



№3 /1369/  
24 января  
2019 года

# УГРЕШСКИЕ ВЕСТИ



ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ  
ГОРОДСКАЯ  
ГАЗЕТА

Издается  
с января 1991 года

[www.tvugresha.ru](http://www.tvugresha.ru)

## ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ

### ПЛАНЫ НА БЛАГОУСТРОЙСТВО

2 | Каждое мнение  
жителя важно

### МАСТЕР-КЛАСС ОТ ЧЕЛОВЕКА ГОДА

9 | Кукла-оберег  
за 10 минут

### ИТОГИ ОСЕННЕГО ПРИЗЫВА

21 | Задание  
выполнено  
на 100 процентов



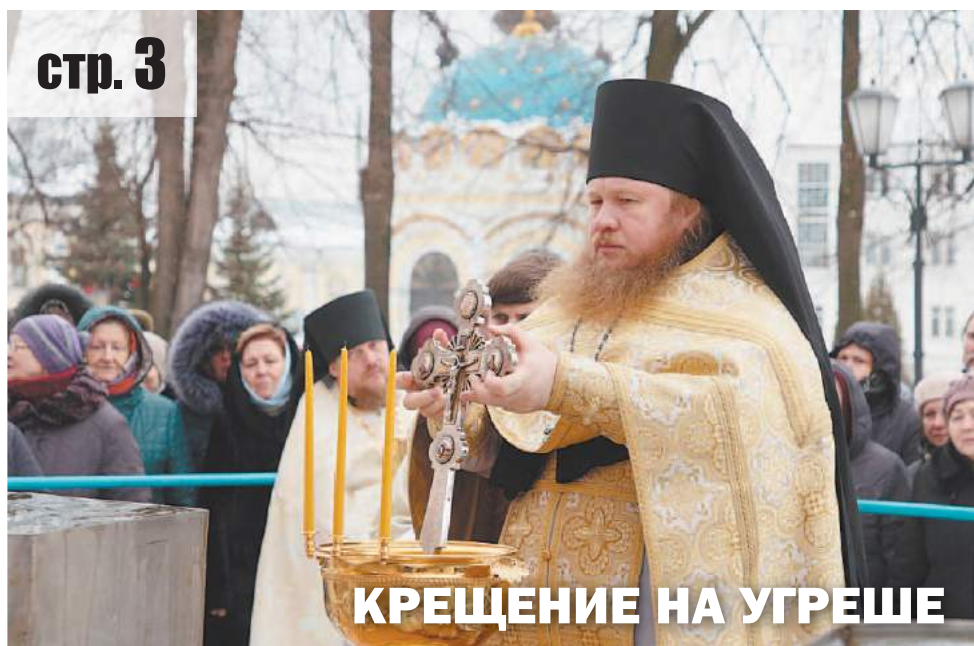
ТВ-ПРОГРАММА  
с 28 ЯНВАРЯ  
по 3 ФЕВРАЛЯ

## ПОБЕДИТЕЛЬНИЦА КОНКУРСА «СУПЕРБАБУШКА» ВОСПИТЫВАЕТ 11 ВНУКОВ



стр. 12-13

стр. 3



КРЕЩЕНИЕ НА УГРЕШЕ

стр. 3



НАЛЕДИ И СНЕГУ  
НЕ МЕСТО НА КРЫШЕ

ЧЕТВЕРГ  
24 ЯНВАРЯ



д -15° н -19°  
Небольшой снег

ПЯТНИЦА  
25 ЯНВАРЯ



д -15° н -22°  
Небольшой снег

СУББОТА  
26 ЯНВАРЯ



д -13° н -10°  
Снег

ВОСКРЕСЕНЬЕ  
27 ЯНВАРЯ



д -7° н -9°  
Снег

ПОНЕДЕЛЬНИК  
28 ЯНВАРЯ



д -8° н -11°  
Небольшой снег

ВТОРНИК  
29 ЯНВАРЯ



д -7° н -8°  
Небольшой снег

СРЕДА  
30 ЯНВАРЯ



д -4° н -5°  
Небольшой снег

По данным Яндекс.Погода

МЫ В СОЦСЕТЯХ:

[facebook.com/dmup.infocentr](https://www.facebook.com/dmup.infocentr)

[ok.ru/group/54107282669772](https://ok.ru/group/54107282669772)

[vk.com/dmup\\_infocentr](https://vk.com/dmup_infocentr)

[instagram.com/dmup.ic](https://www.instagram.com/dmup.ic)

## Пешеходные зоны очистить до асфальта!

**Глава города Виталий Панаморенко 21 января провел очередное оперативное совещание в администрации. Обсуждались вопросы уборки снега, комплексное благоустройство дворов и итоги Крещенских купаний.**

Особый акцент Виталий Михайлович сделал на уборке города от снега и наледи.

«Все пешеходные зоны нужно расчистить до тротуарной плитки. Кроме того, необходимо аккуратно убирать пешеходные переходы, не оставляя навалов снега, а также своевременно сбивать сосульки с крыш домов», — потребовал глава от коммунальных служб города.

Помимо этого Виталий Панаморенко поставил задачу, не откладывая на весну, продолжить выпилку сухих и аварийных деревьев, а также провести встречи с жителями во дворах, где в 2019 году предстоит комплексное благоустройство. Задача администрации — максимально учесть все пожелания горожан. Участие в этих собраниях примут также депутаты городского Совета депутатов и представители управляющих компаний.

В ходе оперативного совещания Виталий Панаморенко поблагодарил заместителя начальника административного управления Владимира Жумина за хорошую организацию Крещенских купаний на Гремячевском роднике и Дзержинском карьере. По словам Виталия Михайловича, все было организовано на высоком уровне, потому от жителей было множество положительных откликов.

Добрых слов глава города удостоил начальника отдела культуры Наталью Жмыхову за большую работу по организации 5-го юбилейного бала-ассамблеи, пройдет который в ближайшую пятницу, 25 января, в городском колонном зале.

## График встреч с жителями по вопросам комплексного благоустройства дворов

24 января в 18.30	— улица Спортивная, дома №№ 5, 7, 9. Встреча у дома № 7.
25 января в 18.30	— площадь Дмитрия Донского, дом № 5 и улица Лесная, дом № 2. Встреча у дома № 2.
28 января в 18.30	— улица Академика Жукова, дома № №20, 20 А, 20 Б, 20В. Встреча у дома № 20Б.
29 января в 18.30	— улица Лесная, дома № №16 и 20 и улица Томилинская, дом № 12. Встреча у дома № 16.
30 января в 18.30	— улица Угрешская, дома № №28 и 30. Встреча у дома № 28.

**26 ЯНВАРЯ**

**12:00 КВЕСТ-ИГРА ДЛЯ ДЕТЕЙ «ВОЛШЕБНАЯ СНЕЖИНКА»**

**12:45 МУЛЬТФИЛЬМ «НИКО: ПУТЬ К ЗВЕЗДАМ»**

г. Дзержинский, ул. Ленина д.3

dk-energetik.ru

## И парковки, и площадки для детей

Иван ФЕДУЛОВ

**План комплексного благоустройства двора домов №№ 1, 2 и 3 на улице Карьер ЗИЛ на 2019 год обсудили в Дзержинском вместе с жителями 22 января. И хотя температура на улице была минусовой, беседа получилась очень жаркой.**

Встречу с жителями провел лично глава города Виталий Панаморенко. Он напомнил жителям, что комплексное благоустройство дворовых территорий подразумевает восемь элементов. Сюда входит замена асфальтового покрытия тротуара и расширение парковочного пространства, обустройство контейнерной площадки (модернизация или установка новой), частичная или полная модернизация освещения, установка лавочек урн, создание или реконструкция игровой площадки с современным тартановым покрытием и малыми архитектурными формами.

Глава подчеркнул, что после благоустройства машины будут стоять на том же месте, где и сейчас, только не на газоне, а на оформленной парковке. Он напомнил, что благоустройство подразумевает и создание зоны отдыха. Схема планирования территории была представлена на информационном стенде во дворе, к ней не раз обращались в ходе встречи.

Начальник отдела благоустройства, озеленения и экологии Елена Андрюнина сообщила, что в этом дворе в рамках благоустройства расширят игровую площадку, положат на ней тартан, создадут ограждение, а помимо качелей и каруселей установят элементы воркаута с уличными тренажерами по согласованию с жителями. Двор получит свой сквер с пешеходными дорожками, покрытыми тротуарной плиткой, расширенные парковки на 56 мест.

На просьбу сделать в этом сквере поменьше лавочек, чтобы не собирались любители спиртного, Виталий Панаморенко заверил, что пространство будет организовано как на Светлом бульваре, установят освещение и камеры видеонаблюдения.

Озабоченность жителей вызвала выпилка аварийных деревьев. Одни ратовали за нее, другие были против. На это председатель городского Совета депутатов Сергей Дубин заверил, что хорошие деревья никто не станет выпиливать, их напротив будут всеми силами сохранять. Елена Андрюнина сообщила, что комплексное благоустройство включает в себя и озеленение, которое будет проводиться в сентябре в рамках акции «Посади свое дерево». Жителям предоставят саженцы кустов и



деревьев по их выбору, причем сразу прозвучали пожелания посадить сирень.

Поступило предложение установить искусственную неровность, чтобы усмирить нерадивых водителей, на что глава города напомнил — подобный опыт уже был, это привело к еще большему шуму от стука кузовов самосвалов. В качестве альтернативы он предложил администрации города рассмотреть возможность установки защитного экрана от шума, пыли и выхлопных газов, летящих во двор с дороги.

Жителей волнует, оставят ли во дворе конструкцию для сушки белья. Организаторы ответили, что на время работ ее демонтируют, но потом установят там, где попросят жители.

Во время собрания жители проголосовали за глобальный план зонирования и утвердили его. В завершении встречи глава города поблагодарил каждого за критику и напомнил, что все мнения важны, поэтому проводятся такие встречи.

Елена Андрюнина напомнила, что дворовая территория у домов №№1, 2, 3 по улице карьер ЗИЛ одна из семи вошедших в губернаторскую программу комплексного благоустройства на 2019 год. До 30 января пройдут слушания еще по шести дворовым территориям города — участникам программы. Дополнительные встречи с жителями будут организованы после проведения аукционов, которые должны завершиться до мая. На них уже будут рассматриваться более подробные нюансы.

## Ковшом и лопатой

**Обратить особое внимание на уборку пешеходных зон потребовал от городских коммунальщиков глава города Виталий Панаморенко.**



По словам директора МБУ «ДИСК» Александра Узунова, его сотрудники помимо очистки проезжей части занимаются пешеходными переходами на всех городских улицах, включая основные: Ленина, Угрешскую и Дзержинскую. Для этого задействованы 4 трактора, 4 погрузчика и 4 самосвала и 20 рабочих.

Уборку пешеходных зон во дворах проводят управляющие компании. В Дзержинском основную массу домов, обслуживает подрядчик «Строй Эксперт». По словам заместителя директора этой компании Елены Слизовой, за каждым домом закреплен дворник. Параллельно ведется централизованная механизированная уборка дворов с участием четырех «бобкэтов». Они вышли на улицы уже с 3 января.

«Мы ежедневно вычищаем все пешеходные зоны у многоэтажных домов, — сообщила Елена Слизова. — А также придо-

мовые территории и парковки. В первую очередь мы вычищаем от снега территории многоэтажных домов с большими парковками, но вносим корректировки в график. Иногда после очистки кровель перебрасываем технику на малоэтажные дома. Например, недавно работали на улице Бондарева, дом № 2; академика Жукова, дома №№ 34, 38, 23, 23а, 21; Спортивной, дома №№ 2, 4, 6; Бондарева, дом № 1. Также могу сказать, что вся улица Томилинская была вычищена нашими силами полностью. Мы очистили практически весь город. Остались только Школьная, 4; Ленина, 14, 16; Донского, 1. Однако снегопады не прекращаются, наши рабочие и техника снова выходят на уборку. Тротуары вычищены, «каши» на них нет. Тротуары в удовлетворительном состоянии. Во время заморозков тротуары чистые обычного зимнего белого цвета. Очистить пешеходные зоны дворов до асфальта удается только во время небольшого повышения температуры», — пояснила Елена Слизова.

«До конца января мы постараемся вычистить все дома города, включая пятиэтажки», — пообещала она.



## Купание в холодных водах

Иван ФЕДУЛОВ

**П**олторы тысячи человек приняли участие в крещенских купаниях, организованных в Дзержинском в ночь с 18 на 19 января.



В преддверии массового мероприятия глава города Виталий Панаморенко проинспектировал городские иордани. «Гремячевский родник готов полностью, уже даже палатки стоят, осталось только коврики расстелить и привезти пирожки и чай. На карьере купель тоже готова, с 16 часов будут ставить палатки. В 2019 году здесь появилось теплое помещение — баня, где можно будет согреться», — рассказал в интервью корреспонденту «УВ» Виталий Михайлович.

Оба места купания были оборудованы и проверены на безопасность. Для посетителей были установлены палатки для переодеваний. Как сообщил начальник отдела по безопасности и противодействию коррупции Вадим Квач, купания в Дзержинском прошли организовано, в штатном режиме, без происшествий.

На протяжении купаний у купели на карьере дежурили 13 спасателей, еще двое работали на Гремячевском роднике. За безопасностью на подъездных путях у карьера следили три экипажа ГИБДД, один — на роднике, а также сотрудники городского отдела полиции: пятеро на роднике и столько же на карьере. Инструктаж по технике безопасности при купании провел заместитель начальника полиции по ООП МУ МВД России «Люберецкое» Сергей Разгуляев. Присутствовали начальник ОУУП и ПДН Дзержинского ОП МУ МВД России «Люберецкое» Виктор Татаров и начальник городского отдела полиции Михаил Богуславский. Силовикам помогали пятеро сотрудников частного охранного предприятия «Лорд».

У родника во время купаний находилась бригада скорой медицинской помощи, а на карьере — врач анестезиолог-реаниматолог Дзержинской городской больницы Иван Самошкин. «Все было в пределах нормы, без чрезвычайных происшествий. Помощь оказывать не пришлось. Во время купаний работали профессионалы-спасатели. Благодаря такому контролю и сознательности жителей, моя помощь не потребовалась», — пояснил врач.

Стоит отметить, что на карьере возле новой бани напротив улицы Угрешской была



сделана не только иордань в виде проруби, но и купель с подогретой водой — емкость из нержавеющей стали, отделанная внутри кедром для тех, кто хочет искупаться, но боится холода.

«Таковых были единицы, — поделился один из организаторов Павел Шмелев, — Народ у нас героический. Прогнозировали, что будет 200–300 человек, а в итоге МЧС озвучили, что полторы тысячи окупались в прорубь. Я не ожидал такого наплыва, благо мы развернули дополнительную мобильную баню, где купающиеся могли погреться. Я думаю, так много людей было из-за хорошей организации мероприятия, теплых помещений для переодеваний. Здесь оборудовали сходни и лестницы к купели. Думаю, красивая набережная с хорошим освещением сыграла не последнюю роль. Люди терпеливо стояли по 20 минут в очереди и окунались. Пришли и взрослые, и молодые, и дети, и женщины. Пьяных не было — люди понимают, что погружаться в нетрезвом виде в купель — грех, они приходят за духовным».

На Гремячевском роднике грелись горячим чаем, пирогами и ватрушками, коих было съедено 500 штук. Их раздачу организовало местное отделение партии «Единая Россия» совместно с управлением развития образования и отраслей социальной сферы администрации города. Они же обеспечили палатки для переодевания.

По словам жителя города Сергея Козлова, он два года подряд открывал купание в проруби на крещение вместе со своим отцом.

«Для нас это уже традиция. Само по себе купание в проруби нельзя сравнить ни с чем. Это, в своем роде, очищение. Как умственное, так и духовное. Сперва ощущается небольшой холод, но после того, как окупнулся, организм резко согревается и такое ощущение, что можно пойти домой босиком, как летом, несмотря даже на мороз минус 20, как это было пару лет назад, например. Мы с моим отцом купаемся более 10 лет. Впервые я окупнулся в 15 лет», — рассказал Сергей.

## Обезвреживание сосулек — компетенция УК

Иван ФЕДУЛОВ

**С**нег, холод и оттепели способствуют появлению на крышах домов сосулек. По мере возникновения ледяных stalactites управляющие компании города Дзержинского занимаются их удалением.

По словам начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и работы с управляющими компаниями администрации города Ирины Чувановой, очисткой крыш от наледи и снега занимается восемь промышленных альпинистов, которые очищают в день порядка 6–8 кровель. Этим сотрудникам нанимают по мере надобности городские управляющие компании, когда не могут справиться своими силами. К примеру, 21 января были очищены 9 кровель по следующим адресам: улицы Зеленая, дом № 8; Академика Жукова, дом №№ 20, 22, 20б, 26; Ленина, дом №№ 14, 16, 20 и Школьная, дом № 3.

Коммунальщики в первую очередь сбивают сосульки над пешеходными зонами и подъездами, а затем переключаются на другие территории. Причем, там, где работники не успевают справиться с проблемой, они вешают сигнальную ленту вокруг территории повышенной опасности. По возможности лучше обходить эти места стороной во избежание травм.

Работа по ликвидации сосулек планируется управляющими компаниями. Для этого есть техники-смотрители, которые отвечают, в том числе, и за это направление. Также о появлении наледи и снежных заносов в УК сигнализируют сотрудники отдела ЖКХ и работы с управляющими компаниями администрации города. Они передают обращения жителей города и свои замечания.

Жителям по вопросу устранения наледи лучше всего звонить напрямую в управляющие компании.

«Сотрудники нашего отдела получают много жалоб, поскольку во время резкого перепада температур из минуса в плюс появляется много сосулек. Они образуются в основном на строениях старого жилого фонда со скатными кровлями. Это дома, расположенные на улицах Школьной, Спортивной, Бондарева, Лермонтова. Один из основных факторов появления наледи — износ теплоизоляции. Например, на домах №№12, 14 и 16 по улице Строителей, где в этом году проводили капитальные ремонты кровель, сосулек практически нет. Такой эффект дает обновленная теплоизоляция», — пояснила Ирина Чуванова.

Поскольку чистой сосулек зачастую занимаются промышленные альпинисты, которых нанимают на подряд городские УК, администрация муниципалитета просит жителей относиться к их работе с пониманием. Ведь не первый год происходят случаи, когда они даже не могут приступить к работам из-за припаркованных рядом с домами машин.

«Уже был случай, когда сотрудники управляющей компании развесили заранее объявления о том, что возле одного из домов 14 и 15 января будут сбивать сосульки, но жители не переставили автомобили, поэтому работы было невозможно выполнить. Фактически альпинисты приехали впустую», — подчеркнула Ирина Чуванова.

Лучшее средство борьбы с ледяными гигантами — ликвидация их в зародыше. Своим опытом поделилась заведующая общежитием, которое находится в доме № 12 по улице Ленина, Елена Ушакова. «С начала зимы мы уже в четвертый раз чистим сосульки. Этот вопрос у нас постоянно на контроле», — пояснила Ушакова.

## Дзержинскому информационному центру — 25!

Белла КРЫЛОВА

**П**раздники информационного центра хорошо помнят еще с давних времен. Они всегда проходили ярко и красочно, оставляя массу положительных эмоций. Главными гостями всегда становились жители города. Спустя несколько лет добрая традиция возродилась. При полном зале Дворца культуры «Энергетик» 19 января предприятие отметило 25-летний юбилей.

Информационный центр как предприятие был основан в 1994 году. Перед ним стояла задача — информировать население о том, чем живет, чем дышит наш город. Газета «Угрешские вести» уже существовала и всю набирала популярность. Кстати, Дзержинский стал одним из первых муниципалитетов, где в эфир вышло местное телевидение. Каждый, кто оказался по ту сторону экрана, почувствовал себя частью одной большой семьи.

Отделы предприятия — телеканал «Угреша», редакция газеты «Угрешские вести», отдел по работе с клиентами и кабельное телевидение продемонстрировали на празднике яркие творческие номера, рассказали о своей работе, представили и даже разыграли среди зрителей календари на 2019 год, созданные сотрудниками учреждения.

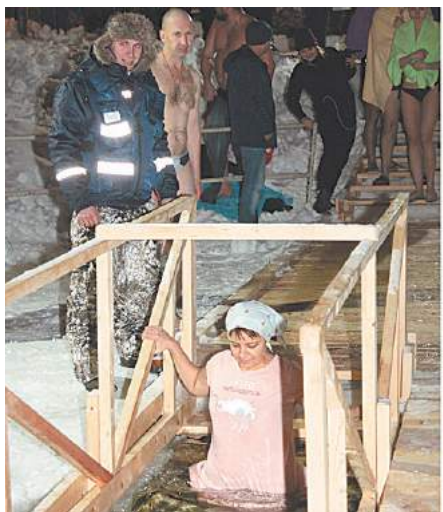
В Информационном центре во все времена работали творческие, верные профессии люди, по-своему энтузиасты, каждый из которых, благодаря своей широте стратегического кругозора, смелости оперативных решений, патриотизму, высокому пониманию долга оставил значительный след в истории дзержинских СМИ. В связи с 25-летним юбилеем многие

сотрудники предприятия были отмечены высокими наградами.

Благодарственным письмом министра правительства Московской области по информационной политике Анастасии Звягиной награждены: выпускающий редактор ТВ «Угреша» Оксана Домнина, выпускающий редактор ТВ «Угреша» Елена Суряева, ответственный редактор ТВ «Угреша» Дмитрий Боков.

Благодарности от депутата Московской областной думы Владимира Жука на празднике вручили: заместителю директора ДМУП «Информационный центр» Андрею Трубищину, корреспонденту-обозревателю газеты «Угрешские вести» Юлии Лариной.

Почетными грамотами главы города Виталия Панаморенко награждены дизайнер Нелли Чередниченко, оператор видеомонтажа ТВ «Угреша» Светлана Пучкова. А благодарственные письма главы получили корреспондент газеты «Угрешские вести» Иван Федулов, менеджер отдела кабельного телевидения Елена Иванцова и корреспондент ТВ «Угреша» Галина Филатова.



## Новый состав Центрального координационного совета сторонников ЕР



**Д**о 1 февраля в Центральном и региональных координационных советах Сторонников партии пройдет ротация по новому принципу. Также в 2019 году в июле–августе в Москве планируется проведение федерального форума в рамках реализации проекта Центра поддержки гражданских инициатив (ЦПГИ). Об этом сообщил сопредседатель Центрального совета сторонников «Единой России», депутат Государственной думы Сергей Боярский

«В обновленный состав ЦКСС войдут успешные, эффективные региональные

общественники и представители профессиональных сообществ. Мы будем делать ставку на ротацию по принципу регионального представительства с тем, чтобы наши лучшие с точки зрения активности регионы могли войти в федеральный ЦКСС и делиться своим опытом», — сказал Сергей Боярский.

Также он напомнил, что ранее был изменен принцип формирования региональных координационных советов сторонников (РКСС) партии. «Вновь избранные Советы, помимо переизбранных из старого состава, будет введен как минимум один представитель профессионального сообщества. В РКСС необходимо включить представителей сферы здравоохранения, образования, спорта, предпринимательства, промышленности, молодежной политики, правоохранительных органов, общественных организаций и культуры. Очень важно, чтобы эти люди были в своей профессии лидерами, к мнению которых прислушивается общественность», — подчеркнул сопредседатель координационного совета сторонников.

По словам Сергея Боярского, в 2019 году сторонники партии подготовили весьма обширную форумную кампанию. «Так, в июле–августе планируется проведение федерального форума в рамках реализации проекта ЦПГИ. Он пройдет в Москве, участниками станут представители НКО, гражданские активисты, будут презентованы лучшие реализованные практики, которым была оказана поддержка со стороны сторонников партии. Аналогичные форумы должны пройти и на региональном уровне, ориентировочно, в октября–ноябре», — рассказал Сергей Боярский.

По его словам, в 2019 году будет продолжена реализация и других проектов

сторонников «Единой России». Развитие, в частности, получат проекты «Безопасный интернет» и «Клуб Сторонников». Последний, как отметил сопредседатель Центрального совета сторонников, преобразуется в новый формат — «Экспертный совет Сторонников», который будет собираться для дискуссий не на регулярной основе, а по мере необходимости. «Мы, как доказавшая свою состоятельность экспертно-общественная политическая сила, могли бы своими советами вносить существенный вклад в работу дискуссионных партийных площадок и выработку решений, которые будут партией реализованы», — резюмировал он.

По мнению сопредседателя регионального координационного совета сторонников Партии по Московской области Вадима Очередниченко сторонники «Единой России» являются связующим звеном между партией и гражданским обществом. «Введение в составы региональных координационных советов сторонников представителей профессиональных сообществ позволит оперативно реагировать на новые запросы общества и формулировать предложения по актуальным вопросам с профессиональной точки зрения для рассмотрения на партийных дискуссионных площадках и в законотворческой деятельности. Вопрос введения в состав Центрального координационного совета сторонников представителей регионов назрел давно. Вся основная работа сторонников партии строится на региональном и местном уровнях. Присутствие представителей регионов в центральном совете позволит выстроить эффективную обратную связь с центром, принимать и закреплять инициативы регионов по интересующим обществу вопросам», — сказал Вадим Очередниченко.



## Жители Дзержинского могут записаться на прием к депутату Мособлдумы

**Л**ичный прием депутата регионального парламента Владимира Жука пройдет в городе Дзержинском во вторник, 29 января.

Парламентарий или его помощник будет общаться с жителями в приемной местного отделения партии «Единая Россия» по адресу: улица Ленина, дом №9. Прием будет длиться два часа: с 16 до 18.

Попасть к депутату можно по предварительной записи по телефону: 8-925-270-36-42 (с 12.00 до 15.00, с понедельника по пятницу).

Напомним, прием депутата Мособлдумы в Дзержинском проходит каждый четвертый вторник месяца.



## Первое заседание комиссии «Единой России» по этике

**П**ервое заседание утвержденной XVIII съездом «Единой России» комиссии по этике прошло 16 января. В его рамках были избраны председатель комиссии, его заместитель и ответственный секретарь.

«В первом заседании комиссии я посчитал необходимым принять участие лично, а дальше они будут проходить автономно», — отметил секретарь Генсовета партии Андрей Турчак, подчеркнув, что работа комиссии не должна превращаться в «охоту на ведьм».

Тайным голосованием из числа членов комиссии ее председателем была избрана депутат Госдумы, герой СССР Валентина Терешкова.

«Это серьезная ответственность, которая ложится на всех нас», — заявила она, напомнив об этических нормах, принятых на XVIII съезде и их обязательном соблюдении.

Заместителем председателя комиссии был избран член высшего совета «Единой России», глава комитета Госдумы по безопасности и противодействию коррупции Василий Пискарев. Ответственным секретарем комиссии по этике открытым голосованием был избран заместитель секретаря Генерального совета партии, депутат Госдумы Евгений Ревенко.

За основу был принят проект регламента комиссии с дальнейшей доработкой документа.

Напомним, решение о создании федеральной партийной Комиссии по этике принял 8 декабря Съезд «Единой России». Комиссия является центральным органом «Единой России», избирается съездом из числа членов партии открытым голосованием на пять лет. В состав комиссии, по решению съезда, вошли 12 человек.

## Всероссийский контроль реализации нацпроектов

**«Е**диная Россия» запускает всероссийский партийный контроль реализации национальных проектов. К нему будет подключен депутатский корпус партии в регионах и муниципалитетах. Об этом в рамках заседания президиума Генерального совета «Единой России» заявил секретарь Генсовета Андрей Турчак.

«Это позволит отслеживать, как на местах выполняются национальные проекты — строятся, реконструируются объекты, проводятся запланированные мероприятия», — сказал Андрей Турчак.

По его словам, решение о широком контроле принято в соответствии с поручением, которое дал на XVIII съезде «Единой России» председатель партии Дмитрий Медведев.

«Результаты нацпроектов должны выражаться не в цифрах и отчетах, а в реальных делах и в восприятии людьми того, что сделано на самом деле. Именно такую задачу ставит и президент страны Владимир Путин», — подчеркнул Андрей Турчак.

Как отметил секретарь Генсовета Партии, за каждым объектом, на котором ведутся работы в рамках реализации национальных проектов, будут закреплены конкретные депутаты. Их задача будет заключаться не только в том, чтобы контролировать ход работ, «но и вовлекать граждан в эту работу, обсуждать с ними все возникающие вопросы».

Помимо этого, на федеральном уровне будут созданы группы контроля, которые будут состоять из депутатов Госдумы и сенаторов. «Они, регулярно выезжая в территории, смогут совместно с региональными, местными депутатами давать объективную оценку тому, что реально происходит на местах и как в рамках национальных проектов решаются проблемы людей», — отметил Андрей Турчак, добавив, что в эту работу также предлагается вовлечь все партийные проекты и всю сеть общественных региональных приемных партии.



Итоги будут регулярно докладываться председателю партии, заключил секретарь Генерального совета «Единой России».

Секретарь Московского областного регионального отделения партии «Единая Россия» Лидия Антонова отметила, что в процессе контроля за реализацией национальных проектов в Московской области подмосковные единороссы должны будут использовать весь арсенал средств партийной работы.

«Нами накоплен большой опыт работы по контролю за исполнением различных масштабных проектов. Таких, например, как программы губернатора Андрея Юрьевича Воробьева: «Мой подъезд», «Чистая вода», «Формирование комфортной городской среды», «Детские сады». Успешная практика исполнения этих программ и полученный опыт поможет организовать эффективную работу по контролю за реализацией национальных проектов. Считаю эту работу приоритетной, так как задача поставлена не только руководством «Единой России», но и президентом нашей страны Владимиром Владимировичем Путиным», — подчеркнула Лидия Антонова.

# Понедельник, 28 января

7

- 5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00 Новости  
9.15 «Сегодня 28 января. День начинается» (6+)  
9.55 «Модный приговор» (6+)  
10.55 «Жить здорово!» (16+)  
12.00 Новости (с субтитрами)  
12.15 «Время покажет» (16+)  
15.00 Новости (с субтитрами)  
15.15 «Давай поженимся!» (16+)  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Время покажет» (16+)  
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)  
18.25 «Время покажет» (16+)  
18.50 «На самом деле» (16+)  
19.50 «Пусть говорят» (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 Павел Трубинер, Евгения Симонова, Полина Агуреева в многосерийном фильме «ЛАНЦЕТ» (12+)  
22.30 «Большая игра» (12+)  
23.30 «Вечерний Ургант» (16+)  
0.00 «Познер» (16+)  
1.05 Кирилл Плетнев в многосерийном фильме «БЕЗОПАСНОСТЬ» (16+)  
3.00 Новости  
3.05 «БЕЗОПАСНОСТЬ» (16+)  
3.15 «Мужское / Женское» (16+)  
4.10 «Контрольная закупка» (6+)

РОССИЯ 1

- 5.00 «Утро России»  
9.00 Вести  
9.25 «Утро России»  
9.55 «О самом главном» (12+)  
11.00 Вести  
11.25 Вести. Местное время  
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)  
12.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
14.00 Вести  
14.25 Вести. Местное время  
14.40 «Кто против?» (12+)  
17.00 Вести. Местное время  
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)  
18.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
20.00 Вести  
20.45 Вести. Местное время  
21.00 Елена Подкаминская, Кирилл Сафонов, Светлана Смирнова-Марцинкевич, Сергей Горобченко и Наталья Романьчева в сериале «ДРУГИЕ» (12+)  
23.20 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)  
*Внимание! С 1.45 до 6.00 вещание на Москву и Московскую область осуществляется по кабельным сетям*  
2.00 «КАМЕНСКАЯ» (16+)

ТВЦ

- 6.00 «Настроение»  
8.20 «СУЕТА СУЕТ» (6+)  
10.00 «Фрунзик Мкртчян. Трагедия смешного человека» (12+)  
10.55 Городское собрание (12+)  
11.30 События  
11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)  
13.40 «Мой герой. Кирилл Плетнев» (12+)  
14.30 События  
14.50 Город новостей  
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)  
17.00 «Естественный отбор» (12+)  
17.50 «ПАРФЮМЕРША-2» (12+)  
19.40 События  
20.00 Петровка, 38 (16+)  
20.20 «Право голоса» (16+)  
22.00 События  
22.30 «Наша Арктика. Второе дыхание» Специальный репортаж (16+)  
23.05 «Знак качества» (16+)  
0.00 События. 25-й час  
0.35 «Хроники московского быта. «Левые» концерты» (12+)  
1.25 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)  
2.15 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)  
4.10 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)

НТВ

- 5.10 «ЛЕСНИК» (16+)  
6.00 Сегодня  
6.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
7.00 Сегодня  
7.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
8.00 Сегодня  
8.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
9.05 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
10.00 Сегодня  
10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)  
12.00 «Вежливые люди»  
13.00 Сегодня  
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00 «Место встречи»  
16.00 Сегодня  
16.30 «Место встречи»  
17.10 «ДНК» (16+)  
18.10 Детектив «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)  
19.00 Сегодня  
19.40 «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)  
21.00 «ВОЗМЕЗДИЕ» (16+)  
23.00 «СПЕЦИАЛИСТ» (16+)  
0.00 Сегодня  
0.15 «Поздняков» (16+)  
0.25 «СПЕЦИАЛИСТ» (16+)  
1.30 «ЭТАЖ» (18+)  
1.55 «Место встречи» (16+)  
3.40 «Поедем, поедим!» (0+)  
4.20 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

РОССИЯ K

- 6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры  
6.35 «Пешком...»  
7.05 «Правила жизни»  
7.35 «Театральная летопись»  
8.00 «СИТА И РАМА»  
8.45 «Маленькие секреты великих картин»  
9.15 «Ораниенбаумские игры»  
10.15 «Наблюдатель»  
11.10 XX век  
12.05 Мировые сокровища  
12.20. 18.50, 0.30 Власть факта  
13.05 Линия жизни  
14.00 Цвет времени  
14.15 «Мифы и монстры»  
15.10 «На этой неделе... 100 лет назад»  
15.35 «Агора»  
16.35 «КОРТИК»  
17.45 «Шостакович. Летописец эпохи»  
19.45 Главная роль  
20.05 «Правила жизни»  
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»  
20.45 Ступени цивилизации  
21.35 «Сати. Нескучная классика...»  
22.15 «Рэгтайм, или Разорванное время»  
22.45 «ИДИОТ»  
0.00 «Вечные темы. Разговор с Александром Пятигорским. Избранное»  
1.15 «Германия. Замок Розенштайн»

МАТЧ!

- 6.00 «Вся правда про...» (12+)  
6.30 «Самые сильные» (12+)  
7.00, 8.55, 11.45, 12.50, 15.25, 18.20, 22.15 Новости  
7.05, 12.55, 15.35, 18.25, 22.25, 0.55 Все на Матч!  
9.00 Хоккей с мячом. Чемпионат мира среди юниоров. Финал (0+)  
10.15 Биатлон с Дмитрием Губерниевым (12+)  
10.45 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Женщины (0+)  
11.50 Биатлон. Кубок мира. Масс-старт. Мужчины (0+)  
13.35 Футбол. Чемпионат Италии. «Торино» — «Интер» (0+)  
16.30 Футбол. Чемпионат Испании. «Эспаньол» — «Реал» (Мадрид) (0+)  
19.30 Футбол. Фонбет Кубок Матч Премьер. «Ростов» — «Зенит» (Санкт-Петербург)  
22.55 Футбол. Чемпионат Испании. «Алавес» — «Райо Вальекано»  
1.40 Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Россия — Казахстан (0+)  
3.40 Футбол. Чемпионат Италии. «Аталанта» — «Рома» (0+)  
5.30 «КиберАрена» (16+)

СНН

- 7.00, 8.00 «Где логика?» (16+)  
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)  
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)  
Реалити-шоу  
11.30, 1.05 «Боролина против Бузовой» (16+)  
12.30 «Спаси свою любовь» (16+)  
Участниками нового проекта станут восемь пар, которые подали заявление на развод или уже находятся в разводе. Главное желание участников — сохранить семью, несмотря ни на что.  
13.30 «САШАТАНЯ» (16+)  
20.00 «ОЛЬГА» (16+)  
21.00 «Где логика?» (16+)  
Юмористическая программа  
22.00 «КОННАЯ ПОЛИЦИЯ» (16+)  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)  
Реалити-шоу  
0.00 «Дом-2. После заката» (16+)  
Реалити-шоу.  
Спецвключение  
2.05 «Открытый микрофон» (16+)  
Юмористическая программа  
3.00, 3.45, 4.35 «Stand Up» (16+)  
Комедийная программа  
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

СТС

- 6.00 «Ералаш» (0+)  
6.50 «МАЛЕНЬКИЙ ВАМПИР» (6+)  
Нидерланды — Германия — Дания — Великобритания, 2017 г.  
8.30 «Том и Джерри» (0+)  
9.30 «Уральские пельмени»  
9.50 «ОСОБНЯК С ПРИВИДЕНИЯМИ» (12+)  
Комедия.  
США, 2003 г.  
11.35 «КОНГ. ОСТРОВ ЧЕРЕПА» (16+)  
Фантастический триллер.  
США — Китай, 2017 г.  
14.00 «ВОРОНИНЫ» (16+)  
20.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)  
21.00 «УГНАТЬ ЗА 60 СЕКУНД» (12+)  
Боевик. США, 2000 г.  
23.30 «Кино в деталях» с Федором Бондарчуком (18+)  
0.30 «Уральские пельмени»  
«Любимое» (16+)  
1.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)  
2.00 «ПРИШЕЛЬЦЫ НА ЧЕРДАКЕ» (12+)  
Комедия.  
Канада — США, 2009 г.  
3.25 «ДНЕВНИК ДОКТОРА ЗАЙЦЕВОЙ» (16+)  
4.15 «КРЫША МИРА» (16+)  
5.00 «6 кадров» (16+)  
5.50 «Музыка на СТС» (16+)

ДОМАШНИЙ

- 6.30 «6 кадров» (16+)  
6.50 «Удачная покупка» (16+)  
7.00 «Понять. Простить» (16+)  
7.30 «6 кадров» (16+)  
7.35 «По делам несовершеннолетних» (16+)  
Авторы проекта рассказывают о том, что может привести ребенка на скамью подсудимых. Ответственная задача — разобраться, почему подросток совершил преступление.  
9.40 «Давай разведемся!» (16+)  
10.40 «Тест на отцовство» (16+)  
11.45 «Реальная мистика» (16+)  
12.50 «Понять. Простить» (16+)  
14.30 «В ПОГОНЕ ЗА СЧАСТЬЕМ» (16+)  
Мелодрама.  
Россия, 2009 г.  
18.00 «6 кадров» (16+)  
19.00 «ЗИМНЕЕ ТАНГО» (16+)  
Детективная мелодрама.  
Россия, 2011 г.  
22.40 «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» (16+)  
23.40 «6 кадров» (16+)  
0.30 «ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ» (18+)  
3.00 «Понять. Простить» (16+)  
3.50 «Реальная мистика» (16+)  
4.40 «Восточные жены в России» (16+)  
5.35 «Домашняя кухня» (16+)

ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА

- 6.00 «Сегодня утром»  
9.00 Новости дня  
9.15 «ЛЕКТОР» (16+)  
10.00 Военные новости  
10.05 «ЛЕКТОР» (16+)  
13.00 Новости дня  
13.15 «ЛЕКТОР» (16+)  
13.40, 14.05 «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-3» (16+)  
14.00 Военные новости  
18.00 Новости дня  
18.40 «Отечественное стрелковое оружие» «Автоматы» (0+)  
19.35 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. «Вещи, которые мы покупаем. Брак по расчету» (12+)  
20.20 «Загадки века с Сергеем Медведевым» «Психотронное оружие» (12+)  
21.10 «Специальный репортаж» (12+)  
21.35 «Открытый эфир» (12+)  
23.00 Новости дня  
23.15 «Между тем» с Натальей Метлиной (12+)  
23.45 «ПРИКАЗАНО УНИЧТОЖИТЬ. ОПЕРАЦИЯ «КИТАЙСКАЯ ШКАТУЛКА» (16+)  
8.35 «ЗДРАВСТВУЙ И ПРОЩАЙ» (0+)  
Ленфильм, 1972 г.  
5.10 «Навеки с небом» (12+)

ТВ3

- 6.00 Мультфильмы (0+)  
9.20 «Слепая»  
«Ласточка» (12+)  
9.55 «Слепая» «Отрывной календарь» (12+)  
10.30 «Слепая» «Бумажный кораблик» (12+)  
11.00 «Гадалка»  
«Одиннадцать» (12+)  
11.30 «Гадалка» «В рубашке» (12+)  
12.00 «Не ври мне»  
«Отцы и дети» (12+)  
13.00 «Не ври мне» «Попытка самоубийства» (12+)  
14.00 «Не ври мне» «Дочки-матери» (12+)  
15.00 «Мистические истории» (16+)  
16.00 «Гадалка»  
«Домашний вампир» (12+)  
16.30 «Гадалка»  
«Желаю счастья» (12+)  
17.00 «Гадалка»  
«Клеймо бешеного» (12+)  
17.35 «Слепая» «Стрекоза» (12+)  
18.10 «Слепая» «Свет любви» (12+)  
18.40 «КАСЛ» (12+)  
23.00 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ. ЛЕГЕНДА НАЧИНАЕТСЯ» (16+)  
США, 2004 г.  
1.00 «БОЛОТНЫЕ ТВАРИ» (16+)  
США, 2014 г.  
2.45 «ЗОО-АПОКАЛИПСИС» (16+)  
5.45 Мультфильмы (0+)

24 МИР

- 6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости  
6.15, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 0.20, 0.45, 1.15, 5.15 Мир. Главное (12+)  
6.55, 8.55, 10.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия»  
Познаем вместе» (12+)  
7.30, 12.35 «Беларусь сегодня» (12+)  
7.15, 10.15, 17.45, 1.45 «В гостях у цифры» (12+)  
7.55, 9.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия»  
Культурно» (12+)  
8.45, 12.20, 19.45, 2.45 «Азия в курсе» (12+)  
8.15, 10.45, 18.45, 21.45, 2.20 «Вместе выгодно» (12+)  
9.45, 17.30, 0.30, 3.45 Специальный репортаж (12+)  
9.15, 14.45, 23.45, 3.15 «Евразия»  
Дословно» (12+)  
11.00 Итоговая программа «Вместе» (16+)  
13.25, 16.25, 19.25, 0.15 «Евразия. БЛОГИНГ» (12+)  
13.30, 16.30, 20.30 «Такие разные» (16+)  
15.30, 22.30 «Держись, шоу-биз!» (16+)  
18.15, 20.25, 22.15, 2.15, 4.15 «Евразия»  
Курс дня» (12+)  
4.20, 4.45 «Союзники» (12+)  
5.45 «Посторонним вход разрешен» (12+)

5

- 5.00 «Известия»  
5.20 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)  
9.00 «Известия»  
9.25 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)  
11.00 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-2» (16+)  
Режиссер: Сергей Бледнов. В ролях: Владимир Галкин, Владимир Гостюхин, Виталий Абдулов, Самвел Асатрян, Виталий Баев.  
11.55 «ДОЗНАВАТЕЛЬ» (16+)  
13.00 «Известия»  
13.25 «ДОЗНАВАТЕЛЬ» (16+)  
18.50 «СЛЕД» (16+)  
22.00 «Известия»  
22.25 «СЛЕД» (16+)  
23.15 «СВОИ» (16+)  
0.00 «Известия»  
Итоговый выпуск  
0.25 «СЛЕД» (16+)  
1.10 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)  
2.50 «Известия»  
3.00 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

че!

- 6.00 «Мультфильмы» (0+)  
7.30 «Улетное видео» (16+)  
7.50 «Удачная покупка» (16+)  
8.10 «Дорожные войны» (16+)  
11.00 «Решала» (16+)  
13.00 «Идеальный ужин» (16+)  
15.00 «ДИКИЙ» (16+)  
18.00 «КВН. Бенефис» (16+)  
18.30 «КВН. Высший балл» (16+)  
19.30 «Дорожные войны»  
Лучшее. 2018» (16+)  
20.00 «Дорожные войны 2.0» (16+)  
20.30 «Дорожные войны»  
Лучшее (16+)  
21.00 «Решала» (16+)  
23.00 «Дорожные войны»  
Лучшее. 2018» (16+)  
0.20 «+100500» (18+)  
1.20 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-2» (18+)  
3.40 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-2» (16+)  
4.30 «ДИКИЙ» (16+)



## «ЗИМНЕЕ ТАНГО»

► Домашний  
► 19.00  
► Мелодрама

Юлия, красива, молода и... совершенно потеряна в жизни. День за днем она играет на аккордеоне в баре одну и ту же «Калинку-малинку», а вечерами возвращается в пустую квартиру, где все давно опустылено. И снова слушает в проигрывателе болезненные аккорды танго — отголоски чужой любви. Однажды героиня знакомится в баре с Эдиком — владельцем элитного брачного агентства. Практичный бизнесмен предлагает Юле работу в Ялте.  
Режиссер: Владимир Янощук.  
В ролях: Юлия Пересильд, Алексей Завьялов.  
Россия, 2011 г.

## КАЛЕНДАРЬ «УВ»

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
**122 года назад (1897 год)**  
был получен первый пригодный для серийного производства дизельный двигатель.  
**113 лет назад (1906 год)**  
в Санкт-Петербурге открылись Женские политехнические курсы.  
**16 лет назад (2003 год)**  
в Великобритании в продаже появилось «топливо из майонеза» — биодизель.

**ИМЕНИНЫ**  
Вениамин Гавриил  
Герасим Елена Иван  
Михаил Павел Прохор

Угresha

8.00 «ЭХО НЕДЕЛИ»  
14.00 «ЭХО НЕДЕЛИ»  
20.00 «ПЕДСОВЕТ»

## Вторник, 29 января

**1**

5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00 Новости  
9.15 «Сегодня 29 января.  
День начинается!» (6+)  
9.55 «Модный приговор» (6+)  
10.55 «Жить здорово!» (16+)  
12.00 Новости (с субтитрами)  
12.15 «Время покажет» (16+)  
15.00 Новости (с субтитрами)  
15.15 «Давай поженемся!» (16+)  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Время покажет» (16+)  
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)  
18.25 «Время покажет» (16+)  
18.50 «На самом деле» (16+)  
19.50 «Пусть говорят» (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 Павел Трубинер, Евгения Симонова, Полина Агуреева в многосериальном фильме «ЛАНЦЕТ» (12+)  
22.30 «Большая игра» (12+)  
23.30 «Вечерний Ургант» (16+)  
0.00 Кирилл Плетнев в многосериальном фильме «БЕЗОПАСНОСТЬ» (16+)  
2.10 «На самом деле» (16+)  
3.00 Новости  
3.05 «На самом деле» (16+)  
3.20 «Мужское / Женское» (16+)  
4.10 «Контрольная закупка» (6+)

**РОССИЯ 1**

5.00 «Утро России»  
9.00 Вести  
9.25 «Утро России»  
9.55 «О самом главном» (12+)  
11.00 Вести  
11.25 Вести. Местное время  
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» (12+)  
12.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
14.00 Вести  
14.25 Вести. Местное время  
14.40 «Кто против?» (12+)  
17.00 Вести. Местное время (с субтитрами)  
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)  
18.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
20.00 Вести  
20.45 Вести. Местное время  
21.00 Елена Подкаминская, Кирилл Сафонов, Светлана Смирнова-Марцинкевич, Сергей Горобченко и Наталья Романчычева в сериале «ДРУГИЕ» (12+)  
23.20 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)  
2.00 Елена Яковлева в сериале «КАМЕНСКАЯ» (16+)

**ТВЦ**

6.00 «Настроение»  
8.10 «Доктор И...» (16+)  
8.45 «ВАМ И НЕ СНИЛОСЬ...» (0+)  
10.35 «Евгения Глушенко. Влюблена по собственному желанию» (12+)  
11.30 События  
11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)  
13.40 «Мой герой. Анна Невская» (12+)  
14.30 События  
14.50 Город новостей  
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)  
17.00 «Естественный отбор» (12+)  
17.50 «ПАРФЮМЕРША-2» (12+)  
19.40 События  
20.00 Петровка, 38 (16+)  
20.20 «Право голоса» (16+)  
22.00 События  
22.30 «Осторожно, мошенники! Родные жулики» (16+)  
23.05 «90-е. Врачи-убийцы» (16+)  
0.00 События. 25-й час  
0.35 «Прощание. Ян Арлазоров» (16+)  
1.25 «Как утонул командер Крабб» (12+)  
2.20 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)  
4.10 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)

**НТВ**

5.10 «ЛЕСНИК» (16+)  
6.00 Сегодня  
6.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
7.00 Сегодня  
7.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
8.00 Сегодня  
8.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
9.05 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
10.00 Сегодня  
10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)  
12.00 «Вежливые люди»  
13.00 Сегодня  
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00 «Место встречи»  
16.00 Сегодня  
16.30 «Место встречи»  
17.10 «ДНК» (16+)  
18.10 «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)  
19.00 Сегодня  
19.40 Детектив «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)  
21.00 Остроюжетный сериал «ВОЗМЕЗДИЕ» (16+)  
23.00 «СПЕЦИАЛИСТ» (16+)  
0.00 Сегодня  
0.10 «СПЕЦИАЛИСТ» (16+)  
1.10 «ЭТАЖ» (18+)  
1.35 «Место встречи» (16+)  
3.20 Квартирный вопрос (0+)  
4.25 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

**РОССИЯ K**

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры  
6.35 «Пешком...»  
7.05 «Правила жизни»  
7.35 «Театральная летопись»  
8.00 «СИТА И РАМА»  
8.50 Мировые сокровища  
9.05 «ИДИОТ»  
10.15 «Наблюдатель»  
11.10, 1.25 XX век  
12.10 «Вологодские мотивы»  
12.20. 18.45, 0.30 «Тем временем. Смыслы» с Александром Архангельским  
13.05 «Чехов XXI века»  
14.00 Цвет времени  
14.10 «Елизавета Первая и ее враги»  
15.10 Пятое измерение  
15.40 «Белая студия»  
16.25 «КОРТИК»  
17.35 «ДУЭТ»  
19.45 Главная роль  
20.05 «Правила жизни»  
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»  
20.45 Ступени цивилизации  
21.35 Искусственный отбор  
22.15 «Рэгтайм, или Разорванное время»  
22.45 «ИДИОТ»  
0.00 «Вечные темы. Разговор с Александром Пятигорским. Избранное»  
1.15 «Первые в мире»  
2.30 Жизнь замечательных идей»

**МАТЧ!**

6.00 «Вся правда про...» (12+)  
6.30 «Самые сильные» (12+)  
7.00, 8.55, 10.50, 12.40, 15.30, 19.25, 22.50 Новости  
7.05, 12.45, 15.35, 0.55 Все на Матч!  
9.00 Футбол. Чемпионат Италии. «Эмполи» — «Дженоа» (0+)  
10.55 Смешанные единоборства. Bellator (16+)  
13.10, 16.00 «Катарские игры» (12+)  
13.30 Футбол. Фонбет Кубок Матч Премьер. «Ростов» — «Зенит» (Санкт-Петербург) (0+)  
16.20 Континентальный вечер  
16.50 Хоккей. КХЛ. «Металлург» (Магнитогорск) — СКА (Санкт-Петербург)  
19.30 Футбол. Фонбет Кубок Матч Премьер. «Спартак» (Москва) — «Локомотив» (Москва)  
22.20 Кубок Матч Премьер  
22.55 Футбол. «Ньюкасл» — «Манчестер Сити»  
1.30 Волейбол. Лига чемпионов Мужчины. «Зенит-Казань» (Россия) — «Кнак» (Бельгия) (0+)  
3.30 Футбол. Кубок французской лиги. 1/2 финала. «Генгам» — «Монако» (0+)  
5.30 «КиберАрена» (16+)

**НТН**

7.00, 8.00 «Где логика?» (16+)  
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)  
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)  
11.30, 1.05 «Боролина против Бузовой» (16+)  
12.30 «Спаси свою любовь» (16+)  
13.30 «САШАТАНЯ» (16+)  
20.00 «ОЛЬГА» (16+)  
Лена ищет варианты, как отказать Пушкина. На помощь вновь приходит Юрген с солидными связями в лице врача психбольницы, где он лежал.  
21.00 «Импровизация» (16+)  
Юмористическая программа  
22.00 «КОННАЯ ПОЛИЦИЯ» (16+)  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)  
Реалити-шоу  
0.00 «Дом-2. После заката» (16+)  
Реалити-шоу.  
Спецклубление  
2.05 «Открытый микрофон» (16+)  
Юмористическая программа  
3.00, 3.45, 4.35 «Stand Up» (16+)  
Комедийная программа  
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

**СТС**

6.00 «Ералаш» (0+)  
6.45 «РОНАЛ-ВАРВАР» (16+)  
Полнометражный анимационный фильм. Дания, 2011 г.  
8.30 «Том и Джерри» (0+)  
9.30 «Уральские пельмени» «Любимое» (16+)  
9.50 «ТРОЛЛИ» (6+)  
Полнометражный анимационный фильм. США, 2016 г.  
11.35 «УГНАТЬ ЗА 60 СЕКУНД» (12+)  
Боевик. США, 2000 г.  
14.00 «ВОРОНИНЫ» (16+)  
20.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)  
21.00 «ВРЕМЯ» (16+)  
Фантастический триллер. США, 2011 г.  
23.15 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)  
0.30 «Уральские пельмени» «Любимое» (16+)  
1.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)  
2.00 «КАДРЫ» (12+)  
Комедия. США, 2013 г.  
3.55 «ДНЕВНИК ДОКТОРА ЗАЙЦЕВОЙ» (16+)  
4.45 «КРЫША МИРА» (16+)  
5.35 «6 кадров» (16+)  
5.50 «Музыка на СТС» (16+)

**ДОМАШНИЙ**

6.30 «6 кадров» (16+)  
6.50 «Удачная покупка» (16+)  
7.00 «Понять. Простить» (16+)  
7.30 «По делам несовершеннолетних» (16+)  
9.30 «Давай разведемся!» (16+)  
10.30 «Тест на отцовство» (16+)  
11.30 «Реальная мистика» (16+)  
12.25 «Понять. Простить» (16+)  
14.10 «ДУБЛЕРША» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2011 г.  
18.00 «6 кадров» (16+)  
19.00 «КОГДА ЗАЦВЕТЕТ БАГУЛЬНИК» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2010 г.  
22.55 «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» (16+)  
23.55 «6 кадров» (16+)  
0.30 «ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ» (18+)  
2.55 «Понять. Простить» (16+)  
Документальная драма с психологическим уклоном, основанная на реальных событиях.  
3.50 «Реальная мистика» (16+)  
4.35 «Восточные жены в России» (16+)  
5.25 «6 кадров» (16+)  
5.35 «Домашняя кухня» (16+)  
6.25 «6 кадров» (16+)

**ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА**

6.00 «Сегодня утром»  
9.00 Новости дня  
9.15 «ЛЕКТОР» (16+)  
10.00 Военные новости  
10.05 «ЛЕКТОР» (16+)  
13.00 Новости дня  
13.15 «ЛЕКТОР» (16+)  
13.40 «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-3» (16+)  
14.00 Военные новости  
14.05 «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-3» (16+)  
18.00 Новости дня  
18.40 «Отечественное стрелковое оружие» «Бесшумное и специальное оружие» (0+)  
19.35 «Легенды армии» с Александром Маршалом Петр Лидов (12+)  
20.20 «Улика из прошлого» (16+)  
21.10 «Специальный репортаж» (12+)  
21.35 «Открытый эфир» (12+)  
23.00 Новости дня  
23.15 «Между тем» с Наталией Метлиной (12+)  
23.45 «СТРОГАЯ МУЖСКАЯ ЖИЗНЬ» (12+)  
Ленфильм, 1977 г.  
1.40 «ЖАВОРОНОК» (12+)  
Ленфильм, 1964 г.  
3.25 «В ДОБРЫЙ ЧАС!» (0+)  
К/ст. им. М. Горького, 1956 г.  
5.05 «Маресьев: легенды» (12+)

**ТВ 3**

6.00 Мультфильмы (0+)  
9.20 «Слепая» «Скрипка» (12+)  
9.55 «Слепая» «Я к тебе вернусь» (12+)  
10.30 «Слепая» «Тормоз» (12+)  
11.00 «Гадалка» «Верни чужое» (12+)  
11.30 «Гадалка» «Вы мне приснились» (12+)  
12.00 «Не ври мне» «Неудобная» (12+)  
13.00 «Не ври мне» «Откуда деньги» (12+)  
14.00 «Не ври мне» «Мой муж — убийца» (12+)  
15.00 «Мистические истории» (16+)  
16.00 «Гадалка» «Мертвая вода» (12+)  
16.30 «Гадалка» «Сахарные уста» (12+)  
17.00 «Гадалка» «Блоггерша» (12+)  
17.35 «Слепая» «Девушка-видение» (12+)  
18.10 «Слепая» «Нерожденный» (12+)  
18.40 «КАСЛ» (12+)  
23.00 «ДРОЖЬ ЗЕМЛИ. КРОВНОЕ РОДСТВО» (16+)  
США, Южная Африка, 2015 г.  
1.00 «НАСЕЛЕНИЕ 436» (16+)  
Канада, США, 2006 г.  
3.00 «ЭЛЕМЕНТАРНО» (16+)  
5.00 «Жюль Верн. Первый, побывавший на Луне» (12+)  
5.45 Мультфильмы (0+)

**24 ЧАСА**

6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости  
6.15, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 0.20, 0.45, 1.15, 5.15 Мир. Главное (12+)  
6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)  
7.15, 11.15, 18.15, 19.25, 20.25, 22.15, 0.15, 2.15, 4.15 «Евразия. Курс дня» (12+)  
7.20, 10.15, 14.45, 23.45 «Наши иностранцы» (12+)  
7.30, 12.35, 20.30 «Еще дешевле!» (12+)  
7.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Культурные» (12+)  
8.15, 10.45, 17.45, 2.45 «Посторонним вход разрешен» (12+)  
8.45, 11.20, 17.30, 2.20 «Культурности» (12+)  
9.00 «Народы России» (12+)  
11.45, 19.45, 0.30, 3.15 «Пять причин поехать в...» (12+)  
12.20, 18.45, 21.45, 1.45 «Старт тур по-казахстански» (12+)  
13.30, 16.30 «Секретные материалы» (16+)  
15.30, 22.30 «Культур/туризм» (16+)  
3.45 «Азия в курсе» (12+)  
4.20, 4.45 «Беларусь сегодня» (12+)  
5.45 «Евразия. Дословно» (12+)

**5**

5.00 «Известия»  
5.25 Фильм о фильме. «Самая обаятельная и привлекательная» (12+)  
6.10 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ» (16+)  
8.00 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-2» (16+)  
9.00 «Известия»  
9.25 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-2» (16+)  
12.05 «ДОЗНАВАТЕЛЬ» (16+)  
13.00 «Известия»  
13.25 «ДОЗНАВАТЕЛЬ» (16+)  
15.05 «ДОЗНАВАТЕЛЬ-2» (16+)  
18.50 «СЛЕД» (16+)  
22.00 «Известия»  
22.25 «СЛЕД» (16+)  
23.15 «СВОИ» (16+)  
0.00 «Известия. Итоговый выпуск»  
0.25 «СЛЕД» (16+)  
1.15 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)  
2.50 «Известия»  
3.00 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

**че!**

6.00 «ДИКИЙ» (16+)  
6.50 «Улетное видео» (16+)  
7.50 «Удачная покупка» (16+)  
8.10 «Дорожные войны» (16+)  
10.00, 20.00 «Дорожные войны 2.0» (16+)  
10.30 Дорожные войны. Лучшее (16+)  
11.00 «Решала» (16+)  
13.00 «Идеальный ужин» (16+)  
15.00 «ДИКИЙ» (16+)  
18.00 «КВН. Бенефис» (16+)  
18.30 «КВН. Высший балл» (16+)  
19.30 «Дорожные войны. Лучшее. 2018» (16+)  
20.30 Дорожные войны. Лучшее (16+)  
21.00 «Решала» (16+)  
23.10 «Дорожные войны. Лучшее. 2018» (16+)  
0.20 «+100500» (18+)  
1.20 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-3» (18+)  
3.40 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-3» (16+)  
4.30 «ДИКИЙ» (16+)

Уважаемые телезрители!

**29 января с 10.00 до 16.00**

в системе городского кабельного телевидения будут проводиться профилактические работы.

Приносим наши извинения за возможное отсутствие телевизионного сигнала.

**Заявки о неисправностях телевизионной сети принимаются по телефонам:**  
8(495) 551-22-93  
8 (929) 974-43-69  
с 9.00 до 23.00 в рабочие дни

**www.ugreshatv.ru**  
ICQ: 481-888-300  
В программе возможны изменения по не зависящим от редакции причинам  
Сериилы Фильмы

**КАЛЕНДАРЬ «УВ»**

**ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ АВТОМОБИЛЯ**

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
403 года назад (1616 год) был открыт мыс Горн — крайняя южная точка архипелага Огненная Земля.  
186 лет назад (1833 год) была организована первая в России городская почтовая сеть.  
111 лет назад (1908 год) был учрежден первый российский аэроклуб.

**ИМЕНИНЫ**  
Иван Максим Неонила Петр

**Угresha**  
8.00 «КИНОКЛУБ» (Повтор)  
14.00 «КИНОКЛУБ» (Повтор)  
20.00 «ГРАДОСКОП»  
20.25 «РАЗНЫЕ ЛЮДИ»  
21.00 «ГРАДОСКОП» (Повтор)

## Среда, 30 января

**1**

**5.00** Телеканал «Доброе утро»  
**9.00** Новости  
**9.15** «Сегодня 30 января. День начинается» (6+)  
**9.55** «Модный приговор» (6+)  
**10.55** «Жить здорово!» (16+)  
**12.00** Новости (с субтитрами)  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.00** Новости (с субтитрами)  
**15.15** «Давай поженимся!» (16+)  
**16.00** «Мужское / Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости (с субтитрами)  
**18.25** «Время покажет» (16+)  
**18.50** «На самом деле» (16+)  
**19.50** «Пусть говорят» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.30** Павел Трубинер, Евгения Симонова, Полина Агуреева в многосерийном фильме «**ЛАНЦЕТ**» (12+)  
**22.30** «Большая игра» (12+)  
**23.30** «Вечерний Ургант» (16+)  
**0.00** Кирилл Плетнев в многосерийном фильме «**БЕЗОПАСНОСТЬ**» (16+)  
**2.00** «На самом деле» (16+)  
**3.00** Новости  
**3.05** «На самом деле» (16+)  
**3.15** «Мужское / Женское» (16+)  
**4.05** «Контрольная закупка» (6+)

**РОССИЯ 1**

**5.00** «Утро России»  
**9.00** Вести  
**9.25** «Утро России»  
**9.55** «О самом главном» (12+)  
**11.00** Вести  
**11.25** Вести. Местное время  
**11.40** «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым (12+)  
**12.50** «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
**14.00** Вести  
**14.25** Вести. Местное время  
**14.40** «Кто против?» (12+)  
**17.00** Вести. Местное время  
**17.25** «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)  
**18.50** «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
**20.00** Вести  
**20.45** Вести. Местное время  
**21.00** Елена Подкаминская, Кирилл Сафонов, Светлана Смирнова-Марцинкевич, Сергей Горобченко и Наталья Романычева в сериале «**ДРУГИЕ**» (12+)  
**23.20** «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)  
**2.00** Елена Яковлева в сериале «**КАМЕНСКАЯ**» (16+)

**ТВЦ**

**6.00** «Настроение»  
**8.05** «Доктор И...» (16+)  
**8.35** «БУДНИ УГОЛОВНОГО РОЗЫСКА» (12+)  
**10.20** «Жанна Прохоренко. Баллада о любви» (12+)  
**11.30** События  
**11.50** «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)  
**13.40** «Мой герой. Иосиф Пригожин» (12+)  
**14.30** События  
**14.50** Город новостей  
**15.05** «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)  
**17.00** «Естественный отбор» (12+)  
**17.50** «ПАРФЮМЕРША-3» (12+)  
**19.40** События  
**20.00** Петровка, 38 (16+)  
**20.20** «Право голоса» (16+)  
**22.00** События  
**22.30** Линия защиты (16+)  
**23.05** «Прощание. Евгений Осин» (16+)  
**0.00** События. 25-й час  
**0.35** «Хроники московского быта. Многожизницы» (12+)  
**1.25** «Битва за Германию» (12+)  
**2.20** «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ» (12+)  
**4.10** «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+)

**НТВ**

**5.10** «ЛЕСНИК» (16+)  
**6.00** Сегодня  
**6.05** «ЛЕСНИК» (16+)  
**7.00** Сегодня  
**7.05** «ЛЕСНИК» (16+)  
**8.00** Сегодня  
**8.05** «ЛЕСНИК» (16+)  
**9.05** «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
**10.00** Сегодня  
**10.20** Боевик «**МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ**» (16+)  
**12.00** «Вежливые люди»  
**13.00** Сегодня  
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** «Место встречи»  
**16.00** Сегодня  
**16.30** «Место встречи»  
**17.10** «ДНК» (16+)  
**18.10** «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)  
**19.00** Сегодня  
**19.40** Детектив «**НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ**» (16+)  
**21.00** Остросюжетный сериал «**ВОЗМЕЗДИЕ**» (16+)  
**23.00** «СПЕЦИАЛИСТ» (16+)  
**0.00** Сегодня  
**0.10** «СПЕЦИАЛИСТ» (16+)  
**1.10** «ЭТАЖ» (18+)  
**1.40** «Место встречи» (16+)  
**3.25** «Дачный ответ» (0+).  
**4.20** «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

**РОССИЯ K**

**6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40** Новости культуры  
**6.35** «Пешком...»  
**7.05** «Правила жизни»  
**7.35** «Театральная летопись»  
**8.00** «СИТА И РАМА»  
**8.50** Мировые сокровища  
**9.05** «ИДИОТ»  
**10.15** «Наблюдатель»  
**11.10, 1.15** XX век  
**12.20** «Что делать?»  
**13.10** Искусственный отбор  
**13.55** «Балахонский манер»  
**14.10** «Елизавета Первая и ее враги»  
**15.10** Библейский сюжет  
**15.40** «Сати. Нескучная классика...»  
**16.25** «КОРТИК»  
**17.35** «ГАЛАТЕЯ» Фильм-балет Ленфильм, 1977 г.  
**18.40** «Что делать?»  
**19.45** Главная роль  
**20.05** «Правила жизни»  
**20.30** «Спокойной ночи, малыши!»  
**20.45** Ступени цивилизации  
**21.35** Абсолютный слух  
**22.15** «Рэгайм, или Разорванное время»  
**22.45** «ИДИОТ»  
**0.00** «Вечные темы. Разговор с Александром Пятигорским. Избранное»  
**0.30** «Что делать?»  
**2.30** «Срез без разреза»

**МАТЧ!**

**6.00** «Вся правда про...» (12+)  
**6.30** «Самые сильные» (12+)  
**7.00, 8.55, 11.00, 14.00, 17.20, 19.55, 22.05** Новости  
**7.05, 11.05, 14.05, 17.25, 0.55** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
**9.00** Футбол. Чемпионат Англии. «Арсенал» — «Кардифф Сити» (0+)  
**12.00** Футбол. Фонбет Кубок Матч Премьер. «Спартак» (Москва) — «Локомотив» (Москва) (0+)  
**14.50** «Катар. Live» (12+)  
**15.20** Футбол. Чемпионат Англии. «Манчестер Юнайтед» — «Бернли» (0+)  
**17.55** Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Россия — Финляндия  
**20.00** «Катарские игры» Специальный репортаж (12+)  
**20.20** Смешанные единоборства. Bellator (16+)  
**22.10** Все на футбол!  
**22.55** Футбол. Чемпионат Англии. «Ливерпуль» — «Лестер»  
**1.40** «НЕВАЛЯШКА» (16+)  
**3.25** Профессиональный бокс. Хорхе Линарес против Василия Ломаченко (16+)  
**5.30** «КиберАрена» (16+)

**СТС**

**7.00, 8.00** «Где логика?» (16+)  
**9.00** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.15** «Дом-2. Остров любви» (16+)  
**11.30, 1.05** «Боролина против Бузовой» (16+)  
**12.30** «Спаси свою любовь» (16+)  
**13.30** «САШАТАНЯ» (16+)  
**20.00** «ОЛЫГА» (16+)  
**21.00** «Однажды в России» (16+)  
*В выпусках появятся Евгений Кулик, Джиган, Настя Ивлева, Дмитрий Маликов, Александр Ревва и самый грандиозный, масштабный и громкий спортивный комментатор России Дмитрий Губерниев.*  
**22.00** «КОННАЯ ПОЛИЦИЯ» (16+)  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+)  
**0.00** «Дом-2. После заката» (16+)  
*Реалити-шоу. Спецвключение Юмористическая программа*  
**3.00, 3.45, 4.35** «Stand Up» (16+)  
*Комедийная программа*  
**5.10, 6.00** «Импровизация» (16+)

**ДОМАШНИЙ**

**6.30** «6 кадров» (16+)  
**6.50** «Удачная покупка» (16+)  
**7.00** «Понять. Простить» (16+)  
*Когда нет сил самостоятельно решить ту или иную проблему, когда невозможно понять любимого человека, на помощь приходят профессиональные семейные психологи.*  
**7.30** «По делам несовершеннолетних» (16+)  
**9.35** «Давай разведемся!» (16+)  
**10.35** «Тест на отцовство» (16+)  
**11.35** «Реальная мистика» (16+)  
**12.45** «Понять. Простить» (16+)  
**13.55** «ЗНАХАРКА» (16+)  
*Мелодрама. Россия-Беларусь, 2012 г.*  
**18.00** «6 кадров» (16+)  
**19.00** «В ОЖИДАНИИ ЛЮБВИ» (16+)  
*Мелодрама. Россия, 2011 г.*  
**22.55** «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР-2» (16+)  
**23.55** «6 кадров» (16+)  
**0.30** «ЗАПРЕТНАЯ ЛЮБОВЬ» (18+)  
**3.00** «Понять. Простить» (16+)  
**3.30** «Реальная мистика» (16+)  
**4.20** «Восточные жены в России» (16+)  
**5.05** «Тест на отцовство» (16+)  
**6.00** «Домашняя кухня» (16+)

**ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА**

**6.00** «Сегодня утром»  
**9.00** Новости дня  
**9.15** «КЛЯНЕМСЯ ЗАЩИЩАТЬ» (16+)  
**10.00** Военные новости  
**10.05** «КЛЯНЕМСЯ ЗАЩИЩАТЬ» (16+)  
**13.00** Новости дня  
**13.15** «КЛЯНЕМСЯ ЗАЩИЩАТЬ» (16+)  
**13.40, 14.05** «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-3» (16+)  
**14.00** Военные новости  
**18.00** Новости дня  
**18.40** «Отечественное стрелковое оружие» «Снайперское оружие» (0+)  
**19.35** «Последний день» Георгий Бурков (12+)  
**20.20** «Секретная папка» (12+)  
**21.10** «Специальный репортаж» (12+)  
**21.35** «Открытый эфир» (12+)  
**23.00** Новости дня  
**23.15** «Между тем» с Натальей Метлиной (12+)  
**23.45** «СЕМЬ НЕВЕСТ ЭФРЕЙТОРА ЗБРУЕВА» (12+)  
*Ленфильм, 1970 г.*  
**1.45** «ГОЛУБЬЕ ДОРОГИ» (6+)  
*Киевская к/ст., 1947 г.*  
**3.30** «СТРОГАЯ МУЖСКАЯ ЖИЗНЬ» (12+)  
*Ленфильм, 1977 г.*  
**5.05** «Города-герои. Тула» (12+)

**ТВ3**

**6.00** Мультфильмы (0+)  
**9.20** «Слепая» «Первый снег» (12+)  
**9.55** «Слепая» «Дополнительное время» (12+)  
**10.30** «Слепая» «Мост» (12+)  
**11.00** «Гадалка» «Мертвый фотограф» (12+)  
**11.30** «Гадалка» «Чужая бедность» (12+)  
**12.00** «Не ври мне» «Дочки-матери» (12+)  
**13.00** «Не ври мне» «Сбежавшая невеста» (12+)  
**14.00** «Не ври мне» «Неугодная» (12+)  
**15.00** «Мистические истории» (16+)  
**16.00** «Гадалка» «Невистная невестка» (12+)  
**16.30** «Гадалка» «Моя половинка» (12+)  
**17.00** «Гадалка» «Серое проклятье» (12+)  
**17.35** «Слепая» «Ключ от сердца» (12+)  
**18.10** «Слепая» «Смертельная вспышка» (12+)  
**18.40** «КАСЛ» (12+)  
**23.00** «СХВАТКА» (16+)  
*США, 1995 г.*  
**2.30** «СКОРПИОН» (16+)  
**4.00** «Изменить пол по приказу разведки» (12+)  
**4.45** «Он продал Транссибирскую магистраль» (12+)  
**5.30** «Миф на многие века. Ярослав Мудрый» (12+)

**24 МИР**

**6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30** Новости  
**6.15, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 0.20, 0.45, 1.15, 5.15** Мир. Главное (12+)  
**6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55** «Евразия. Культурно» (12+)  
**7.15, 10.15, 14.45, 23.45** «Азия в курсе» (12+)  
**7.30, 12.35** «Беларусь сегодня» (12+)  
**7.55, 9.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55** «Евразия. Познаем вместе» (12+)  
**8.15, 10.45, 17.30, 0.30, 4.20** «Евразия. Дословно» (12+)  
**8.45, 11.15, 17.45, 1.45** «Вместе выгодно» (12+)  
**9.15, 11.45, 18.45, 21.45, 2.20** «Казахстан. Легенды степи» (12+)  
**9.45, 12.20, 19.45, 2.45** «Евразия. В тренде» (16+)  
**13.30, 16.30, 20.30** «Союзники» (12+)  
**15.30, 22.30** «Достоиние республик» (12+)  
**18.15, 19.25, 20.25, 22.15, 0.15, 2.15, 4.15** «Евразия. Курс дня» (12+)  
**3.15, 3.45** «Наше кино. История большой любви» (12+)  
**4.45** Специальный репортаж (12+)  
**5.45** «Культличности» (12+)

**5**

**5.00** «Известия»  
**5.35** Фильм о фильме. «Девчата» История о первом поцелуе» (16+)  
**6.20** «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-2» (16+)  
**9.00** «Известия»  
**9.25** «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-2» (16+)  
**12.05** «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» (16+)  
**13.00** «Известия»  
**13.25** «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» (16+)  
**18.50** «СЛЕД» (16+)  
**22.00** «Известия»  
**22.25** «СЛЕД» (16+)  
**23.15** «СВОИ» (16+)  
**0.00** «Известия. Итоговый выпуск»  
**0.25** «СЛЕД» (16+)  
**1.10** «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)  
**2.50** «Известия»  
**3.00** «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

**че!**

**6.00** «ДИКИЙ» (16+)  
**6.50** «Улетное видео» (16+)  
**7.50** «Удачная покупка» (16+)  
**8.10** «Дорожные войны» (16+)  
**10.00, 20.00** «Дорожные войны 2.0» (16+)  
**10.30** Дорожные войны. Лучшее (16+)  
**11.00** «Решала» (16+)  
**13.00** «Идеальный ужин» (16+)  
**15.00** «ДИКИЙ» (16+)  
**18.00** «КВН. Бенефис» (16+)  
**18.30** «КВН. Высший балл» (16+)  
**19.30** «Дорожные войны. Лучшее. 2018» (16+)  
**20.30** Дорожные войны. Лучшее (16+)  
**21.00** «Решала» (16+)  
**23.10** «Дорожные войны. Лучшее. 2018» (16+)  
**0.20** «+100500» (18+)  
**1.20** «ОТВЕТНЫЙ УДАР-3» (18+)  
**3.40** «ОТВЕТНЫЙ УДАР-3» (16+)  
**4.30** «ДИКИЙ» (16+)



### «В ОЖИДАНИИ ЛЮБВИ»

► Домашний  
► 19.00  
► Мелодрама

Девушка Настя живет в небольшом поселке и мечтает о принце. Однажды вечером на пороге ее дома появляется Сергей, удивительно похожий на мужчину ее мечты. Настя на седьмом небе от счастья, но Сергея ждут дела в Москве. Он уезжает, обещая скоро вернуться и забрать девушку с собой. В это же время из армии возвращается Митя. Он всегда был влюблен в Настю, и он едет домой с намерением сделать любимой предложение руки и сердца.

Режиссер: Юсуп Разыков.  
В ролях: Юлия Кадушкевич, Андрей Кислицин.  
Россия, 2011 г.

### КАЛЕНДАРЬ «УВ»

#### ДЕНЬ ДЕДА МОРОЗА И СНЕГУРОЧКИ

#### В ЭТОТ ДЕНЬ

1931 г. (88 лет назад) состоялась премьера фильма Чарли Чаплина «Огни города». 71 год назад (1948 год) открылись V зимние Олимпийские игры в Санкт-Морице (Швейцария).

#### ИМЕНИНЫ

Антон Антонина  
Виктор Георгий  
Иван Павел  
Савелий

### Угresha

**8.00** «ГРАДОСКОП»  
**8.25** «РАЗНЫЕ ЛЮДИ»  
**14.00** «ГРАДОСКОП»  
**14.25** «РАЗНЫЕ ЛЮДИ»  
**20.00** «ГРАДОСКОП»  
**20.25** «СВЕТ УГРЕШИ»  
**21.00** «ГРАДОСКОП»

## Четверг, 31 января

**1**

- 5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00 Новости  
9.15 «Сегодня 31 января.  
День начинается» (6+)  
9.55 «Модный приговор» (6+)  
10.55 «Жить здорово!» (16+)  
12.00 Новости  
(с субтитрами)  
12.15 «Время покажет» (16+)  
15.00 Новости  
(с субтитрами)  
15.15 «Давай поженимся!» (16+)  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Время покажет» (16+)  
18.00 Вечерние новости  
(с субтитрами)  
18.25 «Время покажет» (16+)  
18.50 «На самом деле» (16+)  
19.50 «Пусть говорят» (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 Павел Трубинер,  
Евгения Симонова,  
Полина Агуреева  
в многосериальном фильме  
«ЛАНЦЕТ» (12+)  
22.30 «Большая игра» (12+)  
23.30 «Вечерний Ургант» (16+)  
0.00 Кирилл Плетнев  
в многосериальном  
фильме  
«БЕЗОПАСНОСТЬ» (16+)  
2.00 «На самом деле» (16+)  
3.00 Новости  
3.05 «На самом деле» (16+)  
3.15 «Мужское / Женское» (16+)  
4.05 «Контрольная закупка» (6+)

**РОССИЯ 1**

- 5.00 «Утро России»  
9.00 Вести  
9.25 «Утро России»  
9.55 «О самом главном» (12+)  
11.00 Вести  
11.25 Вести. Местное время  
11.40 «Судьба человека  
с Борисом  
Корчевниковым» (12+)  
12.50 «60 Минут» Ток-шоу  
с Ольгой Скабеевой  
и Евгением Поповым (12+)  
14.00 Вести  
14.25 Вести. Местное время  
14.40 «Кто против?» (12+)  
17.00 Вести. Местное время  
17.25 «Андрей Малахов.  
Прямой эфир» (16+)  
18.50 «60 Минут» Ток-шоу  
с Ольгой Скабеевой  
и Евгением Поповым (12+)  
20.00 Вести  
20.45 Вести. Местное время  
21.00 Елена Подкаминская,  
Кирилл Сафонов,  
Светлана Смирнова-  
Марцинкевич,  
Сергей Горобченко  
и Наталья Романьчева  
в сериале  
«ДРУГИЕ» (12+)  
23.20 «Вечер с Владимиром  
Соловьевым» (12+)  
2.00 Елена Яковлева  
в сериале  
«КАМЕНСКАЯ» (16+)

**ТВЦ**

- 6.00 «Настроение»  
8.10 «Доктор И...» (16+)  
8.45 «ПЕРВОЕ СВИДАНИЕ» (12+)  
10.35 «Александр  
Пороховщиков. Чужой  
среди своих» (12+)  
11.30 События  
11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ  
УБИЙСТВО» (12+)  
13.40 «Мой герой.  
Юлия Такшина» (12+)  
14.30 События  
14.50 Город новостей  
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ  
КРИСТИ» (12+)  
17.00 «Естественный  
отбор» (12+)  
17.50 «ПАРФЮМЕРША-3» (12+)  
20.00 События  
20.00 Петровка, 38 (16+)  
20.20 «Право голоса» (16+)  
22.00 События  
22.30 «Обложка.  
Чудеса фотошопа» (16+)  
23.05 «Бедные  
родственники»  
советской эстрады» (12+)  
0.00 События. 25-й час  
0.35 «Удар властью.  
Виктор Ющенко» (16+)  
1.30 «Операция «Промывание  
мозгов» (12+)  
2.20 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ  
КРИСТИ» (12+)  
4.10 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ  
УБИЙСТВО» (12+)

**НТВ**

- 5.10 «ЛЕСНИК» (16+)  
6.00 Сегодня  
6.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
7.00 Сегодня  
7.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
8.00 Сегодня  
8.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
9.05 «МУХТАР.  
НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
10.00 Сегодня  
10.20 Боевик «МОРСКИЕ  
ДЬЯВОЛЫ» (16+)  
12.00 «Вежливые люди»  
13.00 Сегодня  
13.25 Обзор. Чрезвычайное  
происшествие  
14.00 «Место встречи»  
16.00 Сегодня  
16.30 «Место встречи»  
17.10 «ДНК» (16+)  
18.10 «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА  
НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)  
19.00 Сегодня  
19.40 Детектив «НЕВСКИЙ.  
ПРОВЕРКА  
НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)  
21.00 Острозюжетный сериал  
«ВОЗМЕЗДИЕ» (16+)  
23.00 «СПЕЦИАЛИСТ» (16+)  
0.00 Сегодня  
0.10 «СПЕЦИАЛИСТ» (16+)  
1.15 «ЭТАЖ» (18+)  
1.40 «Место встречи» (16+)  
3.20 «Наш ПотребНадзор» (16+)  
4.15 «МОСКВА.  
ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

**РОССИЯ K**

- 6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00,  
19.30, 23.40 Новости  
культуры  
6.35 «Пешком...»  
7.05 «Правила жизни»  
7.35 «Театральная летопись»  
8.00 «СИТА И РАМА»  
8.45 Мировые сокровища.  
9.05 «ИДИОТ»  
10.15 «Наблюдатель»  
11.10, 1.25 XX век  
12.10 Цвет времени  
12.20, 18.45, 0.30 «Игра  
в бисер»  
13.05 Абсолютный слух  
13.50 Мировые сокровища  
14.10 «Елизавета Первая и ее  
враги»  
15.10 Пряничный домик  
15.35 «2 Верник 2»  
16.25 «БРОНЗОВАЯ ПТИЦА»  
17.35 «СТАРОЕ ТАНГО»  
19.45 Главная роль  
20.05 «Правила жизни»  
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»  
20.45 Ступени цивилизации  
21.35 «Энигма. Маттиас Герне»  
22.15 «Рэгтайм, или Разорван-  
ное время»  
22.45 «ИДИОТ»  
0.00 «Вечные темы. Разговор  
с Александром Пятигор-  
ским. Избранное»  
1.10 «Первые в мире»  
2.30 «Загадка письменности  
мая»

**МАТЧ!**

- 6.00 «Вся правда про...» (12+)  
6.20 «Самые сильные» (12+)  
6.50 Биатлон. Кубок России.  
Смешанная эстафета  
8.15, 10.45, 12.50, 15.40,  
21.25 Новости  
8.20, 12.55, 18.55, 23.30 Все  
на Матч! Прямой эфир.  
Аналитика. Интервью.  
Эксперты  
9.50 Биатлон. Кубок России.  
Одиночная смешанная  
эстафета  
10.50 Футбол. Чемпионат Англии.  
«Тоттенхэм» — «Уот-  
форд» (0+)  
13.40 Футбол. Чемпионат Англии.  
«Борнмут» — «Челси» (0+)  
15.45 Континентальный вечер  
16.20 Хоккей. КХЛ. «Барыс»  
(Астана) — СКА (Санкт-  
Петербург)  
19.25 Волейбол. Лига чемпио-  
нов. Мужчины. «Зенит»  
(Санкт-Петербург, Рос-  
сия) — «Любляна» (Сло-  
венция)  
21.30 Баскетбол. Евролига.  
Мужчины. «Химки» (Рос-  
сия) — «Жальгирис»  
(Литва) (0+)  
0.00 «ДОМ ЛЕТАЮЩИХ  
КИНЖАЛОВ» (12+)  
2.15 «Первые в мире» (12+)  
4.00 «ПОБЕДИТЕЛИ  
И ГРЕШНИКИ» (16+)

**ТНТ**

- 7.00, 8.00 «Где логика?» (16+)  
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)  
10.15 «Дом-2.  
Остров любви» (16+)  
Реалити-шоу  
11.30, 1.05 «Боролина против  
Бузовой» (16+)  
12.30 «Спаси свою любовь» (16+)  
13.30 «САШАТАНЯ» (16+)  
20.00 «ОЛЬГА» (16+)  
21.00 «Шоу «Студия Союз» (16+)  
Юмористическая  
программа  
В новых выпусках звезд-  
ным гостям придется  
соревноваться в музы-  
кальности, участвуя  
в самых необычных  
экспериментах.  
22.00 «КОННАЯ  
ПОЛИЦИЯ» (16+)  
23.00 «Дом-2.  
Город любви» (16+)  
Реалити-шоу  
0.00 «Дом-2.  
После заката» (16+)  
Реалити-шоу.  
Спецключекие  
2.05 «ТНТ-Club» (16+) Коммерче-  
ская программа  
2.10 «Открытый микрофон» (16+)  
Юмористическая  
программа  
3.00, 3.45, 4.35 «Stand Up» (16+)  
Комедийная программа  
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

**СТС**

- 6.00 «Ералаш» (0+)  
6.40 «Семейка Крудс.  
Начало» (6+)  
7.30 «Три кота» (0+)  
7.45 «Приключения Вуди  
и его друзей» (0+)  
8.30 «Том и Джерри» (0+)  
9.30 «Шоу «Уральских  
пельменей» (16+)  
10.00 «ПОКА ТЫ СПАЛ!» (12+)  
Романтическая  
мелодрама.  
США, 1995 г.  
12.05 «ПОСЕЙДОН» (12+)  
Фильм-катастрофа.  
США, 2006 г.  
14.00 «ВОРОНИНЫ» (16+)  
20.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)  
21.00 «ПАССАЖИР» (16+)  
Драматический  
триллер.  
США — Франция,  
2018 г.  
23.10 «Шоу «Уральских  
пельменей» (16+)  
0.30 «Уральские пельмени»  
«Любимое» (16+)  
1.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+)  
2.00 «ОХРАННИК» (16+)  
Триллер.  
США, 2006 г.  
3.50 «ДНЕВНИК  
ДОКТОРА  
ЗАЙЦЕВОЙ» (16+)  
5.25 «6 кадров» (16+)  
5.50 «Музыка на СТС» (16+)

**ДОМАШНИЙ**

- 6.30 «6 кадров» (16+)  
6.50 «Удачная покупка» (16+)  
7.00 «Понять. Простить» (16+)  
7.30 «По делам несовершенно-  
летних» (16+)  
9.30 «Давай  
разведемся!» (16+)  
Это жизненные истории  
о некогда счастливых  
супружеских парах,  
которые принимают  
мучительное и тяжелое  
решение развестись.  
10.30 «Тест на отцовство» (16+)  
11.30 «Реальная мистика» (16+)  
12.25 «Понять. Простить» (16+)  
14.10 «В ОЖИДАНИИ  
ЛЮБВИ» (16+)  
Мелодрама.  
Россия, 2011 г.  
18.00 «6 кадров» (16+)  
19.00 «СЧАСТЬЕ  
ЕСТЬ» (16+)  
Мелодрама.  
Россия, 2011 г.  
22.55 «ЖЕНСКИЙ  
ДОКТОР-2» (16+)  
23.55 «6 кадров» (16+)  
0.30 «ЗАПРЕТНАЯ  
ЛЮБОВЬ» (16+)  
3.45 «Понять. Простить» (16+)  
4.15 «Реальная мистика» (16+)  
4.55 «Восточные жены  
в России» (16+)  
5.45 «6 кадров» (16+)  
6.00 «Домашняя кухня» (16+)

**ТЕЛЕКАНАЛ  
ЗВЕЗДА**

- 6.00 «Сегодня утром»  
9.00 Новости дня  
9.15 «КЛЯНЕМСЯ  
ЗАЩИЩАТЬ» (16+)  
10.00 Военные новости  
10.05 «КЛЯНЕМСЯ  
ЗАЩИЩАТЬ» (16+)  
13.00 Новости дня  
13.15 «КЛЯНЕМСЯ  
ЗАЩИЩАТЬ» (16+)  
13.40 «ПСЕВДОНИМ  
«АЛБАНЕЦ-4»» (16+)  
14.00 Военные новости  
14.05 «ПСЕВДОНИМ  
«АЛБАНЕЦ-4»» (16+)  
18.00 Новости дня  
18.40 «Отечественное  
стрелковое оружие»  
«Пистолеты» (0+)  
19.35 «Легенды кино»  
Фаина Раневская (6+)  
20.20 «Код доступа» (12+)  
21.10 «Специальный  
репортаж» (12+)  
21.35 «Открытый эфир» (12+)  
23.15 «Между тем» с Натальей  
Метлиной (12+)  
23.45 «УЗНИК  
ЗАМКА ИФ» (12+)  
СССР, Франция,  
1988 г.  
4.10 «БЕРЕМ ВСЕ  
НА СЕБЯ» (6+)  
К/ст. им. А. Довженко,  
1980 г.

**ТВ3**

- 6.00 Мультфильмы (0+)  
9.20 «Слепая»  
«Лишний вес» (12+)  
9.55 «Слепая»  
«Грязнуля» (12+)  
10.30 «Слепая»  
«Смертельный  
праздник» (12+)  
11.00 «Гадалка»  
«Русалка» (12+)  
11.30 «Гадалка»  
«Тайна Кармен» (12+)  
12.00 «Не ври мне»  
«Откуда деньги» (12+)  
13.00 «Не ври мне»  
«Мой муж — убийца» (12+)  
14.00 «Не ври мне»  
«Бедный Ваня» (12+)  
15.00 «Мистические  
истории» (16+)  
16.00 «Гадалка»  
«Слабое сердце» (12+)  
16.30 «Гадалка»  
«Ненасытный» (12+)  
17.00 «Гадалка»  
«Погребенный» (12+)  
17.35 «Слепая»  
«Жена друга» (12+)  
18.10 «Слепая»  
«Вестник беды» (12+)  
18.40 «КАСЛ.  
ГОРОД АНГЕЛОВ» (16+)  
США, 1996 г.  
0.45 «C.S.I. МЕСТО  
ПРЕСТУПЛЕНИЯ» (16+)

**24  
МЯС**

- 6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30,  
9.00, 9.30, 10.00,  
10.30, 11.00, 11.30,  
12.00, 13.00, 14.00,  
14.30, 15.00, 16.00,  
17.00, 18.00, 18.30,  
19.00, 20.00, 21.00,  
21.30, 22.00, 23.00,  
23.30, 0.00, 1.00, 1.30,  
2.00, 2.30, 3.00, 3.30,  
4.00, 4.30, 5.00, 5.30  
Новости  
6.15, 6.45, 14.15, 15.20,  
17.20, 18.20, 19.30,  
21.15, 22.20, 23.15,  
0.20, 0.45, 1.15, 5.15  
Мир. Главное (12+)  
6.55, 8.55, 10.55, 13.55,  
15.55, 17.55, 19.55,  
21.55, 23.55, 1.55,  
3.55, 5.55 «Евразия.  
Познаем вместе» (12+)  
7.15, 9.15, 11.15, 18.15,  
19.25, 20.25, 22.15,  
0.15, 2.15, 4.15  
«Евразия.  
Курс дня» (12+)  
7.30, 13.30 «Ой, мамочки» (12+)  
7.20, 10.15, 14.45, 23.45  
Специальный  
репортаж (12+)  
7.55, 9.55, 11.55, 14.55,  
16.55, 18.55, 20.55,  
22.55, 0.55, 2.55, 4.55  
«Евразия. Культурно» (12+)  
8.15, 10.45, 19.45, 2.20  
«Евразия. Дословно» (12+)  
8.45, 11.20, 17.45, 2.45  
«Культ личности» (12+)  
9.20, 11.45, 18.45, 21.45,  
5.45 «Посторонний вход  
разрешен» (12+)  
9.45, 12.20, 17.30, 0.30, 3.15,  
5.45 «Пять причин  
поехать в...» (12+)  
12.35, 16.30, 20.30  
«Культ/туризм» (16+)  
15.30, 22.30 «Наше кино.  
История большой  
любви» (12+)  
3.45 «Старт ир  
по-казахстански» (12+)  
4.20, 4.45 «Такие разные» (16+)

**5**

- 5.00 «Известия»  
5.20 «ДРУГОЙ МАЙОР  
СОКЛОВ» (16+)  
8.35 «День ангела»  
9.00 «Известия»  
9.25 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-2»  
(16+)  
12.05 «ДРУГОЙ МАЙОР  
СОКЛОВ» (16+)  
13.00 «Известия»  
13.25 «ДРУГОЙ МАЙОР  
СОКЛОВ» (16+)  
18.50 «СЛЕД» (16+)  
22.00 «Известия»  
22.25 «СЛЕД» (16+)  
23.15 «СВОИ» (16+)  
0.00 «Известия.  
Итоговый выпуск»  
0.25 «СЛЕД» (16+)  
1.10 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)  
2.45 «Известия»  
2.50 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)  
3.55 «ДРУГОЙ МАЙОР  
СОКЛОВ» (16+)

**che!**

- 6.00 «ДИКИЙ» (16+)  
6.50 «Улетное видео» (16+)  
7.50 «Удачная покупка» (16+)  
8.10 «Дорожные  
войны» (16+)  
10.00, 20.00 «Дорожные  
войны 2.0» (16+)  
10.30 Дорожные войны.  
Лучшее (16+)  
11.00 «Решала» (16+)  
13.00 «Идеальный ужин» (16+)  
15.00 «ДИКИЙ» (16+)  
18.00 «КВН. Бенефис» (16+)  
18.30 «КВН. Высший балл» (16+)  
19.30, 20.30 Дорожные войны.  
Лучшее (16+)  
21.00 «Решала» (16+)  
23.00 «Дорожные войны.  
Лучшее» (16+)  
0.20 «+100500» (18+)  
1.20 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-3» (18+)  
3.00 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-4» (18+)  
3.40 «ОТВЕТНЫЙ УДАР-4» (16+)  
4.30 «ДИКИЙ» (16+)

**«СЧАСТЬЕ  
ЕСТЬ»**

- ▶ Домашний
- ▶ 19.00
- ▶ Мелодрама

Светлане сорок лет. Когда-то давным-давно ей не удалось закончить медицинский вуз и поэтому она вынуждена всю жизнь подрабатывать. Живет в однокомнатной квартире вместе с семнадцатилетней дочерью. В одно прекрасное утро Светлана узнает, что она — беременна. Новость приводит в шок отца ребенка — женатого командирочного мужчину, у которого со Светланой был роман. Не готова к братику или сестричке и дочь Светланы.  
**Режиссер:** Дмитрий Сорокин.  
**В ролях:** Наталья Антонова, Александр Тютин.  
Россия, 2011 г.

**КАЛЕНДАРЬ  
«УВ»****МЕЖДУНАРОДНЫЙ  
ДЕНЬ ЮВЕЛИРА**

**В ЭТОТ ДЕНЬ  
305 лет назад** (1714 год)  
был создан «Государев  
Кабинет» — Кунсткамера.  
**126 лет назад** (1893  
год) был зарегистриро-  
ван товарный знак «Кока-  
Кола».

**ИМЕНИНЫ**  
**Александр Афанасий**  
**Владимир Дмитрий**  
**Евгений Емельян Ефрем**  
**Иларион Кирилл Ксения**  
**Максим Мария Михаил**  
**Николай Сергей**

**Угresha**  
8.00 «ГРАДОСКОП»  
8.25 «СВЕТ УГРЕШИ»  
14.00 «ГРАДОСКОП»  
14.25 «СВЕТ УГРЕШИ»  
20.00 «СПЕЦВЫПУСК»  
20.25 «ОТКРЫТЫЙ  
РАЗГОВОР»



# Галина Медведева: «Учу детей и многому учусь у них»

Материалы полосы подготовила Юлия ЛАРИНА

**С**орок лет трудового стажа, персональная выставка и, наконец, присвоение почетного звания «Человек года» в номинации «Искусство» — насыщенным сложился 2018 год для руководителя студии мягкой игрушки «Звездочка» Галины Медведевой. Впрочем, «Человеком года» Галина Анатольевна уже становилась, ровно десять лет назад. Правда с тех пор многое изменилось...

— За эти годы, конечно, опыта больше набралось и работы стали другими, более разноплановыми. Но, самое главное, в ушедшем году я отметила творческий юбилей и провела персональную выставку под названием «Сказка осени «Звездочка-40». Для меня 40 лет — это очень серьезная дата. Для этой выставки я собирала работы не только тех детей, которые занимаются у меня в настоящий момент, но и тех, кто ходил в студию много лет назад. Одна из моих учениц, Евгения Максимова, занималась у меня порядка 25 лет назад, и она тоже принесла свои работы. До сих пор в нашем музее есть ее стенд.

— Галина Анатольевна, возможно ли



**сосчитать общее количество ваших учеников?**

— Это очень сложно. За год приблизительно 50 девочек и мальчишек. Но сейчас я целенаправленно занимаюсь только мягкой игрушкой. А ведь раньше у нас существовали кружки по интересам, где мы и выжигали с детьми, и вышивали, и делали пано, и игроте-

ка была. Тогда у меня в год занималось по 150 детей и даже больше. Я даже старшеклассников из четвертой гимназии привлекала помогать.

**— А почему вы решили связать свою жизнь именно с такой деятельностью?**

— С детства любила создавать что-то интересное своими руками. А однажды мне

рассказали о детской комнате, которая существовала в нашем городе в доме № 5 по улице Советской. И я пошла работать туда. Дети сами приносили материалы, я бегала по ателье, собирала обрезки ткани. С тех пор прошло 40 лет.

**— А как вы пришли работать в Культурно-эстетический центр?**

— Как раз в первый день его открытия, в 1996 году. У меня уже тогда существовала студия мягкой игрушки, только располагалась она на улице Лермонтова, дом № 42.

**— Галина Анатольевна, а что вас вдохновляет на работу, на творчество?**

— Конечно, дети. Я учу их и очень многому учусь у них. Просто поражаюсь порой их оптимизму. Они — обладатели неиссякаемой энергии, которая передается и мне. С удовольствием, через 10 лет еще раз получу почетное звание «Человека года» (смеется).

**— Каковы ваши планы на ближайший год?**

— Планов много, но прежде всего, праздник Масленицы. В нашем центре идет большая подготовка к ней во всех направлениях. В этот день проходят мастер-классы, накрываются столы с различными угощениями, выступают аниматоры. Я украшаю все наши залы к Масленице. А затем фестивали и конкурсы. Мои ученики часто привозят различные награды. Наша традиция — областной фестиваль-конкурс «Юные таланты Московии». В прошлом году у меня ездили десять человек и все вернулись с дипломами.

## Мастер класс: кукла-оберег Колокольчик за 10 минут

**В**о все времена люди хотели защитить себя, своих близких и принести в дом благие вести. Для этого зачатую изготавливались специальные обереги, способные отвести беду и привлечь удачу. Одними из самых распространенных оберегов считаются тряпичные куклы, которые хозяйки делали своими руками. Оберег Колокольчик не только не пускает в дом плохие новости, но и дарит его обитателям жизнерадостность и добрый настрой. Такой оберег с легкостью можно сделать дома за 10 минут.



Для создания такой куклы-скрутки необходимо несколько тряпочек. Прежде всего, надо сделать голову. Берем обрезку ткани, ветошь сворачиваем и ниточками заматываем. Иголки

и ножницы мы не используем. Формируем шарик из нашей ткани, фиксируем его ниткой. Катушка держится между указательным и средним пальцами. Нитку в конце натягиваем и отрываем.



Следующий шаг — из трех цветных лоскутов делаются три юбочки, для этого из цветной ткани вырезают три круга разных диаметров, можно с помощью циркуля.



Берем самый маленький круг, кладем лицом вниз, на него круг среднего размера, а сверху самый большой. Нашу уже готовую головку вкладываем в юбочки и оборачиваем, скручиваем.



Оборачиваем вокруг головы нитку, закрепляя ее. Наматывать нитку нужно только по солнцу, то есть по часовой стрелке и делать количество витков четное.



Теперь берем прямоугольный кусочек ткани, причем обязательно светлых тонов. Посередине головы накидываем этот прямоугольник, оформляя, таким образом, лицо. Важно, чтобы края прямоугольника были ровными — это будущие рукава. Вновь обматываем нитку вокруг головы.



Из боковых частей формируем рукава, делаем обычные жгутики. Дальше берем красную нитку — считалась, что такая нитка не просто красива, но еще и является обереговой. Она обязательно должна быть натуральной. Красной ниткой заматываем кисти получившихся рукавов.



Последний этап — платочек на голову — самый ответственный и важный момент. Платок делается из фактурной красной ткани тоже красного цвета. Если кукла делалась для женщины, то на голове обязательно должен быть повойник — внутренняя шапочка, на которую надевается платок. Под этот повойник прятались две косы женщин. А мы же берем ткань в виде квадрата или треугольника. Одеваем на голову, делаем загиб на лице с двух сторон и завязываем со спины обычным узлом. Затягивать сильно не надо, чтобы не перетянуть шею.



Расправляем юбочки, и вот наша кукла-оберег Колокольчик готова.



## Лучшие кафедры вузов определили в Московской области

**Л**учшие кафедры подмосковных вузов в 2018 году определили в регионе, сообщает пресс-служба первого заместителя председателя правительства Московской области — министра образования Московской области Ольги Забраловой.

«В Подмосковье подведенные результаты рейтинга кафедр и факультетов региональных вузов в 2018 году. Среди лидеров — кафедра химии, новых технологий и материалов в университете «Дубна», педагогический факультет в гуманитарно-технологическом университете в Орехово-Зуево, лингвистический в Московском государственном областном университете, факультет иностранных языков в социально-гуманитарном университете в Коломне, кафедра управления качеством и стандартизации в Технологическом университете», — сообщила Ольга Забралова.

По словам первого зампреда областного правительства, в основу рейтинга входят несколько показателей: средний бал по ЕГЭ, трудоустройство выпускников, целевой набор и конкурс.



«Подмосковье — активно развивающийся регион. В нашей области множество предприятий, на каждом объекте должны работать квалифицированные кадры. Для подготовки специалистов на помощь приходят не только учреждения профобразования, но и высшие учебные заведения. Больше половины направлений у нас в вузах педагогические, мы готовим эффективные кадры для образовательной системы региона. Отбор довольно жесткий, поступают лучшие», — отметила Ольга Забралова.

В пресс-службе добавили, что два подмосковных вуза входят в топ-100 лучших вузов России: «Дубна» и Технологический университет.

## Обновленный рейтинг-50

**О**коло половины критериев рейтинга-50 обновили в Подмосковье. Наибольшее число требований касаются взаимодействия власти с жителями, развития экономики, эффективного управления, заявил первый вице-губернатор Московской области Ильдар Габдрахманов.



В основу рейтинга ложатся указы президента, требования, озвученные в рамках обращения губернатора, потенциальные возможности муниципальных образований, уточнил первый вице-губернатор.

«Ежегодно в начале года мы обновляем рейтинг-50, отказываемся от устаревших требований. Их 26. Вводим 24 новых показателя. Всего пять направлений — оценка (действий чиновников — ред.), экономика, государственные и муниципальные услуги, эффективное управление, качество жизни. В этом году мы максимально постарались уйти от интегральных рейтингов», — сказал Ильдар Габдрахманов.

Он отметил, что 20 процентов показателей касаются доверия власти, еще 20 процентов — экономические показатели, реакция на «Добродел» — 10 процентов. На остальные показатели приходится еще 50 процентов.

«Первая особенность методологии: отчетная дата — 1 января, все муниципальные образования окажутся в равных условиях. У нас часто успешные муниципалитеты занимают одинаковую строчку в рейтинге, это автоматически поднимает следующие муниципалитеты. Теперь количество мест всегда будет шестьдесят. Мы начали учитывать особенности сельскохозяйственных муниципалитетов», — заключил Ильдар Габдрахманов.

Рейтинг-50 показывает эффективность работы органов местного самоуправления по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области.

Рейтинг составляется на основании 50 целевых показателей, распределенных по пяти приоритетным направлениям — «Предпринимательская деятельность», «Государственные и муниципальные услуги», «Эффективное управление», «Качество жизни», «Сельское хозяйство».

## В Подмосковье начали зимний подсчет лесных зверей

**П**роведение зимнего маршрутного учета охотничьих животных по единой для всех регионов методике стартовало в Московской области, сообщает пресс-служба министерства сельского хозяйства и продовольствия Подмосковья.

«Для хозяйствующих субъектов и ведомств, связанных с деятельностью в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, новый год традиционно начинается с проведения зимнего маршрутного учета охотничьих животных по единой для всех регионов методике», — сказал глава областного ведомства Андрей Разин.

На территории Московской области организация и контроль осуществления учетных работ возложены на Управление государственного охотничьего надзора Министерства сельского хозяйства и продовольствия.

«Период полевых работ в охотничьих угодьях Подмосковья длится в течение января — февраля. За это время работникам Гостехнадзора необходимо пройти дважды по каждому из учетных маршрутов, достоверно фиксируя имеющиеся следы зверей и визуальные встречи пернатой дичи», — отметил Андрей Разин.

По словам министра, также они обязаны отмечать категории угодий, погодные усло-



вия, глубину снега и время прохождения маршрута.

«Объемы работы впечатляющие, если учитывать, что на каждое из охотничьих хозяйств Подмосковья, а их насчитывается более 60, в среднем приходится 35 маршрутов общей протяженностью около 350 километров», — пояснил глава областного ведомства.

Полученные в результате полевых работ материалы, послужат основой для определения численности лося, косули, кабана, благородного и пятнистого оленей, волка, лисицы, куниц, хорей, горностая, белки, зайца-беляка, зайца-русака, рябчика, тетерева, глухаря, серой куропатки.

Андрей Разин добавил, что данные учета численности зверей и птиц используются в дальнейшем для определения квот и норм допустимой добычи соответствующих видов охотничьих ресурсов, норм пропускной способности охотничьих угодий, при принятии решения органами государственной власти о регулировании численности охотничьих ресурсов и анализе состояния их популяций.

## Региональная социальная доплата к пенсии

**В** 2019 году в Московской области свыше 160 тысяч неработающих пенсионеров получают региональную социальную доплату к пенсии, говорится в сообщении пресс-службы министерства социального развития Подмосковья.

«Общая сумма материального обеспечения неработающих пенсионеров с учетом региональной социальной доплаты к пенсии в 2019 году доведена до уровня 9908 рублей, ее получают более 160 тысяч жителей Московской области», — сказала министр социального развития Московской области Ирина Фаевская.

Граждане, которые претендуют на получение доплаты к пенсии, должны быть неработающими и иметь регистрацию в Московской области по месту жительства или пребывания.

«Региональная социальная доплата к пенсии назначается жителям Московской обла-



сти, которые получают пенсию в Подмосковье, но ее размер с учетом общей суммы материального обеспечения не превышает величину прожиточного минимума пенсионера, установленную в регионе», — пояснила Ирина Фаевская.

Выплата социальной региональной доплаты к пенсии предусмотрена для пенсионеров, получающих пенсию по старости или за выслугу лет, по инвалидности, по случаю потери кормильца. И, кроме того, для лиц, получающих пенсию по случаю потери кормильца, достигших 18 лет и обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, до окончания ими такого обучения до 23 лет.

## Операция «Снегоход-2019» стартует 28 января

**В** Подмосковье началась подготовка к ежегодному традиционному мероприятию по проверке самоходных машин и внедорожной техники «Снегоход-2019», сообщает пресс-служба министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области.

«В целях обеспечения безопасности движения, жизни и здоровья людей, сохранности имущества, охраны окружающей среды при эксплуатации внедорожных автотранспортных средств в период с 28 января по 7 февраля 2019 года на территории Московской области проводится профилактическая операция «Снегоход — 2019», — заявил глава областного ведомства Андрей Разин.

«Первое, что нужно сделать — проверить техническое состояние внедорожных автотранспортных средств в процессе использования, и наличие у их владельцев документов на право управления машинами. Второе — проверить соблю-

дение требований Правил государственной регистрации и проведения технического осмотра», — сказал глава областного ведомства.

По словам министра, операция «Снегоход» предусматривает проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение соответствия технического состояния внедорожных автотранспортных средств требованиям безопасности движения, техники безопасности и охраны окружающей среды.

«В ходе операции будет усилен контроль технического состояния, соблюдением требований безопасности движения, техники безопасности и охраны окружающей среды при эксплуатации снегоходов, снегоболотоходов, мотовездеходов в местах массового их использования. Инспекторы Гостехнадзора проведут разъяснительную работу с владельцами автотранспортных средств по соблюдению требований безопасной эксплуатации», — отметил Андрей Разин.

Профилактическую операцию проведет личный состав Управления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов тех-



ники Минсельхозпрода Подмосковья во взаимодействии с органами ГИБДД, полиции и местного самоуправления.

«В настоящее время в Подмосковье зарегистрировано около 15 тысяч единиц внедорожных автотранспортных средств, в том числе 4,3 тысячи снегоходов, 6,3 тысячи снегоболотоходов и 3,9 тысячи мотовездеходов», — добавил Андрей Разин.

По материалам [www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)

## Выпускнику 2019 года на заметку: колледж и университет «Угреша»

**Н**есомненно, многих выпускников наших дзержинских общеобразовательных учреждений сегодня не может не волновать вопрос: куда пойти учиться после 9 и 11 класса, чтобы получить достойную профессию или специальность и стать успешным человеком. Какие профессии сегодня востребованы и являются перспективными для экономики региона и страны?

На эти и другие вопросы, касающиеся профессионального обучения, можно получить ответы в Центре непрерывного образования «Угреша», который представлен двумя государственными образовательными учреждениями — колледжа «Угреша» и филиала «Угреша» университета «Дубна», выбрать для себя то направление подготовки, которое интереснее и ближе молодому человеку.

Что предлагает колледж «Угреша» выпускнику 2018–2019 учебного года? В рамках государственного задания министерства образования Московской области на 2019–2020 учебный год, как никогда, представлен широкий спектр профессий и специальностей на бюджетной основе — 8 направлений подготовки для 200 человек — **технология металлообрабатывающего производства, операционная деятельность в логистике, информационные системы и программирование, садово-парковое и ландшафтное строительство, лабораторная диагностика, оператор станков с программным управлением, повар, кондитер, графический дизайнер.**

Ряд направлений подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена входят в Перечень ТОП-50 — список 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.

Кроме бюджетных мест, колледж предлагает и ряд направлений обучения на внебюджетной основе. Это, как правило, специальности, постоянно востребованные в различных отраслях экономики — **экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), право и организация социального обеспечения, коммерция (по отраслям).**

✓ Прием документов начнется с 20 июня 2019 года, но специалисты колледжа готовы дать консультации для всех желающих уже сейчас.

✓ В феврале–марте 2019 года выпускников школ ждут встречи с ведущими преподавателями колледжа, которые также посетят и родительские собрания. Самым интересным обещает быть традиционный День открытых дверей 6 апреля 2019 года, где гостей встретят на тематических площадках и



проведут для них мастер-классы, в том числе силами студентов, ставших призерами открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills) Московской области–2019 и побывавших на стажировке за рубежом.

Это важное мероприятие пройдет с участием юных студентов — школьников 8 классов, которые с сентября 2018 года обучаются по программам профессиональной подготовки по 7 профессиям. Приоритетный проект «Путевка в жизнь школьникам Подмоскovie» — получение профессии вместе с аттестатом» стартовал в нашем колледже успешно для 215 школьников, и уже в конце декабря 2018 г. все сдавшие зачеты, получили свой первый сертификат «Введение в профессию».

Колледж «Угреша» сегодня нацелен на практико-ориентированное и дуальное обучение. И как показывает международная практика и лучшие примеры в РФ, подготовка квалифицированных рабочих кадров в тесном взаимодействии с организациями-работодателями дает положительные результаты. Колледж успешно сотрудничает в этом направлении с 2015 г. с ООО «Лаборатория Гемотест», с 2018 г. с ООО «ИКЕА ДОМ» и планирует заключить договоры о подготовке кадров по дуальной модели обучения с рядом организаций в 2019 г. Стратегическим партнером для Колледжа является Федеральный центр двойных технологий «Союз».

Принято решение о проведении 27 февраля 2019 года Дня открытых дверей для работодателей: у колледжа есть потенциал и все возможности для подготовки востребованных организациями специалистов, мы приглашаем к сотрудничеству всех заинтересованных и готовы развивать взаимовыгодные партнерские отношения.

Информацию можно получить на официальном сайте [www.uni-college.ru](http://www.uni-college.ru).

По материалам ЦНО «Угреша»

## Не забудьте записать ребенка в первый класс

**С** 1 февраля начинается зачисление детей в первый класс 2019–2020 учебного года. Он осуществляется через Региональный портал государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) <https://uslugi.mosreg.ru/> в режиме круглосуточного доступа.

Записать ребенка в школу можно только в электронной форме самостоятельно или через многофункциональный центр. Напоминаем, что в городе Дзержинском они находятся по адресам: улица Угрешская, дом № 22, улица Академика Жукова, дом № 40 и улица Шама, дом № 9 (одно окно).

С 1 февраля 2019 года с 00–00 часов до 30 июня на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) будет открыта услуга по зачислению в первый класс для детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за образовательной организацией.



С 1 июля до 5 сентября для детей, не зарегистрированных на территории, закрепленной за организацией, при наличии свободных мест.

При подаче электронного заявления необходимо подготовить сканы документов: свидетельство о рождении ребенка, справка о регистрации по месту жительства, первая страница паспорта родителя.

В процессе заполнения электронного заявления будет предложено указать адрес постоянной или временной регистрации ребенка. Портал автоматически предложит школы, закрепленные за указанным адресом.

После заполнения электронного заявления будет зафиксирована дата и время подачи заявления, которая будет учитываться при принятии решения о зачислении в первый класс.

В течение трех рабочих дней необходимо предоставить оригиналы документов в школу. В случае если оригиналы не будут представлены в указанный период — данное заявление не подлежит дальнейшему рассмотрению. Документы имеет право подавать только законный представитель ребенка.

## А когда я вырасту, то стану...

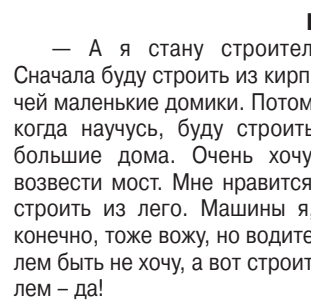
Татьяна ШИРМАНОВА

**С**просите у взрослых, как они выбрали свою профессию, мало кто ответит, что решение было принято в детстве. Чаще ответ будет таким: «Я не выбирал, кем быть, это профессия выбрала меня». Свои детские размышления о будущих профессиях мы бережно храним и вспоминаем с улыбкой. О том, кем стать, размышляют дошколята 5–6 лет из города Дзержинского.



**Женя**

— Когда я стану большой, как мама, то буду работать продавцом. Потому что продавцы очень хорошие, они всем говорят «Приходите еще!». Я буду продавать все: сладости, огурцы, помидоры и хлеб.



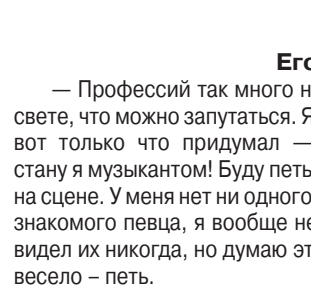
**Гоша**

— А я стану строителем. Сначала буду строить из кирпичей маленькие домики. Потом, когда научусь, буду строить большие дома. Очень хочу возвести мост. Мне нравится строить из лего. Машины я, конечно, тоже вожу, но водителем быть не хочу, а вот строителем — да!



**Вика**

— Когда я вырасту, то стану врачом, буду лечить детей. Моя мама работает на обычной работе, а я, как моя бабушка, которая живет в деревне, буду лечить.



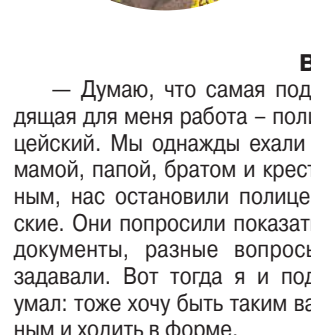
**Егор**

— Профессий так много на свете, что можно запутаться. Я вот только что придумал — стану я музыкантом! Буду петь на сцене. У меня нет ни одного знакомого певца, я вообще не видел их никогда, но думаю это весело — петь.



**Амина**

— Стану большой и буду работать папой. Ну просто буду деньги на работе зарабатывать.



**Вова**

— Думаю, что самая подходящая для меня работа — полицейский. Мы однажды ехали с мамой, папой, братом и крестным, нас остановили полицейские. Они попросили показать документы, разные вопросы задавали. Вот тогда я и подумал: тоже хочу быть таким важным и ходить в форме.





# Лидия Кениг супербабушка

Юлия ЛАРИНА

**Н**астоящий аншлаг в стенах Дворца культуры «Энергетик» собрал финал первого городского конкурса «Супербабушка-2018», проходивший 19 января в рамках 25-летнего юбилея ДМУП «Информационный центр». В течение нескольких месяцев горожане следили за этапами конкурса, выбирали фавориток, а в финальный день пришли поддержать их громкими аплодисментами.

Хотя о возрасте женщины говорить не принято, главным условием «Супербабушки» стал именно возраст участниц — старше 55 лет. Напомним, что конкурс стартовал в августе 2018 года. Финалисток выбирали жители города посредством голосования на сайте ТВ «Угреша» и вырезанных купонов из газеты «Угрешские вести». Из 18 участниц остались пять — Валентина Промыслова, Лидия Кениг, Ольга Игнатьева, Валентина Вырвина и Любовь Карева.

К финалу конкурса участницы подготовили массу приятных сюрпризов для гостей и жюри. Одним из них стало дефиле. И вот на сцене появляются настоящие красавицы в шикарных платьях, поражающие зрительный зал плавностью движений, модельной походкой, изящным поворотом головы.

Гости праздника на какой-то момент даже усомнились, бабушки ли это. С первого выхода на сцену наши финалистки доказали, что победы достойна каждая. Как же выбрать лучшую? Нелегкая миссия легла на плечи профессионального жюри конкурса, в состав которого вошли: почетный член Союза деятелей музыки, кино и телевидения, актриса, режиссер, певица Алена Галлиард, российский актер театра и кино Владимир Пермяков, российская актриса и режиссер Ольга Мюнхаузен, российский актер Адам Булгучев. Председательствовал в жюри певец, актер, телеведущий первого канала Сергей Переверзев.

Каждая финалистка представила творческий номер, который, по условиям конкурса, стал основным критерием оценки жюри. Например, Валентина Промыслова вместе с внучкой Полиной исполнили песню «Снег идет». А Любовь Карева выступила с поэмой собственного сочинения о нашем городе. Ольга Игнатьева и Валентина Вырвина подготовили оригинальные творческие постановки с участием воспитанников детских садов города. А Лидия Кениг представила настоящее шоу с участием народного коллектива театра танца «Браво», своих детей и внуков, которых у нашей финалистки (на секундочку!) — одиннадцать!

С нетерпением ожидали участницы оглашения результатов. Надо сказать, что проигравших в конкурсе не оказалось,



Любовь КАРЕВА



Валентина ПРОМЫСЛОВА



Валентина ВЫРВИНА

## ГИМН ДЗЕРЖИНСКИХ БАБУШЕК

Мы дружной поступью идем вперед к победе,  
своей победе, большой победе!  
Не просто бабушки — красавицы и леди, красавицы  
и леди!  
Нам по плечу любая высота, мы поднимемся к далям  
небесным и в морские глубины нырнем,  
К тайнам мироздания, любви и созидания заветный ключик  
свой найдем.  
Нам не страшны преграды, их преодолеем, ведь мы успеем,  
мы умеем.  
С детьми и внуками душой мы молодеем, мы ради них  
живем, и в этом суть.  
Четко слушаем все их советы, а они выбирают маршрут.  
Они нас вдохновляют, нас любят, понимают,  
они к победе нас ведут.

Валентина ВЫРВИНА



Ольга ИГНАТЬЕВА



Лидия КЕНИГ



# ИГ — шка—2018



каждая финалистка получила множество приятных подарков от спонсоров праздника. Итоги первого городского конкурса «Супербабушка» таковы: самая обаятельная — Валентина Промыслова, самая элегантная — Валентина Вырвина, самая талантливая — Любовь Карева, самая креативная бабушка — Ольга Игнатъева.

Обладательницей первого в Дзержинском звания «Супербабушка» и победной короны стала Лидия Кениг. «Я в восторге от этого конкурса, понравилось все от и до. Организация со стороны «Информационного центра» и «Энергетика» меня впечатлила. Да и результатами я не могу быть недовольна. Поразило количество жителей и гостей города в зале, такая поддержка действительно сыграла немаловажную роль. Я очень рекомендую продолжать этот конкурс и в следующем году, безусловно, он должен стать традицией. Отдельно хочу сказать спасибо за календарь, сделанный информационным центром, мне его как раз не хватало. И большое спасибо всем, кто меня поддерживал на сцене и в зрительном зале».



## ДМУП «Информационный центр» выражает благодарность

### СПОНСОРАМ МЕРОПРИЯТИЯ:

- туристическому агентству CBSTravel;
- магазину сантехники «Аквадом»;
- ювелирному салону «Город Золотой»;
- магазину парфюмерии и косметики «Созвездие Ароматов»;
- индивидуальному предпринимателю Прошиной И. И.;
- студии танца КЕЕРiОК;
- ООО «ДС-Продукты»;
- магазину «Изюминка»;
- академии горных лыж и сноуборда «Снегири»;
- батутному центру Cosmica;
- салону красоты Olle Studio;

### ТВОРЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВАМ И АРТИСТАМ:

- студии танца Dekos;
- народному коллективу—театр танца «Браво»;
- студии танца КЕЕРiОК;
- планете танца SKY HIGH;
- вокальному коллективу Enjoy;
- танцевальной команде D-Style;
- постановщику дефиле Анне Мухамедзянова;
- дуэту Габриэль & Аннабель;
- членам Союза деятелей музыки, кино и телевидения Сергею Переверзеву, Алене Галлиардт Владимиру Пермякову и Ольге Мюнхаузен.

А также депутату Мособлдумы Владимиру Жуку, Администрации и Совету депутатов г.о. Дзержинский, Дворцу культуры «Энергетик» и лично директору Максиму Промыслову, молодежному центру «Лидер» за помощь в организации праздника.

# Турклуб «Вершина» готовится к новому сезону

Юлия ЛАРИНА

**Н**овый 2019 год для подопечных турклуба «Вершина» молодежного центра «Лидер» стартовал насыщенно — за первый его месяц воспитанники дважды побывали на скалодроме и совершили поездку в Наро-Фоминск, где провели занятия по ледолазанию.

Январь запомнится дзержинским туристам, как месяц покорения новых высот, прохождения более сложных трасс и открытия для себя чего-то нового. 3 и 7 января ребята ездили на скалодром, дабы перестроить свой организм на спортивный режим и начать подготовку к новому сезону. Десятки пройденных трасс, восторг от побед и несколько сброшенных килограмм — вот награда, которую получили после новогодних праздников подопечные руководителя турклуба Романа Шилина.

«Немного отдохнув, мальчишки и девчонки поехали на «сосульку» и 19 января команда туристов провела занятия по ледолазанию — преодоление вертикального рельефа высотой 16 метров на искусственно созданном сооружении с помощью специального снаряжения. Несколько часов ледолазания не оставили равнодушными никого из участников. Полученные эмоции трудно описать словами и даже фотографиями, это нужно пропустить через себя и попробовать самому», — рассказал Роман Шилин.

По его словам, выезд на «сосульку» по праву может считаться одним из самых ярких воспоминаний зимы. Все эти трени-



ровки направлены на подготовку ребят к летним горным походам. Оттачивание техники, работа со специальным снаряжением, работа над координацией и пластикой движения — все это поможет лучше подготовить свой организм к походным нагрузкам и получить от путешествия максимальное удовольствие.

Туристский клуб «Вершина» существует в Дзержинском с 2013 года и насчитывает в настоящий момент более полусотни воспитанников. Присоединиться к туристам и насладиться красотой самых невероятных вершин после специальной подготовки можно в любой момент.



## Мастер-классы для школьников интерната

**В** минувшее воскресенье, 20 января, Совет Молодежного парламента Дзержинского совершил поездку в школу-интернат имени преподобного Сергия Радонежского в Сергиево-Посадском районе, в рамках которой, был дан старт проекту «Наши дети», направленному на социальную адаптацию воспитанников детских домов.

По словам председателя Молодежного парламента Алины Федюшкиной, в начале программы с приветственным словом к собравшимся обратились представители общественного движения «Отцы Подмосковья», далее прошла череда мастер-классов от настоящих профессионалов своего дела.

О том, что такое банк и с какими банковскими операциями мы сталкиваемся в повседневной жизни, рассказал полуфиналист конкурса «Лидеры России» Андрей Соколов. О том, как испечь торт и научиться правильно сервировать стол, рассказали и



показали на практике помощник председателя комиссии по промышленности, экономике, предпринимательству, развитию агропромышленного комплекса и наукоградов Общественной палаты Дзержинского Кристина Барсукова и опытный ресторатор Владимир Печуров.

Программа была очень насыщенной, ребята разделились по интересам и с огромным удовольствием приступили к работе. Отдельную благодарность хотелось бы выразить руководству школы-интерната и воспитанникам за теплый прием, чудесную концертную программу и обзорную экскурсию.



## Вечер воспоминаний для фронтовиков

Юлия ЛАРИНА



**С**егодняшней молодежи очень трудно и даже невозможно представить, какой была наша страна в далекие 1941–1945 годы. Рассказать об этом могут лишь те, кто защищал Отчизну в годы Великой Отечественной войны. 15 января в молодежном центре «Лидер» состоялась встреча с ветеранами «Рождество героев», собравшая более 70 участников.

Уникальные истории времен Великой Отечественной войны, а также песни военных лет в исполнении ветеранов собрались послу-

шать представители молодежных организаций города — ВВПОД «Юнармия», местное отделение Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы», участники клуба гитар, школы аниматоров и диджеев молодежного центра «Лидер». Ребята в свою очередь выступили с творческими номерами для гостей мероприятия.

«Такая встреча предназначена в первую очередь для того, чтобы современное поколение помнило и чтит память о тех, кто погиб, защищая Родину, а также великую историю нашей страны и ее традиции. С каждым годом живых свидетелей тех событий становится все меньше, поэтому мы стараемся использовать любую возможность, чтобы провести подобные мероприятия», — подчеркивает заместитель директора МЦ «Лидер» Владимир Харламов.

## Более 200 продуктовых наборов — для общества инвалидов

**Р**уководитель общественного проекта «ПроАктивный город» Владимир Харламов совместно с руководителем местного отделения Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» Дмитрием Концемаловым 15 января доставили в Общество инвалидов города Дзержинского более 200 продуктовых наборов.

Все продукты были приобретены на полученные от сдачи макулатуры денежные средства. Напомним, последняя акция по сбору вторсырья — «Сдай макулатуру — спаси жизнь» проходила с 8 октября по 8 ноября 2018 года. Ее итогом стали почти 3 тонны собранной бумаги.

В этот раз по просьбе руководителя Дзержинского отделения Всероссийского общества инвалидов Людмилы Назаркиной, на полученные средства были сформированы

продуктовые наборы. Всего закуплено: 24 пачки макарон, 20 банок сгущенки, 24 банки горошка, 32 пачки гречки, 24 пакета пряников, 24 упаковок халвы, 24 бутылки масла, 24 банки фасоли, 24 банки кильки.

В свою очередь Людмила Александровна поблагодарила молодежь за неоценимую помощь: «Все продукты мы раздали членам нашего общества. На сегодняшний день это более 100 жителей города», — добавила руководитель общества инвалидов.

# О газовом оборудовании и его безопасном обслуживании

Иван ФЕДУЛОВ

**Т**ехническим обслуживанием внутриквартирного газового оборудования (ТО ВКГО) в городе Дзержинском с декабря 2017 года занимается специализированная организация — ООО «Юникон». О том, как пользоваться газом безопасно, какие услуги представляет ООО «Юникон» для своих абонентов, рассказал заместитель руководителя Люберецкого территориального подразделения ООО «Юникон» Кирилл Овчинников.

В зоне обслуживания Люберецкого подразделения ООО «Юникон» находится не только городской округ Дзержинский, но и населенные пункты городского округа Люберцы. За 2018 год сотрудники подразделения проверили 28 960 квартир, 45 000 газовых приборов, устранили 2077 утечек, было выдано около 13 000 рекомендаций по замене газового оборудования.

## Краны, плиты и вентиляция

«После сообщений в СМИ о взрывах газа в жилых домах в разных городах России люди стали более внимательно относиться к своей безопасности. Сейчас к нам поступает больше заявок о проверке оборудования, техническом обслуживании или ремонте, чем обычно. Те, кто имел рекомендации заменить оборудование, тоже вызывают наших сотрудников», — пояснил Кирилл Алексеевич.

Сотрудники ООО «Юникон» не менее раза в год в обязательном порядке проводят техническое обслуживание газового оборудования у своих абонентов. Для бригад мастеров составляются ежемесячные и ежеквартальные графики обслуживания. За три дня до проведения обслуживания жителей информируют, развешивая на подъездах объявления. Как правило, слесари ходят с 10:00 до 19:00. Но, если абонент может принять слесаря только в определенное время, ему стоит позвонить в ООО «Юникон» и договориться об индивидуальном посещении — компания всегда идет навстречу абонентам.

Во время технического обслуживания слесарь проверяет газовое оборудование на предмет утечек. Если это плита, то обследуются все стыковые и сварные соединения, начиная от крана, заканчивая конфорками. Проверяется работоспособность всех горелок. Мастера разбирают, прочищают горелки и форсунки, смазывают все соединения, выполняют ремонтные работы. Все эти услуги оказываются в рамках договора о ТО ВКГО и не требуют дополнительной оплаты.

Для того, чтобы очень точно диагностировать оборудование, используются специальные приборы — газоанализаторы. С их помощью можно оценить и общий фон в помещении, и найти микроутечки в оборудовании или на стыках и соединениях. Прибор обнаруживает утечку даже при малейшем превышении содержания природного газа. Все измерительные приборы в ООО «Юникон» проходят необходимую регулярную поверку.

Помимо осмотра оборудования слесари проводят с жителями обязательный подробный инструктаж по эксплуатации газового оборудования и выдают необходимую памятку. В акте на техническое обслуживание, который выписывает слесарь, содержатся телефоны диспетчерской и аварийной служб для обращения при неполадках с газовым оборудованием и утечек газа.

При техническом обслуживании оборудования слесарь выписывает акт с подписью и печатью ООО «Юникон», в котором указаны все проведенные работы и даны необходимые рекомендации. Один экземпляр акта остается у абонента, второй — у ООО «Юникон».

«Мы составляем акт, где прописывается перечень работ из 13 пунктов, которые проводит слесарь в момент посещения квартиры. Помимо обследования оборудования, наш специалист обязательно проверит работу вентиляции, наличие которой необходимо условие для эксплуатации любого газового оборудования», — пояснил Кирилл Алексеевич.

## Синий костюм и удостоверение

Узнать специалиста компании «Юникон» можно по спецодежде: синяя куртка и рабочий костюм такого же цвета с названием фирмы на спине.

Каждый слесарь ООО «Юникон» имеет удостоверение. Это — корочка темно-красного цвета, в которой содержатся фамилия, имя и отчество представителя фирмы, фотография с голограммой в уголке и печать. Для



Специалист  
ООО «Юникон»  
в форме



Кирилл Овчинников

верности можно позвонить в ООО «Юникон» по телефону 8-985-742-36-18 и уточнить, проводит ли сейчас обход данный специалист. Также можно позвонить по телефону «ЕДДС 112» и узнать, стоит ли дом в графике проверок. Список слесарей, которые будут работать по указанным адресам, есть у диспетчеров.

## Согласно преискуранту

Если вам нужно заменить кран или газовую подводку, вы можете обратиться к пришедшему специалисту, все необходимое у него с собой. Слесарь не берет наличные деньги. Выписывается официальная квитанция, которую можно оплатить в безналичном порядке через банк или терминал. Слесарь выписывает акт о ремонте, в котором указывает виды работ и их стоимость.

Вне рамок договора о ТО ВКГО за дополнительную плату осуществляется починка ручек на плите, дверцы на духовом шкафу, крана и подводки. Сюда же входит замена оборудования, например, плиты. Такие работы могут выполнять только квалифицированные специалисты, как и все остальное, что связано с газом. Полный перечень услуг и их стоимость опубликованы на сайте ООО «Юникон».

## Утечки и устранение

О том, что произошла утечка газа, можно определить по характерному запаху. Как известно, природный газ ничем не пахнет, поэтому к нему подмешивают одорант (метилмеркаптан), который можно обнаружить даже при низкой концентрации. Почувствовав его в квартире, нужно сразу звонить в аварийные службы по телефонам 112, 04. Можно обратиться непосредственно в обслуживающую компанию. Если запах стоит в подъезде, то нужно сигнализировать в аварийную службу «Мособлгаз».

«Если вы обнаружили утечку газа, то до прихода специалиста нужно обязательно открыть окна нараспашку и не пользоваться электроприборами и выключателями, чтобы не произошло возгорание. Пытаться самостоятельно устранять утечку не стоит. Выезд мастера бесплатный, специалист оперативно приедет и все исправит. Бывает, у собственника нет доступа к крану, потому что он оказался замурованным или заставленным шкафами. Но утечку в любом случае необходимо устранить», — подчеркнул Кирилл Овчинников.

Возникнуть утечка газа может по разным причинам, даже из-за того, что была передвинута плита. Собственники должны следить за состоянием своего оборудования, производить уборку рядом с ним аккуратно.

Любая утечка газа чревата тем, что в помещении может накопиться опасная его концентрация — это может привести к отравлению человека: начнет болеть голова, возникнет общее недомогание. Особенно опасно это для пожилых людей, которые в силу возраста могут не чувствовать запаха газа. При утечке в закрытом помещении при малейшей искре, например, от неисправного выключателя, произойдет взрыв, способный выбить окна или разрушить помещение.

Не будет лишним сообщить газовщикам и о, так называемых, потенциально-опасных квартирах. «17 января к нам пришла жительница Люберец и рассказала, что в подъезде проживает женщина, которая не пускает в свою квартиру никого. Соседи переживают и просят провести проверку газового оборудования. В таких случаях газовщики обращаются в ГЖИ или местный отдел полиции», — добавил Кирилл Овчинников.

## Полезная формальность

«В зоне нашего обслуживания взрывов и возгораний не случилось, но в Люберцах были случаи, когда работали сторонние организации, которые не всегда добросовестно выполняют техническое обслуживание оборудования», — пояснил Кирилл Алексеевич.

Договор о ТО ВКГО необходимо заключить в письменной форме путем составления одного документа, подписанного ООО «Юникон» и собственником (пользователем) помещения, в котором расположено газовое оборудование.

Для удобства собственников (пользователей) помещений, в которых расположено газовое оборудование, ООО «Юникон» предлагает возможность заключения договоров о ТО ВКГО путем оплаты (акцепта) опубликованной ООО «Юникон» оферты в соответствии со статьями 435, 437, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Акцептом оферты (согласием с ее условиями) является осуществление Заказчиком (гражданином, использующим природный газ для коммунально-бытовых нужд) первой оплаты (в том числе частичной оплаты) предложенных ООО «Юникон» работ и услуг на основании квитанций за жилищно-коммунальные услуги, выставляемых организацией, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом.

Техническое обслуживание и ремонт внутриквартирного газового оборудования являются обязательным условием обеспечения безопасности при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению.

Действующее законодательство возлагает обязанность по организации безопасного использования и содержания ВКГО на гражданина, являющегося собственником (пользователем) помещения, в котором расположено газовое оборудование.

Обязательным условием заключения договора поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан является наличие у гражданина договора о ТО ВКГО, заключенного со специализированной организацией. А отсутствие у абонента договора о техническом обслуживании и ремонте газового оборудования является основанием для приостановления поставки газа.



**По всем вопросам, связанным с ТО ВКГО, можно обратиться в территориальное подразделение ООО «Юникон» по адресу:**  
г. Люберцы, улица Авиаторов, дом №2, корпус 1.  
**Телефоны:** 8-800-505-20-43, 8-800-500-06-60, 8-985-742-36-18,  
**сайт** <http://unikon-lab.ru>,  
**e-mail** [office.luberzy@tehcontrol.com](mailto:office.luberzy@tehcontrol.com).  
**График работы:** пн. — чт. 9:00 до 18:00; пт. с 9:00 до 16:45.

# Почти 130 «золотых» знаков ГТО

Материалы подготовил Иван ФЕДУЛОВ



**По итогам 2018 года жители города Дзержинского заработали 129 золотых знаков «Готов к труду и обороне».**

Знаки «ГТО» в 2018 году получили 176 дзержинцев. Причем большая часть выполнили нормативы на «золото» — 129 человек. Еще 22 получили «серебро» и 25 — «бронзу».

Всего в 2018 году на сайте <https://user.gto.ru/> зарегистрировались 7748 жителей города Дзержинского. В том же году участие в тестировании всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО приняли 3131 жителей города. Сюда вошли не только учащиеся образовательных учреждений, но и взрослые. Были даже те, кто попробовал свои силы в самой возрастной 11 ступени (старше 70 лет). Самым популярным упражнением

стал наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье.

Напомним, что знаки ГТО дают дополнительные баллы к результатам ЕГЭ при поступлении в вузы. Однако, чтобы получить знак, нужно выполнить ряд обязательных нормативов, которые отличаются в каждой возрастной ступени, и дополнительные: бег на лыжах, стрельба из пневматической винтовки, кросс по пересеченной местности.

Выполнить нормативы можно в рамках централизованных дней тестирования, а также фестивалей. Кстати, ближайшее мероприятие, где взрослые жители города смогут выполнить норматив по лыжным гонкам, пройдет 26 января в Томилинском лесопарке, начало в 11:00. При этом претендент на знак должен быть зарегистрирован на сайте и получить уникальный ID номер, который позволяет заносить результаты в единую базу.

## Лыжные гонки: с разрядом первенства региона

**Воспитанница отделения лыжных гонок спортивной школы «Орбита» Виктория Якунина выполнила норматив первого взрослого разряда. Произошло это в рамках первенства Московской области памяти заслуженного мастера спорта Ивана Рогожина, проходившего 19 и 20 января в Красногорске.**

Участие в первенстве приняли юноши и девушки 2001–2004 годов рождения из 35 спортивных школ Подмосковья, ведущих подготовку по лыжным гонкам.

Дзержинский на этих соревнованиях представляли 4 спортсмена. Среди них была Виктория Якунина.



Выступая 20 января на дистанции 10 километров свободным стилем (коньком), воспитанница тренера Тамары Уфтиковой выполнила норматив на присвоение первого взрослого разряда по лыжным гонкам. К финишу она пришла за 33 минуты 19 секунд, завоевав 24 место.

Еще одна спортсменка из нашего города Арина Борисова на этих соревнованиях подтвердила свой первый разряд на дистанции в 5 км (коньком). Она прошла дистанцию за 17 минут 13 секунд.

Тогда же в субботу, 20 января, юный воспитанник «Орбиты» Виктор Семенов завоевал «золото» на открытом чемпионате города Домодедова. Спортсмен 2007 года рождения пробежал 3 км свободным стилем. Победный заезд — хорошая подготовка к первенству Московской области, которое пройдет 26 января в Красногорске.

Кстати, в тот же день, 20 января, 12 спортсменов из Дзержинского участвовали во Всероссийских соревнованиях Московской области «День снега», организованных в деревне Головино Истринского района Московской области.

## Баскетбол: с очками в таблице

**В минувшие выходные баскетболисты спортивной школы «Орбита» провели множество встреч в рамках областных первенств. Итог двух дней: шесть побед и три поражения.**

В субботу, 19 января, баскетболисты города Дзержинского выступали на выезде в рамках первенства суперлиги Московской области. «Орбита-2006» уступила команде ДБК «Видное» 67:35, а «Орбита-2004» проиграла 73:58.

Более удачной вышла поездка «Орбиты-2007», которая в рамках юношеского первенства Московской области 19 января играла в Красногорске. Встреча с местной СШОР принесла дзержинцам победу 33:41, а с воспитанниками спортивной школы города «Фрязино» еще более уверенный выигрыш 31:19.

Победным было выступление мужской команды «Орбита» во время домашней встречи с соперниками из Коломны. Проходило оно в рамках чемпионата суперлиги Московской области 19 января. Основной состав выиграл у БК «Авангард-1» со счетом 93:89, а дублирующей «вырвал» победу на зубах 73:72.

В воскресенье, 20 января, «Орбита-2003» принимала соперниц по первенству Московской области среди команд девушек из СШОР по баскетболу города Мытищи. Итог четырех четвертей — убедительная победа хозяек площадки 85:55.

Еще две игры баскетболисты Дзержинского провели 20 января на своей площадке с гостями из города Химки. «Орбита-2002» в рамках первенства Московской области среди команд юниоров до 18 лет уступила команде СШОР №1 со счетом 77:96, а «Орбита-2001» выиграла у гостей 125:86, добавив очки в таблицу первенства Московской области среди команд юниоров до 19 лет.

## Бокс: с подмосковной «бронзой»

**Воспитанница отделения бокса спортивной школы «Орбита» и клуба бокса «Угреша» Валерия Яременко заняла третье место на первенстве Московской области по боксу, которое проходило с 16 по 20 января в Красноармейске.**

Участие в соревнованиях приняли 139 юношей и девушек 2003–2004 годов рождения со всего Подмосковья. Среди них была воспитанница тренера Дмитрия Кадейкина из Дзержинского. Валерия Яременко провела один бой в результате которого стала бронзовым призером Московской области и достойно представила наш город.



## Прокачались и потренировались

**В субботу, 19 января, в тренажерном зале спортивной школы «Орбита» сотрудниками молодежного центра «Лидер» была организована акция «Прокачай себя».**

Все желающие в возрасте от 14 до 35 лет могли здесь выполнить нормы всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» или просто проверить свои силы. Вначале опытный спортсмен Константин Гарбузов провел зарядку, а после участники приступили непосредственно к выполнению тестирования. Юноши и девушки выполняли наклон вперед из положения стоя, подтягивались и отжимались.

Акции «Прокачай себя» лидеры проводят не первый раз. Сначала это была пешая про-



гулка на 15 км по Томилинскому лесопарку. Позднее там же организовали тренировку по воркаут. Теперь действие привязали к выполнению нормативов ГТО. К ее проведению подключились директор спортивной школы «Орбита» Иван Сирош, а также Карина и Константин Гарбузовы, которые организовали судейство.





# Пятница, 1 февраля

**1**

5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00 Новости  
9.15 «Сегодня 1 февраля. День начинается» (6+)  
9.55 «Модный приговор» (6+)  
10.55 «Жить здорово!» (16+)  
12.00 Новости (с субтитрами)  
12.15 «Время покажет» (16+)  
15.00 Новости (с субтитрами)  
15.15 «Давай поженимся!» (16+)  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Время покажет» (16+)  
18.00 Вечерние новости (с субтитрами)  
18.25 «Время покажет» (16+)  
18.50 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым (16+)  
19.55 «Поле чудес» (16+)  
21.00 «Время» (18+)  
21.30 «Лев Лещенко. Концерт в день рождения» (12+)  
23.45 «Вечерний Ургант» (16+)  
0.40 Эми Адамс в фильме «ПОД ПОКРОВОМ НОЧИ» (18+)  
2.45 «Модный приговор» (6+)  
3.45 «Мужское / Женское» (16+)  
4.35 «Давай поженимся!» (16+)  
5.25 «Контрольная закупка» (6+)

**РОССИЯ 1**

5.00 «Утро России»  
9.00 Вести  
9.25 «Утро России»  
9.55 «О самом главном» (12+)  
11.00 Вести  
11.25 Вести. Местное время  
11.40 К 10-летию интронизации святейшего Патриарха Кирилла. «Человек» Фильм Саиды Медведевой  
12.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
14.00 Вести  
14.25 Вести. Местное время  
14.40 «Кто против?» (12+)  
17.00 Вести. Местное время  
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+)  
18.50 «60 Минут» Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым (12+)  
20.00 Вести  
20.45 Вести. Местное время  
21.00 «Петросян-шоу» (16+)  
23.20 «Выход в люди» (12+)  
0.40 Юлия Пожидаева и Борис Миронов в фильме «СПАСЕННАЯ ЛЮБОВЬ» (12+)  
4.05 Татьяна Кравченко, Федор Добронравов, Людмила Артемьева и Анатолий Васильев в сериале «СВАТЫ» (12+)

**ТВУ**

6.00 «Настроение»  
8.10 «Валентин Зубков. Поцелуй над пропастью» (12+)  
9.00 «ГРИГОРИЙ Р.» (12+)  
*История о том, как неграмотный мужик смог стать вторым я последней русской императрицы.*  
11.30 События  
11.50 «ГРИГОРИЙ Р.» (12+)  
14.30 События  
14.50 Город новостей  
15.05 «ГРИГОРИЙ Р.» (12+)  
17.50 «ДЕТИ ПОНЕДЕЛЬНИКА» (16+)  
19.40 События  
20.05 «ОПАСНЫЙ КРУИЗ» Детектив (12+)  
22.00 «В центре событий» с Анной Прохоровой  
23.10 «Васильев и Максимова. Танец судьбы» (12+)  
0.00 «ВОЗВРАЩЕНИЕ ВЫСОКОГО БЛОНДИНА» (12+)  
Комедия. Франция  
1.35 «ЛОНДОНСКИЕ КАНИКУЛЫ» (16+)  
Великобритания  
3.30 Петровка, 38 (16+)  
3.45 «Три смерти в ЦК» (16+)  
4.50 «Бедные родственники» советской эстрады» (12+)

**НТВ**

5.00 «ЛЕСНИК» (16+)  
6.00 Сегодня  
6.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
7.00 Сегодня  
7.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
8.00 Сегодня  
8.05 «ЛЕСНИК» (16+)  
9.05 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
10.00 Сегодня  
10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)  
13.00 Сегодня  
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00 «Место встречи»  
16.00 Сегодня  
16.30 «Место встречи»  
17.10 «ДНК» (16+)  
18.10 «Жди меня» (12+)  
19.00 Сегодня  
19.40 Детектив «НЕВСКИЙ. ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» (16+)  
21.40 Остроумный сериал «ВОЗМЕЗДИЕ» (16+)  
23.40 «ЧП. Расследование» (16+)  
0.20 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)  
0.50 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)  
1.50 «Место встречи» (16+)  
3.50 «Тайнственная Россия» (16+)  
4.35 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

**РОССИЯ K**

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры  
6.35 «Пешком...»  
7.05 «Правила жизни»  
7.35 «Театральная летопись»  
8.00 «СИТА И РАМА»  
8.50 «Первые в мире»  
9.05 «ИДИОТ»  
10.20 «ВАЛЕРИЙ ЧКАЛОВ»  
12.10 Мировые сокровища  
12.25 «Евгений Замятин. Путь парадоксов»  
13.10 Черные дыры. Белые пятна  
13.50 «Первые в мире»  
14.05 «Возлюбленная императора — Жозефина де Богарне»  
15.10 Письма из провинции  
15.40 «Энигма. Маттиас Герне»  
16.25 «БРОНЗОВАЯ ПТИЦА»  
17.30 «Балерина Марина Кондратьева»  
18.30 «Первые в мире»  
18.45 «Цвет жизни. Начало»  
19.45 Искатели  
20.30 К 80-летию со дня рождения Александра Пороховщикова  
21.10 «ЖЕЛЕЗНЫЕ ИГРЫ»  
22.20 Линия жизни  
23.40 «САДЫ ОСЕНЬЮ»  
1.40 Искатели  
2.25 «Лев и Бык» «Ночь на Лысой горе» «Заяц, который любил давать советы»

**МАТЧ!**

6.00 «Вся правда про...» (12+)  
6.20 «Самые сильные» (12+)  
6.50 Биатлон. Кубок России. Женщины. Спринт  
8.30, 11.30, 14.35, 17.15, 22.10 Новости  
8.35, 11.35, 14.40, 17.25, 0.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
9.50 Биатлон. Кубок России. Мужчины. Спринт  
12.05, 15.10 Профессиональный бокс (16+)  
14.05 «Тает лед» с Алексеем Ягудиным (12+)  
16.45 Все на футбол! Афиша (12+)  
17.55 Хоккей с мячом. Чемпионат мира. 1/2 финала  
19.55 Баскетбол. Евролига. Мужчины. ЦСКА (Россия) — «Будучность» (Черногория)  
22.15 Конькобежный спорт. Кубок мира (0+)  
22.40 Футбол. Чемпионат Франции. «Лилль» — «Ницца»  
1.30 Чемпионат мира по сноуборд-фристайлу. Сноуборд-кросс (0+)  
3.00 Футбол. Чемпионат Германии. «Ганновер» — «Лейпциг» (0+)  
5.00 «Продам медали» (12+)

**НТВ**

7.00, 8.00 «Где логика?» (16+)  
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)  
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+)  
Реалити-шоу  
11.30 «Боролина против Бузовой» (16+).  
12.30 «Спаси свою любовь» (16+)  
13.30 «САШАТАНЯ» (16+)  
20.00 «Comedy Woman» (16+)  
Юмористическая программа  
21.00 «Комеди Клуб» (16+)  
Юмористическая программа  
22.00 «Comedy Баттл» (16+)  
Юмористическая программа  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+)  
Реалити-шоу  
0.00 «Дом-2. После заката» (16+)  
Реалити-шоу.  
Спецвключение  
1.05 «Такое кино!» (16+)  
1.40 «ФЛИРТ СО ЗВЕРЕМ» (12+)  
Комедийная мелодрама.  
США, 2001 г.  
3.25, 4.20 «Stand Up» (16+)  
Комедийная программа  
5.10, 6.00 «Импровизация» (16+)

**СТС**

6.00 «Ералаш» (0+)  
6.40 «Семейка Крудс. Начало» (6+)  
7.30 «Три кота» (0+)  
7.45 «Приключения Вуди и его друзей» (0+)  
8.30 «Том и Джерри» (0+)  
9.30 «Уральские пельмени» «Любимое» (16+)  
9.40 «МОНТЕ-КАРЛО» (0+)  
Комедия. Венгрия — США, 2011 г.  
11.55 «ПАССАЖИР» (16+)  
Драматический триллер. США — Франция, 2018 г.  
14.00 «ВОРОНИНЫ» (16+)  
19.30 «Шоу «Уральских пельменей» «День сырка» (16+)  
21.00 «БРИЛЛИАНТОВЫЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ» (16+)  
Комедийный боевик. США — Германия, 1999 г.  
22.55 «ФОРРЕСТ ГАМП» (0+)  
Трагикомедия. США, 1994 г.  
1.40 «МОЯ СУПЕРБЫВШАЯ» (16+)  
Фантастическая комедия. США, 2006 г.  
3.10 «НЕВЕЗУЧИЕ» (12+)  
Комедия. Франция — Италия, 2003 г.  
4.30 «6 кадров» (16+)  
5.45 «Музыка на СТС» (16+)

**ДОМАШНИЙ**

6.30 «6 кадров» (16+)  
6.50 «Удачная покупка» (16+)  
7.00 «Понять. Простить» (16+)  
7.30 «6 кадров» (16+)  
7.40 «По делам несовершеннолетних» (16+)  
9.45 «Давай разведемся!» (16+)  
10.45 «Тест на отцовство» (16+)  
11.45 «Реальная мистика» (16+)  
12.55 «Понять. Простить» (16+)  
14.05 «СЧАСТЬЕ ЕСТЬ» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2011 г.  
18.00 «6 кадров» (16+)  
19.00 «ПРОШУ ПОВЕРИТЬ МНЕ НА СЛОВО» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2015 г.  
23.30 «6 кадров» (16+)  
0.30 «БЕРЕГА ЛЮБВИ» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2012 г.  
*Вера — ответственная и бойкая деревенская труженица. Везде Вера успевает — вот только в личной жизни счастья нет. Муж изменяет ей, и, прогнав его, героиня остается одна с дочерьюми.*  
2.20 «Понять. Простить» (16+)  
2.50 «Реальная мистика» (16+)  
3.40 «Восточные жены в России» (16+)  
5.15 «6 кадров» (16+)  
5.35 «Домашняя кухня» (16+)

**ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА**

5.25 «СЕМЬ НЕВЕСТ ЭФРЕЙТОРА ЗБРУЕВА» (12+)  
Ленфильм, 1970 г.  
7.45 «ВОЛЧЬЕ СОЛНЦЕ» (12+)  
9.00 Новости дня  
9.15 «ВОЛЧЬЕ СОЛНЦЕ» (12+)  
10.00 Военные новости  
10.05 «ВОЛЧЬЕ СОЛНЦЕ» (12+)  
13.00 Новости дня  
13.15 «ВОЛЧЬЕ СОЛНЦЕ» (12+)  
14.00 Военные новости  
14.05 «ВОЛЧЬЕ СОЛНЦЕ» (12+)  
18.00 Новости дня  
18.40 «ВОЛЧЬЕ СОЛНЦЕ» (12+)  
23.00 Новости дня  
23.15 «ДОБРОВОЛЬЦЫ» (0+)  
К/ст. им. М. Горького, 1958 г.  
1.10 «ЧУЖАЯ РОДНЯ» (0+)  
Ленфильм, 1955 г.  
3.10 «ИХ ЗНАЛИ ТОЛЬКО В ЛИЦО» (12+)  
К/ст. им. А. Довженко, 1966 г.  
4.50 «Дуэль. Финал» (6+)

**ТВ3**

6.00 Мультфильмы (0+)  
9.20 «Слепая» «Спиннер» (12+)  
9.55 «Слепая» «Посылка» (12+)  
10.30 «Слепая» «Мишень» (12+)  
11.00, 11.30 «Гадалка» (12+)  
12.00, 13.00, 14.00 «Не ври мне» (12+)  
15.00 «Мистические истории» (16+)  
16.00 «Гадалка» «Отпусти жену» (12+)  
16.30 «Гадалка» «Метка бабочки» (12+)  
17.00 «Гадалка» «Украденные мысли» (12+)  
17.30 «Слепая» «Старая подруга» (12+)  
18.00 «Слепая» «Нежеланный гость» (12+)  
18.30 «Дневник экстрасенса с Татьяной Лариной» (16+)  
19.30 «АСТРАЛ. ПОСЛЕДНИЙ КЛЮЧ» (16+)  
Канада, США, 2018 г.  
21.45 «ЗАКЛЯТИЕ» (16+)  
США, 2013 г.  
0.00 «СТРАШИЛЫ» (16+)  
США, Новая Зеландия, 1996 г.  
2.15 «ОЧЕНЬ ПЛОХАЯ УЧИЛКА» (16+)  
США, 2011 г.  
4.00 «ЛУНИ ТЮНЗ. СНОВА В ДЕЛЕ» (12+)  
США, Германия, 2003 г.  
5.15 «Тайные знаки» (12+)

**24 МИР**

6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости  
6.20, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 5.15 Мир. Главное (12+)  
6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Культурно» (12+)  
7.15, 9.15, 11.15, 18.15, 20.25, 22.15, 0.10, 2.15, 4.15 «Евразия. Курс дня» (12+)  
7.20, 10.45, 17.30, 23.45, 2.45 «В гостях у цифры» (12+)  
7.30, 12.30 «Еще дешевле» (12+)  
7.55, 9.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)  
8.15, 11.20, 0.30, 4.45 «Евразия. В тренде» (16+)  
8.45, 11.45 «Казахстан. Легенды степи» (12+)  
9.20, 12.20, 17.45, 1.45 «Евразия. Спорт» (12+)  
9.45, 19.45 «Евразия. Дословно» (12+)  
10.15, 14.45, 18.45, 21.45 «Наши иностранцы» (12+)  
13.25, 16.25, 19.25, 0.15 «Евразия. Блогинг» (12+)  
13.30, 16.30, 20.30 «Достояние республик» (12+)  
15.30, 22.30 «Такие разные» (16+)  
0.20, 0.45, 1.15 Мир. Главное (12+)  
2.20, 5.45 «Старт ир по-казахстански» (12+)  
3.15 «Посторонним вход разрешен» (12+)  
3.45 «Пять причин поехать в...» (12+)  
4.20 «Куль личности» (12+)

**5**

5.00 «Известия»  
5.20 «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» (16+)  
*Управление собственной безопасности. Именно здесь на столах следователей лежат дела, в которых замешены работники разного ранга правоохранительных органов.*  
9.00 «Известия»  
9.25 «ДАЛЬНОБОЙЩИКИ-2» (16+)  
11.10 «ПРИ ЗАГАДОЧНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ» (16+)  
13.00 «Известия»  
13.25 «ПРИ ЗАГАДОЧНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ» (16+)  
18.55 «СЛЕД» (16+)  
1.20 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

**че!**

6.00 «ДИКИЙ» (16+)  
6.50 «Улетное видео» (16+)  
7.50 «Удачная покупка» (16+)  
8.10 «Дорожные войны» (16+)  
10.00 «АГЕНТЫ СПРАВЕДЛИВОСТИ» (16+)  
Детектив. Украина, 2016 г.  
12.50 «Идеальный ужин» (16+)  
13.50, 16.00 «Утилизатор-4» (16+)  
15.00 «Утилизатор-5» (16+)  
18.00 «Утилизатор-2» (16+)  
18.30 «Утилизатор» (12+)  
19.30 «ХИТМЭН» (16+)  
Боевик. Франция — США, 2007 г.  
21.20 «НАПРОЛОМ» (16+)  
Фантастический боевик. США — Франция, 2012 г.  
23.20 «НИ ЖИВ, НИ МЕРТВ» (16+)  
Боевик. Германия — США, 2002 г.  
1.20 «КАРТОННЫЙ ДОЛГ» (18+)  
Боевик. США, 2008 г.  
3.10 «НАРКОТРАФИК» (16+)  
4.40 «Улетное видео» (16+)



## «НАПРОЛОМ»

- Че
- 21.20
- Фантастика

Орбитальная станция MS1 — крупнейшая космическая тюрьма, где в анабиозе содержатся тысячи опасных преступников. Ходят слухи, что над погруженными в искусственный сон узниками проводятся противозаконные эксперименты. С расследованием на станцию отправлена комиссия во главе с Эмили Уорнок, дочью президента США. Неожиданно ситуация выходит из-под контроля, и вся станция оказывается захвачена уголовниками.

Режиссеры: Стивен Ст. Леджер, Джеймс Мэтер.  
В ролях: Гай Пирс, Мэгги Грейс, Винсент Риган.  
США, Франция. 2012 г.

## КАЛЕНДАРЬ «УВ»

### В ЭТОТ ДЕНЬ

348 лет назад (1671 год) царь Алексей Михайлович женился на Наталье Нарышкиной.  
61 год назад (1958 год) США стали второй страной, самостоятельно запустившей искусственный спутник Земли.  
46 лет назад (1973 год) впервые за свою историю Лондонская фондовая биржа допустила к торгам брокеров-женщин.

### ИМЕНИНЫ

Антон Арсений Ефим  
Макар Марк Николаевич  
Петр Федор



8.00 «СПЕЦВЫПУСК»  
8.25 «ОТКРЫТЫЙ РАЗГОВОР»  
14.00 «СПЕЦВЫПУСК»  
14.25 «ОТКРЫТЫЙ РАЗГОВОР»  
20.00 «ГРАДОСКОП»  
20.25 «ШОКОЛАД»  
21.00 «ГРАДОСКОП»

# Суббота, 2 февраля

1

- 6.00** Новости  
**6.10** Александр Пороховщиков в фильме «**ДВА ДОЛГИХ ГУДКА В ТУМАНЕ**» (12+)  
**7.55** «Играй, гармонь любимая!» (12+)  
**8.45** «Смешарики. Спорт» (0+)  
**9.00** «Умницы и умники» (12+)  
**9.45** «Слово пастыря» (0+)  
**10.00** Новости (с субтитрами)  
**10.15** К 80-летию Александра Пороховщикова. «Что останется после меня» (12+)  
**11.10** «Теория заговора» (16+)  
**12.00** Новости (с субтитрами)  
**12.15** «Идеальный ремонт» (6+)  
**12.25** «Живая жизнь» (12+)  
**16.10** «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым (12+)  
**17.45** «Эксклюзив» с Дмитрием Борисовым (16+)  
**19.30** «Сегодня вечером» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.20** «Сегодня вечером» (16+)  
**23.00** Бенедикт Камбербэтч в фильме «**ДИТЯ ВО ВРЕМЕНИ**» (16+)  
**0.50** Роберт Паттинсон, Риз Уизерспун в фильме «**ВОДЫ СЛОНАМ!**» (16+)  
**3.00** «Модный приговор» (16+)  
**4.00** «Мужское / Женское» (16+)  
**4.50** «Контрольная закупка» (6+)

РОССИЯ 1

- 5.00** «Утро России. Суббота»  
**8.40** Местное время. Суббота (12+)  
**9.20** «Пятеро на одного»  
**10.10** «Сто к одному»  
**11.00** Вести  
**11.25** Вести. Местное время  
**11.45** Марина Коняшкина, Алексей Демидов, Дарья Повереннова и Артем Ткаченко в фильме «**ЗАВТРАК В ПОСТЕЛЬ**» (12+)  
**16.00** «Пригласите на свадьбу!» (12+) *Первое в мире шоу свадебных ведущих и артистов! Впервые жених, невеста их родные и друзья вместе решают, какой будет их свадьба. Они выбирают того, кто сделает из их свадьбы самый лучший день и настоящее шоу!*  
**17.30** «Привет, Андрей!»  
**20.00** Вести в субботу  
**20.45** «Один в один. Народный сезон» (12+)  
**23.15** Ирина Таранник, Алексей Фатеев, Александр Ключкин и Дарья Повереннова в фильме «**КАЛЕЙДОСКОП СУДЬБЫ**» (12+)  
**3.25** «Выход в люди» (12+)

ТВЦ

- 5.40** Марш-бросок (12+)  
**6.10** АБВГДейка (0+)  
**6.40** «**БУДНИ УГОЛОВНОГО РОЗЫСКА**» (12+)  
**8.25** Православная энциклопедия (6+)  
**8.55** «**МОСКОВСКАЯ ПЛЕННИЦА**» (12+)  
**10.50** «**ДЕТИ ПОНЕДЕЛЬНИКА**» (16+)  
**11.30** События  
**11.45** «**ДЕТИ ПОНЕДЕЛЬНИКА**» (16+)  
**12.55** Детективы Татьяны Устиновой. «**ЧУДНЫ ДЕЛА ТВОИ, ГОСПОДИ!**» (12+)  
**14.30** События  
**14.45** «**ЧУДНЫ ДЕЛА ТВОИ, ГОСПОДИ!**» (12+)  
**16.55** «**БЕГИ, НЕ ОГЛЯДЫВАЙСЯ!**» (12+)  
**21.00** «Постскриптум»  
**22.10** «Право знать!» (16+)  
**23.40** События  
**23.55** «Право голоса» (16+)  
**3.05** «Прощание. Евгений Осин» (16+)  
**3.55** «90-е. Врачи-убийцы» (16+)  
**4.40** «Наша Арктика. Второе дыхание»  
Специальный репортаж (16+)  
**5.15** Линия защиты (16+)

НТВ

- 5.25** «**СВОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ, ЧУЖОЙ СРЕДИ СВОИХ**» (0+)  
**7.25** Смотр (0+)  
**8.00** Сегодня  
**8.20** «Зарядись удачей!»  
Лотерейное шоу (12+)  
**9.25** «Готовим с Алексеем Зиминным» (0+)  
**10.00** Сегодня  
**10.20** Главная дорога (16+)  
**11.00** «Еда живая и мертвая» (12+)  
**12.00** Квартирный вопрос (0+)  
**13.00** «НашПотребНадзор» (16+)  
**14.00** «Поедем, поедим!» (0+)  
**15.00** «Брэйн ринг» (12+)  
**16.00** Сегодня  
**16.20** «Однажды...» (16+)  
**17.00** «Секрет на миллион»  
Владимир Стеклов (16+)  
**19.00** «Центральное телевидение»  
с Вадимом Такменевым.  
Детектив «**ПЕС**» (16+)  
**23.55** «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном (18+)  
**0.50** «Квартирник НТВ у Маргулиса»  
Группа «ANIMAL DЖAZ» (16+)  
**2.00** «**СВОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ, ЧУЖОЙ СРЕДИ СВОИХ**» (0+)  
**3.50** «Поедем, поедим!» (0+)  
**4.15** «**МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА**» (16+)

РОССИЯ K

- 6.30** Библейский сюжет  
**7.05** «Приключения Хомы»  
«Страшная история»  
«Раз — горох, два — горох...»  
«Гадкий утенок»  
«В некотором царстве...»  
**8.20** «**СИТА И РАМА**»  
**9.50** «Судьбы скрещенья»  
**10.20** Телескоп  
**10.50** «**МЫ ИЗ ДЖАЗА**»  
**12.20** «Планета Земля»  
**13.10** Пятое измерение  
**13.40** «**ДРЕВО ЖЕЛАНИЯ**»  
**15.25** «Гленн Гульд. Жизнь после смерти»  
**17.20** «Турпутевка на Луну»  
**18.00** «**РЫБКА ПО ИМЕНИ ВАНДА**» (16+)  
**20.00** «Сталинград. Мы еще живы или нет?»  
**21.00** «Агора»  
Ток-шоу с Михаилом Швыдким  
**22.00** К 80-летию со дня рождения Екатерины Максимовой. «Катя. Письмо из прошлого»  
Авторский фильм Владимира Васильева  
**22.30** «**АНЮТА**»  
Фильм-балет Ленфильм, 1982 г.  
**23.40** «**СВОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ, ЧУЖОЙ СРЕДИ СВОИХ**» (0+)  
Франция — Италия, 1962 г.  
**1.20** «Планета Земля»  
**2.10** Искатели. «Пежемское невезение»

МАТЧ!

- 6.00** «Вся правда про...» (12+)  
**6.30** «Самые сильные» (12+)  
**7.00** Профессиональный бокс (16+)  
**8.55** «**НОВАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ ИСТОРИЯ**» (16+)  
**11.15, 12.15, 14.20, 14.55, 17.10** Новости  
**11.25** Все на футбол! Афиша (12+)  
**11.55** «Биатлон. Поколение Next» (12+)  
**12.20, 15.00, 17.15, 19.55, 0.25** Все на Матч!  
**12.50** Биатлон. Чемпионат мира среди юниоров. Спринт. Юниоры  
**14.25** Федор Емельяненко. Продолжение следует...» (12+)  
**15.50** Биатлон. Чемпионат мира среди юниоров. Спринт. Юниорки  
**17.55** Хоккей с мячом. Чемпионат мира. Финал  
**20.25** Футбол. «Барселона» — «Валенсия»  
**22.25** Футбол. «Овентус» — «Парма»  
**1.10** Гандбол. Лига чемпионов. Женщины. «Ростов-Дон» (Россия) — «Будучность» (Черногория) (0+)  
**2.55** Конькобежный спорт. Кубок мира (0+)  
**3.30** Шорт-трек. Кубок мира (0+)  
**4.00** Профессиональный бокс. Лучшие нокауты (16+)  
**5.00** Профессиональный бокс

ТНТ

- 7.00** «Где логика?» (16+)  
**8.00, 3.00** «ТНТ Music» (16+)  
Музыкальная программа  
**8.30** «Импровизация» (16+)  
**9.00** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.00** «Дом-2. Остров любви» (16+)  
Реалити-шоу  
**11.00** «Битва экстрасенсов» (16+)  
Паранормальное шоу  
**12.30** «Экстрасенсы. Битва сильнейших» (16+)  
Паранормальное шоу  
**13.00** «**СВЕТА С ТОГО СВЕТА**» (16+)  
**21.00** «**СУПЕРБОБРОВЫ**» (12+)  
Комедия. Россия, 2016 г.  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+)  
Реалити-шоу  
**0.00** «Дом-2. После заката» (16+)  
Реалити-шоу. Спецвыпуск  
**1.05** «**ДРЯННЫЕ ДЕВЧОНКИ**» (16+)  
Комедия. Канада — США, 2004 г.  
**3.30, 4.20** «Stand Up» (16+)  
Комедийная программа  
**5.10, 6.00** «Импровизация» (16+)

СТС

- 6.00** «Ералаш» (0+)  
**6.30** «Приключения Кота в сапогах» (6+)  
**7.40** «Три кота» (0+)  
**8.05** «Том и Джерри» (0+)  
**8.30** «Шоу «Уральских пельменей»» (16+)  
**9.30** «ПроСТО кухня» (12+)  
**10.30** «Рогов. Студия 24» (16+)  
**11.30** «**БОЛЬШОЙ ПАПА**» (0+)  
Комедия. США, 1999 г.  
**13.20** «**БРИЛЛИАНТОВЫЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ**» (16+)  
США — Германия, 1999 г.  
**15.15** «Шоу «Уральских пельменей»» (16+)  
**16.00** «Уральские пельмени»  
«Любимое» (16+)  
**16.30** «**ЛОВИ ВОЛНУ!**» (0+)  
Полнометражный анимационный фильм. США, 2007 г.  
**18.05** «**ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ**» (16+)  
Фантастический боевик. США, 2012 г.  
**21.00** «**ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ. И ВСПЫХНЕТ ПЛАМЯ**» (12+)  
Фантастический боевик. США, 2013 г.  
**23.55** «**В СЕРДЦЕ МОРЯ**» (16+)  
Драма. США — Австралия — Испания, 2015 г.  
**2.10** «**ФОРРЕСТ ГАМП**» (0+)  
**4.20** «**НЕВЕЗУЧИЕ**» (12+)  
Франция — Италия, 2003 г.  
**5.40** «Музыка на СТС» (16+)

ДОМАШНИЙ

- 6.30** «6 кадров» (16+)  
**7.45** «**СПАСИБО ЗА ЛЮБОВЬ**» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2007 г.  
*Иван знакомит маму со своей невестой Ларой — девушкой, с которой он познакомился всего две недели назад. Ольга Аркадьевна видит в избраннице сына одни недостатки.*  
**9.50** «**УМНИЦА, КРАСАВИЦА**» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2008 г.  
**14.10** «**БЕЛЫЙ НАЛИВ**» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2010 г.  
**18.00** «6 кадров» (16+)  
**19.00** «**НЕ МОГУ ЗАБЫТЬ ТЕБЯ**» (16+)  
Мелодрама. Украина, 2017 г.  
**22.55** «Предсказания. 2019» (16+)  
**0.00** «6 кадров» (16+)  
**0.30** «**ВАЛЬС-БОСТОН**» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2013 г.  
**2.20** «**ДОЛГАЯ ДОРОГА**» (16+)  
Мелодрама. Россия, 2013 г.  
**5.20** «6 кадров» (16+)  
**5.35** «Домашняя кухня» (16+)

ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА

- 5.50** «**ТАЙНА ЖЕЛЕЗНОЙ ДВЕРИ**» (0+)  
К/ст. им. М. Горького, 1970 г.  
**7.15** «**ГОРОЖАНЕ**» (12+)  
К/ст. им. М. Горького, 1975 г.  
**9.00** Новости дня  
**9.15** «Легенды цирка с Эдгардом Запашным» (6+)  
**9.40** «Последний день» (12+)  
**10.30** «Не факт!» (6+)  
**11.00** «Улика из прошлого» (16+)  
**11.50** «Загадки века с Сергеем Медведевым» (12+)  
**12.35** «Специальный репортаж» (12+)  
**13.00** Новости дня  
**13.15** «Секретная папка» (12+)  
**14.00** «Десять фотографий» (6+)  
**14.55** «Специальный репортаж» (12+)  
**15.40, 18.25** «**ВОЗВРАЩЕНИЕ РЕЗИДЕНТА**» (12+)  
К/ст. им. М. Горького, 1982 г.  
**18.00** Новости дня  
**18.10** «Задело!»  
с Николаем Петровым  
**19.00** «**КОНЕЦ ОПЕРАЦИИ «РЕЗИДЕНТ**» (12+)  
К/ст. им. М. Горького, 1986 г.  
**22.00** «**ГОРЯЧИЙ СНЕГ**» (6+)  
Мосфильм, 1972 г.  
**0.10** «**АНГЕЛЫ ВОЙНЫ**» (16+)  
**4.10** «**ГОЛУБЫЕ ДОРОГИ**» (6+)  
Киевская к/ст., 1947 г.

ТВ 3

- 6.00** Мультфильмы (0+)  
**10.30** «**ЭДВАРД — РУКИ-НОЖНИЦЫ**» (12+)  
США, 1990 г.  
**12.30** «**КАСПЕР**» (6+)  
США, 1995 г.  
**14.30** «**СТРАШИЛЫ**» (16+)  
США, Новая Зеландия, 1996 г.  
**16.45** «**ЗАКЛЯТИЕ**» (16+)  
США, 2013 г.  
**19.00** «**УИДЖИ. ДОСКА ДЬЯВОЛА**» (12+)  
США, Япония, 2014 г.  
**20.45** «**УИДЖИ. ПРОКЛЯТИЕ ДОСКИ ДЬЯВОЛА**» (16+)  
США, Китай, Япония, 2016 г.  
**22.45** «**КОШМАР НА УЛИЦЕ ВЯЗОВ**» (16+)  
США, 2010 г.  
**0.45** «**ВОРОН. ГОРОД АНГЕЛОВ**» (16+)  
США, 1996 г.  
**2.30** «**ЭДВАРД — РУКИ-НОЖНИЦЫ**» (12+)  
США, 1990 г.  
**4.15** «Тайные знаки»  
«Каменное сердце» (12+)  
**5.00** «Тайные знаки»  
«Книги, которые сбываются»  
Александр Беляев (12+)  
**5.45** Мультфильмы (0+)

24 МИР

- 6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 0.00, 0.30, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30** Новости  
**6.15** Мир. Главное (12+)  
**6.45, 9.45, 13.15, 17.15, 21.15** «Евразия. В тренде» (16+)  
**6.55, 8.55, 10.55, 12.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55** «Евразия. Познаем вместе» (12+)  
**7.15, 10.20, 18.15, 0.45** «Пять причин поехать в...» (12+)  
**7.30, 12.30, 22.30, 3.15, 3.45** «Держись, шоу-биз!» (16+)  
**7.55, 9.55, 11.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55** «Евразия. Культурно» (12+)  
**8.15, 10.15, 12.15** «Евразия. Курс дня» (12+)  
**8.20, 11.15, 15.15, 19.15, 23.15** «Азия в курсе» (12+)  
*Аналитический обзор наиболее значимых процессов и тенденций в бизнесе, промышленности, финансовой и экономической сферах.*  
**8.45, 11.45, 14.45, 18.45, 22.15, 4.15** «Посторонним вход разрешен» (12+)  
**9.15, 12.20, 16.15, 20.15, 0.15** «Куль личности» (12+)  
**10.30, 15.30** «Ой, мамочки» (12+)  
**13.30, 16.30, 20.30, 1.15, 1.45** «Союзники» (12+)  
**14.15, 17.45, 21.45** Специальный репортаж (12+)  
**19.30, 23.30, 2.15, 2.45** «Секретные материалы» (16+)  
**4.45** «Старт up по-казахстански» (12+)  
**5.15, 5.45** «Наше кино. История большой любви» (12+)  
*История о том, как создавались шедевры золотого фонда советского кино*

5

- 5.00** «**ДЕТЕКТИВЫ**» (16+)  
**10.55** «**СЛЕД**» (16+)  
*В Федеральной Экспертной Службе (ФЭС) собрано все, что может помочь расследованию самого запутанного преступления. В нее за помощью могут обратиться не только высокие чины прокуратуры, но и простой оперативник, экспериментальная лаборатория оборудована по последнему слову техники, и каждый из ее работников — уникальный специалист в своей области. Их задача — помочь и направлять следствие*  
**0.00** «Известия. Главное»  
**0.55** «**МАМА-ДЕТЕКТИВ**» (12+)

че!

- 6.00** «Мультфильмы» (0+)  
**6.40** «**ТЕНИ ПРОШЛОГО**» (16+)  
Боевик. США — Великобритания — Румыния, 2006 г.  
**8.30** «КВН. Высший балл» (16+)  
**9.20** «**АНТИКИЛЛЕР**» (16+)  
Боевик. Россия, 2002 г.  
**12.30** «**НИ ЖИВ, НИ МЕРТВ**» (16+)  
Боевик. Германия — США, 2002 г.  
**14.40** «**НАПРОЛОМ**» (16+)  
Фантастический боевик. США — Франция, 2012 г.  
**16.30** «**ХИТМЭН**» (16+)  
Боевик. Франция — США, 2007 г.  
**18.30** «Утилизатор-5» (16+)  
**19.30** «Утилизатор-2» (16+)  
**20.30** «Улетное видео. Лучшее» (16+)  
**23.00** «+100500» (18+)  
**23.40** «**ПОБЕГ-2**» (16+)  
**3.00** «**НАРКОТРАФИК**» (16+)  
**4.30** «Улетное видео» (16+)  
**4.55** Мультфильмы (0+)



## «РЫБКА ПО ИМЕНИ ВАНДА»

- ▶ Россия K
- ▶ 18.00
- ▶ Комедия

Квартет злоумышленников грабит лондонский ювелирный магазин. Чтобы стать единоличными владельцами бриллиантов, двое из нападавших — Ванда и ее любовник Отто — «сдают» полиции лидера группы Джорджа. Но тот успевает перепрятать добычу в известном только ему одном хранилище, доверив ключ четвертому подельнику. Подозревая, что Джордж открыл место нового тайника своему адвокату Арчи Личу, Ванда приступает к обольщению Арчи...  
**Режиссер:** Чарльз Крайтон.  
**В ролях:** Джон Клиз, Джейми Ли Кертис.  
**Великобритания, США. 1988 г.**

## КАЛЕНДАРЬ «УВ»

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
**132 года назад (1887 год)**  
в США впервые официально праздновали День сурика.  
**76 лет назад (1943 год)**  
завершилась Сталинградская битва.  
**63 года назад (1956 год)**  
с полигона Капустин Яр был осуществлен первый пуск ракеты с ядерной головной частью.

**ИМЕНИНЫ**  
**Ефим Захар**  
**Инна Лаврентий**  
**Лев Павел**  
**Римма Семен**

# Воскресенье, 3 февраля

**1**

**5.30 «ЗИМНИЙ ВЕЧЕР В ГАГРАХ»** (12+)  
**6.00** Новости  
**6.10** «Зимний вечер в Гаграх» (12+)  
**7.30** «Смешарики. ПИН-код» (0+)  
**7.45** «Часовой» (12+)  
**8.15** «Здоровье» (16+)  
**9.20** «Непутевые заметки» с Дм. Крыловым (12+)  
**10.00** Новости (с субтитрами)  
**10.15** «Андрей Мягков. «Тишину шагами мера...» (12+)  
**11.10** «Наедине со всеми» (16+)  
**12.00** Новости (с субтитрами)  
**12.20** «Наедине со всеми» (16+)  
**13.15** «Лев Лещенко. Концерт в день рождения» (12+)  
**15.30** Василий Меркурьев, Борис Чирков в фильме **«ВЕРНЫЕ ДРУЗЬЯ»** (0+)  
**17.35** **«КАВКАЗСКАЯ ПЛЕННИЦА, ИЛИ НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА»** (12+)  
**19.10** «Главная роль» (12+)  
**21.00** «Толстой. Воскресенье»  
**22.30** «Что? Где? Когда?» Дети XXI века (12+)  
**23.45** **«ОСОБО ОПАСЕН»** (18+)  
**1.45** «Модный приговор» (6+)  
**2.45** «Мужское / Женское» (16+)  
**3.35** «Давай поженимся!» (16+)  
**4.25** «Контрольная закупка» (6+)

**РОССИЯ 1**

**4.30** Татьяна Кравченко, Федор Добронравов, Людмила Артемьева и Анатолий Васильев в сериале **«СВАТЫ»** (12+)  
**6.35** «Сам себе режиссер»  
**7.30** «Смехопанорама Евгения Петросяна»  
**8.00** «Утренняя почта»  
**8.40** Местное время. Воскресенье  
**9.20** «Когда все дома» с Тимуром Кизяковым»  
**10.10** «Сто к одному»  
**11.00** Вести  
**11.25** «Далекие близкие» с Борисом Корчевниковым. (12+)  
**13.00** «Смеяться разрешается»  
**16.00** Елена Полянская, Роман Полянский, Всеволод Болдин и Раиса Рязанова в фильме **«МОЯ ЧУЖАЯ ЖИЗНЬ»** (12+)  
**20.00** Вести недели  
**22.00** Москва. Кремль. Путин  
**23.00** «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)  
**0.30** «Дежурный по стране» Михаил Жванецкий  
**1.30** «Далекие близкие» с Борисом Корчевниковым. (12+)  
**3.05** **«ПЫЛЬНАЯ РАБОТА»** (16+)

**ТВЦ**

**6.00** **«ПЕРВОЕ СВИДАНИЕ»** (12+)  
**7.45** «Фактор жизни» (12+)  
**8.20** «Александр Панкратов-Черный. Мужчина без комплексов» (12+)  
**9.05** **«ВОЗВРАЩЕНИЕ ВЫСОКОГО БЛОНДИНА»** (12+)  
 Комедия. Франция  
**10.40** «Спасите, я не умею готовить!» (12+)  
**11.30** События  
**11.45** **«МЕДОВЫЙ МЕСЯЦ»** (12+)  
**13.40** «Смех с доставкой на дом» (12+)  
**14.30** Московская неделя  
**15.00** «Хроники московского быта. Наряды кремлевских жен» (12+)  
**15.55** «90-е. С Новой Россией!» (16+)  
**16.40** «Прощание. Людмила Сенчина» (16+)  
**17.35** **«ПОЕЗДКА ЗА СЧАСТЬЕМ»** (12+)  
**21.20, 0.20** Детектив по воскресеньям. **«ЖЕНЩИНА В БЕДЕ-3»** (12+)  
**0.05** События  
**1.20** Петровка, 38 (16+)  
**1.30** **«БЕГИ, НЕ ОГЛЯДЫВАЙСЯ!»** (12+)  
**5.25** «Осторожно, мошенники! Родные жулики» (16+)

**НТВ**

**5.05** «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)  
**5.35** «ЧП. Расследование» (16+)  
**6.10** «Центральное телевидение» (16+)  
**8.00** Сегодня.  
**8.20** Их нравы (0+)  
**8.35** «Кто в доме хозяин?» (12+)  
**9.25** Едим дома (0+)  
**10.00** Сегодня  
**10.20** «Первая передача» (16+)  
**11.00** «Чудо техники» (12+)  
**11.55** «Дачный ответ» (0+)  
**13.00** «НашПотребНадзор» (16+)  
**14.00** «У нас выигрывают!» Лотерейное шоу (12+)  
**15.05** Своя игра (0+)  
**16.00** Сегодня  
**16.20** Следствие вели... (16+)  
**18.00** «Новые русские сенсации» (16+)  
**19.00** «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой  
**20.10** «Звезды сошлись» (16+)  
**22.00** Ты не поверишь! (16+)  
**23.00** Виктория Исакова, Петр Скворцов, Александр Горчилин в фильме Кирилла Серебренникова **«УЧЕНИК»** (18+)  
**1.20** Эдриан Броуди, Хейден Кристенсен в боевике **«ОГРАБЛЕНИЕ ПО-АМЕРИКАНСКИ»** (18+)  
**3.15** **«МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА»** (16+)

**РОССИЯ K**

**6.30** «Заяц Коська и Родничок» «Горшочек каши» «Капризная принцесса» «Муха-цокотуха»  
**7.25** **«СИТА И РАМА»**  
**9.45** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым»  
**10.10** «Мы — грамотеи!»  
**10.55** **«АНЮТА»** Фильм-балет Ленфильм, 1982 г.  
**12.05** «Катя. Письмо из прошлого»  
**12.35, 1.35** Диалоги о животных. Лоро Парк. Тенерифе  
**13.15** «Маленькие секреты великих картин»  
**13.45** Линия жизни  
**14.50** **«ОТДЫХ ВОИНА»** Франция — Италия, 1962 г.  
**16.30** Искатели  
**17.15** «Пешком...»  
**17.45** Константин Райкин. Избранные стихи  
**18.35** «Романтика романса»  
**19.30** Новости культуры с Владиславом Флярковским  
**20.10** Линия жизни  
**21.00** **«МЫ ИЗ ДЖАЗА»**  
**22.30** Шедевры мирового музыкального театра. Опера Ж.Оффенбаха **«СКАЗКИ ГОФМАНА»**  
**2.15** «Про Ерша Ершовича» «Шут Балакирев» «И смех и грех» Мультфильмы для взрослых

**МАТЧ!**

**6.00** Профессиональный бокс  
**8.00** Реальный спорт. Бокс  
**8.45** Профессиональный бокс. Лучшие нокауты. Супертяжеловесы (16+)  
**9.05** «Катар. Live» (12+)  
**9.25** «Биатлон. Поколение Next» (12+)  
**9.45, 11.35, 12.15, 13.40, 14.40, 15.55, 19.15, 21.25** Новости  
**9.50** Биатлон. Кубок России. Мужчины. Индивидуальная гонка  
**11.45** «Таёт лёд» с Алексеем Ягудиным (12+)  
**12.20, 16.00, 0.25** Все на Матч!  
**12.50, 13.50** Биатлон. Чемпионат мира среди юниоров. Гонка преследования. Юниоры. Юниорки  
**14.45** Профессиональный бокс (16+)  
**16.30** Баскетбол. Единая лига ВТБ. ЦСКА — «Локомотив-Кубань» (Краснодар).  
**19.25** Футбол. «Манчестер Сити» — «Арсенал»  
**21.30** Все на футбол!  
**22.25** Футбол. «Рома» — «Милан»  
**1.10** Конькобежный спорт. Кубок мира (0+)  
**1.40** Шорт-трек. Кубок мира (0+)  
**2.10** Футбол. Чемпионат Франции. «Лион» — ПСЖ (0+)  
**4.10** Футбол. Чемпионат Испании. «Сельта» — «Севилья» (0+)

**НТВ**

**7.00** **«ТОМ И ДЖЕРРИ. МОТОР!»** (12+)  
 Мультпликационный фильм  
**8.45** «Где логика?» (16+)  
**9.00** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.00** «Дом-2. Остров любви» (16+)  
 Реалити-шоу  
**11.00** «Перезагрузка» (16+)  
**12.00** **«СУПЕРБОБРОВЫ»** (12+)  
 Комедия. Россия, 2016 г.  
**14.00, 14.30, 16.00, 17.30, 19.00, 19.30, 20.30**  
 «Экстрасенсы. Битва сильнейших» (16+)  
 Паранормальное шоу  
**22.00** «Stand Up» (16+) Юмористическая передача  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+)  
 Реалити-шоу  
**0.00** «Дом-2. После заката» (16+)  
 Реалити-шоу.  
 Спецвключение  
**1.05** «Такое кино!» (16+)  
**1.40** **«НЕЦЕЛОВАННАЯ»** (16+)  
 Мелодрама. США, 1999 г.  
**3.35** «ТНТ Music» (16+)  
**4.00** «Stand Up» (16+) Комедийная программа  
**4.45** «Stand Up» «Дайджест» (16+)  
 Юмористическая передача  
**5.10, 6.00** «Импровизация» (16+)

**СТС**

**6.00** «Ералаш» (0+)  
**6.30** «Приключения Кота в сапогах» (6+)  
**7.40** «Три кота» (0+)  
**8.05** «Царевны» (0+)  
**9.00** «Уральские пельмени» «Любимое» (16+)  
**9.40** «Шоу «Уральских пельменей» «День сырка» (16+)  
**11.10** **«ЛОВИ ВОЛНУ!»** (0+)  
 США, 2007 г.  
**12.55** **«ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ»** (16+)  
 Фантастический боевик. США, 2012 г.  
**15.45** **«ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ. И ВСПЫХНЕТ ПЛАМЯ»** (12+)  
 США, 2013 г.  
**18.40** **«ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ. СОЙКА-ПЕРЕСМЕШНИЦА. ЧАСТЬ I»** (12+)  
 США, 2014 г.  
**21.00** **«ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ. СОЙКА-ПЕРЕСМЕШНИЦА. ЧАСТЬ II»** (16+)  
 США — Германия, 2015 г.  
**23.45** **«ЗАТМЕНИЕ»** (12+)  
 Фэнтези. Россия, 2017 г.  
**1.20** **«НЕВЕРНАЯ»** (18+)  
 США — Франция — Германия, 2002 г.  
**3.30** **«В СЕРДЦЕ МОРЯ»** (16+)  
 Драма. США — Австралия — Испания, 2015 г.  
**5.20** «6 кадров» (16+)  
**5.40** «Музыка на СТС» (16+)

**ДОМАШНИЙ**

**6.30** «6 кадров» (16+)  
**8.00** «Предсказания. 2019» (16+)  
**9.00** **«НАЙТИ МУЖА В БОЛЬШОМ ГОРОДЕ»** (16+)  
 Мелодрама. Россия, 2013 г.  
*Это история молодой переводчицы Лизы, у которой как-то не получается выйти замуж. Женихов вроде бы предостаточно, но нет одного-единственного... Решение проблемы берет на себя пробивная подруга Маша.*  
**13.30** **«ПРОШУ ПОВЕРИТЬ МНЕ НА СЛОВО»** (16+)  
 Мелодрама. Россия, 2015 г.  
**18.00** «6 кадров» (16+)  
**19.00** **«ЗИМНИЙ ВАЛЬС»** (16+)  
 Мелодрама. Россия — Беларусь, 2012 г.  
**23.00** «Предсказания. 2019» (16+)  
**0.00** «6 кадров» (16+)  
**0.30** **«УМНИЦА, КРАСАВИЦА»** (16+)  
 Мелодрама. Россия, 2008 г.  
**4.00** «Восточные жены в России» (16+)  
**5.35** «Домашняя кухня» (16+)

**ТЕЛЕКАНАЛ ЗВЕЗДА**

**5.40** **«ЭКИПАЖ МАШИНЫ БОЕВОЙ»** (6+)  
 Одесская к/ст., 1983 г.  
**6.55** **«ГОРЯЧИЙ СНЕГ»** (6+)  
 Мосфильм, 1972 г.  
**9.00** «Новости недели» с Юрием Подкопаевым  
**9.25** Служу России!  
**9.55** «Военная приемка» (6+)  
**10.45** «Код доступа» (12+)  
**11.30** «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяikinым (12+)  
**12.20** «Сибирский характер против Вермахта» (12+)  
**13.00** Новости дня  
**13.15** «Сибирский характер против Вермахта» (12+)  
**13.50** **«ОХОТНИКИ ЗА КАРАВАНАМИ»** (16+)  
**18.00** Новости. Главное  
**18.45** «Легенды советского сыска» (16+)  
**23.00** «Фетисов» (12+)  
**23.45** **«ЮНГА СЕВЕРНОГО ФЛОТА»** (0+)  
 К/ст. им. М. Горького, 1973 г.  
**1.30** **«ГОРОЖАНЕ»** (12+)  
 К/ст. им. М. Горького, 1975 г.  
**3.05** **«ЧУЖАЯ РОДНЯ»** (0+)  
 Ленфильм, 1955 г.  
**4.50** **«ТАЙНА ЖЕЛЕЗНОЙ ДВЕРИ»** (0+)  
 К/ст. им. М. Горького, 1970 г.

**ТВ 3**

**6.00** Мультфильмы (0+)  
**10.00** **«ЭЛЕМЕНТАРНО»** (16+)  
**13.30** **«УИДЖИ. ДОСКА ДЬЯВОЛА»** (12+)  
 США, Япония, 2014 г.  
**15.15** **«УИДЖИ. ПРОКЛЯТИЕ ДОСКИ ДЬЯВОЛА»** (16+)  
 США, Китай, Япония, 2016 г.  
**17.30** **«АСТРАЛ»** (16+)  
 США, 2010 г.  
**19.30** **«АСТРАЛ. ГЛАВА 2»** (16+)  
 США, Канада, 2013 г.  
**21.45** **«АСТРАЛ. ГЛАВА 3»** (16+)  
 США, Канада, 2015 г.  
**23.30** **«АСТРАЛ. ПОСЛЕДНИЙ КЛЮЧ»** (16+)  
 Канада, США, 2018 г.  
**1.30** **«КОШМАР НА УЛИЦЕ ВЯЗОВ»** (16+)  
 США, 2010 г.  
**3.30** **«КАСПЕР»** (6+)  
 США, 1995 г.  
**5.15** «Тайные знаки» «Скрывай дату рождения. Предсказания Евангелины Адамс» (12+)

**24 МИР**

**6.00, 6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 20.00, 20.30, 21.00, 21.30, 22.00, 22.30, 23.00, 23.30, 0.00, 0.30, 1.00, 1.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30** Новости  
**6.15, 10.15, 17.15, 20.15, 1.15, 6.45, 10.45, 17.45, 20.45, 1.45** «Достоиние республик» (12+)  
**6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 20.55, 22.55, 0.55, 4.55** «Евразия. Познаем вместе» (12+)  
**7.15, 14.15, 19.45, 23.15** «Куль личности» (12+)  
**7.45, 19.30** «Вместе выгодно» (12+)  
**7.55, 9.55, 12.55, 14.55, 16.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55** «Евразия. Культурно» (12+)  
**8.15, 13.15** «Старт up по-казахстански» (12+)  
**8.45, 16.15, 23.45** «Евразия. В тренде» (16+)  
*Показы мод, новости индустрии красоты, советы стилиста.*  
**9.15, 12.30, 22.15, 3.15, 9.45, 22.45, 3.45** «Наше кино. История большой любви» (12+)  
*История о том, как создавались шедевры золотого фонда советского кино.*  
**11.15, 14.45, 18.15** «Евразия. Спорт» (12+)  
**11.30, 18.30** Итоговая программа «Вместе»  
**13.45, 16.45** «Казахстан. Легенды степи» (12+)  
**15.15, 21.15, 0.15, 15.45, 21.45, 0.45** «Куль//туризм» (16+)  
**2.00** Итоговая программа «Вместе» (16+)  
**4.15, 4.45** «Беларусь сегодня» (12+)  
**5.15, 5.45** «Такие разные» (16+)

**5**

**5.00** **«МАМА-ДЕТЕКТИВ»** (12+)  
**8.00** «Моя правда. Авраам Руссо» (12+)  
**9.00** «Моя правда. Бари Алибасов» (16+)  
**10.00** «Светская хроника» (16+)  
**10.55** «Вся правда об... автомобилях» (16+)  
 Познавательная программа  
**12.00** «Неспроста» (16+)  
**13.00** **«ДОЗНАВАТЕЛЬ-2»** (16+)  
**0.15** **«АМЕРИКЭН БОЙ»** (16+)  
 Боевик. Украина, 1992 г.  
 Режиссер Борис Квашнев. В ролях: Александр Песков, Владимир Гостюхин, Олег Роговцев, Анатолий Хостиков, Галина Мороз.  
**2.15** **«ПРИ ЗАГАДОЧНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ»** (16+)

**че!**

**6.00** «Мультфильмы» (0+)  
**6.30** **«НАБЛЮДАТЕЛЬ»** (16+)  
 Триллер. США, 2000 г.  
**8.30** «Улетное видео. Лучшее» (16+)  
**9.40** «Каламбур» (0+)  
**10.30** **«ГОРЕЦ-2»** (16+)  
 Боевик. Франция — Великобритания — Аргентина, 1990 г.  
**13.00** **«ВИКИНГИ-4»** (16+)  
 Историческая драма. Ирландия — Канада, 2015 г.  
**22.30** «+100500» (16+)  
**23.00** «+100500» (18+)  
**23.30** **«ПОБЕГ-2»** (16+)  
 Боевик. США, 2006 г.  
**2.50** **«НАРКОТРАФИК»** (16+)  
 Криминал. Россия, 2011 г.  
**4.20** **«НАБЛЮДАТЕЛЬ»** (16+)  
 Триллер. США, 2000 г.

**«УЧЕНИК»**

▶ НТВ  
 ▶ 23.00  
 ▶ Драма



Мир устроен неправильно. Мир погряз во зле. Много лжи, вранья, лицемерия. Добродетель поругана. Вера утрачена. Главный герой, мальчик Вениамин, считает, что знает все о моральных нормах. Как их надо соблюдать, от кого их надо защищать, что такое хорошо и что такое плохо. Его поведение для окружающих становится серьезным испытанием. Где граница между моралью и нетерпимостью, свободой и вседозволенностью, религией и манипуляцией?  
**Режиссер: Кирилл Серебренников.**  
**В ролях: Виктория Исакова, Петр Скворцов.**  
 Россия, 2016 г.

**КАЛЕНДАРЬ «УВ»**

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
**454 года назад** (1565 год)  
 Иван Грозный учредил опричнину.  
**53 года назад** (1966 год)  
 Советская станция «Луна-9» впервые в мире осуществила мягкую посадку на Луну.  
**47 лет назад** (1972 год)  
 открылись XI зимние Олимпийские игры в Саппоро (Япония).

**ИМЕНИНЫ**  
**Агния Анастасия**  
**Анна Евгений**  
**Иван Илья**  
**Максим**

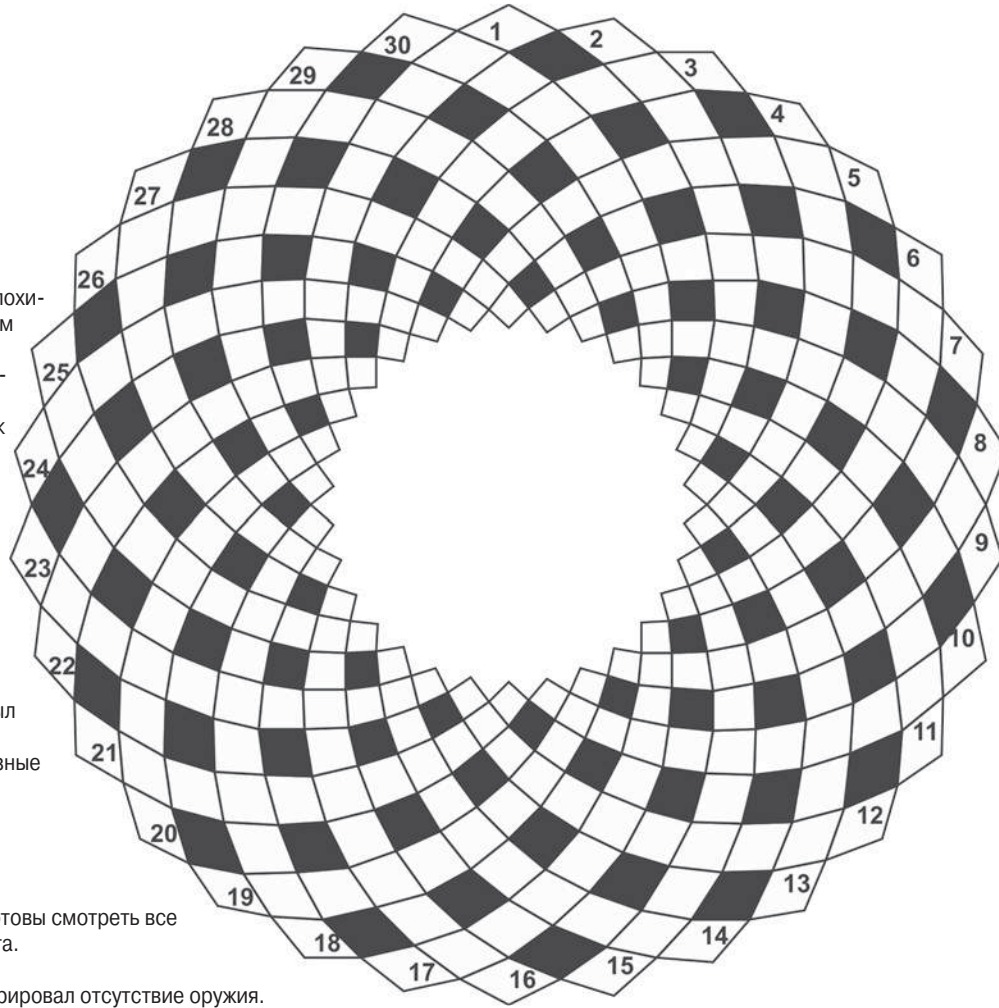
**Угresha**

**4.00** «ЭХО НЕДЕЛИ»  
**20.00** «ЭХО НЕДЕЛИ»

■ КРУГОВОЙ КРОССВОРД

**КРУГОВОЙ КРОССВОРД (ДРУГИЕ РАСПРОСТРАНЕННЫЕ НАЗВАНИЯ «ЗВЕЗДОЧКА», «РОЗОЧКА») ПРЕДСТАВЛЯЕТ СОБОЙ РАЗНОВИДНОСТЬ КЛАССИЧЕСКОГО КРОССВОРДА С СЕТКОЙ КРАСИВОЙ И НЕОБЫЧНОЙ ФОРМЫ.**

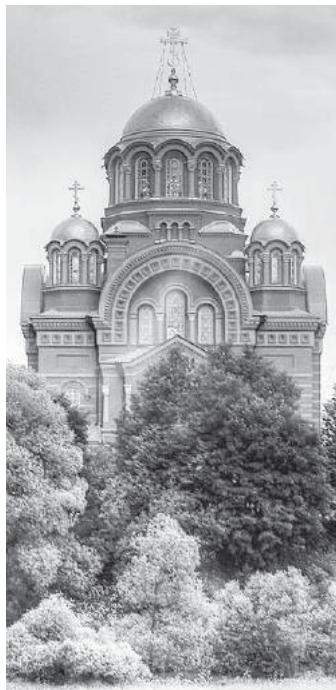
1. «Не свой» человек «из-за бугра».
2. Процедура возведения монарха на трон.
3. Гриб около «дрожащего дерева».
4. Тот, кто стал жить на новом месте.
5. Неодинаковость, различность.
6. «Шоссе» для тандема.
7. Смерть электролампочки.
8. Наука о самых больших водоемах.
9. Нерест.
10. Начальник военного округа, фронта.
11. Подчинение себе, иго.
12. Какому полководцу принадлежал шлем, похищенный джентльменами удачи в одноименном фильме?
13. «Легким движением ножниц ... превращается в Тарзана» (шутка).
14. Продукт ученой мысли, подготовленный к защите.
15. «Телепарочка».
16. Город, где расположен маяк, одно из семи чудес света.
17. Тяга всеми командовать.
18. Реаниматор в искусстве.
19. Отсутствие заботы о личной выгоде.
20. «Пиковая дама».
21. Цвет птицы удачи в песне Андрея Макаревича.
22. Какой из древних людей больше всего был похож на нас?
23. Священнослужитель, читающий религиозные уроки.
24. Искусство постановки танца.
25. Текст, посвященный подтексту.
26. Окружающее пространство.
27. Человек, владеющий матерным языком.
28. Лучшее доказательство того, что люди готовы смотреть все что угодно, лишь бы не смотреть друг на друга.
29. Повторный матч.
30. Ритуал, который в древние века демонстрировал отсутствие оружия.



■ БЛОК АНАГРАММ

Т	Ё	Л	О	А	П	К
У	Л	Б	Г	Ь	О	Д
Б	И	Л	О	Е	Т	Ь
Б	Л	О	К	Н	Т	О
Л	И	Ь	Я	Р	Б	Д
И	Щ	Н	Е	Ц	К	О
Т	О	А	С	К	И	Л
С	А	С	Н	И	Д	А
О	Ы	Т	О	В	К	Р
С	Ц	И	Л	Т	Е	И
П	Т	Р	С	К	Е	И
Н	Я	Ь	А	Ш	Л	У

ИЗ БУКВ В КАЖДОЙ СТРОКЕ СОСТАВЬТЕ СЛОВО-АНАГРАММУ И ВПИШИТЕ ИХ В ТЕ ЖЕ СТРОКИ СОСЕДНЕГО БЛОКА. ЕСЛИ ВЫ ВСЕ СДЕЛАЕТЕ ПРАВИЛЬНО, ТО В ВЫДЕЛЕННЫХ КЛЕТКАХ СМОЖЕТЕ ПРОЧИТАТЬ КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА.

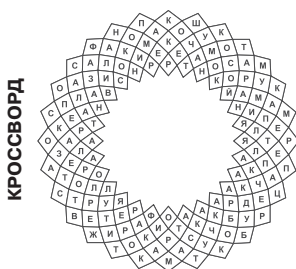



■ СУДОКУ ЧЕТ-НЕЧЕТ

ЦИФРЫ ОТ 1 ДО 9 НЕ ДОЛЖНЫ ПОВТОРЯТЬСЯ В КАЖДОЙ СТРОКЕ, В КАЖДОМ СТОЛБЦЕ И В КАЖДОМ МАЛОМ КВАДРАТЕ 3x3. В КЛЕТКАХ, ПОМЕЧЕННЫХ ОДНИМ ЦВЕТОМ, РАЗМЕЩАЮТСЯ ТОЛЬКО ЧЕТНЫЕ ЦИФРЫ, А В КЛЕТКАХ, ПОМЕЧЕННЫХ ДРУГИМ ЦВЕТОМ, ТОЛЬКО НЕЧЕТНЫЕ.

						4			
		2							
7									
5		8	1						
			3	6					
			7						
						5			
9									
3									7

■ ОТВЕТЫ №2



СУДОКУ

4	3	2	6	1	7	5	9	8
9	5	8	4	2	3	7	6	1
7	6	1	5	9	8	2	4	3
6	2	5	9	8	1	3	7	4
3	4	9	7	6	5	1	8	2
8	1	7	3	4	2	9	5	6
5	9	6	2	3	4	8	1	7
1	7	3	8	5	6	4	2	9
2	8	4	1	7	9	6	3	5

БЛОК АНАГРАММ

Э	К	О	Н	О	М	К	А
С	К	А	К	А	Л	К	А
В	Е	З	У	Н	Ч	И	К
З	А	К	О	У	Л	О	К
Р	А	Б	О	Т	Я	Г	А
С	У	М	Я	Т	И	Ц	А
З	А	Г	Р	У	З	К	А
С	Е	Т	Ч	А	Т	К	А

Кроссворды предоставлены сайтом www.graycell.ru

■ НУ И ШУТОЧКИ «УВ»АС!

Бабушка пошла с внучкой в парк. Там в летнем театре был концерт скрипача. Девочке явно не по душе был музыкант. Она долго ерзала на скамейке и в конце концов спросила:

— Бабуля, а когда дядя наконец-то распилит свою коробку, мы пойдем домой?

Классный руководитель спрашивает детей:

— Дети, знаете ли вы, какой вид птиц не вьет гнезда?  
— Кукушка! — отвечает Вовочка.  
— Правильно! А ты откуда знаешь?  
— Да потому, что она в часах сидит.

Двое друзей сидят в садике на скамейке и разговаривают. Один жует булочку, а второй у него просит:

— Димка, дай мне булочку укусить.  
— Это не булочка, это пирожок.  
— Ну дай тогда укусить пирожок.  
— Это не пирожок, это ватрушка.  
— Ну дай тогда укусить ватрушку.  
— Ты сам не знаешь, чего хочешь, определись сначала.

Подскажите, никто крылья не наращивает? Везде ресницы, волосы, ногти... А я крылья хочу, метла надоела!

Заезжаю в новую квартиру. Говорю:

— Интересно, здесь хорошая слышимость?  
— Очень, — ответил сосед из-за стенки.

Когда я делаю какую-нибудь глупость, то вспоминаю, что в 1788 году австрийская армия напала сама на себя и мне становится легче.

Ну вот и кончились застолья, Оксана встала на весы. И вместе с ними провалилась к соседу ниже этажом.

— Свет, ну когда ты перестанешь быть такой ревнивой?  
— Ты опять назвал меня Светой!!!

В зоопарке:  
— Пап, а почему эта горилла так злобно на меня посмотрела?  
— Подожди, сынок, это была только касса.

— Когда я в последний раз пришел домой выпивши, дети меня не узнали.  
— А когда протрезвел?  
— А когда протрезвел — я понял, что попал не в ту квартиру...

Проходит мужик мимо пивной, а внутренний голос спрашивает:

— Зайдешь?  
Мужик, стиснув зубы, идет дальше. Внутренний голос:  
— Ты как хочешь, а я зайду!

Звонок в дверь, спрашивают: «Кто?» Говорят: «Связисты». Открыл — связали.

— Бэрримор, что у меня хлюпает в ботинке?  
— Овсянка, сэр!  
— Овсянка?! Что она там делает?!  
— Хлюпает, сэр...

Тюменская область похожа по размерам на Францию. Больше на Францию она ничем не похожа...

## Город Дзержинский выполнил задание по осеннему призыву на 100 процентов

**По итогам осеннего призыва 2018 года, который начался 1 октября, задание на отправку граждан в войска, установленное военным комиссариатом Московской области, выполнено в полном объеме. Мероприятия по организации и проведению осеннего призыва граждан на военную службу в городе Дзержинский завершены 31 декабря 2018 года.**

По результатам работы призывной комиссии в нее вызывалось 361 человек, пришло 286, призвано и отправлено 23, освобождено от призыва 25, предоставлено отсрочек 205, уклонисты тоже были.

Однако задача выполнена благодаря совместной работе администрации г. Дзержинский с военными комиссариатами городов Люберцы, Дзержинский, Котельники и Лыткарино Московской области; ГБУЗ МО «Дзержинская городская больница»; Дзержинским отделом полиции МУ МВД России «Люберецкое»; ДМУП «Информационный центр».

В Дзержинском создана городская призывная комиссия, ее заседания проводились в военных комиссариатах городов Люберцы, Дзержинский, Котельники и Лыткарино Московской области в соответствии с планом. В администрации Дзержинского подведены итоги призыва, наряд военного комиссариата Московской области выполнен на 100 процентов, отправлено 23 человека.



Сотрудники военно-учетного стола администрации города подготовили и отправили письма руководителям организаций, расположенных на территории города, с просьбой оказывать содействие в призыве на военную службу сотрудников призывного возраста. Кроме того, регулярно проводились беседы как с гражданами, уклоняющимися от призыва, так и с их родителями по разъяснению действующего законодательства, касающегося вопросов воинского учета и призыва на военную службу.

Были вручены информационные письма с повестками гражданам, уклоняющимся от явки в военный комиссариат с разъяснением действующего законодательства.

Совместно с Дзержинским отделом полиции МУ МВД России «Люберецкое» проведено 5 рейдов по розыску граждан, не исполняющих воинскую обязанность и уклоняющихся от явки в военный комиссариат городов Люберцы, Дзержинский, Котельники и Лыткарино Московской области. Совместно со старшими по домам предприятия МБУ «Угреша-Дзержинский» и паспортным

столом МБУ «МФЦ городского округа Дзержинский» проведен сбор информации о юношах призывного возраста.

Делегации администрации города приняли участие в торжественных мероприятиях подшефных воинских частей, посвященных 103-ей годовщине со Дня образования войсковой ПВО Сухопутных войск в/ч 43034 Наро-Фоминска и 53-ей годовщине образования полка в/ч 12416 Тейкова Ивановской области.

Восьмого сентября 2018 года в/ч 43034 Наро-Фоминска и в/ч 33877 Сергиево-Посада приняли участие в прохождении торжественным маршем, посвященном Дню города Дзержинский.

При взаимодействии с Западным военным округом Московским областным военным комиссариатом проведен отбор и осуществлен призыв граждан города в подшефные воинские части, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве. В в/ч 43034 ПВО сухопутных войск Наро-Фоминска — 6 человек, в в/ч 34048 РВСН Тейково Ивановской области — 7 человек, в в/ч 3111 Национальной гвардии, базирующаяся в Балашихе — 5 человек.

## От сессии до сессии живут студенты весело...

Юлия ЛАРИНА

**А**х, эти студенческие годы — замечательное время, впечатляющее множеством удивительных открытий, весельем и обретением новых друзей. Студент — уникальный человек, который может не есть, не спать, пропускать лекции, а потом взять, и за пару ночей все выучить и сдать сессию. 25 января — День российского студенчества. Давайте вспомним, какими были ваши студенческие годы?



**Артем Ярошенко, директор Культурно-эстетического центра:**

— Помню, к экзаменам учил все, но на всякий случай не мыл голову — примета такая у меня была. Иногда делал шаргалки, поскольку сам процесс помогает лучше все структурировать в голове. Но пользовался ими редко. Всегда активно участвовал в творческой жизни университета. В целом, получалось и учиться, и заниматься творческой деятельностью.

В универе многому научился, потом продолжил развивать свой потенциал. Познакомился и сдружился со многими отличными и талантливыми ребятами и девочками.

**Наталья Жмыхова, начальник отдела по развитию культуры администрации города:**

— Студенческие годы оставили о себе самые хорошие воспоминания. Пора юности, беззаботности и надежд. Я была отличницей и студенческим приметам особого внимания не уделяла. А вот пользоваться возможностью съездить в студенческий лагерь всегда старалась. Черноморский Геленджик, бескрайний Селигер... песни под гитару, веселые походы, межвузовский КВН, эмоциональная игра в «Мафию» до самого утра, огромное количество новых знакомых и друзей на долгие-долгие годы. Отличная пора! Отличные впечатления!



**Константин Гарбузов, заместитель директора по воспитательной работе спортивной школы «Орбита»:**

— Студенческие годы? Было очень весело (смеется). Я учился на энергетика, ребята у нас были очень позитивные. Что касается примет, только пятак в ботинок клали под пяточку. Считалось хорошей приметой перед экзаменами. Срабатывало ли? В моем случае срабатывало дух авантюризма. Прийти неподготовленным и получить хорошую оценку — вот это запросто.

**Владимир Харламов, заместитель директора молодежного центра «Лидер»:**

— Студенческие годы — это уникальный период, когда ты уже взрослый и ответственный, но в то же время еще молодой, полон сил и вечно стремишься попасть в какую-нибудь историю. Студенческие годы вспоминаю только с теплотой и радостью. Конечно, часто чудили и дурачились.

Отношения в группе сразу завязались дружеские, все с чувством юмора, отличные ребята. С некоторыми сокурсниками дружим до сих пор. Перед экзаменом особых традиций не было, главное, непосредственно перед днем сдачи ничего не учил. Устраивал себе выходной. В окно с призывами «халывы!» не кричал.



**Светлана Истратова, заместитель директора по профориентационной работе ЦНО «Угреша»:**

— Я училась в Московском лесотехническом институте, сегодня это филиал Бауманского университета. Вспоминается прекрасное старое здание с огромным актовым залом с балконами, где в День студентов собирались капустники. Правда, раньше этот праздник не пользовался такой популярностью, как сейчас.

Из своего студенчества в сердце запали вечера встреч выпускников. Мы — студенты тоже на них присутствовали и принимали участие в организации. Эти мероприятия всегда были фейерверком смеха, шуток, профессионального юмора. Мы сочиняли, переделывали песни на тему лесничества, садового строительства. До сих пор помню (напевает): «И радостно сердцу, сердце волнуется, и места сомненьям тут нет, Строитель — наш дом, наша улица, наш адрес лесной факультет».

Представляете, столько лет прошло, а помнится. Эти встречи стали традицией, мы каждые пять лет встречаемся своим факультетом, знаем все друг о друге, как одна большая семья.

## Поздравление с Днем студента от депутата Мособлдумы

**Дорогие учащиеся колледжей, техникумов, университетов города Дзержинского, от имени депутатов Московской областной думы поздравляю вас с Днем студента!**

Студенчество — яркое, запоминающееся время. Вы — уже не старшеклассники, которым нужна опека родителей, вы шагнули в ту жизнь, где за решения и поступки отвечаете сами.

Мы опираемся на вас, ведь завтра вам предстоит участвовать в социально-экономическом развитии региона, решать, стоящие перед областью задачи, развивать науку, благоустраивать наши города, приносить пользу региону и его жителям.

Желаю вам ставить перед собой максимальные цели и не бояться препятствий на пути к ним. Пусть знания, полученные в колледже, университете помогают вам реализоваться в профессии и жизни! Желаю вам творчества, успешной учебы и новых открытий!

**С уважением, депутат Московской областной думы Владимир Жук**



## «Исцеляющее искусство» в КЭЦ

**Первого февраля в Культурно-эстетическом центре города Дзержинского, который находится по адресу: улица Спортивная, дом №12, стартует выставка работ художника Анастасии Коньковой с рабочим названием «Исцеляющее искусство».**

Известный художник и арт-коуч Анастасия Конькова, профессионально занимается живописью более 15 лет. Выпускник художественного отделения академии им. А.Н. Косыгина и художественного училища живописно-педагогического отделения, она участник выставок в Сербии, Хорватии, Италии, в Москве в музее Серебряного века. Работы Анастасии также можно увидеть в частных коллекциях в России и Европе, в коллекциях музеев и образовательных учреждений.

По словам автора, выставка призвана духовно пробудить спящего обывателя столичного региона, чтобы через картины по-другому посмотреть на окружающий мир и обратить внимание на тех, кто рядом. Это — творческий эксперимент художника, поскольку в абстракции Анастасия пробует себя впервые.

Мероприятие организовано региональной общественной организацией «РосМолСпорт Московской области» при поддержке администрации города Дзержинского.



**Постановление администрации городского округа Дзержинский**

№37-ПГА от 23 января 2019 года

**О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

Руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением Совета депутатов от 22.11.2017 № 1/13 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Дзержинский Московской области», Положением, утвержденным решением Совета депутатов от 20.06.2018 № 3/6 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский», Порядка, утвержденного решением Совета депутатов от 20.06.2018 № 4/6 «Об утверждении Порядка предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности», Уставом муниципального образования «Городской округ Дзержинский» и в связи с обращением Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 18.01.2019 № 105вх-254

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером КН 50:64:0010204:685, площадью 6061 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, г. Дзержинский, ул. Академика Жукова.

Дата, время и место проведения публичных слушаний: 14 февраля 2019 года в 19 ч 00 мин по адресу: г. Дзержинский, ул. Спортивная, 12 (МАУК «Культурно-эстетический центр»).

Регистрация участников публичных слушаний производится по документу, удостоверяющему личность, с 18 ч 20 мин до 19 ч 00 мин.

Отв. — Сидоренко В.В.  
2. Создать комиссию по проведению публичных слушаний в составе:

председатель комиссии:  
Сидоренко В.В. — заместитель главы администрации городского округа — начальник Управления градостроительной деятельностью;

члены комиссии:  
Секретева С.Н. — заместитель председателя комиссии, заместитель начальника Управления градостроительной деятельностью — начальник отдела по строительству, архитектуре и рекламе;  
Лазарев В.Н. — депутат Совета депутатов городского округа;

Кочанов И.В. — депутат Совета депутатов городского округа;  
Борова С.А. — председатель Общественной палаты;

Тюгаева Е.Е. — секретарь комиссии, главный эксперт отдела по строительству, архитектуре и рекламе Управления градостроительной деятельностью;

3. Назначить Управление градостроительной деятельностью ответственным за проведение публичных слушаний.

4. Опубликовать настоящее постановление администрации городского округа в газете «Угрешские вести» и на официальном сайте городского округа.

Отв. — Манукиан Е.Л., Кузнецова И.Д.  
Срок — 24.01.2019

5. Установить срок ознакомления с материалами публичных слушаний, приема предложений и замечаний с 24.01.2019 по 14.02.2019 понедельник — четверг с 9 ч 00 мин до 18 ч 15 мин, обед с 13 час 00 мин до 14 час 00 мин, пятница с 9 час 00 мин до 17 час 00 мин, обед с 13 час 00 мин до 14 час 00 мин по адресу: г. Дзержинский, ул. Угрешская, 26в, отдел по строительству, архитектуре и рекламе Управления градостроительной деятельностью.

6. Управлению градостроительной деятельностью обеспечить:

— регистрацию прибывших на публичные слуша-

ния участников с указанием места их проживания на основании паспортных данных или иного документа, удостоверяющего личность;

— ведение протокола публичных слушаний.

7. Комиссии по проведению публичных слушаний:  
7.1. Направить сообщение о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком КН 50:64:0010204:685.

7.2. Подготовить заключение по результатам публичных слушаний.

7.3. Предоставить главе городского округа протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

Отв. — Секретева С.Н.  
Срок — 21.02.2019

8. ООО ТД «МИСТИ» совместно с Административным управлением Администрации городского округа Дзержинский обеспечить правопорядок и общественную безопасность в месте проведения публичных слушаний.

Отв. — Крылева О.П., Жумин В.Ж.  
Срок — 14.02.2019

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО**

**ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

На публичные слушания представляется проект по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером КН 50:64:0010204:685, площадью 6061 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, г. Дзержинский, ул. Академика Жукова.

Публичные слушания проводятся в порядке, установленной статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» Московской области.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний — Управление градостроительной деятельностью.

Срок проведения публичных слушаний — 14.02.2019.

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу:

— г. Дзержинский, ул. Угрешская, 26в, отдел по строительству, архитектуре и рекламе Управления градостроительной деятельностью Администрации городского округа Дзержинский;

Экспозиция открыта с 24.01.2019 по 14.02.2019.

Часы работы: понедельник — четверг с 9 ч 00 мин до 18 ч 15 мин, обед с 13 час 00 мин до 14 час 00 мин, пятница с 9 час 00 мин до 17 час 00 мин, обед с 13 час 00 мин до 14 час 00 мин. На выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 14.02.2019 в 19 час.00 мин. по адресу: г. Дзержинский, ул. Спортивная, 12 (МАУК «Культурно-эстетический центр»). Время начала регистрации участников с 18 час.20 мин.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 24.01.2019 до 14.02.2019 по обсуждаемому проекту посредством:

— записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;

— выступления на собрании участников публичных слушаний;

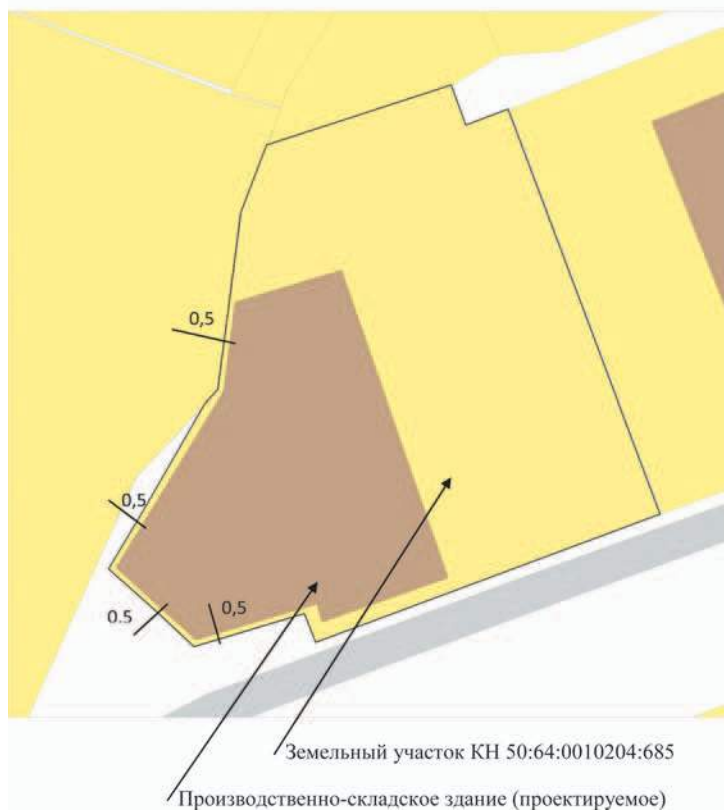
— личного обращения в уполномоченный орган;

— портала государственных и муниципальных услуг Московской области;

— почтового отправления.

Информационные материалы по проекту предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером КН 50:64:0010204:685, площадью 6061 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, г. Дзержинский, ул. Академика Жукова размещены на сайте <http://www.ugresh.ru/>.

**Схема расположения земельного участка КН 50:64:0010204:685 на территории городского округа Дзержинский**



**Не забудьте предоставить сведения об отходах производства**

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области сообщает, что в соответствии с Порядком ведения кадастра отходов Московской области, утвержденным распоряжением Министерства экологии и природопользования региона от 14 февраля 2017, сведения в кадастр предоставляются юридическими лицами всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями, в результате хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы производства и потребления, кроме радиоактивных, биологических и отходов лечебно-профилактических учреждений.

Согласно статье 1 Федерального закона от 24 июня 1998 «Об отходах производства и потребления» отходы производства и потребления образуются в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления. К отходам потребления относят также отходы, образующиеся в офисах, торговых предприятиях, мелких промышленных объектах, школах, других муниципальных учреждениях.

Сведения предоставляются ежегодно до 20 апреля за отчетный календарный год в электронном виде на официальном сайте Системы сбора данных Кадастра отходов Московской области на сайте [esvr.mosreg.ru](http://esvr.mosreg.ru).

В случае отсутствия образования отходов в результате хозяйственной и (или) иной деятельности, необходимо уведомить Министерство официальным письмом с предоставлением обосновывающих документов.

За непредставление или несвоевременное представление сведений КоАП Московской области предусмотрена административная ответственность в виде штрафа. Непредставление сведений индивидуальным предпринимателям обойдется от 10 000 до 20 000 рублей, должностным лицам — от 20 000 до 50 000 рублей, юридическим лицам — от 100 000 до 200 000 рублей.

Несвоевременное представление сведений, представление недостоверных сведений, представление сведений в неполном объеме индивидуальным предпринимателям грозит штрафом в размере от 5 000 до 10 000 рублей, должностным лицам — от 10 000 до 30 000 рублей, юридическим лицам — от 50 000 до 150 000 рублей.

Для консультаций по вопросам работы Системы сбора данных Кадастра отходов Московской области звонить по номеру: 8 (498) 602-20-62, 8 (499) 685-44-75.

**График приема заявок работодателей о потребности в привлечении иностранных работников с визовым режимом въезда на 2020 год, об увеличении (уменьшении) потребности в привлечении иностранных работников с визовым режимом въезда на 2019 год**

Прием заявок осуществляет Министерство социального развития Московской области

Информация о порядке подачи заявок работодателями размещена на сайте Министерства (<http://msr.mosreg.ru>) в разделе «Трудовая миграция».

1 ЯНВАРЬ							2 ФЕВРАЛЬ							3 МАРТ							4 АПРЕЛЬ							5 МАЙ							6 ИЮНЬ																																								
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс																																		
1	2	3	4	5	6					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
Прием заявок на 2019–2020 гг.							Прием заявок на 2019–2020 гг.							Прием заявок на 2019–2020 гг.							Прием заявок на 2019–2020 гг.							Прием заявок на 2019–2020 гг.																																															

7 ИЮЛЬ							8 АВГУСТ							9 СЕНТЯБРЬ							10 ОКТЯБРЬ							11 НОЯБРЬ							12 ДЕКАБРЬ																																		
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс																												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
Прием заявок на 2019–2020 гг.							Прием заявок на 2019–2020 гг.							Прием заявок только на 2020 г.							Прием заявок только на 2020 г.							Прием заявок только на 2020 г.							Прием заявок на 2019–2020 гг.																																		

**ФГБУЗ МСЧ №152 ФМБА России** г. Дзержинский, ул. Лесная, д. 23

**ОКАЗЫВАЕТ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

УЗИ сердца, сосудов, внутренних органов  
 ЭКГ Суточное мониторирование ЭКГ, АД  
 Спирография Электронцефалография  
 Рентгенография  
 Ортопантография (панорамный снимок зубов)  
 Компьютерная денальная томография  
 Гастроскопия Колоноскопия  
 (в т.ч. с применением медикаментозного сна)  
**СРОЧНЫЕ анализы крови и мочи за 3 часа!**  
 Углубленное лабораторное обследование  
 Галотерапия «соляная пещера»  
 Ударноволновая терапия  
 (при болезнях опорно-двигательной системы)  
 Отправим Ваши результаты анализов по эл. почте

Консультации специалистов: врачи высшей категории, К.М.Н

Тел.: 8 (495) 551-66-81  
 8 (495) 551-66-09 8 (495) 551-65-88  
 8 (495) 551-65-46 8 (495) 551-65-53

подробная информация на сайте msch152.ru

Гостинице «Евросити» в Капотне срочно требуются

**ПОВАР-УНИВЕРСАЛ**

**ПОСУДОМОЙКА**

**БАРМЕН ОФИЦИАНТ**

**ПОРТЬЕ на стойку размещения**

3/п по итогам собеседования **8 (495) 355-54-56**

**ПОЗДРАВЛЕНИЯ**

**Поздравляем с Днём рождения**  
**РЕБОВУ Лидию Петровну!**  
 Хотим удачи пожелать во всём,  
 Сама судьба пусть в жизни помогает  
 И за одним хорошим, добрым днём  
 Другой, еще прекрасней, наступает!

Совет ветеранов

**Поздравляем с юбилеем**  
**ЖИЛЬЦОВУ Татьяну Ивановну!**  
 Пусть все, кто дорог, счастливо живут,  
 Ведь счастье близких очень много значит.  
 Пусть в жизни встречи радостные ждут,  
 Любви, здоровья и большой удачи!

ДМУП «Информационный центр»

В магазин «Продукты» требуется

**ПРОДАВЕЦ**

Официальное трудоустройство  
 График 2/2 3/п от 30 000 руб. 8-906-042-76-20 Алина

**ФГУП «ФЦДТ «Союз» требуются**

- аппаратчик (без опыта работы)
- слесарь-ремонтник
- слесарь-сборщик
- слесарь КИПиА
- токарь
- электромонтер
- механик
- лаборант
- кровельщик

**повар и кухонный рабочий**

**8-495-551-75-05**

**ЩИТЫ 3х6**

ул. Ак. Жукова, 7а  
 ул. Лесная, д. 30 / ул. Лесная, д. 33

**ИЗГОТОВЛЕНИЕ И МОНТАЖ ВСЕХ ВИДОВ РЕКЛАМЫ** **СДАЮТСЯ**

8-495-550-17-28  
 infoc-reklama@yandex.ru

ПФ «ДАР» на постоянную работу требуется

**ВОДИТЕЛЬ кат. В.С**

Обращаться по тел.:  
 8-495-551-41-79 8-495-551-67-67 8-495-551-67-67  
 8-495-551-50-09 8-495-551-37-36

**СК КВАРЦ** Адрес: г. Дзержинский, ул. Карьер Зил, д. 11  
 Требуется **8-909-642-20-20** **Паяльщик**

**сторож (охранник)** **ОТКРЫТА ВАКАНСИЯ!**

Гр/р сменный. 3/п 15 000-20 000 руб.

**МЕБЕЛЬНОМУ ПРОИЗВОДСТВУ ТРЕБУЮТСЯ**  
**МЕБЕЛЬЩИКИ-СБОРЩИКИ**  
 с работы на форматно-раскроечных и присадочных станках  
 З/П СДЕЛАННАЯ ВЫСОКАЯ **8-962-958-89-98**

**ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ**

**ПРОДАЮ**

Овощехранилище ..... 8-915-447-61-37  
 Номер АТС-550..... 8-985-190-70-62  
 Ноутбук «Sony» Недорого ..... 8-926-633-10-95  
 Принтер HP1100 Ц. 1000руб..... 8-916-280-55-26  
 Ботинки муж. рабочие раз. 41-43 Новые ..... 8-926-633-10-95  
 Пальто жен. зимн. раз. 48 Новое Ц. 600руб..... 8-916-280-55-26  
 Куртка кож. тепл. муж. раз. 52 Недорого ..... 8-926-633-10-95  
 Шуба дет. на 2-3 г Мутон Недорого ..... 8-916-280-55-26  
 Воротник горжетка Песец Новый. .... 8-916-280-55-26  
 Берет жен. Соболь Новый ..... 8-916-280-55-26  
 Шапка муж. Натур. мех Новая..... 8-916-280-55-26

**ООО «РосПродукт» требуются**

**ГРУЗЧИК-КОМПЛЕКТОВЩИК**  
 3/п на исп. срок 1 месяц от 30 000 руб.,  
 ежемесячное премирование

**ВОДИТЕЛЬ АВТОПОГРУЗЧИКА**  
 3/п на исп. срок 1 месяц от 40 000 руб.,  
 ежемесячное премирование.

**КЛАДОВЩИК** 3/плата на исп. срок 3 месяца  
 от 45 000 руб.

Оформление по ТК РФ Соцпакет  
 8-965-237-98-28 8-903-542-85-47 с 09.00 до 17.00

**СНИМУ**

Комн. Семейная пара. Без посредников 8-916-388-88-35

**УСЛУГА**

Вскрытие, замена замков 24 ч. без посред. .... 8-926-988-88-26

**РАЗНОЕ**

Отдам пианино в хорошие руки ..... 8-926-724-28-06

**День всех влюбленных**

**14 февраля**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОТКРЫТКИ НАКЛЕЙКИ на шоколадки, шампанское и др. ПОЗДРАВЛЕНИЯ на светодиодном экране и в газете Календари**

С ФОТО  
 - ваших любимых и близких  
 - символом года  
 - видами города

**ХОТИТЕ СДЕЛАТЬ ИНТЕРЕСНЫЙ ПОДАРОК?**

**550-17-28**  
 ДМУП «Информационный центр»  
 ул. Томилинская, 14а  
 рекламный отдел

**infoc-reklama@yandex.ru**

**Еженедельник «Угрешские вести» № 4**  
**выйдет 31 января 2019 г.**  
 Реклама в этот номер принимается до 29 января  
**Далее оплата за рекламу в номер УВЕЛИЧИВАЕТСЯ НА 20%**

**ВСЁ ДЛЯ РЕКЛАМЫ + Дизайн**

**КОРОБА ТАБЛИЧКИ ВЫВЕСКИ** **БУКВЫ ИНФОСТЕНДЫ БАННЕРЫ**

ДМУП «Информационный центр»  
 ул. ТОМИЛИНСКАЯ, 14А **495 550-17-28**

ДМУП «Информационный центр»  
 Отдел городского кабельного телевидения  
 www.ugreshatv.ru

**ЦИФРОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ**

**8(495)551-22-93**  
 ул. Томилинская, 14а

**ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ коммерческого характера: «Услуга», «Сдаю» и объявления в рубриках: «Продаю» недвижимость и др. ком. характера, «Требуются», «Ищу работу» ПЛАТНЫЕ БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ, присланные в редакцию на купонах, печатаются В ПОРЯДКЕ ОЧЕРЕДНОСТИ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ за достоверность информации и номеров телефонов, содержащихся в объявлениях, редакция НЕ НЕСЕТ**

**КУПОН БЕСПЛАТНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ ЧАСТНОГО ХАРАКТЕРА**  
 30 печатных знаков, включая знаки препинания и пропуски  
**РУБРИКУ ОБВЕДИТЕ КРУЖКОМ:**  
 1.ПРОДАЮ 2.КУПЛЮ 3.МЕНЯЮ 4.СНИМУ 5.РАЗНОЕ

и/или адрес: \_\_\_\_\_

**Сдайте купон в рекламный отдел или наклейте вырезанный купон на открытку (конверт) и отправьте по адресу: 140093, г. Дзержинский, ул. Томилинская, д.14а, ДМУП «Информационный центр», рекламный отдел.**

# Красивая мама — счастливая семья

Юлия ЛАРИНА

**Б**езусловно, каждая женщина хочет быть красивой и ухоженной. Для многих представительниц прекрасного пола в нынешнее время такие процедуры, как маникюр, оформление бровей, стрижка и покраска волос стали регулярными ритуалами, повторяющимися раз в месяц и чаще.

Однако позволить себе такое может далеко не каждая дама. 21 января дзержинский салон красоты «Бьюти-бар» совместно с фондом помощи детям «Стук сердца» провели первую акцию — «Красивая мама — счастливая семья».

Целый день, в рамках акции, с 10.00



до 20.00 специалисты салона красоты принимали в своих стенах многодетных,

малообеспеченных мам, а также женщин, воспитывающих деток с ограниченными возможностями или попавшим в трудную жизненную ситуацию. Таким образом, более 25 мамочек, находящихся на попечении фонда, смогли подчеркнуть свою красоту с помощью специалистов.

Акция пришлась по душе и волшебницам «Бьюти-бара», способным создать настоящую красоту для любого клиента. Помимо предложенных процедур, гостей угостили горячим чаем и сладостями.

Совершенно счастливые женщины, масса положительных отзывов, новые знакомства и приятные впечатления, по словам учредителя фонда «Стук сердца» Светланы Гук, акция «Красивая мама — счастливая семья» прошла на ура.

# Хор «Зори Угреши» споет 2 февраля в ДК «Энергетик»

**Л**юбителей народной песни приглашают на ближайший концерт хора «Зори Угреши», который состоится 2 февраля в 15:00 в малом зале ДК «Энергетик».

13 декабря 2018 года хор русской народной песни «Зори Угреши» под руководством Натальи Шиновой принял участие в фестивале-конкурсе «Рождественские встречи», проходившем в ДК «Нефтяник» в Москве. Результатом выступления стали победы в трех номинациях. Лауреатом первой степени стала хоровая группа, звание лауреат первой степени получил женский дуэт Валентины Промы-



словой и Ольги Бабикиной, лауреатами первой степени выбрали мужское трио Андрея Фоевцева, Валерия Помогаева, Сергея Девинского, музыкальное сопровождение Виктор Соколов.

На концерте, который состоится 2 февраля, участники хора споют песни, с которыми выступили и завоевали призовые номинации на фестивале-конкурсе. В концерте только живая музыка и пение, никаких фонограмм.

Любовь ЩИПАНОВА

## Памяти Высоцкого

Войну встречал трехлетним малышом,  
Но песен о войне сложил немало,  
И эти песни знали хорошо  
Те, кого жизнь по всем фронтам мотало.

По песням его люди узнавали,  
Считали: «Он служил в соседней роте»,  
Что вместе они долго воевали  
В царице войск всех, матушке-пехоте.

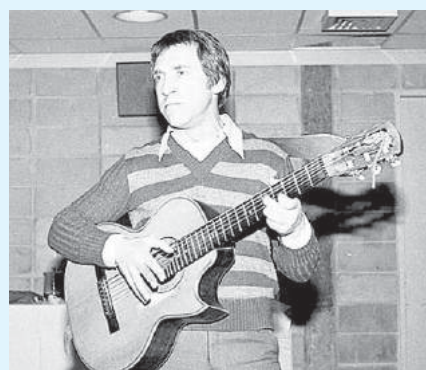
Молись богам войны артиллеристам,  
Специально эту песню пел для них,  
Своим он приходился и танкистам,  
Громил пушки их врагов своих.

Он летчикам был тоже в доску свой  
Ведь небо для них общая обитель,  
Не раз они вступали вместе в бой,  
Он — летчик и его ЯК-истребитель.

Он в море с моряками уходил,  
Бывало, даже на подводной лодке,  
Моря и океаны бороздил  
И песни пел про них до боли в глотке.

Все песни его слушали с любовью  
Те, кто когда-то брал укреп — районы,  
Свою вину они смывали кровью,  
Когда шли в бой штрафные батальоны.

Когда он жил — сидели полстраны  
И песни его пели в лагерях,  
Все зеки были гордости полны,  
И думали он тоже из бродяг.



Он был душой советского народа,  
И наш народ его боготворил,  
Поэт-певец, боец иного рода,  
Он в песнях людям правду говорил.

Его не вызывали, приглашали,  
А если б вызывали не пошел,  
Ему играть и петь не разрешали,  
Когда свой Рубикон он перешел.

Он заходил в высокий кабинет  
Начальству пел «Охоту на волков»,  
Хотя имел большой авторитет,  
Не позволяли снять с него оков.

Для всех людей он был хороший парень,  
По праву им гордится наш народ,  
Он знаменит, почти что как Гагарин,  
Он — глыба, он — порода из пород.

Виктор ГАЛКИН

## Вакансия специалиста по закупкам

**В**отдел организации закупок Муниципального казенного учреждения «Центр по организации закупок городского округа Дзержинский» на постоянную работу требуется специалист по закупкам.

Квалификационные требования: среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование; стаж работы по специальности не менее 2-х лет.

Профессиональные навыки и умения: знание оформления организационно-распорядительных документов; уверенный пользователь ПК (Windows, Word, Excel); опыт работы в ЕАСУЗ и ПИК приветствуется; опыт проведения закупочных процедур по 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» является преимуществом.

**Контактная информация:** Дзержинский, улица Лермонтова, дом 7А, 106 кабинет, телефон 8(495)550-00-70 — начальник отдела организации закупок Марианна Николаевна Луканина.

## Незаконный алкоголь

**В** магазине «Продукты» по улице Ленина, дом №12 в городе Дзержинском 18 января сотрудниками участковой службы МУ МВД России «Люберецкое» пресечена незаконная торговля алкогольной продукцией в ночное время, об этом сообщил начальник участковой службы и по делам несовершеннолетних МУ МВД России «Люберецкое» Сергей Ретонский.

По результатам проверки в отношении индивидуального предпринимателя торгового объекта возбуждено административное дело по статье 14.16 КоАП РФ.

Напомним, что продажа алкоголя по закону после 23 часов запрещена.

## АСТРОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ С 25 ПО 31 ЯНВАРЯ

### ОВНЫ

В конце января утихнут космические бури, и ситуация улучшится. У Овнов появится возможность раскрыть свои творческие возможности, провести важные встречи и переговоры. У многих укреплится положение в обществе, расширятся источники финансирования. В тоже время для достижения успеха придется много работать.

### ТЕЛЬЦЫ

Упорный труд позволит им выделиться среди окружающих. Однако при этом отношения с сотрудниками станут напряженными. Партнеры могут выставить Тельцам претензии по невыполненным обязательствам. В конце месяца люди этого знака станут чувствовать себя увереннее, улучшится их финансовое положение.

### БЛИЗНЕЦЫ

Конец месяца для них будет успешным. У Близнецов появится много оригинальных идей, которыми они будут готовы поделиться с окружающими. Многие добьются творческих успехов. Однако люди этого знака будут испытывать искушение сделать дорогие покупки, потешить себя роскошью.

### РАКИ

На работе у многих сохранится напряженная обстановка. Однако Раки больше внимания станут уделять религиозной и идеологической стороне жизни. Возросшая духовность будет способствовать увеличению их влияния в обществе, улучшению взаимоотношений с окружающими. Творческая активность создаст у них ощущение свободы.

### ЛЬВЫ

Несмотря на низкий энергетический потенциал они будут активно преобразовывать свою жизнь, проявят готовность идти навстречу новому. Благоприятный период для расширения финансовой деятельности. Однако Львам нужно быть готовыми к тому, что партнеры потребуют выполнения ранее принятых обязательств.

### ДЕВЫ

Они проявят упорство, добиваясь приведения в соответствие своему видению ситуации на работе. Девы будут успешны в установлении новых связей и творческой деятельности. В тоже время им придется много внимания уделять проблемам родственников и близких людей. Руководство может проявить пристрастность в оценке их деятельности.

### ВЕСЫ

К концу месяца на фоне гармонизации энергетики земли они станут действовать энергично и творчески. Весы предложат обществу много оригинальных идей. У людей этого знака расширятся финансовые возможности, усилятся их влияние в обществе. Однако им необходимо будет справиться с искушением добиться всего и сразу.

### СКОРПИОНЫ

Они будут тонко чувствовать ситуацию. У многих появится возможность с пользой для себя использовать происходящие преобразования на работе. Однако Скорпионам станет мешать появившееся ощущение вседозволенности, в то время как их партнеры могут потребовать выполнения ранее данных обещаний.

### СТРЕЛЬЦЫ

Противоречивый период. С одной стороны, Юпитер и Венера в знаке Стрельца будут способствовать укреплению материального положения, выходу на новые источники дохода. У людей этого знака расширятся творческие возможности. С другой — Нептун в знаке Рыб вызовет появление заблуждений, беспочвенных опасений и страхов.

### КОЗЕРОГИ

Каждый шаг на работе будет требовать от них больших усилий. Активизируются соперники и недоброжелатели. На этом фоне могут начаться серьезные разногласия и конфликты. Однако в этот период Козероги будут тонко чувствовать обстановку и смогут вовремя среагировать на интриги и готовящиеся обманы.

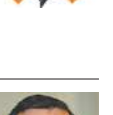
### ВОДОЛЕИ

У них начался один из лучших периодов жизни. Возрастет энергетический и творческий потенциал Водолеев. У них будет много поездок, встреч, переговоров, которые заложат основы будущих успехов. Они смогут действовать быстро и эффективно. Благоприятное время для укрепления авторитета, роста благосостояния.

### РЫБЫ

Многие будут смотреть на мир через розовые очки, окажутся склонными к обманам и заблуждениям. В этот период им станет сложно выстраивать отношения как с любимыми, так и с людьми, обладающими влиянием в обществе. У Рыб проявятся ревность и эгоизм. Людям этого знака придется много и упорно работать.

На основе авторских методов тарсионно-инфузионного энергоинформационного воздействия, психоэнергосуггестии, фитотерапии, обращения к Богу через молитвы академик МАА, магистр медицины, к.т.н., астролог, член Профессиональной медицинской ассоциации народных целителей России Цаканян В.М. осуществляет экспресс-обследование и диагностику организма; проводит общую коррекцию биополя, снятие слеза, парчи и проклятия; приостанавливает старение; проводит очищение органов и систем; помогает при следующих заболеваниях: гипертонии, стенокардии, аритмии, остеопорозе, радикулите, артрите, невралгии, фобиях, расстройствах сна, язвенной, желчнокаменной болезни и т.д.; делает хороскопы: личные, совместности партнеров, коммерческих фирм; способствует развитию индивидуальных возможностей детей; ускоряет выздоровление после сотрясения мозга, инсульта и инфаркта; проводит чистку офисов и жилых помещений от негативного поля.  
Принем: понедельник, среда, пятница с 17 до 20 час. Телефон: 8-910-477-93-98. Лицензия Комитета здравоохранения г. Москвы. Серия ЦЛМД №7616/7612



В. ЦАКАНЯН, академик МАА, магистр медицины, зав. кабинетом астрологии и биоэнергетики



УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский». Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному Федеральному округу. Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 50-01699. Дата регистрации 29.04.2013 г. Выходит ежедневно. Свободная цена.

ИЗДАТЕЛЬ: ДМУП «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР». Главный редактор Е.Л. МАНУКИЯН.

РЕДАКЦИЯ. Телефон: 8 (495) 550-17-24; e-mail: infcentr@monnet.ru  
И.о. ответственного редактора Л. ШЕВЧЕНКО. Корреспонденты: Ю. ЛАРИНА, И. ФЕДУЛОВ.

Фото А. ГРЫЗЛОВ. Корректор Т. ШИРМАНОВА.  
Компьютерная верстка: Т. ЖИЛЬЦОВА, В. КИСЕЛЕВА.

РЕКЛАМНЫЙ ОТДЕЛ. Телефон: 8 (495) 550-17-28; e-mail: infoc-reklama@mail.ru  
Заказы на размещение рекламы в газету: тел./факс: 8 (495) 550-17-28; e-mail: infoc-reklama@mail.ru

Справки по доставке и подписке: 8 (495) 550-17-28.

При перепечатке материалов ссылка на «УВ» обязательна. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не возвращаются и не рецензируются.  
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.  
Программа передач телевидения представлена АО «Сервис-ТВ» и ВТРК www.vgtrk.com

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:  
140093, г. Дзержинский, ул. Томилкинская, 14а, тел./факс: 8 (495) 551-22-32, e-mail: infcentr@monnet.ru  
Отпечатано в ОАО «Волоколамская типография». 143600, Московская область, г. Волоколамск, ул. Парковая, д. 9.  
Объем 9 п.л. Тираж 2300 экз.

Срок подписания номера в печать 23.01.2019 г. По плану — 18.00. Фактически — 18.00. Заказ №157.







лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) (в случае приема заявления в МФЦ).

Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения Государственной услуги в электронной форме, а также получение результатов предоставления Государственной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) (в случае приема заявления через РПГУ).

1.2. Пункт 18.2 Административного регламента изложить в редакции:

«18.2 Способы получения результата Государственной услуги:

18.2.1. в форме электронного документа в личный кабинет на РПГУ.

Дополнительно, Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Государственной услуги в любом МФЦ Московской области в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля Единой информационной системы оказания услуг, установленный в МФЦ (далее — Модуль МФЦ ЕИС ОУ) экземпляр электронного документа на бумажном носителе, подписанный ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

18.2.2. в МФЦ на бумажном носителе. В любом МФЦ Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Государственной услуги в форме электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ результат предоставления Государственной услуги на бумажном носителе, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

В случае не истребования Заявителем результата предоставления Государственной услуги в МФЦ в течение 30 календарных дней с даты окончания срока предоставления Государственной услуги, результат предоставления Государственной услуги возвращается в Администрацию.

18.2.3. в Администрации на бумажном носителе». 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и разместить на официальном сайте города в сети интернет.

Отв.: Кузнецова И.Д., Манукиян Е.Л.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника Управления градостроительной деятельностью Сидоренко В.В.

Глава городского округа  
В.М. ПАНАМОРЕНКО

## Постановление администрации городского округа Дзержинский

№8–ПГА от 14 января 2019 года

### О внесении дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилом помещении для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017–2027 годы

В соответствии со ст.ст. 12–14 ФЗ от 27.07.2010 №210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также протоколом заседания Комиссии по проведению административной реформы в Московской области от 26.11.2018 №60

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации города от 17.11.2017 №868–ПГА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию молодой семьи нуждающейся в жилом помещении для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Московской области «Жилище» на 2017–2027 годы» (далее — Административный регламент):

1.1. Дополнить Административный регламент пунктом 5.5 в редакции:

«5.5. Подача запросов, документов, информации, необходимых для получения Государственной услуги, а также получение результатов предоставления Государственной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) (в случае приема заявления в МФЦ).

Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения Государственной услуги в электронной форме, а также получение результатов предоставления Государственной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) (в случае приема заявления через РПГУ).

1.2. Пункт 18.2 Административного регламента изложить в редакции:

«18.2 Способы получения результата Государственной услуги:

18.2.1. в форме электронного документа в личный кабинет на РПГУ.

Дополнительно, Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Государственной услуги в любом МФЦ Московской области в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля Единой информационной системы оказания услуг, установленный в МФЦ (далее — Модуль МФЦ ЕИС ОУ) экземпляр электронного документа на бумажном носителе, подписанный ЭП уполномоченного должностного лица Администрации, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

18.2.2. в МФЦ на бумажном носителе. В любом МФЦ Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Государственной услуги в форме электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ результат предоставления Государственной услуги на бумажном носителе, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

В случае не истребования Заявителем результата предоставления Государственной услуги в МФЦ в течение 30 календарных дней с даты окончания срока предоставления Государственной услуги, результат предоставления Государственной услуги возвращается в Администрацию.

18.2.3. в Администрации на бумажном носителе».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и разместить на официальном сайте города в сети интернет.

Отв.: Кузнецова И.Д., Манукиян Е.Л.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника Управления градостроительной деятельностью Сидоренко В.В.

Глава городского округа  
В.М. ПАНАМОРЕНКО

## Постановление администрации городского округа Дзержинский

№10–ПГА от 14 января 2019 года

### О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»

Во исполнение поручения Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области, в соответствии с пунктом 6 раздела XVIII протокола заседания Комиссии по проведению административной реформы в Московской области от 26.11.2018 г. №60, в целях оптимизации порядка разработки и утверждения административных регламентов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации города от 10.05.2017 №369–ПГА, следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 5 «Наименование органа власти, непосредственно отвечающего за предоставление муниципальной услуги» подпунктом 5.4 следующего содержания: «5.4. Подача запросов, документов, информации, необходимых для получения муниципальной услуги, а также получение результатов предоставления муниципальной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения муниципальной услуги в электронной форме, а также получение результатов предоставления Государственной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

1.2. Дополнить пункт 21 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги» подпунктом 21.7. следующего содержания: «21.7. Способы получения результата муниципальной услуги:

21.7.1. в форме электронного документа в личный кабинет на РПГУ.

Дополнительно, Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля Единой информационной системы оказания услуг, установленный в МФЦ (далее — Модуль МФЦ ЕИС ОУ) экземпляр электронного документа на бумажном носителе, подписанный ЭП уполномоченного должностного лица Управления градостроительной деятельностью Администрации, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

21.7.2. в МФЦ на бумажном носителе.

В любом МФЦ Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ результат предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ. В случае не истребования Заявителем результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ в течение 30 календарных дней с даты окончания срока предоставления муниципальной услуги, результат предоставления муниципальной услуги возвращается в Управление градостроительной деятельностью.

21.7.3. в Управлении градостроительной деятельностью на бумажном носителе».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и разместить на официальном сайте города в сети интернет.

Отв.: Кузнецова И.Д., Манукиян Е.Л.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника Управления градостроительной деятельностью В.В. Сидоренко.

Глава городского округа  
В.М. ПАНАМОРЕНКО

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации  
городского округа  
№10–ПГА от 14 января 2019 года

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИВАТИЗАЦИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА»

### Раздел I. Общие положения

#### 2. Предмет регулирования административного регламента

#### предоставления муниципальной услуги

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» (далее — Административный регламент), устанавливает состав, последовательность, сроки и особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» (далее — муниципальная услуга), в том числе в электронном виде, требования к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления градостроительной деятельностью Администрации, должностных лиц Управления градостроительной деятельностью Администрации, либо муниципальных служащих.

1.2. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги при осуществлении Управлением градостроительной деятельностью администрации своих полномочий.

#### 3. Лица, имеющие право на получение муниципальной услуги

2.1. В качестве лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги, (далее — заявителей) могут выступать: граждане Российской Федерации, постоянно занимающие помещения муниципального жилищного фонда на условиях социального найма, в том числе временно отсутствующие, заброшенные жилые помещения (по месту бронирования жилых помещений) и не утратившие право на приватизацию жилого помещения.

2.2. Под жилыми помещениями муниципального жилищного фонда понимаются совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию «Городской округ Дзержинский».

2.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 2.1 Административного регламента, могут представлять иные лица, уполномоченные представлять заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги

3.1. График работы администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»:  
Понедельник: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Вторник: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Среда: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Четверг: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Пятница: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Суббота: выходной день  
Воскресенье: выходной день  
Контактный телефон: 8(495)551–41–55

3.2. Информация о месте нахождения и графике работы Управления градостроительной деятельностью Администрации, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, способы получения информации о месте нахождения и графике работы государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — многофункциональные центры), справочные телефоны Управления градостроительной деятельностью Администрации, адреса официальных сайтов Управления градостроительной деятельностью Администрации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержится в Приложении №1 к настоящему Административному регламенту.

3.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги содержит следующие сведения:

1) наименование и почтовый адрес Управления градостроительной деятельностью администрации и многофункциональных центров;

2) справочные номера телефонов Управления градостроительной деятельностью администрации, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу, и многофункциональных центров;

3) адрес официального сайта Управления градостроительной деятельностью администрации и многофункциональных центров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет), адреса электронной почты;

4) график работы Управления градостроительной деятельностью администрации и многофункциональных центров;

5) требования к письменному запросу заявителей о предоставлении информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

6) перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

7) выдержки из правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

8) текст Административного регламента с приложениями;

9) краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;

10) образцы оформления документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и требования к ним;

3.4. Информация, указанная в пункте 3.3 Администра-

тивного регламента предоставляется специалистами Управления градостроительной деятельностью администрации и сотрудниками многофункциональных центров;

непосредственно в помещениях Управления градостроительной деятельностью администрации;

посредством размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в сети Интернет [www.ugresh.ru](http://www.ugresh.ru), официальном сайте многофункциональных центров, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее — Единый портал государственных и муниципальных услуг) и в государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» [www.pgu.mosreg.ru](http://www.pgu.mosreg.ru) (далее — Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области);

с использованием средств массовой информации, электронной и телефонной связи;

при личном обращении заявителя в многофункциональный центр.

Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в устной форме бесплатно.

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляют специалисты Управления градостроительной деятельностью администрации (далее — специалисты).

При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения администрации, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если суть поставленного в телефонном звонке вопроса не относится к компетенции специалиста, принявшего телефонный звонок, звонок должен быть переадресован (переведен) на специалиста с необходимой компетенцией, или заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию или предложено изложить суть обращения в письменной форме.

Специалисты, осуществляющие прием и консультирование (лично или по телефону), обязаны относиться к обратившимся заявителям корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.

3.5. На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов, размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

извлечения из текста настоящего Административного регламента с приложениями;

блок-схема и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий или бездействия специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты органов и организаций, в которых заявитель может получить документы, необходимые для получения муниципальной услуги.

### Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

#### 5. Наименование муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда».

#### 6. Наименование органа власти, непосредственно отвечающего

за предоставление муниципальной услуги

6.1. Администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский» предоставляет муниципальную услугу через Управление градостроительной деятельностью администрации.

6.2. В целях предоставления муниципальной услуги Управлением градостроительной деятельностью администрации взаимодействуют:

— с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;

— с Государственным унитарным предприятие Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации»;

— с организациями федеральной почтовой связи;

— с многофункциональными центрами.

6.3. Управление градостроительной деятельностью администрации организует предоставление муниципальной услуги на базе многофункциональных центров.

6.4. Подача запросов, документов, информации, необходимых для получения муниципальной услуги, а также получение результатов предоставления муниципальной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом предоставляющем муниципальную услугу МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения муниципальной услуги в электронной форме, а также получение результатов предоставления Государственной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);

6.5. Управление градостроительной деятельностью администрации, многофункциональные центры, на базе которых организовано предоставление муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в

том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы (органы местного самоуправления), организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

**7. Результат предоставления муниципальной услуги**

7.1. Результатом предоставления муниципальной услуги являются выдача заявителю:

- получение договора передачи жилого помещения в собственность граждан;
- отказ в получении договора на передачу жилого помещения в собственность граждан.

**8. Срок регистрации заявления заявителя**

7.1. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления в Управление градостроительной деятельностью администрации.

7.2. Регистрация заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, переданного на бумажном носителе из многофункционального центра в Управление градостроительной деятельностью, осуществляется в срок не позднее 3 рабочих дней, следующего за днем поступления заявления в Управление градостроительной деятельностью администрации.

7.3. Регистрация заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, направленного в форме электронного документа посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, осуществляется в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Управление градостроительной деятельностью администрации.

**9. Срок предоставления муниципальной услуги**

8.1. Срок предоставления муниципальной услуги не более 60 календарных дней со дня, следующего за днем приема запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги в Управление градостроительной деятельностью администрации.

8.2. Срок предоставления муниципальной услуги, запрос на получение которой передан заявителем через многофункциональный центр, исчисляется со дня регистрации запроса на получение муниципальной услуги в многофункциональном центре.

8.3. Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется без учета срока передачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов из многофункционального центра в Управление градостроительной деятельностью администрации, передачи результата предоставления муниципальной услуги из Управления градостроительной деятельностью администрации в многофункциональный центр, срока выдачи результата заявителю.

8.4. В случае подачи заявителем заявления на получение муниципальной услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг Московской области срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 60 календарных дней.

**10. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги**

9.1. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

**11. Правовые основания предоставления муниципальной услуги**

10.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Законом Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;
- Решением Роскоммунхоза от 18.11.1993 №4 «Об утверждении Примерного положения о бесплатной приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;
- законом Московской области от 05.10.2006 №164/2006-03 «О рассмотрении обращений граждан» («Ежедневные Новости. Подмосковье», №189, 11.10.2006);
- постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 №365/15 26.02.2013-Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области» («Ежедневные Новости. Подмосковье», №77, 05.05.2011);
- постановлением Правительства Московской области от 26.12.2011 №1635/53 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Московской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг» («Информационный вестник Правительства Московской области», №4, часть 1, 30.04.2012);
- постановлением Правительства Московской области от 27.09.2013 №777/42 «Об организации предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Московской области на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и Рекомендуемого перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Ежедневные Новости. Подмосковье», №199, 24.10.2013);

данных и муниципальных услуг» («Ежедневные Новости. Подмосковье», №199, 24.10.2013);

— Положением от 26.11.2008 №4/19-ПД «О приватизации жилищного фонда на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский», принятым Решением Совета депутатов от 26.11.2008 №5/19 о принятии Положения «О приватизации жилищного фонда на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

**12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

11.1. При обращении за получением муниципальной услуги заявителем (заявители) представляет:

11.1.1. заявление на приватизацию занимаемого жилого помещения, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи нанимателя (приложение №3);

Отказ одного или нескольких совершеннолетних лиц от участия в приватизации занимаемого жилого помещения выражается в совместном заявлении на приватизацию по форме Приложения №3 или подтверждается нотариально оформленным отказом.

11.1.2. документ, подтверждающий право граждан на пользование жилым помещением — договор социального найма (ордер при наличии);

11.1.3. документы, подтверждающие, что заявители не использовали право на участие в приватизации по прежнему месту жительства (за исключением периодов проживания в городе Дзержинский) начиная с 04.07.1991 до даты подачи заявления;

11.1.4. разрешение органов опеки и попечительства, в случае отказа от включения несовершеннолетних в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение;

11.1.5. документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей) (копии);

11.1.6. технический паспорт жилого помещения (копия);

11.1.7. техническое заключение на предмет определения долей в праве на места общего пользования в коммунальной квартире (копия);

11.1.8. кадастровый паспорт или технический план на жилое помещение (копия);

11.1.9. выписка из домовой книги, выданная не ранее 10 (десяти) дней до момента подачи заявления на приватизацию жилого помещения (на всех членов семьи с момента заселения);

11.1.10. выписка по лицевому счету, выданная не ранее 10 (десяти) дней до момента подачи заявления на приватизацию жилого помещения;

11.1.11. документ, подтверждающий отсутствие задолженности по оплате коммунальных услуг, выданный не ранее 10 (десяти) дней до момента подачи заявления на приватизацию жилого помещения;

11.1.12. копия документа, подтверждающего смену фамилии, имени, отчества (если таковые имеются);

11.1.13. выписка из послужного списка либо справка из воинской части о проживании в период прохождения службы с указанием состава семьи (для военнослужащих);

11.1.14. вступившие в законную силу решения суда (при наличии);

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим. В случае необходимости в подтверждение своих доводов на право получения муниципальной услуги заявитель вправе представить другие документы и материалы (либо их копии).

11.2. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в установленном порядке в соответствии с законодательством о нотариате.

11.3. Заявителям обеспечивается возможность выбора способа подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги: при личном обращении в Управление градостроительной деятельностью администрации или в многофункциональный центр, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи, в электронной форме.

11.4. В бумажном виде форма заявления может быть получена заявителем непосредственно в Управлении градостроительной деятельностью администрации или многофункциональном центре.

11.5. В электронном виде форма заявления доступна для копирования и заполнения на Едином портале государственных и муниципальных услуг и Портале государственных и муниципальных услуг Московской области, на официальном сайте администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский в сети Интернет, а также по обращению заявителя может быть направлена на адрес его электронной почты в срок, не превышающий 5 календарных дней.

11.6. В случае обращения за оказанием муниципальной услуги представителем заявителя, дополнительно представляется документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.7. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действия от имени заявителя, могут быть представлены:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

**13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих**

**в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

12.1. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены.

12.2. Управление градостроительной деятельностью администрации, многофункциональные центры не вправе требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

12.3. Управление градостроительной деятельностью администрации, многофункциональные центры не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе об уплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами.

**14. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

13.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- неполное представление заявителем документов, указанных в пункте 11.1 настоящего Административного регламента;
  - представление копий документов без оригиналов для сверки;
  - разночтение в представленных документах (площади квартиры, адреса регистрации и т.д.);
  - несоответствие документов, указанных в пункте 11.1 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации (отсутствие даты выдачи, основания выдачи, подписи должностного лица, печати организации);
  - отсутствие кадастрового учета жилого помещения.
- Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

13.2. Письменное решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом Управления градостроительной деятельностью администрации и выдается заявителю с указанием причин отказа.

13.3. Решение об отказе в приеме заявления и документов, представленных в электронной форме, подписывается уполномоченным должностным лицом Управления градостроительной деятельностью администрации с использованием электронной цифровой подписи (электронной подписи) и направляется заявителю по электронной почте и (или) через Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг Московской области не позднее 60 дней с даты регистрации заявления.

13.4. По требованию заявителя, решение об отказе в приеме заявления и документов предоставляется в электронной форме или может выдаваться лично, или направляется по почте в письменной форме либо выдается через многофункциональный центр.

**15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

14.1. Заявителем может быть отказано в приватизации занимаемых ими жилых помещений, если приватизация данного жилого помещения противоречит требованиям Закона Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим.

14.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом Управления градостроительной деятельностью администрации и с указанием причин отказа выдается заявителю лично, либо направляется по почте, либо выдается через многофункциональный центр не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

14.3. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по заявлению, поданному в электронной форме, уполномоченным должностным лицом Управления градостроительной деятельностью администрации с использованием электронной цифровой подписи (электронной подписи) и направляется заявителю по электронной почте и (или) через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Портал государственных и муниципальных услуг Московской области не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

14.4. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления.

В случае письменного отказа от предоставления муниципальной услуги заявитель вправе обратиться вновь с заявлением о ее предоставлении и необходимыми документами.

**16. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги**

15.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

**17. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

16.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

**18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг**

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

**19. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги**

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность получения муниципальной услуги маломобильными группами населения.

Вход и выход из помещений оборудуются указателями. Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.

Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявлений, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).

Кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
  - фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги.
- Рабочие места муниципальных гражданских служащих, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

**20. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

19.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- предоставление возможности получения муниципальной услуги в электронной форме или в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;
  - предоставление возможности получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
  - транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;
  - обеспечение беспрепятственного доступа лицам с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;
  - размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Управления градостроительной деятельностью администрации, информационных стендах, Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг Московской области.
- 19.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:
- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
  - соблюдения установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги;
  - соотношение количества рассмотренных в срок заявлений на предоставление муниципальной услуги к общему количеству заявлений, поступивших в связи с предоставлением муниципальной услуги;
  - своевременное направление уведомлений заявителям о предоставлении или прекращении предоставления муниципальной услуги;
  - соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления муниципальной услуги к общему количеству жалоб.

**21. Другие требования, в том числе учитывающие особенности организации предоставления муниципальной услуги на базе многофункциональных центров и в электронной форме**

20.1. Организация предоставления муниципальной услуги на базе многофункциональных центров осуществляется при личном обращении заявителя.

20.2. Организация предоставления муниципальной услуги на базе многофункциональных центров осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский и уполномоченным многофункциональным центром, заключенным в порядке, установленном действующим законодательством.

20.3. При предоставлении муниципальной услуги универсальными специалистами многофункциональных центров осуществляются прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обработка и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

20.4. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием

Единого портала государственных и муниципальных услуг и Портала государственных и муниципальных услуг Московской области в части:

1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;

3) направления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;

5) получения оповещения о результате предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

20.5. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона №210-ФЗ.

20.6. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе приложить к такому заявлению документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

20.7. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

20.8. В течение 5 дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в Управление градостроительной деятельностью администрации документы, представленные в пункте 11.1 настоящего Административного регламента, в случае если запрос и документы в электронной форме не составлены с использованием электронной подписи в соответствии с действующим законодательством.

20.9. Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

При подаче документов представителем заявителя, необходимо получить от него согласие на обработку персональных данных.

20.10. Муниципальная услуга предоставляется в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области, обеспечивающем защиту персональных данных.

20.11. Заявителям предоставляется возможность для предварительной записи на подачу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

почтовой связью;

при личном обращении заявителя в Управление градостроительной деятельностью администрации или многофункциональные центры;

по телефону Управления градостроительной деятельностью администрации подразделения администрации или многофункциональных центров;

в электронной форме, через официальный сайт Управления градостроительной деятельностью администрации путем направления обращения на электронную почту Управления градостроительной деятельностью администрации либо через официальный сайт многофункционального центра.

20.12. При предварительной записи заявитель сообщает следующие данные:

для заявителя: фамилию, имя, отчество (последнее при наличии);

контактный номер телефона;

адрес электронной почты (при наличии);

желаемые дату и время предоставления документов.

20.13. Предварительная запись осуществляется путем внесения указанных сведений в книгу записи заявителей, которая ведется на бумажных и/или электронных носителях.

20.14. Согласование с заявителями даты и времени обращения в Управление градостроительной деятельностью администрации или многофункциональный центр осуществляется с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления.

20.15. Заявителю сообщаются дата и время приема документов, окно (кабинет) приема документов, в которые следует обратиться. При личном обращении заявителю выдается талон-подтверждение. Заявитель, записавшийся на прием через официальный сайт Управления градостроительной деятельностью администрации или многофункционального центра, может самостоятельно осуществить распечатку аналога талона-подтверждения.

Запись заявителей на определенную дату заканчивается за сутки до наступления этой даты.

20.16. При осуществлении предварительной записи заявителем в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

Заявителям, записавшимся на прием через официальный сайт Управления градостроительной деятельностью администрации или многофункционального центра, за 1 день до приема отправляется напоминание на указанный адрес электронной почты о дате, времени и месте приема, а также информация об аннулировании предварительной записи в случае неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

20.17. Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

20.18. В отсутствие заявителей, обратившихся по предварительной записи, осуществляется прием заявителей, обратившихся в порядке очереди.

20.19. График приема (приемное время) заявителей по предварительной записи устанавливается руководителем Управления градостроительной деятельностью администрации или руководителем многофункционального центра в зависимости от интенсивности обращений.

### Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

#### 22. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

21.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги — 1 рабочий день;

2) обработка и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги — 2 рабочих дня;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, подготовка договора передачи жилого помещения и пакета документов, оформление результата предоставления муниципальной услуги — 25 рабочих дней;

4) подписание и выдача оформленного договора передачи жилого помещения и пакета документов заявителю — 12 рабочих дней.

21.2. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении №2 к Административному регламенту.

21.3. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

21.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является обращение заявителя (его представителя) с заявлением по установленной форме и приложением необходимых документов:

а) в Управление градостроительной деятельностью администрации:

— посредством личного обращения заявителя;

— посредством технических средств Единого портала государственных и муниципальных услуг или Портала государственных и муниципальных услуг Московской области;

б) в многофункциональный центр посредством личного обращения заявителя.

21.3.2. Должностными лицами, ответственными за выполнение приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются муниципальные служащие Управления градостроительной деятельностью администрации и работники многофункциональных центров.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в многофункциональных центрах в соответствии с соглашением о взаимодействии между администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский» и уполномоченным многофункциональным центром, если исполнение данной процедуры предусмотрено соглашением.

21.3.3. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения заявителя (представителя заявителя) муниципальной служащий Управления градостроительной деятельностью администрации или работник многофункционального центра, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

1) устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность;

2) проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

3) осуществляет сверку копий представленных документов с оригиналами. В случае если представлены подлинники документов, снимает с них копии. Подлинники документов возвращает заявителю (за исключением документов, представление которых предусмотрено только в подлинниках);

4) проверяет заявление и комплектность прилагаемых к нему документов на соответствие перечню документов, предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Административного регламента;

5) осуществляет прием заявления и документов и вручает расписку о приеме документов для выдачи договора передачи жилого помещения в собственность граждан;

6) муниципальный служащий Управления градостроительной деятельностью администрации осуществляет регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов в соответствии с порядком делопроизводства, установленным в Управлении градостроительной деятельностью администрации.

При отсутствии у заявителя, обратившегося лично, полного заявления или неправильном его заполнении, муниципальной служащий или работник многофункционального центра, ответственный за прием документов, консультирует заявителя по вопросам заполнения заявления.

В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг или Портала государственных и муниципальных услуг Московской области, муниципальной служащий, ответственный за прием и регистрацию документов в электронном виде, осуществляет следующую последовательность действий:

1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемых к нему документов, присваивает им статус «подано»;

2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов;

4) в случае если заявление и документы, представленные в электронной форме, не заверены электронной подписью в соответствии с действующим законодательством, направляет заявителю через личный кабинет уведомление о необходимости представить указанные документы, подписанные электронной подписью, а также представить в Управление градостроительной деятельностью администрации оригиналы документов (либо копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке), указанных в пункте 11.1 настоящего Административного регламента, в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме;

5) в случае, если заявление о предоставлении муницип-

пальной услуги и документы в электронной форме подписаны электронной подписью, направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов.

21.3.4. Максимальный срок осуществления административной процедуры приема и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не может превышать 1 рабочего дня со дня их поступления в Управление градостроительной деятельностью администрации.

Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, лично представленных заявителем, осуществляется в течение дня обращения.

Прием и регистрация документов, полученных в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг Московской области, осуществляется в течение дня обращения.

Прием и регистрация документов, полученных Управлением градостроительной деятельностью администрации из многофункционального центра, осуществляется в течение 1 рабочего дня после их поступления в Управление градостроительной деятельностью администрации.

21.3.5. Критерием принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является наличие (отсутствие) заявления.

21.3.6. Результатом исполнения административной процедуры по приему и регистрации документов является:

1) в Управлении градостроительной деятельностью администрации — передача заявления и прилагаемых к нему документов муниципальному служащему, ответственному за обработку и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) в многофункциональных центрах — передача заявления и прилагаемых к нему документов работнику многофункционального центра, ответственному за обработку и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

21.3.7. Способом фиксации результата исполнения административной процедуры по приему и регистрации документов является опись принятых у заявителя документов или уведомление о принятии заявления и прилагаемых документов.

При обращении заявителя за получением муниципальной услуги в электронной форме муниципальной служащий, ответственный за прием и регистрацию документов, направляет на Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг Московской области посредством технических средств связи оповещение о завершении исполнения административной процедуры приема и регистрации документов с указанием результата осуществления указанной административной процедуры.

После приема и регистрации в Управлении градостроительной деятельностью администрации заявление и прилагаемые к нему документы направляются на рассмотрение муниципальному служащему, ответственному за подготовку документов по муниципальной услуге.

21.4. Обработка и предварительное рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

21.4.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры обработки и предварительного рассмотрения документов является поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, муниципальному служащему, ответственному за предоставление муниципальной услуги, или работнику многофункционального центра.

21.4.2. Должностными лицами, ответственными за выполнение обработки и предварительного рассмотрения документов являются муниципальные служащие Управления градостроительной деятельностью администрации и работники многофункционального центра.

21.4.3. Муниципальный служащий Управления градостроительной деятельностью администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет следующие действия:

1) проверяет комплектность представленных заявителем документов по перечню документов, предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Административного регламента;

2) при отсутствии 1 или более документов из числа документов, предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Административного регламента, а также при выявлении несоответствия подлежащих представлению документов по форме или содержанию требованиям законодательству Российской Федерации и законодательству Московской области, готовит проект решения об отказе в предоставлении и направляет его руководителю Управления градостроительной деятельностью администрации;

3) при наличии полного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при отсутствии выявленных в ходе предварительного рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, переходит к осуществлению административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и оформлению результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

1) проверяет комплектность представленных заявителем документов по перечню документов, предусмотренных пунктом 11.1 административного регламента;

2) при наличии всех документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, передает заявление и прилагаемые к нему документы работнику многофункционального центра, ответственному за организацию направления заявления и прилагаемых к нему документов в Управление градостроительной деятельностью администрации.

Работник многофункционального центра, ответственный за организацию направления заявления и прилагаемых к нему документов в Управление градостроительной деятельностью администрации организует передачу заявления и документов, представленных заявителем, в Управление градостроительной деятельностью администрации в соответствии с соглашением о взаимодействии между администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский» и уполномоченным многофункциональным центром, заключенным в установленном порядке и порядком делопроизводства в многофункциональных центрах.

21.4.4. Максимальный срок выполнения администра-

тивной процедуры обработки и предварительного рассмотрения документов не может превышать 2 рабочих дней.

21.4.5. Критериями принятия решений ответственным специалистом является представление всех необходимых для принятия решения документов в соответствии с подпунктом 11.1 пункта 11 настоящего Административного регламента.

21.4.6. Результатом исполнения административной процедуры обработки и предварительному рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

1) в Управлении градостроительной деятельностью администрации:

— подготовка проекта решения об отказе в предоставлении и направлении его руководителю Управления градостроительной деятельностью администрации;

— при наличии всех документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги — переход к осуществлению административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и оформлению результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

2) в многофункциональных центрах:

— при наличии всех документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги — передача заявления и документов, представленных заявителем, в Управление градостроительной деятельностью администрации.

21.4.7. Способом фиксации административной процедуры обработки и предварительного рассмотрения документов является:

сформированное личное дело заявителя.

При обращении заявителя за получением муниципальной услуги в электронной форме муниципальной служащий направляет на Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг Московской области посредством технических средств связи оповещение о завершении исполнения административной процедуры с указанием результата осуществления административной процедуры.

21.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и оформление результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

21.5.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и оформлению результата предоставления муниципальной услуги заявителю является передача муниципальному служащему Управления градостроительной деятельностью администрации, ответственному за предоставление муниципальной услуги, пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

21.5.2. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является наличие или отсутствие оснований, указанных в пункте 14 административного регламента.

21.5.3. Муниципальный служащий Управления градостроительной деятельностью администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие оснований, указанных в пункте 14 административного регламента.

По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов, а также заключения об отсутствии (наличии) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги принимается решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

В случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги муниципальный служащий Управления градостроительной деятельностью администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 2 рабочих дней подготавливает проект уведомления администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» об отказе в выдаче договора передачи жилого помещения в собственность граждан (далее — письмо об отказе) с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, и направляет письмо об отказе на подпись должностному лицу (руководителю) Управления градостроительной деятельностью администрации.

В случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги муниципальный служащий Управления градостроительной деятельностью администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 14 календарных дней подготавливает договор передачи жилого помещения в собственность граждан и проект постановления администрации о передаче жилья в собственность заявителя.

Муниципальный служащий Управления градостроительной деятельностью администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 5 рабочих дней с даты подготовки проекта договора передачи жилого помещения в собственность граждан, обеспечивает его согласование с необходимыми должностными лицами администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» и направляет на подпись руководителю Управления градостроительной деятельностью администрации.

21.5.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и оформлению результата предоставления государственной услуги заявителю не может превышать 25 рабочих дней со дня формирования муниципальным служащим Управления градостроительной деятельностью администрации муниципальной услуги «Городской округ Дзержинский», ответственным за предоставление муниципальной услуги, пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

21.5.5. При обращении заявителя за получением муниципальной услуги в электронной форме Управление градостроительной деятельностью администрации муниципальному образованию «Городской округ Дзержинский» направляет на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Портал государственных и муниципальных услуг Московской области посредством технических средств связи уведомление о завершении исполнения административной процедуры с указанием результата осуществления административной процедуры.

21.5.6. Результатом административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и оформлению результата предоставления муниципальной услуги заявителю является договор администрации муниципального образования «Го-

родской округ Дзержинский» о передаче жилого помещения в собственность граждан (уведомление об отказе).

21.6. Выдача договора передачи жилого помещения в собственность граждан.

21.6.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче (направлению) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, является наличие договора администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» о передаче жилого помещения в собственность граждан (уведомление об отказе) или подписанного должностным лицом администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» уведомления об отказе.

21.6.2. Выдача администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский» договора передачи жилого помещения в собственность граждан (уведомление об отказе) при личном обращении в Управление градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги, заявитель имеет право повторно обратиться за получением муниципальной услуги.

21.6.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры по выдаче документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, не превышает 12 рабочих дня со дня регистрации договора о или уведомления об отказе.

21.6.4. Критерием принятия решения в рамках выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, является поступление договора администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» о передаче жилого помещения в собственность граждан (уведомление об отказе).

21.6.5. Результатом административной процедуры по выдаче документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, является выдача заявителю договора передачи жилого помещения в собственность граждан или уведомления об отказе.

21.7. Способы получения результата муниципальной услуги:

21.7.1. в форме электронного документа в личный кабинет на РПГУ.

Дополнительно, Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля Единой информационной системы оказания услуг, установленный в МФЦ (далее — Модуль МФЦ ЕИС ОУ) экземпляр электронного документа на бумажном носителе, подписанный ЭП уполномоченного должностного лица Управления градостроительной деятельностью, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

21.7.2. в МФЦ на бумажном носителе. В любом МФЦ Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ результат предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

В случае не истребования Заявителем результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ в течение 30 календарных дней с даты окончания срока предоставления муниципальной услуги, результат предоставления муниципальной услуги возвращается в Управление градостроительной деятельностью.

21.7.3. в Управлении градостроительной деятельностью на бумажном носителе.

## Раздел IV.

### Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента предоставления муниципальной услуги

#### Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

22. Администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский» организует и осуществляет контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

23. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

#### Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

24. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами муниципальной услуги осуществляется в формах проведения проверок и рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

25. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки проводятся не реже одного раза в полугодие. Порядок осуществления плановых проверок устанавливаются руководителем администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский». При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением государственной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе.

26. Внеплановые проверки проводятся в связи с проведением устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

#### Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

27. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавлива-

ющих требования к предоставлению муниципальной услуги, должностные лица несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги решения и действия (бездействие) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

#### Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

28. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги являются:

- 1) независимость;
- 2) тщательность.

29. Должностные лица, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении муниципальной услуги.

30. Тщательность осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги состоит в своевременном и точном исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных разделом IV Административного регламента.

31. Заявители могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации по телефону, письменным обращениям, электронной почте и через Единый портал государственных и муниципальных услуг и Портал государственных и муниципальных услуг Московской области.

## Раздел V.

### Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги

32.1. Заявитель имеет право обратиться в администрацию муниципального образования «Городской округ Дзержинский» с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) требование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ должностного лица Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

32.2. Право на подачу жалоб имеют физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обратившиеся в Управление градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», с запросом (заявлением) о предоставлении государственной услуги.

32.3. Жалоба подается в администрацию муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

32.4. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», Единый портал либо Портал Московской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

32.5. Жалоба должна содержать:

- а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, предоставляющего муниципальную услугу; фамилию, имя, отчество руководителя либо муниципального служащего Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
- в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», предоставляющего муниципальную услугу, его руководителя либо муниципального служащего;
- г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», предоставляющего муниципальную услугу, его руководителя либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

32.6. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

32.6.1. Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).

32.6.2. Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

32.6.3. Копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

32.7. Жалоба, поступившая в администрацию муниципального образования «Городской округ Дзержинский», подается на рассмотрение муниципальным служащим администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», уполномоченным на рассмотрение жалоб, который обеспечивает:

прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

32.8. Жалоба, поступившая в администрацию муниципального образования «Городской округ Дзержинский», подается в администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба подается на рассмотрение:

в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены руководителем администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»; в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации в администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» — в случае обжалования отказа Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», должностного лица Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений.

32.9. Жалоба может быть подана Заявителем на личном приеме.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

32.10. В электронном виде жалоба может быть подана Заявителем посредством:

- 32.10.1. официального сайта Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 32.10.2. официального сайта администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 32.10.3. Единого портала государственных и муниципальных услуг;
- 32.10.4. Портала государственных и муниципальных услуг Московской области.

32.11. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 32.6 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

32.12. Жалоба может быть подана Заявителем через многофункциональный центр. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в администрацию муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский», но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

32.13. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

32.14. В случае если Заявителем подана в администрацию муниципального образования «Городской округ Дзержинский» жалоба, решение по которой не входит в компетенцию администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» жалоба перенаправляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

32.15. По результатам рассмотрения жалобы администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский» принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

32.16. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 32.15 Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

32.17. При удовлетворении жалобы администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский» принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня

принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

32.18. Администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский» отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

признания жалобы необоснованной.

32.19. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

32.20. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

32.21. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- Администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский», рассмотревшая жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной — сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- в случае если жалоба признана необоснованной, — причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

32.22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

32.23. Администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский» вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- отсутствия в жалобе фамилии заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;
- наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);
- отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

32.24. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Административному регламенту

#### СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ, ГРАФИКЕ РАБОТЫ, КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ, АДРЕСАХ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ДЗЕРЖИНСКИЙ», УПРАВЛЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ДЗЕРЖИНСКИЙ», МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

##### 1. Администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

Место нахождения администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»: Московская обл., г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а.

График работы администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»:

Понедельник: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Вторник: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Среда: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Четверг: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Суббота: выходной день  
Воскресенье: выходной день

Почтовый адрес администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»: 140090, Московская обл., г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а

Контактный телефон: 8(495)551-41-55

Официальный сайт администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет): www.ugresh.ru

Адрес электронной почты администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в сети Интернет: [root@ugresh.ru](mailto:root@ugresh.ru)

##### 2. Управление градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

Место нахождения Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»: 140093, РФ, Московская обл., ул. Угрешская, д. 26а, ком. №НЧ4.10

График работы Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»:

Понедельник: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Вторник: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Среда: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Четверг: с 9.00 до 18.15 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Пятница: с 9.00 до 17.00 перерыв на обед — с 13.00 до 14.00;  
Суббота: выходной день  
Воскресенье: выходной день

График приема посетителей Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»:

Вторник: с 14.00 до 18.00;

Четверг: с 14.00 до 18.00;

Почтовый адрес Управления градостроительной деятельностью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский»:

140093, РФ, Московская обл., ул. Угрешская, д. 26а.

Контактный телефон: 8(495)550-36-52

##### 3. Муниципальное бюджетное учреждение «многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Место нахождения многофункционального центра:

140091, Московская область, г. Дзержинский, ул. Угрешская, д. 22;

140090, Московская область, г. Дзержинский, ул. Академика Жукова, д. 40

График работы многофункционального центра:

Понедельник: с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)

Вторник: с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)

Среда: с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)

Четверг: с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)

Пятница: с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)

Суббота: с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)

Воскресенье: с 08.00 до 20.00 (без перерыва на обед)

Почтовый адрес многофункционального центра: 140091, Московская область, г. Дзержинский, ул. Угрешская, д. 22.

Телефон Call-центра: 8(498)742-03-84.

Адрес электронной почты многофункционального центра в сети Интернет: [mtc-dzer@mosreg.ru](mailto:mtc-dzer@mosreg.ru).



**Постановление администрации  
городского округа**

№15—ПГА от 15 января 2019 года

**О внесении изменений в подпрограмму 3  
«Управление муниципальным  
имуществом и земельными ресурсами  
муниципального образования «Городской округ  
Дзержинский» муниципальной программы «Муниципальное управление»**

В соответствии с Порядком принятия решения о разработке, формировании и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Дзержинский», утвержденного постановлением администрации города от 13.11.2017 №848—ПГА

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в подпрограмму 3 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами муниципального образования «Городской округ Дзержинский» муниципальной программы «Муниципальное управление», утвержденной постановлением администрации города от 06.12.2016 №986—ПГА:

1.1. Раздел 2 «Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Изменить нумерацию разделов:  
— раздел 6 «Финансирование подпрограммы» считать разделом 7;

— раздел 7 «Перечень мероприятий подпрограммы» считать разделом 8;

— раздел 8 «Механизм реализации муниципальной подпрограммы» считать разделом 9;

— раздел 9 «Контроль за реализацией муниципальной подпрограммы» считать разделом 10.

1.3. Дополнить подпрограмму разделом 6 «Методики оценки показателей эффективности работы по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области» в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение №1 «Планируемые результаты реализации Подпрограммы 3 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами муниципального образования «Городской округ Дзержинский»» изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и на официальном сайте городского округа.

Отв. Манукиян Е.Л., Кузнецова И.Д. Срок – 24.01.2019

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО**

*УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации городского округа  
«\_15\_»\_01\_2019 №\_15\_\_ПГА*

*Приложение №1 к Постановлению*

**2. Содержание проблемы и обоснование  
необходимости ее решения программными методами.**

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием.

Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования.

Управление муниципальным имуществом основывается на принципах строгого соблюдения состава муниципальной имущества полномочиям органов местного самоуправления и обеспечения эффективности использования имущества при оптимальном уровне расходов на управление.

Имущество муниципального образования «Городской округ Дзержинский» включает:  
— муниципальные унитарные предприятия – 9;  
— муниципальные учреждения – 33, в том числе:  
— муниципальные казенные учреждения – 4;  
— муниципальные бюджетные учреждения – 4;  
— муниципальные автономные учреждения – 25.

Балансовая стоимость имущества на 01.01.2018 года, находящегося в казне муниципального образования «Городской округ Дзержинский» – 3 044 839,5 тыс. рублей.

Подпрограммные мероприятия направлены на решение конкретных задач по учету и эффективному использованию объектов недвижимого и движимого имущества.

При этом планируется инвентаризация как объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества, так и объектов, подлежащих постановке на учет органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимость, в качестве бесхозяйных недвижимых вещей.

Кроме того, на основе технической документации, полученной в результате реализации подпрограммы, будут актуализированы сведения по объектам недвижимого имущества, учитываемым в реестре муниципального имущества «Городской округ Дзержинский», что повысит достоверность базы реестра.

Наличие технической документации (технические и кадастровые паспорта (планы) на объекты, справки об объектах недвижимости) необходимо для распоряжения имуществом (приватизация, закрепление за муниципальными предприятиями и учреждениями, передача по договорам безвозмездного пользования, аренды и других договоров), а также для обеспечения государственной регистрации прав.

Реализация мероприятий по обеспечению приватизации и проведению предпродажной подготовки объектов приватизации позволит обеспечить достижение планируемого значения показателя «Эффективность реализации бюджета, в части доходов от арендной платы и продажи муниципального имущества».

Задача муниципального образования в сфере использования земельных ресурсов – эффективное управление земельными ресурсами, эффективное и рациональное использование земельных ресурсов, развитие на территории рынка земли и недвижимости, капитализация экономики муниципального образования. Одним из важнейших условий обеспечения стабильного социально-экономического развития муниципального образования, повышения уровня жизни его населения являются рынок земли и недвижимости, организация эффективного и рационального использования земельных ресурсов.

В целях развития рынка земли городского округа Дзержинский в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, по инициативе администрации города или по заявлениям заинтересованных лиц для проведения аукционов по продаже земельных участков в собственность или права на заключение договоров аренды земельных участков администрация города осуществляет проведение работ по формированию земельных участков и их постановке на государственный кадастровый учет. Кроме того, для проведения аукционов необходимо осуществлять оценку начальной цены предмета аукциона.

Экономическим результатом проведенных мероприятий по формированию земельных участков для аукциона (между земельными участками, оценка земельных участков) является увеличение площади земель, вовлеченных в хозяйственный оборот, увеличение поступлений в муниципальный бюджет доходов от использования земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

Одним из ведущих вопросов является обеспечение многодетных семей земельными участками с необходимой инженерной инфраструктурой.

С начала действия Закона Московской области от 01.06.2011 №73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» на учет в целях бесплатного получения земельных участков включена 191 многодетная семья, проживающая на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

В 2014–2015 годах проведены работы по формированию и постановке на государственный кадастровый учет 40 земельных участков, расположенных на территории Шатурского муниципального района и 49 земельных участков, расположенных на территории Озерского муниципального района.

В 2017 году проведены работы по формированию и постановке на государственный кадастровый учет 59 земельных участков, расположенных на территории Раменского муниципального района.

За период с 2015 года по 2018 год обеспечено земельными участками 118 многодетных семей, в том числе 71 — для индивидуального жилищного строительства, 47 — для дачного строительства.

Не обеспеченными земельными участками остаются 73 многодетные семьи. Таким образом, в настоящее время для удовлетворения потребностей многодетных семей требуется около 3 га земли из расчета 1000 кв.м. на 1 семью. В перспективе эта величина реально может возрасти до 12 га и более (100 семей), которая по мере реализации подпрограммы будет корректироваться с учетом роста многодетных семей, проживающих на территории города.

В целях решения данного вопроса администрацией города также планируется приобретение путем покупки земельных участков в муниципальную собственность для последующего предоставления многодетным семьям города.

Земельные участки, предоставляемые многодетным семьям в соответствии с Законом МО должны быть обеспечены инженерной инфраструктурой (электрообеспечение, водоснабжение, газоснабжение, водотведение (канализация), автомобильная дорога).

В 2017–2021 годах необходимо обеспечить инженерной инфраструктурой 118 земельных участков.

Выполнение запланированных мероприятий позволит решить поставленные задачи по предоставлению многодетным семьям городского округа Дзержинский в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства, для дачного строительства, ведения садоводства.

Основными рисками, которые могут осложнить решение обозначенных проблем программно-целевым методом, являются:  
— недостаточное ресурсное обеспечение запланированных мероприятий;  
— ухудшение социально-экономической ситуации.

*УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации городского округа  
«\_»\_»\_2019 №\_\_ПГА*

*Приложение №2 к Постановлению*

**6. Методики оценки показателей эффективности  
работы по обеспечению достижения целевых  
показателей развития Московской области**

1. Показатель «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена»

Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена» (далее — ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки и 100 % принятие мер для снижения задолженности. Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:

**ЭФ = СЗ ÷ ДЗ \* Коэф**, где  
(n.1) (n.2) (n.3) (n.4)

**Пункт 1**  
**СЗ** — проведена муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:

**СЗ = (Пма+ Бса)/ Оса \* 100** , где

**Оса** — общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца.

**Пма** — сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:  
— подано исковое заявление о взыскании задолженности;  
— исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде;

— судебное решение вступило в законную силу;  
— исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  
— ведется исполнительное производство;  
— исполнителное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;  
— с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства.

**Бса** — общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного месяца.

При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.

**Пункт 2**  
**СЗ ÷ ДЗ** — в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.

**С1 — ДЗ** — в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.

**Пункт 3**  
**ДЗ** — показатель снижения /роста задолженности по арендной плате за земельные участки (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:

**ДЗ = Оса/ Знг \* 100**, где

**Оса** — общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца.

**Знг** — общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 января отчетного года.

**Пункт 4**  
**Коэф** — понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:

1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на:  
— 30% и более — **коэф. = 1**;  
— менее 30% — **коэф. = 0,4**.

2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:  
— 10% и более — **коэф. = 0,7**;  
— менее 10% — **коэф. = 0,3**.

**2. Показатель «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество»**

Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество» (далее — ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки и 100 % принятие мер для снижения задолженности.

Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:

**ЭФ = СЗ ÷ ДЗ \* Коэф**, где  
(n.1) (n.2) (n.3) (n.4)

**Пункт 1**  
**СЗ** — проведена муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:

**СЗ = (Пма+ Бса)/ Оса \* 100** , где

**Оса** — общая сумма задолженности за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.

**Пма** — сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:  
— подано исковое заявление о взыскании задолженности;  
— исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде;

— судебное решение вступило в законную силу;  
— исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  
— ведется исполнительное производство;  
— исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;  
— с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства.

**Бса** — общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного месяца.

При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.

**Пункт 2**  
**СЗ ÷ ДЗ** — в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.

**С1 — ДЗ** — в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.

**Пункт 3**  
**ДЗ** — показатель снижения /роста задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:

**ДЗ = Оса/ Знг \* 100**, где

**Оса** — общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.

**Знг** — общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество

щество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 января отчетного года.

**Пункт 4**  
**Коэф** — понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:

1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на:  
— 30% и более — **коэф. = 1**;  
— менее 30% — **коэф. = 0,4**.

2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:  
— 10% и более — **коэф. = 0,7**;  
— менее 10% — **коэф. = 0,3**.

**3. Показатель «Эффективность реализации бюджета, в части доходов от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»**

Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:

**Сап = ФП (n.2) / БП (n.2) \* 100** , где

**Сап** — показатель «Эффективность реализации бюджета, в части доходов от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

**Пункт 1**  
**БП** — бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле:

**БП = БПар + БПпр**, где

**БПар** — доход, получаемый в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, заложенных в бюджет муниципального образования на текущий год.

**БПпр** — доход, получаемый от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.

**Пункт 2**  
**ФП** — фактические поступления от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле:

**ФП = ФПар + ФПпр**, где

**ФПар** — фактические поступления от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.

**ФПпр** — фактические поступления от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.

**4. Показатель «Эффективность реализации бюджета, в части доходов от арендной платы и продажи муниципального имущества»**

Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи муниципального имущества.

Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:

**Сап = ФП (n.2) / БП (n.2) \* 100** , где

**Сап** — показатель «Эффективность реализации бюджета, в части доходов от арендной платы и продажи муниципального имущества».

**Пункт 1**  
**БП** — бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле:

**БП = БПар + БПпр**, где

**БПар** — доход, получаемый от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.

**БПпр** — доход, получаемый от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.

**Пункт 2**  
**ФП** — фактические поступления от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле:

**ФП = ФПар + ФПпр**, где

**ФПар** — фактические поступления, получаемые от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков), за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.

**ФПпр** — фактические поступления, получаемые от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.

**5. Показатель «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора»**

Основной целью показателя является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по расторжению договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора.

Показатель рассчитывается по следующей формуле:

**Пр = (Рф + Рп + Рпм + 0,7) / Рп \* 100**, где

**Пр** — показатель «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора» (%);

**Рф** — количество земельных участков, высвободившихся (за период с начала отчетного года по отчетную дату) в результате расторжения договоров аренды, по основаниям неиспользования или использования не по целевому назначению, и/или задолженности по арендной плате за два и более периодов неполаты;

**Рп** — количество земельных участков, предоставленных органом местного самоуправления в аренду, арендаторы которых за период с начала отчетного года по отчетную дату приступили к освоению земельных участков/начала использовать/погасили задолженность;

**Рпм** — количество земельных участков, предоставленных органом местного самоуправления в аренду, в отношении которых выявлен факт неиспользования/использования не по целевому назначению/задолженности по арендной плате, по договорам которых на отчетную дату приняты следующие меры:  
— подано исковое заявление о расторжении договоров аренды;  
— исковое находится на рассмотрении в суде;  
— судебное решение вступило в законную силу.

**Рп** — плановое значение показателя, установленное органом местного самоуправления. В показатель включены земельные участки, переданные органом местного самоуправления в аренду, на которых выявлены признаки неиспользования или использование не по целевому назначению, и/или в отношении которых имеется задолженность по арендной плате за два и более периодов неполаты.

**0,7** — понижающий коэффициент, установленный в отношении земельных участков, переданных органом местного самоуправления в аренду, в отношении которых выявлен факт неиспользования/использования не по целевому назначению/задолженности по арендной плате, по договорам которых в отчетном периоде не окончены мероприятия по расторжению.

**6. Показатель «Эффективность работы по вовлечению в хозяйственный оборот земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»**

Основной целью показателя является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по вовлечению земельных участков в хозяйственный оборот.

Показатель рассчитывается по следующей формуле:

**Па = Вф / Вп \* 100** , где

**Па** — показатель «Эффективность работы по вовлечению в хозяйственный оборот земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» (%);

**Вф** — количество земельных участков, вовлеченных в хозяйственный оборот (заключено договоров аренды, купли-продажи, постоянного (бессрочного) пользования) за период с начала отчетного года по отчетную дату;

**Вп** — плановое значение показателя, установленное органом местного самоуправления, которое рассчитывается по следующей формуле:

**Вп = Прч + Пс**, где

**Прч** — количество земельных участков необходимых вовлечь, от расторгнутых договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора, рассчитанное по формуле: ; где Пр — плановое значение показателя «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора»;

**Пс** — количество земельных участков необходимых вовлечь, рассчитанное исходя из площади территории муниципального образования по формуле: , где S — площадь территории муниципального образования (га); N — среднее количество земельных участков, на 1 га земли, равное единице.

**7. Показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям»**

Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее — Закон).

Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.

Показатель рассчитывается по следующей формуле:

**МС = Клр / Кс \* 100** , где

**МС** — показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям» (%);

**Клр** — количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.

Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.

**Кс** — количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.

Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.

**8. Показатель «Проверка использования земель»**

Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.

Основной задачей является 100% выполнение органом местного самоуправления плана по осмотру и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель — максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.

Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:

— осмотру земель сельскохозяйственного назначения и иных категорий;  
— проверкам земель сельскохозяйственного назначения и иных категорий;  
— вовлечению в оборот неиспользуемых сельскохозяйственных земель;  
— наложенным штрафам.

Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:

**Па = СХ \* 0,6 + ИК \* 0,4** , где

**Па** — показатель «Проверка использования земель» (%).

**СХ** — процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.

**ИК** — процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.

**0,6 и 0,4** — веса, присвоенные категориям земель с расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.

Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ)

**Д** – доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав.  
**Кп** – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с начала 2019 года.  
Источник: Минмособлимущество.  
Единица измерения: шт.  
Сведения о количестве объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте на основании данных, полученных из Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии.  
Период: ежемесячно нарастающим итогом начиная с 01 января 2018 года.  
**Кв** – количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неформальными объектами недвижимого имущества, по состоянию на 01.01.2019 года.  
Источник: Минмособлимущество.  
Сведения о выявленных земельных участках с объектами без прав размещены Минмособлимуществом на официальном сайте в виде Реестра земельных участков с неформальными объектами недвижимого имущества по состоянию на 01.01.2019 года.  
Период: постоянно.  
С целью оценки эффективности работы органов местного самоуправления

Московской области (городских округов и муниципальных районов) по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения:  
15% за 1 квартал;  
30% за 2 квартал;  
45% за 3 квартал;  
60% за 4 квартал (год).  
**12. Показатель «Прирост земельного налога»**  
Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органов местного самоуправления.  
Оценка указанного показателя осуществляется по следующей методике:  
Показатель = Фп/Пн \* 100, где  
**Пн** – показатель «% собираемости земельного налога»;  
**Фп** – годовое плановое значение показателя, установленное органом местного самоуправления по земельному налогу. Годовое плановое значение показателя, устанавливается в размере 103% от земельного налога, начисленного в предыдущем году и поступившего в бюджет органов местного самоуправления;  
**Фп** – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).  
Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.

Приложение №3 к Постановлению  
Приложение №1к Подпрограмме 3

**Планируемые результаты реализации Подпрограммы 3  
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами  
муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в 2017–2021 гг.»**

№ п/п	Показатели, характеризующие достижение цели	Тип показателя	Единица измерения	Планируемое значение показателя по годам реализации программы					№ основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	Собираемость от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	приоритетный	%	100	100	-	-	-	1
2	Собираемость от арендной платы за муниципальное имущество	приоритетный	%	100	100	-	-	-	1
3	Погашение задолженности прошлых лет по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	приоритетный	%	20	20	-	-	-	1
4	Количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	приоритетный	%	100	100	-	-	-	1
5	Количество земельных участков, подготовленных органом местного самоуправления для реализации на торгах	приоритетный	шт.	5	3	-	-	-	3
6	Повышение положительных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	приоритетный	%	79	79	-	-	-	3
7	Соблюдение регламентного срока оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений	приоритетный	%	90	90	-	-	-	3
8	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	приоритетный	%	100	100	100	100	100	1
9	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество	приоритетный	%	100	100	100	100	100	1
10	Эффективность реализации бюджета, в части доходов от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	приоритетный	%	100	-	100	100	100	1
11	Эффективность реализации бюджета, в части доходов от арендной платы и продажи муниципального имущества	приоритетный	%	100	-	100	100	100	1
12	Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора	приоритетный	%	100	-	100	100	100	1
13	Эффективность работы по вовлечению в хозяйственный оборот земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	приоритетный	%	100	-	100	100	100	1
14	Предоставление земельных участков многодетным семьям	приоритетный	%	44	100	100	100	100	2
15	Проверка использования земель	приоритетный	%	100	100	100	100	100	3
16	Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ	приоритетный	%	100	-	100	100	100	3
17	Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, заявлений на предоставление которых поступили в электронном виде посредством РПГУ, к общему числу заявлений на предоставление государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, поступивших в ОМСУ	приоритетный	%	100	-	100	100	100	3
18	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	приоритетный	%	-	-	-	-	-	1
19	Прирост земельного налога	приоритетный	%	100	3	100	100	100	1

**Постановление администрации городского округа**

№1074–ПГА от 29 декабря 2018 года

**Об утверждении Порядка оказания на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Дзержинский Московской области**

В соответствии с п. 9.3 ч. 1 ст. 14 Жилищного Кодекса РФ

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок оказания на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Дзержинский Московской области (прилагается).
2. Утвердить Перечень услуг и (или) на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Дзержинский Московской области (прилагается).
3. Утвердить Состав Комиссии по принятию решения об оказании на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Дзержинский Московской области (прилагается).
4. Опубликовать настоящее постановление на офици-

альном сайте муниципального образования «Городской округ Дзержинский» ugresh.ru и в газете «Угreshские вести».

От: Кунцова Е.И., Манукян Е.Л.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта К.М. Карпова  
**Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО**

Утвержден  
Постановлением Администрации городского округа  
№1074–ПГА от «29» 12 2018 г.

**Порядок оказания на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Дзержинский Московской области**

- 1.1. Настоящий Порядок, устанавливающий механизм предоставления дополнительной помощи на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Дзержинский Московской области (далее – муниципальная поддержка), в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, осуществляется в соответствии с:
  - 1) Бюджетным кодексом Российской Федерации;
  - 2) Жилищным кодексом Российской Федерации;
  - 3) Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;
  - 4) Законом Московской области № 66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2014–2038 годы».
- 1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:
  - 1) субсидия – бюджетные ассигнования, предоставляемые из местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Дзержинский Московской области о бюджете городского округа Дзержинский Московской области на очередной финансовый год и плановый период, в бюджете другого уровня, юридическому лицу на условиях финансирования целевых расходов.
  - 2) региональная программа – план проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, содержащий перечень и предельные сроки проведения данных работ в отношении каждого включенного в него многоквартирного дома, утверждаемый Правительством Московской области;
  - 3) краткосрочный план – план реализации Региональной программы на три года с распределением МКД, планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, виду и объема государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта по годам в пределах указанного срока.
  - 4) юридические лица – товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные или иные специализированные потребительские кооперативы, выбранные собственниками помещений в многоквартирном доме управляющие

- организация за исключением управляющих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, региональный оператор – фонд капитально-ремонтно-многоквартирных домов Московской области (далее – региональный оператор).
- 1.3. Муниципальная поддержка предоставляется в форме субсидий, в целях реализации мероприятия проведения капитального ремонта многоквартирных домов в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера за счет средств резервного фонда муниципального образования. Субсидия носит целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Субсидия предоставляется в заявительном порядке в пределах средств предусмотренных в бюджете муниципального образования.
- 1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Дзержинский Московской области, предоставляющим субсидии, является администрация городского округа Дзержинский Московской области (далее – администрация).
- 1.5. В соответствии с частью 1 статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации муниципальная поддержка предоставляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору – фонду капитально-ремонтно-многоквартирных домов Московской области (далее – региональный оператор, получатели субсидии).
- 1.6. Перечень услуг на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Дзержинский Московской области (Приложение №2 к настоящему Постановлению), выполнение которых осуществляется при предоставлении субсидии на возмратной и (или) безвозвратной основе, за счет средств местного бюджета при неотложной необходимости в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера утверждается нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.
- 1.7. В соответствии с Постановлением Администрации города № 569-ПА от 08.08.2018 г. «О порядке образования и рассмотрения средств резервного фонда по чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Городской округ Дзержинский».
- 1.8. В соответствии с Постановлением Администрации № 568-ПА от 08.08.2018 г. «О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации «Городского округа Дзержинский».

**2. Условия предоставления субсидий**

- 2.1. Субсидия предоставляется получателю в соответствии с настоящим Порядком, в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, при совокупности следующих условий:
  - 2.1.1. МКД не должен быть включен в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД на территории Московской области на текущий год, не признан аварийным и подлежащим сносу;
  - 2.1.2. решение общего собрания собственников помещений МКД, подтверждающее наличие угрозы безопасности жизни или здоровью граждан, а также сохранности общего имущества МКД;
  - 2.1.3. субсидия предоставляется в экстренных случаях на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в МКД;
  - 2.1.4. субсидия предоставляется на условиях безвозмездности и возмездности, безвозвратности и возвратности при условии финансовой возможности муниципального образования на текущий финансовый год и утверждением соответствующей статьи местного бюджета.
  - 2.1.5. обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя на осуществление главным распорядителем средств бюджета финансового контроля по соблюдению получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**3. Порядок предоставления субсидий**

- 3.1. Субсидия предоставляется получателю субсидии, в соответствии с пунктами 3.9, 3.10, на основании соглашения о предоставлении субсидии (Приложение 1 к настоящему Порядку) (далее – Соглашение).
- 3.2. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:
  - 3.2.1. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
  - 3.2.2. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;
  - 3.2.3. получатели субсидии – не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
  - 3.2.4. получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами;
  - 3.2.5. получатели субсидии не должны получать средства из бюджета муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;
- 3.3. Для получения субсидии юридическое лицо предоставляет администрацию следующие документы:
  - заявку на предоставление субсидии по установленной форме (Приложение 2 к настоящему Порядку) с указанием адреса МКД, назначения, общей стоимости капитального ремонта, обеспечением капитального ремонта за счет имеющихся финансовых источников и размера необходимой субсидии, источниками возвратности и возмездности субсидии, сроки возврата;
  - заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения, документ, подтверждающий наличие банковского счета, реквизиты банковского счета. Если заявителем является лицом, осуществляющим управление МКД на основании договора управления, дополнительно предоставляется выписка из протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления МКД и выборе управляющей организации;
  - копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации, факт аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;
  - протокол решения общего собрания собственников помещений в МКД о необходимости проведения капитального ремонта в МКД;
  - технические паспорта МКД, включающую в себя год ввода в эксплуатацию МКД и дату проведения последнего капитального ремонта элементов общего имущества в МКД;
  - дефектная ведомость по видам услуг и (или) работ, составленных лицом, осуществляющим управление многоквартирными домами или оказывающим услуги и (или) выполняющим работы по содержанию и ремонту многоквартирных домов, составленных уполномоченным представителем органа местного самоуправления, в объемах, необходимых для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии или иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;
  - смету на капитальный ремонт общего имущества в МКД, проверенную техническим заказчиком;
  - акт выполненных работ по форме КС-2 с отметкой технадзора и справки стоимости выполненных работ по форме КС-3;
  - обращения жителей на ненадлежащее состояние конструктивных элементов;
  - предписания надзорных органов, судебные решения, иные документы прикладываются к заявке по решению получателя и в целях обоснования необходимости проведения работ, относящихся к неотложным.
- 3.4. При необходимости администрация может направлять представителей непосредственно на объект капитального ремонта в целях проверки данных, представленных получателем субсидии с составлением акта обследования.
- 3.5. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования (далее – решение о распределении субсидии) принимается Комиссией по принятию решения об оказании на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Дзержинский Московской области (Приложение №3 к настоящему Постановлению), в десятидневный срок и оформляется постановлением администрации муниципального района, в котором определяется конкретный размер субсидии, возмездности или безвозмездности, возвратности или безвозвратности субсидии и подписывается руководителем администрации.
- 3.6. Повторное предоставление дополнительной помощи на проведение капитального ремонта одного и того же элемента общего имущества конкретного МКД не допускается.
- 3.7. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии администрация обязана уведомить получателя субсидии, в отношении которых принято указанное решение.
- 3.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
  - 3.8.1. несоответствие получателя субсидии требованиям пункта 3.2. настоящего Порядка;
  - 3.8.2. непредоставление получателем субсидии, формирующим фонд капитального ремонта на специальных счетах, документов, приведенных в пункте 3.10.1. настоящего Порядка;
  - 3.8.3. перечисление субсидий для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, осуществляется в соответствии с пунктом 3.9.1. настоящего Порядка.
  - 3.9.1. Средства бюджета муниципального образования перечисляются администрацией на отдельный банковский счет регионального оператора после заключения Соглашения между администрацией и региональным оператором в соответствии с решением о предоставлении субсидии.
  - 3.10. Перечисление субсидий для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на специальных счетах, осуществляется в соответствии с пунктами 3.10.1. – 3.10.3. настоящего Порядка.
  - 3.10.1. Получатели субсидии, формирующие фонд капитального ремонта на специальный счет, открывают отдельные банковские счета. При этом для зачисления средств муниципальной поддержки капитального ремонта многоквартирных

- домов на каждый многоквартирный дом открывается один банковский счет и направляется в администрацию:
  - 1) уведомление об открытии таких счетов с указанием их реквизитов;
  - 2) решение о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, определяющее организацию (порядок ее определения), с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта в соответствии с краткосрочным планом;
  - 3) утвержденная в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации смета расходов на капитальный ремонт этого дома с учетом перечня работ, установленных для данного дома на текущий год в краткосрочном плане, и с учетом предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту.
- 3.10.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.10.1. настоящего Порядка, администрация заключает Соглашение с получателем субсидии и перечисляет средства, предусмотренные на проведение капитального ремонта соответствующего многоквартирного дома.
- 3.10.3. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 5.6. настоящего Порядка, а также в случае возникновения экономии субсидий, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, несвоевременные результаты подлежат зачислению в доход бюджета муниципального образования.
- 3.11. Получатель субсидий производит оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества МКД на основании актов приема услуг и (или) работ по капитальному ремонту МКД, согласованных с администрацией и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в МКД.
- 3.12. Отказ администрации в согласовании акта приема услуг и (или) работ по капитальному ремонту МКД допускается в случаях предъявления для оплаты работ, не предусмотренных краткосрочным планом, а также в случае превышения ранее утвержденной сметы на капитальный ремонт этого дома.

**4. Требования к отчетности о расходовании субсидии.**

- 4.1. Получатели субсидий ежеквартально до полного окончания работ, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администрацию финансовый отчет о целевом использовании денежных средств с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ по капитальному ремонту с копиями первичных бухгалтерских документов (договоры, акты приема выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту МКД).

**5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

- 5.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Дзержинский Московской области в следующих случаях:
  - 5.1.1. неиспользования субсидии или неполного освоения аккумулированных на отдельном банковском счете денежных средств (при условии завершения ремонтных работ и расчетов с подрядными организациями в полном объеме);
  - 5.1.2. нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных средств, в том числе выявленного по результатам контроля администрации и органами муниципального финансового контроля;
  - 5.1.3. неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе некачественного оказания услуг населению муниципального образования;
  - 5.1.4. выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;
  - 5.1.5. реорганизации или банкротства получателя субсидии;
  - 5.1.6. нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверки, проведенных администрацией и органами муниципального финансового контроля;
  - 5.1.7. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.
  - 5.2. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.
  - 5.3. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения акта проверки.
  - 5.4. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, указанным в пункте 3.1. настоящего Порядка, осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления им установленной отчетности.
  - 5.5. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 5.6. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляются администрацией и органами муниципального финансового контроля.
  - 5.7. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в установленном действующим законодательством порядке.
  - 5.8. Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в администрацию сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку

**СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении дополнительной помощи на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета в виде субсидии при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Московской области**

г. \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Администрация городского округа \_\_\_\_\_ Московской области, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Руководителя \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ Устава городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица) \_\_\_\_\_ «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_ (должность и ФИО руководителя) \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (Устав или иной документ, подтверждающий полномочия представителя) \_\_\_\_\_ с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком оказания на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области (Постановление от \_\_\_\_\_ № 2\_\_\_\_\_) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области \_\_\_\_\_ (наименование Получателя) субсидии на предоставление дополнительной помощи на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета в виде субсидии при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области.

**2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

- 2.1. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области \_\_\_\_\_ (дата, номер, наименование решения о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период) \_\_\_\_\_ и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области.
- 2.2. Размер субсидии, предоставляемой в 20\_\_ году из бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области, и в соответствии с настоящим Соглашением, составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей – по коду БК \_\_\_\_\_.
- 2.3. Условия и порядок предоставления Субсидии. 3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения, при предоставлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области документов, подтверждающих факт \_\_\_\_\_ Получателя, на \_\_\_\_\_ (неподолжные доходы/затраты) \_\_\_\_\_ возмещение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии, необходимых для принятия решения о перечислении субсидии.
- 3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:
  - 3.2.1. МКД не должен быть включен в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД на территории Московской области на текущий год, не признан аварийным и подлежащим сносу;
  - 3.2.2. решение общего собрания собственников помещений МКД, подтверждающее наличие угрозы безопасности жизни или здоровью граждан, а также сохранности общего имущества МКД;
  - 3.2.3. субсидия предоставляется в экстренных случаях на возмратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в МКД;
  - 3.2.4. субсидия предоставляется на условиях безвозмездности и возмездности, безвозвратности и возвратности при условии финансовой возможности муници-



пального образования на текущий финансовый год и утверждении соответствующей статьи местного бюджета.

3.2.5. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя на осуществление Главным распорядителем средств бюджета финансового контроля по соблюдению получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется на основании заявки (согласно форме утвержденной Порядком), в порядке и сроки установленные Порядком исполнения бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации), после принятия Главным распорядителем средств бюджета по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Соглашения, в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, решения о ее предоставлении, и (или) предоставления Получателем данных документов в \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области:

\_\_\_\_\_. (Перечень документов в соответствии с Порядком предоставления субсидии) Заявка предоставляется вместе с описанием документов и прилагаемыми к ней документами, служащими основанием для перечисления Главным распорядителем средств бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области в соответствии с пунктом 4.1.2.

#### 4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

- 1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

4.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в соответствии с порядком предоставления субсидий и разделом 3. настоящего Соглашения при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности предоставляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений.

4.1.4. В случае если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области.

4.1.5. В случае установления Главным распорядителем, и (или) получения от органа финансового контроля, информации о факте (акт) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и Соглашением, в том числе указаны недостоверных сведений в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Муниципального образования в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_

4.2.2.2. \_\_\_\_\_

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе предоставлять Главному распорядителю средств бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области документы, необходимые для предоставления Субсидии;

4.3.2. Обеспечивать исполнение требования Главного распорядителя средств бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области по возврату средств в бюджет городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области в размере и в сроки, установленные в указанном требовании в случаях:

4.3.2.1. Установления фактов нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

4.3.3. Обеспечивать отчеты, предусмотренные Порядком предоставления субсидии, а также иные отчеты (могут быть предусмотрены по решению Главного распорядителя средств бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области):

4.3.3.1. \_\_\_\_\_

4.3.3.2. \_\_\_\_\_

4.3.4. Направлять по запросу Главного распорядителя бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Соглашения документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.5.1. \_\_\_\_\_

4.3.5.2. \_\_\_\_\_

## Постановление администрации городского округа

№ 1075–ПА от 29 декабря 2018 года

### Об утверждении Положения о комиссии при Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности за жилищно–коммунальные услуги

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии при Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности за жилищно–коммунальные услуги (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Дзержинский» [ugresh.ru](http://ugresh.ru) и в газете «Угрешские вести».

Отв.: Кузнецова И.Д., Мануйкин Е.Л.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника управления жилищно–коммунального хозяйства и транспорта К.М. Карпова.

Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО

4.4. Получатель вправе:

- 4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения.

#### 5. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае выявления Главным распорядителем бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области, Контрольно–счетной комиссией \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области, органами финансового контроля нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе:

— обнаружения в документах недостоверных или искаженных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии;

— фактов нецелевого использования бюджетных средств;

— фактов неисчисления средств исполняемых работ, Главный распорядитель бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления нарушений направляет, Получателю субсидии требование о необходимости возврата полученной субсидии.

5.1.1. Получатель субсидии в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения письменного требования о возврате средств производит возврат полученной субсидии в бюджет городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области.

5.1.2. Если возврат субсидии осуществляется Получателем субсидии в текущем финансовом году, перечисление денежных средств осуществляется на лицевой счет Главного распорядителя бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области, открытый в администрации городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области.

5.1.3. В случае осуществления возврата субсидии по истечении финансового года, в котором была предоставлена субсидия, данные средства подлежат перечислению в доход бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области.

5.2. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, возвращается Получателем субсидии в текущем финансовом году.

5.3. В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится специальным органом в судебном порядке.

#### 6. Ответственность сторон.

6.1. Получатель Субсидии несет ответственность:

- 6.1.1. За осуществление в ходе проведения работ контроля за объемами и качеством выполняемых работ по капитальному ремонту жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, соблюдением сроков их выполнения, качеством применяемых материалов.

6.1.2. За нецелевое использование средств субсидии.

6.1.3. За непредставление отчетности по установленным формам и срокам;

6.1.4. За недостоверность представленных документов и сведений для перечисления субсидии;

6.1.5. За объемы и качество выполненных работ.

6.2. Получатель Субсидии не имеет права передавать третьим лицам права и обязанности по настоящему соглашению без письменного согласия Главного распорядителя бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области.

6.3. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в Арбитражном суде Московской области.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует по 31 декабря текущего года включительно, а в части расчетов и отчетности — до полного его исполнения.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случае одностороннего отказа Главного распорядителя средств бюджета городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области от его исполнения при нарушении Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в письменной форме, по одному для каждой Стороны.

7.6. Стороны имеют право вносить изменения в настоящее соглашение в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Изменения, внесенные в настоящее соглашение, являются его неотъемлемой частью со дня подписания Сторонами соглашения.

7.8. Если после заключения настоящего соглашения приняты федеральный закон, указ Президента Российской Федерации или постановление Правительства Российской Федерации, устанавливающие обязательные для Сторон правила, иные, чем те, которые действовали при заключении соглашения, условия заключенного соглашения выполняются в части, не противоречащей принятому федеральному

Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Комиссия создается постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский», председателем назначается Глава городского округа (далее – Председатель Комиссии).

1.5. Положение и изменения в него разрабатываются Комиссией и утверждаются Председателем Комиссии.

1.6. Изменения в Положение вносятся, если они поддержаны большинством членов Комиссии.

1.7. Право подписи официальных писем, отчетов и иных документов Комиссии принадлежит Председателю Комиссии/Заместителю председателя Комиссии.

#### II. Задачи, права и полномочия Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является урегулирование вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности за ЖКУ и повышением уровня сбора за ЖКУ.

2.2. Члены Комиссии вправе:

- 2.2.1. Разрабатывать и предлагать к рассмотрению на заседаниях Комиссии информационные материалы.

2.2.2. Принимать участие в подготовке заседаний Комиссии;

2.2.3. Получать информационные материалы, поступающие в Комиссию;

2.2.4. Предлагать вопросы для включения в повестку заседания;

2.2.5. Излагать в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, в том числе в случае отсутствия на заседании Комиссии.

2.3. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 2.3.1. Заслушивает на своих заседаниях руководителей управляющих и ресурсоснабжающих организаций и/или организаций, осуществляющих деятельность по начислению и сбору платежей за ЖКУ (Единый информационно-расчетный центр (далее – ЕИРЦ)) по вопросам сбора платежей с населения по оплате ЖКУ.

2.3.2. Заслушивает представителей территориальных отделов Федеральной службы судебных приставов о проделанной за отчетный период работе (далее – ФССП). Ежемесячно представляет Председателю Комиссии информацию о числящейся задолженности населения по оплате ЖКУ и отчет о проделанной работе.

2.3.3. Проводит анализ динамики состояния задолженности с учетом определения эффективности принимаемых мер по ее снижению.

2.3.4. Рассматривает факты и причины образовавшейся задолженности по оплате ЖКУ.

2.3.5. Рассматривает и представляет Председателю Комиссии материалы в отношении граждан, имеющих задолженность по оплате ЖКУ (далее – неплательщик, должник).

2.3.6. Приглашает на заседание Комиссии нанимателя и собственников жилых помещений, не выполняющих обязанность по оплате ЖКУ, для решения вопросов погашения задолженности.

2.3.7. Проводит индивидуальную разъяснительную работу с неплательщиками.

2.3.8. Консультирует неплательщиков по вопросам получения различных видов социальной помощи, по предоставлению адресных мер социальной поддержки, содействует их получению и дальнейшей оплате за ЖКУ.

2.3.9. Рассматривает предложения по заключению нанимателями и собственниками жилых помещений с управляющей организацией соглашения о погашении задолженности по оплате ЖКУ с указанием сроков ее погашения, если такое соглашение заключено ежемесячно заслушивает отчет управляющей организации об исполнении неплательщиками заключенных соглашений о погашении задолженности. В случае неисполнения должником заключенного соглашения, управляющая организация проводит мероприятия по подаче искового заявления в суд.

2.3.10. В случае если неплательщик не имеет постоянного места работы, Комиссия направляет в центр занятости населения ходатайство о трудоустройстве неплательщика.

2.3.11. В исключительных случаях при взаимном согласии сторон предлагает неплательщику с управляющей организацией (и/или ресурсоснабжающей организацией) альтернативные способы возмещения задолженности путем выполнения неплательщиком определенных работ для управляющей организации (и/или ресурсоснабжающей организации).

2.3.12. Рассматривает предложения осуществить обмен (мену) занимаемого ими жилого помещения на меньшее по площади. В случае если неплательщик (наниматель) согласен на обмен занимаемого им жилого помещения на жилое помещение, меньшее по площади, направляет его к специалисту

закону, указу Президента Российской Федерации или постановлению Правительства Российской Федерации.

7.9. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим соглашением, регламентируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Финансирование расходов юридического лица в целях предоставления субсидии товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно–строительным или иным специализированным потребительским кооперативам и выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме управляющим организациям за исключением управляющих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на капитальный ремонт жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, направленный ликвидацию последствий аварийных ситуаций, создающих угрозу жизни и здоровью населения городского округа \_\_\_\_\_ муниципального района Московской области, в ином порядке не допускается.

#### 8. Платежные реквизиты Сторон.

Краткое наименование Главного распорядителя средств бюджета муниципального образования \_\_\_\_\_

Получатель субсидии \_\_\_\_\_

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Форма \_\_\_\_\_

Отчет о ходе проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа \_\_\_\_\_, в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера за \_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Постановление администрации городского округа

№1076-ПГА от 29 декабря 2018 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Содержание и развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2018–2022 годы

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Дзержинский», утвержденным постановлением администрации города от 13.11.2017 № 848-ПГА, на основании Решений Совета депутатов от 19.12.2018 № 6/12 и № 8/12, а также с целью актуализации приоритетных целевых показателей на 2019 год

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения и дополнения в муниципальную программу «Содержание и развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2018–2022 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа от 07.12.2017 № 936-ПГА (в редакции постановлений админист

рации городского округа № 27-ПГА от 18.01.2018, № 241-ПГА от 10.04.2018, № 404-ПГА от 18.06.2018, № 739-ПГА от 21.09.2018, № 954-ПГА от 05.12.2018), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Дзержинский и опубликовать в газете «Угрешские вести».

Отв. Кузнецова И.Д., Манукиян Е.Л.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Карпова К.М.

Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО

Утверждены

постановлением администрации городского округа « 29 » 12 2018 № 1076 - ПГА

Изменения и дополнения, вносимые в муниципальную программу «Содержание и развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2018–2022 годы»

1. В Паспорте муниципальной программы позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Источники финансирования, Расходы (млн. рублей) for years 2018-2022. Rows include Overall volume, Local budget, Regional budget, Federal budget, and Extrabudgetary funds.

2. В Паспорте Подпрограммы I «Создание условий для обеспечения качественными жилищно-коммунальными услугами» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Источники финансирования, Расходы (млн. рублей) for years 2018-2022. Rows include Overall volume, Local budget, Regional budget, Federal budget, and Extrabudgetary funds.

3. Приложение 1 к Подпрограмме I, Перечень мероприятий муниципальной программы I «Создание условий для обеспечения качественными жилищно-коммунальными услугами» позиции 1, 1.1 и «Всего по подпрограмме 1» изложить в следующей редакции:

Table with 11 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Ответственный, Срок исполнения, Источники финансирования, and 5-year plan periods. Rows include construction and reconstruction of water supply objects.

4. В Паспорте Подпрограммы III «Очистка сточных вод» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Источники финансирования, Расходы (млн. рублей) for years 2018-2022. Rows include Overall volume, Local budget, Regional budget, Federal budget, and Extrabudgetary funds.

5. Приложение 2 к Подпрограмме III, Перечень мероприятий муниципальной программы 3 «Очистка сточных вод», позиции 1, 1.1 и «Всего по подпрограмме 3» изложить в новой редакции:

Table with 11 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Ответственный, Срок исполнения, Источники финансирования, and 5-year plan periods. Rows include construction and reconstruction of water treatment objects.

6. В Паспорте Подпрограммы IV «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Источники финансирования, Расходы (млн. рублей) for years 2018-2022. Rows include Overall volume, Local budget, Regional budget, Federal budget, and Extrabudgetary funds.

7. Приложение 2 к Подпрограмме IV, Перечень мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности», позиции 2, 2.2 и «Всего по подпрограмме 4» изложить в следующей редакции:

Table with 11 columns: № п/п, Мероприятия по реализации подпрограммы, Ответственный, Срок исполнения, Источники финансирования, and 5-year plan periods. Rows include energy resource organization and meter replacement.

8. В Паспорте Подпрограммы V «Создание условий для комфортного проживания жителей в многоквартирных домах» позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Источники финансирования, Расходы (млн. рублей) for years 2018-2022. Rows include Overall volume, Local budget, Regional budget, Federal budget, and Extrabudgetary funds.

9. Приложение 2 к Подпрограмме V, Перечень мероприятий муниципальной программы «Создание условий для комфортного проживания жителей в многоквартирных домах», позиции 1, 1.1, 2, 2.2, 2.4, 2.5 и «Всего по подпрограмме 5» изложить в следующей редакции:

Table with 11 columns: № п/п, Мероприятия по реализации подпрограммы, Ответственный, Срок исполнения, Источники финансирования, and 5-year plan periods. Rows include elevator maintenance and apartment renovation.

10. Приложение 2 к Подпрограмме I, Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Создание условий для обеспечения качественными жилищно-коммунальными услугами», позицию 1 изложить в новой редакции, добавить позиции 2, 3, 4, 5:

Table with 11 columns: № п/п, Целевые показатели, Тип показателя, Ед. изм., Базовое значение, and 5-year plan periods. Rows include infrastructure objects, energy resources, and housing quality.

11. Приложение 1 к Подпрограмме II, Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Чистая вода», позицию 1 изложить в новой редакции, добавить позицию 2:

Table with 11 columns: № п/п, Целевые показатели, Тип показателя, Ед. изм., Базовое значение, and 5-year plan periods. Rows include water supply objects and population access.

Постановление администрации городского округа

№ 19-ПГА от 17 января 2018 года

Об итогах призыва граждан на военную службу осенью 2018 года

Постановлением администрации городского округа от 17.10.2018г. № 812-ПГА «Об утверждении плана призыва граждан на военную службу осенью 2018 года» создана городская призывная комиссия. Деятельность призывной комиссии города Дзержинский осуществлялась в соответствии с Распоряжением Губернатора Московской области от 28.09.2018г. № 403-РГ «Об образовании призывных комиссий Московской области».

По итогам призыва задание на отправку граждан в войска, установленное военным комиссариатом Московской области, выполнено в полном объеме.

Мероприятия по организации и проведению осеннего призыва граждан на военную службу в городе Дзержинский завершены 31.12.2018 года.

Эта задача выполнена благодаря совместной работе администрации г. Дзержинский с военным комиссариатом городов Люберцы, Дзержинский, Котельники и Лыткарино Московской области; ГБУЗ МО «Дзержинская городская больница»; Дзержинским отделом полиции МУ МВД России «Люберецкое»; ДМУП «Информационный центр».

Исходя из выше изложенного ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать, что работа по организации призыва выполнена в полном объеме.

2. Опубликовать в газете «Угрешские вести» информацию об итогах осеннего призыва (Приложение № 1).

Отв. Жумин В.Ж., Манукиян Е.Л. Срок – 08.02.2019г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника Административного управления – начальника отдела предупреждения, ликвидации ЧС и решения задач ГО Жумина В.

Глава городского округа В. М. ПАНАМОРЕНКО

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа от 17.10.2018г. № 812-ПГА

Об итогах призыва граждан на военную службу осенью 2018 года

Призыв граждан на военную службу в городе Дзержинский организован на основании действующего законодательства и осуществляется в установленные законо-

ном сроки. Постановлением администрации городского округа от 17.10.2018г. № 812-ПГА

«Об утверждении плана призыва граждан на военную службу осенью 2018 года» создана городская призывная комиссия, четко определены обязанности должностных лиц и городских служб в период проведения призывной кампании. Заседания призывной комиссии проводились на призывном пункте военного комиссариата городов Люберцы, Дзержинский, Котельники и Лыткарино Московской области (далее – ВК МО) в соответствии с планом, согласованным с военным комиссариатом Московской области. Деятельность призывной комиссии города Дзержинский осуществлялась в соответствии с Распоряжением Губернатора Московской области от 28.09.2018г. № 403-РГ. В администрации г. Дзержинский подведены итоги призыва, наряд военного комиссариата Московской области выполнен на 100%, отправлено 23 человека (задание – 23 чел).

Результаты работы призывной комиссии следующие: Вызваны граждане, всего – 361; Прибыло – 286; Призвано – 23; Задание – 23; Отправлено – 23; Освобождено от призыва – 25; Предоставлено отсрочек – 205; Уклонились от явки на призывную комиссию – 75.

Внебюджетные средства: 415,48

Всего по подпрограмме 5: в т.ч. по источникам финансирования

Итого: 482,55463

МБ: 52,73

ОБ: 14,34463

ФБ: 0

ВнБ: 415,48

Итого: 482,55463

МБ: 52,73

ОБ: 14,34463

ФБ: 0

ВнБ: 415,48

Итого: 482,55463

МБ: 52,73

ОБ: 14,34463

ФБ: 0

ВнБ: 415,48

Итого: 482,55463

МБ: 52,73

ОБ: 14,34463

ФБ: 0

ВнБ: 415,48

Итого: 482,55463

МБ: 52,73

ОБ: 14,34463

ФБ: 0

ВнБ: 415,48

Итого: 482,55463

МБ: 52,73

ОБ: 14,34463

ФБ: 0

ВнБ: 415,48

## Постановление администрации городского округа Дзержинский

№21–ПГА от 18 января 2019 года

### О внесении изменений в постановление администрации города от 03.03.2014 г. №113–ПГА

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 31.12.2017 № 504–ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить Порядок работы Единой постоянной действующей комиссии по осуществлению закупок для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский» (приложение № 1).

Признать утратившим силу п. 2 постановления администрации города от 03.03.2014 №113–ПГА «О создании Единой постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и на официальном сайте города.

Отв. Манукиян Е.Л., Кузнецова И.Д.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике и финансам Д.В. Куликова.

**Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО**

*Приложение № 1*

*к постановлению администрации городского округа  
№21–ПГА от 18 января 2019 года*

### ПОРЯДОК РАБОТЫ

**Единой постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский».**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы определяет цели, задачи, функции, порядок, права и обязанности деятельности Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский для заключения контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее — Единая комиссия) путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

#### 1.2. Основные понятия:

– определение поставщика (подрядчика, исполнителя) — совокупность действий, которые осуществляются заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — ФЗ №44–ФЗ), начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения нужд заказчика и завершаются заключением контракта;

– участник закупки — любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

– конкурс — способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта;

– открытый конкурс — конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

– открытый конкурс в электронной форме — конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования; и к участникам закупки предъявляются единые требования;

– конкурс с ограниченным участием — конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования и победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, прошедших предквалификационный отбор;

– конкурс с ограниченным участием в электронной форме — конкурс, при проведении которого информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования; победитель такого конкурса определяется из числа участников закупки, соответствующих предъявленным к участникам закупки единым требованиям и дополнительным требованиям;

– двухэтапный конкурс — конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования либо единые требования и дополнительные требования и победителем такого конкурса признается участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении обоих этапов такого конкурса (в том числе прошедший предквалификационный отбор на первом этапе в случае установления дополнительных требований к участникам такого конкурса) и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса;

– двухэтапный конкурс в электронной форме — конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого кон-

курса и конкурсной документации, к участникам закупки предъявляются единые требования либо единые требования и дополнительные требования и победителем такого конкурса признается участник закупки, принявший участие в проведении обоих этапов такого конкурса (в том числе соответствующий дополнительным требованиям) и предложивший лучшие условия исполнения контракта по результатам второго этапа такого конкурса;

– аукцион — способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта;

– аукцион в электронной форме (электронный аукцион) — аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором;

– запрос котировок — способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребности заказчика в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта; и соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

– запрос котировок в электронной форме — способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребности заказчика в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям заказчика в товаре, работе или услуге;

– запрос предложений в электронной форме — способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме и победителем такого запроса признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге;

– электронная площадка — сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, соответствующий установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 ФЗ №44–ФЗ требованиям, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме;

– оператор электронной площадки — непубличное хозяйственное общество, в уставном капитале которого иностранным гражданам, лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам принадлежит не более чем 25 процентов долей (акций) такого общества и которое владеет электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 ФЗ №44–ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством перечень операторов электронных площадок;

1.3. Процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проводятся контрактной службой (контрактным управлением) заказчика.

1.4. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещения в единой информационной системе и на электронной площадке информации и электронных документов, направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены контракта, предмета и иных существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, документации о закупке и подписание контракта осуществляются заказчиком.

1.5. В процессе осуществления своих полномочий Единая комиссия взаимодействует с контрактной службой (контрактным управлением) заказчика и специализированной организацией (в случае ее привлечения заказчиком) в установленном настоящим Порядком.

1.6. При отсутствии председателя Единой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

#### 2. Правовое регулирование

2.1. Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ №44–ФЗ, Федеральным законом от 26.07.2006 N 135–ФЗ «О защите конкуренции» (далее — Закон о защите конкуренции), иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями заказчика и настоящим Порядком.

#### 3. Цели создания и принципы работы Единой комиссии

3.1. Единая комиссия создается в целях проведения конкурсов (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, двухэтапный конкурс в электронной форме), аукционов (аукцион в электронной форме), запросов котировок (запросов котировок, запрос котировок в электронной форме), запросов предложений (запрос предложений, запрос предложений в электронной форме).

3.2. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется следующими принципами.

3.2.1. Эффективность и экономичность использования

выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3.2.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

#### 4. Порядок создания и работы Единой комиссии

4.1. Единая комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии, ее председатель, заместитель председателя, и члены Единой комиссии утверждаются распоряжением администрации города.

4.2. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек — членов Единой комиссии. Председатель и заместитель председателя являются членами Единой комиссии. В случае отсутствия Председателя Единой комиссии его функции выполняет заместитель председателя.

4.3. Единая комиссия формируется преимущественно из числа специалистов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.4. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организации, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

4.5. Замена члена Единой комиссии допускается только по решению заказчика, путем утверждения распоряжением Администрации.

4.6. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

4.7. Уведомление членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии осуществляется не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания посредством направления приглашений, содержащих сведения о повестке дня заседания.

4.8. Не реже, чем один раз в два года осуществляется ротация членов Единой комиссии. Такая ротация заключается в замене не менее пятидесяти процентов членов Единой комиссии в целях недопущения работы в составе комиссии заинтересованных лиц, а также снижения и предотвращения коррупционных рисков и повышения качества осуществления закупок.

#### 5. Функции Единой комиссии

5.1. Для решения поставленных целей, Единая комиссия действует:

5.1.1. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса Единой комиссией руководствуется ст. 52, 53 ФЗ №44–ФЗ

5.1.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в электронной форме Единой комиссией руководствуется ст. 54.4, 54.5, 54.6, 54.7 ФЗ №44–ФЗ

5.1.3. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса с ограниченным участием Единой комиссией руководствуется ст. 52, 53, 56 ФЗ №44–ФЗ.

5.1.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса с ограниченным участием в электронной форме Единой комиссией руководствуется ст. 54.4, 54.5, 54.6, 54.7, 57.1 ФЗ №44–ФЗ.

5.1.5. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения двух этапного конкурса Единой комиссией руководствуется ст. 52, 53, 57 ФЗ №44–ФЗ

5.1.6. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения двух этапного конкурса в электронной форме Единой комиссией руководствуется ст. 54.4, 54.5, 54.6, 54.7, 57.1 ФЗ №44–ФЗ.

5.1.7. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона в электронной форме (электронного аукциона) Единой комиссией руководствуется ст. 67, 69 ФЗ №44–ФЗ.

5.1.8. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукци-

она в электронной форме (электронного аукциона) Единой комиссией руководствуется ст. 67, 69, 71 ФЗ №44–ФЗ.

5.1.9. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок Единой комиссией руководствуется ст. 78 ФЗ №44–ФЗ.

5.1.10. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме Единой комиссией руководствуется ст. 82.4 ФЗ №44–ФЗ.

5.1.11. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений Единой комиссией руководствуется ст. 83 ФЗ №44–ФЗ.

5.1.12. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме Единой комиссией руководствуется ст. 83.1 ФЗ №44–ФЗ.

#### 6. Права и обязанности членов Единой комиссии

6.1. Члены Единой комиссии вправе:

6.1.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе, аукционе или запросе котировок, запросе предложений.

6.1.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

6.1.3. Проверять правильность содержания составляемых Единой комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

6.2. Члены Единой комиссии обязаны:

6.2.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящим Порядком.

6.2.2. Присутствовать на заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины).

6.2.3. Принимать решения в пределах своей компетенции.

6.2.4. Подписывать протоколы, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок.

6.2.5. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур при осуществлении закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований ФЗ №44–ФЗ и настоящего Порядка, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном ФЗ №44–ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

6.4. Председатель Единой комиссии либо лицо, его заменяющее:

6.4.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Порядка.

6.4.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

6.4.3. Открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы.

6.4.4. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

6.4.5. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы Единой комиссии.

#### 7. Ответственность членов Единой комиссии

7.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО**

## Постановление администрации городского округа Дзержинский

№13–ПГА от 15 января 2019 года

### О присвоении адреса зданиям ООО «РОСТ» по ул. Энергетиков

На основании п. 21. ч.1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Административного регламента о предоставлении администрациями муниципальных районов и городских округов Московской области государственных услуг «Присвоение объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса», утвержденного распоряжением Главархитектуры Московской области от 24.08.2017 № 31ПВ–166, Устава муниципального образования «Городской округ Дзержинский», обращений ООО «РОСТ», в лице генерального директора Храмовой И.Б. (от 09.01.2019 №Р001–6736288163–20056259 и №Р001–6736288163–20056168)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить нежилому зданию ангара с кадастровым номером КН 50:64:0010102:161 общей площадью 85,1 кв.м., расположенному на земельном участке с кадастровым номером КН 50:64:0010102:31 адрес: Российская Федерация, Московская область, городской округ Дзержинский, город Дзержинский, улица Энергетиков, дом 34, строение 1.

2. Присвоить нежилому зданию ангара с кадастровым номером КН 50:64:0010102:163 общей площадью 48,3 кв.м., расположенному на земельном участке с кадастровым номером КН 50:64:0010102:31 адрес: Российская Федерация, Московская область, городской округ Дзержинский, город Дзержинский, улица Энергетиков, дом 34, строение 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте города в сети Интернет.

Ответственный: Манукиян Е.Л., Кузнецова И.Д.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальнича Управления градостроительной деятельностью В.В. Сидоренко.

**Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО**

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№1065—ПГА от 29 декабря 2018 года

Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 №365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 №107/2014-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Законом Московской области от 10.11.2015 №191/2015-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Законом Московской области от 29.11.2016 №144/2016-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 26.12.2018 №1826 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» и письмом Министерства имущественных отношений Московской области от 27.12.2018 №105вх-8885,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский».
2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 27.12.2017 №1028—ПГА с 1 января 2019 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и разместить на официальном сайте городского округа в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника управления градостроительной деятельностью Сидоренко В.В.

Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации городского округа №1065—ПГА от 29 декабря 2018 года

Порядок предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

1. Предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» на территории городского округа Дзержинский осуществляется Администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области (далее — Администрация), в соответствии с административным регламентом «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование», утвержденным Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 26.12.2018 №1826. Место нахождения Администрации: Московская область, г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а. Почтовый адрес: 140090, Московская область, г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а. Контактный телефон: 8(495)550-37-81. Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: http://www.ugresh.ru. Адрес электронной почты в сети Интернет: root@ugresh.ru. 2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты Место нахождения: Московская область, г. Дзержинский, ул. Угрешская, д.22; ул. Академика Жукова, д.40. График работы: ежедневно с 8:00 до 20:00. Почтовый адрес: 140093, Московская область, г. Дзержинский, ул. Угрешская, д.22. Контактный телефон: 8 (498) 742-03-84. Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: http://mfc.mosreg.ru. Адрес электронной почты в сети Интернет: mfcderz@mosreg.ru. Дополнительная информация приведена на сайтах: — РПГУ: uslugi.mosreg.ru — МФЦ: mfc.mosreg.ru

Постановление администрации городского округа Дзержинский

№1073—ПГА от 29 декабря 2018 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление»

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Дзержинский», утвержденным постановлением администрации городского округа от 13.11.2017 №848—ПГА,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести изменения в муниципальную программу «Муниципальное управление», утвержденную постановлением администрации города от 06.12.2016г. №986—ПГА (в редакции постановлений администрации города от 10.02.2017 г. №68—ПГА, от 21.02.2017 г. №104—ПГА, от 22.03.2017 №198—ПГА, от 07.04.2017 №247—ПГА, от 02.06.2017 №440—ПГА, от 19.06.2017 №466—ПГА, от 06.07.2017 №524—ПГА, от 08.08.2017 №595—ПГА, от 25.08.2017 №641—ПГА, от 18.09.2017 №700—ПГА, от 22.11.2017 №888—ПГА, от 15.01.2018 №10—ПГА, от 25.01.2018 №59—ПГА, от 21.01.2018 №133—ПГА, от 10.04.2018 №234—ПГА, 235—ПГА, от 04.05.2018 №304—ПГА, от 16.05.2018 №337—ПГА, от 29.06.2018 №449—ПГА, от 27.07.2018 №535—ПГА, от 13.08.2018 №584—ПГА, от 26.09.2018 №750—ПГА, от 22.10.2018 №823—ПГА, от 22.11.2018 №923—ПГА, от 14.12.2018 №989—ПГА) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа в сети Интернет и опубликовать в газете «Угreshские вести». Отв. Кузнецова И.Д., Манукиян Е.Л.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике и финансам Д.В. Куликова.

Глава городского округа В.М. ПАНАМОРЕНКО

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации городского округа №1073—ПГА от 29 декабря 2018 года

Изменения, вносимые в муниципальную программу «Муниципальное управление»

1. В паспорте муниципальной программы позицию «Координатор муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Position, Description. Coordinator of the municipal program: Deputy Head of the Administration of the City District of Dzerzhinsk on Economy and Finance Kulikov D.V.

2. Раздел 4 изложить в следующей редакции: «Раздел 4. Цель муниципальной программы Цель Муниципальной программы: Повышение эффективности муниципального управления. Достижение цели Муниципальной программы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих 8 подпрограмм. Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах Муниципальной программы.»

3. Раздел 6 «Порядок реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции: «Разработка и реализация Муниципальной программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации городского округа от 13.11.2017 г. №848—ПГА «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Дзержинский», распоряжением администрации города от 14.10.2016г. №917—РГА «Об утверждении Перечня муниципальных программ». Координатором Муниципальной программы является заместитель главы администрации городского округа по экономике и финансам. Координатор Муниципальной программы осуществляет взаимодействие между координаторами подпрограмм. Управление экономического развития администрации городского округа обеспечивает разработку проекта постановления администрации городского округа об утверждении Муниципальной программы, проводит оценку эффективности реализации каждой подпрограммы на основании представленных отчетов. С учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации соответствующей под-

Table with 10 columns: Program name, Budget, etc. Row 3: Main program 'Improvement of municipal management system...' with budget 206812.0.

6. В подпрограмму 5 «Развитие и координация территориального общественного самоуправления (ТОС) в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017—2021 годы» (далее — Подпрограмма 5) внести следующие изменения: 6.1. В паспорте Подпрограммы 5 позицию «Координатор подпрограммы» изложить в следующей редакции: Координатор муниципальной подпрограммы — заместитель главы администрации города — начальник Административного управления

6.2. В паспорте Подпрограммы 5 позицию «Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Source, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021. Total: 7447.00, 8005.00, 7841.00, 8064.00, 8201.00, 39558.00.

6.3. В Приложение 2 Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие и координация территориального общественного самоуправления (ТОС) в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017—2021 годы» пункты: 3; 3.1; Всего по Подпрограмме 5 изложить в следующей редакции:

Table with 11 columns: Activity, Budget, etc. Row 3.1: Subsidy for municipal services. Total: 39558.00, 7447.00, 8005.00, 7841.00, 8064.00, 8201.00.

7. В подпрограмму 6 «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017—2021 годы» муниципальной программы «Муниципальное управление» (далее — Подпрограмма 6) внести следующие изменения: 7.1. В паспорте Подпрограммы 6 позицию «Координатор подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Position, Description. Coordinator: Deputy Head of the Administration of the City District of Dzerzhinsk on Administration.

7.2. В паспорте Подпрограммы 6 позицию «Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Source, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021. Total: 730.4, 800, 809, 809, 809, 3957.4.

7.3. Раздел 2 Подпрограммы 6 изложить в следующей редакции: «2. Характеристика состояния архивного дела в городском округе Дзержинский Мероприятия подпрограммы 6 «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» направлены на создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на хранении в Дзержинском муниципальном архиве и повышении качест-

Table with 12 columns: Activity, Budget, etc. Row 1: Archiving of documents. Total: 967.0, 3957.4, 730.4, 800, 809, 809, 809.

8. В подпрограмму 7 «Развитие муниципальной службы муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017—2021 годы» муниципальной программы «Муниципальное управление» (далее — Подпрограмма 7) внести следующие изменения: 8.1. В паспорте Подпрограммы 7 позицию «Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Source, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021. Total: 3624, 800, 424, 800, 800, 800.

Table with 11 columns: Activity, Budget, etc. Row 1: Organization of work to improve qualifications. Total: 2424, 500, 424, 500, 500, 500.

программы возможна корректировка состава ее программных мероприятий и показателей, характеризующих достижение целей.»

4. Раздел 8 «Предоставление отчетности и контроль за реализацией Муниципальной программы» изложить в следующей редакции: «Контроль за реализацией Программы и представление отчетности осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Дзержинский», утвержденным постановлением администрации городского округа от 13.11.2017 г. №848—ПГА.»

5. В Подпрограмму 2 «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на период 2017—2021 года» муниципальной программы «Муниципальное управление» (далее — Подпрограмма 2) внести следующие изменения: 5.1. В паспорте Подпрограммы 2 позицию «Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Source, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021. Total: 206812, 43536, 33700, 44000, 44000, 41576.

5.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции: Ресурсное обеспечение реализации мероприятий Подпрограммы 2 осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования. Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Городской округ Дзержинский» составит 206812 тыс. рублей, в том числе:

- в 2017 году — 43 536 тыс. рублей;
в 2018 году — 33 700 тыс. рублей;
в 2019 году — 44 000 тыс. рублей;
в 2020 году — 44 000 тыс. рублей;
в 2021 году — 41 576 тыс. рублей.

5.3. В Приложение 2 «Перечень мероприятий подпрограммы «Управление муниципальными финансами муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017 — 2021 годы» Подпрограммы 2 пункты: 3; 3.1 изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Activity, Budget. Row 3.1: Ensuring the availability of the municipal debt service. Budget: 50%.

6.1. В паспорте Подпрограммы 6 позицию «Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Source, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021. Total: 39558.00, 7447.00, 8005.00, 7841.00, 8064.00, 8201.00.

6.2. В Приложение 2 Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие и координация территориального общественного самоуправления (ТОС) в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017—2021 годы» пункты: 3; 3.1; Всего по Подпрограмме 5 изложить в следующей редакции:

Table with 11 columns: Activity, Budget, etc. Row 3.1: Subsidy for municipal services. Total: 39558.00, 7447.00, 8005.00, 7841.00, 8064.00, 8201.00.

7.1. В паспорте Подпрограммы 6 позицию «Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Source, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021. Total: 730.4, 800, 809, 809, 809, 3957.4.

7.2. В Приложение 2 Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» на 2017—2021 годы» пункты: 3; 3.1; Всего по Подпрограмме 6 изложить в следующей редакции:

Table with 12 columns: Activity, Budget, etc. Row 3.1: Archiving of documents. Total: 967.0, 3957.4, 730.4, 800, 809, 809, 809.

8.1. В паспорте Подпрограммы 7 позицию «Источники финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Table with 6 columns: Source, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021. Total: 3624, 800, 424, 800, 800, 800.

8.2. Приложение 2 Подпрограммы 7 «Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие муниципальной службы муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017—2021 годы» изложить в следующей редакции:

Table with 11 columns: Activity, Budget, etc. Row 1: Organization of work to improve qualifications. Total: 2424, 500, 424, 500, 500, 500.

Table with 11 columns: Activity, Budget, etc. Row 1: Organization of work to improve qualifications. Total: 2424, 500, 424, 500, 500, 500.