» еще раз обновили лыжню.

Создатели трасс рады видеть на лыжне и спортсменов, и любителей. Однако они просят тех, кто гуляет с собаками, или занимается скандинавской ходьбой выбрать для прогулок иное место. Ведь такие посетители просто разрушают то, что делается не один час.

Баскетбол: первые игры нового года

Трудовые будни только начались, а воспитанники отделения баскетбола спортивной школы «Орбита» уже заработали новые очки в таблицу областных первенств. Восьмого января за честь города боролись четыре команды.

Три состава наших баскетболистов сыграли 8 января на площадке спорткомплекса «Знамя» в городе Ногинск в рамках первенства суперлиги Московской области. «Орбита-2004» выиграла у хозяев со счетом: 70:38. «Орбита-2005» победила: 98:46, а «Орбита-2006» уступила команде СШОР «Ногинского района» — 37:51.

В тот же день мужская команда «Орбиты» принимала дома команду БК «Ястребы» из города Фрязино. Первый матч четверти финала кубка Московской области завершился с ничейным счетом: 91:91.



Без поражений нет побед

На минувшей неделе воспитанники отделения баскетбола спортивной школы «Орбита» города Дзержинского заработали новые очки в копилку областных соревнований.

В минувшую среду, 9 января, «Орбита-2001» выиграла у команды СШОР города Красногорска со счетом 89:78. Выездная встреча проходила в рамках первенства Московской области среди команд юниоров до 19 лет.

В пятницу, 11 января, «Орбита-2004» уступила на выезде спортшколе города Раменского. Встреча в рамках первенства супер-лиги Московской области по баскетболу среди команд юношей на стадионе «Сатурн» завершилась со счетом 73:52 в пользу хозяев.

В субботу, 12 января, «Орбита-2009» успешно выступала в Коломне в рамках первенства Московской области среди команд юношей 2008 года рождения. Здесь дзержинцы выиграла 31:7 у местной СШОР «Авангард» и 27:19 у БК «Пирания» из Ленинского района.

Победой завершились домашние встречи «Орбиты» с гостями из Балашихи в рамках чемпионата супер-лиги Московской области среди мужских команд, проходившие 12 января. Основным состав выиграл у БК «Глория» 81:79, а дублирующий — 73:68.

Еще две встречи дзержинцы сыграли в воскресенье, 13 января. На площадке ногинского спорткомплекса «Знамя» «Орбита-2003» уступила хозяевам со счетом 67:72 в первенстве областной супер-лиги. «Орбита-2002» выиграла у лыткаринской спортшколы «Кристалл» 84:44 на площадке одноименного спорткомплекса в рамках первенства Московской области среди команд юниоров до 18 лет.

Удачный спринт

Воспитанники спортивной школы «Орбита» результативно завершили второй этап кубка Московской области по лыжным гонкам классическим стилем, проходивший 13 января в городе Химки.

Здесь за очки в сетку чемпионата боролись представители всех 54 муниципалитетов Подмосковья, включая специализированные спортивные школы. Причем, каждая команда могла включать до 20 участников. Всего в этот день на старт вышли 175 юных спортсменов.

В зачет кубка идут только первые 60 результатов. И тем приятнее, что в таблицу вошли трое представителей



Дзержинского. Виктор Семенов выступавший на дистанции 800 метров среди участников 2007 года и младше занял 12 место. Виктория Якунина стала 38-й, а Анастасия Горячева — 39-й. Обе девочки выступали среди спортсменов 2001–2004 года рождения на дистанции 1400 метров и пришли в финишу с разницей в считанные доли секунды. Все трассы имели крутые спуски и подъемы.

В предстоящие выходные воспитанники «Орбиты» будут представлять наш город в Красногорске на первенстве Московской области памяти заслуженного мастера спорта, Ивана Рогожина. 19 января юные спортсмены 2001–2001 и 2003–2004 годов рождения побегут классическим стилем, а 20 — коньком.

19.01.19
11:00

Будь первым
в рядах здоровых и сильных!

акция
«ПРОКАЧАЙ СЕБЯ!»

ул. Спортивная, За, Стадион «Орбита» - Тренажерный зал

Прокачаемся?

Проверить свои силы приглашают жителей и гостей города Дзержинского в возрасте от 14 до 35 лет организаторы акции «Прокачай себя». Пройдет она 19 января в тренажерном зале спортивной школы «Орбита».

Здесь для всех участников проведут разминку с профессиональным спортсменом. А потом горожане смогут выполнить нормативы всероссийского физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне». Предположительно это будут наклон вперед из положения стоя, подтягивания у мужчин, отжимания у женщин, а также упражнения на пресс, прыжок в длину, для мужчин подъем гири.

«Несмотря на то, что акция «Прокачай себя» новая, она уже понравилась дзержинской молодежи. В рамках акции мы стараемся привить нашим жителям любовь к занятию спортом и здоровому образу жизни. В первый раз это была пешая прогулка по Томилинскому лесопарку, участники прошли 15 км. Чуть позже там же мы провели тренировку на воркаут-площадке в лесу. А в этот раз решили привязать мероприятие к выполнению норм ГТО. Спорт объединяет, уже сейчас нам помогают спортсмены города, поэтому акцию планируем проводить чаще и масштабнее», — пояснил один из организаторов, педагог молодежного центра «Лидер» Владимир Харламов.

Начало акции в 11:00.

Пятница, 25 января

1

5.00 Телеканал «Доброе утро»
9.00 Новости
9.15 «Сегодня 25 января. День начинается» (6+)
9.55 «Модный приговор» (6+)
10.55 «Жить здорово!» (16+)
12.00 Новости (с субтитрами)
12.15 «Время покажет» (16+)
15.00 Новости (с субтитрами)
15.15 «Давай поженимся!» (16+)
16.00 «Мужское / Женское» (16+)
17.00 «Время покажет» (16+)
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)
18.25 «Время покажет» (16+)
18.50 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым (16+)
19.55 «Поле чудес» (16+)
21.00 «Время»
21.30 Чемпионат Европы по фигурному катанию 2019. Женщины. Произвольная. Прямой эфир
22.30 К дню рождения Владимира Высоцкого. «Своя колея» (16+)
0.30 «Владимир Высоцкий и Марина Влади. Последний поцелуй» (16+)
1.35 «На самом деле» (16+)
2.35 «Модный приговор» (6+)
3.35 «Мужское / Женское» (16+)
4.25 «Давай поженимся!» (16+)
5.15 Контрольная закупка

РОССИЯ 1

5.00 «Утро России»
9.00 Вести
9.25 «Утро России»
9.55 «О самом главном» (12+)
11.00 Вести
11.25 Вести. Местное время
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)
12.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
14.00 Вести
14.25 Вести. Местное время
14.40 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+)
17.00 Вести. Местное время
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)
18.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)
20.00 Вести
20.45 Вести. Местное время
21.00 «Юморина» (16+)
23.20 «Выход в люди» (12+)
0.40 XVII Торжественная церемония вручения Национальной кинематографической премии «Золотой Орел». Прямая трансляция
3.25 Алла Юганова, Александр Волков и Янина Соколовская в фильме «ПОДРУГИ» (12+)

ТВЦ

6.00 «Настроение»
8.05 «ГОРОД» (12+)
11.30 События
11.50 «ГОРОД» (12+)
14.30 События
14.50 Город новостей
15.05 «ГОРОД» (12+)
17.35 «ВЕРСИЯ ПОЛКОВНИКА ЗОРИНА» (0+)
19.20 Петровка, 38 (16+)
19.40 События
20.05 «СЕЗОН ПОСАДОК» (12+)
22.00 «В центре событий» с Анной Прохоровой
23.10 «Приют комедиантов» Владимир Высоцкий (12+)
1.00 «ВЫСОКИЙ БЛОНДИН В ЧЕРНОМ БОТИНКЕ» (12+)
Комедия. Франция, 1972 г. Рассеянного скрипача-виртуоза Франсуа Перрена принимают за секретного суперагента. Высокий блондин оказывается крепким орешком. Он с легкостью избегает всех опасностей, даже не подозревая о них.
2.45 «ЛУЧШЕЕ ВО МНЕ» (12+)
4.55 «Осторожно, мошенники! Дырка от бублика» (16+)

НТВ

5.10 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
6.00 Сегодня
6.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
7.00 Сегодня
7.05 «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
8.00 Сегодня
8.05 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
10.00 Сегодня
10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ» (16+)
13.00 Сегодня
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.00 Сегодня
16.30 «Место встречи» Комедия.
17.10 «ДНК» (16+)
18.10 «Жди меня» (12+)
19.00 Сегодня
19.40 Детектив «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)
21.50 Детектив «ПЕС» (16+)
23.40 «ЧП. Расследование» (16+)
0.15 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)
0.45 «Место встречи» (16+)
2.25 Михаил Ефремов в фильме «НА ДНЕ» (16+)
4.35 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

РОССИЯ K

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры
6.35 «Пешком...»
7.05 «Правила жизни»
7.35 «Театральная летопись»
8.00 «СИТА И РАМА»
8.50 «ЖИЛ-БЫЛ НАСТРОЙЩИК...»
10.20 «ВЕСЕННИЙ ПОТОК»
12.05 Мировые сокровища
12.20 «Империя балета»
13.15 Черные дыры. Белые пятна
14.00 «Цивилизации»
15.10 Письма из провинции
15.40 «Энигма. Надя Михаэль»
16.20 «ПОКА НЕ ВЫПАЛ СНЕГ...»
17.40 Музыка XX века. Сэр Саймон Рэттл, Джулия Баллок и Лондонский симфонический оркестр
18.35 Цвет времени
18.45 «Царская ложа»
19.45 Линия жизни
20.45 «Цивилизации»
21.40 «ПОЗДНИЕ СВИДАНИЯ» Ленфильм, 1980 г.
23.40 Клуб 37
0.45 Портрет поколения. «977» Россия, 2006 г. Режиссер Н.Хомерики
2.25 «Перевал» Мультфильм для взрослых

МАТЧ!

6.00 «Вся правда про...» (12+)
6.30 «ФУТБОЛЬНО» (12+)
7.00, 8.55, 11.00, 13.10, 14.05 Новости
7.05, 11.05, 23.45 Все на Матч!
9.00 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Женщины (0+)
10.40 «Катарские игры» Специальный репортаж (12+)
11.35 Смешанные единоборства. Bellator (16+)
13.15 Бобслей и скелетон. Кубок мира
14.15 Фигурное катание. Чемпионат Европы. Танцы на льду. Ритм-танец
16.20 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Мужчины
18.05 Футбол. Фонбет. «Кубок «Матч Премьер» «Зенит» (Санкт-Петербург) — «Спартак» (Москва)
20.25 Кубок «Матч Премьер»
21.00 Футбол. Фонбет. «Кубок «Матч Премьер» «Ростов» — «Локомотив» (Москва)
0.15 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Барселона» (Испания) — ЦСКА (Россия) (0+)
2.15 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Химки» (Россия) — «Бавария» (Германия) (0+)
4.15 Фигурное катание. Чемпионат Европы. Женщины. Произвольная программа (0+)

НТВ

7.00, 8.00 «Где логика?» (16+)
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)
Реалити-шоу
11.30 «Бородина против Бузовой!» (16+)
12.30 «САШАТОНЯ» (16+)
20.00 «Comedy Woman» (16+)
Юмористическая программа
21.00 «Комеди Клуб. Дайджест» (16+)
Юмористическая программа
22.00 «Comedy Баттл» (16+)
Юмористическая передача
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
Реалити-шоу
0.00 «Дом-2. После заката» (16+)
Реалити-шоу.
Спецвключение
1.05 «Такое кино!» (16+)
1.40 «ЗАСТРЯЛ В ТЕБЕ» (16+)
Комедия. США, 2003 г. Сямские близнецы Боб и Уолт жили душа в душу, торгуя в закуской, пока однажды молчуня Боба не потянуло вдруг в Голливуд.
3.45, 4.30 «Stand up» (16+)
Комедийная программа
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

СТС

6.00 «Ералаш» (0+)
6.40 «Семейка Крудс. Начало» (6+)
7.30 «Три кота» (0+)
7.45 «Приключения Вуди и его друзей» (0+)
8.30 «Том и Джерри» (0+)
9.30 «КАДРЫ» (12+)
Комедия. США, 2013 г.
11.50 «ЗНАКИ» (12+)
Фантастический триллер. США, 2002 г.
14.00 «Уральские пельмени» программа
19.30 «Шоу «Уральских пельменей»
«Азбука Уральских пельменей». «Е» (16+)
21.00 «ДРУГАЯ ЖЕНЩИНА» (16+)
Комедия. США, 2014 г.
23.20 «Слава богу, ты пришел!» (16+) Импровизация.
0.20 «КРЕПИСЬ!» (18+)
Криминальная комедия. США, 2014 г.
2.15 «МОЯ СУПЕРБЫВШАЯ» (16+)
Фантастическая комедия. США, 2006 г.
3.45 «ЯГУАР» (0+)
Комедийный боевик. Франция, 1996 г.
5.20 «6 кадров» (16+)
5.45 «Музыка на СТС» (16+)

ДОМАШНИЙ

6.30 «6 кадров» (16+)
6.50 «Удачная покупка» (16+)
7.00 «Понять. Простить» (16+)
7.30 «По делам несовершеннолетних» (16+)
9.30 «Давай разведемся!» (16+)
Комедия.
10.30 «Тест на отцовство» (16+)
11.30 «Реальная мистика» (16+)
12.25 «Понять. Простить» (16+)
14.10 «ГАДКИЙ УТЕНОК» (16+)
Мелодрама. Россия, 2011 г.
18.00 «6 кадров» (16+)
19.00 «ЛУЧШИЙ ДРУГ СЕМЬИ» (16+)
Мелодрама. Россия — Украина, 2011 г.
23.05 «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» (16+)
0.00 «6 кадров» (16+)
0.30 «МУЖЧИНА В МОЕЙ ГОЛОВЕ» (16+)
Лирическая комедия. Россия, 2009 г.
2.40 «Понять. Простить» (16+)
3.35 «Реальная мистика» (16+)
4.15 «Тест на отцовство» (16+)
5.00 «По делам несовершеннолетних» (16+)
5.50 «6 кадров» (16+)
6.00 «Домашняя кухня» (16+)

ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА

6.10 «СЫЩИК» (6+)
К/ст. им. М. Горького, 1979 г.
9.00 Новости дня
9.15 «СЫЩИК» (6+)
К/ст. им. М. Горького, 1979 г.
9.40 «КОТОВСКИЙ» (16+)
10.00 Военные новости
10.05 «КОТОВСКИЙ» (16+)
13.00 Новости дня
13.15 «КОТОВСКИЙ» (16+)
14.00 Военные новости
14.05 «КОТОВСКИЙ» (16+)
18.00 Новости дня
18.40 «БЕРЕМ ВСЕ НА СЕБЯ» (6+)
К/ст. им. А. Довженко, 1980 г.
20.20 «В ДВУХ ШАГАХ ОТ «РАЯ»» (0+)
Одесская к/ст., 1984 г.
22.00 «УЗНИК ЗАМКА ИФ» (12+)
Одесская к/ст., 1988 г.
23.00 Новости дня
23.15 «УЗНИК ЗАМКА ИФ» (12+)
Одесская к/ст., 1988 г.
3.00 «713-И ПРОСИТ ПОСАДКУ» (0+)
Ленфильм, 1962 г.
4.25 «БЕЗ ПРАВА НА ПРОВАЛ» (12+)
К/ст. им. М. Горького, 1984 г.

ТВ3

6.00 Мультфильмы (0+)
9.20 «Слепая»
«Вторая жена» (12+)
9.55 «Слепая»
«Матрешка» (12+)
10.30 «Слепая»
«Одолжу мужа» (12+)
11.00 «Гадалка»
«Не упусти его» (12+)
11.30 «Гадалка»
«Рот на замок» (12+)
12.00 «Не ври мне»
«Блудный сын» (12+)
13.00 «Не ври мне»
«Отцы и дети» (12+)
14.00 «Не ври мне» «Попытка самоубийства» (12+)
15.00 «Мистические истории» (16+)
16.00 «Гадалка»
«Поцелуй Фортуны» (12+)
16.30 «Гадалка»
«Своя могила» (12+)
17.00 «Гадалка» «Краденая беда» (12+)
17.30 «Слепая» «Дорогая Марта» (12+)
18.00 «Слепая» «Пропажа» (12+)
18.30 «Дневник экстрасенса с Татьяной Лариной» (16+)
19.30 «ХИЩНИКИ» (16+)
США, 2010 г.
21.45 «ПЕЩЕРА» (12+)
США, Германия, Румыния, 2005 г.
23.45 «РЕКА» (16+)

24 МИР

6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости
6.20, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 5.15 Мир. Главное (12+)
6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Культурно» (12+)
7.15, 11.15, 18.15, 20.25, 22.15, 0.10, 2.15, 4.15 «Евразия. Курс дня» (12+)
7.20, 10.45, 17.30, 23.45, 2.45 «В гостях у цифры» (12+)
7.30, 12.30 «Еще дешевле!» (12+)
7.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)
8.15, 11.20, 0.30, 4.45 «Евразия. В тренде» (16+)
8.45, 11.45 «Казахстан. Легенды степи» (12+)
9.15 Д/ф «История Беларуси. На рубежах веков» (12+)
10.15, 14.45, 18.45, 21.45 «Наши иностранцы» (12+)
12.20, 17.45, 1.45 «Евразия. Спорт» (12+)
13.25, 16.25, 19.25, 0.15 «Евразия. Блогинг» (12+)
13.30, 16.30, 20.30 «Достояние республик» (12+)
15.30, 22.30 «Такие разные» (16+)
19.45 «Евразия. Дословно» (12+)
0.20, 0.45, 1.15 Мир. Главное (12+)
2.20, 5.45 «Старт up по-казахстански» (12+)
3.15 «Посторонним вход разрешен» (12+)
3.45 «Пять причин поехать в...» (12+)
4.20 «Куль личности» (12+)

5

5.00 «Известия»
5.20 «ОДИНОКИЙ ВОЛК» (16+)
9.00 «Известия»
9.25 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)
13.00 «Известия»
13.25 «ОДИНОКИЙ ВОЛК» (16+)
18.50 «СЛЕД» (16+)
В Федеральной Экспертной Службе (ФЭС) собрано все, что может помочь расследованию самого запутанного преступления. В нее за помощью могут обратиться не только высокие чины прокуратуры, но и простой оперативник, экспериментальная лаборатория оборудована по последнему слову техники, и каждый из ее работников — уникальный специалист в своей области.
1.20 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

че!

6.00 «ДИКИЙ» (16+)
6.50 «Улетное видео» (16+)
7.50 «Удачная покупка» (16+)
8.10 «Дорожные войны» (16+)
9.50 «Дорожные войны 2.0» (16+)
11.00 «Решала» (16+)
13.00 «Идеальный ужин» (16+)
14.00 «ОХОТНИКИ ЗА БРИЛЛИАНТАМИ» (16+)
Россия, 2011 г.
18.30 «КВН на бис» (16+)
19.30 «ДОСПЕХИ БОГА» (12+)
Гонконг — Югославия, 1987 г.
21.30 «ДОСПЕХИ БОГА-2. ОПЕРАЦИЯ «ЯСТРЕБ»» (12+)
Гонконг, 1991 г.
23.45 «ТЕЛЕФОННАЯ БУДКА» (16+)
Триллер. США, 2002 г.
1.15 «БОЛЬНИЦА НИКЕРБОКЕР-2» (18+)
4.00 «НАРКОТРАФИК» (16+)
5.30 «Улетное видео» (16+)



«ЛУЧШИЙ ДРУГ СЕМЬИ»

- ▶ Домашний
- ▶ 19.00
- ▶ Мелодрама

Эта история начинается в 80-е годы. Выпускной вечер в детском доме. Гриша, Вера и Сергей мечтают о будущей жизни. Вера сообщает друзьям, что хотела бы выйти замуж, стать верной женой и заботливой мамой. «Выбора у тебя нет, — шутит Сергей, — Выйдешь за меня или за Гришку...» «А тот, кого ты не выберешь — будет лучшим другом семьи...» — добавляет Гриша. Вера смеется и соглашается. Друзья каждый по-своему ухаживает за девушкой.
Режиссер: Александр Ефремов.
В ролях: Сергей Мухин, Глафира Тарханова.
Россия, Украина. 2011 г.

КАЛЕНДАРЬ «УВ»

ДЕНЬ СТУДЕНТОВ. ТАТЬЯНИН ДЕНЬ

В ЭТОТ ДЕНЬ
472 года назад (1547 год) на Руси состоялось первое венчание на царство.
161 год назад (1858 год) «Свадебный марш» Мендельсона получил путевку в жизнь.
101 год назад (1918 год) принята Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа.

ИМЕНИНЫ
Галактион Илья Макар
Петр Савва Татьяна



8.00 «СПЕЦВЫПУСК»
8.25 «ОТКРЫТЫЙ РАЗГОВОР»
14.00 «СПЕЦВЫПУСК»
14.25 «ОТКРЫТЫЙ РАЗГОВОР»
20.00 «ГРАДОСКОП»
20.25 «ШОКОЛАД»
21.00 «ГРАДОСКОП»

Суббота, 26 января

1

- 5.50 «ТОРПЕДОНОСЦЫ»** (12+)
6.00 Новости
6.10 «Торпедоносцы» (12+)
7.55 «Играй, гармонь любимая!» (12+)
8.45 «Смешарики. Новые приключения» (0+)
9.00 Умницы и умники (12+)
9.45 «Слово пастыря» (0+)
10.00 Новости (с субтитрами)
10.15 «Фрейндлих. Алиса в стране лицедеев» (12+)
11.15 «Теория заговора» (16+)
12.00 Новости (с субтитрами)
12.15 «Живой Высоцкий» (12+)
12.40 «СТРЯПУХА» (0+)
14.10 Чемпионат Европы по фигурному катанию 2019. Мужчины. Произвольная
15.15 «Владимир Высоцкий. «И, улыбаясь, мне ломали крылья» (16+)
16.20 «Кто хочет стать миллионером?» (12+)
17.50 «Эксклюзив» (16+)
19.30 «Сегодня вечером» (16+)
21.00 «Время»
21.20 «Сегодня вечером» (16+)
23.00 Чемпионат Европы по фигурному катанию 2019. Танцы. Произвольная (0+)
0.35 «ПОСЛЕ ТЕБЯ» (16+)
2.50 «Модный приговор» (6+)
3.50 «Мужское / Женское» (16+)
4.40 «Давай поженимся!» (16+)
5.30 Контрольная закупка

РОССИЯ 1

- 5.00** «Утро России. Суббота»
8.40 Местное время. Суббота (12+)
9.20 «Пятеро на одного»
10.10 «Сто к одному»
11.00 Вести
11.25 Вести. Местное время
11.45 Елена Великанова, Андрей Чернышов, Екатерина Васильева, Роман Полянский, Игорь Ясулович и Александр Яцко в фильме «ЖЕНИХ ДЛЯ ДУРОЧКИ» (12+)
16.00 «Пригласите на свадьбу!» (12+)
17.30 «Привет, Андрей!» Вечернее шоу Андрея Малахова (12+)
20.00 Вести в субботу
20.45 Наталья Кузьмина, Артем Карасев, Валентин Смирнитский, Софья Лебедева и Сергей Черданцев в фильме «ЛЮБОВЬ ПО НАЙМУ» (12+)
0.50 Кристина Кузьмина, Сергей Губанов, Татьяна Абраменко, Илья Глазунов и Екатерина Решетникова в фильме «ГОСТЬЯ ИЗ ПРОШЛОГО» (12+)
2.55 «Выход в люди» (12+)

ТВЦ

- 5.30** Марш-бросок (12+)
5.55 АБВГДейка (0+)
6.25 «ОБЫКНОВЕННЫЙ ЧЕЛОВЕК» (12+)
8.30 Православная энциклопедия (6+)
8.55 «СВОДНЫЕ СЕСТРЫ» (12+)
11.00 «ВЕРСИЯ ПОЛКОВНИКА ЗОРИНА» (0+)
11.30 События
11.45 «ВЕРСИЯ ПОЛКОВНИКА ЗОРИНА» (0+)
13.05 «КОММУНАЛКА» (12+)
14.30 События
14.45 «КОММУНАЛКА» (12+)
17.15 «СРОК ДАВНОСТИ» (12+)
21.00 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым
22.10 «Право знать!» (16+)
23.40 События
23.55 «Право голоса» (16+)
3.05 «Папа всея Украины» Специальный репортаж (16+)
3.35 «Прощание. Иосиф Кобзон» (16+)
4.25 «Женщины Валерия Золотухина» (16+)
5.10 «Как отдыхали вожди» (12+)

НТВ

- 5.25** «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+)
6.15 Вахтанг Кикабидзе, Фрунзик Мкртчян в комедии Георгия Данелия «МИМИНО» (12+)
8.00 Сегодня
8.20 «Зарядись удачей!» Лотерейное шоу (12+)
9.25 «Готовим с Алексеем Зиминым» (0+)
10.00 Сегодня
10.20 Главная дорога (16+)
11.05 «Еда живая и мертвая» (12+)
12.00 Квартирный вопрос (0+)
13.05 «НашПотребНадзор» (16+)
14.00 «Поедем, поедим!» (0+)
15.00 «Брэйн ринг» (12+)
16.00 Сегодня
16.20 Следствие вели... (16+)
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым
20.40 Детектив «ПЕС» (16+)
23.55 «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном (18+)
0.50 Квартирник НТВ у Маргулиса. Памяти Владимира Высоцкого (16+)
3.20 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

РОССИЯ K

- 6.30** Библейский сюжет
7.05 «Не любо — не слушай» «Волшебное кольцо» «Архангельские новеллы» «Тараканище» Мультфильмы
8.10 «СИТА И РАМА»
9.40 «Судьбы скрещенья»
10.10 Телескоп
10.40 «ИСПЫТАНИЕ ВЕРНОСТИ» Мосфильм, 1954 г.
12.30 «Планета Земля»
13.25 «Эрмитаж»
13.55 «ПОЗДНИЕ СВИДАНИЯ» Ленфильм, 1980 г.
15.35 «Пьер Булез. Жизнь ради музыки»
16.35 Пьер Булез и Венский филармонический оркестр на Зальцбургском фестивале
17.25 Кино на все времена. «АНГЛИЙСКИЙ ПАЦИЕНТ» (16+) США-Великобритания, 1996 г.
20.15 «Люди-птицы. Хроники преодоления»
21.00 «Агора»
22.00 «Мифы и монстры»
22.45 «2 Верник 2»
23.35 «САНСЕТ БУЛЬВАР» (16+) США, 1950 г.
1.20 «Планета Земля»
2.10 Искатели

МАТЧ!

- 6.00** Футбол. Фонбет. «Кубок «Матч Премьер» (0+)
8.00 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Мужчины (0+)
9.40, 11.50, 12.55, 16.35, 20.00, 22.15 Новости
9.50 Футбол. Кубок Англии. 1/16 финала. «Арсенал» — «Манчестер Юнайтед» (0+)
11.55, 20.05, 0.25 Все на Матч!
13.00 Бобслей и скелетон. Кубок мира
13.50 Фигурное катание. Чемпионат Европы. Мужчины. Произвольная программа Ленфильм, 1980 г.
15.10 Биатлон. Кубок мира. Гонка преследования. Женщины
16.45 «Катарские игры» (12+)
17.05 Биатлон. Кубок мира. Гонка преследования. Мужчины
18.10 Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Россия — Швеция
21.35 Смешанные единоборства. Bellator (16+)
21.45 «Катар. Live» (12+)
22.25 Футбол. Чемпионат Италии. «Милан» — «Наполи»
1.00 Фигурное катание. Чемпионат Европы (0+)
3.30 Бобслей и скелетон. Кубок мира (0+)
4.00 «КиберАрена» (12+)
4.30 Спортивный календарь (12+)
4.40 «Федор Емельяненко. Главная битва» (16+)
5.00 Смешанные единоборства

ТНТ

- 7.00** «Где логика?» «Новогодний выпуск» (16+)
8.00 «ТНТ Music» (16+) Музыкальная программа
8.30 «Импровизация» (16+)
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Дом-2. Остров любви» (16+)
11.00 «Битва экстрасенсов» (16+) Паранормальное шоу
12.30, 13.30, 14.30, 15.30, 16.30, 17.30, 18.30, 19.00 «Импровизация» (16+)
19.30 «Битва экстрасенсов» (16+) Паранормальное шоу
21.00 «ЗА ГРАНЬЮ РЕАЛЬНОСТИ» (12+) Фэнтези. Россия, 2017 г.
23.15 «Дом-2. Город любви» (16+) Реалити-шоу
0.15 «Дом-2. После заката» (16+) Реалити-шоу. Спецключение
1.15 «ЗА ГРАНЬЮ РЕАЛЬНОСТИ» (12+) Фэнтези. Россия, 2017 г.
3.10 «ТНТ Music» (16+) Музыкальная программа
3.35, 4.25 «Stand up» (16+)
4.45 «Stand up» (16+)
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

СТС

- 6.00** «Ералаш» (0+)
6.25 «Приключения Кота в сапогах» (6+)
7.40 «Три кота» (0+)
8.05 «Том и Джерри» (0+)
8.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
9.30 «ПроСТО кухня» (12+)
10.30 «Рогов. Студия 24» (16+)
11.30 «КЛИК. С ПУЛЬТОМ ПО ЖИЗНИ» (12+) Комедия. США, 2006 г.
13.45 «ДРУГАЯ ЖЕНЩИНА» (16+) Комедия. США, 2014 г.
16.00 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
16.40 «ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ» (16+) США, 2014 г.
16.45 «ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ-2» (16+) США — Гонконг — Китай — Канада, 2016 г.
21.00 «ПЛАНЕТА ОБЕЗЬЯН. РЕВОЛЮЦИЯ» (16+) Великобритания — США — Канада, 2014 г.
23.35 «СУДЬЯ» (18+) Криминальная драма. США, 2014 г.
2.15 «ЛЮБОВЬ И ДРУГИЕ ЛЕКАРСТВА» (16+) Драма. США, 2010 г.
4.00 «КЛИК. С ПУЛЬТОМ ПО ЖИЗНИ» (12+)
5.40 «Музыка на СТС» (16+)

ДОМАШНИЙ

- 6.30** «6 кадров» (16+)
8.00 «НЕ ТОРОПИ ЛЮБОВЬ» (16+) Лирическая комедия. Россия-Украина, 2008 г. У пышной тридцатилетней Кати — трагедия. Любимый человек оказался обыкновенным бабником, шесть лет, в течение которых Катя ожидала замужества, пошли на смарку. Подруги решают ей помочь — найти по Интернету выгодного жениха, и обязательно за рубежом.
10.15 «ТРИ ДОРОГИ» (16+) Мелодрама. Россия, 2016 г.
14.30 «В ПОГОНЕ ЗА СЧАСТЬЕМ» (16+) Мелодрама. Россия, 2009 г.
18.00 «6 кадров» (16+)
19.00 «ДУБЛЕРША» (16+) Мелодрама. Россия, 2011 г.
23.00 «6 кадров» (16+)
0.30 «ИЗБРАННИЦА» (16+) Мелодрама. Украина, 2014 г.
4.05 «Предсказания. 2019» (16+)
5.40 «6 кадров» (16+)
6.00 «Домашняя кухня» (16+)

ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА

- 5.50** «РОДНАЯ КРОВЬ» (12+) Ленфильм, 1963 г.
7.35 «ТАМ, НА НЕВЕДОМЫХ ДОРОЖКАХ...» (0+) К/ст. им. М. Горького, 1982 г.
9.00 Новости дня
9.15 «Легенды музыки» (6+)
9.40 «Последний день» (12+)
10.30 «Не факт!» (6+)
11.00 «Улика из прошлого» (16+)
11.50 «Загадки века с Сергеем Медведевым» (12+)
12.35, 14.55 «Специальный репортаж» (12+)
13.00 Новости дня
13.15 «Секретная папка» (12+)
14.00 «Десять фотографий» (6+)
15.40, 18.25 «ОШИБКА РЕЗИДЕНТА» (12+) К/ст. им. М. Горького, 1968 г.
18.00 Новости дня
18.10 «Задело!» с Николаем Петровым
19.05 «СУДЬБА РЕЗИДЕНТА» (12+) К/ст. им. М. Горького, 1970 г.
22.25 «ПРОПАВШИЕ СРЕДИ ЖИВЫХ» (12+) Ленфильм, 1981 г.
0.10 «ССОРА В ЛУКАШАХ» (0+)
2.05 «СЫЩИК» (6+)
4.30 «ТАМ, НА НЕВЕДОМЫХ ДОРОЖКАХ...» (0+)

ТВ3

- 6.00** Мультфильмы (0+)
10.30 «КРУПНАЯ РЫБА» (12+) США, 2003 г.
13.15 «ТВАРИ БЕРИНГОВА МОРЯ» (16+) США, 2013 г.
15.00 «ПЕЩЕРА» (12+) США, Германия, Румыния, 2005 г.
17.00 «ХИЩНИКИ» (16+) США, 2010 г.
19.00 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ» (16+) США, 1990 г.
21.00 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ. ПОВТОРНЫЙ УДАР» (16+) США, 1996 г.
23.15 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ. ВОЗВРАЩЕНИЕ ЧУДОВИЩ» (16+) США, 2001 г.
1.15 «НАЕМНЫЕ УБИЙЦЫ ШКОЛЫ ГРОСС-ПОЙНТ» (16+) США, 1997 г.
3.30 «ТАЙНОЕ ОКНО» (12+) США, 2004 г.
5.00 «Тайные знаки» «Генерал-предатель: 25 лет двойной игры» (12+)
5.45 Мультфильмы (0+)

24 ЧАСА

- 6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 9.00, 9.30, 10.00, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 0.00, 0.30, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30** Новости
6.15 Мир. Главное (12+)
6.45, 9.45, 13.15, 17.15, 21.15 «Евразия. В Тренде» (16+)
6.55, 12.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)
7.15, 9.15, 12.15 «Евразия. Курс дня» (12+)
7.20, 18.15, 0.45 «Пять причин поехать в...» (12+)
7.30, 12.30, 22.30, 3.15, 3.45 «Держись, шоубиз!» (16+)
7.55, 9.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Культурно» (12+)
8.15 «Народы России» (12+)
9.20, 12.20, 16.15, 20.15, 0.15 «Культ личности» (12+)
10.15, 15.30 «Ой, мамочки» (12+)
10.45, 14.15, 17.45, 21.45 Специальный репортаж (12+)
11.00 Церемония возложения венков и цветов на Пискаревском мемориальном кладбище в честь 75-летия со дня снятия блокады Ленинграда
13.30, 16.30, 20.30, 1.15, 1.45 «Союзники» (12+)
14.45, 18.45, 22.15, 4.15 «Посторонним вход разрешен» (12+)
15.15, 19.15, 23.15 «Азия в курсе» (12+)
19.30, 23.30, 2.15, 2.45 «Секретные материалы» (16+)
4.45 «Старт up по-казахстански» (12+)
5.15, 5.45 «Наше кино. История большой любви» (12+) История о том, как создавались шедевры золотого фонда советского кино.

5

- 5.00** «ДЕТЕКТИВЫ» (16+) «Детективы» — так называется частное сыскное агентство. Клиенты обращаются в него тогда, когда нужен не просто правовой совет, но активная помощь.
10.40 Известия. Специальный выпуск
10.45 Торжественно-траурная церемония возложения венков на Пискаревском мемориальном кладбище в честь 75-летия полного освобождения Ленинграда от блокады. Прямая трансляция
11.25 «Блокадники» Фильм Кирилла Набутова (16+)
12.20 «СЛЕД» (16+)
0.00 «Известия. Главное»
0.55 «СТРАСТЬ» (16+)

che!

- 6.00** Мультфильмы (0+)
6.40 «ИГРА С ОГНЕМ» (16+) Криминал. Россия, 2014 г.
10.30 «БЕССТРАШНАЯ ГИЕНА» (16+) Боевик. Южная Корея — Гонконг, 1979 г.
12.30 «БЕССТРАШНАЯ ГИЕНА-2» (16+) Боевик. Гонконг, 1980 г.
14.30 «ДОСПЕХИ БОГА» (12+)
16.30 «ДОСПЕХИ БОГА-2. ОПЕРАЦИЯ «ЯСТРЕБ» (12+)
18.50 «Утилизатор-5» (16+)
20.00 «Утилизатор-2» (12+)
21.00 «Улетное видео. Лучшее» (16+)
23.00 «100500» (18+)
23.30 «ПОБЕГ» (16+)
2.50 «УДАРНАЯ ГРУППА» (16+) Боевик. Румыния — Великобритания — США, 2006 г.
4.15 «НАРКОТРАФИК» (16+)
5.45 «Улетное видео» (16+)



«ЗА ГРАНЬЮ РЕАЛЬНОСТИ»

- ▶ ТНТ
- ▶ 21.00
- ▶ Фэнтези

Майкл, талантливый аферист, собирает команду людей с паранормальными способностями, чтобы ограбить казино. Однако все идет не по плану, и герои оказываются в смертельной опасности. Чтобы спасти их, Майклу придется действовать за гранью реальности — в загадочном мире подсознания, откуда проистекают сверхспособности его друзей.

Режиссер: Александр Богуславский.
 В ролях: Милош Бикович, Антонио Бандерас, Любовь Аксенова, Евгений Стычкин, Юрий Чурсин.
 Россия, 2017 г.

КАЛЕНДАРЬ «УВ»

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ ТАМОЖЕННИКА

В ЭТОТ ДЕНЬ
494 года назад (1525 год) вышел первый печатный вариант карты Руси.
95 лет назад (1924 год) Петроград переименован в Ленинград.
63 года назад (1956 год) открылись VII зимние Олимпийские игры в Кортина д'Ампеццо (Италия).

ИМЕНИНЫ
 Афанасий
 Максим
 Петр
 Яков

Воскресенье, 27 января

1

- 6.00** Новости
6.10 «ЛЕНИНГРАДСКАЯ СИМФОНИЯ» (0+)
8.00 К 75-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. «Чтобы жили!» (12+)
9.00 К 100-летию писателя. «Война и мир Даниила Гранина» (16+)
10.00 Новости (с субтитрами)
10.15 «ЛАДОГА» (16+)
12.00 Новости (с субтитрами)
12.15 «Ладога» (16+)
14.30 Ольга Сутулова, Мира Сорвино, Михаил Ефремов в фильме «ЛЕНИНГРАД» (16+)
18.35 Чемпионат Европы по фигурному катанию 2019. Показательные выступления (0+)
19.30 «Лучше всех!» (0+)
21.00 «Толстой. Воскресенье»
22.30 К 75-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Кирилл Плетнев в фильме «ТРИ ДНЯ ДО ВЕСНЫ» (12+)
0.30 Великая война. «Блокада Ленинграда» (12+)
1.30 «Модный приговор» (6+)
2.30 «Мужское / Женское» (16+)
3.20 «Давай поженимся!» (16+)
4.10 Контрольная закупка

РОССИЯ 1

- 4.20** Татьяна Кравченко, Федор Добронравов, Людмила Артемьева и Анатолий Васильев в фильме «СВАТЫ» (12+)
6.35 «Сам себе режиссер»
7.30 «Смехопанорама Евгения Петросяна»
8.00 «Утренняя почта»
8.40 Местное время. Воскресенье
9.20 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым»
10.10 «Сто к одному»
11.00 Вести
11.20 Елена Аросьева, Дмитрий Исаев, Евгений Пронин и Денис Матросов в сериале «ЧУЖАЯ» (12+)
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин
23.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
0.30 Ко дню снятия блокады Ленинграда. Владимир Меньшов, Надежда Маркина, Алина Саргина и Артем Быстров в фильме «КРИК ТИШИНЫ» (16+)
2.30 «Блокада. День 901-й» (16+)

ТВЦ

- 6.00** «ИНСПЕКТОР УГОЛОВНОГО РОЗЫСКА» Детектив (0+)
7.45 «Фактор жизни» (12+)
8.20 Большое кино. «Маленькая Вера» (12+)
8.55 «ВЫСОКИЙ БЛОНДИН В ЧЕРНОМ БОТИНКЕ» (12+)
Комедия. Франция, 1972 г.
10.40 «Спасите, я не умею готовить!» (12+)
11.30 События
11.45 Петровка, 38 (16+)
11.55 «СУЕТА СУЕТ» (6+)
13.45 «Смех с доставкой на дом» (12+)
14.30 Московская неделя
15.00 «Хроники московского быта. Многожизницы» (12+)
15.55 «Хроники московского быта. «Левые» концерты» (12+)
16.40 «Прощание. Ян Арлазоров» (16+)
17.35 «МИЛЛИОНЕРША» (12+)
21.35 Детектив по воскресеньям. «ЖЕНЩИНА В БЕДЕ-2» (12+)
0.20 События
0.35 «ЖЕНЩИНА В БЕДЕ-2» (12+)
1.35 «СЕЗОН ПОСАДОК» (12+)
3.20 «СВОДНЫЕ СЕСТРЫ» (12+)
5.30 Линия защиты (16+)

НТВ

- 5.00** Юрий Никулин в фильме «КО МНЕ, МУХТАР!» (6+)
6.20 «Центральное телевидение» (16+)
8.00 Сегодня
8.20 Их нравы (0+)
8.40 «Кто в доме хозяин?» (12+)
9.25 Едим дома (0+)
10.00 Сегодня
10.20 «Первая передача» (16+)
10.55 «Чудо техники» (12+)
11.50 «Дачный ответ» (0+)
12.55 «НашПотребНадзор» (16+)
14.00 «У нас выигрывают!» Лотерейное шоу (12+)
15.05 Своя игра (0+)
16.00 Сегодня
16.20 Следствие вели... (16+)
19.00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой
20.10 Детектив «ПЕС» (16+)
0.15 «Urban. Музыка больших городов» (12+)
1.30 Гоша Куценко, Виктор Шамиров, Константин Юшкевич в комедии «УПРАЖНЕНИЯ В ПРЕКРАСНОМ» (16+)
3.05 «Поедем, поедим!» (0+)
3.35 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

РОССИЯ K

- 6.30** «В гостях у лета» «Футбольные звезды» «Талант и поклонники» «Приходи на каток» «Дядя Степа — милиционер»
7.55 «СИТА И РАМА»
10.10 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым»
10.40 «ЖИЛА-БЫЛА ДЕВОЧКА»
11.50 Письма из провинции
12.20 «Планета Земля»
13.15 «Сириус» или лифты для «ломоносовых»
14.00 «Маленькие секреты великих картин»
14.30 «САНСЕТ БУЛЬВАР» (16+)
16.25 «Пешком...»
16.55 «26 Января. Польша»
17.25 «Первые в мире»
17.40 «Ближний круг «Союзмультфильма»
18.35 «Романтика романа»
19.30 Новости культуры с Владиславом Флярковским
20.10 «Блокада. Искупление»
20.50 «ИСПЫТАНИЕ ВЕРНОСТИ»
22.45 Шедевры мирового музыкального театра. Надя Михалезь в опере Д. Шостаковича «КАТЕРИНА ИЗМАЙЛОВА»
1.45 «Планета Земля»
2.40 «Охота» «Пумс» Мультфильмы для взрослых

МАТЧ!

- 6.00** Смешанные единоборства. Bellator
7.30 Реальный спорт. Единоборства
8.15 Футбол. «Манчестер Сити» — «Бернли» (0+)
10.15, 11.15, 13.50, 15.55, 18.20 Новости
10.25 Биатлон. Кубок мира. Гонка преследования. Мужчины (0+)
11.20, 13.55, 16.00, 0.25 Все на Матч!
11.50 «Катар. Live» (12+)
12.20 Смешанные единоборства. Bellator (16+)
14.25 Футбол. «Валенсия» — Масс-старт. Женщины
16.30 «Катарские игры» (12+)
16.50 Биатлон с Дмитрием Губерниевым (12+)
17.20 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Мужчины
18.25 Волейбол. Чемпионат России. Женщины. «Динамо» (Москва) — «Уралочка-НТМК» (Свердловская область)
20.25 Футбол. «Лацио» — «Ювентус»
22.25 Футбол. «Лацио» — «Ювентус»
1.00 Бобслей и скелетон. Кубок мира (0+)
2.00 Фигурное катание. Чемпионат Европы. Показательные выступления (0+)
4.00 Футбол. Чемпионат Франции (0+)

НТВ

- 7.00, 8.00** «Где логика?» (16+)
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.00 «Дом-2. Остров любви» (16+)
Реалити-шоу
11.00 «Перезагрузка» (16+)
12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00 «Однажды в России» (16+)
19.00, 19.30, 20.00, 21.00 «Комеди Клуб» (16+)
Юмористическая программа
22.00 «Stand Up» (16+)
Юмористическая передача
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)
Реалити-шоу
0.00 «Дом-2. После заката» (16+)
Реалити-шоу.
1.05 «Такое кино!» (16+)
1.40 «МОЛОДОЖЕНЫ» (16+)
Комедийная мелодрама. Германия — США, 2003 г.
3.20 «ТНТ Music» (16+)
Музыкальная программа
3.40, 4.30 «Stand up» (16+)
Комедийная программа
5.15, 6.00 «Импровизация» (16+)

СТС

- 6.00** «Ералаш» (0+)
6.25 «Приключения Кота в сапогах» (6+)
7.40 «Три кота» (0+)
8.05 «Царевны» (0+)
9.00 «Уральские пельмени» «Любимое» (16+)
9.30 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)
10.30 «ТРОЛИ» (6+)
США, 2016 г.
12.20 «ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ» (16+)
США, 2014 г.
14.20 «ЧЕРЕПАШКИ-НИНДЗЯ-2» (16+)
США — Гонконг — Китай — Канада, 2016 г.
16.35 «ПЛАНЕТА ОБЕЗЬЯН. РЕВОЛЮЦИЯ» (16+)
Великобритания — США — Канада, 2014 г.
19.10 «ДОМ С ПРИВИДЕНИЯМИ» (12+)
Комедия. США, 2003 г.
21.00 «КОНГ. ОСТРОВ ЧЕРЕПА» (16+)
США — Китай, 2017 г.
23.25 «СТУКАЧ» (12+)
США — ОАЭ, 2012 г.
1.30 «СУДЬЯ» (18+)
США, 2014 г.
3.50 «ЛЮБОВЬ И ДРУГИЕ ЛЕКАРСТВА» (16+)
Драма. США, 2010 г.
5.35 «Музыка на СТС» (16+)

ДОМАШНИЙ

- 6.30** «6 кадров» (16+)
7.35 «МУЖЧИНА В МОЕЙ ГОЛОВЕ» (16+)
Лирическая комедия. Россия, 2009 г.
10.00 «УКРАДЕННАЯ СВАДЬБА» (16+)
Детектив. Россия, 2015 г.
13.45 «ЛУЧШИЙ ДРУГ СЕМЬИ» (16+)
Мелодрама. Россия — Украина, 2011 г.
18.00 «6 кадров» (16+)
19.00 «ЗНАХАРКА» (16+)
Мелодрама. Россия — Беларусь, 2012 г.
23.05 «6 кадров» (16+)
0.30 «МОЯ МАМА — СНЕГУРОЧКА» (16+)
Мелодрама. Россия — Украина, 2007 г.
2.15 «ВОПРЕКИ ЗДРАВООМУ СМЫСЛУ» (16+)
Мелодрама. Россия — Украина, 2008 г.
Преуспевающий ландшафтный дизайнер Марина собирается выйти замуж. В ближайшую субботу должно состояться знакомство ее отца с женихом Александром.
3.45 «Предсказания. 2019» (16+)
5.20 «6 кадров» (16+)
5.35 «Домашняя кухня» (16+)

ЗВЕЗДА

- 5.50** «БАРМЕН ИЗ «ЗОЛОТОГО ЯКОРЯ» (12+)
К/ст. им. М. Горького, 1986 г.
7.25 «КАРАВАН СМЕРТИ» (12+)
Россия, 1991 г.
9.00 «Новости недели» с Юрием Подкопаевым
9.25 Служу России!
9.55 «Военная приемка» (6+)
10.45 «Код доступа» (12+)
11.35 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным.
«Тайны долголетия» (12+)
12.20, 13.15 «ЭКИПАЖ МАШИНЫ БОЕВОЙ» (6+)
Одесская к/ст., 1983 г.
13.00 Новости дня
14.00 «ПРИКАЗАНО УНИЧОЖИТЬ. ОПЕРАЦИЯ «КИТАЙСКАЯ ШКАТУЛКА» (16+)
18.00 Новости. Главное
18.45 «Легенды советского сыска» (16+)
23.00 «Фетисов» (12+)
23.45 «ЗДРАВСТВУЙ И ПРОЩАЙ» (0+)
Ленфильм, 1972 г.
1.40 «МИССИЯ В КАБУЛЕ» (12+)
Ленфильм, 1970 г.
4.20 «В ДВУХ ШАГАХ ОТ «РАЯ» (0+)
Одесская к/ст., 1984 г.

ТВ 3

- 6.00** Мультфильмы (0+)
10.00 «ЭЛЕМЕНТАРНО» (16+)
12.45 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ» (16+)
США, 1990 г.
14.45 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ. ПОВТОРНЫЙ УДАР» (16+)
США, 1996 г.
16.45 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ. ВОЗВРАЩЕНИЕ ЧУДОВИЩ» (16+)
США, 2001 г.
19.00 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ. ЛЕГЕНДА НАЧИНАЕТСЯ» (16+)
США, 2004 г.
21.00 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ. КРОВНОЕ РОДСТВО» (16+)
США, Южная Африка, 2015 г.
23.00 «ОМЕН» (16+)
США, 2006 г.
1.15 «КРУПНАЯ РЫБА» (12+)
США, 2003 г.
3.45 «ТВАРИ БЕРИНГОВА МОРЯ» (16+)
США, 2013 г.
5.00 «Тайные знаки» «Ваше имя — ваша судьба» (12+)
5.45 Мультфильмы (0+)

24 МИР

- 6.00, 6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 11.00, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 17.00, 17.30, 18.00, 20.00, 20.30, 21.00, 21.30, 22.00, 22.30, 23.00, 23.30, 0.00, 0.30, 1.00, 1.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30** Новости
6.15, 17.15, 20.15, 1.15, 6.45, 17.45, 20.45, 1.45 «Секретные материалы» (16+)
6.55, 8.55, 13.55, 15.55, 17.55, 20.55, 22.55, 0.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)
7.15, 14.15, 19.45, 23.15 «Культ личности» (12+)
7.45, 19.30 «Вместе выгодно» (12+)
7.55, 12.55, 14.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Культурно» (12+)
8.15, 13.15 «Старт up по-казахстански» (12+)
8.45, 13.45, 23.45 Специальный репортаж (12+)
9.15, 12.30, 22.15, 3.15, 9.45, 22.45, 3.45 «Наше кино. История большой любви» (12+)
10.00 Парад войск Санкт-Петербургского территориального гарнизона на Дворцовой площади в честь 75-летия со дня снятия блокады Ленинграда
11.15, 14.45, 18.15 «Евразия. Спорт» (12+)
11.30, 18.30 Итоговая программа «Вместе»
15.15, 21.15, 0.15, 15.45, 21.45, 0.45 «Культур//туризм» (16+)
16.15 Д/ф «Дети войны» (16+)
2.00 Итоговая программа «Вместе» (16+)
4.15, 4.45 «Беларусь сегодня» (12+)
5.15, 5.45 «Такие разные» (16+)

5

- 5.00** «Внуки Победы»
5.05 Живая история. «Ленинградские истории. За блокадным кольцом» (12+)
5.50 Живая история. «Ленинградские истории. Сиявинские высоты» (12+)
6.35, 7.20, 8.05, 9.00 Живая история. «Ленинградский фронт» (12+)
9.45 Известия. Специальный выпуск
10.00 Парад, посвященный 75-летию полного освобождения Ленинграда от блокады. Прямая трансляция
11.00 Живая история. «Ленинградские истории. Ладога» (12+)
11.50 «Наркомовский обоз» (16+)
Военный. Россия, 2011 г.
15.50 «ДОЗНАВАТЕЛЬ» (16+)
2.45 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)

че!

- 6.00** Мультфильмы (0+)
6.40 «ВЗРЫВ ИЗ ПРОШЛОГО» (16+)
Детектив. Россия, 2014 г.
10.20 «Улетное видео. Лучшее» (16+)
10.50 «16 КВАРТАЛОВ» (12+)
Криминальный боевик. Германия — США, 2006 г.
16 кварталов должны преодолеть полицейский и свидетель, которому предстоит давать показания в суде.
13.00 «ВИКИНГИ-3» (16+)
22.40 «100500» (16+)
23.00 «100500» (18+)
23.30 «ПОБЕГ» (16+)
1.15 «ПОБЕГ-2» (16+)
2.45 «НАРКОТРАФИК» (16+)
5.05 Мультфильмы (0+)



«ТРИ ДНЯ ДО ВЕСНЫ»

- ▶ Первый
- ▶ 22.30
- ▶ Драма

Действие фильма происходит в блокадном Ленинграде, зимой 1942 года. Жители города страдают от холода и голода, но они даже не подозревают, какая смертельная опасность нависла над их головами. Лаборатория, в которой хранились смертельные вирусы, была разрушена бомбой. У офицера НКВД Андреева и молодого врача Марицкой есть всего 72 часа, чтобы остановить распространение вируса.
Режиссер: Александр Касаткин.
В ролях: Кирилл Плетнев, Елена Лотова, Евгений Сидихин, Юрий Ицков, Владислав Абашин.
Россия, 2017 г.

КАЛЕНДАРЬ «УВ»

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ БЕЗ ИНТЕРНЕТА

В ЭТОТ ДЕНЬ
95 лет назад (1924 год) в Москве открыт Мавзолей Ленина.
75 лет назад (1944 год) произошло снятие блокады Ленинграда.

ИМЕНИНЫ
Агния Адам Андрей
Аристарх Вениамин
Давид Иван Илья Иосиф
Макар Марк Моисей
Нина Павел Прокл Савва
Сергей Степан Феодул

Угresha

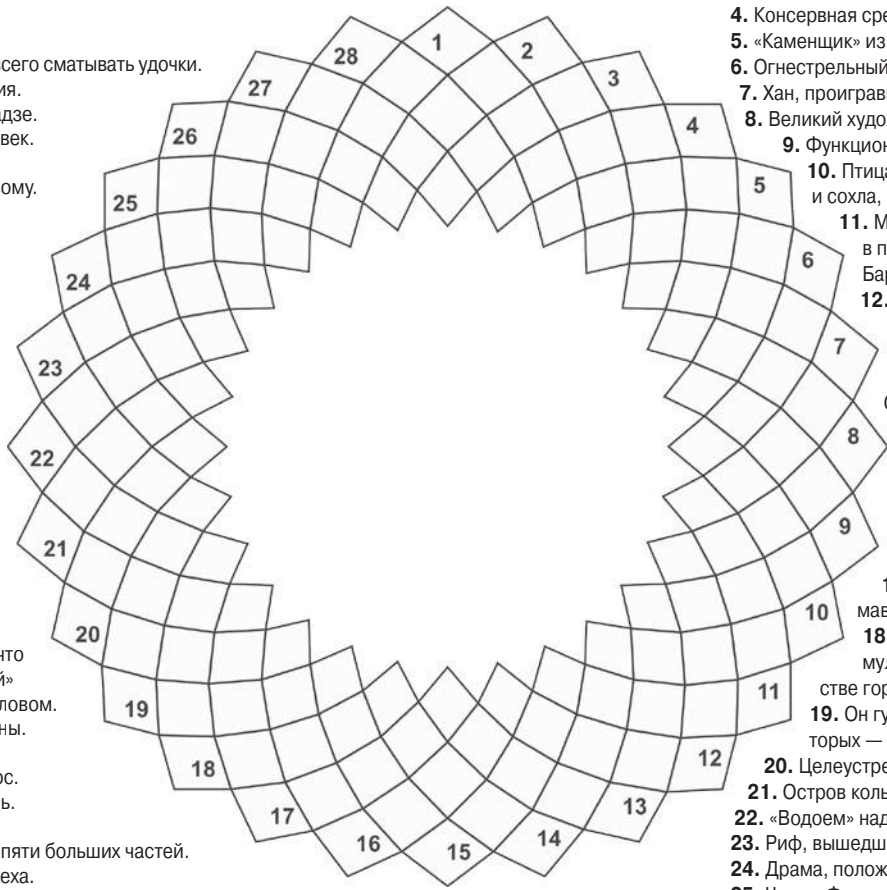
- 4.00** «ЭХО НЕДЕЛИ»
20.00 «ЭХО НЕДЕЛИ»

■ КРУГОВОЙ КРОССВОРД

КРУГОВОЙ КРОССВОРД (ДРУГИЕ РАСПРОСТРАНЕННЫЕ НАЗВАНИЯ «ЗВЕЗДОЧКА», «РОЗОЧКА») ПРЕДСТАВЛЯЕТ СОБОЙ РАЗНОВИДНОСТЬ КЛАССИЧЕСКОГО КРОССВОРДА С СЕТКОЙ КРАСИВОЙ И НЕОБЫЧНОЙ ФОРМЫ.

ПО ЧАСОВОЙ СТРЕЛКИ:

1. «Голова садовая».
2. Звук, под который лучше всего сматывать удочки.
3. Диагноз зайца от рождения.
4. Воздушный прием камикадзе.
5. Хорошо засушенный человек.
6. Точилка для камня.
7. Новинка, метущая по-новому.
8. Сказка о преимуществе коллективного труда.
9. «Упаковка» для балерины.
10. «Цитрусовый мундир».
11. Корабельное жилище радиста.
12. «Корабль», в котором князь Гвидон и его мать путешествовали по морю.
13. Француз, всю свою жизнь проживший под водой и в прямом, и в переносном смысле.
14. Такса, которая не лает, но кусается.
15. Погонщик телят в неизвестном направлении.
16. В этой стране острота блюда ценилась настолько, что понятия «острый» и «вкусный» стали обозначаться одним словом.
17. «Приданое» нищей княжны.
18. Пасть вулкана.
19. «Вспомогательный» голос.
20. Мемориальная вертикаль.
21. Увлечение увлечением.
22. Мировой, состоящий из пяти больших частей.
23. Коктейль из литейного цеха.
24. «Живой уголок» в пустыне.
25. Нутро автомобиля.
26. Артист, «питающийся» огнем и шпагами.
27. Идеальное помещение в гостинице.
28. Одноразовая сумка.



ПРОТИВ ЧАСОВОЙ СТРЕЛКИ:

1. «Грелка» в гостинице.
2. Электрический разрядник.
3. «Водитель» на козлах.

4. Консервная среда обитания для кильки.
5. «Каменщик» из тайной ложи.
6. Огнестрельный стартер.
7. Хан, проигравший Куликовскую битву.
8. Великий художник с «овощной» фамилией.
9. Функциональное дополнение к пуговице.
10. Птица из скороговорки, которая чахла и сохла, пока не сдохла.
11. Место гибели двух баранов в поэтическом триллере Агнии Барто.
12. Трансформаторная «сторожка», защищающая жителей от опасного электричества.
13. Крутого копа Лэрри Станциани с этим змеиным прозвищем сыграл в одноименном фильме Сильвестр Сталлоне.
14. «Летучая» ипостась Винни-Пуха.
15. Карнавальная личина.
16. Бумажная местность.
17. Первый город в Азии, принимавший летние Олимпийские игры.
18. Животное, которое обезьянки из мультфильма использовали в качестве горки.
19. Он гуляет обычно на улице, но у некоторых — в голове.
20. Целеустремленная жидкость.
21. Остров кольцом.
22. «Водоем» надежды.
23. Риф, вышедший на сушу.
24. Драма, положенная на музыку.
25. Что ел Филат в сказе про Федота-стрельца?
26. Какая птица является предметом поиска любознательного человека с ружьем?
27. Яблочный румянец.
28. Полевая стрижка.

■ БЛОК АНАГРАММ

ИЗ БУКВ В КАЖДОЙ СТРОКЕ СОСТАВЬТЕ СЛОВО-АНАГРАММУ И ВПИШИТЕ ИХ В ТЕ ЖЕ СТРОКИ СОСЕДНЕГО БЛОКА. ЕСЛИ ВЫ ВСЕ СДЕЛАЕТЕ ПРАВИЛЬНО, ТО В ВЫДЕЛЕННЫХ КЛЕТКАХ СМОЖЕТЕ ПРОЧИТАТЬ КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА.

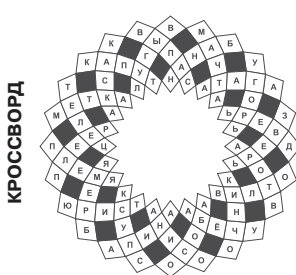
К	А	Н	К	Э	О	О	М
К	К	А	Л	А	А	К	С
В	И	У	Н	К	Е	З	Ч
А	З	К	Л	О	О	К	У
А	Т	О	Р	Б	Г	А	Я
У	С	Я	Т	И	А	М	Ц
А	З	Р	А	У	Г	З	К
А	А	С	Т	Е	Т	К	Ч

■ СУДОКУ ЧЕТ-НЕЧЕТ

ЦИФРЫ ОТ 1 ДО 9 НЕ ДОЛЖНЫ ПОВТОРЯТЬСЯ В КАЖДОЙ СТРОКЕ, В КАЖДОМ СТОЛБЦЕ И В КАЖДОМ МАЛОМ КВАДРАТЕ 3Х3. В КЛЕТКАХ, ПОМЕЧЕННЫХ ОДНИМ ЦВЕТОМ, РАЗМЕЩАЮТСЯ ТОЛЬКО ЧЕТНЫЕ ЦИФРЫ, А В КЛЕТКАХ, ПОМЕЧЕННЫХ ДРУГИМ ЦВЕТОМ, ТОЛЬКО НЕЧЕТНЫЕ.

9						3		
		1	5	9				
	2		9					
					6		1	
					4			5
								7
						6		2
2	8							

■ ОТВЕТЫ №1



СУДОКУ

1	8	6	9	2	7	4	3	5
4	5	3	8	6	1	2	7	9
2	9	7	5	3	4	6	1	8
9	4	8	2	7	6	3	5	1
3	1	2	4	9	5	7	8	6
7	6	5	3	1	8	9	2	4
6	2	1	7	5	9	8	4	3
5	7	4	6	8	3	1	9	2
8	3	9	1	4	2	5	6	7

БЛОК АНАГРАММ

О	С	Ё	Т	Р
М	Е	Т	Р	О
У	К	С	У	С
Г	Р	Я	Д	А
М	Е	Д	О	К
Ч	Т	И	В	О
Ж	Е	Н	И	Х
Д	Р	А	К	А

Кроссворды предоставлены сайтом www.graycell.ru

■ НУ И ШУТОЧКИ «УВ»АС!

— Дорогой, каких женщин ты предпочитаешь: умных или красивых?
— Ни тех, ни других! Ты же знаешь, что я люблю только тебя.

Цена билетов на концерты Стаса Михайлова зашкаливает. Поговаривают даже, что некоторые берут билеты по ипотеке и в счет материнского капитала.

Цыганка Роза выложила своего ребенка на Авито в разделе «Готовый бизнес».

Я поехал в магазин алкоголя в пятницу вечером на велосипеде, купил бутылку виски и положил ее в свою велосипедную корзину. Перед тем как отъезжать, я подумал, что если упаду с велосипеда, то бутылка разобьется.

Поэтому я решил выпить всю бутылку сразу, перед тем как поехать домой.

И знаете, это было правильным решением, потому что я падал 7 раз по дороге домой.

Никогда не доедайте последнюю котлету из кастрюли. Одной котлетой не наешься, а кастрюлю мыть придется!

Если вы ссоритесь, а потом миритесь и уже не помните, из-за чего ругались — это и есть любовь. Хотя, знаете, склероз начинается так же.

— Девушка, мне творожок, сметанку и йогурт.

— Дочурке берете?
— Ох, ты! Про дочь-то я и забыл! Две пачки «Винстона», пожалуйста!

— Папа, дай мне 200 рублей, — говорит сын.

— А мне 500, — просит дочь.
— А мне нужно 2000, — добавляет жена.

— Да что с вами сегодня случилось? — удивляется отец.

— Ты забыл? У тебя завтра 23 февраля.

Разговаривают две блондинки:

— Говорят, специально для женщин придумали зеркало со встроенным фотошопом?

— Давно пора, а то на одной косметике можно разориться.

Новобранец жалуется:

— Товарищ старшина, смотрите, что мне выдали: брюки только до колен, рубаха болтается, рукава короткие, сапоги хлябают, глядеть страшно.

— Все в порядке, — сказал старшина. — Воин должен внушать страх.

Приехали японцы в типовой российский город и удивляются: «У вас так интересно оформлены здания — на стенах огромные круги». Им отвечают: «Это потому что архитекторы на чертежах кофе пьют...»

У компьютерного специалиста спрашивают на работе:

— Скажи, а у тебя дети есть?

— Да, у меня целых двое сыновей, — быстро ответил тот.

— А сколько им лет?

Компьютерщик задумался:
— Ну один уже на компьютере сам играет, а второй еще до клавиатуры не дотягивается.

Участковый — друг горожанина

Материалы подготовил Иван ФЕДУЛОВ

Участковые уполномоченные Дзержинского отдела полиции МУ МВД России «Люберецкое» 12 января в Молодежном центре «Лидер» на традиционной отчетной встрече ответили на вопросы жителей города. Ее провел начальник ОУУП и ПДН Дзержинского ОП МУ МВД России «Люберецкое» Виктор ТАТАРОВ.

По штату — 10 участковых

По словам Виктора Татарова, город Дзержинский разделен на 10 участков. В настоящее время их обслуживает девять полицейских, один из которых — стажер. По всем вопросам граждане могут незамедлительно обращаться в Дежурную часть по телефону 8 (945) 551 20 88, сотрудники сразу отреагируют.

Обращения в городской отдел полиции носят разнообразный характер. Чаще всего жалуются на бытовые ссоры, скандалы, побои. Летом правонарушения перекочевывают из квартир на улицы.

В состоянии опьянения и дискотеки

На встрече жители сообщили, что наблюдали в городе людей в состоянии опьянения. Например, в сквере 70-летия Победы, у городского фонтана, а также у дома №42 по улице Лермонтова во время проведения дискотек. Полиция взяла на контроль данную информацию.

Территория у городского рынка находится на особом контроле, ее ежедневно патрулируют.



ют. Что касается дискотек, то организаторам из МЦ «Лидер» было предложено уведомлять полицию о подобных мероприятиях письмом за 3–4 дня, чтобы полиция усилила охрану территории.

Поднимался вопрос шумных компаний, собирающихся летними ночами у магазинов на улице. В некоторых даже, по словам жителей, продают подросткам спиртное и сигареты. Проблемные точки находятся на особом контроле у стражей порядка.

Шприцы в лесу

Жители затронули тему шприцов, найденных летом в Томилинском лесопарке. Как пояснил Виктор Татаров, территория лесопарка не входит в зону обслуживания городского отдела полиции, но сотрудники реагируют на вызовы и выезжают с проверками.

Жаловались жители и на факты продаж наркотиков (вид некурительного табачного изделия, традиционный для Центральной Азии), но силовики

пояснили, что это вещество не является ни наркотиком, ни психотропным веществом. А что касается телефонных номеров торговцев, так называемыми, солями, которые то и дело появляются в городе, по ним проводятся проверки.

«Резиновые» квартиры и уголовные дела

Ряд сигналов и вопросов был связан с проживанием иностранных граждан в городе. В частности, жители упомянули общежитие в цоколе дома №22 по улице Дзержинской, где несколько лет приезжие устраивали шумные гуляния. Сейчас там спокойно, участковые раз в квартал это общежитие проверяют. Поступил сигнал о проживании около 60 гастарбайтеров на улице Шама, в доме №10, сейчас они уже разъехались. Виктор Татаров подчеркнул, что жителям нужно своевременно доносить любую информацию до полиции, например, через старшего по дому.

Виктор Татаров напомнил, что законодательство изменилось, иностранцы официально покупают квартиры в городе. Среди таких собственников есть китайцы и вьетнамцы. Но есть и «резиновые» квартиры, где прописывается очень большое число иностранцев. В 2018 году возбуждено 32 уголовных дела по таким фактам.

Осторожно! Мошенники!

Горожане донесли до полицейских информацию о мошенниках, которые ходили по домам и продавали липовые полисы ОСАГО. На момент приобретения номера пробивались в базе, а потом исчезали. Участковые призывают быть осмотрительнее и покупать страховку только в официальных фирмах и не гнаться за малой ценой.

Нарушения тишины и курение в неполюженных местах

Часть вопросов была связана с административными правонарушениями. Например, по закону о тишине, уборка в квартире в 12 часов ночи не позволительна. По таким фактам нужно обращаться в полицию. В городе образована административная комиссия, которая рассматривает и такие нарушения.

Еще один вопрос, который волнует горожан — курение в незаконных местах. Оно запрещено на лестничных клетках, на остановках, на детских площадках, на территории школ, больниц, спортивных учреждений. Курильщикам стоит знать, что разрешается дымить в 15 метрах от этих объектов. Также курить можно у подъезда, в квартире, но не на остановке.

Для того, чтобы можно было составить материалы на нарушителя, нужно зафиксировать факт на видеокамеру. В случае если оно будет доказано, нерадивого курильщика ждет штраф в размере от 500 до 1500 рублей.

Выпил — забудь про машину

На территории ОГИБДД «Люберецкое» усилили контроль управления транспортом в нетрезвом состоянии. Поводом к этому послужила печальная статистика 2018 года, ведь по сравнению с 2017-м количество аварий с участием нетрезвых водителей на поднадзорной территории увеличилось почти в два раза.

Во время новогодних и рождественских праздников ОГИБДД МУ МВД России «Люберецкое» проводила целенаправленную профилактическую работу по предупреждению случаев управления транспортом водителями в состоянии опьянения. С 1 по 10 января на территории обслуживания инспекторы провели 9 профилактических мероприятий «Нетрезвый водитель». На 10 января по итогам массовых проверок нарушений выявлено не было. Однако в текущей работе в новогодние праздники автоинспекторы выявил 8 фактов управления транспортом в нетрезвом состоянии, еще в 6-ти случаях водители отказались от прохождения медицинского освидетельствования на состояние опьянения.

Работа по борьбе с нетрезвыми водителями продолжается. Госавтоинспекция МУ МВД России «Люберецкое» информирует участников дорожного движения о том, что 18 и 25 января 2019 года профилактические рейды будут проведены на своей территории. При их проведении инспекторы ДПС используют метод массовой проверки, суть которого заключается в проверке максимального количества водителей на конкретном участке дороги за определенный промежуток времени.

В городе Дзержинском за первые 10 дней 2019 года зарегистрировано два ДТП, тогда как в аналогичный период 2018 года их было три. Благо в новогоднюю декаду ни тогда, ни сейчас не было дорожно-транспортных происшествий с погибшими. Число пострадавших в авариях сократилось с четырех до трех. Примечательно, что в одном из трех ДТП 2018 года водитель отказался от прохождения медицинского освидетельствования на состояние опьянения. Кстати, ДТП с нетрезвыми водителями в Дзержинском не зарегистрировано ни в 2018, ни в 2019 году.

Госавтоинспекторы напоминают всем автолюбителям, что употребление алкоголя и вождение автотранспорта — несомнимые вещи, которые приводят к трагическим последствиям. Законом предусмотрены серьезные санкции за такое нарушение. За управление транспортным средством в состоянии опьянения предусмотрено административное наказание в виде штрафа в размере 30 тысяч рублей и лишение права управления транспортным средством на срок от 1,5 до 2 лет. При повторном нарушении сумма штрафа составит уже 50 тысяч рублей, а срок лишения права управления — 3 года.

Если же водитель, будучи лишенным «прав» за вождение в нетрезвом виде, сел за руль в состоянии алкогольного опьянения, он несет уже не административную, а уголовную ответственность по статье 264.1 УК РФ. Она предусматривает штраф в размере от 200 до 300 тысяч рублей, либо лишение свободы на срок до двух лет. Кстати, в 2018 году на территории обслуживания ОГИБДД «Люберецкое» было выявлено 56 таких нарушителей. В 2019-м таковые пока не выявлены.



Советы врача: как правильно окунуться в прорубь

Крещенские купания — старая традиция. Для тех, кто собирается в этом году окунуться в иордань на морозе, стоит прислушаться к рекомендациям заведующей терапевтическим отделением Дзержинской городской поликлиники Антонины Александрович.

По мнению доктора, купаться в проруби можно только закаленным, здоровым людям. Тем же, кто имеет хронические заболевания, а также пожилым, лучше воздержаться от погружения в прорубь. Крещенские купания противопоказаны и детям в возрасте до 7 лет. А тем, кто старше, допускается это делать только под надзором родителей, и то, если чадо абсолютно здорово.

Тем, кто будет купаться, Антонина Дмитриевна рекомендует обязательно брать с собой полотенце и теплую шерстяную одежду. После того, как человек окунется, рекомендуется полностью высушить тело полотен-

цем, затем одеться в шерстяную одежду и выпить горячего чая, можно с медом. Перед купанием и после него не нужно употреблять алкоголь. Мало того, после омовения по возможности стоит воздержаться от долгих прогулок, лучше отправиться домой на машине или автобусе.

«К купанию зимой нужно относиться, как к шоковой терапии. Человек должен понимать что это такое», — подчеркивает Антонина Дмитриевна. Есть противопоказания к купаниям в ледяной воде: это могут быть последствия инфаркта, ишемическая болезнь сердца, артериальная гипертензия, аритмия. Не стоит рисковать и пациентам с ожирением. Болезни органов дыхания — тоже повод остаться дома, например, бронхиальная астма, хронический бронхит, гайморит, фронтит. Людям, имеющим кожные заболевания, такие как псориаз, экзема тоже лучше отказаться от купаний. Для граждан с невротическими реакциями и тем, кто состоит на учете у психиатра, поход к иордани

тоже представляет опасность. Помимо этого, не стоит погружаться в прорубь тем, кто страдает простатитом и аденомой предстательной железы. Противопоказанием являются и все гинекологические заболевания. Естественно, тем, кто заболел на Крещение простудой, ОРВИ, ангиной или гриппом, либо недавно перенес такие заболевания, тоже стоит воздержаться.

Как же быть тем, кто хочет окунуться в прорубь, но не может по каким-то причинам? На этот вопрос Антонина Александровича тоже дала ответ: «К нам на прием приходит много верующих, которым нельзя купаться по медицинским показаниям. Настоятели храмов говорят, что купание в проруби на Крещение не является обязательным обрядом. Верующие люди вполне могут принять дома контрастный душ. Причем не стоит использовать ледяную воду. Ее температура должна быть чуть ниже комнатной — где-то 25 градусов».

Отцы города, объединяйтесь!

Материалы подготовила Юлия ЛАРИНА

Самых активных и инициативных отцов нашего города в 2019 году объединят в общественное движение. Оно с февраля 2018 года уже существует на территории Московской области и носит название «Отцы Подмосковья». Теперь такие движения активизируются и в муниципалитетах региона. О том, как оно развивается в Дзержинском, рассказал «УВ» представитель движения и Общественной палаты города Александр Мерзлякин.

Почему создали такое общество?

— Исторически отец — глава семейства, личность, обладающая авторитетом и богатым жизненным опытом. В жизни каждого ребенка папа — источник силы, защиты, а для мальчика — пример для подражания. Однако сегодня в ряде регионов существует удручающая статистика по разводам, вследствие чего образуется большое количество неполных семей, в которых отцы отсутствуют фактически.

На 1000 браков по Московской области сегодня приходится 550 разводов. Если добавить сюда неблагополучные семьи, «диванных» отцов, отцов-трудоголиков, которые тратят все силы на обеспечение семьи средствами к существованию и не имеют возможности уделять детям должное внимание — получается серьезная проблема и, как следствие, разрушение институтов семьи.

Чем занимаются члены общественного движения?

— Общественное движение «Отцы Подмосковья» — это движение мужчин, которые являются отцами семейств, добытчиками материальных ресурсов и наставниками, примером для детей, воспитателями,

принимают участие в воспитании детей и сами не стоят на месте, постоянно развиваются, следят за своим здоровьем и здоровьем близких, занимаются спортом, ведут активный образ жизни, следуют высоким нравственным идеалам.

Движение направлено на организацию досуговых, образовательных, спортивных мероприятий с участием детей и родителей, которые помогают формировать у младшего поколения правильное представление о том, какими должны быть отношения в семье, создают положительный образ отца и мужчины. Так же ребятам передается информация об окружающем мире, здоровом образе жизни, воспитывается самостоятельность, сознательность, социальная ответственность, умение любить и уважать труд собственный и особенно чужой.

— Как могут примкнуть желающие отцы Дзержинского к вам?

— Я по приглашению директора гимназии № 4 Ирины Шуваловой вошел в совет отцов учреждения и вступил в Общественную палату города. У меня две дочки, стараюсь быть для них заботливым папой и примером для подражания. Главная цель будущих «Отцов Дзержинского» — всеми силами изменить мир к лучшему.

В Дзержинском отцы, желающие сформировать местное общественное движение, есть и они готовы к работе. «Отцы Дзержинского» могут появиться уже к февралю 2019 года. А пока совет отцов активно работает в гимназии № 4. Благодаря его деятельности, ученики образовательного учреждения посещают спортивные залы, придерживаются здорового образа жизни.

Мы проводим с ребятами, так называемые, уроки мужества, на которых обращаем внимание девочек и мальчишек на определенные стандарты и правила поведения — это и отношение к маме, к своим друзьям, уважение к себе. У нас в городе очень много возможностей, работает масса различных секций. Наша задача — направить ребят на правильный путь, отвлечь их от вредных привычек и дать возможность реализовать себя. Мы даже проводим в гимназии уроки танцев.



За проезд платим больше...

С 1 января 2019 года в соответствии с постановлением правительства Московской области от 6 ноября 2018 года в Дзержинском изменилась стоимость тарифа на общественном транспорте, он увеличился.

По информации, полученной от ООО «РАНД-ТРАНС», осуществляющего пассажирские перевозки из города Дзержинского по маршрутам 1063 (до станции метро «Алма-Атинская»), 595к (до станции метро «Кузьминки») и 1207к (до станции метро «Братиславская»), проезд на автобусах по городу увеличился на 5 рублей, до московской подземки — на 10 рублей. Таким же образом изменился тариф и на других маршрутах.

По информации «Мострансавто» на сегодняшний день стоимость проезда по городу на маршрутах №1 «ул. Лацкова — Наркомвод», №20 «Дзержинский (пл. Святителя Николая) — ст. Люберцы», №21 «ст. Люберцы — Дзержинский (Лес)», №305 «Дзержинский (пл. Святителя Николая) — Москва (м. Люблино)», №347 «Дзержинский (Областная больница) — м. Котельники», №904 «Дзержинский (Областная больница) — ул. Угрешская — м. Котельники» составляет 34,43 рубля по карте «Стрелка» и 53 рубля за наличный расчет.

Стоимость одной поездки на внутригородских маршрутах по «Стрелке» зависит от количества реализованных поездок: так, если с 1 по 10 поездку пассажир заплатит 34,43 р., то с 51 поездки стоимость будет составлять 22,38 р. В 2018 году стоимость проезда на указанных маршрутах составляла 32,92 р. при оплате ЕТК «Стрелка» и 48 р. за наличную плату.

Стоимость проезда до конечной остановки на маршрутах №20 «Дзержинский (пл. Святителя Николая) — ст. Люберцы», №21 «ст. Люберцы — Дзержинский (Лес)», №347 «Дзержинский (Областная больница) — м. Котельники», №904 «Дзержинский (Областная больница) — ул. Угрешская — м. Котельники»

сейчас составляет 47,49 рублей при оплате ЕТК «Стрелка» и 66 рублей за наличную плату. Ранее стоимость на указанных маршрутах, за исключением №20 «Дзержинский (пл. Святителя Николая) — ст. Люберцы», составляла 45,40 рублей и 60 рублей соответственно. На маршруте №20 стоимость проезда по ЕТК «Стрелка» составила 43,32 рублей и 58 рублей за наличный расчет.

Стоимость проезда до конечной остановки на автобусе, следующего по маршруту №305, составляет 51,84 рубля при оплате ЕТК «Стрелка» и 70 рублей за наличную плату. Ранее стоимость составляла 47,48 рублей и 62 рубля соответственно.

Во всех автобусах «Мострансавто» можно оплатить проезд бесконтактными банковскими картами и гаджетами. Стоимость проезда, оплаченного банковской картой, приравнена к цене разовой поездки по карте «Стрелка».

Стоимость проезда на маршрутах с регулируемым тарифом по льготной карте «Стрелка», предназначенной для отдельной категории пенсионеров (военные пенсионеры и пенсионеры МВД), составит 50 процентов от базового тарифа по карте «Стрелка».

Тариф на перевозку багажа в количестве не более двух мест, длина, ширина и высота каждого из которых в сумме не превышает 180 см, в городском автобусе составит 34 рубля, в пригородном будет зависеть от расстояния. До 25 км провоз багажа будет стоить 34 рубля, на расстояние от 25–50 км — 68 рублей, на 50 и более км — 102 рублей.

В случае, если вам необходимо пересечь на метро, то здесь стоимость билетов на одну и две поездки останется неизменной: 55 и 110 рублей соответственно. Однако со 2 января одна поездка по карте «Тройка» на наземном транспорте, метро или МЦК подорожала на два рубля — до 38 рублей. Проезд по тарифу «90 минут» на карте «Тройка» вырос на три рубля — до 59 рублей, а при бесконтактной оплате — на два, до 42 рублей. Стоимость «Единого» на 60 поездок увеличилась с 1765 до 1900 рублей, а срок его действия сократился с 90 до 45 дней. Безлимитный «Единый» на 30 суток обходится пассажиру в 2170 вместо 2075, на 90 дней — в 5430 рублей, вместо 5190.

Раз в крещенский вечерок...

Крещенские гадания на протяжении многих лет оставались самыми популярными в святочный период — от Рождества до Крещения. Многим хотелось узнать свою судьбу, найти жениха или невесту, разбогатеть. Давайте вспомним самые популярные гадания, дошедшие до наших дней.

И начнем мы, пожалуй, с башмачка. Как писал Василий Жуковский, «Раз в крещенский вечерок девушки гадали: за ворота башмачок, сняв с ноги, бросали». Главное правило — бросать башмачок в полночь с 18 на 19 января. Очень важно было не попасть в празднично шатающегося ночью нетрезвого гражданина. Башмачок бросать необходимо правильно, чтобы лег он в нужном направлении. Тогда и жених достойный подойдет оттуда, куда носок укажет. Сразу вспоминается сказка о Золушке. Только та хрустальную туфельку потеряла, а в нашем случае жених должен был находиться неподалеку, чтобы первым схватить башмачок и примерить его будущей супруге.

Еще одно популярное гадание — выйти в полночь на улицу и спросить у первого встреченного мужчины его имя. Так что

дорогие представители сильного пола, не пугайтесь, если в ночь на Крещение девушки будут спрашивать ваше имя. Вам это ничем не грозит, а вот девушки, благодаря вашему ответу, будут знать имя будущего жениха.

Если не терпится узнать, ждет ли в новом году замужество, есть такой способ гадания — нужно найти забор и обнять его. Не разнимая рук, необходимо посчитать, сколько досок объято. Если число будет четным, не миновать скорой свадьбы. Ну а если нечетным, вам не повезло. Правда найти дощатый забор в наше время — задача не из простых. Хорошо, если ворота из профиля попадутся, там хоть что-то высчитать можно.

Можно подумать, что для гаданий в те времена использовались абсолютно любые предметы, порой даже съедобные. Вот, например, гадание на яйце. В полночь нужно налить в очень красивую объемную чашу воду, добавить в нее сырой белок и полученный раствор убрать в потайное место. Выстояться он должен часа три. Потом можно заглянуть и посмотреть, что за фигурка получилась из растекшегося белка. К примеру, свернулся белок в форме ворот — ждет вас карьера. Если он на форму сердечка похож будет — ждет любовь неземная. Если лютюлька фигура изображает, ждите пополнения семейства. А если ничего из вышеперечисленного, не отчаивайтесь, ворож-

ба, да гадания — процесс увлекательный, однако, заигрывать не стоит.

А по луку можно было определить даже сроки выхода замуж. Брели девицы по луковице, сажали их в горшочки с землей. Чья луковица проросла быстрее, ту девушку первой замуж брали. По репчатому луку узнавали погоду на весь год. Резали луковицу на 12 частей, раскладывали рядышком на доске и присыпали равномерно солью. Если на дольке выступали капли, значит, месяц ожидался с осадками.

Ну и последним в нашей подборке стало гадание на кофейной гуще — тоже весьма популярное. Готовить кофе надобно без кофеварок. Следует насыпать в кофейник смолотые зерна, залить кипяченой водой, сварить. Подождать немного, пока гуща образует. Кофе можно выпить, расслабиться и приглотить мысленно к гаданию. Перевернуть чашку с гущей на блюдце и подождать несколько минут. Снять чашку, гущу на блюдце поделить ровно на четыре части, символизирующие времена года. Если в середине блюдца окажутся пузырьки, ожидайте весточки. Звездочки и точки на гуще обозначают материальное благополучие. Возвышения и холмики предскажут успех. Но если присутствуют впадины рядом с холмиками, препятствия на пути к удаче будут. Крест да круг означает предупреждение об опасности.

Поздравляем с 90-летием!
ЛЫСОВА Виктора Федоровича

Мудрый возраст — 90 лет
Наступил внезапно, неожиданно.
Но не стоит огорчаться, нет,
Книга жизни вовсе не прочитана.

Пусть тебе на долгие года
Дарит мир огромный только лучшее!
Пусть живут в душе твоей всегда,
Доброта, любовь, великодушие!

Любящие родственники

ПОЗДРАВЛЕНИЯ
Поздравляем с Днём рождения
ДРЕСВИНУ Маргариту Александровну!
Пусть каждый день с улыбкой начинается,
Пусть будет больше нежности и ласки,
И все мечты красивые сбываются,
Как в самой доброй и счастливой сказке!

Совет ветеранов

Поздравляем с юбилеем
ЛИТВИНОВА Александра Семёновича!
Желаем счастья и добра,
Чтоб жизнь, как день, была светла,
Чтоб только радость, без тревог,
Переступала Ваш порог!

ДМУП «Информационный центр»

25 Юбилей
1994 2019

Муниципальному унитарному предприятию
Информационный центр

ПРИГЛАШАЕТ ВСЕХ ЖЕЛАЮЩИХ
ДК «ЭНЕРГЕТИК»

ФИНАЛ КОНКУРСА «СУПЕРБАБУШКА»

**19 ЯНВАРЯ
14.00**

МБДОУ КВ «Детский сад №5 «Незабудка» требуются

ПОВАР
Младший ВОСПИТАТЕЛЬ
8-495-551-20-45

Требуются в г. Дзержинском
работники на автомойку
★ шиномотнаж ★
8-965-411-88-28

**ИЩЕМ
ХОЗЯИНА
ДЛЯ КОТА**

Найден молодой ласковый кот сибирской породы с травмой челюсти, в данное время находится в ветклинике «Импульс» ул. Лесная, д.18.
Кастрирован, привит, к лотку приучен.
Конт. тел. волонтера 8-926-517-93-66 Ольга

ПФ «ДАР» на постоянную работу требуется
ВОДИТЕЛЬ кат. В.С Обращаться по тел.:
8-495-551-41-79 8-495-551-67-67 8-495-551-67-67
8-495-551-50-09 8-495-551-37-36

СТРЕЛКОВЫЙ КЛУБ «ОБЪЕКТ» ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ

РАЗНОРАБОЧЕГО СТРЕЛКОВЫХ ГАЛЕРЕЙ
График работы 3/3, с 23:00 до 09:00; 3/п от 30 000 рублей в месяц

УБОРЩИЦУ
График работы 2/2, с 09:00 до 22:00; 3/п от 25 000 рублей в месяц

ПОСУДОМОЙЩИЦУ
График работы 2/2 с 10 до 22; 3/п от 20 000 рублей в месяц

+7 (968) 459-74-34 +7 (903) 538-50-69

ФГУП «ФЦДТ «Союз» требуются

- аппаратчик
- слесарь – ремонтник
- слесарь – сборщик
- слесарь КИПиА
- механик
- электромонтер
- кровельщик
- лаборант
- инженер – электрик
- повар
- кухонный рабочий

8-495-551-75-05

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАЮ
Куртка кож. тепл. муж. раз. 52 Недорого 8-926-633-10-95
Шуба Норка раз. 46-48 Недорого 8-916-280-55-26
Шапка-берет жен. Соболь 8-916-280-55-26
Шапка муж. Натур. мех 8-916-280-55-26

СНИМУ
Комн. Семейная пара. Без посредников 8-916-388-88-35

УСЛУГА
Вскрытие, замена замков 24 ч. без посред. 8-926-988-88-26

РАЗНОЕ
Отдам пианино в хорошие руки 8-926-724-28-06

ООО «Угреша-АЗС» требуется
ОПЕРАТОР-КАССИР АЗС
по приему и реализации нефтепродуктов
Сменный график работы

ТРЕБОВАНИЯ:
-желателен о/р с контрольно-кассовым аппаратом
-знание ПК на уровне пользователя
-без вредных привычек
-грамотная речь, ответственность, внимательность

3/п до 40 000 руб.
8(985)464-43-53

Организации требуется
ЭЛЕКТРИК 3/п 40 000 руб + б/п обеды + соцпакет,
8 часовой рабочий день, 5/2
с навыками слесаря-ремонтника тел. 8-915-386-04-51 Евгений

ЧОП требуются лицензированные
ОХРАННИКИ
объект в г. Дзержинском

График 2/2 или 3/3 с 9.00 до 21.00
3/п от 1700 руб./смена **8-499-700-71-73**

Еженедельник «Угрешские вести» №3
выйдет 24 января 2019 г.
Реклама в этот номер принимается до 22 января
**Далее оплата за рекламу
в номер УВЕЛИЧИВАЕТСЯ НА 20%**

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ коммерческого характера: «Услуги», «Сдаю» и объявления в рубриках: «Продаю» недвижимость и др. ком. характера, «Требуются», «Ищу работу» **ПЛАТНЫЕ БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ**, присланные в редакцию на купонах, печатаются **В ПОРЯДКЕ ОЧЕРЕДНОСТИ**
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ за достоверность информации и номеров телефонов, содержащихся в объявлениях, редакция **НЕ НЕСЕТ**

ЩИТЫ 3x6
Дзержинское шоссе, д. 9 / ул. Ак. Жукова, 7а
ул. Лесная, д. 30 / ул. Лесная, д. 33

ИЗГОТОВЛЕНИЕ И МОНТАЖ
ВСЕХ ВИДОВ РЕКЛАМЫ **СДАЮТСЯ**
8-495-550-17-28
infoc-reklama@yandex.ru

ПОЛИГРАФИЯ
ТИРАЖИРОВАНИЕ
ЛАМИНИРОВАНИЕ
БРОШЮРОВКА

infoc-reklama@mail.ru
8-495-550-17-28 ДМУП «Информационный центр»
ул. Томилинская, 14а

КУПОН БЕСПЛАТНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ ЧАСТНОГО ХАРАКТЕРА
30 печатных знаков, включая знаки препинания и пропуски
РУБРИКУ ОБВЕДИТЕ КРУЖКОМ:
1.ПРОДАЮ 2.КУПЛЮ 3.МЕНЯЮ 4.СНИМУ 5.РАЗНОЕ

или адрес: _____

Сдайте купон в рекламный отдел или наклейте вырезанный купон на открытку (конверт) и отправьте по адресу:
140093, г. Дзержинский, ул. Томилинская, д.14а,
ДМУП «Информационный центр», рекламный отдел.

Не улетая в теплые края

Иван ФЕДУЛОВ

Праздничный марафон — возможность доделать дела, которые откладывались с последнего отпуска, встретиться с родственниками и старыми друзьями. Для кого-то даже возможность погреться на лазурном берегу среди зимы. О том, как жители Дзержинского провели новогодние и рождественские каникулы, мы спросили у случайных прохожих в январе на улицах города.



Татьяна:

— Каникулы проводим активно. Через день-два ходим на горку и на каток. Горка у «Ракеты» большая, хорошая, да, и на «Орбите» лед постоянно чистят. Мы с удовольствием приходим на стадион кататься на коньках, особенно радуется старшая дочь, да и младшая тоже осваивает этот вид спорт. Радует, что в городе проводились развлекательные программы, так что скучно не было.

Раиса Павловна:

— Все новогодние каникулы проведу на стадионе. Хожу и радуюсь, смотрю, как тут дети гуляют, родители. Каждый день стараюсь пройти три круга — 400 метров каждый, а если не замерзну, то и четыре. Врачи сказали, надо ходить, и я в свои 86 лет стараюсь выполнять эту рекомендацию. Раньше ходила в лес, а теперь предпочитаю стадион, потому что живу рядом. И каждый день в 2–3 часа дня здесь. Также на каникулах была в гостях у детей, мы все рядом живем и все праздники я провела у дочери. Было очень весело. Еще ко мне приходили подружки.



Анна:

— Зима в городе замечательная снежная, красивая, сказочная. Моему ребенку три года и мы каждый день приходим в эти каникулы на каток, катаемся с горки. Ребенок счастлив благодаря организаторам праздников из МЦ «Лидер» и городских дворцов культуры. Особенно рад ростовым куклам ДК «Вертикаль»: мишке, котику. Маша уже ждала это день, и мы шли на каток с удовольствием.



Артемий:

— Зима в Дзержинском прекрасна. Я каждый день с друзьями хожу на каток. Еще был несколько раз с родителями в экстрим-парке «Фристайл», катался на ватрушках, сноуборде. Нам все понравилось. Так что в Дзержинском есть чем заняться зимой. Я доволен.



Алексей:

—Зима в этом году отличная. Снег, природа, можно сходить в лес, в городские парки. Особенно мне нравятся лебеди, которые плавают в пруду монастыря. Это самое замечательное место, куда я постоянно хожу, когда есть настроение. К сожалению, на этих каникулах я почти никуда не ходил, потому что приболел. А еще съездил в кино на интересный фильм про группу «Queen» («Богемская рапсодия»).

Я пенсионер у меня свободного времени 48 часов в сутки, так что потом наверстаю. Спасибо, что вычищены дороги, нам пенсионерам, ходить по сугробам неудобно.

Виталий:

— Зима прекрасная, настоящая, русская. Сегодня в первый раз вырвались на каток после бурных праздников. Дочка Полина замерзла за полтора часа, но накапались от души.

В основном ходили по гостям, ездили к родственникам в Москву.



Ольга:

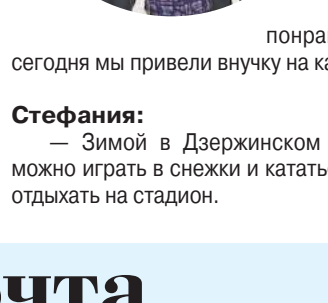
—Мы живем в городе Иваново. А в Дзержинский приехали в гости к детям. Нам очень нравится этот город, мы приезжаем сюда на каждые зимние каникулы постоянно.

Виталий

— Да, город отличный. Очень понравилась новая набережная. А сегодня мы привели внучку на каток.

Стефания:

— Зимой в Дзержинском хорошо. Мне нравится, когда можно играть в снежки и кататься на льду. Мы все время ходим отдыхать на стадион.



Новогодняя почта

Отделения почтовой связи города Дзержинского, входящие в структуру Люберецкого почтамта, за новогодние праздники работали в усиленном режиме. Они вручили почти 800 мелких пакетов. Кроме того, они приняли 86 заказных письма, а также 130 посылок и бандеролей.

В первые дни Нового года почтовые отделения Люберецкого почтамта приняли в общей сложности более 2500 заказных писем, 2 650 бандеролей и посылок, а также 83 отправления по услуге экспресс-почты.

«Многие отправляли в дни новогодних каникул подарки друзьям или родственникам. Также сейчас возрождается традиция отправлять поздравительные открытки, наши клиенты поздравляли своих близких с Рождеством. По Люберецкому почтамту только мелких пакетов было вручено около 42 тысяч», — отметила руководитель УФПС Московской области Надежда Бабичева.

Рекордсменом стал город Люберцы, где в отделениях было принято 744 заказных письма, около 200 бандеролей, почти

800 посылок и 31 отправление по услуге EMS. Помимо этого, сотрудники вручили почти 16 тысяч мелких пакетов. Поселковые отделения городского округа (Малаховка, Красково, Томилино, Октябрьский) приняли почти 300 заказных писем, около 350 бандеролей и посылок. Клиентам, проживающим в данных поселках было вручено 7 000 мелких пакетов. В городском округе Котельники их было вручено почти 2 000. В городском округе было принято более 50 заказных писем, почти 300 бандеролей и посылок.



УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский». Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному Федеральному округу. Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 50-01699. Дата регистрации 29.04.2013 г. Выходит ежедневно. Свободная цена.

ИЗДАТЕЛЬ: ДМУП «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР». Главный редактор Е.Л. МАНУКИЯН.

РЕДАКЦИЯ. Телефон: 8 (495) 550-17-24; e-mail: infcentr@monnet.ru

И.о. ответственного редактора Л. ШЕВЧЕНКО. Корреспонденты: Ю. ЛАРИНА, И. ФЕДУЛОВ.

Фото А. ГРЫЗЛОВ. Корректор Т. ШИРМАНОВА.

Компьютерная верстка: Т. ЖИЛЬЦОВА, В. КИСЕЛЕВА.

РЕКЛАМНЫЙ ОТДЕЛ. Телефон: 8 (495) 550-17-28; e-mail: infoc-reklama@mail.ru

Заказы на размещение рекламы в газету: тел./факс: 8 (495) 550-17-28; e-mail: infoc-reklama@mail.ru

Справки по доставке и подписке: 8 (495) 550-17-28.

АСТРОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ С 18 ПО 24 ЯНВАРЯ

ОВНЫ

С приходом Солнца в знак Водолея 20 января многие почувствуют готовность справиться с такими делами, которых от них никто не ожидал. Однако квадратура Урана к Солнцу помешает окружающим поддержать предложенное Овнами, что болезненно отразится на их самолюбии. Жизнь людей этого знака будет определяться внешними обстоятельствами.

ТЕЛЬЦЫ

После 20 января резко снизится их энергетический потенциал, а требования и претензии со стороны окружающих сохранятся. Лунное затмение 21 января совпадет с началом действия квадратуры Нептуна с Венерой. Во избежание финансовых потерь необходимо проявлять повышенную осторожность, избегать двусмысленных ситуаций.

БЛИЗНЕЦЫ

Многие столкнутся с искушениями. После 20 января их энергетический потенциал возрастет и будет подталкивать к авантюрам. Однако в период лунного затмения 21 января необходимо выполнять только самое необходимое. Возможны проблемы с финансовыми и контролирующими органами.

РАКИ

В этот период конфликты могут разрушить ранее созданное. До 24 января возможны ошибочные решения, к тому же Ракам придется адаптироваться к преобразованиям, происходящим на работе. Людям этого знака придется много и тяжело работать. Особенно осторожным нужно быть с 19 по 21 января, когда проявятся соблазны и заблуждения.

ЛЬВЫ

Квадратура Нептуна к Юпитеру и Венере в знаке Стрельца расстроит многие планы людей этого знака, пошатнет положение и авторитет. Львы будут склонны к поступкам, неожиданным даже для них самих. Им необходимо сдерживать свою гордыню, проявлять особую осторожность в период лунного затмения.

ДЕВЫ

В третьей декаде января снизится энергетический потенциал и работоспособность людей этого знака. Девы будут склонны к заблуждениям к бессмысленным тратам денег, возможны конфликты с близкими людьми. Стоит опасаться обманов со стороны партнеров, станет более придирчивым руководство.

ВЕСЫ

Несмотря на рост энергетического потенциала с приходом Солнца в стихию воздуха, к которой относится знак Весы, люди этого знака столкнутся с серьезными трудностями. Трансформации на работе и другие неожиданные события могут вызвать конфликты и нарушить гармонию в жизни Весов. Им придется временно снизить активность.

СКОРПИОНЫ

Для них наступила особенно трудное время. Увеличившаяся напряженность ауры Земли актуализирует многие скрытые проблемы. Людям этого знака придется работать с полной отдачей, адаптироваться к изменениям на работе. Многим Скорпионам потребуются дополнительные финансы.

СТРЕЛЬЦЫ

Квадратура Нептуна к Венере сделает их положение в социуме неустойчивым. Рост энергетики Стрельцов в период лунного затмения вызовет дополнительные искушения. В результате Стрельцы могут столкнуться с денежными потерями и неудачами. Но в это время появится возможность избавиться от фобий и заблуждений.

КОЗЕРОГИ

Закончился хотя и напряженный, но все же плодотворный период их жизни. 20 января Солнце выйдет из знака Козерога, ослабив их энергетический потенциал. На этом фоне могут начаться серьезные разногласия с партнерами и конфликты. Еще более сложной ситуацию сделает лунное затмение, которое произойдет 21 января.

ВОДОЛЕИ

20 января в знак Водолея войдет Солнце, и у них начнется один из лучших периодов жизни. Однако его начало осложнится лунным затмением 21 января, негативное влияние которого будет поддержано квадратурой Нептуна к Венере и Юпитеру. Это может отразиться на здоровье людей этого знака и их отношениях в обществе.

РЫБЫ

Финансовые проблемы и сложности в отношениях с руководством заставят их по-новому взглянуть на сложившуюся ситуацию. Квадратуры Юпитера и Венеры к Нептуну оставят Рыб без поддержки при реализации их идей. Многие подвергнутся критике. Людям этого знака придется много и тяжело работать.

На основе авторских методов торсионно-информационного воздействия, психоэнергосуггестии, фитотерапии, обращения к Богу через молитвы академик МАА, магистр медицины, к.т.н., астролог, член Профессиональной медицинской ассоциации народных целителей России Цаканян В.М. осуществляет экспресс-обследование и диагностику организма; проводит общую коррекцию биополя, снятие слеза, парчи и проклятия; приостанавливает старение, проводит очищение органов и систем; помогает при следующих заболеваниях: гипотензия, стенокардия, аритмия, остеондроз, радикулит, артрит, невралгия, фобия, расстройств сна, язвенной, желчнокаменной болезни и т.д.; делает гороскопы: личные, совместности партнеров, коммерческих фирм; способствует развитию индивидуальных возможностей детей; ускоряет выздоровление после стрессов, инсульта и инфаркта; проводит чистку офисов и жилых помещений от негативного поля.

Прием: понедельник, среда, пятница с 17 до 20 час. Телефон: 8-910-477-93-98. Лицензия Комитета здравоохранения г. Москвы. Серия ЦЛМД №7616/7612



В. ЦАКАНЯН, академик МАА, магистр медицины, зав. кабинетом астрологии и биоэнергетики

При перепечатке материалов ссылка на «УВ» обязательна. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступаю в переписку. Рукописи не возвращаются и не рецензируются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Программа передач телевидения представлена АО «Сераус-ТВ» и ВТРК www.vgtrk.com

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:

140093, г. Дзержинский, ул. Томилинская, 14а, тел./факс: 8 (495) 551-22-32, e-mail: infcentr@monnet.ru

Отпечатано в ОАО «Волоколамская типография». 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Парковая, д. 9.

Объем 10 п. л. Тираж 2300 экз.

Срок подписания номера в печать 16.01.2019 г. По плану — 18.00. Фактически — 18.00. Заказ №90.

12+

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№972–ПГА от 11 декабря 2018 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы»

В связи с корректировкой финансирования мероприятий программы на 2018 год и на основании Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в новой редакции, постановлением администрации городского округа от 13.11.2017 №848–ПГА, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы», утвержденную постановлением администрации города от 19.12.2016 №1048–ПГА (в редакции постановлений администрации города от 04.12.2017 №921–ПГА, от 10.04.2018 №238–ПГА, от 30.11.2018 №943–ПГА), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа в сети Интернет и опубликовать в газете «Угрешские вести».

Отв. Кузнецова И.Д., Манукиян Е.Л.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа — начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта К.М. Карпова.

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН

*УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации городского округа
№972–ПГА от 11 декабря 2018 года*

Изменения, вносимые в муниципальную программу «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы»

1. В паспорте муниципальной программы позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Средства бюджета г. Дзержинский	22 530,0	3 875,0	5 105,0	5 800,0	3 875,0	3 875,0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	3 885,0	0	0	1 519,0	1 265,0	1 101,0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
ИТОГО:	26 415,0	3 875,0	5 105,0	7 319,0	5 140,0	4 976,0

2. В паспорте подпрограммы 2 «Обеспечение безопасности дорожного движения» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Средства бюджета г. Дзержинский	2 680,00	670,00	0,00	670,00	670,00	670,00
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:	2 680,00	670,00	0,00	670,00	670,00	670,00

3. В Приложение №2 к Подпрограмме 2 Мероприятия подпрограммы «Обеспечение безопасности дорожного движения» Муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Позиции 1; 1.3; 1.6 изложить в новой редакции:

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.						Ответственный за выполнение мероприятия	
				в том числе по годам							
				Всего	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Основное мероприятие Снижение социального риска от ДТП	2017–2021	Итого:	2 680,0	670,0	0,0	670,0	670,0	670,0		УНБ, УЖКХиТ
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			МБ	280,0	70,0	0,0	70,0	70,0	70,0		
			ВнБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.3.	Изготовление и размещение социальной рекламы по пропаганде безопасности дорожного движения на улицах и автодорогах город		Итого:	280,0	70,0	0,0	70,0	70,0	70,0		УЭР,УНБ ОГИБДД МУ МВД России «Люберецкое»
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			МБ	280,0	70,0	0,0	70,0	70,0	70,0		
			ВнБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.6	Внедрение автоматизированных систем видеодиагностики нарушений правил дорожного движения на наиболее опасных участках улично-дорожной сети города и на центральных улицах города, обустройство светофорных объектов.		Итого:	2 400,00	600,00	0,00	600,00	600,00	600,00	УНБ	

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№1000–ПГА от 20 декабря 2018 года

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

В соответствии со статьей 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 №868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Дзержинский», Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте городского округа Дзержинский.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 11 Порядка. Пункт 11 Порядка вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике и финансам Куликова Д.В.

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН

*УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
городского округа Дзержинский
№1000–ПГА от 20 декабря 2018 года*

ПОРЯДОК

формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального образования «Городской округ Дзержинский» (далее — Реестр источников доходов бюджета).

2. Реестр источников доходов бюджета представляет собой информацию о доходах бюджета городского округа Дзержинский, формируемую в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором от-

ражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета городского округа Дзержинский области на очередной финансовый год и плановый период (далее — бюджет городского округа Дзержинский) по источникам доходов бюджета и соответствующим им группам источников доходов бюджета, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в электронном виде в Государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее — ГИС РЭБ Московской области).

4. Реестр источников доходов бюджета ведется на государственном языке Российской Федерации.

5. Реестр источников доходов бюджета хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

6. При формировании и ведении Реестра источников доходов бюджета в ГИС РЭБ Московской области используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения Реестра источников доходов бюджета.

7. Реестр источников доходов бюджета ведется Управлением финансами администрации городского округа Дзержинский.

8. Управления администрации городского округа Дзержинский, наделенные полномочиями администратора доходов бюджета городского округа на местном уровне, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) получение платежа по источнику доходов бюджета, но не являющиеся администраторами доходов бюджета по источнику доходов бюджета (далее — участники процесса ведения Реестра источников доходов бюджета), обеспечивают предоставление сведений, необходимых для ведения Реестра источников доходов бюджета городского округа Дзержинский.

9. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в Реестр источников доходов бюджета несут участники процесса ведения Реестра источников доходов бюджета.

10. В Реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника дохода бюджета включается следующая информация:

1) наименование источника дохода бюджета;

2) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета;

3) идентификационный код источника дохода бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;

4) наименование группы источников доходов бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

5) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения бюджета городского округа Дзержинский (далее — решение о бюджете);

6) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете;

7) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом внесенных изменений;

8) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

9) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

10) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете.

11. В Реестр источников доходов бюджета в отношении платежей, являющихся источником дохода бюджета, включается следующая информация:

1) наименование источника дохода бюджета;

2) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета;

3) идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации, соответствующий источнику дохода бюджета;

4) наименование органов и организаций, осуществляющих оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) получение платежа по источнику доходов бюджета, но не являющихся администраторами доходов бюджета по источнику доходов бюджета;

5) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, начисленные в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

6) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, информация о начислении которых направлена администраторами доходов бюджета по источнику дохода бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее — ГИС ГМП);

7) кассовые поступления от уплаты платежей, являющихся источником дохода бюджета, в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

8) информация об уплате платежей, являющихся источником дохода бюджета, направленная в ГИС ГМП;

9) информация о количестве оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), иных действий администрации городского округа Дзержинский, иных учреждений и организаций, за которые осуществлена уплата платежей, являющихся источником дохода бюджета муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

12. В Реестре источников доходов бюджета также формируется сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогноза доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета с указанием сведений о группах источников доходов бюджета на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

13. Информация, указанная в подпунктах 1 — 6 пункта 10 и подпунктах 1 — 7 пункта 11 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между государственной интегрированной информационной системой управления объективными финансами «Электронный бюджет» (далее — ГИС «Электронный бюджет») и ГИС РЭБ Московской области.

В случае отсутствия сформированного Федеральным казначейством перечня источников доходов Российской Федерации по доходам консолидированного бюджета Московской области или технической возможности обмена данными между ГИС «Электронный бюджет» и ГИС РЭБ Московской области:

информация, указанная в подпунктах 1 — 2 пункта 10 и подпунктах 1 — 2 пункта 11, формируется и изменяется на основании Порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуры и принципов назначения, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.06.2018 № 132н;

информация, указанная в подпунктах 3 — 6 пункта 10 и подпунктах 3 — 7 пункта 11, формируется и изменяется только в части наименования и кода главного администратора доходов бюджета, наименования и кода публично-правового образования.

14. Информация, указанная в подпунктах 7 — 10 пункта 10 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета.

15. Информация, указанная в подпунктах 9 и 11 пункта 11 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании сведений ГИС ГМП, получаемых участниками процесса ведения Реестра источников доходов бюджета, в соответствии с установленным порядком ведения ГИС ГМП.

16. Информация, указанная в подпункте 11 пункта 10 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, представляемых Федеральным казначейством в соответствии с установленным порядком формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации.

17. Участники процесса ведения Реестра источников доходов бюджета, обеспечивают включение в Реестр источников доходов бюджетов информации, указанной в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка, в следующие сроки:

1) информации, указанной в подпунктах 1 — 6 пункта 10 и подпунктах 1 — 7 пункта 11 настоящего Порядка, — незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

2) информации, указанной в подпункте 7 пункта 10 настоящего Порядка, — в соответствии со сроками, устанавливаемыми Управлением финансами администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»;

3) информации, указанной в подпунктах 8, 9, 12 пункта 10 настоящего Порядка, — не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение об исполнении бюджета;

4) информации, указанной в подпункте 10 пункта 10 настоящего Порядка, — в соответствии с бюджетным законодательством не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

5) информации, указанной в подпунктах 9, 11, 12 пункта 11 настоящего Порядка, — незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в ГИС ГМП;

6) информации, указанной в подпункте 11 пункта 10 и подпункте 10 пункта 11 настоящего Порядка, — не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;

7) информации, указанной в подпункте 8 пункта 11 настоящего Порядка, — незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

18. Управление финансами администрации городского округа Дзержинский, в целях ведения Реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участниками процесса ведения Реестра источников доходов бюджетов информации в Реестр источников доходов бюджета обеспечивают в автоматизированном режиме проверку наличия информации в соответствии с пунктом 10 и 11 настоящего Порядка, а также соответствия порядка формирования информации правилам, установленным пунктом 21 и 22 настоящего Порядка (далее — проверка).

19. В случае положительного результата проверки информация, представленная участником процесса ведения Реестра источников доходов бюджета, образует реестровые записи Реестра источников доходов бюджета, которым Управление финансами администрации городского округа Дзержинский присваивает уникальные номера:

в части информации, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, — реестровую запись источника дохода бюджета Реестра источников доходов бюджета;

в части информации, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, — реестровую запись платежа по источнику дохода бюджета Реестра источников доходов бюджета.

При направлении участником процесса ведения Реестра источников доходов бюджета измененной информации, указанной в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки информация, представленная участником процесса ведения Реестра источников доходов бюджета, не образует (не обновляет) реестровые записи.

В указанном случае Управление финансами администрации городского округа Дзержинский в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения Реестра источников доходов бюджетов информации уведомляют его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

20. В случае получения предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка протокола, участник процесса ведения Реестра источников доходов бюджета в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в Реестр источников доходов бюджета.

21. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета имеет следующую структуру:

1 — 5 разряды — коды группы дохода, подгруппы дохода и элемента дохода кода вида доходов бюджета классификации доходов бюджета, соответствующие источнику дохода бюджета;

6 разряд — код признака основания возникновения группы источника дохода бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

7 — 20 разряды — идентификационный код источника дохода бюджета в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

21 разряд — код признака назначения использования реестровой записи источника дохода бюджета Реестра источников доходов бюджета, принимающий следующие значения:

1 — в рамках исполнения решения о бюджете;
0 — в рамках составления и утверждения решения о бюджете;

22 — 23 разряды — последние две цифры года формирования реестровой записи источника дохода бюджета Реестра источников доходов бюджета, в случае если 21 разряд принимает значение 1, или последние две цифры очередного финансового года, на который составляется решение о бюджете, в случае если 21 разряд принимает значение 0;

24 — 27 разряды — порядковый номер версии реестровой записи источника дохода бюджета Реестра источников доходов бюджета.

22. Уникальный номер реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета Реестра источников доходов бюджета имеет следующую структуру:

1 — 5 разряды — коды группы дохода, подгруппы дохода и элемента дохода кода вида доходов бюджета классификации доходов бюджета, соответствующие источнику дохода бюджета;

6 разряд — код признака основания возникновения группы источника дохода бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

7 — 20 разряды — идентификационный код источника дохода бюджета в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

21 — 28 разряды — уникальный код администратора дохода бюджета по источнику дохода бюджета в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, присвоенный в установленном порядке;

29 разряд — код признака назначения использования реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета

реестра источников доходов бюджета, принимающий значение 1;

30 — 31 разряды — последние две цифры года формирования реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета Реестра источников доходов бюджета;

32 — 35 разряды — порядковый номер версии реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета Реестра источников доходов бюджета.

23. Реестр источников доходов бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете города в Совет депутатов города по форме, утверждаемой Министерством экономики и финансов Московской области.

24. Реестр источников доходов бюджета размещается на официальном сайте городского округа Дзержинский.

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№1022–ПГА от 25 декабря 2018 года

Об утверждении базовой ставки для расчета платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2019 год

В соответствии с постановлением администрации города №511–ПГА от 01.08.2014 г. «Об утверждении Порядка расчета размера платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить базовую ставку для расчета платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, которое находится в государственной или муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа Дзержинский, на 2019 год в размере 2500 рублей.

2. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте города и в газете «Угрешские вести».

Отв: Кузнецова И.Д., Манукиян Е.Л. Срок до 29.12.2018
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника Управления градостроительной деятельностью Сидоренко В.В.

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№1023–ПГА от 25 декабря 2018 года

Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельных участков» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 №365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014–03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 №107/2014–03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Законом Московской области от 10.11.2015 №191/2015–03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Законом Московской области от 29.11.2016 №144/2016–03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 31.10.2018 №1514 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельных участков» и письмом Министерства имущественных отношений Московской области от 07.11.2018 №105вх–7479,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельных участков» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника управления градостроительной деятельностью Сидоренко В.В.

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа
№1023–ПГА от 25 декабря 2018 года

Порядок предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельных участков» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

1. Предоставление государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельных участков» на территории городского округа Дзержинский осуществляется Администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области (далее — Администрация), в соответствии с административным регламентом «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельных участков», утвержденным Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 31.10.2018 №1514.

Место нахождения Администрации: Московская область, г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а.
Почтовый адрес: 140090, Московская область, г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а.
Контактный телефон: 8(495)550–37–81.

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://www.ugresh.ru>.

Адрес электронной почты в сети Интернет: root@ugresh.ru.

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: Московская область, г. Дзержинский, ул. Угрешская, д.22; ул. Академика Жукова, д.40.
График работы: ежедневно с 8:00 до 20:00.
Почтовый адрес: 140093, Московская область, г. Дзержинский, ул. Угрешская, д.22.
Контактный телефон: 8 (498) 742–03–84.

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://mfc.mosreg.ru>.

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfcdz@mosreg.ru.

Дополнительная информация приведена на сайтах:
— РПГУ: uslugi.mosreg.ru
— МФЦ: mfc.mosreg.ru

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№1024–ПГА от 25 декабря 2018 года

Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 №365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014–03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 №107/2014–03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Законом Московской области от 10.11.2015 №191/2015–03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Законом Московской области от 29.11.2016 №144/2016–03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 31.10.2018 №1513 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» и письмом Министерства имущественных отношений Московской области от 07.11.2018 №105вх–7479,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника управления градостроительной деятельностью Сидоренко В.В.

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа
№1024–ПГА от 25 декабря 2018 года

Порядок предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

1. Предоставление государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории городского округа Дзержинский осуществляется Администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области (далее — Администрация), в соответствии с административным регламентом «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)», утвержденным Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 31.10.2018 №1513.

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№1025–ПГА от 25 декабря 2018 года

О внесении изменений в постановление администрации города №880–ПГА от 07.11.2016 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 гг.»

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы» на 2018 год в соответствии с бюджетом муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2018 год, утвержденным решением Совета депутатов от 19.12.2018 №6/12

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 гг.», утвержденную постановлением администрации города от 07.11.2016 №880–ПГА (в редакции постановлений администрации города от 16.02.2017 №78–ПГА, от 19.05.2017 №399–ПГА, от 21.09.2017 №709–ПГА, от 29.11.2017 №910–ПГА, от 12.04.2018 №246–ПГА) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и на официальном сайте городского округа.
Отв. Манукиян Е.Л., Кузнецова И.Д.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике и финансам Д.В. Куликова.

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа
№1025–ПГА от 25 декабря 2018 года

Изменения, вносимые в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 гг.»

1. В паспорте муниципальной программы позицию «Источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. руб.)					
	Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Средства бюджета г. Дзержинский	4545,00	835,00	650,00	1020,00	1020,00	1020,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	4545,00	835,00	650,00	1020,00	1020,00	1020,00

1.2. В таблице Приложения 3 «Перечень мероприятий программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы» пункты 1., 1.1 и позицию «Всего по Программе» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Мероприятие программы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятия программы
						2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
1	Основное мероприятие 1. Реализация механизмов государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2017–2021	Итого	628,00	4455,00	825,00	630,00	1000,00	1000,00	1000,00	УЭР УФ, МКУ «ЦБ Дзержинский»	Получение дополнительного финансирования, улучшение материальной базы СМСП
				МБ	628,00	4455,00	825,00	630,00	1000,00	1000,00		
				ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				ВнБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1	Частичная компенсация субсидиям МСП затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производств товаров (работ, услуг)	2017–2021	Итого	628,00	4455,00	825,00	630,00	1000,00	1000,00	1000,00	УЭР УФ, МКУ «ЦБ Дзержинский»	
				МБ	628,00	4455,00	825,00	630,00	1000,00	1000,00		
				ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				ВнБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всего по Программе:		2017–2021	Итого	635,00	4545,00	835,00	650,00	1020,00	1020,00	1020,00		
				МБ	635,00	4545,00	835,00	650,00	1020,00	1020,00		
				ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				ВнБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№1026–ПГА от 25 декабря 2018 года

О мерах безопасности при проведении купания граждан в православный праздник «Крещение Господня»

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 г. №74–ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 28.09.2007 г. №732/21 «О Правилах охраны жизни людей на водных объектах в Московской области», в целях обеспечения безопасности, предупреждения несчастных случаев и охраны жизни людей на

водных объектах муниципального образования «Городской округ Дзержинский», во время проведения христианского праздника «Крещение Господня»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Определить на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский» местом купания граждан во время проведения празднования православного праздника «Крещение Господня» 18–19 января 2019 года:

Место нахождения Администрации: Московская область, г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а.

Почтовый адрес: 140090, Московская область, г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а.

Контактный телефон: 8(495)550–37–81.

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://www.ugresh.ru>.

Адрес электронной почты в сети Интернет: root@ugresh.ru.

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: Московская область, г. Дзержинский, ул. Угрешская, д.22; ул. Академика Жукова, д.40.

График работы: ежедневно с 8:00 до 20:00.

Почтовый адрес: 140093, Московская область, г. Дзержинский, ул. Угрешская, д.22.

Контактный телефон: 8 (498) 742–03–84.

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://mfc.mosreg.ru>.

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfcdz@mosreg.ru.

Дополнительная информация приведена на сайтах:
— РПГУ: uslugi.mosreg.ru
— МФЦ: mfc.mosreg.ru

- 1.1. Гремячевский родник (ул. Дзержинская, д. 21).
- 1.2. Карьер ЛГОК (ул. Угрешская д.26)
2. МБУ «ДИСК» (Узунов А.А.):
- 2.1. Подготовить места купания в срок до 14:00 18.01.2019 г.

- 2.2. Оборудовать места купаний (купель, Иордань) и прилегающую территорию:
 - подходами;
 - ограждениями под водой;
 - лестницами для спуска и подъема;
 - местами для переодевания (обогрева);
 - освещением.

2.3. Обеспечить подъездные пути, места для стоянки автотранспорта и надлежащий санитарный порядок в месте проведения мероприятий.

3. Рекомендовать в месте купания в период с 22:00 ч. 18.01.2019 г. до 02:00 ч. 19.01.2019 г.:

3.1. Восточному отделению ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Московской области» (Дорофеев Д.А.), Люберецкому гарнизону пожарной охраны (Иванов П.Ю.), Люберецкому территориальному управлению силами и средствами Главного Управления Московской области «Мособлпожспас» (Хатин О.В.), организовать дежурство силами личного состава.

3.2. Дзержинскому отделу полиции МУ МВД России «Люберецкое» (Богуславский М.А.) организовать:

- охрану общественного порядка;
- предупреждение несанкционированного купания;
- пресечение несанкционированной торговли, распития спиртных напитков.

3.3. ГБУЗ МО «Дзержинская городская больница» (Овезова Л.Н.) организовать в месте купания «Карьер ЛГОК» дежурство фельдшеров в необходимом количестве.

3.4. ГБУЗ МО «Московская областная станция скорой медицинской помощи» организовать в месте купания «Гремячевский родник» дежурство бригады скорой медицинской помощи.

3.5. ОГИБДД МУ МВД России «Люберецкое» (Атаманов И.В.) принять необходимые меры по регулированию движения автомобильного транспорта при подъезде к местам купания.

4. Заместителю начальника Административного управления — начальнику отдела предупреждения, ликвидации ЧС и решения задач ГО Жумину В.Ж. согласовать места купания с ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Московской области».

5. Начальнику Управления экономического развития администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Куликову Д.В. организовать раздачу горячего чая в местах купания.

6. Рекомендовать ООО «ЧОП «ЛОРД» (Коломиец Н.А.) выделить необходимое количество сотрудников для обеспечения дежурства в местах купания в период с 22:00 ч. 18.01.2019 г. до 03:00 ч. 19.01.2019 г.

7. Начальнику отдела информационно — коммуникационных технологий Кузнецовой И.Д. разместить настоящее Постановление и памятку о правилах купания в праздник «Крещение Господня» на официальном городском сайте.

8. ДМУП «Информационный центр» (Манукиян Е.Л.) организовать информирование населения о правилах купания в праздник «Крещение Господня».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН

Постановление администрации городского округа Дзержински

№ 1027–ПГА от 25 декабря 2018 года

Об утверждении формы муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями в сфере культуры

В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 N 145–ФЗ, постановлениями администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» от 30.05.2011г. №269–ПГА «О Порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением и муниципальным автономным учреждением», от 20.09.2011 г. №485–ПГА «О внесении изменений в постановление администрации города от 30.05.2011 г. №269–ПГА»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму муниципального задания на оказание услуг (работ) муниципальными учреждениями в сфере культуры (прилагается).
2. Утвердить форму отчета по муниципальному заданию (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и на официальном сайте городского округа. Отв. Манукиян Е.Л., Кузнецова И.Д.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника управления развития образования и отраслей социальной сферы С.И. Хамидуллин.

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа № 1027–ПГА от 25 декабря 2018 года

Муниципальное задание на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Коды
_____	0506001
_____	Форма по ОКУД
_____	Дата
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	по сводному реестру
_____	По ОКВЭД
_____	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____	Код муниципальной услуги _____
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1–й год планового периода)	20__ год (2–й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1–й год планового периода)	20__ год (2–й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1–й год планового периода)	20__ год (2–й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1–й год планового периода)	20__ год (2–й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1–й год планового периода)	20__ год (2–й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 - Конституция Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 27 июля 2010 г. №210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 04.12.2007 г. №329–ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24.06.1999 №120–ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Закон Российской Федерации от 07.02.92 №2300–1 «О защите прав потребителей»;
 - Федеральный закон от 18.07.2011 №223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
 - Федеральный закон от 05.04.2013 №44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - Устав Учреждения, Лицензия, Аккредитация;
 - иные нормативно–правовые акты Российской Федерации, Московской области и муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области, регулирующие отношения по предоставлению муниципальной услуги.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³
Раздел 1

1. Наименование работы _____	Код муниципальной работы _____
2. Категории потребителей работы _____	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1–й год планового периода)	2020 год (2–й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1–й год планового периода)	2020 год (2–й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1–й год планового периода)	2020 год (2–й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Раздел 2

1. Наименование работы _____	Код муниципальной работы _____
2. Категории потребителей работы _____	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1–й год планового периода)	2020 год (2–й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1–й год планового периода)	20__ год (2–й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципальной администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ За квартал, за год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ Ежеквартальный — до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой — до 15 января текущего финансового года за отчетный финансовый год.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____ Представление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания с прогнозом достижения годовых (квартальных) значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги; представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых перечнях услуг или региональном перечне услуг и работ.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации городского округа
2018 № _____ – ПГА

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № _____
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов
ЗА __ КВАРТАЛ 20__ Г.

Наименование муниципального учреждения: _____	Код _____
_____	Форма по ОКУД _____
Виды деятельности муниципального учреждения: _____	Дата _____
Вид муниципального учреждения: _____	по сводному реестру _____
	По ОКВЭД _____
	По ОКВЭД _____

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

Наименование муниципальной услуги: _____
Категории потребителей муниципальной услуги: _____
Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: _____
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	1	2	3	1	2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)					

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): ____ %

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	
	1	2	3	1	2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): ____ %.

Часть 2. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

Наименование муниципальной услуги: _____
Категории потребителей муниципальной услуги: _____
Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: _____
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: _____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	1	2	3	1	2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)					

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): ____ %

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	
	1	2	3	1	2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2020 год (1-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): ____ %.

Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчеты об исполнении муниципального задания представляются в установленной форме.

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально и по итогам финансового года.

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: годовой отчет об исполнении муниципального задания до 15 января очередного финансового года, следующего за отчетным.

Сроки предварительного отчета о выполнении муниципального задания: квартальный отчет об исполнении муниципального задания до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№1028–ПГА от 25 декабря 2018 года

О внесении изменений в постановление администрации города от 12.02.2018 №99–ПГА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

Во исполнение поручения Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» от 06.09.2018 №105вх-6033, в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012г. №840 (в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 13 июня 2018г. № 676), в целях оптимизации порядка разработки и утверждения административных регламентов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный Постановлением администрации города от 12.02.2018 №99–ПГА следующие изменения:

1.1. Исключить пункт «21.4. Печатная форма Заявления (сформированная с помощью сервисов РПГУ на основании данных, заполненных Заявителем (представителем Заявителя) в электронной форме Заявления) распечатывается, подписывается Заявителем (представителем Заявителя, уполномоченным на подписание Заявления), сканируется и прикладывается к электронной форме Заявления в качестве отдельного документа».

1.2. Подпункт 21.5 Регламента считать подпунктом 21.4.

1.3. Дополнить раздел 28 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги» подпунктом 28.22 следующего содержания:

«28.22. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, привлекаемая организация, учредитель многофункционального центра сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и разместить на официальном сайте города в сети Интернет.

Отв.: Кузнецова И.Д., Манукиян Е.Л.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа — начальника Управления градостроительной деятельностью В.В. Сидоренко.

оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и разместить на официальном сайте города в сети Интернет.

Отв.: Кузнецова И.Д., Манукиян Е.Л.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа — начальника Управления градостроительной деятельностью В.В. Сидоренко.

Первый заместитель главы администрации городского округа Н.В. ФЕДЮШКИН

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации города №1028–ПГА от 25 декабря 2018 года

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

Термины и определения

Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (далее — Административный регламент), указаны в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

1. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», состав, последовательность и сроки выполнения административных

процедур по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области (далее — МФЦ), формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Администрации (указать наименование органа местного самоуправления Московской области) (далее — Администрация), уполномоченных специалистов МФЦ.

2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги

2.1. Лицами, имеющими право на получение Муниципальной услуги, являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели вне зависимости от места фактического проживания или постоянной регистрации, являющиеся собственниками переводимого жилого или нежилого помещения, расположенного на территории Московской области (далее — Заявитель).

2.2. Интересы лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Административного регламента, могут представлять иные лица, действующие в интересах заявителя на основании документа, удостоверяющего его полномочия, либо в соответствии с законодательством (законные представители) (далее — представитель Заявителя).

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги

3.1. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах официальных сайтов в сети Интернет Администрации и организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

4. Наименование Муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение».

5. Органы и организации, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги

5.1. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Администрация. Заявитель (представитель Заявителя) обращается за предоставлением Муниципальной услуги в Администрацию муниципального района или городского округа, на территории которого планируется перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

5.2. Структурным подразделением Администрации, ответственным за предоставление Муниципальной услуги является Управление градостроительной деятельностью Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» (далее — Подразделение).

5.3. Администрация обеспечивает предоставление Муниципальной услуги на базе МФЦ или регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области (далее — РПГУ). В МФЦ Заявитель (представитель Заявителя) обеспечивается бесплатный доступ к РПГУ для обеспечения возможности подачи документов в электронном виде. Перечень МФЦ указан в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

5.4. Заявитель также может обратиться в Администрацию, как орган, осуществляющий перевод помещений, по месту нахождения переводимого помещения, с целью предоставления дополнительных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в соответствии с графиком, указанным в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

5.5. Администрация и МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления — в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг.

5.6. В целях предоставления Муниципальной услуги Администрация взаимодействует с:

5.6.1. Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости в отношении переводимого помещения.

5.6.2. Управлением Федеральной налоговой службы России по Московской области для подтверждения принадлежности Заявителя к категории индивидуальных предпринимателей или юридических лиц.

5.6.3. Министерством культуры Московской области для получения сведений о допустимости перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, а также проведения переустройства и (или) перепланировки помещения, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

5.6.4. Уполномоченными специализированными организациями технической инвентаризации Московской области (БТИ) для получения сведений о переводимом помещении, его технических характеристиках.

5.6.5. МФЦ для приема, передачи документов и выдачи результата.

6. Основания для обращения и результаты предоставления Муниципальной услуги

6.1. Заявитель (представитель Заявителя) обращается в Администрацию одним из способов, указанных в пункте 16 настоящего Административного регламента за переводом

жилого (нежилого) помещения, принадлежащего Заявителю на праве собственности, в нежилое (жилое) помещение.

6.2. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

6.2.1. В случае отсутствия необходимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в жилое (нежилое) помещение, и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения — Уведомление о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, оформленное по форме утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 №502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (Приложение 4 к настоящему Административному регламенту), подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью (далее — ЭП) уполномоченного должностного лица Администрации.

6.2.2. Результатом предоставления Муниципальной услуги выдается Заявителю (представителю Заявителя) в МФЦ в форме экземпляра электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации на бумажном носителе, заверенный подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.

6.2.3. Результатом может быть направлен Заявителю (представителю Заявителя) в виде электронного образа оригинала документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Администрации (при условии указания соответствующего способа получения результата Заявителем (представителем Заявителя) в Заявлении в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ посредством Модуля оказания услуг единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (далее — Модуль оказания услуг ЕИСОУ).

6.3. В случае необходимости проведения работ по переустройству и (или) перепланировке переводимого жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения уведомление о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, содержащее перечень планируемых работ, является основанием для проведения таких работ.

Акт о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в жилое (нежилое) помещение, подтверждающий окончание перевода помещения и является основанием использования переведенного помещения в качестве жилого или нежилого помещения. Акт о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в жилое (нежилое) помещение направляется Администрацией в осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы (далее — орган регистрации прав).

6.4. Факт предоставления Муниципальной услуги с приложением результата предоставления Муниципальной услуги фиксируется в Модуле оказания услуг ЕИСОУ.

7. Срок регистрации Заявления на предоставление Муниципальной услуги

7.1. Заявление, поданное через МФЦ, регистрируется в Администрации в первый рабочий день, следующий за днем подачи Заявления в МФЦ.

7.2. Заявление, поданное в электронной форме через РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. При подаче Заявления через РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.

7.3. Заявление, поданное по почте, направляется специалистом Администрации для присвоения регистрационного номера в МФЦ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем получения Заявления и документов по почте. Заявление, поданное по почте, регистрируется в Администрации в первый рабочий день, следующий за днем присвоения регистрационного номера в МФЦ. Специалистом МФЦ регистрационный номер присваивается в Модуле АИС МФЦ в течение одного рабочего дня.

8. Срок предоставления Муниципальной услуги

8.1. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 45 календарных дней и начинается исчисляться со дня регистрации Заявления в Администрации.

8.2. Срок приостановки предоставления Муниципальной услуги по причине получения Администрацией посредством межведомственного информационного взаимодействия с органами и организациями, указанными в пункте 5.4 настоящего Административного регламента, сведений об отсутствии у них документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента, запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия и не представленные Заявителем по собственной инициативе не может превышать 15 календарных дней с даты принятия решения о приостановлении предоставления Муниципальной услуги, в течение которых Заявитель представляет документы (информацию), необходимые для принятия решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

8.3. Уведомление о приостановлении предоставления Муниципальной услуги оформляется на бумажном носителе по форме согласно Приложению 5 к настоящему Административному регламенту, подписывается должностным лицом Администрации, уполномоченным на подписание решения и заверяется печатью Администрации, либо оформляется в электронной форме и подписывается должностным лицом Администрации, уполномоченным на подписание усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью.

8.4. Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги, при наличии основания, предусмотренного пунктом 8.2 настоящего Административного регламента, не может превышать 45 календарных дней со дня регистрации Заявления

8.5. В общий срок предоставления Муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок направления документов, являющихся результатом предоставления Муниципальной услуги.

9. Правовые основания предоставления Муниципальной услуги

9.1. Основным нормативным правовым актом, регулирующим предоставление Муниципальной услуги, является Жилищный кодекс Российской Федерации.

9.2. Список иных нормативных актов, применяемых при предоставлении Муниципальной услуги, приведен в Приложении 6 к настоящему Административному регламенту.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

10.1. Список документов, обязательных для предоставления Заявителем независимо от категории Заявителя и оснований для обращения:

10.1.1. Правоустанавливающие документы на переводимое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее — ЕГРН) (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии).

10.2. В случае обращения за получением Муниципальной услуги непосредственно самим Заявителем, дополнительно к документу, указанному в пункте 10.1.1. настоящего Административного регламента, представляются следующие обязательные документы:

10.2.1. Заявление, подписанное Заявителем, согласно Приложению 7 к настоящему Административному регламенту.

10.2.2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя.

10.3. При обращении за получением Муниципальной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата предоставления Муниципальной услуги, дополнительно к документу, указанному в пункте 10.1.1. настоящего Административного регламента, представляются следующие обязательные документы:

10.3.1. Заявление, подписанное непосредственно самим Заявителем.

10.3.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

10.3.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.

В случае, если Заявителем является физическое лицо, представитель Заявителя действует на основании нотариально заверенной доверенности.

В случае, если Заявителем является юридическое лицо, представитель Заявителя может действовать как на основании нотариально заверенной доверенности, так и на основании доверенности, выданной Заявителем.

В случае, если Заявителем является индивидуальный предприниматель, представитель Заявителя может действовать как на основании нотариально заверенной доверенности, так и на основании доверенности, выданной Заявителем.

В случае, если Заявителем является представитель малолетнего или несовершеннолетнего, то Заявитель действует на основании Постановления об установлении опеки (попечительства) либо свидетельства о рождении.

10.4. При обращении за предоставлением Муниципальной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и подачу документов, а также получение результата предоставления Муниципальной услуги, дополнительно к документу, указанному в пункте 10.1.1. настоящего Административного регламента, представляются следующие обязательные документы:

10.4.1. Заявление, подписанное представителем Заявителя.

10.4.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

10.4.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.

В случае, если Заявителем является физическое лицо, представитель Заявителя действует на основании нотариально заверенной доверенности.

В случае, если Заявителем является юридическое лицо, представитель Заявителя может действовать как на основании нотариально заверенной доверенности, так и на основании доверенности, выданной Заявителем.

В случае, если Заявителем является представитель малолетнего или несовершеннолетнего, то Заявитель действует на основании Постановления об установлении опеки (попечительства) либо свидетельства о рождении.

10.5. Список документов, обязательных для предоставления Заявителем (представителем Заявителя) в зависимости от основания для обращения:

10.5.1. Для необходимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в жилое (нежилое) помещение и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения:

а) проект переустройства и (или) перепланировки переустройстваемого и (или) перепланируемого помещения;

б) оформленное протоколом решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу передачи в пользование и/или присоединения к переводимому помещению части общего имущества при планировании производства работ, проведение которых связано с передачей в пользование и/или присоединением к переводимому помещению части общего имущества при переустройстве и (или) перепланировке.

10.6. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.7. Описание документов приведено в Приложении 8к настоящему Административному регламенту.

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти, Органов местного самоуправления или Организаций

11.1. В зависимости от категории Заявителя, в обязательном порядке Администрацией запрашиваются следующие, необходимые для предоставления Муниципальной услуги документы:

11.1.1. В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги индивидуального предпринимателя — выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения о Заявителе из Федеральной налоговой службы России.

11.1.2. В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги юридического лица — выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о Заявителе из Федеральной налоговой службы России.

11.3. Независимо от категории Заявителя, в обязательном порядке Администрацией запрашиваются следующие, необходимые для предоставления Муниципальной услуги документы:

11.3.1. Выписка из Единого государственного реестра

недвижимости на переводимое помещение из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области;

11.3.2. План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

11.3.3. поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

11.3.4. Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости перевода, а также проведения переустройства и (или) перепланировки помещения, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры запрашивается из Министерства культуры Московской области.

11.3.5. Документы, указанные в пункте 11.1. настоящего Административного регламента, могут быть представлены Заявителем (представителем Заявителя) по собственной инициативе. Непредставление Заявителем (представителем Заявителя) указанных документов не является основанием для отказа Заявителю (представителю Заявителя) в предоставлении Муниципальной услуги.

11.4. Администрация, МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и (или) информации, указанных в пункте 11.1 настоящего Административного регламента.

11.5. МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) предоставления информации и осуществления действий, не предусмотренных настоящим Административным регламентом.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

12.1. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, являются:

Предоставление документов в ненадлежащий орган.

12.1.1. Обращение за предоставлением Муниципальной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего Заявление.

12.1.2. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Административного регламента.

12.1.3. Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.

12.1.4. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

12.1.5. Документы утратили силу, в соответствии с законодательством Российской Федерации, на момент обращения за предоставлением Муниципальной услуги.

12.1.6. Некорректное заполнение обязательных полей в Заявлении в случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления через МФЦ.

12.1.7. Качество представленных документов не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документе.

12.1.8. Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления, установленной настоящим Административным регламентом (Приложение 7 к настоящему Административному регламенту).

12.1.9. Представлен неполный комплект документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Административного регламента.

12.1.10. Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах.

12.2. Дополнительными основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, при направлении обращения через РПГУ являются:

12.2.1. Некорректное заполнение обязательных полей в форме Заявления на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное представление сведений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом). Текст в Заявлении на предоставление Муниципальной услуги не поддается прочтению либо отсутствует.

12.2.2. Представление некачественных или недостоверных электронных образов документов (электронных документов), не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

12.2.3. Подача Заявления и иных документов, подписанных с использованием простой электронной подписи, не принадлежащей Заявителю (представителю Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и подачу документов).

12.3. Решение об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, оформляется по форме согласно Приложению 9 к настоящему Административному регламенту.

12.3.1. При обращении через МФЦ, решение об отказе в приеме и регистрации документов подписывается уполномоченным специалистом МФЦ и выдается Заявителю (представителю Заявителя) с указанием причин отказа в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя (представителя Заявителя) документов.

12.3.2. При обращении через РПГУ, решение об отказе в приеме документов подписывается уполномоченным должностным лицом Администрации и направляется в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ в первый рабочий день, следующий за днем подачи Заявления.

13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги

13.1. Основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги:

13.1.1. Несоблюдение условий перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, а именно:

а) нарушение требований Жилищного кодекса Российской Федерации и законодательства о градостроительной деятельности Российской Федерации;

б) если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению (при переводе жилого помещения в нежилое помещение);

в) если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места посто-

янного проживания (при переводе жилого помещения в нежилое помещение);

г) если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц (помещение является предметом залога, найма, аренды и т.п.);

д) если переводимое помещение не отвечает установленным требованиям, которым должно отвечать жилое помещение или отсутствует возможность обеспечить соответствие переводимого помещения установленным требованиям (при переводе жилого помещения в нежилое помещение);

е) если при переводе квартиры в нежилое помещение в многоквартирном доме не соблюдены требования:

— квартира расположена на первом этаже указанного дома;

— квартира расположена выше первого этажа указанного дома, но помещения, расположенные непосредственно под квартирой, переводимой в нежилое помещение, не являются жилыми;

13.1.2. Несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки помещения требованиям законодательства, в том числе, если жилое помещение после перевода в нежилое помещение будет использоваться в целях осуществления религиозной деятельности.

13.1.3. Несоблюдение установленных статьями 44 и 46 Жилищного кодекса Российской Федерации требований о получении согласия собственников помещений в многоквартирном доме при планировании производства работ, проведение которых связано с передачей в пользование и (или) присоединением к переводимому помещению части общего имущества при переустройстве и (или) перепланировке.

13.1.4. Поступление в Администрацию ответа органов и организаций, на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии у них документов и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, указанных в пункте 11.1 настоящего Административного регламента и не представленных Заявителем по собственной инициативе.

13.1.5. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если Администрация после получения указанного ответа через МФЦ либо посредством РПГУ уведомила Заявителя (представителя Заявителя) о получении такого ответа, предложила Заявителю (представителю Заявителя) представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, и не получила от Заявителя (представителя Заявителя) такие документы и (или) информацию в течение 15 календарных дней со дня направления решения о приостановлении предоставления Муниципальной услуги.

13.1.6. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается через МФЦ или направляется в личный кабинет на РПГУ Заявителю не позднее, чем через три рабочих дня, со дня принятия такого решения и может быть обжаловано Заявителем в суде.

13.1.7. Заявитель (представитель Заявителя) вправе отказаться от получения Муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, написанного в свободной форме направив по адресу электронной почты Администрации или обратившись в Администрацию в дни и часы приема, указанные в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

13.1.8. Отказ от предоставления Муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением Муниципальной услуги.

14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Муниципальной услуги

14.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

15. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок, размер и основания взимания платы за предоставления таких услуг

15.1. Администрация и МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления — отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг.

15.2. Для получения Муниципальной услуги Заявителю (представителю Заявителя) необходимо получить следующую необходимую и обязательную услугу:

— запросить из уполномоченных специализированных организаций технической инвентаризации Московской области БТИ План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

— запросить из уполномоченных специализированных организаций технической инвентаризации Московской области БТИ поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

— изготовление и выдача проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).

Проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения, по выбору Заявителя (представителя Заявителя) разрабатывается юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к таким видам работ.

15.3. Методики расчета и размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг устанавливаются:

— в случае, если платные необходимые и обязательные Муниципальные услуги предоставляются организациями и учреждениями бюджетной сферы, то методика расчета и предельные размеры платы за предоставление необходимых и обязательных услуг, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, установлены решением Совета депутатов муниципального образования «Городской округ Дзержинский»;

— в случае, если платные необходимые и обязательные

Муниципальные услуги предоставляются коммерческими организациями, то методики расчета и размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг устанавливаются организациями, предоставляющими необходимые и обязательные муниципальной услуги, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, самостоятельно в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

16. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги

16.1. Личное обращение Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ.

16.1.1. Заявитель (представитель Заявителя) может записаться на личный прием в МФЦ заранее по контактному телефону, указанному в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту, или посредством РПГУ. При осуществлении предварительной записи Заявитель (представитель Заявителя) в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема. Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) представляет необходимые документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента.

16.1.2. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 12 настоящего Административного регламента, специалистом МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) выдается решение об отказе в приеме и регистрации документов с указанием причин отказа в срок не позднее 30 минут с момента получения от Заявителя (представителя Заявителя) документов.

16.1.3. В случае если отсутствуют основания для отказа в приеме документов специалист МФЦ принимает представленные Заявителем (представителем Заявителя) документы, заполняет и распечатывает Заявление, которое подписывается Заявителем (представителем Заявителя) в присутствии специалиста МФЦ. В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, представляется подписанное Заявителем Заявление по форме, указанной в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту.

16.1.4. Специалист МФЦ сканирует представленные Заявителем (представителем Заявителя) оригиналы документов и формирует электронное дело в Модуле МФЦ ЕИС ОУ, распечатывает и выдает Заявителю (представителю Заявителя) выписку о получении Заявления, документов с указанием их перечня и количества листов, входящего номера, даты получения и даты готовности результата предоставления Муниципальной услуги.

16.1.5. Электронное дело (Заявление, прилагаемые к нему документы, выписка) поступает из Модуля МФЦ ЕИС ОУ в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ в день его формирования.

16.2. Обращение Заявителя (представителя Заявителя), посредством РПГУ.

16.2.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) авторизуется в Единой системе идентификации и аутентификации (далее — ЕСИА), затем заполняет Заявление с использованием интерактивной формы в электронном виде. Заполненное Заявление отправляет вместе с прикрепленными электронными образами документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента. При авторизации в ЕСИА Заявление считается подписанным простой электронной подписью Заявителя.

16.2.2. В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, прикрепляется электронный образ Заявления, подписанного Заявителем.

16.2.3. Отправленное Заявление и документы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.

16.2.4. Требуется представление оригиналов документов в МФЦ для сверки с электронными образами документов.

16.2.5. МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) обеспечен бесплатный доступ к РПГУ для обеспечения возможности подачи документов в электронном виде в порядке, предусмотренном пунктом 16.2. настоящего Административного регламента.

16.3. Обращение за предоставлением Муниципальной услуги по почте.

16.3.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) направляет по адресу Администрации, указанному в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту, заказное письмо с описью, содержащее Заявление, подписанное лично Заявителем или представителем Заявителя, уполномоченным на подписание Заявления, и нотариально заверенные копии необходимых документов в соответствии с требованиями, указанными в пункте 10 настоящего Административного регламента.

16.3.2. Администрация не позднее первого рабочего дня, следующего за днем получения документов, направляет Заявление и полученные документы в МФЦ для присвоения регистрационного номера.

16.3.3. Срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется в соответствии с пунктом 8 настоящего Административного регламента.

16.3.4. Выписка о получении Заявления и документов направляется специалистом Администрации по указанному в Заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем присвоения регистрационного номера в МФЦ.

17. Способы получения Заявителем результатов предоставления Муниципальной услуги

17.1. Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги следующими способами:

— через Личный кабинет на РПГУ;

— посредством сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления»;

— по электронной почте;

— Кроме того, Заявитель (представитель Заявителя) может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Муниципальной услуги по телефону центра телефонного обслуживания населения Московской области 8(800)550-50-30.

17.2. Результат предоставления Муниципальной услуги может быть получен следующими способами:

— Через МФЦ на бумажном носителе.

— Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа.

17.3. В случае необходимости Заявитель (представи-

тель Заявителя), при условии указания соответствующего способа получения результата в Заявлении, дополнительно может получить результат предоставления Муниципальной услуги через МФЦ в виде экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного должностного лица Администрации на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.

17.4. Для получения результата Государственной услуги в МФЦ Заявитель представляет документ, удостоверяющей личность. В случае обращения представителя Заявителя, представляющего документ, удостоверяющей личность представителя Заявителя и документ, подтверждающий полномочия на получение результата предоставления Государственной услуги.

18. Максимальный срок ожидания в очереди

18.1. Максимальный срок ожидания в очереди при личной подаче Заявления о предоставлении Муниципальной услуги и при получении результата предоставления Муниципальной услуги — 15 минут.

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга

19.1. Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

19.2. Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая лиц, использующих кресла-коляски.

19.3. Иные требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, приведены в Приложении 10 к настоящему Административному регламенту.

20. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

20.1. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги приведены в Приложении 11 к настоящему Административному регламенту.

20.2. Требования к обеспечению доступности Муниципальной услуги для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья приведены в Приложении 12 к настоящему Административному регламенту.

21. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в электронной форме

21.1. В электронной форме документы, указанные в пункте 10 Административного регламента, подаются посредством РПГУ.

21.2. При подаче документов, указанные в пункте 10 Административного регламента, прилагаются к электронной форме Заявления в виде отдельных файлов. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, а наименование файла должно позволять идентифицировать документ и количество листов в документе.

21.3. Все оригиналы документов должны быть отсканированы в одном из распространенных графических форматах файлов в цветном режиме (разрешение сканирования — не менее 200 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка.

21.4. Заявитель (представитель Заявителя) имеет возможность отслеживать ход обработки документов в личном кабинете при подаче Заявления через РПГУ или с помощью сервиса РПГУ «Узнать статус Заявления».

22. Требования к организации предоставления Муниципальной услуги в МФЦ

22.1. Организация предоставления Муниципальной услуги на базе МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией и МФЦ, заключенным в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Перечень МФЦ, в которых организуется предоставление Муниципальной услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии, приводится в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

22.2. Заявитель (представитель Заявителя) может осуществить предварительную запись на подачу Заявления, а также для получения результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ следующими способами по своему выбору:

- 1) при личном обращении Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ;
- 2) по телефону МФЦ;
- 3) посредством РПГУ.

21.3. При предварительной записи Заявитель (представитель Заявителя) сообщает следующие данные:

- 1) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) контактный номер телефона;
- 3) адрес электронной почты (при наличии);
- 4) желаемые дату и время предоставления документов.

22.4. Заявителю (представителю Заявителя) сообщаются дата и время приема документов.

22.5. При осуществлении предварительной записи Заявитель (представитель Заявителя) в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

22.6. Заявитель (представитель Заявителя) в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

22.7. В отсутствии Заявителей (представителей Заявителей), обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием Заявителей (представителей Заявителей), обратившихся в порядке очереди.

22.8. Обеспечение бесплатного доступа Заявителей (представителей Заявителей) к РПГУ на базе МФЦ осуществляется в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи от 21.07.2016 N 10-57/ПВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

22.9. Консультирование Заявителей (представителей Заявителей) по порядку предоставления Муниципальной услуги осуществляется в рамках соглашения о взаимодействии между Администрацией и Многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ), заключенным в порядке, установленном законодательством.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

23. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Муниципальной услуги

23.1. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в два этапа, которые включают в себя:

23.1.1. Принятие решения о переводе (отказе в переводе) жилого помещения в нежилое помещение либо нежилого помещения в жилое помещение.

23.1.2. Утверждение (отказ в утверждении) акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого или нежилого помещения (при необходимости).

23.2. Предоставление Муниципальной услуги на первом этапе включает следующие административные процедуры:

- 1) прием Заявления и документов;
- 2) обработка и предварительное рассмотрение Заявления и документов;
- 3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги;
- 4) заседание межведомственной комиссии;
- 5) принятие решения;
- 6) выдача (направление) результата;
- 6) информирование о принятом решении собственников помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято решение о переводе.

23.3. Предоставление муниципальной услуги на втором этапе включает следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения;
- 2) выездная проверка — проведение осмотра жилого или нежилого помещения после переустройства и (или) перепланировки и принятие решения;
- 3) выдача документа, являющегося результатом предоставления Муниципальной услуги;
- 4) направление акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в орган или организацию, осуществляющие государственный учет объектов недвижимого имущества.

23.4. Каждая административная процедура состоит из административных действий. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру, приведен в Приложении 13 к Административному регламенту.

23.5. Блок-схема предоставления Муниципальной услуги приведена в Приложении 14 к настоящему Административному регламенту.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

24. Порядок осуществления контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими и специалистами Администрации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятию ими решений

24.1. Контроль за соблюдением должностными лицами Администрации, положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, осуществляется в форме:

- текущего контроля за соблюдением полноты и качества предоставления Муниципальной услуги (далее — Текущий контроль);
- контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги.

24.2. Текущий контроль осуществляет руководитель Администрации и уполномоченные им должностные лица.

24.3. Текущий контроль осуществляется в порядке, установленном руководителем Администрации для контроля за исполнением правовых актов Администрации.

24.4. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в соответствии с порядком, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года №253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области» и на основании Закона Московской области №37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

25. Порядок и периодичность осуществления Текущего контроля полноты и качества предоставления Муниципальной услуги и Контроля за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги

25.1. Текущий контроль осуществляется в форме проверки решений и действий участвующих в предоставлении Муниципальных услуг должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации, а также в форме внутренних проверок в Администрации по Заявлениям, обращениям и жалобам граждан, их объединений и организаций на решения, а также действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги.

25.2. Порядок осуществления Текущего контроля утверждается руководителем Администрации.

25.3. Контроль за соблюдением порядка предоставления Муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области посредством проведения плановых и внеплановых проверок, систематического наблюдения за исполнением ответственными должностными лицами Администрации, положений Административного регламента в части соблюдения порядка предоставления Муниципальной услуги.

25.4. Плановые проверки Администрации или должностного лица Администрации проводятся в соответствии с ежегодным планом проверок, утверждаемым Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области и согласованным в установленном порядке с прокуратурой Московской области, не чаще одного раза в два года.

25.5. Внеплановые проверки Администрации или должностного лица Администрации проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области по согласованию с прокуратурой Московской области на основании решения министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, принимаемого на основании обращений граждан, организаций (юридических лиц) и полученной от государственных органов, органов местного самоуправления информации о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих, а в отношении органов государственной власти Московской области также могущих повлечь возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

25.6. Внеплановые проверки Администрации или должностного лица Администрации могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

25.7. Внеплановые проверки Администрации или должностного лица Администрации проводятся уполномоченными должностными лицами Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области без согласования с прокуратурой Московской области в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Московской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

25.8. Должностными лицами Администрации, ответственными за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, являются руководители структурных подразделений Администрации, указанные в пункте 5.2. настоящего Административного регламента.

26. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги

26.1. Должностные лица, муниципальные служащие, специалисты Администрации, ответственные за предоставление Муниципальной услуги и участвующие в предоставлении Муниципальной услуги, несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги решения и действия (бездействия) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области.

26.2. Неполное или некачественное предоставление Муниципальной услуги, выявленное в процессе Текущего контроля, влечет применение дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26.3. Нарушение порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление Муниципальной услуги с нарушением срока, установленного Административным регламентом, предусматривает административную ответственность должностного лица Администрации, специалиста МФЦ, ответственного за соблюдение порядка предоставления Муниципальной услуги, установленную Законом Московской области №37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

26.4. К нарушениям порядка предоставления Муниципальной услуги, установленного настоящим Административным регламентом в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» относятся:

- 1) требование от Заявителя (представителя Заявителя) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом, иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;
- 2) требование от Заявителя (представителя Заявителя) предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих Муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом;
- 3) требование от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, для предоставления Муниципальной услуги не предусмотренных настоящим Административным регламентом;
- 4) нарушение срока регистрации Заявления Заявителя (представителя Заявителя) о предоставлении Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;
- 5) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;
- 6) отказ в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя), если основания отказа не предусмотрены настоящим Административным регламентом;
- 7) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Административным регламентом;
- 8) немотивированный отказ в предоставлении Муниципальной услуги, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги;
- 9) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

27. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

27.1. Требованиями к порядку и формам Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются:

- независимость;
- тщательность.

27.2. Независимость Текущего контроля заключается в том, что должностное лицо, уполномоченное на его осуществление, независимо от должностного лица, муниципального служащего, специалиста Администрации, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

27.3. Должностные лица, осуществляющие Текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

27.4. Тщательность осуществления Текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

27.5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами, муниципальными служащими Администрации, порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного Административным регламентом.

27.6. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию, индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и Заявления на действия (бездействия) должностных лиц Администрации и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

27.7. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

27.8. Заявители (представители Заявителя) могут контролировать предоставление Муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий), по телефону, путем письменного обращения, в том числе по электронной почте и через РПГУ, в том числе в МФЦ посредством бесплатного доступа к РПГУ.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Администрации, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги

28. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих, специалистов Администрации, а также специалистов МФЦ, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги

28.1. Заявитель (представитель Заявителя) имеет право обратиться в Администрацию, а также Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации Заявления Заявителя (представителя Заявителя) о предоставлении Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;
- 2) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги, установленного Административным регламентом;
- 3) требование у Заявителя (представителя Заявителя) документов, не предусмотренных Административным регламентом для предоставления Муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя), если основания отказа не предусмотрены настоящим Административным регламентом;
- 5) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Административным регламентом;
- 6) требование с Заявителя (представителя Заявителя) при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной настоящим Административным регламентом;
- 7) отказ должностного лица Администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

28.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

28.3. Жалоба может быть направлена через личный кабинет на РПГУ, подана при посещении МФЦ, направлена по почте, с использованием официального сайта Администрации, а также может быть принята при личном приеме Заявителя (представителя Заявителя) в Администрации. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещена на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

28.4. Жалоба должна содержать:

- а) наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу, либо организации, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги (МФЦ); фамилию, имя, отчество должностного лица, муниципального служащего, специалиста органа, предоставляющего Муниципальную услугу, либо специалиста организации, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги, решения и действия (бездействия) которого обжалуются;
- б) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства Заявителя (представителя Заявителя) — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя (представителя Заявителя) — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю (представителю Заявителя);
- в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях);
- г) доводы, на основании которых Заявитель (представи-

тель Заявителя) не согласен с решением и действием (бездействием).

Заявителем (представителем Заявителя) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

28.5. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя.

28.6. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, который обеспечивает:

1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) информирование Заявителей (представителей Заявителей) о порядке обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих их права и законные интересы.

28.7. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба подлежит рассмотрению:

1) в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации.

2) в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации в случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя (представителя Заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений.

28.8. В случае если Заявителем (представителем Заявителя) в Администрацию подана жалоба, рассмотрение которой не входит в ее компетенцию, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации жалоба перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель (представитель Заявителя).

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

28.9. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, возмещение которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

28.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 28.10 настоящего Административного регламента, Заявителю (представителю Заявителя) в письменной форме и по желанию Заявителя (представителя Заявителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

28.11. При удовлетворении жалобы Администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю (представителю Заявителя) результата предоставления муниципальной услуги, в соответствии со сроком предоставления муниципальной услуги, указанным в пункте 8 настоящего Административного регламента со дня принятия решения.

28.12. Администрация отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Административного регламента в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы;

4) признания жалобы необоснованной.

28.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков события административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы, соответствующие, в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области или органы прокуратуры.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

28.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Администрации, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной — сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

7) в случае если жалоба признана необоснованной, — причины признания жалобы необоснованной и информация о праве Заявителя (представителя Заявителя) обжаловать принятое решение в судебном порядке;

8) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

28.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Администрации.

28.16. Администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) отсутствия в жалобе фамилии Заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;

2) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом Заявителю (представителю Заявителя) сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается Заявителю (представителю Заявителя), если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

28.16. Заявитель (представитель Заявителя) вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28.17. Порядок рассмотрения жалоб Заявителей (Представителей заявителей) Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области происходит в порядке осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг, утвержденном постановлением Правительства Московской области от 16 апреля 2015 года №253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

3. Информация, указанная в пункте 2 подпунктах 1) и 2) настоящего Приложения к Административному регламенту, предоставляется также специалистами МФЦ и Администрацией при обращении Заявителя (представителя Заявителя):

н) в МФЦ через РПГУ;

о) по электронной почте, в том числе электронной;

п) по телефонам, указанным в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

4. Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги специалистами МФЦ и Администрацией осуществляется бесплатно.

5. Информирование Заявителей (представителей Заявителей) о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется также по телефону «горячей линии» 8-800-550-50-30.

6. Информация о предоставлении Муниципальной услуги размещается в помещениях Администрации и МФЦ, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителя).

7. Администрация разрабатывает информационные материалы — памятки, инструкции, брошюры, — в форме макетов и передает их в МФЦ. Администрация обеспечивает своевременную актуализацию указанных информационных материалов и контролирует их наличие и актуальность в МФЦ.

8. Обеспечение бесплатного доступа Заявителей (представителей Заявителя) к РПГУ, в том числе консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с требованиями регионального стандарта организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденному распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21 июля 2016 №10-57/ПВ.

Приложение 4

к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Форма уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение

Утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 г. N 502

Кому _____ (фамилия, имя, отчество — _____ для граждан; _____ полное наименование организации — _____ для юридических лиц) _____ Куда _____ (почтовый индекс и адрес _____ заявителя согласно Заявлению _____ о переводе)

УВЕДОМЛЕНИЕ о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение

(полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего перевод помещения)

рассмотрев представленные в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации документы о переводе помещения общей площадью кв. м, _____ находящегося по адресу: _____ (наименование городского или сельского поселения)

(наименование улицы, площади, проспекта, бульвара, проезда и т.п.) _____ дом _____, корпус (владение, строение) _____, кв. _____, из жилого (нежилого) _____ в нежилое (жилое) _____ (нужное зачеркнуть) _____ в целях использования помещения в качестве _____ (нужное зачеркнуть)

(вид использования помещения в соответствии с заявлением о переводе)

РЕШИЛА _____ (наименование акта, дата его принятия и номер)

1. Помещение на основании приложенных к заявлению документов: а) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) без предварительных условий; (нужное зачеркнуть) б) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) при условии проведения в установленном порядке следующих видов работ: _____ (перечень работ по переустройству _____ (перепланировке) помещения _____ или иных необходимых работ по ремонту, реконструкции, реставрации помещения)

2. Отказ в переводе указанного помещения из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) в связи с: наличием противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах; несоблюдением условий перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение; несоответствием проекта переустройства и (или) перепланировки помещения требованиям законодательства; несоблюдением установленных Жилищным кодексом Российской Федерации требований о получении согласия собственников помещений в многоквартирном доме при планировании производств работ, проведение которых связано с частичным в пользование и (или) присоединением к переводимому помещению части общего имущества при переустройстве и (или) перепланировке; поступлением в Администрацию ответа органов и организаций на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии у них документов и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, указанных в пункте 6.4 Административного регламента и не представленных заявителем по собственной инициативе;

(должность лица, подписавшего уведомление) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) М.П. _____ 201_ г.

Приложение 5

к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Форма уведомления о приостановлении предоставления муниципальной услуги

Кому _____ (фамилия, имя, отчество — _____ для граждан, индивидуальных предпринимателей; _____ полное наименование организации — _____ для юридических лиц) _____ Куда _____ (почтовый индекс и адрес _____ Заявителя согласно Заявлению _____ о переводе)

РЕШЕНИЕ о приостановлении предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

(полное наименование органа местного самоуправления, осуществляющего перевод помещения)

рассмотрев представленные в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации документы о переводе помещения общей площадью кв. м, _____ находящегося по адресу: _____ (наименование городского или сельского поселения)

(наименование улицы, площади, проспекта, бульвара, проезда и т.п.) _____ Принимает решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» по причине _____ (указать основания приостановления предоставления Муниципальной услуги)

(должность лица, подписавшего уведомление) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) М.П. _____ 201_ г.

Приложение 6

к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Список нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги

Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

1. Конституцией Российской Федерации;

2. Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.01.2005, №1 (часть 1), ст. 14);

3. Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2014 №190-ФЗ («Российская газета», №290, 30.12.2014);

4. Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, №40, ст. 38224);

5. Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», №95, 05.05.2006);

6. Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», №168, 30.07.2010);

7. Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, N 31, ст. 4017);

8. Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797-О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.10.2011, №40, ст. 5559);

9. Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 №502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» (Собрание законодательства Российской Федерации, 15.08.2005, №33, ст. 3430);

10. Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме надлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (Собрание законодательства Российской Федерации, 21.08.2006, №34, ст. 3680);

11. Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.05.2011, №18, ст. 2674);

12. Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 №1532 «Об утверждении Правил предоставления государственных, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 — 13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.01.2016, №2 (часть 1), ст. 405);

13. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 №729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.05.2011, №18, ст. 2674);

14. Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 №1532 «Об утверждении Правил предоставления государственных, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 — 13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.01.2016, №2 (часть 1), ст. 405);

15. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.12.2009, №52 (2 ч.), ст. 6626);

16. Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 15.10.2003 №5176);

17. СП 54.13330.2011 «Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003», утвержденный приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 24.12.2010 №788;

18. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.06.2010 №64 «Об утверждении СанПиН 2.1.2.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»;

19. Законом Московской области от 05.10.2006 №164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан» («Ежедневные новости. Подмошье», №189, 11.10.2006);

20. постановлением Правительства Московской области от 27.09.2013 №777/42 «Об организации предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и Рекомендательного перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Ежедневные новости. Подмошье», №199, 24.10.2013);

21. Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи от 21.07.2016 N 10-57/ПВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

Приложение 7

к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Форма Заявления

Главе _____ От _____ Почтовый адрес _____ Контактный телефон: _____ Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу предоставить муниципальную услугу «Перевод жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» в отношении помещения, находящегося в собственности _____ (для физических лиц/индивидуальных предпринимателей: ФИО, документ, удостоверяющий личность: вид документа _____ серия _____ номер _____, кем, когда выдан _____ для юридических лиц: полное наименование юридического лица _____, ФИО лица, исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа юридического лица _____, юридический адрес, ОГРН, ИНН _____), расположенного по адресу: Московская область, _____ (город, улица, проспект, проезд, переулок, шоссе) _____ (№дома, №корпуса, строения) _____

(№квартиры, _____, (текущее назначение помещения _____, (общая площадь, _____, (жилое/нежилое) _____, (общая площадь, _____ из жилого/нежилого) помещения в _____, (нежилое/жилое) _____ (нужное подчеркнуть)

и осуществить _____ (переустройство и (или) перепланировку)

Согласие собственников помещений в многоквартирном доме на передачу в пользование части общего имущества, необходимого для обустройства отдельного входа в переводимое помещение, и/или присоединение к переводимому помещению части общего имущества при переустройстве и (или) перепланировке получено в установленном ЖК РФ порядке _____

Конечный результат предоставления Муниципальной услуги прошу: вручить лично в МФЦ Московской области _____ представить с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в форме электронного документа, _____ (нужное подчеркнуть)

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, прошу: вручить лично в МФЦ Московской области _____, представить с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в форме электронного документа, _____ (нужное подчеркнуть)

Решение о приостановлении предоставления Муниципальной услуги прошу: вручить лично в МФЦ Московской области _____, представить с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в форме электронного документа, _____ (нужное подчеркнуть)

Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги прошу: вручить лично в МФЦ Московской области _____

предоставить с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в форме электронного документа, (нужное подчеркнуть)
Прошу информировать меня о поступлении любых сведений в подсистему Портала государственных и муниципальных услуг Московской области...

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление Администрацией (указать полное наименование Администрации) а также (указать полное наименование МФЦ Московской области при подаче заявления и документов в МФЦ) следующих действий с моими персональными данными...

целях получения информации об этапе предоставления муниципальной услуги, о результате предоставления муниципальной услуги, а также на использование сведений органами государственной власти Московской области и подведомственными им организациями, в том числе в целях улучшения их деятельности.
Настоящим подтверждаю свое согласие на получение мною информации о предоставлении муниципальной услуги, а также о деятельности органов государственной власти Московской области и подведомственных им организаций...

Приложение 8 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги
(почтовый адрес) (телефон) (адрес электронной почты)
Подпись (расшифровка подписи)
Дата (расшифровка подписи)
Заявление принято: ФИО должностного лица (работника), уполномоченного на прием запроса
Подпись (расшифровка подписи)
Дата (расшифровка подписи)

Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.
Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.
Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Муниципальной услуги.
Несоответствие заполнения обязательных полей в Заявлении в случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления через МФЦ.
Качество предоставленных документов не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах.
Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления, установленной настоящим Административным регламентом (Приложение 7 к настоящему Административному регламенту).
Представлен неполный комплект документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Административного регламента.
Несоответствие заполнения обязательных полей в форме Заявления на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное представление сведений, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).
Текст в Заявлении на предоставление Муниципальной услуги не поддается прочтению либо отсутствует.
Представление нечетких или недостоверных электронных образов документов (электронных документов), не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.
Подход Заявления и иных документов, подписанных с использованием простой электронной подписи, не принадлежащей Заявителю (представителю Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и подчу документов).

10 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.
12. на РПГУ обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги;
13. консультирование Заявителя в МФЦ при подаче заявления посредством РПГУ;
14. транспортная доступность к местам предоставления Муниципальной услуги;
15. обеспечение беспрепятственного доступа инвалидам и лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга (в том числе наличие бесплатных парковочных мест для специальных автотранспортных средств лиц с ограниченными возможностями здоровья);
16. соблюдение требований настоящего Административного регламента о порядке информирования о предоставлении Муниципальной услуги;
17. соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;
18. соотношение количества рассмотренных в срок Заявлений на предоставление Муниципальной услуги к общему количеству Заявлений, поступивших на предоставление Муниципальной услуги;
19. своевременное направление уведомлений Заявителем (представителем Заявителя) о предоставлении или прекращении предоставления Муниципальной услуги;
20. соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления Муниципальной услуги к общему количеству жалоб;
21. иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления Муниципальной услуги в многофункциональных центрах, и особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме.

Приложение 8 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Table with 5 columns: Вид документа, Вид документа, Описание документа, Прием документов, Прием документов. Rows include: Заявление, Документ, удостоверяющий личность, Документ, удостоверяющий полномочия представителя, Правоустанавливающие документы на переводимое помещение, Подготовленный и оформленный проект переустройства, План переводимого помещения, Потажный план дома, Технический паспорт жилого помещения, Выписка из Единого государственного реестра недвижимости.

Приложение 10 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга

1. Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
2. Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, использующих кресла-коляски.
3. При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения Муниципальной услуги маломобильными группами населения.
4. Входы и выход из помещений оборудуются указателями.
5. Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей (представителей Заявителей) с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.
6. Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.
7. Места для заполнения Заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами Заявления, пачкой бумаги и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).
8. Кабинеты для приема Заявителей (представителей Заявителей) должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: 1) номера кабинета; 2) фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление Муниципальной услуги.
9. Рабочие места государственных служащих и/или специалистов МФЦ, предоставляющих Муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление Муниципальной услуги в полном объеме.

Приложение 11 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Показатели доступности и качества Муниципальной услуги

Показателями доступности предоставления Муниципальной услуги являются:
1. возможность взаимодействия Заявителя с муниципальными служащими в случае получения Заявителем консультации на приеме в Администрации.
2. возможность получения Заявителем полной, актуальной и достоверной информации о ходе предоставления Муниципальной услуги через РПГУ и официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
3. возможность направления Заявителем письменного Заявления или Заявления в электронной форме о предоставлении Муниципальной услуги через РПГУ;
4. возможность подачи Заявления и получения результата получения Муниципальной услуги посредством РПГУ в МФЦ;
5. получение Заявителем Муниципальной услуги своевременно, в полном объеме и в любой форме, предусмотренной настоящим Административным регламентом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области;
6. наличие полной и понятной информации о местах, порядке и сроках предоставления Муниципальной услуги на информационных стендах Администрации, РПГУ, официальных сайтах Администрации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
7. наличие необходимого и достаточного количества специалистов, а также помещений, в отсутствие очереди при приеме документов от Заявителей (их уполномоченных представителей), отсутствие жалоб на действия (бездействия) специалистов, их некорректное, невнимательное отношение к Заявителям (их уполномоченным представителям);
8. обеспечение возможности получения Заявителем информации о предоставляемой Муниципальной услуге на РПГУ;
9. обеспечение возможности подачи Заявления и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, ее результатов через РПГУ в МФЦ, приема жалоб и выдачи Заявителем результатов рассмотрения жалоб осуществляются в соответствии с соглашениями, заключенными между МФЦ и Администрацией (далее — соглашения о взаимодействии), с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии;
10. для направления Заявления в электронном виде на РПГУ обеспечивается доступность для копирования и заполнения в электронном виде заявления, в том числе с использованием электронной подписи.
11. при подаче Заявления в электронном виде документы, указанные в пункте

Приложение 12 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Требования к обеспечению доступности Муниципальной услуги для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

22. Лицам с I и II группами инвалидности обеспечивается возможность получения Муниципальной услуги по месту их пребывания с предварительной записью по телефону в МФЦ, а также посредством РПГУ.
23. При предоставлении Муниципальной услуги Заявителю (представителем Заявителя) — лицам с нарушениями функций слуха и лицам с нарушениями функций одновременно слуха и зрения должен быть обеспечен сурдоперевод или тифлосурдоперевод процесса предоставления Муниципальной услуги, либо организована работа автоматизированной системы сурдоперевода или тифлосурдоперевода, производящего консультирование по интересующему его вопросу указанным способом.
24. В помещениях, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителя), должно быть организовано отдельное окно (место приема), приспособленное для приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со стойкими расстройствами зрения и слуха, а также опорно-двигательной функции.
25. В помещениях, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителя), обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и собак-проводников.
26. По желанию Заявителя (представителя Заявителя) Заявление подготавливается специалистом органа, предоставляющего Муниципальную услугу или МФЦ, текст Заявления зачитывается Заявителю (представителю Заявителя), если он затрудняется это сделать самостоятельно.
27. Инвалиды и лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим ограничения двигательной активности, препятствующие самостоятельному подписанию документов, предлагается обратиться к нотариусу для удостоверения подписи другого лица (рукоприкладчика), за инвалида и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
28. Задание (помещение) Администрации, МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме работы.
29. Вход в здание (помещение) Администрации, МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
30. Помещения Администрации и МФЦ, предназначенные для работы с Заявителем (представителем Заявителя), располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения Администрации и МФЦ на втором этаже и выше здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
31. В Администрации и МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
32. Специалистами Администрации и МФЦ организуется работа по сопровождению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказания им помощи при обращении за Муниципальной услугой и получения результата предоставления Муниципальной услуги, оказания помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в преодолении барьеров, мешающих получению ими Муниципальной услуги наравне с другими.

Приложение 13 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Перечень и содержание административных действий, составляющих административные процедуры

1. Прием Заявления и документов. Порядок выполнения административных действий при личном обращении Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ

Table with 5 columns: Место выполнения процедуры/используемая ИС, Административные действия, Средний срок выполнения, Трудоемкость, Содержание действия. Rows include: Установление соответствия личности Заявителя, Проверка полномочий представителя Заявителя, Подготовка отказа в приеме документов, Заполнение Заявления, сканирование и формирование расписки.

Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя (представителя Заявителя) через портал РПГУ

Table with 5 columns: Место выполнения процедуры/используемая ИС, Административные действия, Средний срок выполнения, Трудоемкость, Содержание действия. Row includes: Поступление документов, Заявитель (представитель Заявителя) авторизуется на РПГУ в Единой системе идентификации и аутентификации (далее — ЕСИА).

Приложение 9 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

Отказ оформляется на официальном бланке Администрации, МФЦ
Кому: (Ф.И.О., наименование юридического лица)
(почтовый индекс, адрес, телефон)
Решение об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе

Приложение 9 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

(на официальном бланке Администрации, / многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области (далее — МФЦ)
В приеме и регистрации документов для предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» отказано по следующим основаниям (указать основания):
Обращение за предоставлением Муниципальной услуги, не предоставляемой Администрацией.
Обращение за предоставлением Муниципальной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность лица, непосредственно подающего Заявление.
Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Административного регламента.

Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя (представителя Заявителя) почтовым отправлением с уведомлением о вручении

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Получение документов, регистрация Заявления и документов в ЕИС ОУ	1 календарный день	нет	Заявитель (представитель Заявителя) направляет заказным письмом с уведомлением по адресу Администрации, указанному в Приложении 2, Заявление и нотариально заверенные копии документов, указанных в пункте 10, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, по почте. Описание документов приведено в Приложении 6 настоящего Административного регламента. Заявление и прилагаемые документы поступают в Администрацию. Осуществляется переход к административной процедуре «Обработка и предварительное рассмотрение документов».

2. Обработка и предварительное рассмотрение документов.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) электронных документов, поступивших от МФЦ	1 календарный день	15 минут	При поступлении электронных документов от МФЦ специалист Администрации, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставления Муниципальной услуги: 1) устанавливает предмет обращения, полномочия представителя Заявителя; 2) проверяет правильность оформления Заявления, комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, и соответствие их установленным Административным регламентом требованиям; 3) регистрирует Заявление в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ В случае предоставления Заявителем (представителем Заявителя) всех документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, осуществляется переход к административной процедуре «Заседание Межведомственной комиссии. Принятие решения». При необходимости запроса, осуществляется переход к административной процедуре «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги».
Администрация/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Проверка комплектности представленных Заявителем (представителем Заявителя) электронных документов (электронных образов документов) поступивших с РПГУ	10 минут	10 минут	При поступлении документов в электронной форме с РПГУ специалист Администрации, ответственный за прием и проверку поступивших документов в целях предоставления Муниципальной услуги проводит предварительную проверку: 1) устанавливает предмет обращения, полномочия представителя Заявителя; 2) проверяет правильность оформления Заявления, комплектность представленных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, и соответствие их установленным Административным регламентом требованиям; 3) проверяет факт нотариального заверения документов. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 12 настоящего Административного регламента, специалист Администрации направляет документы на присвоение регистрационного номера в МФЦ. Далее предоставление услуги осуществляется в соответствии с порядком подачи документов через МФЦ. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, специалист Администрации подготавливает решение об отказе в приеме документов и направляет Заявителю (представителю Заявителя) по почте в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем получения документов.
Администрация/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Подготовка отказа в приеме документов и уведомление Заявителя (представителя Заявителя) посредством изменения статуса Заявления в личном кабинете РПГУ	10 минут	10 минут	В случае наличия оснований для отказа в приеме документов и Заявителем (представителем Заявителя) представлены все необходимые документы для предоставления Муниципальной услуги, регистрирует Заявление в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ. Осуществляется переход к административной процедуре «Заседание Межведомственной комиссии. Принятие решения». При необходимости запроса, осуществляется переход к административной процедуре «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги».

3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ СМЭВ	Определение состава документов, подлежащих запросу. Направление межведомственных запросов	Тот же календарный день	5 минут	Если отсутствуют необходимые для предоставления Муниципальной услуги документы (сведения), указанные в пункте 11 настоящего Административного регламента, специалист Администрации, ответственный за осуществление межведомственного взаимодействия, осуществляет формирование и направление межведомственных запросов
	Контроль предоставления результата запроса	До 7 календарных дней	До 7 календарных дней	Проверка поступления ответов на межведомственные запросы. Ответы на межведомственные запросы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. При поступлении ответов на запросы осуществляется переход к административной процедуре «Заседание Межведомственной комиссии».
	Уведомление о необходимости представить оригиналы документов в МФЦ	Не позднее 8 календарных дней	5 минут	При отсутствии сведений, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента, запрашиваемым в порядке межведомственного взаимодействия, Заявитель (представитель Заявителя) не позднее 8 календарного дня со дня регистрации Заявления уведомляется уполномоченным специалистом Администрации о необходимости предоставления отсутствующих документов в МФЦ в срок не позднее 23 календарного дня по форме, указанной в Приложении 5 к настоящему Административному регламенту, способом, указанным в Заявлении.
МФЦ/Модуль оказания услуг МФЦ ЕИС ОУ	Представление Заявителем (представителем Заявителя) оригиналов документов в МФЦ	В течение 15 календарных дней	нет	В случае непредоставления документов Заявителем (представителем Заявителя) в срок, не позднее 23 календарного дня, осуществляется переход к административной процедуре «Принятие решения».

4. Заседание Межведомственной комиссии.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Подготовка материалов к заседанию Межведомственной комиссии	5 календарных дней	5 календарных дней	Специалист Администрации, ответственный за подготовку материалов к заседанию Межведомственной комиссии, проверяет документы на наличие оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги. При установлении отсутствия всех оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, предусмотренных настоящим Административным регламентом, специалист Администрации передает пакет документов в Межведомственную комиссию и организует проведение заседания Межведомственной комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение и согласования переустройства и/или перепланировки жилых и нежилых помещений, (состав Межведомственной комиссии утверждается _____ «указать наименование муниципального образования»), а также подготавливает необходимые для рассмотрения на заседании информационно-аналитические и иные материалы.
	Заседание Межведомственной комиссии	15 календарных дней	15 календарных дней	Состав Межведомственной комиссии проверяет приложенный к Заявлению пакет документов на недопущение и на ограничения следующих параметров: 1) несоблюдение условий перевода помещения, а именно: а) если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению (при переводе жилого помещения в нежилое помещение); б) если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания (при переводе жилого помещения в нежилое помещение); в) если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц (помещение является предметом залога, найма, аренды и т.п.); г) если переводимое помещение не отвечает установленным требованиям, которым должно отвечать жилое помещение, или отсутствует возможность обеспечить соответствие переводимого помещения установленным требованиям (при переводе жилого помещения в нежилое помещение); д) если при переводе квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение не соблюдены требования: — квартира расположена на первом этаже указанного дома; — квартира расположена выше первого этажа указанного дома, но помещения, расположенные непосредственно под квартирой, переводимой в нежилое помещение, не являются жилыми; е) отсутствует согласие всех собственников жилого (нежилого) помещения, подлежащего переводу в нежилое (жилое) помещение, или решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в случаях, если при изменении статуса переводимых помещений могут быть изменены границы помещений, границы и размеры общего имущества или изменены доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме. 2) ограничения обязательны для всех видов переустройства и (или) перепланировки, осуществляемых как с разработкой проектов, так и по проектной документации. «Иные параметры, с учетом специфики для каждого муниципального образования Московской области». По результатам рассмотрения Межведомственной комиссией приложенного к Заявлению пакета документов, секретарем Межведомственной комиссии оформляется протокол заседания Межведомственной комиссии, в котором указываются: а) фамилия, имя, отчество заявителя; б) адрес переводимого помещения; в) перечень рассматриваемых документов; г) в случае необходимости проведения работ по переустройству и (или) перепланировке указывается перечень планируемых работ; д) рекомендации Межведомственной комиссией. Протокол заседания Межведомственной комиссии подписывается председателем Межведомственной комиссии и членами Межведомственной комиссии. Протокол заседания Межведомственной комиссии является основанием для подготовки проекта решения Главы Администрации об утверждении уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение. Осуществляется переход к административной процедуре «Принятие решения».

5. Принятие решения.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация (Межведомственная комиссия)/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Подготовка муниципального правового акта	1 календарный день	30 минут	1. При установлении наличия хотя бы одной из причин, указанных в пункте 13 настоящего Административного регламента, подготавливает проект решения об утверждении уведомления с отказом в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение и направляет его на подпись Главе Администрации по форме, согласно Приложению 4 к Административному регламенту. 2. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, указанных в пункте 13 Административного регламента, подготавливает проект решения об утверждении уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, и направляет его на подпись Главе Администрации по форме, согласно Приложению 4 к Административному регламенту. Данный документ будет являться основанием использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения, если для такого использования не требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки и (или) иных работ. 3. В случае если в протоколе Межведомственной комиссии указана необходимость проведения работ по переустройству и (или) перепланировке переводимого помещения, то проект решения об утверждении уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение должен содержать требование о проведении указанных работ.

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Регистрация и передача уведомления об утверждении уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения	30 минут	30 минут	Специалист Администрации, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет регистрацию решения об утверждении уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в соответствии с порядком делопроизводства, установленным Администрацией, в том числе осуществляет внесение соответствующих сведений в журнал регистрации исходящей корреспонденции и (или) в соответствующую информационную систему Администрации (Модуль оказания услуг ЕИС ОУ). Независимо от принятого решения осуществляется переход к административной процедуре «Выдача (направление) результата».

Выдача (направление) результата.

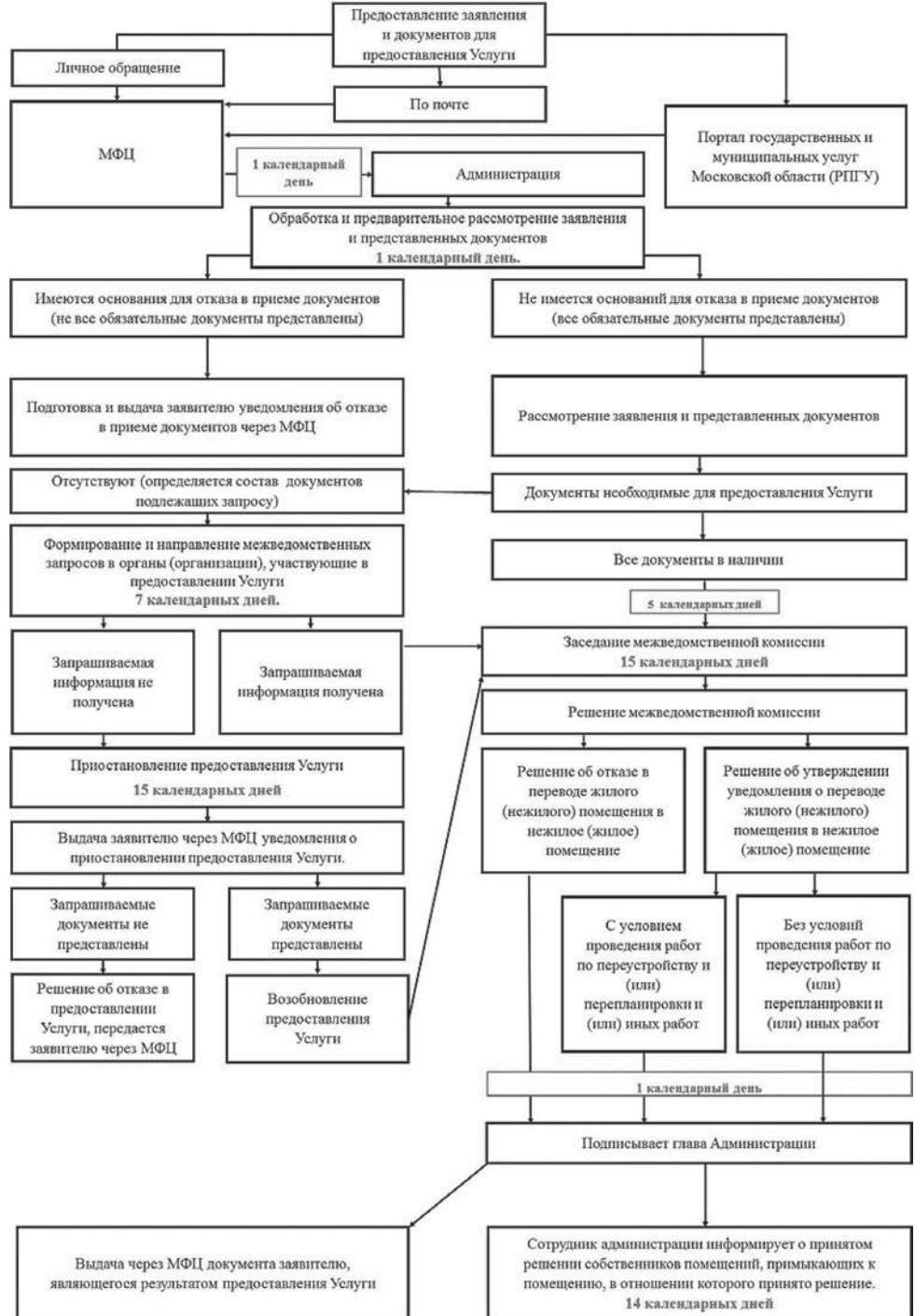
Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Уведомление о положительном решении и необходимости представить оригиналы документов для сверки в МФЦ при обращении Заявителя (представителя Заявителя) через РПГУ	1 календарный день	нет	В случае принятия Решения о предоставлении Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется о положительном решении и о необходимости представить оригиналы документов для сверки в МФЦ в течение 7 календарных дней, со дня, следующего за днем направления уведомления на РПГУ, изменением текущего статуса. Уведомление направляется в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на РПГУ.
МФЦ, Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Сверка документов в МФЦ при обращении Заявителя (представителя Заявителя) через РПГУ	В течение 7 календарных дней, со дня, следующего за днем направления уведомления Заявителю (представителю Заявителя) на РПГУ	10 минут	При соответствии оригиналов документов, представленных Заявителем (представителем Заявителя) для сверки с электронными образами в Модуле МФЦ ЕИС ОУ проставляется отметка о соответствии документов оригиналам. Акт сверки направляется в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. Специалист МФЦ распечатывает на бланке электронный образ результата оказания Муниципальной услуги, подписанный квалифицированной электронной подписью должностного лица Администрации и подписывает МФЦ, заверяет его печатью МФЦ. При несоответствии оригиналов документов, представленных Заявителем (представителем Заявителя) для сверки с электронными образами, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ проставляется отметка о несоответствии документов оригиналам, Заявление перемещается в архив МФЦ под статусом «Принятие результата не действительным». Акт сверки направляется в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ для аннулирования решения о предоставлении Муниципальной услуги.
МФЦ/Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Выдача результата	В день сверки	10 минут	Специалист МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) выдает уведомление о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение: — при обращении через РПГУ в случае соответствия оригиналов документов, представленных Заявителем (представителем Заявителя) для сверки с электронными образами; — при обращении через МФЦ, по почте, в случае принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги. Специалист МФЦ принимает у Заявителя (представителя Заявителя) выписку о получении результата и проставляет отметку о выдаче результата в Модуле МФЦ ЕИС ОУ.

6. Информирование о принятом решении собственников помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято решение о переводе

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоёмкость	Содержание действия
Администрация/ЕИС ОУ	Информирование о принятом решении собственников помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято решение о переводе	14 календарных дней (не включается в общий срок предоставления Муниципальной услуги)	нет	1. Специалист Администрации, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, подготавливает и направляет собственникам помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято решение о переводе, письмо с информацией о принятии данного решения. 2. Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет регистрацию информационного письма в соответствии с порядком делопроизводства, установленным Администрацией, в том числе осуществляет внесение соответствующих сведений в журнал регистрации исходящей корреспонденции и (или) в соответствующую информационную систему Администрации.

Приложение 14 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги

Блок-схема предоставления Муниципальной услуги



Постановление администрации городского округа

№1040-ПГА от 28 декабря 2018 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области на 2017–2021 годы»

В связи с необходимостью приведения муниципальных программ в соответствие с Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в новой редакции, утвержденного постановлением администрации города от 13.11.2017 №848-ПГА, на основании письма Министерства образования Московской области №Исх-14852/11п от 12.10.2017г., на основании Решения Совета депутатов от 19.12.2018 №8/12 «О бюджете муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы», утвержденную постановлением администрации города от 26.12.2016 №1074-ПГА (в редакции постановлений администрации города от 14.04.2017 №260-ПГА, от 31.05.2017 №430-ПГА, от 29.06.2017 №501-ПГА, от 25.09.2017 №718-ПГА, от 18.10.2017 №784-ПГА, от 17.11.2017 №864-ПГА, от 27.12.2017 №1039-ПГА, от 28.03.2018 №199, от 29.03.2018 №211-ПГА, от 24.05.2018 №356-ПГА, от 21.06.2018 №412-ПГА, от 09.07.2018 №485-ПГА, от 13.07.2018 №494-ПГА, от 22.08.2018 №614-ПГА, от 22.10.2018 №821-ПГА) (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и на официальном сайте городского округа.

Отв. Манукян Е.Л., Кузнецова И.Д.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника Управления развития образования и отраслей социальной сферы С.И.Хамидуллину

Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа

№1040-ПГА от «28» 12 2018 г.

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области на 2017–2021 годы»:

1. Паспорт программы «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 гг.» изложить в новой редакции:

Table with 2 main columns: Наименование, Основание для разработки Программы, Координатор муниципальной подпрограммы, Заказчик муниципальной подпрограммы, Цель муниципальной подпрограммы, Задачи Программы, Сроки реализации, Перечень подпрограмм, Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам, Средства бюджета Московской области, Средства федерального бюджета, Средства бюджета г. Дзержинский, Внебюджетные источники, Всего.

2. Раздел 4 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение программы. Всего на реализацию мероприятий программы планируется направить с 2017 по 2021 гг. 4 759 855,70 тыс. руб., в т.ч. за счет средств областного бюджета – 3 237 238,00 тыс. руб., местного бюджета – 1 522 617,70 тыс. руб., за счет внебюджетных средств – 0 тыс. руб. Дополнительно к исполнению мероприятий Программы привлекаются иные внебюджетные источники. 3. Приложение №1 к муниципальной программе «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области на 2017–2021 годы» изложить в следующей редакции:

«Приложение №1 к муниципальной программе «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области на 2017–2021 гг.» Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 гг.»

Table with 11 columns: № п/п, Показатели, характеризующие достижение цели, Тип показателя, Единица измерения, Планируемое значение показателя по годам реализации программы (2017, 2018, 2019, 2020, 2021), № основного мероприятия, принятого в перечень мероприятий подпрограммы.

Table with 11 columns: №, Описание показателя, Приоритет, % выполнения, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021.

Подпрограмма III «Дополнительное образование»

Задача 1. Увеличение численности детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях

Table with 11 columns: №, Описание показателя, Приоритет, % выполнения, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021.

4. Паспорт муниципальной подпрограммы «Дошкольное образование» (Приложение №2 к муниципальной программе «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области на 2017–2021 годы») изложить в новой редакции:

Table with 2 main columns: Наименование муниципальной подпрограммы, Координатор муниципальной подпрограммы, Заказчик муниципальной подпрограммы, Цель муниципальной подпрограммы, Задачи муниципальной подпрограммы, Сроки реализации подпрограммы, Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам, Средства бюджета Московской области, Средства федерального бюджета, Средства бюджета г. Дзержинский, Внебюджетные источники, Всего.

5. Таблицу «Перечень мероприятий подпрограммы I «Дошкольное образование» Приложения №2 к муниципальной программе «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы» изложить в новой редакции:

«Перечень мероприятий подпрограммы I «Дошкольное образование»

Table with 11 columns: № п/п, Мероприятия по реализации подпрограммы, Срок исполнения мероприятия, Источники финансирования обеспечения, Объем финансового обеспечения, тыс. руб. (Всего, в том числе по годам: 2017, 2018, 2019, 2020, 2021), Ответственный за выполнение мероприятия.

Table with 10 columns: Item ID, Description, Budget Source (Итого, ФБ, ОБ, МБ, ВнБ), and Allocation Type (УРО/ОСС, МДОУ, ЦБ, МКУ, ЦЭС и т.д.). Includes rows for grants, salaries, and educational materials.

6. Паспорт муниципальной подпрограммы «Общее образование» (Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области на 2017-2021 годы»)

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include: Наименование муниципальной подпрограммы, Координатор, Заказчик, Цель, Задачи, Сроки реализации, Источники финансирования.

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include: Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы, Источники финансирования в разбивке по годам (2017, 2018, 2019, 2020, 2021).

7. Таблица «Перечень мероприятий подпрограммы II «Общее образование» Приложения № 3 к муниципальной программе «Развитие образования муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017-2021 годы»

Table with 11 columns: № п/п, Мероприятие, Срок исполнения, Источники финансирования, Объем финансирования (2017-2021), Ответственный за принятие программы.

Table with 10 columns: Item ID, Description, Budget Source (Итого, ФБ, ОБ, МБ, ВнБ), Allocation Type (УРО/ОСС, МДОУ, ЦБ, МКУ, ЦЭС и т.д.). Includes rows for grants, salaries, and educational materials.

3. Приложение №2 «Методика расчета значений реализации программы «Развитие культуры муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы» дополнить строкой 7,8 следующего содержания:

№ п/п	Наименование показателя	Определение	Единица измерения	Значение базовых показателей	Периодичность представления	Статистические источники
7	Увеличение числа посещений организаций культуры	(Т + М + Б + КДУ + КДФ + ДШИ + АК + КО) / (Т2017 + М2017 + Б2017 + КДУ2017 + КДФ2017 + ДШИ2017 + АК2017 + КО2017) x 100 – 100, где: Т / Т2017 – количество посещений государственных и муниципальных театров, негосударственных организаций, осуществляющих театральную деятельность (мероприятий в России) в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; М / М2017 – количество посещений государственных, муниципальных и негосударственных организаций музейного типа в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; Б / Б2017 – количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках, в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; КДУ / КДУ2017 – количество посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; КДФ / КДФ2017 – количество участников клубных формирований в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; ДШИ / ДШИ2017 – количество учащихся детских школ искусств по видам искусств и училищ в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; АК / АК2017 – численность населения, получившего услуги автоклубов в отчетном году, тыс. человек	%	100%	ежегодно	Форма федерального статистического наблюдения № 7–НК "Сведения об организации культурно-досугового типа (годавая)"
8	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	П=С(тм)/А(д) x100, где П – планируемый показатель; С(тм) – численность участников творческих мероприятий; А(д) – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Московской области	%	8%		Форма федерального статистического наблюдения № 7–НК "Сведения об организации культурно-досугового типа (годавая)"

4. Приложении №3 «Перечень мероприятий Программы «Развитие культуры муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы» изложить в следующей редакции:

Перечень мероприятий Программы «Развитие культуры муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021 годы»

№ п/п	Мероприятия по реализации Программы	Ответственный за выполнение мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего объем финансирования, тыс.руб.	в т.ч. по годам, тыс.руб.				
						2017	2018	2019	2020	2021
1	Основное мероприятие 1. Развитие библиотечного дела. Интеграция информационных ресурсов библиотек	УРОиОСС, МБУК «ЦБС «Дзержинский» (далее – ЦБС)	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	132 381,94 131 776,77 595,11 10,06 0,0	23 831,71 23 424,39 407,32 0,0 0,0	29 032,23 28 834,38 187,79 0,0 0,0	28 106,0 25 206,0 0,0 0,0 0,0	26 206,0 26 206,0 0,0 0,0 0,0	26 206,0 26 206,0 0,0 0,0 0,0
1.1.	Мероприятие 1. Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками, в том числе по оказанию муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием.	ЦБС	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет В т.ч. софинансирование расходов на повышение заработной платы работников ЦБС за счет средств местного бюджета Областной бюджет Расходы на повышение заработной платы работников ЦБС Федеральный бюджет Внебюджетные средства	127 238,59 127 059,41 179,18 0,0 0,0	22 711,55 22 711,55 0,0 0,0 0,0	28 309,04 28 129,86 179,18 0,0 0,0	27 406,0 23 906,0 0,0 0,0 0,0	23 906,0 23 906,0 0,0 0,0 0,0	24 906,0 24 906,0 0,0 0,0 0,0
1.2.	Мероприятие 2. Модернизация технического оснащения библиотек ЦБС.	ЦБС	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет В т.ч. софинансирование расходов на подключение муниципальных библиотек к сети Интернет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	1 723,19 1 704,52 8,61 10,06 0,0	100,0 100,0 0,0 0,0 0,0	223,19 204,52 4,52 8,61 10,06 0,0	200,0 200,0 0,0 0,0 0,0	600,0 600,0 0,0 0,0 0,0	600,0 600,0 0,0 0,0 0,0
1.3.	Мероприятие 3. Международное сотрудничество библиотек.	ЦБС	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	200,0 200,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	200,0 200,0 0,0 0,0 0,0
1.4.	Мероприятие 4. Комплектование фондов библиотек МБУК «ЦБС».	ЦБС	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	2 900,0 2 900,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0	700,0 700,0 0,0 0,0 0,0	700,0 700,0 0,0 0,0 0,0
1.5.	Мероприятие 5. Развитие библиотеки как информационного центра и площадки для общественных инициатив.	ЦБС	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	441,4 441,4 0,0 0,0 0,0	91,4 91,4 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	350,0 350,0 0,0 0,0 0,0
1.6.	Мероприятие 6. Внедрение RFID-карт	ЦБС	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	428,76 21,44 407,32 0,0 0,0	428,76 21,44 407,32 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0

2.	Основное мероприятие 2. Развитие культурно-досуговой деятельности.	УРОиОСС, МБУК "ДК «Энергетик» (далее – ДК «Энергетик»), МАУК "ДК «Вертикаль» (далее – ДК «Вертикаль»), МАУК "Культурно-эстетический центр (далее – КЭЦ)	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	7 274,38 7 274,38 0,0 0,0 0,0	724,38 724,38 0,0 0,0 0,0	2 325,0 2 325,0 0,0 0,0 0,0	1800,0 1800,0 0,0 0,0 0,0	625,0 625,0 0,0 0,0 0,0	1800,0 1800,0 0,0 0,0 0,0
2.1	Мероприятие 1. Организация и проведение профессиональных, народных и календарных праздников, мероприятий, посвященных памятным датам России, Московской области и г.Дзержинский.	ДК «Энергетик», ДК «Вертикаль», КЭЦ, ЦБС	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	4 699,38 4 699,38 0,0 0,0 0,0	599,38 599,38 0,0 0,0 0,0	2 100,0 2 100,0 0,0 0,0 0,0	1300,0 1300,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0	1 300,0 1 300,0 0,0 0,0 0,0
2.2.	Мероприятие 2. Организация и проведение городских фестивалей и конкурсов.	ДК «Энергетик», ДК «Вертикаль», КЭЦ, ЦБС	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	1475,0 1475,0 0,0 0,0 0,0	125,0 125,0 0,0 0,0 0,0	225,0 225,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0	125,0 125,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0
3.	Основное мероприятие 3. Создание парка культуры и отдыха.	УРОиОСС, Управление градостроительной деятельностью (далее – УГД)	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	11 500,0 11 500,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	1 000,0 1 000,0 0,0 0,0 0,0	7 000,0 7 000,0 0,0 0,0 0,0	1000,0 1000,0 0,0 0,0 0,0	2 500,0 2 500,0 0,0 0,0 0,0
3.1	Мероприятие 1. Развитие парка в соответствии с парковым стандартом	УРОиОСС, МБУК "ДК «Энергетик» (далее – ДК «Энергетик»	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	8 100,0 8 100,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0	6 000,0 6 000,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0	1 100,0 1 100,0 0,0 0,0 0,0
3.2	Мероприятие 2. Развитие культурно-досуговой деятельности в парке «Тремязевский родник»	УРОиОСС, ДК «Энергетик»	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	300,0 300,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	50,0 50,0 0,0 0,0 0,0	100,0 100,0 0,0 0,0 0,0	50,0 50,0 0,0 0,0 0,0	100,0 100,0 0,0 0,0 0,0
3.3	Мероприятие 3. Текущий и капитальный ремонт объектов парка	ДК «Энергетик»	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	300,0 300,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	300,0 300,0 0,0 0,0 0,0
3.4	Мероприятие 4. Приобретение оборудования для эффективного ведения парковой деятельности	ДК «Энергетик»	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	1 050,0 1 050,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	150,0 150,0 0,0 0,0 0,0	400,0 400,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0
3.5	Мероприятие 5. Доведение средней заработной платы работников парка «Тремязевский родник» до целевых значений	ДК «Энергетик»	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	1 700,0 1 700,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	300,0 300,0 0,0 0,0 0,0	450,0 450,0 0,0 0,0 0,0	450,0 450,0 0,0 0,0 0,0	500,0 500,0 0,0 0,0 0,0
3.6	Мероприятие 6. Переподготовка и повышение квалификации кадров муниципальных учреждений культуры	ДК «Энергетик»	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	50,0 50,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	50,0 50,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
4.	Основное мероприятие 4. Развитие и поддержка профессионального искусства	УРОиОСС, МБУК "ДК «Энергетик» (далее – ДК «Энергетик»), МАУК "ДК «Вертикаль» (далее – ДК «Вертикаль»), МАУК "Культурно-эстетический центр (далее – КЭЦ)	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	1 280,0 1 280,0 0,0 0,0 0,0	175,0 175,0 0,0 0,0 0,0	175,0 175,0 0,0 0,0 0,0	175,0 175,0 0,0 0,0 0,0	175,0 175,0 0,0 0,0 0,0	580,0 580,0 0,0 0,0 0,0
4.1.	Мероприятие 1. Организация работы городского литературного объединения «Угreshа» им.Я.Смелякова, в т.ч. – учреждение премия им.Я.Смелякова в области литературы совместно с МОУ СП России; – проведение конференций, «круглых столов» совместно с Московским областным Правлением Союза писателей России; – проведение городского литературного конкурса «Юная муза Угreshи» (1 раз в 2 года); – издательская деятельность.	ЦБС	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	420,0 420,0 0,0 0,0 0,0	80,0 80,0 0,0 0,0 0,0	80,0 80,0 0,0 0,0 0,0	80,0 80,0 0,0 0,0 0,0	80,0 80,0 0,0 0,0 0,0	100,0 100,0 0,0 0,0 0,0
4.2.	Мероприятие 2. Организация работы городского объединения художников: – проведение персональных и коллективных выставок; – организация городского художественного пленера (1 раз в 2 года).	КЭЦ	ежегодно	Итого Муниципальный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет Внебюджетные средства	560,0 560,0 0,0 0,0 0,0	95,0 95,0 0,0 0,0 0,0	95,0 95,0 0,0 0,0 0,0	95,0 95,0 0,0 0,0 0,0	95,0 95,0 0,0 0,0 0,0	180,0 180,0 0,0 0,0 0,0

