



# УГРЕШСКИЕ ВЕСТИ



**ВРИП ГЛАВЫ  
ДЗЕРЖИНСКОГО  
ЛЮДМИЛА ИВАНОВА:**

Своей команде хочу  
сказать спасибо  
за работу, но темпы  
не сбавляем!

## ЦВЕТ НАСТРОЕНИЯ МОЛОДЕЖНЫЙ

**стр. 12**

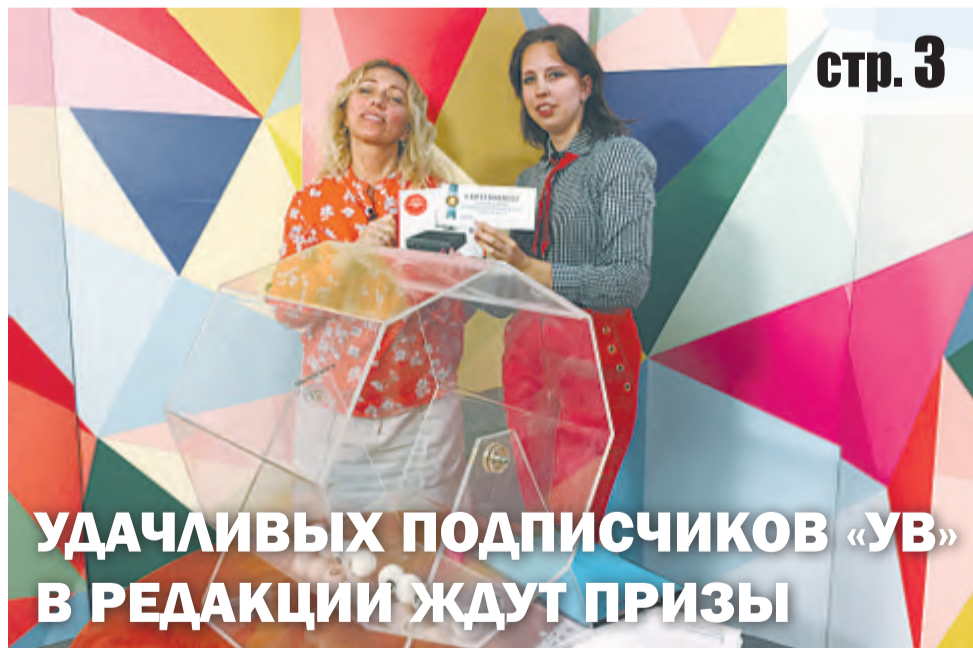


**ТВ-ПРОГРАММА  
с 24 по 30 июня**



**стр. 13**

**ВETERАНЫ НА ПРАЗДНИКЕ В  
УСАДЬБЕ КНЯЗЕЙ ГОЛИЦЫНЫХ**



**стр. 3**

**УДАЧЛИВЫХ ПОДПИСЧИКОВ «УВ»  
В РЕДАКЦИИ ЖДУТ ПРИЗЫ**

ЧЕТВЕРГ 20 ИЮНЯ	ПЯТНИЦА 21 ИЮНЯ	СУББОТА 22 ИЮНЯ	ВОСКРЕСЕНЬЕ 23 ИЮНЯ	ПОНЕДЕЛЬНИК 24 ИЮНЯ	ВТОРНИК 25 ИЮНЯ	СРЕДА 26 ИЮНЯ
Д +24° Н +15° Малооблачно	Д +29° Н +18° Малооблачно	Д +30° Н +19° Ясно	Д +26° Н +15° Малооблачно	Д +25° Н +15° Ясно	Д +25° Н +14° Малооблачно	Д +23° Н +13° Малооблачно

МЫ В СОЦСЕТЯХ:

- [facebook.com/dmup.infocentr](https://facebook.com/dmup.infocentr)
- [ok.ru/group/54107282669772](https://ok.ru/group/54107282669772)
- [vk.com/dmup\\_infocentr](https://vk.com/dmup_infocentr)
- [instagram.com/dmup.ic](https://instagram.com/dmup.ic)

По данным Яндекс.Погода

## ■ Оперативное совещание

О шашлыках,  
набережной  
и песочницах

**В**ременно исполняющий полномочия главы городского округа Людмила Иванова 17 июня со своими заместителями и представителями силовых структур провела традиционное совещание, на котором обозначила текущие проблемы города и пути их решения.

Руководитель города в самом начале совещания подчеркнула, что на минувшей неделе было много мероприятий, они все прошли на высоком уровне.

«Всем хочу сказать спасибо за работу. Темпы не сбавляем. Сегодня состоится большое совещание с Министерством имущества Московской области по оформлению Томилинского лесопарка. Самый главный вопрос сейчас в городе — это ямы во дворах. Большое количество жалоб от жителей поступило за 10–12 июня. В субботу часть ям заделали. Прошу остальные тоже заасфальтировать. Сегодня утром мы обошли набережную. Она постепенно сползает, поэтому решаем, как укрепить грунт. Необходимо оперативно вывезти с весны лежащие там рулоны газонов. Охранник не должен сидеть наверху и только открывать и закрывать шлагбаум, он должен находиться внизу, наблюдать за ситуацией. На набережной жарят шашлыки, необходимо запретить это делать на карьере. Можно только в специально отведенных местах. Кроме того, набережную нужно очистить от песка», — подчеркнула Людмила Иванова.

Она добавила, что жители жалуются, что в песочницах на детских площадках не хватает песка.

«Прошу проверить песочницы, куда необходимо завести песок. Есть нарушения правил уборки детских и спортивных площадок. Они должны быть очищены от мусора рано утром. Прошу обратить внимание на качество уборки территории города вообще: очистку урн, смет и полив дорог — все это необходимо делать с утра. Уборка лесопарка также необходима. Это не наша территория, но жители ходят туда наши, после каждых выходных скапливается мусор, который надо убирать. Необходимо провести полную инвентаризацию в парке «Сказка». Много обращений граждан по поводу грязных малых архитектурных форм, непокрашенных лавочек, качелей. Ступеньки, которые ведут в парк, каждый год подкрашивали, в этом году почему-то нет», — пояснила Людмила Иванова.

Она обратила внимание коллег на магазин «Продукты» по адресу Лесная, 11. Есть информация, что он работает до утра, ведется торговля алкоголем.

«Жалобы надо проверить. И еще — нужно увеличивать количество камер наружного наблюдения в городе», — подытожила Людмила Иванова.



## Мы — граждане России

Юлия ЛАРИНА

**Т**оржественное вручение паспортов гражданам России, достигшим 14-летнего возраста, в рамках проведения акции «Мы — граждане России» состоялось 13 июня в Культурно-эстетическом центре. Пятнадцать подростков в этот день получили свой первый российский паспорт.

Мероприятие открыла временно исполняющая полномочия главы города Людмила Иванова.

«Дорогие ребята, уважаемые родители и гости! Сегодня волнительный день для наших подростков, они становятся взрослыми. Ведь вместе с паспортом у наших детей появляются не только определенные права, но и обязанности. Очень символично, что мы вручаем документы ребятам сразу после празднования Дня России. Я хочу пожелать вам, мальчишки и девчонки, чтобы вы с гордостью носили звание гражданина России», — с приветственным словом выступила Людмила Иванова.

Поздравить ребят с таким важным в их жизни событием приехал депутат Московской областной думы Владимир Жук.

«Уже сегодня эти молодые люди, которые еще вчера были просто детьми, получают свои первые российские паспорта и становятся полноправными гражданами нашей великой и могучей страны. Поэтому теперь, прежде чем совершить какое-то действие, вы должны хорошо все обдумать, как в известной поговорке — «семь раз отмерь, один раз отрежь». Я хочу пожелать вам, чтобы вы своими действиями и поступками сделали Россию еще лучше. Поздравляю!» — сказал Владимир Жук.

Вместе с паспортом юношам и девушкам вручили памятные сувениры от администрации города — ручку с символикой горо-



да Дзержинского, книгу и обложку на паспорт. От городского Совета депутатов — главный закон Российской Федерации — Конституцию!

**Елена КЛЮЧНИКОВА, директор многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг:**

— Дорогие ребята! Сегодня вы получили свой первый паспорт, который необходимо беречь до 20 лет. Казалось бы, этот документ легко поменять, но не так все просто. Как минимум придется заплатить за замену или порчу штраф — 1500 рублей. Вместе с паспортом вы получили не только права, но и серьезную ответственность за свои поступки. Удачи вам и благополучия!

**Владимир ХАРЛАМОВ, исполняющий обязанности директора молодежного центра «Лидер»:**

— Мальчишки и девчонки! Я хотел бы добавить, что паспорт нужно не только беречь. Помните о том, что вашими данными могут воспользоваться мошенники. Поэтому не стоит предоставлять информацию своего паспорта в сомнительные места, а также публиковать в социальных сетях. Вручение паспорта — это, конечно, праздник. Поэтому поздравляю вас!

## Порядка 250 литров крови за год

Кирилл ЕВСТРАТОВ

**И**менно столько сдали крови доноры Дзержинского в 2018 году. Им было посвящено мероприятие, которое прошло 14 июня в конференц-зале медсанчасти №152. Как раз в этот день во всем мире отмечают День донора.

Главный врач МСЧ-152 Ольга Ефанова поздравила доноров с праздником, подчеркнув, что кровь — это незаменимое и ни с чем несравнимое человеческое лекарство.

«Наши доноры находятся на передовой по любым экстренным и неотложным ситуациям, их кровь бесценна. Я от всей души поздравляю с праздником, желаю здоровья, чтобы такая замечательная и необходимая кровь продолжала пульсировать в ваших организмах».

Она отметила, что благодаря донорам в стенах МСЧ-152 за 2018 год было сдано 250 литров крови, и что кровь доноров медсанчасти используется в экстренных ситуациях, требующих переливания крови, а также, когда происходят техногенные катастрофы.

На празднике присутствовала временно



исполняющая полномочия главы городского округа Дзержинский Людмила Иванова. Она вручила 12 донорам города нагрудный знак «Почетный донор города Дзержинский». Это доноры, сдавшие кровь двадцать и более раз в медицинских учреждениях нашего муниципального образования.

«Уважаемые доноры, позвольте поздравить вас от своего лица и от лица администрации города с этим замечательным

праздником. Мы сегодня обсуждали, насколько важно быть донором, и кто может на себя и поняла, что я донором быть не смогу. Это ответственный поступок. Мы должны понимать, что те, кто сейчас являются почетными донорами, самоотверженно приходят и безвозмездно отдают свою кровь. Я хочу сказать им спасибо», — сказала Людмила Иванова.



Ее слова дополнил заместитель главы Николай Минаев, который отметил, что Дзержинский насчитывает наибольшее количество сдающих кровь в Московской области, и только в штате ФЦДТ «СОЮЗ» находятся более 270 постоянных доноров. Он поздравил с праздником всех доноров, в особенности выделив председателя городского совета доноров Николая Буданова, который занимается организацией донорского движения в Дзержинском.

В ходе собрания состоялось награждение доноров Дзержинского в двух номинациях: «Первые шаги в донорстве» и «Почетный донор города Дзержинский». Помимо этого, доноры были награждены профсоюзной организацией и ФЦДТ «СОЮЗ» в соответствии с приказом генерального директора предприятия.

## Обладатели призов — ждем вас в прямом эфире

**Р**озыгрыш призов для подписчиков «УВ», организованный сотрудниками редакции газеты «Угрешские вести», состоялся. Четверо горожан стали обладателями приставок для цифрового ТВ и сертификатов годовой подписки на городскую газету.

Розыгрыш анонсировался в эфире «Угреша ТВ». В мероприятии приняли участие 639 подписчиков 2019 года. Рука ведущего определила имена четырех счастливых, ставших обладателями очень актуальных призов — цифровых приставок для ТВ. Эти приятные подарки предоставило местное отделение партии



«Единая Россия». А дополнительным бонусом к ним стали сертификаты на бесплатную годовую подписку на 2020 год на городскую еженедельник «Угрешские вести» — презент от «Информационного центра».

Наши поздравления победителям!

Ими стали:

№281 — Смирнова В.Ф., ул. Томилинская, 18;

№294 — Терехина Н.И., ул. Томилинская, 22;

№414 — Кабаева Г.М., ул. Угрешская, 32;

№240 — Погосбеян Т.В., ул. Дзержинская, 21.

Награждение победителей состоится 20 июня, в четверг, в прямом эфире местного телевидения. Мы ждем вас в четверг в редакции газеты в 15.45, звоните 8-495-550-17-24 и приходите по адресу: Томилинская, 14А, кабинет 10.

Читайте и подписывайтесь на городской еженедельник — сюрпризы для подписчиков еще будут! Тем более, что сейчас в самом разгаре подписная кампания на второе полугодие 2019 года.

## Мы взяли количеством

**В**осемнадцатого июня в Доме правительства Московской области наградили победителей областного экологического забега «Чистое Подмосковье — к юбилею!». Наш город победил в номинации «Максимальное количество участников!»

Всего на уборку Томилинского лесопарка 8 июня пришли более 100 жителей города. За полтора часа экологического забега они собрали 309,5 килограммов мусора.

Всего в Подмосковье в нем приняли участие жители 38 муниципалитетов региона, старт забегу был дан на 46 площадках. По результатам контрольного взвешивания участники областного экологического забега «Чистое Подмосковье — к юбилею!» раздельно собрали 7,452 тонны мусора, из них: 3 573 кило стекла, 1 821 — металла, 1 203 — пластика, 855 килограммов бумаги.

Формат мероприятия — экологический плагинг — своеобразный гибрид здорового образа жизни и заботы об экологии, экотренинг, во время которой необходимо очистить территорию от мусора. Задача участников — преодолеть маршрут от точки А до точки Б, выполняя дополнительные задания: интеллектуальные, творческие и спортивные. Основное задание —



сбор наибольшего количества мусора, вес которого измеряется на финальной точке по всем фракциям.

Мероприятие в рамках подготовки празднования 90-летия Московской области, приуроченное ко всемирному Дню окружающей среды, было организовано Главным управлением социальных коммуникаций Московской области и Общественной палатой Московской области.

## От «Торгушки» до стадиона

Иван ФЕДУЛОВ

**С** 17 июня в Дзержинском начался ремонт на улицах Лермонтова и Спортивной.

По словам начальника отдела транспорта, связи и дорожной деятельности Кирилла Буторина, на указанных улицах будет проведена замена бортового камня и асфальтового покрытия. Также сделают спуски с тротуаров для родителей с колясками и маломобильных граждан.

Речь идет об участке дороги от площади Торгового центра до стадиона «Орбита». При этом преобразуются 390 метров улицы Лермонтова и 900 метров улицы Спортивной.

Проводит работы организация «СК Голд», выигравшая муниципальный контракт на ремонт четырех дорог, запланированных в этом году по губернаторской программе «Дороги Подмосковья». Подрядчик уже выполнил работы на участке улицы Энергетиков от съезда со МКАД до агрофирмы «Нива» протяженностью 1600 метров.

С 1 июля подрядная организация приступит к работам на



улице Садовая — на участке длиной 1300 метров, идущем от Денисьевского проезда вниз, к промзоне.

В связи с проведением работ администрация городского округа просит жителей не оставлять личный транспорт на проезжей части вдоль домов на всей протяженности улиц Лермонтова и Спортивная. «Приносим извинения за доставленные неудобства при проведении работ. Просим отнестись с пониманием», — отметил Кирилл Викторович.

## С дорогой ровной во дворе

**П**орядка 300 ям отремонтировали специалисты МБУ «Диск» в Дзержинском на 17 июня.

Работы начались еще в мае. Тогда все выбоины и углубления на дорогах города были оцифрованы. Их завели в министерскую программу системы контроля и планирования работ в области дорожной инфраструктуры. По словам заместителя директора МБУ «Диск» Алексея Панова, сначала ямы проинспектировали, для чего сотрудники прошли пешком по улицам города. «В этой работе нам помог портал «Добродел». На все заявления жителей, которые туда поступают, мы реагируем, — сказал он. — Всего за лето 2019 года планируется провести ремонтные работы общей площадью порядка 1,5 тысячи квадратных метров. На сегодня выполнено 30–40%. В том числе у домов №18, 21, 22, 24, 26, по улице Томилинской сделано порядка 95 ям, на улице

Строителей, 1, — 12, на улице Ленина, 11, (около детского сада) — четыре ямы, а также 15 выбоин — на Угрешской, 10. Абсолютно все ремонты произведены с «разломкой»: края отбивались, полости проливали эмульсией, а дальше укатывали асфальт», — подчеркнул Алексей Панов.

В ямочных ремонтах, как правило, задействовано три единицы техники: самосвал, погрузчик, машина для доставки асфальта (обычно его привозят в кузове коммунальной машины). Помимо этого подключается малая механизация в виде виброплиты для утрамбовки, либо мини-катка, если ликвидируется яма большой площади. Помогают им 10 рабочих. В среднем такая бригада может ликвидировать за день 50–70 ям. «Мы стараемся прислушиваться к жителям, работы производим согласно закону о тишине. Раньше 10 часов утра не начинаем, а около школ, когда идут экзамены, по их просьбе, переносим работы», — отметил Алексей Панов.



## От потопа в поликлинике Дзержинского пострадало порядка 700 квадратных метров здания

От случившегося потопа во взрослой поликлинике Дзержинской городской больницы пострадало порядка 700 квадратных метров здания, сообщила на своей официальной странице в Instagram временно исполняющий полномочия главы городского округа Людмила Иванова.

Она записала видеообращение к жителям города, в котором пояснила ситуацию.

«В ночь с 8 на 9 июня в городской поликлинике произошел потоп. Пострадало 700 квадратных метров, отключена электроэнергия», — сказала Людмила Иванова.

Она подчеркнула, что организована маршрутизация всех пациентов на территории больничного городка. Сейчас ведется подсчет затрат, необходимых для ремонта поликлиники и запуска ее в штатном режиме.

«Министерство здравоохранения Московской области направило в город Дзержинский комиссию, по результатам работы которой будут проведены подсчеты, составлен график аварийных работ. На ремонт потребуется месяц. Предстоит восстановить три этажа. Пострадали первый, второй и третий этажи, левая часть поликлиники, лаборатория, подвальное помещение», — уточнила Людмила Иванова.

Она добавила, что после устранения всех последствий поликлиника будет функционировать в обычном режиме.

«Всем нам придется немного потерпеть. Мы устраним все проблемы, и поликлиника заработает», — подытожила Людмила Иванова.



## Более 150 вызовов в экстренные службы

По данным МКУ «ЕДДС Дзержинский» за неделю горожане более 150 раз звонили в экстренные службы.

С 13 по 19 июня МКУ «ЕДДС Дзержинский» работало в режиме повседневной деятельности. Всего было принято 1245 вызовов из них: в ЕДДС — 716; в «Систему 112» — 529.

За неделю жители города 155 раз вызывали экстренные оперативные службы: пожарную охрану — 10 раз, полицию — 47, скорую медицинскую помощь — 97, аварийную газовую сеть — один. Вызовов, снижающих качество работы ЦОВ ЕДДС (автодозвоны, детская шалость, хулиганские вызовы, ложные вызовы, справочные) — 108; остальные вызовы, не требующие реагирования — 266.

**22 июня**

**04:00** акция «Свеча памяти»

**21:00** памятный митинг с возложением цветов и зажжением свечей

место проведения:  
«Сквер победы» г. Дзержинский

# Дворы, дороги, скверы

Иван ФЕДУЛОВ

**Информацию о состоянии дел в городе Дзержинском и предстоящих событиях представила вниманию городского Совета врип главы города Людмила Иванова. Произошло это 13 июня на девятом по счету заседании.**

## О глобальном

В своей речи Людмила Сергеевна остановилась на основных моментах. Она напомнила, что 1 июня открылась детская площадка на улице Угрешской. Город сделал для нее основание, а покрытие и малые архитектурные формы подарил губернатор Московской области Андрей Воробьев. «В этот день нас посетил министр благоустройства Московской области Михаил Хайкин. Мы проехали с ним по городу, посмотрели точки общественного пространства, которые могли бы подлежать благоустройству. Был дан ряд поручений, — рассказала докладчица. — Сейчас мы рассматриваем возможность благоустройства сквера Пушкина ко Дню города. Хочется сделать сквер светлым, уютным».

Вместе с министром обошли и парк Светлый, строительство которого будет начато в 2021 году, и обсудили все технические вопросы. «Думаю, на следующее заседание Совета депутатов мы вынесем вопрос о концепции развития этого парка, потому что за 2020 год нужно сделать и концепцию, и проект, чтобы в 2021 году приступить к строительству, — пояснила она. — Деньги уже заложены в государственной программе Московской области. Это будет подарок к юбилею нашего города в 2021 году». В ходе визита министра посмотрели территорию у Гремячевского родника. «Есть определенные геологические решения для того, чтобы его немного осушить. На сегодня ливневый сток, который там есть, забился с двух сторон. Мы вызывали машину, она не смогла пробить засор. Будем решать, как немного осушить его наверху, чтобы потом навести порядок: убрать мусор, остатки строений и на первое время сделать там газон. Дальше будем разрабатывать концепцию полного благоустройства пространства, начиная от Торговой площади и до улицы Дзержинской», — пояснила Людмила Иванова.

Она напомнила, что город вошел в очередную фазу реализации программы «Чистая вода». Уже заключен контракт на проектирование водовода, подрядчики приступили к работам. Помимо этого объявлен аукцион, согласована техническая документация по реконструкции двух водозаборных узлов. Движение идет согласно «дорожной карте», и к сентябрю 2020 года весь город должен быть с чистой водой.

## О благоустройстве

Уже отыграны аукционы на благоустройство трех дворовых территорий с детскими площадками. «Практически в ежедневном режиме мы встречаемся с жителями, обсуждаем благоустройство, они высказывают свои предложения, — подчеркнула руководитель города. — Всего в этом году обновим девять пло-



щадок, включая две губернаторские. «Я лично была на улице Зеленой, где находится огромный двор, который жители хотят благоустроить. Действительно, он требует внимания. Сейчас мы решаем этот вопрос», — добавила Людмила Сергеевна.

В Дзержинском прошла большая проверка по линии Министерства транспорта и дорожного хозяйства. Осмотрели все остановки, пешеходные переходы, знаки дорожного движения и определили фронт необходимых работ. Пока не получается своевременный покос травы во дворах и вывоз мусора. «Мы боремся с этим, но я думаю, системная работа будет выстроена, и нашим коммунальным службам не придется напоминать посредством соцсетей, с какой точки необходимо вывезти мусор», — отметила она.

## Вопросы депутатов

Отвечая на вопрос депутата Валерия Лазарева по поводу выезда из города в районе Новых Котельников, Людмила Иванова сообщила, что существует схема развязки. Эстакада пойдет через северный проезд с выходом на МКАД. «И я, и глава Котельников уже озвучили проблему на уровне правительства. Эстакаду должны внести в генплан, который будет согласовываться на уровне правительства, а строиться она будет с федеральным участием», — пояснила Людмила Иванова и добавила, что пока был отремонтирован железнодорожный переезд, чтобы облегчить выезд из города. Также заканчивается капитальный ремонт улицы Энергетиков вдоль ТЭЦ-22. Там завершается благоустройство. Она подчеркнула, что на запланированных к работам детских площадках будут выставляться стенды с четкими сроками работ и названиями компаний-подрядчиков.

Депутат Елена Егорова передала вопрос от жителей, будут ли в городе работать павильоны из совхоза имени Ленина с ягодами. Людмила Иванова пояснила, что для этого юридическое лицо должно обратиться в торговый отдел администрации. Также депутат обратила внимание на ларек «Мороженое» напротив дома №13 по улице Лесной. Предположительно, урна этого ларька регулярно вытряхивается на косогор и лестницу, которая ведет к дому 16 по улице Лермонтова. Замечания было взято на заметку. Елена Викторовна высказала и свои опасения в связи с аварийной ситуацией в поликлинике. Ведь ряд учреждений

города расположены на первых этажах жилых домов. Людмила Сергеевна пояснила, что в управлении городского имущества и военно-учетном столе присутствует физическая охрана. Касаемо поликлиники она рассказала, что в ночь с субботы на воскресенье в кабинете терапевта сорвало кран-буксу. Вода хлестала всю ночь. Утром пришел главный энергетик отключил электроэнергию. Вызвали все коммунальные службы. Залитыми оказались этажи с третьего по первый. В решении вопроса помогает ФЦДТ «Союз». «Я лично общалась с министром здравоохранения. Больнице выделяют деньги на проведение аварийного текущего ремонта для восстановления деятельности поликлиники», — добавила она.

Депутат Нэлля Гагарина попросила уточнить, по каким детским площадкам отыграны аукционы. Врип главы города сообщила, что речь идет о дворах на Лесной, 2, и площади Дмитрия Донского, 5. Также торги прошли по площадкам на Лесной, 16, 20, и Томилинской, 12, и дворе между Угрешской, 28 и 30. «На последнем адресе я побывала недавно. Там находится детская площадка, хоккейная коробка, парковка, а также волейбольная площадка. Мы будем дополнительно вкладывать средства на восстановление хоккейной коробки, которая летом может использоваться для футбола, а зимой быть катком, добавила Людмила Сергеевна. Жители попросили на месте стритбольных щитов сделать волейбольную площадку».

Вопрос по поводу еще одной площадки у домов 28 и 29 на улице Томилинской задал депутат Анатолий Моисеенко. «Сейчас на уровне правительства Московской области разыгрывается аукцион на закупку малых архитектурных форм. Основание там сделано, останется провести благоустройство. Как только торги пройдут, площадка со всеми МАФ и покрытием будет поставлена», — ответила Людмила Иванова.

Еще один вопрос жителей города о завозе мусора на карьеры по ночам озвучила Светлана Истратова. Врип главы города пояснила, что в зоне карьера ЗиЛ идет рекультивация — засыпка грунтом категории, соответствующей экологическому обоснованию. Однако были выявлены факты завоза мусора. «Министерством экологии по нашей просьбе в апреле проведен рейд, были выявлены четыре фирмы, которые завозили мусор, — сказала она. — Возбуждено дело, штрафы на семь миллионов рублей поступят в федеральную казну, потому что был нанесен ущерб. Направлены письма в Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры региона с просьбой ограничить движение в ночное время по улице Угрешской и Академика Жукова». Также обратят внимание на установку видеоканалов, охраны и дополнительного забора, дабы исключить нарушение закона. Тем более, что с 1 июля меняется законодательство по обращению с ТБО для юридических лиц. И возможно, нерадивые возчики будут вываливать мусор во всех канавах. «Есть «большая» дорога, ведущая к кладбищу, на которую периодически вываливают мусор, мы оперативно убираем его. Не всегда удается установить, кто занимается этим, — отметила Людмила Иванова. — Недавний ролик в соцсетях, когда грузовая машина заехала и вывалила мусор, я направила в ГИБДД. Там отчетливо видны номера. Ведется проверка».

## Новый Совет без бизнесменов

**Во второе воскресенье сентября в Дзержинском пройдут выборы в Совет депутатов. Дата их проведения была озвучена 13 июня в рамках очередного заседания. На нем же были приняты решение о порядке увольнения лиц, замещающих муниципальные должности в связи с утратой доверия, а также изменили структуру администрации города.**

Как напомнил председатель территориальной избирательной комиссии Александр Максимов, в соответствии с Уставом городского округа в Совет входят 20 депутатов, избираемых на муниципальных выборах сроком на пять лет. В соответствии с законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме гражданами Российской Федерации» сроком окончания полномочий Совета депутатов является второе воскресенье сентября года, в котором истекают полномочия указанного органа. Таким образом, действующий Совет завершит работу 8 сентября 2019 года. На этот день единогласно были назначены выборы нового созыва.

Участники собрания приняли в тот же день всеми голосами «за» положение «О порядке увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в связи с утратой доверия». Согласно докладу начальника правового отдела Ольги Федосенко, Люберецкой городской прокуратурой в адрес Совета депутатов поступал модельный проект рассматриваемого документа. В нем прописаны основания, по которым может произойти увольнение в связи с утратой доверия. По закону к лицам, замещающим муниципальные должности относятся глава городского округа, депутаты Совета депутатов, председатель Контрольно-счетной палаты.

Депутат Светлана Истратова добавила, что в документе речь идет, в том числе и о народных избранниках, работающих на неосвобожденной основе. Она призвала коллег обратить внимание на этот факт. Светлана Михайловна подчеркнула, что положение сделано строго в соответствии с федеральным законодательством и в нем говорится, что осуществление предпринимательской деятельности даже тем, кто работает на неосвобожденной основе категорически запрещено.

Кроме этого участники заседания единогласно внесли изменения в структуру администрации города. Врип главы города Людмила Иванова сказала, по итогам работы за три месяца возникла необходимость провести изменения структуры в соответствии с задачами, которые поставлены правительством Московской области. Она пояснила, что предлагается упразднить должность помощника главы города и разделить должность заместителя главы администрации городского округа — начальника управления документационной работы и взаимодействия с населением. Количество муниципальных служащих при этом не меняется, но появляются две должности: заместитель главы администрации городского округа и должность начальник управления организационной документационной работы и взаимодействия с населением. «Стоят новые задачи, возникают новые условия работы с правительством Московской области и поэтому возникла такая необходимость», — сказала она и добавила, что в связи с этими переменаами финансирование не наращивается.

Депутат Елена Егорова предложила вернуть молодежную политику в социальную сферу, а Людмила Сергеевна ответила, что подумает над этим вопросом.

Далее прошло голосование, и в соответствии с 131-ФЗ, Уставом муниципального образования Совет утвердил и ввел в действие с 14 июня 2019 года новую структуру администрации, а пункт 1 решения Совета от 20 марта 2019 года №5/5 признали утратившим силу.

## Согласно букве закона

**Часть решений, принятых на 9-м заседании Совета депутатов, была продиктована необходимостью проведения местных законов к вышестоящим нормативным актам.**

Единогласно были внесены изменения и дополнения в устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский». Согласно докладу начальника правового отдела Ольги Федосенко, в период проведения экспертизы решения «О внесении и дополнений в Устав от 24 апреля 2019 года №1/7» вступили в силу изменения в 131 федеральный закон, поэтому министерство юстиции отправило его на доработку. Помимо этого у министра был ряд замечаний. Это и требование привести положения устава городского округа к точному воспроизведению формулировок федерального закона от 6.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ»; исключить из устава положения, не соответствующие 131 ФЗ, а также положения, содержащие коррупционные факторы. Эти замечания были выполнены в полном объеме.

Еще один документ, который изменили на девятом заседании — положение «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Дзержинский». Докладчиком здесь также выступила Ольга Федосенко. Она сообщила, что из главного управления региональной безопасности Московской области поступило письмо с предложенным модельным положением. В нем было рекомендовано изменить порядок проведения антикоррупционной экспертизы. На момент заседания эту экспертизу проводили Совет депутатов и администрация, что было не совсем правильно.

# Понедельник, 24 июня

**1**

5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00 Новости  
9.25 Телеканал «Доброе утро»  
9.55 «Модный приговор» (6+)  
10.55 «Жить здорово!» (16+)  
12.00 Новости  
12.15 «Время покажет» (16+)  
15.00 Новости  
15.15 «Давай поженимся!» (16+)  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Время покажет» (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.25 «Время покажет» (16+)  
18.50 «На самом деле» (16+)  
19.50 «Пусть говорят» (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 «АНГЕЛ-ХРАНИТЕЛЬ». Сериал (16+)  
23.30 «Познер» (16+)  
0.30 «ЭТИ ГЛАЗА НАПРОТИВ». Сериал (16+)  
2.30 «Модный приговор» (6+)  
3.00 Новости  
3.05 «Модный приговор» (6+)  
3.20 «Мужское / Женское» (16+)  
4.10 «Давай поженимся!» (16+)

**РОССИЯ 1**

5.00 «Утро России».  
9.00 Вести.  
9.25 «Утро России».  
9.55 «О самом главном» (12+)  
11.00 Вести.  
11.25 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)  
12.50 «60 Минут» (12+)  
14.00 Вести.  
14.25 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
14.45 «Кто против?». Ток-шоу. (12+)  
17.00 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)  
18.50 «60 Минут» (12+)  
20.00 Вести.  
20.45 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
21.00 Анастасия Стежко, Илья Акинтьев, Елена Дробышева, Глафира Тарханова и Борис Смолкин в сериале «ВЕДЬМА». (12+)  
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьевым». (12+)  
2.00 Александр Балуев, Евгений Пронин, Валерий Баринов и Екатерина Стриженова в сериале «ШАПОВАЛОВ». (16+)

**ТВU**

6.00 «Настроение».  
8.00 «КРЕПКИЙ ОРЕШЕК». Фильм (12+)  
9.30 «ЕКАТЕРИНА ВОРОНИНА». Фильм (12+)  
11.30 События  
11.55 «ИНСПЕКТОР ЛИНЛИ». Детектив (Великобритания) (16+)  
13.40 «Мой герой. Ирина Линдт» (12+)  
14.30 События  
14.55 Город новостей  
15.05 «ОТЕЦ БРАУН». Детектив (Великобритания) (16+)  
17.00 «Естественный отбор» (12+)  
17.50 «ПАРФЮМЕРА-2». Фильм. (12+)  
19.40 События  
20.00 Петровка, 38 (16+)  
20.20 «Право голоса» (16+)  
22.00 События  
22.35 «Азбука соблазна». Специальный репортаж (16+)  
23.05 «Знак качества» (16+)  
0.00 События. 25-й час  
0.35 «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО «ЛУННЫЙ СВЕТ». Сериал (США)  
2.15 «ОТЕЦ БРАУН». Детектив (Великобритания) (16+)  
4.00 «Вся правда» (16+)  
4.30 «90-е. «Поющие трусы» (16+)  
5.15 «Естественный отбор» (12+)

**НТВ**

5.10 Сериал «АДВОКАТ» (16+)  
6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)  
8.10 «Мальцева» (12+)  
9.00 Сериал «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
10.00 Сегодня  
10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)  
13.00 Сегодня  
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00 «Место встречи»  
16.00 Сегодня  
16.25 Следствие вели... (16+)  
17.10 «ДНК» (16+)  
18.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)  
19.00 Сегодня  
19.40 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)  
0.00 Сегодня  
0.15 «Поздняков» (16+)  
0.25 Сериал «БЕССОННИЦА» (16+)  
1.25 «Место встречи» (16+)  
3.05 «Подозреваются все» (16+)  
3.35 Сериал «АДВОКАТ» (16+)

**РОССИЯ K**

6.30, 7.00 Новости культуры  
6.35 «Пешком...»  
7.05 «Правила жизни»  
7.30, 10.00 Новости культуры  
7.35 «Предки наших предков»  
8.15 «ИСЧЕЗНУВАЯ ИМПЕРИЯ»  
10.15 «Наблюдатель»  
11.10 ХХ ВЕК. «Хоккей Анатолия Тарасова». 1992  
12.15 ЭПИЗОДЫ  
12.55 «Первые в мире». «Видео-магнитофон Понятова»  
13.10 «Мечты о будущем»  
14.05 Жанна Бичевская  
15.00, 19.30 Новости культуры  
15.10 «На этой неделе... 100 лет назад»  
15.40 «Португалия. Замок слез»  
16.10 «ЦЫГАН»  
17.55 Евгений Светланов  
18.40 «След Одигитрии»  
19.45 Главная роль  
20.05 Ступени цивилизации  
21.00 «Спокойной ночи, малыши!»  
21.15 МИРОВЫЕ СОКРОВИЩА  
21.30 «МОЯ СУДЬБА»  
22.50 «Мост над бездной»  
23.20 Новости культуры  
23.40 Конкурс им. П.И. Чайковского  
23.55 «Хоккей Анатолия Тарасова». 1992  
0.55 Евгений Светланов  
1.45 ИНОСТРАННОЕ ДЕЛО.

**МАТЧ!**

6.00 «Вся правда про ...». (12+)  
6.30 «Утомленные славою». (16+)  
7.00 Новости  
7.05, 11.35, 16.45 Все на Матч!  
8.55 Новости  
9.00 Формула-1. Гран-при Франции (0+)  
11.30 Новости  
12.05 «Кубок Америки. Live». (12+)  
12.35 Футбол. Кубок Америки. Катар - Аргентина (0+)  
14.35 Новости  
14.40 Волейбол. Лига наций. Мужчины. Бразилия - Россия (0+)  
16.40, 20.05 Новости  
17.45 Футбол. Кубок Америки. Колумбия - Парагвай (0+)  
19.45 «Страна восходящего спорта» (12+)  
20.10, 23.00 Все на Матч!  
20.45 Профессиональный бокс. (16+)  
22.30 «Большой бокс. История великих поражений» (16+)  
23.45 «НЕОСПОРИМЫЙ 4». Фильм. Болгария, США, 2016 (16+)  
1.25 «Кубок Америки. Live» (12+)  
1.55 Футбол. Кубок Америки. Чили - Уругвай  
3.55 «РОККИ МАРЧИАНО». Фильм. США, Канада, 1999 (16+)  
5.40 «Доплыть до Токио» (12+)

**СТС**

7.00 «ТНТ. Gold» (16+)  
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)  
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+) Реалити-шоу  
11.30 «Бородина против Бузовой» (16+)  
12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)  
13.30 «САШАТАНЯ» (16+) Комедия  
15.00 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+)  
17.00 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
17.30 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
18.00 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
18.30 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
19.00 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
19.30 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
20.00 «САШАТАНЯ» (16+) Сериал  
20.30 «САШАТАНЯ» (16+) Сериал  
21.00 «Где логика?» (16+)  
22.00 «Однажды в России» (16+)  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+) Реалити-шоу  
0.05 «Дом-2. После заката» (16+) Реалити-шоу  
1.10 «Stand up» (16+)  
2.10 «Stand up» (16+)  
3.00 «Открытый микрофон» (16+)  
3.55 «Открытый микрофон» (16+)  
4.45 «Открытый микрофон» (16+) Юмористическая передача  
5.40 «ТНТ. Best» (16+)  
6.05 «ТНТ. Best» (16+)  
6.30 «ТНТ. Best» (16+)

**ДОМАШНИЙ**

6.30 «Удачная покупка». (16+)  
6.40 «Королева красоты». (16+) Премьерная серия. Ток-шоу о моде и стиле  
7.40 «По делам несовершеннолетних». (16+) Судебное шоу  
8.40 «Давай разведемся!» (16+) Судебное шоу  
9.40 «Тест на отцовство». (16+) Судебное шоу  
10.40 «Реальная мистика». (16+) Премьерная серия. Докудрама  
12.40 «Понять. Простить». (16+) Премьерная серия  
15.00 «РАДУГА В НЕБЕ». (16+) Мелодрама. Украина, 2017 г.  
19.00 «У ПРОШЛОГО В ДОЛГУ!» (16+) Мелодрама. Украина, 2018 г.  
22.55 «ДЫШИ СО МНОЙ. СЧАСТЬЕ ВЗАЙМЫ». (16+) Мелодрама  
0.50 «Понять. Простить». (16+) Докудрама  
2.50 «Реальная мистика». (16+) Докудрама  
4.25 «Тест на отцовство». (16+) Судебное шоу  
5.15 «По делам несовершеннолетних». (16+) Судебное шоу  
6.05 «6 кадров». (16+)

**ЗВЕЗДА**

6.00 «Легенды кино» (6+)  
8.00 Новости дня  
8.15 Главное с Ольгой Беловой  
10.00 Военные новости  
10.05 «НЕПРИДУМАННАЯ ЖИЗНЬ». (16+)  
13.00 Новости дня  
13.15 «НЕПРИДУМАННАЯ ЖИЗНЬ». (16+)  
14.00 Военные новости  
14.05 «НЕПРИДУМАННАЯ ЖИЗНЬ». (16+)  
18.00 Новости дня  
18.35 «Ставка». «Катастрофа» (12+)  
19.15 «Пожар в гостинице «Россия» (12+)  
20.05 «Александра Коллонтай. Валькирия революции» (12+)  
21.00 «Никола Тесла. Гений или мистификатор?» (12+)  
21.50 Новости дня  
22.00 «Остров Даманский. Остановить врага» (12+)  
22.50 «Кио. Тайны знаменитых волшебников» (12+)  
23.40 «ВИКИНГ-2». Сериал (Россия, 2014)  
3.00 «СОШЕДШИЕ С НЕБЕС». («Ленфильм», 1986) (12+)  
4.20 «ТРИ ПРОЦЕНТА РИСКА». Фильм («Ленфильм», 1984) (12+)  
5.25 «Калашников». (12+)

**ТВ 3**

6.00 «Мультфильмы». (0+)  
9.20 «СЛЕПАЯ». Громкая тишина. Передаренное счастье. Букет невесты. (16+)  
11.00 Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Кража. Любовь - невидимка. (16+)  
12.00 «НЕ ВРИ МНЕ». Холодильник. Деловая соседка. Опасный поворот. (12+)  
15.00. «СКАЖИ МНЕ ПРАВДУ». (16+) Премьера.  
16.00 Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Наташа, вернись. Прочь с дороги. Вы мне приснились. (16+)  
17.35 Сериал. «СЛЕПАЯ». В потемках. Все ради семьи. (16+)  
18.40 Сериал. «КОСТИ». (12+)  
21.15 Сериал. «ГРИММ». (16+)  
23.00 Сериал. «НОЧНОЙ АДМИНИСТРАТОР». (16+)  
0.00 Сериал. «НОЧНОЙ АДМИНИСТРАТОР». (16+)  
2.00 Сериал. «НОЧНОЙ АДМИНИСТРАТОР». (16+)  
3.00 «ПОМНИТЬ ВСЕ». (16+)  
3.45 «ПОМНИТЬ ВСЕ». (16+)  
4.15 «ПОМНИТЬ ВСЕ». (16+)  
5.00. «Тайные знаки» Школа диверсантов. (12+)  
5.45 «Мультфильмы». (0+)

**Утренняя**

8.00 «ЭХО НЕДЕЛИ»  
14.00 «ЭХО НЕДЕЛИ»  
20.00 «ПЕДСОВЕТ»

**24 ЧАС**

6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости  
6.15, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 0.20, 1.15, 5.15 Мир. Главное (12+)  
6.45, 9.45, 17.45 «Евразийский мост» (12+)  
6.55, 8.55, 10.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)  
7.15, 10.15, 1.45 «В гостях у цифры» (12+)  
7.30, 12.35, 15.30, 20.30 «Герои Евразии» (12+)  
7.55, 9.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Культурно» (12+)  
8.15, 10.45, 18.45, 2.20 «Вместе выгодно» (12+)  
8.45, 17.30, 21.45, 0.45 «Евразия. История успеха» (12+)  
8.50, 17.40, 21.50, 0.50 «Дневник Всемирной универсиады - 2019» (12+)  
9.15, 14.45, 23.45, 3.15 «Евразия. Дословно» (12+)  
11.00 Итоговая программа «Вместе» (16+)  
12.20, 2.45 «Азия в курсе» (12+)  
13.30, 16.30, 22.30 «Такие разные» (16+)  
18.15, 20.25, 22.15, 2.15, 4.15 «Евразия. Курс дня» (12+)  
19.25, 0.15 «Евразия. Блогинг» (12+)  
19.45, 0.30, 3.45 Специальный репортаж (12+)  
4.20, 4.45 «Союзники» (12+)  
5.45 «Посторонним вход разрешен» (12+)

**5**

5.00 «Известия»  
5.20 «ПРИВЕТ ОТ «КАТЮШИ». (16+) Военный, драма (Россия, 2013 г.) Режиссер Константин Статский. В ролях. Александр Устюгов, Тимофей Трибунцев, Анатолий Гущин, Поля Полякова, Азамат Нигманов.  
8.30, 9.25 «ЧУЖОЙ РАЙОН -3. ПО ЗАКОНУ»  
9.00 «Известия»  
13.00 «Известия»  
13.25 «ЧУЖОЙ РАЙОН -3. ОБОРОТНИ». (16+)  
18.30 «Известия»  
19.00-0.25 «СЛЕД» (16+)  
23.10 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА. СМЕРТЬ НА СЦЕНЕ» (16+)  
0.00 «Известия. Итоговый выпуск»  
1.10-4.20 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

**че!**

6.00 «Мультфильмы» (0+)  
7.30 «Дорожные войны» (16+)  
11.30 «Дорога» (16+)  
12.30 «Утилизатор 5» (16+)  
13.00 «Идеальный ужин» (16+)  
15.00 «Опасные связи» (16+)  
16.00 «Решала» (16+)  
17.00 «Вне закона» (16+)  
18.00 «Улетное видео» (16+)  
19.00 «Дорожные войны» (16+)  
20.00 «Дорожные войны 2.0» (16+)  
21.00 «Решала» (16+)  
23.00 «Опасные связи» (18+)  
0.00 «+100500» (18+)  
1.00 «Дорожные войны» (16+)  
1.30 «ПЯТНИЦКИЙ. ГЛАВА ТРЕТЬЯ» (16+) Детектив  
3.10 «КАК ИЗБЕЖАТЬ НАКАЗАНИЯ ЗА УБИЙСТВО» (18+)  
3.50 «ПЯТНИЦКИЙ. ГЛАВА ТРЕТЬЯ» (16+) 2013 г.  
5.20 «Улетное видео» (16+)



**«РАДУГА В НЕБЕ»**

► Домашний  
► 15.00  
► Мелодрама

Смерть Алексея в автокатастрофе выбивает у Маши почву из-под ног. Даже дочь Полина не может заполнить пустоту, которая образовалась в сердце Маши после потери любимого мужа. Но была ли авария случайной? И так ли хорошо она знала Алексея? Неясность еще больше усугубляет и без того отчаянное состояние Маши. Но она с Полей не единственные, кто потерял в этой трагедии близкого человека...

Режиссер: Елена Яковлева.  
В ролях: Екатерина Кузнецова, Владимир Жеребцов. Украина, 2017 г.

**КАЛЕНДАРЬ «УВ»**

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
309 лет назад (1710 год) основано Царское село близ Санкт-Петербурга.  
207 лет назад (1812 год) армия Наполеона вторглась в Россию — началась Отечественная война 1812 года.  
78 лет назад (1941 год) образовано Советское информационное бюро (Совинформбюро).

**ИМЕНИНЫ**  
Варнава Варфоломей  
Ефрем Мария

**КАЛЕНДАРЬ «УВ»**

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
309 лет назад (1710 год) основано Царское село близ Санкт-Петербурга.  
207 лет назад (1812 год) армия Наполеона вторглась в Россию — началась Отечественная война 1812 года.  
78 лет назад (1941 год) образовано Советское информационное бюро (Совинформбюро).

**ИМЕНИНЫ**  
Варнава Варфоломей  
Ефрем Мария

## Вторник, 25 июня



- 5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00 Новости  
9.25 Телеканал «Доброе утро»  
9.55 «Модный приговор» (6+)  
10.55 «Жить здорово!» (16+)  
12.00 Новости  
12.15 «Время покажет» (16+)  
15.00 Новости  
15.15 «Давай поженимся!» (16+)  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Время покажет» (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.25 «Время покажет» (16+)  
18.50 «На самом деле» (16+)  
19.50 «Пусть говорят» (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 «АНГЕЛ-ХРАНИТЕЛЬ». Сериал (16+)  
23.30 «ЭТИ ГЛАЗА НАПРОТИВ». Сериал (16+)  
1.30 «На самом деле» (16+)  
2.30 «Модный приговор» (6+)  
3.00 Новости  
3.05 «Модный приговор» (6+)  
3.25 «Мужское / Женское» (16+)  
4.10 «Давай поженимся!» (16+)

## РОССИЯ 1

- 5.00 «Утро России».  
9.00 Вести.  
9.25 «Утро России».  
9.55 «О самом главном» (12+)  
11.00 Вести.  
11.25 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)  
12.50 «60 Минут» (12+)  
14.00 Вести.  
14.25 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
14.45 «Кто против?». Ток-шоу. (12+)  
17.00 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)  
18.50 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
20.00 Вести.  
20.45 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
21.00 Анастасия Стежко, Илья Акинтьев, Елена Дробышева, Глафира Тарханова и Борис Смолкин в сериале «ВЕДЬМА». (12+)  
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьевым». (12+)  
2.00 Александр Балуев, Евгений Пронин, Валерий Баринов и Екатерина Стриженова в сериале «ШАПОВАЛОВ». (16+)



- 6.00 «Настроение»  
9.00 «ЗАПАСНОЙ ИГРОК». Комедия (0+)  
9.35 «ГРУЗ БЕЗ МАРКИРОВКИ». Детектив (12+)  
11.30 События  
11.55 «ИНСПЕКТОР ЛИНЛИ». (16+)  
13.40 «Мой герой. Владимир Легойда» (12+)  
14.30 События  
14.55 Город новостей  
15.05 «ОТЕЦ БРАУН». (16+)  
17.00 «Естественный отбор» (12+)  
17.50 «ПАРФЮМЕРША-2». Фильм. (12+)  
19.40, 22.00 События  
20.00 Петровка, 38 (16+)  
20.20 «Право голоса» (16+)  
22.35 «Осторожно, мошенники! Битва на тятках» (16+)  
23.05 «Проклятые звезды». (16+)  
0.00 События. 25-й час  
0.35 «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО «ЛУННЫЙ СВЕТ». Сериал (США)  
2.20 «ОТЕЦ БРАУН». (16+)  
4.00 «Сказ про то, как царь Петр арапа женил» (12+)  
4.30 «Хроники московского быта. Советские миллионеры» (12+)  
5.15 «Естественный отбор» (12+)



- 5.10 Сериал «АДВОКАТ» (16+)  
6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)  
8.10 «Мальцева» (12+)  
9.00 Сериал «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
10.00 Сегодня  
10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)  
13.00 Сегодня  
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00 «Место встречи»  
16.00 Сегодня  
16.25 Следствие вели... (16+)  
17.15 «ДНК» (16+)  
18.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)  
19.00 Сегодня  
19.40 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)  
0.00 Сегодня  
0.10 «Крутая История» с Татьяной Митковой (12+)  
1.05 Сериал «БЕССОННИЦА» (16+)  
2.05 «Место встречи» (16+)  
3.40 Сериал «АДВОКАТ» (16+)

## РОССИЯ K

- 6.30, 7.00 Новости культуры  
6.35 «Пешком...»  
7.05 «Правила жизни»  
7.30, 10.00 Новости культуры  
7.35 «Театральная летопись». Армен Джигарханян  
8.05 «Накануне I мировой войны»  
8.50 «МОЯ СУДЬБА»  
10.15 «Наблюдатель»  
11.10 «На эстраде Владимир Винокур». 1982  
12.05 МИРОВЫЕ СОКРОВИЩА  
12.25 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР  
13.10 «Парашют Котельникова»  
13.25 «Александр Вертинский. Мне нужна лишь тема...»  
14.05 «Новые открытия в гробнице Тутанхамона»  
15.00, 19.30 Новости культуры  
15.10 «Эрмитаж»  
15.40 «Белая студия»  
16.25 «ЦЫГАН»  
17.50 Ирина Архипова  
18.40 «Яд для Александра Невского»  
19.45 Главная роль  
20.05 Ступени цивилизации  
21.00 «Спокойной ночи, малыши!»  
21.15 МИРОВЫЕ СОКРОВИЩА  
21.30 «МОЯ СУДЬБА»  
22.50 «Мост над бездной»  
23.20 Новости культуры  
23.40 Конкурс им.П.И.Чайковского

## МАТЧ!

- 6.00 «Вся правда про...» (12+)  
6.30 «Утомленные славы». (16+)  
7.00, 8.55 Новости  
7.05, 12.35, 15.30 Все на Матч!  
9.00 «Легенда о Брюсе Ли». Фильм. Китай, 2009 (16+)  
12.30, 15.25, 18.30 Новости  
13.05 Футбол. Кубок Америки. Эквадор - Япония (0+)  
15.05 «Страна восходящего спорта» (12+)  
16.30 Футбол. Кубок Америки. Чили - Уругвай (0+)  
18.35, 20.30 Все на Матч!  
19.15 «Легко ли быть российским легкоатлетом?». Специальный репортаж (12+)  
19.45 «Мастер спорта с Максимом Траньковым» (12+)  
19.55 Смешанные единоборства. Афиша (16+)  
20.25 Новости  
20.30, 23.00 Все на Матч!  
21.00 «ДАРХЭМСКИЕ БЫКИ». Фильм. США, 1988 (16+)  
23.30 «МОЛОДАЯ КРОВЬ». Фильм. США, 1986 (16+)  
1.35 «Жан-Клод Килли. На шаг впереди». (16+)  
2.40 Профессиональный бокс. (16+)  
5.10 «Команда мечты» (12+)  
5.40 «УГМК. Совершеннолетие». Специальный репортаж (12+)



- 7.00 «ТНТ. Gold» (16+)  
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)  
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+) Реалити-шоу  
11.30 «Бородина против Бузовой» (16+)  
12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)  
13.30 «САШАТАНЯ» (16+)  
15.00 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА». «ЛИЧНОЕ ВРЕМЯ» (16+) Сериал  
15.30 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА». «РОМАНТИКА» «СПЛИТ» «БЕРЕМЕННАЯ» (16+) Сериал  
17.00 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
20.00 «САШАТАНЯ» (16+) Сериал  
21.00 «Импровизация» (16+)  
22.00 «Шоу «Студия «Союз»» (16+)  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+) Реалити-шоу  
0.05 «Дом-2. После заката» (16+) Реалити-шоу  
1.10 «Stand up» (16+)  
3.00 «Открытый микрофон» (16+) а  
3.55 «Открытый микрофон» (16+)  
4.45 «Открытый микрофон» (16+) Юмористическая передача  
5.40 «ТНТ. Best» (16+)  
6.05 «ТНТ. Best» (16+)  
6.30 «ТНТ. Best» (16+)



- 6.00 «Ералаш» (0+)  
6.40 «Да здравствует король Джулиан!» (6+)  
7.30 «Три кота» (0+) Мультсериал  
7.45 «Приключения Вуди и его друзей». (0+) Мультсериал  
8.30 «Том и Джерри» (0+)  
9.00 «Уральские пельмени». Смехbook» (16+)  
10.00 «МАМОЧКИ» (16+) Сериал  
13.00 «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ» (16+) Фантастический боевик. США, 2012 г.  
15.45 «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ. И ВСПЫХНЕТ ПЛАМЯ» (12+) США, 2013 г.  
18.40 «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ. СОЙКА-ПЕРЕСМЕШНИЦА. ЧАСТЬ I» (12+) США, 2014 г.  
21.00 «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ. СОЙКА-ПЕРЕСМЕШНИЦА. ЧАСТЬ II» (16+) США - Германия, 2015 г.  
23.40 «ЗАБИРАЯ ЖИЗНИ» (16+) США, 2004 г.  
1.40 «Звезды рулят!» (16+)  
2.35 «БЕЛОВОДЬЕ. ТАЙНА ЗАТЕРЯННОЙ СТРАНЫ» (12+)  
3.25 «ЛИЗЗИ МАГУАЙЕР». (0+) США, 2003 г.  
4.50 «МАМОЧКИ» (16+) Сериал  
5.10 «6 кадров» (16+) Скetch-шоу



- 6.30 «Удачная покупка». (16+)  
6.40 «Королева красоты». (16+) Премьерная серия. Ток-шоу о моде и стиле  
7.40 «По делам несовершеннолетних». (16+) Судебное шоу  
8.40 «Давай разведемся!» (16+) Судебное шоу  
9.40 «Тест на отцовство». (16+) Судебное шоу  
10.40 «Реальная мистика». (16+) Премьерная серия  
12.45 «Понять. Простить». (16+) Премьерная серия  
15.05 «НАСТУПИТ РАССВЕТ». (16+) Мелодрама. Украина, 2017 г.  
19.00 «У ПРОШЛОГО В ДОЛГУ!» (16+) Мелодрама  
23.00 «ДЫШИ СО МНОЙ. СЧАСТЬЕ ВЗАЙМЫ». (16+) Мелодрама  
0.55 «Понять. Простить». (16+) Докудрама  
2.55 «Реальная мистика». (16+) Докудрама  
4.35 «Тест на отцовство». (16+) Судебное шоу  
5.25 «По делам несовершеннолетних». (16+) Судебное шоу  
6.15 «6 кадров». (16+) Скetch-шоу



- 6.00 «Легенды музыки» (6+)  
8.00 Новости дня  
8.20, 10.05, 13.15, 14.05 «НЕПРИДУМАННАЯ ЖИЗНЬ». (16+)  
10.00 Военные новости  
13.00 Новости дня  
14.00 Военные новости  
18.00 Новости дня  
18.35 «Ставка». «Черная полоса» (12+)  
19.15 «Улика из прошлого». «Взрыв линкора «Новороссийск» (16+)  
20.05 «Тайна Дарвина. Слабое звено эволюции» (16+)  
21.00 «Улика из прошлого». Петр Столыпин (16+)  
21.50 Новости дня  
22.00 «Улика из прошлого». Маяковский (16+)  
22.50 «Улика из прошлого». «ГМО. Еда или оружие?» (16+)  
23.40 «МЕЖДУ ЖИЗНЬЮ И СМЕРТЬЮ» (16+) Докудрама  
1.30 «ХРОНИКА ПИКИРУЮЩЕГО БОМБАРДИРОВЩИКА». Фильм («Ленфильм», 1967) (0+)  
2.45 «В НЕБЕ «НОЧНЫЕ ВЕДЬМЫ». Фильм (К/ст. им. М. Горького, 1981) (6+)  
4.00 «СОЛОВЕЙ». Фильм («Ленфильм», 1979) (0+)  
5.20 «Обратный отсчет» (12+)



- 6.00 «Мультфильмы». (0+)  
9.20 Сериал. «СЛЕПАЯ». Блинчики. Большие надежды. Заколдованный круг. (16+)  
11.00 Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Дверь на тот свет. Прогнать монстра. (16+)  
12.00. «НЕ ВРИ МНЕ». Поджог. Совместный отдых. Яхт-клуб. (12+)  
15.00. «СКАЖИ МНЕ ПРАВДУ». (16+) Премьера.  
16.00 Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Голодная душа. Иди за ним. (16+)  
17.00 Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Вырванная страница. (16+)  
17.35 Сериал. «СЛЕПАЯ». Внутренний голос. Медвежонок. (16+)  
18.40 Сериал. «КОСТИ». (12+)  
21.15 Сериал. «ГРИММ». (16+)  
23.00 Сериал. «НОЧНОЙ АДМИНИСТРАТОР». (16+)  
2.00 Сериал. «НОЧНОЙ АДМИНИСТРАТОР». (16+)  
3.00 Сериал. «ЭЛЕМЕНТАРНО». (16+)  
3.45 Сериал. «ЭЛЕМЕНТАРНО». (16+)  
5.00 Сериал. «ЭЛЕМЕНТАРНО». (16+)  
5.45 «Мультфильмы». (0+)



- 8.00 «КИНОКЛУБ» (Повтор)  
14.00 «КИНОКЛУБ» (Повтор)  
20.00 «ГРАДОСКОП»  
20.25 «РАЗНЫЕ ЛЮДИ»  
21.00 «ГРАДОСКОП» (Повтор)



- Сериал (Россия)  
1.40 «Детективы. Подарок судьбы» (16+) Сериал (Россия)  
2.15 «Детективы. Тайна сережки» (16+) Сериал (Россия)  
2.45 «Детективы. Попрыгунья» (16+) Сериал (Россия)  
3.15 «Известия»  
3.25 «Детективы. Счастливая Людочка» (16+) Сериал (Россия)  
3.50 «Детективы. Соловьи и смерть в подарок» (16+) Сериал (Россия)  
4.20 «Детективы. Ни сном ни духом» (16+) Сериал (Россия)  
5.00 Окончание эфира  
Вторник, 25 июня  
5.00 «Известия»  
5.20 «Спецы». (16+) Детектив



- 6.00 «СОЛДАТЫ 6» (12+)  
6.45 «Дорожные войны» (16+)  
11.30 «Дорога» (16+)  
12.30 «Утилизатор 5» (16+)  
13.00 «Идеальный ужин» (16+)  
15.00 «Опасные связи» (16+)  
16.00 «Решала» (16+)  
17.00 «Вне закона» (16+)  
18.00 «Улетное видео» (16+)  
19.00 «Дорожные войны» (16+)  
20.00 «Дорожные войны 2.0» (16+)  
21.00 «Решала» (16+)  
23.00 «Опасные связи» (18+)  
0.00 «+100500» (18+)  
1.00 «Дорожные войны» (16+)  
1.30 «ПЯТНИЦКИЙ. ГЛАВА ТРЕТЬЯ» (16+)  
3.10 «КАК ИЗБЕЖАТЬ НАКАЗАНИЯ ЗА УБИЙСТВО» (18+)  
3.50 «ПЯТНИЦКИЙ. ГЛАВА ТРЕТЬЯ» (16+)  
5.20 «Улетное видео» (16+)

Уважаемые телезрители!

25 июня  
с 10.00 до 16.00

в системе городского кабельного телевидения будут проводиться профилактические работы.  
Приносим наши извинения за возможное отсутствие телевизионного сигнала.

Заявки о неисправностях  
телевизионной сети  
принимаются по телефонам:8(495) 551-22-93  
8 (929) 974-43-69

с 9.00 до 23.00 в рабочие дни

www.ugreshatv.ru

ICQ: 481-888-300

В программе возможны изменения по не зависящим от редакции причинам

Серiales Фильмы

КАЛЕНДАРЬ  
«УВ»ДЕНЬ МОРЯКА (ДЕНЬ  
МОРЕПЛАВАТЕЛЯ)

## В ЭТОТ ДЕНЬ

143 года назад (1876 год) рыбак Альфред Енсен отправился в первый в истории одиночный рейс через Атлантику.  
69 лет назад (1950 год) началась Корейская война, в результате которой была создана демилитаризованная зона между Северной и Южной Кореей.

Именины  
Андрей Анна Арсений  
Иван Мария Онуфрий  
Петр Степан Тимофей



- 6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30  
Новости  
6.15, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 0.20, 1.15, 5.15 Мир. Главное (12+)  
6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)  
7.15, 9.15, 11.15, 18.15, 19.25, 20.25, 22.15, 0.15, 2.15, 4.15 «Евразия. Курс дня» (12+)  
7.20, 10.15, 14.45, 23.45 Мир. Дос (12+)  
7.30, 12.35, 20.30 «Еще дешевле!» (12+)  
7.55, 9.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Культурно» (12+)  
8.15, 10.45, 2.45 «Посторонним вход разрешен» (12+)  
8.45, 17.30, 21.45, 0.45 «Евразия. История успеха» (12+)  
8.50, 17.40, 21.50, 0.50 «Дневник Всемирной универсиады – 2019» (12+)  
9.20, 11.45, 19.45, 0.30, 3.15 «Пять причин поехать в...» (12+)  
9.45, 12.20, 18.45, 1.45 «Старт ир по-казахстански» (12+)  
11.20, 17.45, 2.20 «Культ личности» (12+)  
13.30, 16.30 «Союзники» (12+)  
15.30, 22.30 «Культ/туризм» (16+)  
3.45 «Азия в курсе» (12+)  
4.20, 4.45 «Беларусь сегодня» (12+)  
5.45 «Евразия. Дословно» (12+)

## Среда, 26 июня



**5.00** Телеканал «Доброе утро»  
**9.00** Новости  
**9.25** Телеканал «Доброе утро»  
**9.55** «Модный приговор» (6+)  
**10.55** «Жить здорово!» (16+)  
**12.00** Новости  
**12.15** «Время покажет» (16+)  
**15.00** Новости  
**15.15** «Давай поженимся!» (16+)  
**16.00** «Мужское / Женское» (16+)  
**17.00** «Время покажет» (16+)  
**18.00** Вечерние новости  
**18.25** «Время покажет» (16+)  
**18.50** «На самом деле» (16+)  
**19.50** «Пусть говорят» (16+)  
**21.00** «Время»  
**21.30** «АНГЕЛ-ХРАНИТЕЛЬ». Сериал (16+)  
**23.30** «ЭТИ ГЛАЗА НАПРОТИВ». Сериал (16+)  
**1.30** «На самом деле» (16+)  
**2.30** «Модный приговор» (6+)  
**3.00** Новости  
**3.05** «Модный приговор» (6+)  
**3.25** «Мужское / Женское» (16+)  
**4.10** «Давай поженимся!» (16+)

**РОССИЯ 1**

**5.00** «Утро России». **9.00** Вести.  
**9.25** «Утро России». **9.55** «О самом главном». Ток-шоу. (12+)  
**11.00** Вести.  
**11.25** Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
**11.45** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)  
**12.50** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
**14.00** Вести.  
**14.25** Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
**14.45** «Кто против?». Ток-шоу. (12+)  
**17.00** Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
**17.25** «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)  
**18.50** «60 Минут» (12+)  
**20.00** Вести.  
**20.45** Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
**21.00** Анастасия Стежко, Илья Акинтьев, Елена Дробышева, Глафира Тарханова и Борис Смолкин в сериале «ВЕДЬМА». (12+)  
**23.15** «Вечер с Владимиром Соловьевым». (12+)  
**2.00** Александр Балуев, Евгений Пронин, Валерий Баранов и Екатерина Стриженова в сериале «ШАПОВАЛОВ». (16+)



**6.00** «Настроение»  
**8.00** «Доктор И...» (16+)  
**8.35** «МОЛОДАЯ ЖЕНА». Фильм (12+)  
**10.35** Людмила Зайцева. Чем хуже - тем лучше». (12+)  
**11.30** События  
**11.55** «ИНСПЕКТОР ЛИНЛИ». (16+)  
**13.40** «Мой герой. Борис Смолкин» (12+)  
**14.30** События  
**14.55** Город новостей  
**15.05** «ОТЕЦ БРАУН». (16+)  
**17.00** «Естественный отбор» (12+)  
**17.50** «ПАРФЮМЕРША-3». Фильм. (12+)  
**19.40** События  
**20.00** Петровка, 38 (16+)  
**20.20** «Право голоса» (16+)  
**22.00** События  
**22.35** Линия защиты (16+)  
**23.05** «Прощание. Юрий Любимов» (16+)  
**0.00** События. 25-й час  
**0.35** «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО «ЛУННЫЙ СВЕТ». Сериал (США)  
**2.25** «ОТЕЦ БРАУН». (16+)  
**4.05** Петровка, 38 (16+)  
**4.25** «Хроники московского быта. Дом разбитых сердец» (12+)  
**5.15** «Естественный отбор» (12+)



**5.10** Сериал «АДВОКАТ» (16+)  
**6.00** «Утро. Самое лучшее» (16+)  
**8.10** «Мальцева» (12+)  
**9.00** Сериал «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
**10.00** Сегодня  
**10.20** Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)  
**13.00** Сегодня  
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие  
**14.00** «Место встречи»  
**16.00** Сегодня  
**16.25** Следствие вели... (16+)  
**17.15** «ДНК» (16+)  
**18.20** Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)  
**19.00** Сегодня.  
**19.40** Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)  
**0.00** Сегодня  
**0.10** «МИРОВАЯ ЗАКУЛИСА». Фильм Вадима Глускера (16+)  
**1.00** Сериал «БЕССОННИЦА» (16+)  
**1.55** «Место встречи» (16+)  
**3.35** Сериал «АДВОКАТ» (16+)

**РОССИЯ K**

**6.30, 7.00** Новости культуры  
**6.35** «Пешком...»  
**7.05** «Правила жизни»  
**7.30, 10.00** Новости культуры  
**7.35** Армен Джигарханян  
**8.00** «От Генуи до Мюнхена»  
**8.40** «МОЯ СУДЬБА»  
**10.15** «Наблюдатель»  
**11.10** Людмила Касаткина. 1971  
**12.25** ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР  
**13.05** «Первые в мире»  
**13.25** «Алеша Димитриевич. До свиданья, друг мой...»  
**14.05** «Девушка из Эгтведа»  
**15.00, 19.30** Новости культуры  
**15.10** БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ  
**15.40** «Сати. Нескучная классика...»  
**16.25** «ЦЫГАН»  
**17.45** Иегуди Менухин  
**18.45** ИСКАТЕЛИ  
**19.45** Главная роль  
**20.05** Ступени цивилизации  
**21.00** «Спокойной ночи, малыши!»  
**21.15** МИРОВЫЕ СОКРОВИЩА  
**21.30** «МОЯ СУДЬБА»  
**22.50** «Мост над бездной»  
**23.20** Новости культуры  
**23.40** Конкурс им.П.И.Чайковского  
**23.55** Людмила Касаткина.  
**1971**  
**1.05** Иегуди Менухин  
**2.05** «Великая Отечественная война»



**6.00** «Вся правда про...» (12+)  
**6.30** «Утомленные славой». (16+)  
**7.00, 8.55, 11.00** Новости  
**7.05, 11.05, 14.15** Все на Матч!  
**9.00** «ДАРХЭМСКИЕ БЫКИ». Фильм. США, 1988 (16+)  
**11.35** Профессиональный бокс. (16+)  
**13.50** «Китайская формула». (12+)  
**14.10, 17.50** Новости  
**15.00** Смешанные единоборства (16+)  
**17.00** Смешанные единоборства. Афиша (16+)  
**17.30** «Катар. Live» (12+)  
**18.00, 23.00** Все на Матч!  
**18.55** Футбол. Кубок Париматч Премьер. «Ростов» - «Спартак» (Москва)  
**21.15** «Страна восходящего спорта» (12+)  
**21.35** Новости  
**21.40** Реальный спорт. Единоборства  
**22.30** «Федор Емельяненко. Продолжение следует...» (16+)  
**23.30** «БОЕЦ». США, 2010 (16+)  
**1.35** Профессиональный бокс (16+)  
**3.00** «НЕОСПОРИМЫЙ 4». (16+)  
**4.40** «Спортивный детектив». (16+)  
**5.40** «Первые ракетки России» (12+)



**7.00** «ТНТ. Gold» (16+)  
**9.00** «Дом-2. Lite» (16+)  
**10.15** «Дом-2. Остров любви» (16+) Реалити-шоу  
**11.30** «Бородина против Бузовой» (16+)  
**12.30** «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)  
**13.30** «САШАТАНЯ» (16+) Комедия  
**15.00** «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+) Сериал  
**17.00** «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
**19.30** «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
**20.00** «САШАТАНЯ» (16+) Сериал  
**21.00** «Однажды в России» (16+)  
**22.00** «Где логика?» (16+)  
**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+) Реалити-шоу  
**0.05** «Дом-2. После заката» (16+) Реалити-шоу. Спецключеение  
**1.10** «Stand up» (16+)  
**2.10** «Stand up» (16+)  
**3.00** «Открытый микрофон» (16+) Юмористическая передача  
**3.55** «Открытый микрофон» (16+) Юмористическая передача  
**4.45** «Открытый микрофон» (16+) Юмористическая передача  
**5.40** «ТНТ. Best» (16+)  
**6.05** «ТНТ. Best» (16+)  
**6.30** «ТНТ. Best» (16+)

**6.00** «Ералаш» (0+)  
**6.40** «Да здравствует король Джулиан!» (6+)  
**7.30** «Три кота» (0+) Мультсериал  
**7.45** «Приключения Вуди и его друзей». (0+) Мультсериал  
**8.30** «Том и Джерри» (0+)  
**9.00** «Уральские пельмени». Смехбуок» (16+)  
**10.00** «МАМОЧКИ» (16+) Сериал  
**13.10** «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ. СОЙКА-ПЕРЕСМЕШНИЦА. ЧАСТЬ I» (12+) США, 2014 г.  
**15.25** «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ. СОЙКА-ПЕРЕСМЕШНИЦА. ЧАСТЬ II» (16+) США - Германия, 2015 г.  
**18.10** «ДИВЕРГЕНТ» (12+) США, 2014 г.  
**21.00** «ИНСУРГЕНТ» (12+) США, 2015 г.  
**23.15** «БЕЗ КОМПРОМИССОВ» (16+) Боевик. Великобритания, 2011 г.  
**1.15** «БЕЛОВОДЬЕ. ТАЙНА ЗАТЕРЯННОЙ СТРАНЫ» (12+)  
**2.05** «Слава Богу, ты пришел!» (18+) Импровизация  
**3.00** «ПЛАН Б» (16+) Фильм. США, 2010 г.  
**4.35** «МАМОЧКИ» (16+) Сериал  
**5.30** «6 кадров» (16+) Скetch-шоу



**6.30** «Удачная покупка». (16+)  
**6.40** «Королева красоты». (16+) Премьерная серия. Ток-шоу о моде и стиле  
**7.35** «По делам несовершеннолетних». (16+)  
**8.15** «Давай разведемся!» (16+) Судебное шоу  
**9.15** «Тест на отцовство». (16+) Судебное шоу  
**10.15** «Реальная мистика». (16+) Премьерная серия. Докудрама  
**12.10** «Понять. Простить». (16+) Премьерная серия. Докудрама  
**14.30** «РАЗВОД И ДЕВИЧЬЯ ФАМИЛИЯ». (16+) Детектив. Россия, 2005 г.  
**19.00** «У ПРОШЛОГО В ДОЛГУ!» (16+) Мелодрама  
**23.00** «ДЫШИ СО МНОЙ. СЧАСТЬЕ ВЗАЙМЫ». (16+) Мелодрама  
**0.55** «Понять. Простить». (16+) Великобритания, 2015 г.  
**2.55** «Реальная мистика». (16+) Докудрама  
**4.25** «Тест на отцовство». (16+) Судебное шоу  
**5.15** «По делам несовершеннолетних». (16+) Судебное шоу  
**6.05** «6 кадров». (16+) Скetch-шоу



**6.20** «Легенды армии» с Александром Маршалом» (12+)  
**8.00** Новости дня  
**8.25** «Война машин» (12+)  
**9.40, 10.05, 13.15, 14.05** «ПОКУШЕНИЕ». (12+)  
**10.00, 14.00** Военные новости  
**13.00** Новости дня  
**18.00** Новости дня  
**18.35** «Ставка». «Перелом» (12+)  
**19.15** «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. «Доллар. Великая диверсия» (12+)  
**20.05** «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. «Газ. Новый фронт войны» (12+)  
**21.00** «Скрытые угрозы» «Большая космическая ложь США» (12+)  
**21.50** Новости дня  
**22.00** «Скрытые угрозы» «Мусорные войны. Игра на разложение» (12+)  
**22.50** «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным «Мак-Фол. Провал переворота» (12+)  
**23.40** «СЛУЧАЙ В ТАЙГЕ». Фильм (0+)  
**1.30** «ГОСТЬ С КУБАНИ». (12+)  
**2.40** «КУРЬЕР» (6+)  
**4.05** «СКАЗКА, РАССКАЗАННАЯ НОЧЬЮ» (0+)  
**5.15** «Обратный отсчет» (12+)



**6.00** «Мультфильмы». (0+)  
**9.20** Сериал. «СЛЕПАЯ». Кошкин дом. Тетя мама. Счастье дочери. (16+)  
**11.00** Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Домашний вампир. Фантом смерти. (16+)  
**12.00** «НЕ ВРИ МНЕ». Опасный поворот. Роковое влечение. Поджог. (12+)  
**15.00** «Скажи мне правду». (16+) Премьера.  
**16.00** Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Кормилец. Медовые сети. Чужая бедность. (16+)  
**17.35** Сериал. «СЛЕПАЯ». Эгоистка. (16+)  
**18.10** Сериал. «СЛЕПАЯ». Карьерист. (16+)  
**18.40** Сериал. «КОСТИ». (12+)  
**19.30** Сериал. «КОСТИ». (12+)  
**20.25** Сериал. «КОСТИ». (12+)  
**21.15** Сериал. «ГРИММ». (16+)  
**22.10** Сериал. «ГРИММ». (16+)  
**23.00** Фильм. «ЖАЖДА СМЕРТИ». 1974 г. США. (16+)  
**1.15** Фильм. «ЖАЖДА СМЕРТИ 2». 1981 г. США. (16+)  
**3.00**. «Человек-невидимка». Глюкоза.. Кравченко. Рыбин. (12+)  
**5.30**. «Тайные знаки». Ремонт. (12+)



**8.00**«ГРАДОСКОП»  
**8.25** «РАЗНЫЕ ЛЮДИ»  
**14.40** «ГРАДОСКОП»  
**14.45** «РАЗНЫЕ ЛЮДИ»  
**20.00** «ГРАДОСКОП»  
**20.25** «СВЕТ УГРЕШИ»  
**21.00** «ГРАДОСКОП»



**6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30** Новости  
**6.15, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 0.20, 1.15, 5.15** Мир. Главное (12+)  
**6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55** «Евразия. Культурно» (12+)  
**7.15, 9.15, 11.15, 18.15, 19.25, 20.25, 22.15, 0.15, 2.15, 4.15** «Евразия. Курс дня» (12+)  
**7.20, 10.15, 14.45, 23.45** «Азия в курсе» (12+)  
**7.30, 12.35** «Беларусь сегодня» (12+)  
**7.55, 9.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55** «Евразия. Познаем вместе» (12+)  
**8.15, 10.45, 0.30, 4.20** «Евразия. Дословно» (12+)  
**8.45, 17.30, 21.45, 0.45** «Евразия. История успеха» (12+)  
**8.50, 17.40, 21.50, 0.50** «Дневник Всемирной универсиады - 2019» (12+)  
**9.20, 11.30, 18.45, 1.45** «В гостях у цифры» (12+)  
**9.45, 12.20, 19.45, 2.45** «Евразия. В тренде» (16+)  
**11.20, 17.45** «Вместе выгодно» (12+)  
**11.45, 2.20** «Евразия. Спорт» (12+)  
**13.30, 16.30, 22.30** «Герои Евразии» (12+)  
**15.30, 20.30** «Секретные материалы» (16+)  
**3.15, 3.45** «Наше кино. История большой любви» (12+)  
**4.45** «Специальный репортаж» (12+)  
**5.45** «Култ личности» (12+)



**5.55** «СПЕЦЫ»  
**9.00** «Известия»  
**9.25** «СПЕЦЫ». (16+)  
**10.10** «КАНИКУЛЫ СТРОГОГО РЕЖИМА». (12+) Комедия  
**13.00** «Известия»  
**13.25** «БРАТ ЗА БРАТА-3». (16+)  
**18.30** «Известия»  
**19.00** «СЛЕД. ЕДИНСТВЕННЫЙ ВЫХОД» (16+)  
**22.20-0.25** «СЛЕД. СЛЕЗЫ РУСАЛКИ» (16+) Сериал (Россия)  
**23.10** «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА. НА ПЕРВЫЙ ВЗГЛЯД» (16+) Детектив (Россия, 2019 г.)  
**0.00** «Известия. Итоговый выпуск»  
**1.10-4.20** «ДЕТЕКТИВЫ» (16+) Сериал (Россия)  
**3.10** «Известия»  
**3.20** «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)



**6.00** «СОЛДАТЫ 6» (12+)  
**6.50** «Дорожные войны» (16+)  
**11.30** «Дорога» (16+)  
**12.30** «Утилизатор 5» (16+)  
**13.00** «Идеальный ужин» (16+)  
**15.00** «Опасные связи» (16+)  
**16.00** «Решала» (16+)  
**17.00** «Вне закона» (16+)  
**18.00** «Улетное видео» (16+)  
**19.00** «Дорожные войны» (16+)  
**20.00** «Дорожные войны 2.0» (16+)  
**21.00** «Решала» (16+)  
**23.00** «Опасные связи» (18+)  
**0.00** «+100500» (18+)  
**1.00** «Дорожные войны» (16+)  
**1.30** «ПЯТНИЦКИЙ. ГЛАВА ТРЕТЬЯ» (16+)  
**3.10** «КАК ИЗБЕЖАТЬ НАКАЗАНИЯ ЗА УБИЙСТВО» (18+)  
**3.50** «ПЯТНИЦКИЙ. ГЛАВА ТРЕТЬЯ» (16+)  
**5.20** «Улетное видео» (16+)



### «АНГЕЛ-ХРАНИТЕЛЬ»

► Первый  
 ► 21.30  
 ► Драма

Нина, девушка-сирота, неожиданно становится свидетельницей убийства, совершенного богатым предпринимателем. Теперь она — большая проблема на пути бизнесмена. Девушке негде укрыться, некуда бежать. Её спасением становится бывший солдат Макс. Отныне он — её ангел-хранитель. Чтобы остаться в живых, им нужно срочно исчезнуть.

Режиссер: Тиль Швайгер.  
 В ролях: Тиль Швайгер, Луна Швайгер.  
 Германия, 2012 г.

### КАЛЕНДАРЬ «УВ»

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
**79 лет назад** (1940 год) в СССР введены восьмичасовой рабочий день, семидневная рабочая неделя и уголовная ответственность за самовольный уход с работы.  
**77 лет назад** (1942 год) образована Гвардейская Краснознаменная танковая Краснохолмская дивизия.

**ИМЕНИНЫ**  
 Акулина Александр  
 Александра Алексей  
 Андрей Анна Антонина  
 Даниил Дмитрий Иван  
 Пелагея Савва

## Четверг, 27 июня



РОССИЯ 1

- 5.00 Телеканал «Доброе утро»  
9.00 Новости  
9.25 Телеканал «Доброе утро»  
9.55 «Модный приговор» (6+)  
10.55 «Жить здорово!» (16+)  
12.00 Новости  
12.15 «Время покажет» (16+)  
15.00 Новости  
15.15 «Давай поженимся!» (16+)  
16.00 «Мужское / Женское» (16+)  
17.00 «Время покажет» (16+)  
18.00 Вечерние новости  
18.25 «Время покажет» (16+)  
18.50 «На самом деле» (16+)  
19.50 «Пусть говорят» (16+)  
21.00 «Время»  
21.30 «АНГЕЛ-ХРАНИТЕЛЬ». Сериал (16+)  
23.30 «ЭТИ ГЛАЗА НАПРОТИВ». Сериал (16+)  
1.30 «На самом деле» (16+)  
2.30 «Модный приговор» (6+)  
3.00 Новости  
3.05 «Модный приговор» (6+)  
3.25 «Мужское / Женское» (16+)  
4.10 «Давай поженимся!» (16+)

- 5.00 «Утро России».  
9.00 Вести.  
9.25 «Утро России».  
9.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+)  
11.00 Вести.  
11.25 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)  
12.50 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+)  
14.00 Вести.  
14.25 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
14.45 «Кто против?». Ток-шоу. (12+)  
17.00 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)  
18.50 «60 Минут» (12+)  
20.00 Вести.  
20.45 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.  
21.00 Анастасия Стежко, Илья Акинтьев, Елена Дробышева, Глафира Тарханова и Борис Смолкин в сериале «ВЕДЬМА». (12+)  
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьевым». (12+)  
2.00 Александр Балуев, Евгений Пронин, Валерий Баранов и Екатерина Стриженова в Сериале «ШАПОВАЛОВ». (16+)



- 6.00 «Настроение»  
8.00 «КЛЮЧИ ОТ НЕБА». Фильм (0+)  
9.30 «ИВАНОВЫ». Фильм (12+)  
11.30 События  
11.55 «ИНСПЕКТОР ЛИНЛИ». Детектив (Великобритания) (16+)  
13.40 «Мой герой. Ксения Новикова» (12+)  
14.30 События  
14.55 Город новостей  
15.05 «ОТЕЦ БРАУН». (16+)  
17.00 «Естественный отбор» (12+)  
17.50 «ПАРФЮМЕРША-3». Фильм. (12+)  
19.40 События  
20.00 Петровка, 38 (16+)  
20.20 «Право голоса» (16+)  
22.00 События  
22.35 «Обложка. Декоральте Ангелы Меркель» (16+)  
23.05 «Список Фурцевой. черная метка». (12+)  
0.00 События. 25-й час  
0.35 «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО «ЛУННЫЙ СВЕТ». Сериал (США) (16+)  
2.25 «ОТЕЦ БРАУН». (16+)  
4.05 Петровка, 38 (16+)  
4.25 Хроники московского быта. «Прощание эпохи застоя» (12+)  
5.15 «Естественный отбор» (12+)



- 5.10 Сериал «АДВОКАТ» (16+)  
6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)  
8.10 «Мальцева» (12+)  
9.00 Сериал «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)  
10.00 Сегодня  
10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)  
13.00 Сегодня  
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие  
14.00 «Место встречи»  
16.00 Сегодня  
16.25 Следствие вели... (16+)  
17.15 «ДНК» (16+)  
18.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)  
19.00 Сегодня  
19.40 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)  
0.00 Сегодня  
0.10 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+)  
0.45 Сериал «БЕССОННИЦА» (16+)  
1.45 «Место встречи» (16+)  
3.30 Сериал «АДВОКАТ» (16+)

РОССИЯ K

- 6.30, 7.00 Новости культуры  
6.35 «Пешком...»  
7.05 «Правила жизни»  
7.30, 10.00 Новости культуры  
7.35 Армен Джигарханян  
8.00 «Великая Отечественная война»  
8.40 «МОЯ СУДЬБА»  
10.15 «Наблюдатель»  
11.10 Татьяна и Сергей Никитины»  
12.25 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР  
13.10 «Радиотелефон Куприяновича»  
13.25 «Разбитое сердце Аполлона Григорьева, или История первого русского барда»  
14.05 «Последний маг. Исаак Ньютон»  
15.00, 19.30 Новости культуры  
15.10 МОЯ ЛЮБОВЬ - РОССИЯ!  
15.40 «2 ВЕРНИК 2»  
16.20 «ЦЫГАН»  
17.45 Даниил Шафран  
18.40 «Ларец императрицы»  
19.45 Главная роль  
20.00 «Русская Ганза. Передний край Европы».  
20.45 «Ганзейские дни Нового времени»  
22.10 КИНО О КИНО.  
22.50 «Мост над бездной»  
23.20 Новости культуры  
23.40 Конкурс им.П.И.Чайковского



- 6.00 «Вся правда про ...» (12+)  
6.30 «Утомленные слабой». (16+)  
7.00, 8.55, 11.30 Новости  
7.05, 11.35, 16.00 Все на Матч!  
9.00 Футбол. Кубок Париматч Премьер. «Ростов» - «Спартак» (Москва) (0+)  
11.00 «Капитаны» (12+)  
12.05 Кикбоксинг. Glory 66. (16+)  
14.05 «Все голы чемпионата мира по футболу FIFA 2018» (12+)  
15.55 Новости  
16.30 «Кубок Америки. Live» (12+)  
17.00 «Страна восходящего спорта» (12+)  
17.20 «Австрийские игры» (12+)  
17.40 Новости  
17.45, 23.15 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты  
18.30 Футбол. Кубок Париматч Премьер. «Краснодар» - ЦСКА. Прямая трансляция из Австрии  
21.10 Новости  
21.15 Баскетбол. Чемпионат Европы. Женщины. Россия - Бельгия. Трансляция из Сербии (0+)  
23.45 «ИЗО ВСЕХ СИЛ». Фильм. США, 1987 (16+)  
1.25 Футбол. Кубок Америки. 1/4 финала  
3.25 Футбол. Кубок Америки. 1/4 финала  
5.25 «Команда мечты» (12+)



СТС

- 7.00 «ТНТ. Gold» (16+)  
9.00 «Дом-2. Lite» (16+)  
10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+) Реалити-шоу  
11.30 «Бородина против Бузовой» (16+)  
12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)  
13.30 «САШАТАНЯ». (16+)  
15.00 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА». «ПЛАЦЕБО» (16+) Сериал  
15.30 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА». «ШОВИНИСТ» (16+) Сериал  
16.00 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА». «КУЗИНА ЖЕНИТЬБА» «ДРУЗЬЯ» (16+) Сериал  
17.00 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком  
20.30 «САШАТАНЯ» (16+) Сериал  
21.00 «Шоу «Студия Союз» (16+)  
22.00 «Импровизация» (16+)  
23.00 «Дом-2. Город любви» (16+) Реалити-шоу  
0.05 «Дом-2. После заката» (16+) Реалити-шоу  
1.10 «Stand up» (16+)  
3.00 «ТНТ-Club» (16+)  
3.05 «Открытый микрофон» (16+)  
3.55 «Открытый микрофон» (16+)  
4.50 «Открытый микрофон» (16+)  
5.40 «ТНТ. Best» (16+)  
6.05 «ТНТ. Best» (16+)  
6.30 «ТНТ. Best» (16+)

- 6.00 «Ералаш» (0+)  
6.40 «Да здравствует король Джулиан!» (6+)  
7.30 «Три кота» (0+) Мультсериал  
7.45 «Приключения Вуди и его друзей». (0+) Мультсериал  
8.30 «Том и Джерри» (0+)  
9.00 «Уральские пельмени». Смехбук» (16+)  
10.05 «МАМОЧКИ» (16+) Сериал  
13.45 «ЗАБИРАЯ ЖИЗНИ» (16+) США, 2004 г.  
15.55 «ДИВЕРГЕНТ» (12+) Фантастический боевик. США, 2014 г.  
18.45 «ИНСУРГЕНТ» (12+) Сериал Фантастический триллер. США, 2015 г.  
21.00 «ДИВЕРГЕНТ. ЗА СТЕНОЙ» (12+) Фантастический боевик. США, 2016 г.  
23.25 «ПЕРЕВОЗЧИК-3» (16+) Криминальный боевик. Франция, 2008 г.  
1.25 «БЕЛОВОДЬЕ. ТАИНА ЗАТЕРЯННОЙ СТРАНЫ» (12+) Фантастико-приключенческий сериал  
2.15 «Дело было вечером» (16+) Развлекательное шоу  
3.05 «ТВОИ, МОИ, НАШИ» (12+) Комедия. США, 2005 г.  
4.25 «МАМОЧКИ» (16+) Сериал  
5.10 «6 кадров» (16+) Скетч-шоу



- 6.30 «Удачная покупка». (16+)  
6.40 «Королева красоты». (16+) Премьерная серия. Ток-шоу о моде и стиле  
7.40 «По делам несовершеннолетних». (16+) Судебное шоу  
8.40 «Давай разведемся!» (16+) Судебное шоу  
9.40 «Тест на отцовство». (16+) Судебное шоу  
10.45 «Реальная мистика». (16+) Докудрама  
12.35 «Понять. Простить». (16+) Премьерная серия. Докудрама  
14.55 «САКВОЯЖ СО СВЕТЛЫМ БУДУЩИМ». (16+) Детективная мелодрама. Россия - Украина, 2007 г  
19.00 «У ПРОШЛОГО В ДОЛГУ!» (16+) Мелодрама  
23.05 «ДЫШИ СО МНОЙ. СЧАСТЬЕ ВЗАЙМЫ». (16+) Мелодрама  
2.35 «Понять. Простить». (16+) Докудрама  
4.25 «Реальная мистика». (16+) Докудрама.  
5.55 «Домашняя кухня». (16+) Кулинарное шоу  
6.20 «6 кадров». (16+) Скетч-шоу



- 6.20 «Последний день» (12+)  
8.00 Новости дня  
8.25 «АНГЕЛЫ ВОЙНЫ». (16+)  
10.00 Военные новости  
10.05 «АНГЕЛЫ ВОЙНЫ». (16+)  
13.00 Новости дня  
13.15 «ПЕРЕВОДЧИК». (12+)  
14.00 Военные новости  
14.05 «ПЕРЕВОДЧИК». (12+)  
18.00 Новости дня  
18.35 «Ставка». «Победа» (12+)  
19.15 «Код доступа». Борис Березовский (12+)  
20.05 «Код доступа». «Мао Цзэдун. Три иероглифа успеха» (12+)  
21.00 «Код доступа». «Стив Джобс. По ком звонит айфон?» (12+)  
21.50 Новости дня  
22.00 «Код доступа». «От Рейгана до Трампа. опасный эксперимент» (12+)  
22.50 «Код доступа». «Гейтс. вакцина от человечества» (12+)  
23.40 «ДАЙТЕ ЖАЛОБНУЮ КНИГУ» (0+)  
1.30 «СТРЕЛЫ РОБИН ГУДА». (6+)  
2.45 «ШКОЛЬНЫЙ ВАЛЬС». Фильм (К/ст. им. М. Горького, 1978) (12+)  
4.20 «СТЕПАНОВА ПАМЯТКА». (1976) (0+)



- 6.00 «Мультфильмы». (0+)  
9.20 Сериал. «СЛЕПАЯ». Ни за что. Короткое счастье. Чистая тарелка. (16+)  
11.00 Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Поцелуй Фортуны. Ночная красавица. (16+)  
12.00. «НЕ ВРИ МНЕ». Совместный отдых. Яхт-клуб. Жестокий спорт. (12+)  
15.00. «Скажи мне правду». (16+)  
16.00 Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Ухмылка тролля. Меридиан любви. Мой чужой муж. (16+)  
17.35 Сериал. «СЛЕПАЯ». Свадьба с препятствием. Красивая баночка. (16+)  
18.40 Сериал. «КОСТИ». (12+)  
21.15 Сериал. «ГРИММ». (16+)  
23.00 Фильм. «ЖАЖДА СМЕРТИ 3». 1985 г. США. (16+)  
1.00 Фильм. «ЖАЖДА СМЕРТИ 4. ЖЕСТОКАЯ КАРА». 1987 г. США. (16+)  
3.00 Сериал. «ТРИНАДЦАТЬ». Нехорошая квартира. (16+)  
3.45 Сериал. «ТРИНАДЦАТЬ». Сигнал. (16+)  
4.30 Сериал. «ТРИНАДЦАТЬ». Ясновидящий. (16+)  
5.15 Сериал. «ТРИНАДЦАТЬ». 10 серия. Оно. (16+)



- 8.00 «ГРАДОСКОП»  
8.25 «СВЕТ УГРЕШИ»  
14.00 «ГРАДОСКОП»  
14.25 «СВЕТ УГРЕШИ»  
20.00 «СПЕЦВЫПУСК»  
20.25 «ОТКРЫТЫЙ РАЗГОВОР»

24

- 6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости  
6.15, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 18.20, 19.30, 21.15, 22.20, 23.15, 0.20, 1.15, 5.15 Мир. Главное (12+)  
6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)  
7.15, 9.15, 11.15, 18.15, 19.25, 20.25, 22.15, 0.15, 2.15, 4.15 «Евразия. Курс дня» (12+)  
7.20, 10.15, 14.45, 23.45 Специальный репортаж (12+)  
7.30, 13.30 «Ой, мамочки» (12+)  
7.55, 9.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Культурно» (12+)  
8.15, 10.45, 19.45, 2.45 «Евразия. Дословно» (12+)  
8.45, 17.30, 21.45, 0.45 «Евразия. История успеха» (12+)  
8.50, 17.40, 21.50, 0.50 «Дневник Всемирной универсиады – 2019» (12+)  
9.20, 11.45, 18.45, 1.45 «Посторонним вход разрешен» (12+)  
9.45, 12.20, 0.30, 3.15, 5.45 «Пять причин поехать в...» (12+)  
11.20, 17.45, 2.20 «Культ личности» (12+)  
12.35, 16.30, 20.30 «Культур//туризм» (16+)  
15.30, 22.30 «Наше кино. История большой любви» (12+)  
3.45 «Старт up по-казахстански» (12+)  
4.20, 4.45 «Такие разные» (16+)



- 5.00 «Известия»  
5.20 «БРАТ ЗА БРАТА-3». (16+)  
8.30 «РАЗРЕШИТЕ ТЕБЯ ПОЦЕЛОВАТЬ» (16+) Мелодрама (Россия, 2008) Режиссер Анарио Мамедов. В ролях. Игорь Лифанов, Мария Куликова, Борис Щербаков, Ольга Бутакова, Вячеслав Хархота.  
9.00, 13.00 «Известия»  
13.25 «БРАТ ЗА БРАТА-3». (16+)  
18.30 «Известия»  
19.00 «СЛЕД. ВИСЕЛЬНИКИ ПРОТИВ ИПОТЕКИ» (16+)  
23.10 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА. БАЙКЕРЫ» (16+) Детектив (Россия, 2019 г.)  
0.00 «Известия. Итоговый выпуск»  
1.10-4.20 «Детективы» (16+)



- 6.00 «СОЛДАТЫ 7» (12+)  
6.45 «Дорожные войны» (16+)  
11.30 «Дорога» (16+)  
12.30 «Утилизатор 5» (16+)  
13.00 «Идеальный ужин» (16+)  
15.00 «Опасные связи» (16+)  
16.00 «Решала» (16+)  
17.00 «Вне закона» (16+)  
18.00 «Улетное видео» (16+)  
19.00 «Дорожные войны» (16+)  
20.00 «Дорожные войны 2.0» (16+)  
21.00 «Решала» (16+)  
23.00 «Опасные связи» (18+)  
0.00 «+100500» (18+)  
1.00 «Дорожные войны» (16+)  
1.30 «ПЯТНИЦКИЙ. ГЛАВА ТРЕТЬЯ» (16+)  
3.15 «КАК ИЗБЕЖАТЬ НАКАЗАНИЯ ЗА УБИЙСТВО» (18+)  
4.00 «ПЯТНИЦКИЙ. ГЛАВА ТРЕТЬЯ» (16+)  
5.30 «Улетное видео» (16+)



## «КЛЮЧИ ОТ НЕБА»

- ▶ ТВЦ
- ▶ 8.00
- ▶ Комедия

Герои фильма — brave воины-ракетчики. В одной воинской части судьба сводит лейтенанта Кириллова, новобранца Лагуду, юную Полину и военврача Анну. После всевозможных ссор по пустыкам, которые так свойственны молодым людям, сердца четырех героев, наконец, успокоятся, и в дивизионе будут сыграны аж целых две комсомольские свадьбы!

Режиссер: Виктор Иванов.

В ролях: Александр Ленков, Валерий Бессараб.

СССР, 1965 г.

## КАЛЕНДАРЬ «УВ»

## ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ РЫБОЛОВСТВА

## В ЭТОТ ДЕНЬ

265 лет назад (1754 год) императрица Елизавета Петровна утвердила проект Зимнего дворца.  
114 лет назад (1905 год) на броненосце «Потемкин» началось первое массовое революционное восстание в вооруженных силах России.

Именины  
Александр Владимир  
Георгий Елисей Иосиф  
Мефодий Мстислав  
Николай Павел



## Губернатор пригласил туристов посетить Подмоскowie летом

**Губернатор Московской области Андрей Воробьев пригласил туристов на фестивали и другие летние мероприятия в Подмоскowie.**

В Солнечногорске 15 июня прошел фестиваль «Сенеж — берег солнца», который дал старт пляжному сезону. Мероприятие состоялось в рамках проекта «Лето в Подмоскowie».

«Это лишь малая часть нашего большого проекта «Лето в Подмоскowie». Впереди — фестиваль Чайковского, джаз-фестиваль с Игорем Бутманом, большой велопробег в Коломне, сырный фестиваль в Истре и многое другое. Приглашаем всех в наше Подмоскowie!» — написал Воробьев в Instagram.

По его словам, набережная озера Сенеж в Солнечногорске, где прошел пляжный фестиваль, уже стала настоящим местом притяжения.

«Благоустроенный пляж, зона с бассейном для детей и взрослых, прокат вейкбордов и лодок — здесь есть все для летнего отдыха!» — добавил Воробьев.

Ранее в Московской области стартовал проект «Лето в Подмоскowie», основная задача которого — привлечь туристов в небольшие города региона.

В рамках проекта подготовлены разнообразные мероприятия и туристические маршруты. Кроме того, жителей и гостей Московской области ждут события под брендом «Подмоскowie вечера», их проведут в каждом муниципалитете.



## Кипятите сырое молоко!

**Сырое молоко необходимо кипятить перед употреблением, чтобы в том числе исключить риск заражения клещевым энцефалитом, сообщил РИАМО министр сельского хозяйства и продовольствия Московской области Андрей Разин.**

В Московской области зарегистрировали случаи заболевания клещевым вирусным энцефалитом, связанные с употреблением сырого козьего молока с возбудителем болезни. Случаи наблюдались в одной семье, пострадавшие проходили лечение в стационаре. Девочку, которая была госпитализирована с подозрением на клещевой энцефалит, уже выписали из больницы.

«Ответственность за выпуск безопасных в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства несут производители этих продуктов. Находящаяся в обращении молочная продукция должна быть безопасна и при реализации физическими лицами на рынках, включая сельскохозяйственные рынки», — сказал Разин.

Он добавил, что при продаже молока и молочной продукции непромышленного изготовления обязательно доведение до потребителей информации любым удобным способом об их безопасности в ветеринарно-санитарном отношении, об их наименованиях, месте производства, дате производства.

«При реализации сырого молока на сельскохозяйственных рынках из емкостей специализированных транспортных средств или другой тары, выполненных из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, в тару потребителя, продавцы обязаны предъявить потребителям соответствующие документы о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы в соответствии с законодательством государства», — подчеркнул министр.



Он отметил, что также нужно довести до потребителей информацию о необходимости обязательного кипячения сырого молока.

Разин напомнил, что клещевой энцефалит (весенне-летний клещевой менингоэнцефалит) не входит в перечень заразных, в том числе особо опасных болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия — карантин.

«Особенностями вируса клещевого энцефалита является слабая устойчивость к действию высоких температур, так, при кипячении он погибает через две минуты и не может сохраняться в окружающей среде в жаркую солнечную погоду, поэтому потребителям рекомендуется обязательно удостовериться в безопасности приобретаемого молока, попросив у продавца заключение о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы, а также подвергнуть кипячению сырое молоко перед употреблением», — отметил Разин.

Ветеринарной службой Минсельхозпрода региона выполняются плановые противоэпизоотические мероприятия в отношении поголовья животных, расположенного на территории Московской области, включая акарицидные обработки.

## Законопроект о расширении понятия зеленых лесопарковых поясов

**Министерство экологии и природопользования Московской области поддержало расширение понятия лесопарковых зеленых поясов в федеральном законе «Об охране окружающей среды», ранее с этой инициативой выступила Дума Ставропольского края, об этом сообщила в пресс-службе ведомства.**

«Эта законодательная новация очень важна для Подмоскowie. На сегодняшний день под лесопарковым зеленым поясом понимаются только территории зеленого фонда, непосредственно примыкающие к лесам и составляющие с ними единую экосистему. Поправками предлагается включить в это понятие все озелененные территории в пределах городских поселений, включая парки, скверы и тому подобные объекты, выполняющие природоохранные функции», — сказал заместитель председателя правительства Московской области — министр экологии и природопользования Московской области Дмитрий Куракин.

По его словам, в отношении озелененных территорий охранный режим сейчас ослаблен. Так, в лесопарковых зеленых поясах запрещено размещать отходы I–III классов опасности, а запрета на размещение остальных, считающихся неопасными, нет.

«В результате мы видим, как захламляются мусором не только лесопарковые зеленые пояса, но и озеленен-



ные территории в городах. Поправки предусматривают запрет на размещение любых видов отходов», — добавил Куракин.

По мнению министра, это критически важно для экологического благополучия подмосковных поселений. Он выразил надежду, что Государственная дума примет соответствующий закон.

По сложившейся законодательной практике подобные документы предлагаются на рассмотрение всем региональным правительствам и администрациям, чтобы те могли высказать свое мнение и внести поправки.

В материале говорится, что Минэкологии примет самое активное участие в разработке подзаконных актов, которые необходимы для обеспечения действия новой редакции закона «Об охране окружающей среды».

## Единая информационная площадка для абитуриентов

**В Московской области заработала единая информационная площадка «Учись и работай в Подмоскowie» для абитуриентов, об этом сообщили в пресс-службе первого заместителя председателя правительства Московской области — министра образования Московской области Ольги Забраловой.**

«В Московской области запущен новый информационный ресурс «Учись и работай в Подмоскowie». Это площадка для всех желающих продолжить свое образование в одном из среднеспециальных или высших учреждений региона», — рассказала Забралова.

По словам первого зампреда областного правительства, на сайте собрана необходимая для абитуриентов информация обо всех подмосковных колледжах и вузах с их адресами и контактными телефонами, а также перечнем специальностей и направлений.

«Это очень удобный ресурс для абитуриентов. На сайте можно выбрать место для обучения по различным критериям, будь то направление подготовки или территориальное месторасположение образовательного учреждения. Совсем скоро в регионе стартует приемная кампания. Мы ждем в ряды подмосковных студентов новых ребят. Почти четыре тысячи бюджетных мест в этом году будут открыты в наших вузах, большая часть рассчитана на педагогические, а также инженерно-технологические специальности», — отметила Забралова.



## Перепланировку нежилых помещений в домах теперь нужно согласовывать

**Мособлдума приняла в ходе 87-го заседания изменения в законы о переустройстве или перепланировке помещений в многоквартирном доме, передает РИАМО.**

Как отметила на заседании заместитель председателя комитета по архитектуре и градостроительству Московской области Елена Апполинарова, предлагаемые проектом закона изменения конкретизируют полномочия по переустройству и перепланировке помещений, новые полномочия проектом закона не перераспределяются.

«Так, согласно нововведениям, перепланировку нежилых помещений в многоквартирных домах теперь необходимо согласовывать с органами местного самоуправления», — сообщается на сайте регионального парламента.

По словам председателя комитета по вопросам строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Мособлдумы Игоря Коханого, ранее обязательного согласования переустройства и (или) перепланировки требовало только жилое помещение в многоквартирном доме.



# Благоустройство по правилам



## Важные решения в этой сфере приняли на 9-м заседании городского Совета депутатов 13 июня.

Самым важным шагом депутатов в этот вечер можно считать утверждение «Правил благоустройства территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский». По словам заместителя главы города, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Константина Карпова, данное решение состоит из 76 страниц машинописного текста. Вопрос дважды разбирали на заседаниях комиссий, а проект решения прошел процедуру публичных слушаний. «На все замечания, что поступали в ходе его рассмотрения, мы либо давали обоснованные ответы, либо учли их. Документ очень серьезный и в будущем влечет изменения в сфере благоустройства городского округа», — сказал он.

Депутат Светлана Истратова подчеркнула, что до настоящего времени в Дзержинском не принимали таких правил. Она отметила, что в основе документа лежат федеральные и

областные законы, над проектом плотно поработали депутаты, в том числе активное участие принял Валерий Лазарев. «Пожелания жителей в части этих правил как сотрудник ФЦДТ «Союз» озвучивал Сергей Крупенин, — сказала Светлана Михайловна. — Документ не оставил равнодушным тех, кто с ним работал. В результате этой работы и озвученных предложений, в том числе от жителей города, появился протокол согласования из семи позиций, два из которых согласованы». Далее она передала слово депутату Сергею Крупенину. В своей речи он сообщил, что встречался с жителями города и познакомил их с документом. Он поблагодарил администрацию, что были приняты его предложения. Сильно волновались жители, не будут ли они платить в шесть раз больше за уборку дворов в связи с тем, что вместо пятиметровой зоны у домов управляющие компании будут обязаны убирать тридцатиметровую.

Депутат Валерий Лазарев обратил внимание, что согласно принимаемым правилам, выгул собак без поводков и намордников является нарушением. Так что по поводу таких случаев можно обращаться в полицию.

На заседании депутаты заслушали и приняли к сведению информацию по подпрограмме «Благоустройство муниципального образования «Городской округ Дзержинский» на 2017–2021г.г.» на 2018 год. Докладчиком здесь также выступил Константин Карпов. Он сообщил, что в 2018 году в рамках программы комплексного благоустройства дворовых территории при софинансировании из бюджета Московской области было благоустроено восемь дворовых территорий на общую сумму восемь миллионов 948 тысяч рублей. Были выполнены работы по замене асфальтового покрытия, проездов, тротуаров, бордюрного камня, обустройству парковочных площадок, модернизация уличного освещения. В целом, в прошлом году на благоустройство из муниципального бюджета потратили почти 40,5 миллионов рублей, из федерального — два миллиона рублей, из областного — 13 миллионов рублей. Итого — почти 56 миллионов рублей.

Помимо комплексного благоустройства основные денежные средства были потрачены на текущие нужды: уличное освещение, опилровку аварийных деревьев, ремонт асфальтового покрытия, в том числе ямочный. Сюда же можно отнести и работы по установке ограждений, включающие в себя демонтаж старых, бетонирование столбов, установку ограждений и их покраску при необходимости.

Депутат Елена Егорова предложила провести ревизию ограждений, поскольку жители жалуются ей, что часть из них гнется и падает. Константин Михайлович пояснил, что в программе благоустройства речь шла о затратах на ограждения, установленные на спуске к набережной, и с ними все в порядке. Жители же говорят о дворе на Спортивной, 10, 2, 4, 6, где ограда была установлена в ходе комплексного благоустройства.

Помимо этого на заседании депутаты проголосовали за принятие в муниципальную собственность общественного туалета, находящегося в парке «Сказка». Рыночная стоимость этого объекта составляет 645 620 рублей. Для

**Сергей  
КРУПЕНИН,  
депутат  
городского  
Совета:**

Меня, и  
думаю всех  
жителей

города, радует тот факт, что одно из моих предложений вошло в Правила благоустройства. А именно, о включении в Правила пункта об обязанностях собственников по уборке и содержанию прилегающих территорий в пределах 30 метров за границами принадлежащего к МКД земельного участка. Теперь они будут осуществляться управляющими компаниями в пределах платы за содержание общего имущества. Иначе, был риск, что управляющие компании могли начать брать дополнительные деньги за эти работы. Мы обсуждали с жителями проект правил и это предложение я внес, учитывая их мнение.

обеспечения эффективной бесперебойной работы он будет передан на обслуживание МБУ «Диск».



## Бегония, георгины и петуния

**З**а период апрель–июнь 2019 года МБУ «Диск» высадило на территории городского округа Дзержинский 34150 штук цветочной рассады однолетников, об этом сообщила начальник отдела по благоустройству, озеленению и экологии администрации Елена Андриянина.

По ее словам, из них 6500 штук приобретены на деньги предприятий города ООО «Ривит», ООО «Сокол», ООО «Дар».

«Город украсили цветы 13 наименований растений — это агератум, алиссум, бегония, виола, георгины, колеус, кохия, петуния, пеларгония, перилла, сальвия, тагетес, цинерария», — уточнила Елена Андриянина.

Самые знаковые места города теперь стали красивее от ярких цветов — парк Победы, Свет-



лый бульвар, бульвар Лазурина, сквер Ветеранов, сквер Громцева, детский парк «Сказка», площадь Святителя Николая, площадь Дмитрия Донского, фитнес-центр «С.С.С.Р.», место гибели и захоронения первого главы города Виктора Доркина и администрация.

## О размещении инфостендов во дворах и на детских площадках

**Н**а каждой дворовой территории, включенной в план благоустройства, необходимо размещение информационного стенда, содержащего плановые сроки начала и завершения работ, перечень благоустраиваемых элементов двора, передает РИАМО.

«Благоустройство каждой дворовой территории включает в себя шесть обязательных элементов: детские игровые площадки, парковочные места, освещение, озеленение, контейнерные площадки и информационные стенды. Также обычно ставят новые лавочки и урны для сбора мусора, а на новых детских игровых площадках, построенных по губернаторской программе, монтируют камеры видеонаблюдения, подключенные к системе «Безопасный

регион», — говорится в сообщении пресс-службы Министерства благоустройства Московской области.

В местах установки детских игровых (спортивных) площадок, устанавливаемых по программе губернатора Московской области, необходимо размещать информационный стенд, содержащий плановые сроки начала и завершения работ, эскиз планируемой площадки.

«Это важная и необходимая часть заботы о людях, для которых мы работаем. Мы должны дать жителям информацию, что это за территория и что тут будет в будущем. Также необходимо указать, где в ближайшей доступности есть детская площадка, если во дворе идут работы по установке новой», — отметил министр благоустройства Подмосковья Михаил Хайкин.

В 2019 году в Подмосковье планируют благоустроить 1360 дворов. Благоустройство всех дворовых территорий будет завершено до 1 сентября.



# Медицина — это любовь

Кирилл ЕВСТРАТОВ

**В** ДК «Энергетик» 13 июня наградили лучших сотрудников медучреждений города в ходе празднования Дня медицинского работника.

С праздником медицинских работников города поздравила временно исполняющий полномочия главы городского округа Людмила Иванова: «Вы все делаете очень большую и важную работу. Медик — это призвание, лишних людей в этой профессии не бывает. В этот замечательный день я желаю вам огромного здоровья, терпения, любви, хорошего настроения. Пациенты бывают разные, но вы всегда с любовью, трепетом и чуткостью относитесь ко всем проблемам. Я желаю, чтобы в вашей жизни было только хорошее, вечное и доброе». Она рассказала, что в ее семье медиком была бабушка, и День медицинского работника был семейным праздником. Руководитель города наградила почетными грамотами и благодарственными письмами главы городского округа сотрудников Дзержинской городской больницы и МСЧ-152.

С поздравительным словом выступила заместитель министра здравоохранения Московской области Елена Утемова, которая выразила благодарность медицинским работникам Дзержинского и поблагодарила их от имени министра здравоохранения Московской области Дмитрия Матвеева. «В этот праздничный день я хочу сказать вам слова огромной благодарности за тот ежедневный кропотливый труд, за любовь, которую вы дарите своим пациентам, за заботу и нежность, которые позволяют им выздоравливать. Медицинская профессия приходит в жизнь раз и навсегда. Мы в нее влюбляемся, живем с ней и очень тяжело с ней расстаемся, когда приходит время уйти на пенсию.



Хочу пожелать вам, чтобы ваш труд всегда был по достоинству оценен. Будьте здоровы, счастливы и любимы! С праздником, низкий вам поклон!» — обратилась она к гостям ДК. Утемова отметила успехи Дзержинского в области здравоохранения, в частности, нулевую младенческую смертность, снижение смертности населения от болезней системы кровообращения и онкологических заболеваний. Она вручила почетную грамоту Министерства здравоохранения Московской области фельдшеру-лаборанту патологоанатомического отделения Дзержинской городской больницы Юлии Борисовой.

Депутат Московской областной думы Владимир Жук также поздравил медицинских работников Дзержинского: «Здоровье — самое главное, что есть у человека, и если что-то болит, то все остальное не имеет значения. И сказать, что развитие здравоохранения является приоритетом для Московской областной думы, и для правительства Московской области — значит, просто ничего не сказать. Развитие здравоохранения — ключевой и самый главный приоритет». Владимир Жук рассказал, что ежегодно расходуется почти двести миллиардов рублей на развитие здравоохранительной системы Подмосковья, что состав-



ляет почти одну треть бюджета Московской области, и эта цифра растет. Он поздравил медицинских работников с праздником и пожелал им сил, добра, любви и здоровья. Владимир Жук наградил медицинских работников Дзержинского благодарственными письмами Московской областной думы.

Слова благодарности своим коллегам также выразили главный врач МСЧ №152 Ольга Ефанова и главный врач Дзержинской городской больницы Лира Овезова. «Наша профессия по праву является одной из самых гуманных и благородных. Наш нелегкий труд сталкивается с критикой, порой жесткой критикой. Поскольку профессия медицинского работника требует особых знаний, опыта, самоотверженности, нелегко принимать в свой адрес нелицеприятные отклики граждан. Тем не менее, наша государственная задача — охрана здоровья нашего общества. Дорогие мои, я поздравляю вас с этим праздником, желаю душевных сил, крепкого здоровья, бодрости духа, неиссякаемой энергии, мира и благополучия вашим семьям. Я же со своей стороны приложу максимум усилий и сделаю все возможное, чтобы работа в нашей родной Дзержинской городской больнице была комфортна, престижна, давала необходимую стабильность. С праздником, мои дорогие!» — сказала Лира Овезова. Она наградила почетными грамотами сотрудников Дзержинской городской больницы.

После награждения медицинских сотрудников состоялся праздничный концерт, на котором с музыкальными и танцевальными номерами выступили коллективы ДК «Энергетик», воспитанники Детской школы искусств, шоу-балет «Элит-S» и певцы Сергей Переверзев и Алена Галлиард.



## Лучшая в профессии

**Л**идия Поприткина родилась в д. Старое Несытово Шаховского района Московской области. Окончила Красногорское медицинское училище в 1968 году, получив квалификацию «медицинская сестра».

В Дзержинской городской больнице она работала с мая 1971 года сначала в должности палатной медицинской сестры отоларингологического отделения, а с 1975 года до 1989 года — в должности старшей медицинской сестры детского отоларингологического отделения. В ноябре 1989 года она была назначена на должность главной медицинской сестры больницы. Лидия Федоровна зарекомендовала себя высококвалифицированным специалистом, умеющим работать на различных участках. Показала себя скромной, отзывчивой, хорошо знающей свое дело. Имела высшую квалификационную категорию по специальности «Организация сестринского дела», «Сестринское дело».

В 1999 году после обучения по программе повышенного уровня образования в Московском областном медицинском колледже ей была присвоена квалификация «Медицинская сестра – организатор сестринского дела» и высшая квалификационная категория по специальности «Организатор сестринского дела».

Главная медицинская сестра проводила многогранную работу, причем отличалась четкостью, оперативностью, исполнительностью, настойчивостью. Она являлась прекрасным

организатором, внося в жизнь больницы новые формы обучения и воспитания молодых кадров. Проводила систематические занятия по повышению квалификации медицинского персонала среднего звена, сестринские конференции, компьютерное тестирование медицинских сестер. Внедряла новые технологии по сестринскому делу, такие как «Сестринский процесс по уходу за пациентом», осуществляла руководство средним и младшим медицинским персоналом. Тщательно следила за санитарно-гигиеническим состоянием в отделениях больницы. Требовательное, но, одновременно, внимательное и заботливое отношение к подчиненным со стороны главной медицинской сестры самым благоприятным образом сказывалась на результатах труда коллектива.

Лидия Федоровна всегда активно участвовала в общественной жизни больницы. Под ее руководством ежегодно проводился конкурс «Лучший по профессии» среди среднего медицинского персонала. Победители внутрибольничного конкурса принимали участие в областном конкурсе «Лучший по профессии». Она являлась постоянным организатором праздников ко Дню медицинского работника.

За добросовестный высокопрофессиональный труд Лидия Федоровна неоднократно поощрялась администрацией города, больницы. В 2001 году ей было присвоено звание «Почетный медицинский работник города Дзержинского». За безупречный многолетний труд, достигнутые успехи в деле медицинского обслуживания населения в 2004 году награждена Почетной грамотой Министерства здравоохранения Московской области. Ей присвоено почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения РФ».

После тяжелой болезни скончалась  
**Поприткина Лидия Фёдоровна,**  
бывшая главная медицинская сестра  
Дзержинского городского больницы.  
Родилась в д. Старое-Несытово Шаховского района  
Московской области.



17.04.1949 г. — 15.06.2019 г.

Окончила Красногорское медицинское училище в 1968 году, по окончании которого работала медицинской сестрой Дедовской больницы, медицинской сестрой клинической больницы КГБ СССР.

С 1971 года работала в Дзержинской больнице медицинской сестрой оториноларингологического отделения, с 1975 года — старшей медицинской сестрой детского оториноларингологического отделения. В 1989 году назначена на должность главной медицинской сестры больницы.

Жители г. Дзержинский, сотрудники больницы знали Лидию Фёдоровну как отличного профессионала, внимательного руководителя среднего звена, внесшего значительный личный вклад в развитие сестринского дела в Дзержинской больнице, искреннего, отзывчивого человека. Лидия Фёдоровна — хороший пример безграничной преданности своей профессии, милосердия и человеческой мудрости.

За заслуги в области здравоохранения ей присвоено почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации».

В нашей памяти она останется жизнелюбивым человеком с высокими душевными и этическими качествами. Мы сохраним о Лидии Фёдоровне светлую память.

**Администрация ГБУЗ МО «Дзержинская городская больница» выражает глубокое соболезнование родным и близким Поприткиной Лидии Фёдоровны.**

# Дорогу молодым

Материалы подготовила Юлия ЛАРИНА

**М**олодежь Дзержинского отметила 15 июня свой праздник. На площади у Торгового центра развернулась насыщенная программа для молодых и активных жителей города.

Фестиваль красок «Холи DZR», интерактивные площадки, конкурсная программа, торжественное награждение наиболее отличившихся юношей и девушек, выступления творческих коллективов города, дискотека под треки дзержинских диджеев — из года в год молодежный центр «Лидер» предлагает массу развлечений для подрастающего поколения. Так, фестиваль Холи, открывший праздничную программу Дня молодежи, давно завоевал популярность среди ребят младшего возраста. В одно мгновение площадь у Торгового центра была раскрашена всеми цветами радуги. А довольные и счастливые дети еще долго раскрашивали друг друга оставшимися красками.

Традиционная площадка праздника в этот день «интерактивная» вволю. Сразу за малой сценой молодые люди могли попробовать себя в роли граффитистов, разукрасив красками из



баллончиков большое полотно. А в тени деревьев расположился туристский клуб «Вершина» под руководством Романа Шилина, предлагавший молодежи преодолеть веревочную полосу препятствий. Здесь же разместилась зона с всевозможными настольными играми, зона творчества и фотозона — для любителей спокойного досуга.

С другой стороны от сцены воспитанники молодежного центра «Лидер» разрисовывали личики малышей аквагримом. Получив желаемый результат, ребята следовали за соседний стол, где страждущим надували шарики и мастерили из них разные фигурки. Самой популярной среди девушек стала площадка салона красоты Miga.Lova, выступившего спонсором праздника. Опытные мастера предлагали всем желающим профессиональный макияж и плетение кос. Надо сказать, желающих навести красоту выстроилась очередь.

А тем временем на главной сцене стартовала интерактивная программа в исполнении «лидерских» аниматоров и церемония награждения. Поздравить молодежь с праздником вышла заместитель главы города по общим вопросам Людмила Саютина.

«Дорогие наши юноши и девушки. От лица временно исполняющего полномочия главы города Людмилы Ивановой я поздравляю вас с праздником и хочу пожелать вам неиссяка-

**Владимир ХАРЛАМОВ, исполняющий обязанности директора молодежного центра «Лидер»:**

— Каждый год мы стараемся провести яркий и незабываемый праздник для нашей дзержинской молодежи. Хочется отметить, что наши ребята всегда очень активны, принимают участие во всевозможных городских и областных мероприятиях. Я хочу пожелать им творческих успехов, ярких побед, счастья и здоровья!



мой энергии, творческих проектов, успехов. Стремитесь и добивайтесь своих целей. Именно от вас зависит будущее нашего города. С праздником!» — обратилась к виновникам торжества Людмила Николаевна и вручила почетные грамоты и благодарственные письма самым активным представителям дзержинской молодежи. Награды Московской областной думы ребятам вручила помощник депутата Мособлдумы Владимира Жука Яна Ширяева.

Праздник продолжила концертная программа с участием творческих коллективов города и индивидуальных исполнителей и дискотека для молодежи под треки диджеев молодежного центра «Лидер».

## «Я — гражданин Подмосковья»: изменения в форуме

**П**ресс-конференция, посвященная нововведениям в работе областного молодежного форума «Я — гражданин Подмосковья», состоялась в центральном офисе агентства «Интерфакс» 13 июня. Одно из ключевых изменений — новая площадка для проведения форума, расположенная в Осташевском сельском поселении Волоколамского района.

«Традиционно в июле мы проводим большой областной молодежный форум «Я — гражданин Подмосковья». В текущем году он состоится в Волоколамске. На форуме будет организовано пять смен: «Творчество» — 11–15 июля; «Волонтеры» — 15–19 июля; «Молодые парламентарии» — 19–23 июля; «Предприниматели» — 23–27 июля; «Профессиональное образование» — 27–31 июля. Каждая смена включает в себя семь направлений: standART — мода, дизайн, современная хореография, музыка; бизнес будущего — предпринимательство, профессии будущего; DIGITAL — видео- и фотоблогеры, контентмейкеры; комфортная среда — город, природа, гостеприимство; №ЯВОЛОНТЕР — объединение волонтеров ЦФО; сила воли — экстремальный спорт, киберспорт, туризм; гражданское общество — актив, НКО», — сообщила министр правительства Московской области по социальным коммуникациям Ирина Плещева.

В пресс-конференции также приняли участие ректор Российского государственного социального университета Наталья Починок, руководитель Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» Ольга Амельченкова, члены Общественной палаты Московской области Александр Печенегин и Ирина Политова.

Ирина Плещева отметила, что в этом году нововведения коснулись всех сфер форума: от образовательной программы до инфраструктуры, проживания и питания.

«В формировании образовательной программы форума «Я — гражданин Подмосковья» и организации выставки достижений Московской области и ЦФО на площадке форума принимают участие МГИМО МИД России, РГСУ, Театральный институт имени Бориса Щукина, корпорация «Синергия». Всего на форуме выступят порядка трехсот спикеров по различным направлениям. При проведении творческой смены нашими партнерами станут Black Star и Национальная палата моды, являющаяся организаторами Mercedes-Benz Fashion Week Russia», — подчеркнула министр.

Изменятся и условия проживания на форуме, они станут более комфортными, питание тоже станет разнообразнее — появится вегетарианская еда.

«При поддержке полномочного представителя президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе Игоря Щеголева в форуме примут участие делегации ЦФО, а также студенты МГИМО из-за рубежа», — акцентировала внимание журналистов Ирина Плещева.

В этом году впервые на форуме появится технопарк равных возможностей — это комплекс инновационных лабораторий с использованием элементов виртуальной, дополненной реальности, 3D-моделирования и робототехники, который будет доступен всем участникам «Я — гражданин Подмосковья». Таков подарок молодежи от РГСУ.

Подробнее о этом рассказала ректор Российского государственного социального университета Наталья Починок: «В этом году РГСУ помогает образовательной программой, направленной на вовлеченность в развитие творческих качеств, корпоративного волонтерства и других практик. В этот раз мы делаем беспрецедентный шаг. В шатер инноваций мы возьмем с собой четыре лаборатории технопарка равных возможностей, которые являются передовыми с точки зрения образовательных практик и вовлечения в профессию — это лаборатория виртуальных тренажеров, лаборатория реверсивного инжиниринга, лаборатория цифровой моды и лаборатория информационной безопасности».

В форум будет интегрирована деловая игра — модель ООН, соответствующая договоренность достигнута с ректором МГИМО МИД России, председателем ОПМО Анатолием Торкуновым.

«С этого форума мы начинаем подготовку волонтеров к празднованию 75-летия Победы. Для нас это важный год. Мы считаем, что молодежь не только в нашей стране, но и в других странах должна быть не сторонними наблюдателями, а настоящими участниками праздника. Именно поэтому мы решили провести волонтерскую смену и запустить новый проект — «Международная команда волонтеров 75-летия Победы». К нам уже присоединились волонтеры из 45 стран. Именно они станут участниками международной смены форума «Я — гражданин Подмосковья» в Московской области», — рассказала руководитель Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» Ольга Амельченкова.

Член Общественной палаты Московской области Ирина Политова сообщила: «Для любых проектов — и коммерческих, и благотворительных очень важно найти единомышленников. Форум ЯГП в текущем году дает возможность найти близких по духу людей не только в Московской области, но и по всему миру».

## Дзержинская молодежь к форуму готова

**Т**радиционными участниками молодежного форума «Я — гражданин Подмосковья» из года в год становятся юноши и девушки из Дзержинского. В этом году представлять наш город в Волоколамске будут порядка 20 человек на каждую смену, однако прием заявок еще не завершен.



«Лидеры каждый год принимают участие в форуме, и этот год не станет исключением. В этот раз форум пройдет на новой площадке — на территории Волоколамского муниципального района с 11 по 31 июля, предполагаемое число участников — 10000 человек. Представители молодежного центра «Лидер» будут на каждой смене. Для ребят форум — это отличный способ самореализации, опыт продвижения своих проектов, и, конечно же, новые знакомства, не только дружеские, но и деловые», — отметил исполняющий обязанности директора молодежного центра «Лидер» Владимир Харламов.

Сопровождать наших ребят на форуме будет специалист отдела по делам молодежи Александр Оборотов. Он напомнил, что заявки на участие в «Я — гражданин Подмосковья» принимаются отделом по делам молодежи администрации города.

«Заявку до 28 июня следует отправить по электронной почте molodezh\_turizm@mail.ru с пометкой «ЯГП 2019». В ней необходимо указать ФИО, свой контактный телефон и смену, на которую вы хотите попасть», — подчеркнул Александр.

# Веревочно—канатная точка притяжения

Кирилл ЕВСТРАТОВ

**В**ременно исполняющий полномочия главы городского округа Дзержинского Людмила Иванова 14 июня встретилась с руководителями спортивного клуба «Фристайл» и обсудила развитие нового веревочно—канатного комплекса.



Веревочный городок — часть летней инфраструктуры, организуемой спортивным клубом «Фристайл». Руководитель СК «Фристайл» Антон Гапонов признается, что идея строительства веревочного городка возникла уже давно. «Лет десять назад в Москве стали набирать популярность веревочные городки, в основном, их строили на деревьях в лесах и парках. Но деревья не всегда подходят для возведения подобных конструкций, и когда пять лет назад возникла идея создать веревочный городок в Томлинском лесопарке, мы поняли, что не сможем качественно и безопасно это сделать. Зато сейчас получили распространение мобильные версии на металлических и деревянных опорах, и ребята из ООО «Джунгли» помогли построить веревочный городок в Дзержинском», — рассказал он.

Веревочный городок имеет маршруты трех уровней сложности, расположенные на разной высоте. При этом, по словам Гапонова, при прохождении трассы учитывается, в первую очередь,



рост человека, а не возраст. Так, первый уровень сложности рассчитан на детей ростом от 110 сантиметров, второй — для людей ростом от 140 сантиметров, третий — для всех остальных.

Людмила Иванова обсудила с руководителями проекта перспективы развития веревочного городка и спортивного клуба, после чего поделилась впечатлениями от увиденного: «Супер! Этот веревочный парк — бренд в Российской Федерации, и мне очень приятно, что он появился у нас. Я с замиранием смотрю на то, как здесь получают удовольствие и дети, и взрослые. Это еще одна точка притяжения в нашем городе, куда будут приезжать жители Москвы и близлежащих городов, поэтому мы будем ее развивать. Приятно, что есть инициативные ребята, которые решили работать в этом направлении».

Те, кто уже попробовал свои силы на маршрутах, позитивно отзываются о новом спортивно—развлекательном объекте, как и соседствующие с городком предприниматели. «Ребята сделали очень хороший веревочно—канатный комплекс. Я считаю, что это очень интересное развлечение для нашего района, ведь поблизости нет ничего подобного. Конечно, хотелось бы, чтобы в стороне никто не оставался, и администрация могла предложить различного рода поддержку», — сказал предприниматель и общественный деятель Олег Павлов.



## Операции по спасению гаражных кооперативов

**Г**алина Калашникова является председателем трех гаражных кооперативов в Дзержинском, при ее активном участии удалось сохранить их от сноса. Ее опыт может быть полезен и другим собственникам — членам ГК.

«Сейчас я являюсь председателем трех гаражных кооперативов: «Лидер» на улице Академика Жукова — 350, «Стройгородок» — 200 и «Луч» — 70 гаражей», — говорит Галина Калашникова.

«В 2010 году, будучи предпринимателем, я пришла в городскую администрацию, отдел архитектуры, и увидела большой плакат—объявление о готовящихся слушаниях по реконструкции ГК, где у меня был один гаражный бокс. На тот момент гаражный кооператив представлял собой трехэтажное строение, к которому планом реконструкции предполагалось пристроить офисный центр и еще один этаж непосредственно над зданием кооператива. В этом плане я едва узнала наш ГК. Председатель кооператива прояснить подробности планируемой стройки не захотел, но я выяснила, что земля под существующим гаражным кооперативом не выкуплена, здание трехэтажное не оформлено в собственность, соответственно, при коммерческом строительстве, что было задумано, у людей в свою очередь могли возникнуть проблемы с оформлением своей собственности. Я стала выяснять в налоговой, как ведется отчетность по нашему ГК. Оказалось, что пять лет отчетность вообще не сдавалась, а налоги не платились. А также выяснили, что тогдашний председатель организовал

общество с ограниченной ответственностью с таким же названием, что и у гаражного кооператива — «Лидер». И в нем доля гаражного кооператива была равна десяти процентам, остальное принадлежало его ООО», — вспоминает Галина Калашникова.

Активная жительница организовала инициативную группу для выяснения обстоятельств дела, набралось восемь человек. «Как всегда, большинство людей не знали сути происходящего. На тот момент состоялось порядка трех собраний, в конце года мы познакомились и с инвестором будущей стройки, она пришла к нам на собрание. Когда люди стали задавать ей вопросы, она ответила, что все решено, если кому не нравится, тот может уходить. Но члены кооператива полностью отказались от будущей стройки. После этого посредством юридических процедур мы сменили председателя и правление. Я вошла в состав правления, а позже стала и председателем. Мы выкупили землю, оформили здание в собственность ГК, пошили день у нас в городе самые низкий ежемесячный взнос, который не меняется семь лет — 800 рублей. В данный момент наш ГК платит налоги, у нас есть договоры на вывоз мусора, на территории работает ЧОП», — рассказала Галина Калашникова.

После этой истории спустя пару лет



ей позвонили из ГСПК «Стройгородок» и попросили возглавить его. Галина Калашникова дала согласие. Хотя кооператив был также в запущенном состоянии. Несмотря на то, что была оформлена собственность на землю и строения, но не было электроэнергии, отчетность не сдавалась в налоговую три года, не платились налоги.

«Когда я стала председателем, начала постепенно решать проблемы ГК. Сейчас электричество в кооперативе есть, все желающие подключаются. Вовремя и в полном объеме оплачивается налог на землю. Потом меня пригласили в ПГК «Луч». Я являюсь председателем трех ПГК уже лет восемь. И там тоже полный порядок — есть договоры на вывоз мусора, платятся налоги, есть электроэнергия», — добавила Галина Калашникова.

## Мособлдума одобрила законопроект, уточняющий положение о максимальной доле квартир для сирот в доме

**Р**егиональные парламентарии приняли в первом чтении изменения в закон «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям—сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

Как рассказал депутат Мособлдумы Владимир Жук, в настоящее время в законе установлено, что в одном доме детям—сиротам должно отдаваться не более 25 процентов квартир. Изменения предполагают, что исключением будут являться населенные пункты с численностью жителей менее десяти тысяч человек, а также дома, в которых менее десяти квартир.

Изменения упрощают схему для маленьких городов, где домов строится не так много, а детей обеспечивать надо. Поэтому и вводится корректировка.

Как добавил Владимир Жук, Московская область входит в тройку регионов—лидеров по обеспечению детей—сирот жильем.

За пять лет в регионе выдано 3600 квартир. В 2018 году дети—сироты получили 742 квартиры. На это из бюджета было потрачено почти два миллиарда рублей.



Пресс-центр МОД

# Подъезд дома на Дзержинской отремонтируют до 1 октября

Кирилл ЕВСТРАТОВ

**В**стреча жителей дома 18 по Дзержинской улице с временно исполняющим полномочия главы городского округа Людмилой Ивановой и представителями управляющей компании «СЭР» состоялась 18 июня.

В ходе встречи жители обсудили ремонт второго подъезда дома в рамках губернаторской программы. В частности, был определен перечень проводимых работ, избраны председатель, секретарь общего собрания жителей, члены счетной палаты и лицо, которое будет участвовать в приемке работ.

Также жители смогли обратиться к руководителю города с проблемными вопросами, касающимися благоустройства дворовой территории, прилегающей к дому.

«Сегодня мы обсудили с жителями ремонт подъезда в рамках губернаторской программы. Важно, чтобы жители понимали, в какие сроки будет проведен ремонт подъезда и что входит в программу губернатора. Дополнительно я поручила заменить окна в том подъезде, в котором в 2017 году был проведен ремонт, надеюсь, управляющая компания выполнит мое поруче-



ние в полной мере. Также жители обратили мое внимание на двор, который находится в неподобающем состоянии. Мы будем привлекать застройщика, чтобы установить забор, благоустроить двор и детскую площадку», — пояснила Людмила Иванова.

По ее словам, ремонтные работы будут завершены до 1 октября 2019 года, подобные встречи с жителями города обязательно будут проводиться на постоянной основе.



## Долг платежом красен

**К**рупная управляющая компания города Дзержинского ООО «СЭР» проводит большую работу по взысканию задолженностей за услуги ЖКХ с жителей-должников.

На июнь 2019 года в обслуживании ООО «СЭР» находится 166 многоквартирных домов площадью 534 тысячи квадратных метров. Это значительная часть жилого фонда городского округа. Однако в настоящее время компания находится в сложном финансовом положении, которое сложилось по ряду причин за три последних года. По словам замдиректора по экономике и финансам компании Валентины Кожевниковой, задолженность населения перед УК превышает 60 миллионов рублей. Из которой 50–60% от суммы задолженности — долги 2016 года.

Управляющей компанией в текущем году начата значительная работа по взысканию дебиторской задолженности. На 150 должников уже поданы документы мировым судьям. С этой партии поданных документов управляющая компания ожидает получить семь–восемь миллионов рублей взысканной задолженности, которая не была уплачена жителями своевременно. В эти расходы входит не только статья содержания общего имущества, но и коммунальные ресурсы: холодное и горячее водоснабжение, тепловая энергия на отопление и водоотведение.

Основная масса жителей оплачивает жилищно-коммунальные услуги своевременно, но три–пять процентов являются должниками. Переход на прямые договоры с сентября 2018 года устраивает управляющую компанию полностью, ведь раньше она должна была оплачивать счета, выставленные ресурсоснабжающими организациями, включая и те

суммы, которые не оплачивали жители-должники за оказанные услуги.

### Не платят одни, страдают все

После того, как поставщики ресурсов перешли на прямые договоры с потребителями, управляющая компания «СЭР» стала получать плату от жителей только по статье «Содержание общего имущества».

«В зависимости от вида благоустройства тариф различается для разных категорий домов, — пояснила Валентина Кожевникова. — В стоимость тарифа на один квадратный метр жилых помещений входят содержание придомовой территории, мест общего пользования, мусоропроводов, дератизация, дезинсекция подвальных помещений, техническое обслуживание лифтового хозяйства (если это высотные дома), содержание внутренних инженерных систем и конструктивных элементов дома, противопожарные мероприятия, техобслуживание газового оборудования, вентиляции, услуга управления, услуга МосОблЕИРЦ, услуги паспортного стола (МФЦ). В тариф вложено и проведение текущего ремонта мест общего пользования. И если жители не оплачивают в полном объеме статью «Содержание общего имущества», управляющая компания не имеет возможности выполнять работу по содержанию мест общего пользования в полном объеме». В первую очередь неполный сбор средств отражается на текущих ремонтах.

При неполном сборе денежных средств по данной статье управляющая компания в полном объеме не может произвести работы по текущему ремонту, а это подготовка жилого фонда к зиме, текущий ремонт подъездов, ремонт кровель, ремонт межпанельных швов и другие виды работ, необходимые для содержания домов.

## На повестке вывоз ТКО, контейнеры и благоустройство

Кирилл ЕВСТРАТОВ

**О**чередное оперативное совещание по вопросам жилищно-коммунального хозяйства состоялось в зале совещаний администрации Дзержинского 19 июня. На нем временно исполняющий полномочия главы городского округа Людмила Иванова обсудила с представителями управляющих компаний города несколько проблем, в том числе вопросы обращения с твердыми коммунальными отходами.

В частности, одним из обсуждаемых вопросов стало выставление жителям города платежных документов управляющей компанией «Универсальные решения». Было решено не выставлять платежные документы за предоставленные услуги за пять месяцев сразу, а проводить работу постепенно, присылая счета за два месяца. При этом Людмила Иванова заявила о необходимости проведения управляющей компанией разъяснительных бесед для максимального информирования жителей о сложившейся ситуации.

Руководитель города сообщила, что была проведена работа по выявлению юридических лиц, не заключивших договор на вывоз мусора с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами. По ее словам, если договоры не будут заключены в течение двух недель, юридические лица будут привлечены к административной ответственности в соответствии с законом Российской Федерации.

Помимо этого обсуждался вопрос контейнерных площадок. Иванова сообщила представителям управляющих компаний, что необходимо решить вопрос, связанный с перемещением мусорных контейнеров на территорию контейнерных площадок. «Контейнеры рядом с домом стоять не должны. Это работа ваших дворников: собрали мусор из приемника — будьте любезны вывезти его на контейнерную площадку. Сейчас начинается жара, и больше я баков, стоящих около подъездов, видеть не должна», — сказала Людмила Сергеевна.

Она заявила о плотном сотрудничестве с Государственным административно-техническим надзором и Государственной жилищной инспекцией, которая взяла под контроль проблемные вопросы.

Кроме вопросов обращения с твердыми коммунальными отходами Людмила Иванова обсудила ремонт подъездов в городе. Она сообщила, что Дзержинский вышел из «красной» зоны, тем не менее, по ее словам, этого недостаточно, и необходимо дальше улучшать результаты. Иванова установила срок завершения ремонта оставшихся подъездов до 1 октября.

В довершение всего Людмила Иванова распорядилась подготовить план благоустройства дворов, не входящих в программу губернатора, включить в план капитального ремонта замену устаревших лифтов в городе, ремонт крыш, находящихся в критическом состоянии, а также устранить имеющиеся нарушения по содержанию дворовых территорий. По ее словам, в случае если нарушения устраняются до 1 июля, будут приняты жесткие дисциплинарные меры, в том числе изменение кадрового состава в административных управлениях и муниципальных учреждениях.



# О чем стоит знать при замене водительских удостоверений через МФЦ

Юлия ЛАРИНА

**В**одительское удостоверение (в разговорной речи «права») по закону обязаны иметь абсолютно все водители автотранспортных средств на территории Российской Федерации. Срок действия национального водительского удостоверения составляет десять лет, и перед каждым водителем рано или поздно встает вопрос замены прав по истечении этого срока. Как это сделать через МФЦ, рассказывает директор Дзержинского многофункционального центра «Мои документы» Елена Ключникова.

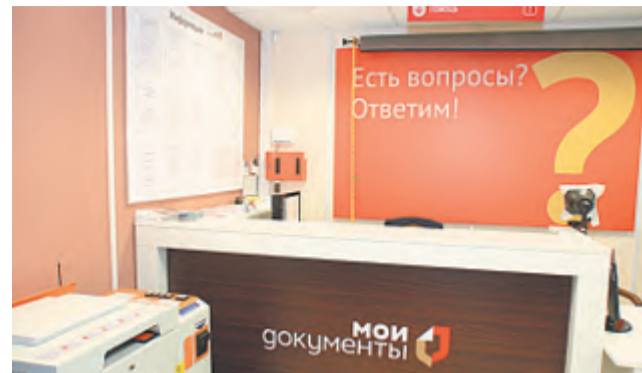
«Замена водительского удостоверения производится при истечении срока его действия, изменении сведений об обладателе прав, если удостоверение пришло в негодность или утрачено. Срок изготовления нового удостоверения — 15 рабочих

дней. Государственная пошлина для замены национальных водительских прав составляет 2000 рублей, международных — 1600», — поясняет Елена Ключникова.

Для замены водительского удостоверения заявителю необходимо подготовить следующий перечень документов:

1. Заявление (форма заполняется в МФЦ).
2. Копия паспорта — страницы с именем, регистрацией и отметкой о ранее выданных паспортах.
3. Двухсторонняя копия водительского удостоверения.
4. Фото заявителя без очков (для национальных удостоверений фото делается в офисе МФЦ).
5. Медицинское заключение, при истечении срока действия удостоверения. Если замена прав производится при смене фамилии, то медсправка не обязательна.
6. При утере заявитель пишет объяснение (бланк есть в МФЦ), в тексте обязательно прописывает слова — «факт хищения отрицаю».

«При выдаче прав заявитель внимательно проверяет все сведения. Если он обнаружит техническую ошибку в момент получения прав и до подписания, то ошибка исправляется без пошлины. Если заявитель поставил подпись, то оплачивается пошлина, оформляется заявление на техническую



ошибку, подается копия паспорта, медицинская справка и удостоверение с ошибкой», — подчеркнула Елена Юрьевна.

При выдаче удостоверения заявителю необходимо проверить правильность сведений, проставить свою подпись черной ручкой на удостоверении и в заявлении. Затем специалисты МФЦ ламинируют готовые «права». Далее заявитель проставляет подпись в реестре выдаваемых прав, его старое водительское удостоверение аннулируется. Однако стоит помнить, что короткий временной промежуток до выдачи новых прав заявитель должен носить с собой не только старые права, но и расписку от МФЦ.

# Владимир ЖУК: Можешь помочь — помоги

Ася ЗВОНАРЕВА

**Д**епутат Мособлдумы, секретарь местного отделения партии «Единая Россия» Владимир Жук 18 июня пришел в гости к членам городского Общества инвалидов. Он подарил им новый телевизор с возможностью просмотра цифрового вещания.

Помните, как раньше мы мастерили конструкции из антенн, чтоб лучше поймать сигнал телевизора? Это называлось аналоговое вещание. С 1 января по стране, а с 15 апреля и по области наступила эра цифрового вещания. Цифровому сигналу не страшны помехи в эфире. Правда, не всегда этот процесс проходит безболезненно. Больше всего тревог он вызывает у людей пожилого возраста, пенсионеров. Чаще всего у таких людей старые модели телевизоров. И цифровое ТВ им не доступно. Исправляет проблему специальная приставка.

Для помощи гражданам в Подмосковье «Единая Россия» запустила региональную акцию «Цифровое ТВ». Благодаря акции люди, у кого нет приставок — получают их в подарок от партийцев. Членам Общества инвалидов повезло вдвойне: им от местного отделения партии подарили телевизор.

«Сигнал телевидения донесет через любые расстояния ничем не искаженную картинку», — сказал Владимир Жук, вошедший в помещение в доме на Дзержинской, 18. Руководитель Общества инвалидов Людмила Назаркина изумилась от неожиданного подарка. «И слова пропали, — выразила она эмоции восторга. — Мы не ожидали. Мы привыкли, что нам

приносят вещи, бывшие в употреблении. А тут вдруг новое. У нас не у всех инвалидов телевизоры дома. А тут будет в обществе. Всем расскажем. Кто хочет, пусть приходит».

Впрочем, Владимира Жука встречали не только как высокого гостя, но и как доброго друга. С инвалидами его связывает давняя дружба. Он помогал с заменой окон в помещении, выделял деньги на продуктовые корзины, совсем недавно благодаря поддержке депутата члены Общества инвалидов посетили Свято-Даниловский монастырь.

«Можешь помочь — помоги. Я всегда разделял этот принцип: и как предприниматель, и сейчас как депутат. В первую очередь наша поддержка, в том числе и партийная, направлена на социально не защищенные категории граждан. Сейчас же, когда наступила эра цифрового вещания, наша задача сделать так, чтоб высокие технологии были доступны всем», — резюмировал Владимир Петрович.

Рядом с Жуким в этот день были такие же неравнодушные городские предприниматели Галина Калашникова и Олег Павлов. «Очень важно помогать тем, кто остается один на один с бедой», — сказала Галина Калашникова. Ее слова — не пустая декларация. Как предприниматель она понимает, что бизнес должен быть социально ответственным. Много лет помогает обществу «Дети войны», благотворительному фонду «Стук сердца». На вопрос, что испытывает при этом, отвечает: «Радость от доброго дела». Эмоции Галины Калашниковой разделяет и предприниматель Олег Павлов. Он реализовывал проект, посвященный повышению компьютерной грамотности пенсионеров, помогал «Детям войны» и тем, кто обращался к нему за помощью в трудную минуту.

Прощаясь, гости вновь услышали слова благодарности. И, как справедливо заметил Олег Павлов: «После таких чужих эмоций понимаешь, что не зря творишь добрые дела».

## Общественники зададут вопросы

По информации министра правительства Московской области по социальным коммуникациям Ирины Плещевой, 26 июня с 10.00 до 13.00 на личный прием в Дзержинском (улица Лермонтова, 9) приглашаются представители общественных организаций по вопросам работы с молодежью, национально-культурной политики и работы Общественной палаты Московской области.

Согласно утвержденному вице-губернатором Московской области — руководителем администрации губернатора Московской области М. Кузнецовым графику личного приема граждан в общественных приемных исполнительных органов государственной власти Московской области в июне 2019 года уполномоченными сотрудниками Главного управления социальных коммуникаций Московской области будут проводиться приемы граждан в режиме видеосвязи посредством системы VKC TrueConf (ID: vks-gusk).

## Новая изюминка в сердце города

**П**редставители администрации Дзержинского 17 июня обсудили с жителями комплексное благоустройство двора у домов 20, 20А, 20Б и 20В на улице Академика Жукова.

Это была третья встреча, в ходе которой горожане внесли окончательные коррективы в план работ, они пройдут этим летом. Жители высказали предложение поставить два тренажера на детской площадке: «лыжи» и «жим от груди», а также элемент для детей с ограниченными возможностями. «Мы постараемся реализовать эти пожелания, торги по этой территории только запускают», — пояснила начальник отдела по благоустройству, озеленению и экологии городской администрации Елена Андрионина.

По итогам всех встреч в проекте благоустройства нашлось место для детской игровой и спортивной площадок, элементов воркаута и тренажеров, площадки для контейнеров под раздельный сбор мусора. Также обустроят тротуары, расширят парковки и модернизируют освещение.

Депутат городского Совета Сергей Крупенин живет недалеко от этих домов. На его взгляд это место — сердце города, и он рад, что оно будет наконец благоустроено.

С его словами согласен и главный энергетик ФЦДТ «Союз» Василий Кричевцов. «Я — коренной житель Дзержинского, и старый город близок мне тем, что здесь жили мои дедушка и бабушка. Это наши корни, отсюда начинал расти город. Мне нравится этот уютный двор, когда приходишь в подобные уголки Дзержинского, ты как будто попадаешь из шумного большого мегаполиса в провинциальный городок. Здесь должно быть благоустроено. Так что площадки на Академика Жукова нужны, равно как и благоустройство в целом, но, мне кажется, здесь не нужны какие-то мегапроекты с огромными стоянками, просто нужно привести все в порядок, что и будет сделано в рамках благоустройства».



# Маркер памяти

Иван ФЕДУЛОВ

**П**амять Героя России, участника боевых действий в Афганистане и на Северном Кавказе Алексея Баландина почтили в Дзержинском 15 июня. В этот день в городе уже в шестой раз был организован открытый турнир по пейнтболу среди любителей.

Местом встречи команд из Дзержинского, Москвы и родины Алексея Васильевича — Балашихи — стал стадион «Орбита».

Перед тем, как выйти на линию огня, бойцы прошли инструктаж, им подробно объяснили правила поведения на площадке и условия соревнований.

На церемонии открытия гостей и участников турнира приветствовала вдова героя Мария Баландина. Она поблагодарила всех, кто сохраняет память об ее муже, и в частности, Максима Горшкова, который задумал эти соревнования, и, как бы ни было трудно, продолжает организовывать их благодаря сплоченному



коллективу единомышленников. Она поблагодарила также всех организаторов, спонсоров и пожелала удачи участникам соревнований, приведя последние слова Алексея Васильевича, сказанные бойцам: «Уважайте друг друга!»

Заместитель главы администрации города, начальник управления развития образования и отраслей социальной сферы Николай Минаев отметил, что ему приятно видеть большое число участников (более 50 человек). «Очень приятно, что мы поддерживаем такие традиции, помним наших героев, которые отдали жизнь за нашу страну. Эти, уже ставшие традиционными, соревнования способствуют развитию спорта и патриотическому воспитанию. Помните, вы — граждане нашей страны, родины героев, и вы — ее будущее», — обратился он к юным участникам.

Руководитель клуба имени Баландина Максим Горшков напомнил историю соревнований, которые изначально задумывались как патриотические, в память о герое. «Мы и дальше будем сохранять традицию. Эти соревнования принципиально всегда должны быть бесплатными. В этом году они осуществились благодаря помощи нашей братской организации ООО «Яровик». За что огромное им спасибо».

Борьба на площадке происходила в трех возрастных категориях. Среди спортсменов младшего возраста боролись две команды, которые играли друг с другом до трех побед. В среднем возрасте выступили три команды, сыгравшие в круг (каждый с каждым) по два боя со сменой поля. Больше всего,



пять команд, было в старшем возрасте, они также играли в круговую.

В процессе соревнований все желающие могли повисить навыки боевой подготовки, для чего была организована работа тира с двумя пневматическими винтовками, а также стол для сборки-разборки автомата Калашникова. Практически каждый поединок начинался со шквала выстрелов. Огонь маркеров был такой плотный, что больше напоминал шум дождя, а попадания по фигурам, за которыми прятались бойцы — удары капель по стеклам. В зависимости от опыта тех, кто вышел на площадку, зависело, насколько скоротечными получались поединки. В большинстве случаев победа присуждалась ввиду поражения сил противника, однако были моменты, когда участники брали тактикой, захватывая флаг.

По итогам дня участники (команды «Адреналин», «Лицей») были отмечены грамотами, а призеры и победители — медалями. В младшем дивизионе второе место заняла команда из Балашихи «Фантом-2», а первое место — «Триглав» (воспитанники военно-спортивного клуба им. Героя России А.В. Баландина). В среднем дивизионе «бронзу» в тяжелой борьбе завоевала команда «Юнармейцы» (местное отделение), второе — у баландинцев, а первое — у «Фантом-1» (Балашиха). Среди старших третье место у команды «Лобстер», второе — у «Вымпела», а первое — у завсегдаев турнира команды «Север», которая взяла его с огромным отрывом.

## Наталья Коростелева: Главные союзники похудения — питание и спорт

**Х**удеть к летнему сезону уже поздно, но поддерживать себя в хорошей форме нужно всегда. Можно поставить себе цель, например, влезть в платье пятилетней давности ко дню рождения или к Новому году.

Вот некоторые рекомендации от олимпийской медалистки, лыжницы Натальи Коростелевой, которые нужно применять постоянно, а лучше сделать образом своей жизни.

**Главные союзники похудения — питание+физическая активность.** Вы должны изучить свой рацион питания: что едите, величина порции и в какое время суток.

Нужно включить в свой распорядок дня физическую активность, может, это будет вечерний выгул собаки, но в виде 20–30-минутной пробежки + гимнастика.

Физическая активность бывает разной, приводит к разным результатам. Можно просто поддерживать себя в тонусе, можно достигать поставленной цели и похудеть, можно «нагулять» аппетит...

### Комплекс упражнений.

Они помогут привести в тонус большинство «проблемных» зон нашего тела.

**\*И.п.** ноги на ширине плеч, колени немного согнуты, руки на уровне груди, согнутые в локтях, ладони вместе. Локти при этом «смотрят» в разные стороны. Сжимаем ладони, задерживаем на 5 секунд, расслабляем. 10–15 повторений.

**\*И.п.** ноги на ширине плеч, левая рука на поясе, правая поднята вверх. Наклоны влево. Наклоняемся, рука вместе с головой, затем поднимаемся до исходного положения. 10 наклонов влево. Меняем руки, и аналогичные наклоны вправо 10 раз.

**\*Приседания.** Сгибаем колени до 90 градусов, таз отводим назад, колени впереди не выходят за стопы. 10–15 раз.



**\*Выпады.** Стоим на одном месте, выпады правой ногой: вперед, вправо в сторону, вперед — 5–7 повторений. Затем левой ногой то же самое упражнение.

**\*Отжимания от пола.** Можно начинать отжимания с колен, но стопы при этом нужно оторвать от пола. Руки сгибаем в локтях до 90 градусов. 10–15 повторений.

**\*И.п.** лежа на полу, на спине. Руки, ноги прямые. Поднимаем одновременно две руки с туловищем и левую ногу навстречу друг другу, затем опускаемся на пол и повторяем с правой ногой. Так делаем, попеременно меняя ноги, считаем подъем туловища 10–15 раз.

**\*И.п.** лежа на спине, руки и ноги прямые. Поднимаем ноги на 45 градусов от пола, поясница прижата к полу, разводим и сводим ноги. Делаем «ножницы». 20–30 раз.

**\*И.п.** как в предыдущем упражнении. Голова лежит на



месте, поднимаем ноги до прямого угла и кладем обратно на землю (не бросаем!). Делаем быстро. 8–10 раз для начала, доводим до 20.

**\*Планка.** Начинаем с 30–40 секунд. Добавляем по 10 секунд каждые 2 дня, доводим до 1–1.5 минут. Туловище параллельно полу, таз не торчит, живот втянут. Локти находятся под плечами (не впереди, не сзади). Хорошо начинать выполнять это упражнение, видя себя в зеркало.

**\*И.п.** планка. Перекаты таза вправо-влево, задеваем пол. По 8–10 раз в каждую сторону.

**\*Отжимания из упора сзади.** Для опоры можно использовать стул/табурет, тумбочку. Ширина опоры должна быть равна ширине плеч либо шире. Поворачиваемся спиной к опоре, ставим на нее руки (на ширине плеч), ноги выдвигаем вперед. Сгибаем руки в локтях и опускаемся параллельно опоре вниз. Угол сгиба рук 90 градусов. Если тяжело, можно немного согнуть ноги в коленях и перенести немного вес тела с рук на ноги. Делаем 10–15 отжиманий.

**\*Махи ногами.** Встаем рядом с опорой (стеной, стулом), одной рукой придерживаемся. Поднимаем прямую ногу вперед перед собой насколько можем, опускаем. Спина при этом прямая. 15–20 раз. Повторить другой ногой.

**\*Махи в сторону.** Все то же самое, что и в предыдущем упражнении, но ногу поднимаем в сторону. 15–20 раз.

Повторяем с первого по 13 упражнение 2–3 круга. Упражнения рекомендуется делать после хорошей разминки 3–4 раза в неделю.

Уделяйте время себе! И помните, не надо стремиться быть похожим на картинку с глянцевого журнала (фотoredакторы сейчас доступны всем), надо оставаться собой. Ведите здоровый, активный образ жизни! И результат не заставит себя ждать.





# Пятница, 28 июня



- 5.00 Телеканал «Доброе утро»
- 9.00 Новости
- 9.25 Телеканал «Доброе утро»
- 9.55 «Модный приговор» (6+)
- 10.55 «Жить здорово!» (16+)
- 12.00 Новости
- 12.15 «Время покажет» (16+)
- 15.00 Новости
- 15.15 «Давай поженимся!» (16+)
- 16.00 «Мужское / Женское» (16+)
- 17.00 «Время покажет» (16+)
- 18.00 Вечерние новости
- 18.25 «Время покажет» (16+)
- 18.50 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым (16+)
- 19.50 «Поле чудес» (16+)
- 21.00 «Время»
- 21.30 «Три аккорда» (16+)
- 23.30 Французская комедия «ЧЕГО ХОЧЕТ ДЖУЛЬЕТТА» (16+)
- 1.20 Сильвестр Сталлоне в фильме «РОККИ» (16+)
- 3.30 «Модный приговор» (6+)
- 4.15 «Мужское / Женское» (16+)

## РОССИЯ 1

- 5.00 «Утро России».
- 9.00 Вести.
- 9.25 «Утро России».
- 9.55 «О самом главном» (12+)
- 11.00 Вести.
- 11.25 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
- 11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+)
- 12.50 «60 Минут» (12+)
- 14.00 Вести.
- 14.25 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
- 14.45 «Кто против?». Ток-шоу. (12+)
- 17.00 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
- 17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+)
- 18.50 «60 Минут» (12+)
- 20.00 Вести.
- 20.45 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
- 21.00 Евгения Нохрина, Анатолий Лобозкий, Александр Константинов и Руслан Чернецкий в фильме «ПОДСАДНАЯ УТКА». 2016г. (12+)
- 0.55 Евгения Лоза, Александр Ратников, Андрей Биланов и Ольга Лапшина в фильме «ЛЖЕСВИДЕТЕЛЬНИЦА». 2011г.
- 4.10 Татьяна Кравченко, Федор Добронравов и Людмила Артемьева в сериале «СВАТЫ». (12+)



- 6.00 «Настроение»
- 8.00 «Александр Панкратов-Черный. Мужчина без комплексов». (12+)
- 8.50 «НЕ ХОДИТЕ, ДЕВКИ, ЗАМУЖ». Комедия (12+)
- 10.15 «ЧУЖИЕ И БЛИЗКИЕ». Фильм (12+)
- 11.30 События
- 11.55 «ЧУЖИЕ И БЛИЗКИЕ». Продолжение фильма (12+)
- 14.30 События
- 14.55 Город новостей
- 15.10 «МАТЧ СОСТОИТСЯ В ЛЮБУЮ ПОГОДУ». Детектив (16+)
- 17.50 «ПРИЗРАК НА ДВОИХ». Фильм (12+)
- 19.40 События
- 20.05 «КРУТОЙ». Фильм (16+)
- 22.00 «В центре событий» с Анной Прохоровой
- 23.10 «Приют комедиантов» (12+)
- 1.05 «ВЫСОКИЙ БЛОНДИН В ЧЕРНОМ БОТИНКЕ». Комедия (Франция) (6+)
- 2.45 Петровка, 38 (16+)
- 3.00 «ДВА ДОЛГИХ ГУДКА В ТУМАНЕ». Детектив (0+)
- 4.30 Большое кино. «Полосатый рейс» (12+)
- 5.00 «Людмила Зайцева. Чем хуже - тем лучше». (12+)



- 5.10 Сериал «АДВОКАТ» (16+)
- 6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+)
- 8.10 «Доктор свет» (16+)
- 9.00 Сериал «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
- 10.00 Сегодня
- 10.20 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ» (16+)
- 13.00 Сегодня
- 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
- 14.00 «Место встречи»
- 16.00 Сегодня
- 16.25 Следствие вели... (16+)
- 17.05 «ДНК» (16+)
- 18.10 «Жди меня» (12+)
- 19.00 Сегодня
- 19.40 Боевик «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)
- 23.40 «ЧП. Расследование» (16+)
- 0.15 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)
- 1.15 Квартирный вопрос (0+)
- 2.15 «Место встречи» (16+)
- 3.50 «Суд присяжных. Главное дело» (16+)

## РОССИЯ K

- 6.30, 7.00 Новости культуры
- 6.35 «Пешком...»
- 7.05 «Правила жизни»
- 7.30, 10.00 Новости культуры
- 7.35 Армен Джигарханян
- 8.05 «Великое противостояние»
- 8.45 «ОН, ОНА И ДЕТИ»
- 10.20 «ИНТЕРМЕЦЦО»
- 11.55 «Самуил Маршак. Обыкновенный гений»
- 12.40 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР
- 13.25 «Гатчина. Сверхшлось»
- 14.10 «Русская Ганза»
- 15.00, 19.30 Новости культуры
- 15.10 Кыштым (Челябинская область).
- 15.35 «Энигма. Василий Петренко»
- 16.15 «ВО ВЛАСТИ ЗОЛОТА».
- 17.50 Святослав Рихтер
- 18.45 «Царская ложа»
- 19.45 «Смехостальгия»
- 20.15 «НА ПОДМОСТКАХ СЦЕНЫ»
- 21.40 Открыты XVI Международного конкурса им.П.И.Чайковского
- 1.30 ИСКАТЕЛИ. «Дело Салтычихи»
- 2.20 «Как один мужик двух генералов прокормил». «Ночь на Лысой горе». Мультфильмы для взрослых

## МАТЧ!

- 6.00 «Вся правда про...» (12+)
- 6.30 «Утомленные слабой». (16+)
- 7.00, 8.55, 11.50 Новости
- 7.05, 11.55 Все на Матч!
- 9.00 «Австрийские игры» (12+)
- 9.20 Футбол. Кубок Париматч Премьер. «Краснодар» - ЦСКА (0+)
- 11.20 «Капитаны» (12+)
- 12.50 Волейбол. Лига наций. Мужчины. Австралия - Россия
- 14.55, 17.30, 20.35 Новости
- 15.00, 17.35 Все на Матч!
- 15.25 «Гран-при с Алексеем Поповым» (12+)
- 15.55 Формула-1. Гран-при Австрии
- 18.15 Футбол. Кубок Америки. 1/4 финала (0+)
- 20.15 «Австрийские игры» (12+)
- 20.40 Реальный спорт. Баскетбол
- 21.25 Баскетбол. Чемпионат Европы. Женщины. Россия - Сербия
- 23.25 Все на Матч!
- 23.55 Футбол. Кубок Америки. 1/4 финала (0+)
- 1.55 Футбол. Кубок Америки. 1/4 финала
- 3.55 «Кубок Америки. Live» (12+)
- 4.25 «Чемпионат мира 2018. Истории». (12+)
- 5.30 «Команда мечты» (12+)



- 7.00 «ТНТ. Gold» (16+)
- 9.00 «Дом-2. Lite» (16+)
- 10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+) Реалити-шоу
- 11.30 «Бородина против Бузовой» (16+)
- 12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+)
- 13.30 «Большой завтрак» (16+)
- 14.00 «САШАТАНЯ» (16+)
- 15.00 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА». «КАРАТИСТ» (16+) Сериал
- 15.30 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+) Сериал
- 17.00 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком
- 19.30 «ИНТЕРНЫ» (16+) Ситком
- 20.00 «Comedy Woman» (16+)
- 21.00 «Комеди Клуб» (16+)
- 22.00 «Комик в городе». «Волгоград» (16+)
- 22.30 «Комик в городе». «Тюмень» (16+)
- 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+) Реалити-шоу
- 0.05 «Дом-2. После заката» (16+) Реалити-шоу
- 1.10 «Такое кино!» (16+)
- 1.40 «Stand up» (16+)
- 2.35 «Stand up» (16+)
- 3.25 «Открытый микрофон». «Финал» (16+)
- 4.45 «Открытый микрофон». «Дайджест» (16+)
- 5.35 «ТНТ. Best» (16+)
- 6.30 «ТНТ. Best» (16+)

## СТС

- 6.00 «Ералаш» (0+)
- 6.40 «Да здравствует король Джулиан!» (6+)
- 7.30 «Три кота» (0+) Мультсериал
- 7.45 «Приключения Вуди и его друзей». (0+) Мультсериал
- 8.30 «Том и Джерри» (0+)
- 9.00 «Уральские пельмени». Смехbook» (16+)
- 10.00 «ПЕРЕВОЗЧИК-3» (16+) Криминальный боевик. Франция, 2008 г.
- 12.00 «ДИВЕРГЕНТ. ЗА СТЕНОЙ» (12+) Фантастический боевик. США, 2016 г.
- 14.20 «Уральские пельмени». Смехbook» (16+)
- 18.00 «Шоу «Уральских пельменей»» (16+)
- 21.00 «ЗА БОРТОМ» (16+) Комедия. США, 2018 г. Премьера
- 23.15 «Шоу выходного дня» (16+) Развлекательное шоу. Премьера
- 0.15 «ТВОИ, МОИ, НАШИ» (12+) Комедия. США, 2005 г.
- 1.55 «ДЖОРДЖ ИЗ ДЖУНГЛЕЙ» (0+) Комедия. США, 1997 г.
- 3.20 «МАМОЧКИ» (16+) Сериал
- 5.45 «6 кадров» (16+) Скetch-шоу



- 6.30 «Удачная покупка». (16+)
- 6.40 «Королева красоты». (16+) Ток-шоу о моде и стиле
- 7.40 «По делам несовершеннолетних». Судебное шоу
- 8.40 «Давай разведемся!» (16+) Судебное шоу
- 9.40 «Тест на отцовство». (16+) Судебное шоу
- 10.40 «УСЛОВИЯ КОНТРАКТА-2». (16+) Мелодрама. Россия, 2013 г.
- 19.00 «ЖЕНА ПО ОБМЕНУ». (16+) Мелодрама. Украина, 2018 г.
- 22.55 «БЕБИ-БУМ». (16+) Комедия. Украина, 2016 г.
- 0.55 «Тест на отцовство». (16+) Судебное шоу
- 1.55 «По делам несовершеннолетних». (16+) Судебное шоу
- 2.50 «Эффект Матроны». (16+)
- 6.05 «6 кадров». (16+) Скetch-шоу



- 6.05 «ЗЕЛЕННЫЕ ЦЕПОЧКИ». (0+)
- 8.00 Новости дня
- 8.20 «РАЗВЕДЧИЦЫ». (16+)
- 10.00 Военные новости
- 10.05 «РАЗВЕДЧИЦЫ». (16+)
- 13.00 Новости дня
- 13.15 «РАЗВЕДЧИЦЫ». (16+)
- 14.00 Военные новости
- 14.25 «РАЗВЕДЧИЦЫ». (16+)
- 18.00 Новости дня
- 18.35 «РАЗВЕДЧИЦЫ». (16+)
- 21.50 Новости дня
- 22.00 «РАЗВЕДЧИЦЫ». (16+)
- 23.00 «УЛИЦА ПОЛНА НЕОЖИДАННОСТЕЙ». (0+)
- 0.35 «ПРИКАЗ. ОГОНЬ НЕ ОТКРЫВАТЬ». Фильм (К/ст. им. М. Горького, 1981) (12+)
- 2.15 «ПРИКАЗ. ПЕРЕЙТИ ГРАНИЦУ». Фильм (К/ст. им. М. Горького, 1982) (12+)
- 3.45 «НОЧНОЙ ПАТРУЛЬ». Фильм (К/ст. им. М. Горького, 1957) (12+)
- 5.15 «Героизм по наследству. Аркадий и Николай Каманины». (12+)



- 6.00 «Мультфильмы». (0+)
- 9.20 «СЛЕПАЯ». Лишний рот. Пропажка. Торжество справедливости. (16+)
- 11.00 Скрипт-реалити. «ГАДАЛКА». Мертвая вода. Ночь бабочки. (16+)
- 12.00 «НЕ ВРИ МНЕ». Роковое влечение. Безболезненная правда. Племянник. (12+)
- 15.00. «Скажи мне правду». (16+)
- 16.00 «ГАДАЛКА». Медсестра. Оплетай. Журавлиное крыло. (16+)
- 17.30 «СЛЕПАЯ». Старая дева. Рыжий. Впереди паровоза. Недовесок. (16+)
- 19.30 Фильм. «ПРИЗРАЧНЫЙ ПАТРУЛЬ». 2013 г. США. (12+)
- 21.15 Фильм. «КАК УКРАСТЬ НЕБОСКРЕБ». (12+)
- 23.15 Фильм. «ЖАЖДА СМЕРТИ 5. ЛИЦО СМЕРТИ». 1994 г. США. (16+)
- 1.15 Фильм. «ЖАЖДА СМЕРТИ». 1974 г. (16+)
- 3.15 Фильм. «ЖАЖДА СМЕРТИ 2». 1981 г. США. (16+)
- 4.30. «Дело о ликвидации приморских боевиков». (12+)
- 5.15. «Тайные знаки». Фактор риска. Отпуск. (12+)



- 8.00 «СПЕЦВЫПУСК»
- 8.25 «ОТКРЫТЫЙ РАЗГОВОР»
- 14.00 «СПЕЦВЫПУСК»
- 14.25 «ОТКРЫТЫЙ РАЗГОВОР»
- 20.00 «ГРАДОСКОП»
- 20.25 «ШОКОЛАД»
- 21.00 «ГРАДОСКОП»



- 6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости
- 6.20, 6.45, 14.15, 15.20, 17.20, 19.30, 20.20, 21.15, 22.20, 23.15, 0.15, 1.15, 5.15 Мир. Главное (12+)
- 6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55, 5.55 «Евразия. Культурно» (12+)
- 7.15, 9.15, 11.15, 18.15, 20.15, 22.15, 2.15, 4.15 «Евразия. Курс дня» (12+)
- 7.20, 10.45, 2.45 «В гостях у цифры» (12+)
- 7.30, 12.30 «Еще дешевле» (12+)
- 7.55, 9.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)
- 8.15, 11.20, 17.45, 23.45 «Вместе выгодно» (12+)
- 8.45, 17.30, 21.45, 0.45 «Евразия. История успеха» (12+)
- 8.50, 17.40, 21.50, 0.50 «Дневник Всемирной универсиады – 2019» (12+)
- 9.20, 12.20, 4.45 «Евразия. В тренде» (16+)
- 9.45, 14.45, 19.45, 1.45 «Евразия. Спорт» (12+)
- 10.15 «Евразия. Дословно» (12+)
- 11.45, 18.45, 0.30 Мир. Дос (12+)
- 13.30, 16.30, 20.30 «Герои евразии» (12+)
- 15.30, 22.30 «Такие разные» (16+)
- 18.20 «Евразийский мост» (12+)
- 2.20, 5.45 «Старт по-казахстански» (12+)
- 3.15 «Посторонним вход разрешен» (12+)
- 3.45 «Пять причин поехать в...» (12+)
- 4.20 «Куль личности» (12+)



- 5.00 «Известия»
- 5.35 «БРАТ ЗА БРАТА-3»
- 9.00 «Известия»
- 9.25 «РАЗРЕШИТЕ ТЕБЯ ПОЦЕЛОВАТЬ... НА СВАДЬБЕ» (16+) Комедия (Россия, 2013)
- 13.00 «Известия»
- 13.25 «БРАТ ЗА БРАТА-3».
- 18.30 «Известия»
- 19.00 «СЛЕД» (16+)
- 22.20 «СЛЕД» (16+)
- 23.10 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА. ЗАПАХ СМЕРТИ» (16+) Детектив (Россия, 2019 г.)
- 0.00 «Известия. Итоговый выпуск»
- 0.25 «СЛЕД» (16+)
- 1.10-4.20 «ДЕТЕКТИВЫ. ИСПОВЕДЬ УБИЙЦЫ» (16+)
- 3.10 «Известия»



- 6.00 «СОЛДАТЫ 7» (12+)
- 6.45 «Дорожные войны» (16+)
- 11.30 «Дорога» (16+)
- 12.30 «Утилизатор 5» (16+)
- 13.00 «Идеальный ужин» (16+)
- 14.00 «ПЯТНИЦКИЙ» (16+) Россия, 2011 г.
- 19.00 «ЭЙС ВЕНТУРА. ДЕТЕКТИВ ПО РОЗЫСКУ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ» (12+) Комедия. США, 1994 г.
- 20.45 «ЭЙС ВЕНТУРА. ЗОВ ПРИРОДЫ» (12+) Комедия. США, 1995 г.
- 22.40 «ОПАСНЫЙ БАНГКОК» (16+) Боевик. США, 2008 г.
- 0.35 «БЕССТРАШНАЯ ГИЕНА» (16+) Боевик. Южная Корея - Гонконг, 1979 г.
- 2.30 «БЕССТРАШНАЯ ГИЕНА-2» (16+) 1980 г.
- 4.00 «Рюкзак» (16+)
- 4.45 «Улетное видео» (16+)



### «ПОДСАДНАЯ УТКА»

- Россия 1
- 21.00
- Мелодрама

Кира — молодая красивая девушка, выросла в состоятельной семье, она готовится к свадьбе. Кира верит, что выйдет замуж по любви — один раз и на всю жизнь, уверена, что сумеет найти общий язык с 10-летней падчерицей своего избранника Евой, и вскоре родит мужу еще детей. Отец Киры против их свадьбы, он знает, что Николай — авантюрист, которому нужны только его деньги. Но отговорить дочь не успеет, после внезапного сердечного приступа Виктор умирает..

**Режиссер: Павел Снисаренко.**  
**В ролях: Евгения Нохрина, Анатолий Лобозкий.**  
**Россия, 2016 г.**

### КАЛЕНДАРЬ «УВ»

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
450 лет назад (1569)  
17.30 «Еще дешевле» (12+)  
7.55, 9.55, 11.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)

**100 лет назад (1919 год)**  
подписан Версальский мирный договор, официально завершивший Первую мировую войну.

**73 года назад (1946 год)**  
на Горьковском автозаводе собрали первую партию автомобилей «Победа».

**Именины**  
**Григорий Ефрем Кира Лазарь Михаил Модест Семен Федор**

# Суббота, 29 июня



- 5.15, 6.10 «НА ДЕРИБАСОВСКОЙ ХОРОШАЯ ПОГОДА, ИЛИ НА БРАЙТОН-БИЧ ОПЯТЬ ИДУТ ДОЖДИ» (16+)
- 6.00 Новости
- 7.10 «ГУСАРСКАЯ БАЛЛАДА» (12+)
- 9.00 «Играй, гармонь любимая!» (12+)
- 9.45 «Слово пастыря» (0+)
- 10.00 Новости
- 10.15 «Стас Михайлов. Все слезы женщин» (12+)
- 11.10 «Честное слово» с Юрием Николаевым (12+)
- 12.00 Новости
- 12.15 «Теория заговора» (16+)
- 13.10 К юбилею Александра Панкратова-Черного (16+)
- 16.20 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым (12+)
- 17.50 «Эксклюзив» с Дмитрием Борисовым (16+)
- 19.30 «Сегодня вечером» (16+)
- 21.00 «Время»
- 21.20 «Сегодня вечером» (16+)
- 23.00 Музыкальная премия «Жара» (12+)
- 1.15 Сильвестр Сталлоне в фильме «РОККИ 2» (16+)
- 3.05 «Модный приговор» (6+)
- 3.50 «Мужское / Женское» (16+)
- 4.35 «Давай поженимся!» (16+)

## РОССИЯ 1

- 5.00 «Утро России. Суббота»
- 8.15 «По секрету всему свету»
- 8.40 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. СУББОТА. (12+)
- 9.20 «Пятеро на одного».
- 10.10 «Сто к одному». Телеигра
- 11.00 Вести
- 11.20 Вести. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ
- 11.40 «Выход в люди». (12+)
- 12.45 «Далекие близкие» (12+)
- 13.50 Мария Валешная, Кирилл Жандаров, Римма Зюбина и Ольга Олексий в фильме «ПРИГОВОР ИДЕАЛЬНОЙ ПАРЫ». 2015г. (12+)
- 17.55 «Привет, Андрей!» (12+)
- 20.00 Вести В СУББОТУ
- 21.00 Мария Куликова, Федор Лавров, Алиса Лозовская и Марк Богатырев в фильме «Любовь не по правилам». 2019г. (12+)
- 23.00 Алексей Смирнов, Филипп Гуревич, Евгений Харитонов, Ирина Горбачева, Анна Михалкова, Алексей Макаров, Андрей Смирнов и Игорь Золотовицкий в фильме «ИСТОРИЯ ОДНОГО НАЗНАЧЕНИЯ». 2018г. (12+)
- 1.25 Дарья Екамасова и Сергей Жарков в фильме «НЕКРАСИВАЯ ЛЮБОВЬ». 2015г. (12+)



- 5.40 Марш-бросок (12+)
- 6.15 «Короли эпизода. Николай Парфенов» (12+)
- 7.05 Православная энциклопедия (6+)
- 7.30 «ЖЕНЩИНА С ЛИЛИЯМИ». Фильм (12+)
- 9.30 «Удачные песни». Летний концерт (12+)
- 10.45 «БОЛЬШАЯ СЕМЬЯ». Фильм (0+)
- 11.30 События
- 11.45 «БОЛЬШАЯ СЕМЬЯ». Продолжение фильма (0+)
- 13.05 «Я ВЫБИРАЮ ТЕБЯ». Фильм (12+)
- 14.30 События
- 14.45 «Я ВЫБИРАЮ ТЕБЯ». Продолжение фильма (12+)
- 17.10 «ЕЕ СЕКРЕТ». Детектив (12+)
- 21.00 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым
- 22.15 «Право знать!» Ток-шоу (16+)
- 23.40 События
- 23.55 «Право голоса» (16+)
- 3.05 «Проклятые звезды». (16+)
- 3.55 «Удар властью. Виктор Ющенко» (16+)
- 4.40 «Азбука соблазна». Специальный репортаж (16+)
- 5.15 Линия защиты (16+)
- 5.50 «Обложка. Декорльте Ангелы Меркель» (16+)



- 5.05 «ЧП. Расследование» (16+)
- 5.30 Фильм «СВОИ СРЕДИ ЧУЖИХ, ЧУЖОЙ СРЕДИ СВОИХ» (0+)
- 7.25 Смотр (0+)
- 8.00, 10.00, 16.00 Сегодня
- 8.20 «Готовим с Алексеем Зиминным» (0+)
- 8.50 «Кто в доме хозяин?» (12+)
- 9.25 Едим дома (0+)
- 10.20 Главная дорога (16+)
- 11.00 «Еда живая и мертвая» (12+)
- 12.00 Квартирный вопрос (0+)
- 13.00 «НашПотребНадзор» (16+)
- 14.00 «Поедем, поедим!» (0+)
- 15.00 Своя игра (0+)
- 16.20 «Однажды...» (16+)
- 17.00 Следствие вели... (16+)
- 19.00 «Центральное телевидение»
- 21.00 Константин Хабенский, Юлия Хлынина, Федор Бондарчук и Анна Михалкова в фильме «СЕЛФИ» (16+)
- 23.20 «Международная пилорама» (18+)
- 0.15 «Квартирник НТВ у Маргулиса». Алексей Романов и группа «Воскресение» (16+)
- 1.15 «Фоменко фейк» (16+)
- 1.40 «Дачный ответ» (0+)
- 2.45 «НЕБЕСА ОБЕТОВАННЫЕ» (16+)

## РОССИЯ K

- 6.30 БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ
- 7.05 «Снежная королева»
- 8.10 «ВО ВЛАСТИ ЗОЛОТА»
- 9.50 ТЕЛЕСКОП
- 10.15 «Передвижники. Василий Суриков»
- 10.45 «НА ПОДМОСТКАХ СЦЕНЫ»
- 12.10 Ляля Черная, Михаил Яншин и Николай Хмелев
- 12.55 «Дикая природа островов Индонезии»
- 13.50 «Эрмитаж»
- 14.15 Гала-концерт к 100-летию Капеллы России им.А.А.Юрлова
- 15.50 ИСТОРИЧЕСКИЕ РАССЛЕДОВАНИЯ
- 16.35 «Мой серебряный шар». Авторская Виталия Вульфа
- 17.20 «К КОМУ ЗАЛТЕЛ ПЕВЧИЙ КЕНАР»
- 19.00 «Предки наших предков»
- 19.40 Линия жизни.
- 20.35 «ЗИМНИЙ ВЕЧЕР В ГАГРАХ»
- 22.00 «Гленн Гудль. Жизнь после смерти»
- 23.50 «ПУТЬ ДРАКОНА». Фильм (Гонконг, 1972). Режиссер Б.Ли
- 1.35 «Дикая природа островов Индонезии». (Нидерланды). «Царство великанов»

## МАТЧ!

- 6.00 «Эдуард Зеновка. Триумф боли» (12+)
- 6.20 «Вся правда про...». (12+)
- 6.50 Футбол. Кубок Америки. 1/4 финала (0+)
- 8.50 Волейбол. Лига наций. Мужчины. Россия - Аргентина
- 10.55, 14.30 Новости
- 11.00 Футбол. Кубок Америки. 1/4 финала (0+)
- 13.00 Формула-1. Гран-при Австрии
- 14.00 «Гран-при с Алексеем Поповым» (12+)
- 14.35 Смешанные единоборства. Афиша (16+)
- 15.05 «Австрийские игры» (12+)
- 15.25, 17.00, 18.20 Новости
- 15.30, 17.05 Все на Матч!
- 15.55 Формула-1. Гран-при Австрии. Квалификация
- 18.00 «Австрийские игры» (12+)
- 18.25 Профессиональный бокс (16+)
- 20.10, 23.55 Все на Матч!
- 20.40 «Австрия. Live» (12+)
- 21.00 Новости
- 21.05 Все на футбол! Кубок Америки
- 21.55 Футбол. Кубок Америки. 1/4 финала
- 0.30 «Кибератлетика» (16+)
- 1.00 «ПАЗМАНСКИЙ ДЬЯВОЛ» (16+)
- 3.10 Профессиональный бокс



- 7.00 «ТНТ. Gold» (16+)
- 8.00 «ТНТ Music» (16+)
- 8.30 «ТНТ. Gold» (16+)
- 9.00 «Дом-2. Lite» (16+)
- 10.00 «Дом-2. Остров любви» (16+) Реалити-шоу
- 11.00 «Школа экстрасенсов» (16+) Реалити-шоу
- 12.30 «САШАТАНЯ» (16+) Сериал
- 14.35 «Комеди Клуб» (16+)
- 16.15 «Комеди Клуб» (16+)
- 17.20 «Комеди Клуб» (16+)
- 18.25 «Комеди Клуб» (16+)
- 19.25 «Комеди Клуб» (16+)
- 20.25 «РОСОМАХА. БЕССМЕРТНЫЙ» (16+) Фантастика, боевик. Австралия - Великобритания - США - Япония, 2013 г.
- 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+) Реалити-шоу
- 0.00 «Дом-2. После заката» (16+) Реалити-шоу
- 1.05 «ТНТ Music» (16+)
- 1.35 «Открытый микрофон» (16+) Юмористическая передача
- 2.35 «Открытый микрофон». «Дайджест» (16+)
- 3.30 «Открытый микрофон» (16+)
- 4.20 «Открытый микрофон» (16+)
- 5.10 «ТНТ. Best» (16+)
- 5.35 «ТНТ. Best» (16+)
- 6.00 «ТНТ. Best» (16+)
- 6.30 «ТНТ. Best» (16+)

## СТС

- 6.00 «Ералаш» (0+)
- 6.25 «Приключения Кота в сапогах» (6+) Мультсериал
- 7.15 «Спирит. Дух свободы» (6+) Мультсериал
- 7.40 «Три кота» (0+) Мультсериал
- 8.05 «Том и Джерри» (0+)
- 8.30 «Шоу «Уральских пельменей»» (16+)
- 9.00 «Детский КВН» (6+)
- 10.00 «ПроСТО кухня» (12+)
- 10.30 «Рогов. Студия 24» (16+) Реалити-шоу
- 11.30 «ДЮПЛЕКС» (12+) Комедия. США, 2003 г.
- 13.20 «ЗА БОРТОМ» (16+) Комедия. США, 2018 г.
- 15.30 «НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК-ПАУК» (12+) США, 2012 г.
- 18.15 «НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК-ПАУК. ВЫСОКОЕ НАПРЯЖЕНИЕ» (12+) США, 2014 г.
- 21.00 «ЧЕЛОВЕК-ПАУК. ВОЗВРАЩЕНИЕ ДОМОЙ» (16+) Фантастический боевик. США, 2017 г.
- 23.40 «Дело было вечером» (16+)
- 0.35 «ДЖОРДЖ ИЗ ДЖУНГЛЕЙ» (0+) Комедия. США, 1997 г.
- 2.15 «ПРИШЕЛЬЦЫ» (0+) Франция, 1993 г.
- 4.00 «МАМОЧКИ» (16+) Сериал
- 5.10 «6 кадров» (16+) Скетч-шоу



- 6.30 «Удачная покупка». (16+)
- 6.40 «6 кадров». (16+) Скетч-шоу
- 7.20 «Королева красоты». (16+) Ток-шоу о моде и стиле
- 8.20 «СУЖЕНЫЙ-РЯЖЕНЫЙ». (16+) Мелодрама. Россия, 2007 г.
- 10.15 «РОДНЫЕ ЛЮДИ». (16+) Россия, 2017 г.
- 19.00 «КУРОРТНЫЙ РОМАН». (16+) Комедия. Россия, 2015 г.
- 23.20 «РАЗВОД И ДЕВИЧЬЯ ФАМИЛИЯ». (16+) Детектив
- 3.20 «СУЖЕНЫЙ-РЯЖЕНЫЙ». (16+) Мелодрама
- 4.50 «Эффект Матроны». (16+)



- 6.15 «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГРАНИЦА» (12+)
- 9.00 Новости дня
- 9.15 «Легенды цирка с Эдгардом Запашным». Филатовы (6+)
- 9.45 «Последний день». Микаэл Таривердиев (12+)
- 10.30 «Не факт!» (6+)
- 11.05 «Улика из прошлого». «Адам и Ева. Божественная головоломка» (16+)
- 11.55 «Загадки века с Сергеем Медведевым». «Лев Толстой — против всех» (12+)
- 13.00 Новости дня
- 13.15 «Секретная папка». «1941. Первый гром над Берлином» (12+)
- 14.05 «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРЕСТУПНИК». Фильм («Ленфильм», 1964) (0+)
- 16.00 «СИЦИЛИАНСКАЯ ЗАЩИТА». Фильм («Ленфильм», 1980) (6+)
- 18.00 Новости дня
- 18.25 «ГЕТЕРЫ МАЙОРА СОКОЛОВА». Сериал (Россия, 2014). 1-я — 8-я серии (16+)
- 2.50 «ДОЖИТЬ ДО РАССВЕТА». Фильм («Ленфильм», 1975) (0+)
- 4.05 «Подарите мне аэроплан!» (12+)
- 5.00 «Москва фронту» (12+)



- 6.00 «Мультфильмы». (0+)
- 10.00 Сериал. «ГРИММ». (16+)
- 12.45 Фильм. «ДЕТСАДОВСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ». 1990 г. США. (12+)
- 15.00 Фильм. «БЛИЗНЕЦЫ». 1988 г. США. (6+)
- 17.00 Фильм. «КАК УКРАСТЬ НЕБОСКРЕБ». 2011 г. США. (12+)
- 19.00 Фильм. «ПИКСЕЛИ». 2015 г. Канада, Китай, США. (12+)
- 21.00 Фильм. «ФАКУЛЬТЕТ». 1998 г. США. (16+)
- 23.00 Фильм. «ПОСЛЕДНИЕ ДЕВУШКИ». 2015 г. США. (16+)
- 1.00 Фильм. «ЖАЖДА СМЕРТИ 3». 1985 г. США. (16+)
- 2.45 Фильм. «ЖАЖДА СМЕРТИ 4. ЖЕСТОКАЯ КАРА». 1987 г. США. (16+)
- 4.15. «Охотники за привидениями». Привидение и клад. (16+)
- 4.45. «Охотники за привидениями». Спи спокойно, Орфей. (16+)
- 5.15. «Охотники за привидениями». Невидимая бабушка. (16+)
- 5.30. «Охотники за привидениями». Проклятый Гомер. (16+)



- 6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 0.00, 0.30, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30 Новости
- 6.15 Мир. Главное (12+)
- 6.45, 9.45, 13.15, 17.15, 21.15 «Евразия. В тренде» (16+)
- 6.55, 8.55, 10.55, 12.55, 14.55, 16.55, 18.55, 20.55, 22.55, 0.55, 2.55, 4.55 «Евразия. Познаем вместе» (12+)
- 7.15, 10.20, 18.15 «Пять причин поехать в...» (12+) Если вы еще не определились в путешествие, то в этом проекте вы обязательно найдете для себя интересные направления, узнаете о природных красотах и загадках истории городов и регионов стран СНГ и Грузии.
- 7.30, 12.30, 22.30, 3.15, 3.45 «Держись, шуобиз!» (16+)
- 7.55, 9.55, 11.55, 13.55, 15.55, 17.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55 «Евразия. Культурно» (12+)
- 8.15, 10.15, 12.15 «Евразия. Курс дня» (12+)
- 8.20, 11.15, 15.15, 19.15, 23.15 «Азия в курсе» (12+)
- 8.50, 17.40, 21.50, 0.50 «Дневник Всемирной универсиады – 2019» (12+)
- 8.45, 17.30, 21.45, 0.45 «Евразия. История успеха» (12+)
- 9.15, 12.20, 16.15, 20.15, 0.15 «Культ личности» (12+)
- 10.30, 15.30 «Ой, мамочки» (12+)
- 11.45, 14.45, 18.45, 22.15, 4.15 «Посторонним вход разрешен» (12+)
- 13.30, 16.30, 20.30, 1.15, 1.45 «Союзники» (12+)
- 14.15, 17.45 Специальный репортаж (12+)
- 19.30, 23.30, 2.15, 2.45 «Секретные материалы» (16+)
- 4.45 «Старт up по-казахстански» (12+)
- 5.15, 5.45 «Наше кино. История большой любви» (12+)



- 5.00 «ДЕТЕКТИВЫ. КРОВНАЯ ВРАЖДА» (16+)
- 8.45 «ДЕТЕКТИВЫ. МАМА В ЗАКОНЕ» (16+) Сериал (Россия)
- 10.05 «ДЕТЕКТИВЫ. СПАСИТЕ ГАЛЬЧЕВУ» (16+) Сериал (Россия)
- 10.45 «СЛЕД. ГЛУБИНЫ ПОДСОЗНАНИЯ» (16+) Сериал (Россия)
- 19.20 «СЛЕД. ЛИКА» (16+) Сериал (Россия)
- 22.25 «СЛЕД. УМЯГЧЕНИЕ ЗЛЫХ СЕРДЕЦ» (16+) Сериал (Россия)
- 23.05 «СЛЕД. АЛХИМИК» (16+) Сериал (Россия)
- 0.00 «ИЗВЕСТИЯ. ГЛАВНОЕ»
- 0.55 «СПЕЦЫ».
- 3.50 «СПЕЦЫ».
- 4.30 «СПЕЦЫ». (16+) Детектив (Россия, Украина, 2017)



- 6.00 «Мультфильмы» (0+)
- 6.35 «1812» (12+) Россия, 2012 г.
- 10.40 «СЕРДЦА ТРЕХ» (12+) Приключенческий фильм. Украина, 1997 г.
- 16.00 «ЭЙС ВЕНТУРА. ДЕТЕКТИВ ПО РОЗЫСКУ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ» (12+) Комедия. США, 1994 г.
- 17.45 «ЭЙС ВЕНТУРА. ЗОВ ПРИРОДЫ» (12+) Комедия. США, 1995 г.
- 19.40 «Улетное видео» (16+)
- 23.00 «+100500» (18+)
- 23.30 «СМЕРТЕЛЬНОЕ ОРУЖИЕ» (12+) Драма. США, 2016 г.
- 3.40 «МОШЕННИКИ» (16+) Романтическая комедия. США - Германия, 2002 г.
- 5.05 «Улетное видео» (16+)



## «ЗИМНИЙ ВЕЧЕР В ГАГРАХ»

- ▶ Культура
- ▶ 20.35
- ▶ Драма

Стремительный ритм, виртуозная и озорная импровизация — вот что такое чечетка. Главный герой фильма, некогда знаменитый чечеточка, кумир публики, живет ныне скромно и незаметно. Он репетитор танцев в эстрадном коллективе, где блещут иные «звезды»... И вдруг все меняется: к старому артисту словно возвращается молодость. Так подействовала на него встреча с несколько странным молодым человеком...  
Режиссер: Карен Шахназаров.  
В ролях: Евгений Евстигнеев, Александр Панкратов-Черный. СССР, 1985 г.

## КАЛЕНДАРЬ «УВ»

### ДЕНЬ ИЗОБРЕТАТЕЛЯ И РАЦИОНАЛИЗАТОРА В РОССИИ

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
103 года назад (1916 год) в воздух поднялся первый самолет «Боинг».  
78 лет назад (1941 год) началась битва за Заполярье во время Великой Отечественной войны.

### ИМЕНИНЫ

Ефрем Константин  
Михаил Моисей Петр  
Тихон Феофан

# Воскресенье, 30 июня

**1**

**5.35** Людмила Хитяева в фильме «**ЕВДОКИЯ**» (0+)

**6.00** Новости

**6.10** «**ЕВДОКИЯ**» (0+)

**7.40** «Часовой» (12+)

**8.10** «Здоровье» (16+)

**9.20** «Непутевые заметки» с Дм. Крыловым (12+)

**10.00** Новости

**10.15** Жанна Бадоева в проекте-путешествии «Жизнь других» (12+)

**11.10** «Видели видео?» (6+)

**12.00** Новости

**12.15** «Живая жизнь» (12+)

**15.15** «Легенды «Ретро FM» (12+)

**17.50** «Семейные тайны» с Тимуром Еремеевым (16+)

**19.25** «Лучше всех!» (0+)

**21.00** «Толстой. Воскресенье»

**22.30** «Что? Где? Когда?» Летняя серия игр. Финал (16+)

**23.50** Новая экранизация знаменитого романа Уильяма Теккерея «**ЯРМАРКА ТЩЕСЛАВИЯ**» (16+)

**1.40** «На самом деле» (16+)

**2.30** «Модный приговор» (6+)

**3.15** «Мужское / Женское» (16+)

**4.00** «Давай поженемся!» (16+)

**РОССИЯ 1**

**4.25** Татьяна Кравченко, Федор Добронравов и Людмила Артемьева в сериале «**СВАТЫ**». (12+)

**7.30** «Смехопанорама Евгения Петросяна».

**8.00** «Утренняя почта».

**8.40** МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВОСКРЕСЕНЬЕ.

**9.20** «Когда все дома с Тимуром Кизяковым»

**10.10** «Сто к одному». Телеигра.

**11.00** Вести.

**11.20** «Смеяться разрешается».

**12.40** Елена Аросьева, Юлия Галкина, Иван Жидков и Олег Алмазов в сериале «**ЧУЖОЕ СЧАСТЬЕ**». (12+)

**20.00** Вести НЕДЕЛИ.

**22.00** МОСКВА. КРЕМЛЬ. ПУТИН.

**22.40** «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым». (12+)

**0.30** «Действующие лица с Наилей Аскер-заде». (12+)

**1.25** Мария Валешная, Кирилл Жандаров, Римма Зюбина и Ольга Олексий в фильме «**ПРИГОВОР ИДЕАЛЬНОЙ ПАРЫ**». 2015г. (12+)

**ТВУ**

**6.20** «**ДВЕНАДЦАТАЯ НОЧЬ**». Фильм (0+)

**8.05** «Фактор жизни» (12+)

**8.40** Петровка, 38 (16+)

**9.50** «**ВЫСОКИЙ БЛОНДИН В ЧЕРНОМ БОТИНКЕ**». Комедия (Франция) (6+)

**10.40** «Спасите, я не умею готовить!» (12+)

**11.30** События

**11.45** «**ВЫСТРЕЛ В СПИНУ**». Детектив (12+)

**13.35** «Смех с доставкой на дом» (12+)

**14.30** Московская неделя

**15.05** «Мужчины Людмилы Гурченко». (16+)

**15.55** «Прощание. Александр и Ирина Пороховщиконы» (12+)

**16.45** «90-е. Звезды из «ящика» (16+)

**17.40** «**СВОДНЫЕ СУДЬБЫ**». Фильм (12+)

**21.20** Детектив по воскресеньям. «**ДИЛТАНТ**» (12+)

**0.05** События

**0.25** «**ДИЛТАНТ**». Фильм (12+)

**1.20** «**КРУТОЙ**». Фильм (16+)

**3.05** «**ЖЕНЩИНА С ЛИЛИЯМИ**». Фильм (12+)

**4.50** «Синдром зомби. Человек управляемый». (12+)

**5.45** Петровка, 38 (16+)

**НТВ**

**4.55** Ты не поверишь! (16+)

**6.00** «Центральное телевидение» (16+)

**8.00** Сегодня

**8.20** «У нас выигрывают!» Лотерейное шоу (12+)

**10.00** Сегодня

**10.20** «Первая передача» (16+)

**10.55** «Чудо техники» (12+)

**11.55** «Дачный ответ» (0+)

**13.00** «НашПотребНадзор» (16+)

**14.00** «Поедем, поедим!» (0+)

**15.00** Своя игра (0+)

**16.00** Сегодня

**16.20** Следствие вели... (16+)

**18.00** «Новые русские сенсации» (16+)

**19.00** «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой

**20.10** Игорь Лифанов в остросюжетном фильме «**ОТПУСК ПО РАНЕНИЮ**» (16+)

**0.00** Василий Шукшин и Лидия Федосеева-Шукшина в фильме «**КАЛИНА КРАСНАЯ**» (12+)

**2.15** «Магия» (12+)

**3.55** «Подозреваются все» (16+)

**4.20** Сериал «**АДВОКАТ**» (16+)

**РОССИЯ K**

**6.30** ЧЕЛОВЕК ПЕРЕД БОГОМ. «Икона»

**7.00** «Царевна-лягушка». «Чиполлино»

**8.25** «**ЗИМНИЙ ВЕЧЕР В ГАГРАХ**»

**9.50** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфириковым»

**10.20** «**МЕРТВЫЕ ДУШИ**»

**12.00** «Алексей Грибов. Великолепная простота»

**12.40** «Первые в мире». «Космические скорости Штернфельда»

**12.55** Кыштым (Челябинская область).

**13.25** СТРАНА ПТИЦ

**14.10** «**ДНЕВНИК ЛЕЙТЕНАНТА МЕЛЕТИНА**»

**14.55** «**ПУТЬ ДРАКОНА**»

**16.30** «Картина мира с Михаилом Ковальчуком»

**17.10** «Первые в мире»

**17.25** «Пешком...»

**17.50** «Агрипина Ваганова»

**18.35** «Романтика романса»

**19.30** Новости культуры

**20.10** «**ОН, ОНА И ДЕТИ**»

**21.25** Закрытие XXXIX Международного фестиваля «Ганзейские дни Нового времени». Трансляция из Пскова

**22.45** «**СКРИПАЧ НА КРЫШЕ**»

**1.40** СТРАНА ПТИЦ

**2.20** «Большой подземный бал»

**МАТЧ!**

**6.00** Волейбол. Лига наций. Мужчины. Россия - Китай

**7.55** «Вся правда про ...». (12+)

**8.25** «**ИЗО ВСЕХ СИЛ**». Фильм. США, 1987 (16+)

**10.05** Новости

**10.10** Футбол. Кубок Америки. 1/4 финала (0+)

**12.10** Новости

**12.15** Все на Матч!

**13.10** «Австрийские игры» (12+)

**13.30** Футбол. Кубок Париматч Премьер. «Краснодар» - «Ростов»

**16.00** Формула-1. Гран-при Австрии

**18.15** Новости

**18.20** «Австрия. Live» (12+)

**18.40** Футбол. Кубок Париматч Премьер. «Спартак» (Москва) - ЦСКА

**21.10** Новости

**21.15** Баскетбол. Чемпионат Европы. Женщины. Россия - Белоруссия. Трансляция из Сербии (0+)

**23.15** Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты

**0.00** «**БОРГ/МАКИНРОЙ**». Фильм. Швеция, Дания, Финляндия, 2017 (16+)

**1.55** «Также известен, как Касиус Клей». (16+)

**3.30** Формула-1. Гран-при Австрии (0+)

**7.00** «ТНТ. Gold» (16+)

**9.00** «Дом-2. Lite» (16+)

**10.00** «Дом-2. Остров любви» (16+) Реалити-шоу

**11.00** «Перезагрузка» (16+)

**12.00** «Большой завтрак» (16+)

**12.30** «**РОСОМАХА. БЕССМЕРТНЫЙ**» (16+) Фантастика, боевик. Австралия - Великобритания - США - Япония, 2013 г.

**15.00** «Комеди Клуб» (16+)

**16.55** «Комеди Клуб» (16+)

**17.50** «Комеди Клуб» (16+)

**19.00** «Комеди Клуб» (16+)

**19.30** «Комеди Клуб» (16+)

**20.30** «Школа экстрасенсов» (16+) Реалити-шоу

**22.05** «Stand up» (16+) Комедийная

**23.00** «Дом-2. Город любви» (16+) Реалити-шоу

**0.05** «Дом-2. После заката» (16+) Реалити-шоу. Спецключение

**1.10** «Такое кино!» (16+)

**1.45** «ТНТ Music» (16+) Музыкальная

**2.15** «Открытый микрофон» (16+)

**3.05** «Открытый микрофон» (16+)

**3.55** «Открытый микрофон» (16+)

**4.45** «Открытый микрофон» (16+)

**5.40** «ТНТ. Best» (16+)

**6.05** «ТНТ. Best» (16+)

**6.30** «ТНТ. Best» (16+)

**СТС**

**6.00** «Ералаш» (0+)

**6.25** «Приключения Кота в сапогах» (6+) Мультсериал

**7.15** «Спирит. Дух свободы» (6+) Мультсериал

**7.40** «Три кота» (0+) Мультсериал

**8.05** «Царевны» (0+) л

**8.30** «Шоу «Уральских пельменей»» (16+)

**9.00** «Детский КВН» (6+)

**9.45** «Дело было вечером» (16+) Развлекательное шоу

**10.45** «**НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК-ПАУК**» (12+) США, 2012 г.

**13.25** «**НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК-ПАУК. ВЫСОКОЕ НАПРЯЖЕНИЕ**» (12+) США, 2014 г.

**16.15** «**ЧЕЛОВЕК-ПАУК. ВОЗВРАЩЕНИЕ ДОМОЙ**» (16+) Фантастический боевик. США, 2017 г.

**18.55** «**ФЕРДИНАНД**» (6+) Мультфильм. США, 2017 г.

**21.00** «**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**» (16+) Комедия. США, 2009 г.

**23.15** «Слава Богу, ты пришел!» (18+) Импровизация

**0.15** «**ДЮПЛЕКС**» (12+) Комедия. США, 2003 г.

**1.55** «**ПЛАН Б**» (16+) Фильм. США, 2010 г.

**3.30** «**МАМОЧКИ**» (16+) Сериал

**5.10** «6 кадров» (16+) Скetch-шоу

**ДОМАШНИЙ**

**6.30** «Удачная покупка». (16+)

**6.40** «6 кадров». (16+) Скetch-шоу

**7.55** «**КАРНАВАЛ**». (16+) Комедия. К/ст. им. М. Горького, 1981 г.

**10.55** «**ЖЕНА ПО ОБМЕНУ**». (16+) Мелодрама

**14.40** «**КУРОРТНЫЙ РОМАН**». (16+) Комедия

**19.00** «**КУРОРТНЫЙ РОМАН-2**». (16+) Комедия. Россия, 2016 г.

**23.30** «**САКВОЯЖ СО СВЕЛТЫМ БУДУЩИМ**». (16+) Детективная мелодрама

**3.10** «Эффект Матроны». (16+)

**ЗВЕЗДА**

**5.20** «**ВСАДНИК БЕЗ ГОЛОВЫ**». Фильм («Ленфильм», 1973) (6+)

**7.10** «**ТРЕВОЖНЫЙ ВЫЛЕТ**». Фильм («Мосфильм», 1983) (12+)

**9.00** Новости дня

**9.15** «Военная приемка» (6+)

**10.50** «Код доступа». Юрий Андропов (12+)

**11.40** «Не факт!» (6+)

**12.05** «**ТРЕВОЖНЫЙ МЕСЯЦ ВЕРЕСЕНЬ**». Фильм (К/ст. им. А. Довженко, 1976) (12+)

**14.00** «**ДИВЕРСАНТЫ**». Докудрама (Россия, 2012). 1-я — 4-я серии (16+)

**18.00** Главное с Ольгой Беловой

**19.25** «Легенды советского сыска» (16+)

**23.45** «**К ЧЕРНОМУ МОРЮ**». Фильм («Мосфильм», 1957) (0+)

**1.15** «**НЕ БОЙСЯ, Я С ТОБОЙ**». Фильм (СССР, 1981) (12+)

**3.50** «**МИХАЙЛО ЛОМОНСОВ**». Фильм («Ленфильм», 1955) (0+)

**5.30** «Хроника Победы» (12+)

**ТВ 3**

**6.00** «Мультфильмы». (0+)

**10.00** Сериал. «**ГРИММ**». (16+)

**11.00** Сериал. «**ГРИММ**». (16+)

**12.00** Сериал. «**ГРИММ**». (16+)

**13.00** Фильм. «**БЛИЗНЕЦЫ**». 1988 г. США. (6+)

**15.00** Фильм. «**ПИКСЕЛИ**». 2015 г. Канада, Китай, США. (12+)

**17.15** Фильм. «**ПРИЗРАЧНЫЙ ПАТРУЛЬ**». 2013 г. США. (12+)

**19.00** Фильм. «**5-Я ВОЛНА**». 2016 г. США. (16+)

**21.15** Фильм. «**ГОСТЬЯ**». 2013 г. США, Швейцария. (12+)

**23.30** Фильм. «**ПОСЛЕДНИЕ ДНИ НА МАРСЕ**». 2013 г. Великобритания, Ирландия. (16+)

**1.30** Фильм. «**ЖАЖДА СМЕРТИ 5. ЛИЦО СМЕРТИ**». 1994 г. США. (16+)

**3.30** Фильм. «**ДЕТСАДОВСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ**». 1990 г. США. (12+)

**5.15** «Охотники за привидениями». 1 сезон. 59 серия. Гипно зеркало. (16+)

**5.30** «Охотники за привидениями». 1 сезон. 60 серия. Звонок с того света. (16+)

**Угresha**

**14.00** «**ЭХО НЕДЕЛИ**»

**20.00** «**ЭХО НЕДЕЛИ**»

**24**

**6.00, 6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 18.00, 20.00, 20.30, 21.00, 22.00, 22.30, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30** Новости

**6.15, 10.15, 17.15, 20.15, 1.15, 6.45, 10.45, 20.45, 1.45** «Держись, шоубиз!» (16+)

**6.55, 8.55, 10.55, 13.55, 15.55, 17.55, 20.55, 22.55, 0.55, 4.55** «Евразия. Познаем вместе» (12+)

**7.15, 14.15, 19.45, 23.15** «Культ личности» (12+)

**7.45, 13.45, 16.45, 19.30** Мир. Дос (12+)

**7.55, 9.55, 12.55, 14.55, 16.55, 19.55, 21.55, 23.55, 1.55, 3.55, 5.55** «Евразия. Культурно» (12+)

**8.15, 13.15** «Старт up по-казахстански» (12+)

**8.45, 17.45, 21.45, 0.45** «Евразия. История успеха» (12+)

**8.50, 17.50, 21.50, 0.50** «Дневник Всемирной универсиады — 2019» (12+)

**9.15, 12.30, 22.15, 3.15, 9.45, 22.45, 3.45** «Наше кино. История большой любви» (12+) История о том, как создавались шедевры золотого фонда советского кино.

**11.15, 14.45, 18.15** «Евразия. Спорт» (12+)

**11.30, 18.30** Итоговая программа «Вместе»

**15.15, 21.15, 0.15, 15.45** «Культ/туризм» (16+)

**16.15, 23.45** «Евразия. В тренде» (16+)

**2.00** Итоговая программа «Вместе» (16+)

**4.15, 4.45** «Беларусь сегодня» (12+)

**5.15, 5.45** «Такие разные» (16+)

**5**

**5.00** «Моя правда. Жанна Фриске» (16+)

**6.10** «Моя правда. Анастасия Волочкова» (16+)

**7.00** «Моя правда. Владимир Левкин» (16+)

**8.00** «Светская хроника» (16+)

**9.00** «Моя правда. Юрий Стоянов. Поздно не бывает» (16+)

**10.00** «**ГЛУХАРЬ. КРОССОВКИ**». (16+) Детектив, криминальный (Россия, 2008 г.)

**16.30** «**ГЛУХАРЬ. СТРАХ**». (16+)

**1.05** «**ГЛУХАРЬ. КОНТРОЛЬ**». (16+)

**2.00** «**ГЛУХАРЬ. ОПАСНЫЙ ВОЗРАСТ**»

**2.45** «**ТИХАЯ ЗАСТАВА**» (16+) Драма (Россия, 2010)

**че!**

**5.45** «**ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ**» (16+) Комедия. Россия, 2011

**6.00** «**ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ**» (16+) Комедия. Россия, 2011 г. Эта история началась еще в 1986 году. Уже шла перестройка, но Советский Союз еще не распался. Это было время, когда не было Интернета, гипермаркетов и даже мобильных телефонов, но зато воду пили из-под крана, в Москве не было пробок, а ключи от квартиры спокойно оставляли под ковриком

**22.00** «Улетное видео» (16+)

**23.00** «+100500» (18+)

**23.30** «**СМЕРТЕЛЬНОЕ ОРУЖИЕ**» (12+) Драма. США, 2016 г.

**4.30** «Мультфильмы» (0+)



**«ЧУЖОЕ СЧАСТЬЕ»**

► Россия 1  
► 12.40  
► Мелодрама

С детства Игорь, Люся и Марина были неразлучны. Марина, целеустремленная роковая красавица, всегда была влюблена в Игоря. Но он выбрал тихую и скромную Люсю. Тем не менее влюбленность Марины не помешала троице и после окончания школы оставаться лучшими друзьями. Прошло 15 лет. У Игоря свой успешный бизнес, они с Люсей счастливы, у них двое детей. Марина осталась их подругой, часто приходит в гости и присматривает за детьми...

**Режиссер: Борис Рабей.**  
**В ролях: Юлия Галкина, Елена Аросьева.**  
**Польша, Россия. 2017 г.**

**КАЛЕНДАРЬ «УВ»**

**В ЭТОТ ДЕНЬ**  
**125 лет назад** (1894 год) открыт самый знаменитый лондонский мост — Тауэр Бридж.

**94 года назад** (1925 год) основан заповедник «Красноярские Столбы» на правом берегу Енисея.

**48 лет назад** (1971 год) при возвращении на Землю погиб экипаж космического корабля «Союз-11».

**Именины**  
**Иммануил Иосиф**  
**Исаакии Кирилл Климент**  
**Максим Никита Пелагея**  
**Савелий**

**8.45, 17.45, 21.45, 0.45** «Евразия. История успеха» (12+)

**8.50, 17.50, 21.50, 0.50** «Дневник Всемирной универсиады — 2019» (12+)

**9.15, 12.30, 22.15, 3.15, 9.45, 22.45, 3.45** «Наше кино. История большой любви» (12+) История о том, как создавались шедевры золотого фонда советского кино.

**11.15, 14.45, 18.15** «Евразия. Спорт» (12+)

**11.30, 18.30** Итоговая программа «Вместе»

**15.15, 21.15, 0.15, 15.45** «Культ/туризм» (16+)

**16.15, 23.45** «Евразия. В тренде» (16+)

**2.00** Итоговая программа «Вместе» (16+)

**4.15, 4.45** «Беларусь сегодня» (12+)

**5.15, 5.45** «Такие разные» (16+)

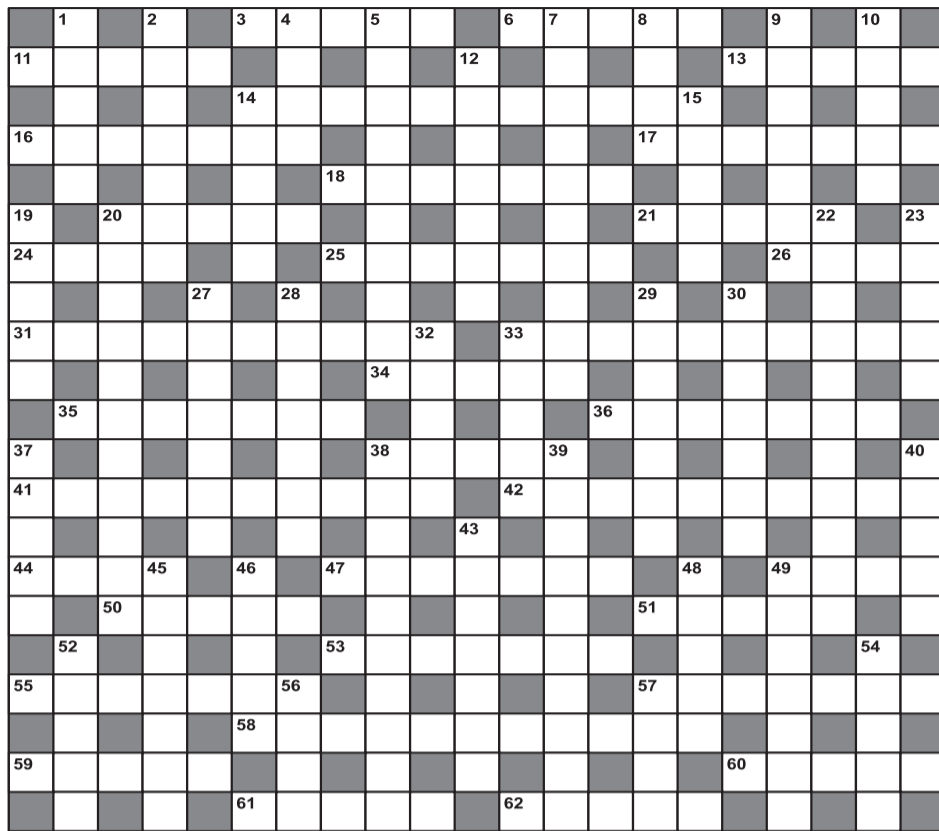
■ КЛАССИЧЕСКИЙ КРОССВОРД

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:

- Ковыльные просторы.
- «Мафиозный» осьминог.
- Место превращения курицы в жар-птицу.
- «Движется и не движется» в песне.
- Гордость бодибилдера.
- Перемещение груза на собственном хребте.
- Крыша баранов.
- «Пугливый лес».
- «Экватор» рабочей недели.
- Мокрый конец света.
- «Третий глаз» филателиста.
- «Медик», часто прибегающий к советам из травника.
- Предмет верблюжьей гордости.
- «Каток» на шоссе.
- «Дремучий» период цивилизации.
- Первый этап на пути по этапам.
- Распределительница счастья.
- Голосовое месторождение.
- Нормативный акт, который сравнивают с дышлом.
- Гость столицы с глубинки.
- Во время какой операции летчику приходится буквально «залезать под юбку»?
- «Штаб» фирмы.
- Цветная невыразительность.
- Мона из Лувра.
- Автомобиль со зверским названием.
- «Бегство» кадров.
- Дальнобойные очки.
- Небольшая порция прозы.
- Судно, не двигающееся с места, пока его не раскочегарят.
- Смешной драматург.
- Производственный процесс в типографиях и военкоматах.
- Око за око, зуб за зуб.
- Травянистая спутница Ивана.
- Какая часть тела может получить, если у походного сосуда убрать первую букву?

ПО ВЕРТИКАЛИ:

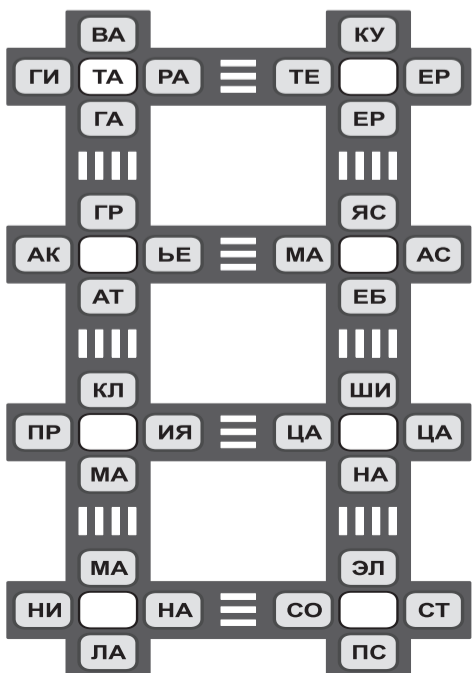
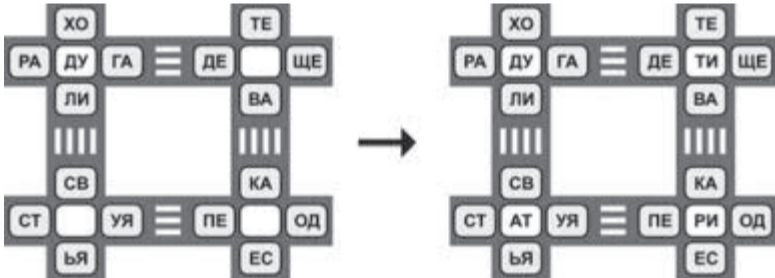
- Он делает мужчину кавалером.
- Наука, в которой «с иксами задачи».
- Смелчак наизнанку.
- Женщина, способная доставить мелкие неприятности, но в достаточном количестве.
- Период родового строя, когда все проблемы решали мужики.
- Начинается с мысли: «Нужно было лечь пораньше».
- Человек, который знает, как воспитывать чужих детей лучше, чем своих.
- Ювелирная «паутинка».
- Мама с хоботом.
- Наглая часть лица.
- Кормилец плагиаторов.



- Лекарство от засухи.
- Наука, так и оставшаяся на пещерном уровне.
- «Диспетчер спектакля».
- Маневр только для уверенных.
- «Домостроевец» без кирпичей.
- Самая редкая школьная отметка.
- Убойный инструмент Калашникова.
- Дырка из команды «Решето».
- «Сфера влияния» животного.
- Первый росток, вышедший в люди.
- Популярность, повышающая цену товара.
- Самогон по отношению к водке, и любовник по отношению к мужу.
- Болезнь эмигранта.
- Лицо дома.
- Придверный ковер.
- «Жидкий комок».
- Сельскохозяйственная культура, с которой борется Минздрав.
- Управа на зайчика в трамвайчике.
- Специалист по извлечению «каши изо рта».
- Вожак «Золотой Орды».
- Что рвет тот, кто дает деру?
- «Панировка» для печеной картошки.
- Он выходит на ловлю мух с «сетью».

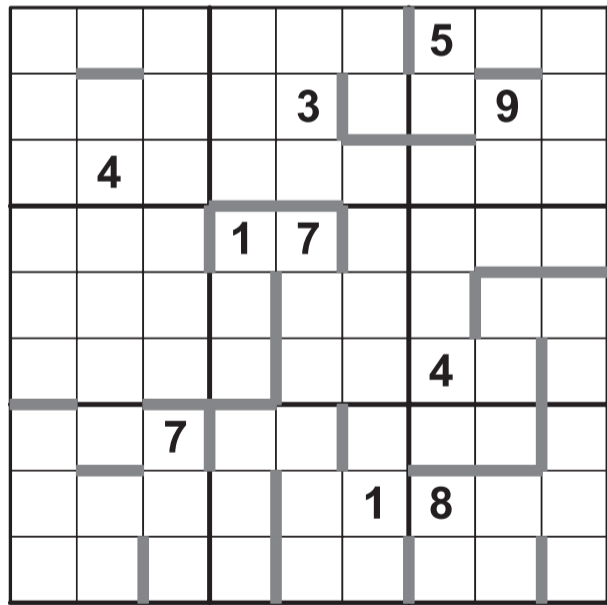
■ ПЕРЕКРЕСТКИ

ВПИШИТЕ В СВОБОДНЫЕ КЛЕТКИ ПО НЕСКОЛЬКО БУКВ, ЧТОБЫ В КАЖДОМ СЛУЧАЕ МОЖНО БЫЛО ПРОЧЕСТЬ ДВА СЛОВА ПО ГОРИЗОНТАЛИ И ВЕРТИКАЛИ.

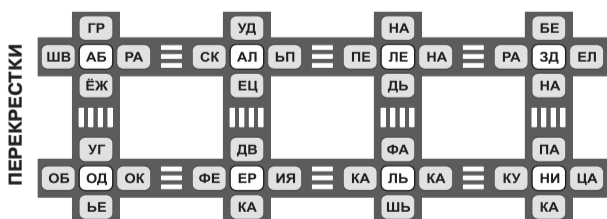


■ СУДОКУ С ПЕРЕГОРОДКАМИ

НЕОБХОДИМО ЗАПОЛНИТЬ СВОБОДНЫЕ КЛЕТКИ ЦИФРАМИ ОТ 1 ДО 9 ТАК, ЧТОБЫ В КАЖДОЙ СТРОКЕ, В КАЖДОМ СТОЛБЦЕ И В КАЖДОМ МАЛОМ КВАДРАТЕ 3x3 КАЖДАЯ ЦИФРА ВСТРЕЧАЛАСЬ БЫ ТОЛЬКО ОДИН РАЗ. ЕСЛИ МЕЖДУ ДВУМЯ КЛЕТКАМИ СТОИТ ПЕРЕГОРОДКА, ТО ЦИФРЫ В ЭТИХ КЛЕТКАХ РАЗЛИЧАЮТСЯ РОВНО НА ЕДИНИЦУ.



■ ОТВЕТЫ №23



СУДОКУ

5	6	4	2	9	7	3	8	1	
3	7	2	1	8	5	6	4	9	
8	9	1	3	4	6	2	7	5	
1	5	7	8	6	9	4	3	2	
9	8	3	4	2	1	7	5	6	
4	2	6	5	7	3	1	9	8	
2	1	5	7	3	8	9	6	4	
7	4	9	6	5	2	8	1	3	
6	3	8	9	1	4	5	2	7	

КРОССВОРД

Л	Ц	Г	А	Л	Е	Р	Е	Я			
К	А	Ч	Е	Л	И	О	К				
В	М	Л	О	Ш	А	Д	К				
Ш	И	Н	Е	Л	Ь	Н	Ж	Н			
Н	Н	З	Р	И	Т	Е	Л				
З	А	В	Т	Р	А	И	Р	Е			
А	Е	И	Б	А	Ш						
П	Е	Р	Е	С	Т	А	Н	О	В	К	А
Л	С	О	Л	Р	Е	А					
А	В	Т	О	В	О	Д	И	Т	Е	Л	Ь
Т	К	К	А	Л	А	Ш	А				
А	В	А	Т	А	Р	А	Л	Ш	Ф		
Е	А	О	У	С	Т	К	И				
П	Р	И	К	О	У	С	Т	К	И		
Х	Т	Т	Р	А	К	Т	А	Т			

■ НУ И ШУТОЧКИ «УВ»АС! . . . . .

Позвонили из одного издания, спросили, какой бы вопрос я задал президенту на прямой линии?

Я ответил честно: у меня нет к нему вопросов. Я давно все понял!

Смартфон — бортовой черный ящик твоей жизни.

Холодильник — это кондиционер-инвертер.

В хорошем коллективе и дураку найдется место.

Встал на грабли, а напоролся на вилы.

Вырезка из советской газеты: «Социализм — накормить голодного рыбкой. Капитализм, как нам его рисуют: не кормить голодного рыбкой, а дать ему удочку. Капитализм, как он есть на самом деле: не давать удочку, а продать ее в кредит, не давая голодному понять, что ни доступа к рыбному пруду, ни права на отлов у него не будет, так как и пруд, и рыба давно принадлежат тем, кому он теперь еще и за удочку должен...»

Молодой летчик заходит на посадку, решил пошутить. Связывается с диспетчером:

— Угадай, кто?

Диспетчер выключает все огни на посадочной полосе и отвечает:

— Угадай, куда...

— Гады, кто сожрал мою жену?! — кричал Иван-царевич на французском корпоративе...

Если сплетни донимают — Огорчаться нет нужды. Знайте — черви выбирают Только лучшие плоды!

В аптеке: — Мне, пожалуйста, поллитра спирта. — А рецепт у вас есть? — А как же! Надо добавить 750 граммов кипяченой воды, две ложки сахарного песка и настаивать неделю на апельсиновых корках.

Мало кто знает, что у супругов Пьера и Марии Кюри была помощница, но о ней мало что известно, так как она особо не светила.

Трое неизвестных забрали у прохожего паспорт и порвали его. Теперь неизвестных четверо.

Сова может повернуть голову на 270 градусов любому жаворонку, который пытается ее разбудить.

— Хочу прыгнуть с парашютом. — Очень смелое решение для человека, который подвернул ногу, просто решаясь через кота...



## Ветераны показали свои творческие способности на областном празднике

**П**ятнадцатого июня ветераны города Дзержинского приняли участие в большом празднике, посвященном сразу трем событиям — 90-летию образования Московской области, дню рождения А.С. Пушкина и Дню русского языка.

Праздник был организован Советом ветеранов Московской области и проходил в Одинцовском районе в усадьбе князей Голицыных Большие Вяземы, в замечательном парке, который окружает здание дворца. В этом многожанровом смотре творчества ветеранов и ветеранских организаций приняли участие жители из 55 городов Подмосковья. В составе делегации Дзержинского было 20 человек.

Ветераны нашего города участвовали в трех номинациях. В первой, среди вокальных ансамблей «Как не любить мне эту землю», хор «Зори Угрешы» под руководством Натальи Шиновой из дворца культуры «Энергетик» исполнил две песни.

Вторая для мастеров художественного чтения «Живое слово». В этой номинации наш город представляли поэт и прозаик литобъединения «Угреша», лауреат премии «Золотое перо России» Валерий Аушев и руководитель литобъединения «Угреша» поэт и прозаик Елена Егорова.

Третья номинация, в которой приняли участие дзержинцы — это творческая площадка декоративно-прикладного творчества



«Рукотворное чудо». Наш город здесь достойно был представлен студией батика «Шелковый ветер» под руководством Ларисы Горобец из Культурно-эстетического центра (КЭЦ).

Совет ветеранов города благодарит



администрацию города и отдел культуры за возможность участвовать в таких мероприятиях, за удобное транспортное средство (автобус), который был очень комфортным.

## Виртуальное путешествие по земле Баден–Вюртемберг

**С**емнадцатого июня в Центральной городской библиотеке ребята из отряда №6 летнего городского лагеря «Солнышко» совершили виртуальное путешествие по земле Баден–Вюртемберг (Германия).



Ведущей по столь увлекательному путешествию стала руководитель ММЦ «Мир», председатель Молодежного парламента Алина Федюшкина. В мероприятии также принял участие председатель правления Московского областного общественного движения «Отцы Подмосковья», член городской Общественной

палаты, эксперт-консультант №МПДЗР — Александр Мерзликин.

Только представь... Начало мая. Долгожданная весна согревает все вокруг ярким солнцем, наполняет воздух ароматами весенних цветов, радостным пением птиц... И тебя необъяснимо тянет пройти по набережной вдоль Боденского озера. Так начинается твое виртуальное путешествие по федеральной

земле Баден–Вюртемберг (Германия). Полное погружение, незабываемые впечатления и языковая практика для тебя и твоих друзей.

Цель мероприятия — знакомство подрастающего поколения с культурой и традициями другой страны (Германии), с интересными ее местами, а также изучение основ иностранного языка (языковая практика).

## Детям — о блокаде Ленинграда



**В** Дзержинской библиотеке — общественном центре им. Я. Смелякова 19 июня состоялось мероприятие «Дневник Тани Савичевой».

Дети познакомились с историей города Ленинграда во время блокады и семьей Савичевых, а также послушали рассказ «Горбушка» Бориса Алмазова.

Юные жители города прониклись трагическими событиями северной столицы во время Великой Отечественной войны и героической судьбой его жителей.

## Губернаторский оркестр сыграет в Дзержинском

Концерт Губернаторского оркестра Московской области в рамках проекта ДК «Энергетик» «Арт-лето» пройдет в городе Дзержинском 21 июня в 18.00 на площади у Торгового центра.

Главный дирижер — заслуженный артист Московской области Сергей Пашенко. Ждем всех горожан и гостей насладиться исполнением настоящих профессионалов, музыкантов с большой буквы.

ЛЕТО В ПОДМОСКОВЬЕ

ДК «Энергетик»

Арт-лето В ГОРОДЕ

МОСКОВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ ТЕАТР

ПРЕДСТАВЛЯЮТ

КОНЦЕРТ

ГУБЕРНАТОРСКОГО

ОРКЕСТРА

МОСКОВСКОЙ

ОБЛАСТИ

ГЛАВНЫЙ ДИРИЖЕР - СЕРГЕЙ ПАШЕНКО

ПРИ ПОДДЕРЖКЕ ДЕПУТАТА ПАРТИИ ЕДИНОЙ РОССИИ МАКСИМА ПРОМЫСЛОВА

ПЛОЩАДЬ ТОРГОВОГО ЦЕНТРА

21 ИЮНЯ

18.00

@DKENERGY\_DZR

HTTPS://VK.COM/DK\_ENERGETIK1

8-495-551-40-66

## В магазине продали спиртное несовершеннолетнему

**О**диннадцатого июня молодоговардейцы Дзержинского провели рейд по выявлению продажи алкогольной продукции несовершеннолетним. Рейд проводился в магазине, по адресу: улица Поклонная, 2А. Совместно с сотрудниками МВД активисты зафиксировали нарушения и записали их в протокол.

Цель рейда заключалась в предотвращении продажи алкогольной продукции людям, не достигшим 18-ти лет. По мнению молодоговардейцев, такие мероприятия надо проводить регулярно, потому что целью запрета продажи алкоголя лицам, не достигшим 18 лет, является обеспечение нормального физического развития и нравственного воспитания несовершеннолетних, сохранение здоровья. В таком возрасте ребенок интеллектуально развивается, получает новые знания, а употребление алкоголя снижает интеллектуальные способности, головной мозг начинает работать хуже, что в свою очередь влияет на образование и, как следствие, на возможность получения хорошей профессии.

Отделение МГЕР Дзержинского заботится о здоровье несовершеннолетних граждан в городе, и активно борется с этой проблемой.



## Полиция призывает сообщать о дикорастущих наркосодержащих растениях

**С** 13 по 22 июня и с 19 по 28 августа 2019 года в целях выявления, предупреждения и ликвидации незаконных посевов мака, конопли и других наркосодержащих растений, а также ликвидации очагов их произрастания, на территории обслуживания МУ МВД России «Люберецкое» проводится оперативно-профилактическая операция «Мак — 2019».

Призываем вас принять активное участие в выявлении и уничтожении дикорастущих наркосодержащих растений. Согласно ст. 231 Уголовного Кодекса РФ незаконное культивирование растений, содержащих наркотические или психотропные вещества, может повлечь уголовное наказание в виде штрафа (до трехсот тысяч рублей), исправительных работ, лишения свободы (на срок от двух до восьми лет).

Еще две статьи Кодекса, 228 и 228.1, устанавливают уголовную ответственность в виде различных сроков лишения свободы (от трех лет) за незаконное приобретение, хранение, перевозку, сбыт или пересылку растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества.

Если землевладельцем или землепользователем после получения официального предписания уполномоченного органа



не приняты своевременные меры по уничтожению наркосодержащих растений, которые выросли на его участке сами по себе, на гражданина может быть наложен административный штраф в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей. Для юридических лиц размер штрафа составит от тридцати до сорока тысяч рублей.

Информацию о фактах, касающихся незаконного оборота, культивирования наркотических средств и наркотитонов, можно сообщить по телефонам: 8-495-554-93-94 (дежурная часть), 8-495-692-70-66 (телефон доверия ГУ МВД России по Московской области).

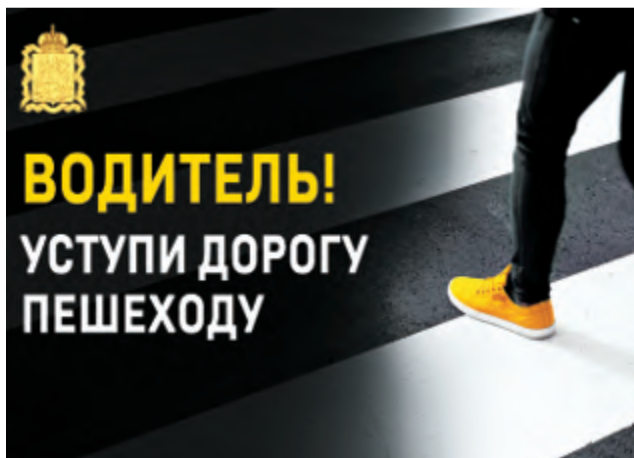
■ ГИБДД сообщает

## Уступи дорогу пешеходу!

**В** целях снижения количества ДТП с участием пешеходов и тяжести их последствий, а также усиления профилактической работы, направленной на снижение уровня аварийности с участием пешеходов с 20 по 26 июня 2019 года проводится оперативно-профилактическое мероприятие «Пешеходный переход».

В рамках этого мероприятия сотрудники Госавтоинспекции особое внимание будут уделять соблюдению водителями правил проезда регулируемых и нерегулируемых пешеходных переходов. Посты и маршруты патрулирования сотрудников дорожно-патрульной службы приближены к пешеходным переходам с интенсивным движением пешеходов, а также к местам, где имели случаи наездов транспорта на пешеходов.

Отдел ГИБДД МУ МВД России «Люберецкое» призывает водителей быть особенно внимательными при проезде пешеходных переходов, заблаговременно снижать скорость при подъезде к ним и пропускать пешеходов на пешеходных



переходах. Напоминаем, что на пешеходных переходах запрещаются: разворот, обгон, движение задним ходом, остановка на пешеходном переходе и ближе 5 метров перед ним, въезд на пешеходный переход, если за ним образовался затор, который вынудит водителя остановиться на пешеходном переходе.

Пешеходы и водители являются участниками дорожного движения, и каждый из должен знать и соблюдать правила дорожного движения, а также быть вежливыми и помнить, что взаимное уважение — залог безопасности на дорогах.

■ Люберецкая прокуратура сообщает



## Защитили права работников

**Л**юберецкой городской прокуратурой при осуществлении надзорной деятельности выявлены нарушения трудового законодательства в ООО «Медком МП».

В ходе проверки установлено, что в нарушении требований трудового законодательства при увольнении ряда работников не выплачена компенсация за неиспользованный отпуск, а также выходное пособие при увольнении. Многим работникам несколько месяцев не выплачивается заработная плата.

По результатам проверки в адрес генерального директора организации внесено представление с требованием устранить выявленные нарушения.

Представление рассмотрено, удовлетворено, три должностных лица привлечены к дисциплинарной ответственности.

Кроме того, по факту выявленных нарушений в порядке ст. 45 ГПК РФ горпрокуратурой в интересах 235 сотрудников «Медком МП» подготовлены и направлены мировому судье 121 судебного участка Люберецкого судебного района Московской области заявления о вынесении судебных приказов по факту начисленной, но не выплаченной заработной платы на сумму 19619197,89 рублей.

## Уберите бесхозный транспорт!

Власти города просят владельцев автомобилей убрать автотранспортные средства, мешающие производству ремонтных работ дорожного полотна на улице Лермонтова. В противном случае, они будут принудительно перемещены на стоянку для брошенного и разуклоптованного автотранспорта.



## Инспекторы ГИБДД проверят опасный груз

**В** целях повышения безопасности и профилактики аварийности при перевозке опасных грузов с 17 по 23 июня на территории обслуживания отдела ГИБДД МУ МВД России «Люберецкое» проводится оперативно-профилактическое мероприятие «Опасный груз».

В ходе данного мероприятия сотрудники Госавтоинспекции проведут проверку максимального количества транспортных средств, занятых в сфере перевозок опасных грузов. Особое внимание будет уделено соответствию к конструкции транспортных средств, техническому состоянию и дополнительному оборудованию транспортных средств требованиям ДОПОГ, наличию тахографов, соблюдению режима труда и отдыха водителей, задействованных в перевозке опасных грузов, а также наличию у водителей документов, предусмотренных ПДД РФ и правилами перевозки опасных грузов. К нарушителям правил перевозки опасных грузов будут приняты меры административного воздействия.

**ПОЗДРАВЛЕНИЯ**

**Поздравляем с днем рождения**

**АРЗЮНИНА Юрия Сергеевича!**

С особым чувством в день рождения  
Желаем Вам счастливых лет,  
Здоровья, радости, движенья  
Путем расцвета и побед!

Информационный центр

**Поздравляем с днем рождения**

**БЕЛОБОРОДОГО Алексея Федоровича!**

Чтобы в жизни не было преград,  
Чтобы ветер был всегда попутным,  
Чтобы ты был счастлив, весел, рад  
Ежечасно и ежеминутно!

Друзья

МЕБЕЛЬНОМУ ПРОИЗВОДСТВУ ТРЕБУЕТСЯ  
**МЕБЕЛЬЩИК**  
с а/работы на раскроечном и присадочном оборудовании  
З/П ВЫСОКАЯ 8-909-168-04-61

Требуется  
**УБОРЩИЦА**  
• График работы: с 7:00 до 16:00.  
• Официальное оформление согласно ТК РФ.  
• Стабильная белая заработная плата 2 раза в месяц: 24 676 руб. на руки после вычета налогов.  
• Адрес: г. Дзержинский, ул. Энергетиков, д. 5.

+7 967 120-85-46

ЗАО Агрофирма «Нива» г. Дзержинский  
срочно требуется  
**ЗАВЕДУЮЩИЙ СТОЛОВОЙ**  
З/п 50 000 руб.  
8-495-551-14-09  
8-906-090-60-53

ДМУП «ЭКПО» требуются  
**ЭЛЕКТРОГАЗОСВАРЩИК**  
(занятый на резке и ручной сварке)  
**ЭЛЕКТРОМОНТЕР** по ремонту и обслуживанию электрооборудования  
**ОПЕРАТОР ТЕПЛОвого ПУНКТА**  
**ОПЕРАТОР ОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЙ**  
**СЛЕСАРЬ** по ремонту оборудования теплосетей  
**ИНЖЕНЕР ПТО** (направление теплоснабжение)  
**СЛЕСАРИ-РЕМОНТНИКИ**  
**КАМЕНЩИК** 8-915-360-04-39

СК КВАРЦ  
требуется  
**сторож (охранник)**  
Гр/р сменный. З/п 15 000-20 000 руб.  
Адрес: г. Дзержинский, ул. Карьер Зил, д. 11  
8-909-642-20-20  
Паспорт  
зачислить с 9 до 18  
ОТКРЫТА ВАКАНСИЯ

СК КВАРЦ  
требуется  
**слесарь** по ремонту оборудования  
Гр/работы: 5/2 З/п 35 000-55 000 руб.  
Адрес: г. Дзержинский, ул. Карьер Зил, д. 11  
8(906)735-08-34 Дмитрий  
ОТКРЫТА ВАКАНСИЯ

ООО «Химагротранс» требуется  
Гр/р 1/3  
Оклад 14200 руб.  
**ОХРАННИК**  
пенсия  
г. Дзержинский, ул. Садовая, д. 5  
8-915-007-68-66

**НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ ТРЕБУЮТСЯ**

- \* Рабочие строительных специальностей
- \* Электромонтажники
- \* Автокрановщик 16 т
- \* Водитель автовышки
- \* Мастер
- \* Прораб
- \* Водитель кат. С
- \* Водитель кат. Д
- \* Водитель кат. Е

8-916-230-85-91

ТРЕБУЮТСЯ  
**ВОДИТЕЛИ кат. С, Е**  
**АВТОСЛЕСАРЬ**  
8-926-880-02-95

**ИЗГОТОВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ**

НАДЛИСЬ

infoc-reklama@yandex.ru  
8(495)550-17-28

ДМУП «Информационный центр»  
Отдел городского кабельного телевидения  
www.ugreshatv.ru

**ЦИФРОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ**

8(495)551-22-93  
ул. Томилинская, 14а

П.Л. ДМИТРИЯ ДОНСКОГО

**ПОЗДРАВЛЕНИЯ НА СВЕТОДИОДНОМ ЭКРАНЕ**

ДМУП «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»  
УЛ. ТОМИЛИНСКАЯ, 14А 495 550-17-28

ДМУП «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР» ул. Томилинская, д.14а, отдел рекламы

**ПОЛИГРАФИЯ НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА**  
**ТИРАЖИРОВАНИЕ СКАНИРОВАНИЕ**  
**МАКЕТИРОВАНИЕ**  
infoc-reklama@mail.ru 495550-17-28

**ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ**

**ПРОДАЮ**

Номер АТС-551 Ц. 25 000руб. Торг..... 8-905-729-10-56  
Фильмоскоп и диафильмы Мультфильмы..... 8-962-249-66-38  
Телевизор «Funai» Пр-во Япония Недорого ..... 8-962-249-66-38  
Телевизор «THOMSON» Недорого ..... 8-965-118-08-20  
Гарнитур кухон. б/у два стола, две полки ..... 8-903-528-20-31  
Диван б/у Недорого ..... 8-965-118-08-20  
Шифоньер двухствор. б/у Недорого..... 8-965-118-08-20  
Ходунки..... 8-926-605-63-47  
Памперсы для взрослых ..... 8-926-605-63-47

**СДАЮ**

Комн. Срочно 8-916-549-66-15 Валентина

**УСЛУГА**

Вскрытие, замена замков 24 ч. без посред. .... 8-926-988-88-26

**Еженедельник «Угрешские вести» № 25**  
**выйдет 27 июня 2019 г.**  
Реклама в этот номер принимается до 25 июня  
**Далее оплата за рекламу в номер УВЕЛИЧИВАЕТСЯ НА 20%**

**ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ** коммерческого характера: «Услуга», «Сдаю» и объявления в рубриках: «Продаю» недвижимость и др. ком. характера, «Требуется», «Ищу работу» **ПЛАТНЫЕ БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ**, присланные в редакцию на купонах, печатаются **В ПОРЯДКЕ ОЧЕРЕДНОСТИ**  
**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ** за достоверность информации и номеров телефонов, содержащихся в объявлениях, редакция **НЕ НЕСЕТ**

**КУПОН БЕСПЛАТНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ ЧАСТНОГО ХАРАКТЕРА**  
30 печатных знаков, включая знаки препинания и пропуски  
**РУБРИКУ ОБВЕДИТЕ КРУЖКОМ:**  
1.ПРОДАЮ 2.КУПЛЮ 3.МЕНЯЮ 4.СНИМУ 5.РАЗНОЕ

или адрес: \_\_\_\_\_

Сдайте купон в рекламный отдел или наклейте вырезанный купон на открытку (конверт) и отправьте по адресу:  
140093, г. Дзержинский, ул. Томилинская, д. 14а,  
ДМУП «Информационный центр», рекламный отдел.

**ЩИТЫ 3x6**  
ул. Ак. Жукова, 7а  
ул. Лесная, д. 30/ул. Лесная, д. 30  
СДАЮТСЯ

Изготовление и монтаж всех видов наружной рекламы

8-495-550-17-28  
infoc-reklama@yandex.ru

**Женщинам войны**

*В войну у всех была одна задача:  
Разбить непримиримого врага.  
Решили женщины: «Не может быть  
иначе,  
Мужчинам нашим надо помогать».*

*Война всегда работа для солдата,  
Ведь у войны не женское лицо,  
Но хрупкие девчушки медсанбата  
Спасали жизни тысячи бойцов.*

*На самолетах из одной фанеры  
Девчонки наши смело воевали,  
Бежали немцы будто от холеры,  
Их «ведьмами ночными» называли.*

*Девчата также небо охраняли,  
Чтобы спокойно было нашим людям,  
От бомб врага своих подруг теряли.  
Мы подвиг их во век не позабудем!*

*Женщинам тыла было трудно очень  
Делать снаряды, мины для бойцов,  
Без выходных работать дни и ночи,  
Воспитывать детишек без отцов.*

*Служили наши женщины примером  
Для всех людей одной большой  
державы,  
И даже были полным кавалером  
Среди награжденных «Орденами  
Славы».*

*Умеют женщины России воевать,  
Хотя не это им назначила природа.  
Не зря Россия, родина и мать  
Священные слова женского рода.*

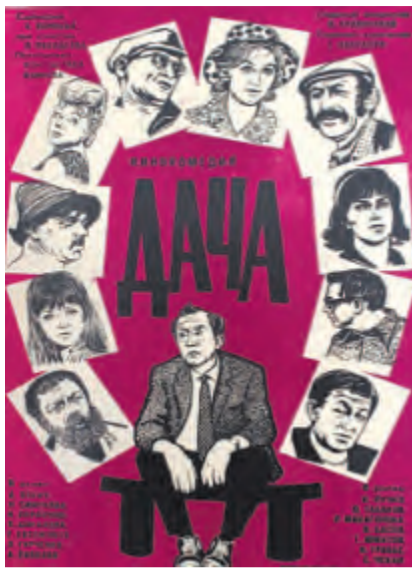
*Победой закончилась война,  
В победу женщин вклад не оспорим.  
Мы все — один народ, одна страна,  
С поклоном женщинам спасибо  
говорим!*

**Виктор Галкин**

**Приглашаем на кинокомедию под открытым небом**

**21 июня в 21.00 состоится очередной кинопоказ под открытым небом на площади у Торгового центра, организованный МЦ «Лидер», на котором можно будет посмотреть кинокомедию Константина Воинова «Дача» 1973 года.**

Берите друзей, соседей, чай, кофе и приходите смотреть старый добрый советский фильм.



**Вторые среди любителей**

**В** начале июня баскетболисты спортивной школы «Орбита» окончательно завершили сезон, сыграв финальный матч Люберецкой Любительской Баскетбольной Лиги.

По итогам сезона «Орбита» успешно сыграла в круг со всеми претендентами и вышла в серию плей-офф. А затем в финале встретилась на площадке люберецкого дворца спорта «Триумф» со своим принципиальным соперником — командой академии спорта «Олимп». В упорной борьбе наша команда уступила и стала серебряным призером ЛЛБЛ. «Бронзу» по итогам лиги взяла команда БК «IP-Home».

Напомним, что мужская команда Дзержинского в усеченном



составе с ноября 2018 года принимала участие в этих соревнованиях, где помимо нее боролись девять команд городского округа Люберцы.

**Салону красоты «MaKe Me» требуется**

**МАСТЕР  
МАНИКЮРА-ПЕДИКЮРА**

Улица Лесная, дом 11 (вход со двора)  
Телефон 8-917-599-15-35

**ТВ «УГРЕША» ТРЕБУЕТСЯ  
ОПЕРАТОР  
ВИДЕОМОНТАЖА**

Тел. 8-905-730-01-95, 8-925-317-22-15,  
8-495-551-22-32

**Детскому саду №1 «Синяя птица» срочно требуется повар**

**Обязанности:**

- приготовление блюд по технологическим картам
- содержание в чистоте рабочего места
- соблюдение правил хранения продуктов
- контроль отпускаемых блюд в соответствии со стандартами

**Требования:**

- образование профильное
- наличие диплома повара
- наличие медицинской книжки
- умение и желание вкусно готовить

- знание СанПин
- опыт работы в детских садах или школе

**Условия:**

- график работы: пн.-пт. посменно
- трудоустройство по ТК РФ

**Ключевые навыки:** ответственность, доброжелательность, отсутствие вредных привычек.

Обращаться по телефонам:  
**8(495)550-10-94, 8(495)551-17-36**  
с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00.

**АСТРОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ С 21 ПО 27 ИЮНЯ**

**ОВНЫ**

21 июня Солнце перейдет в водный знак Рака, и у Овнов появятся домашние проблемы. Оппозиция Венеры к Юпитеру негативно скажется на положении людей этого знака в обществе. На работе нужно готовиться к серьезным переменам. Многих будут преследовать неудачи и критика со стороны руководства.

**ТЕЛЬЦЫ**

У них появятся силы для того, чтобы идти по ранее намеченному пути, однако оппозиция Сатурна к Меркурию затруднит выбор правильного решения. Многие могут столкнуться с обманами и махинациями. В этот период, заводя знакомства, нужно проявлять осторожность. Есть риск потерять деньги и не добиться ожидаемого.

**БЛИЗНЕЦЫ**

В третьей декаде июня у них начнется снижение энергетического потенциала. Неудачное время для поездок, переговоров, коммерческих сделок. Под угрозой окажется их репутация в социуме. Вторая волна космического шторма заставит Близнецов скорректировать свои планы. Возможно крушение идеалов, многих ждут финансовые потери.

**РАКИ**

Для них начался один из лучших периодов этого года. Раки почувствуют прилив сил, однако свои инициативы им придется реализовывать в одиночестве. Отсутствие достаточной поддержки со стороны влиятельных людей и партнеров негативно отразится на их эмоциональном состоянии.

**ЛЬВЫ**

Люди этого знака начнут испытывать недостаток сил, а вместе с тем и возможностей. На фоне космического шторма ослабнет их влияние в обществе. Они будут чувствовать неустраиваемость на работе, сильные ограничения в делах. Многие окажутся в состоянии депрессии, которую необходимо пережить.

**ДЕВЫ**

Третья декада июня для них окажется напряженной. На фоне второй волны космического шторма даже усиление собственной энергетики Дев не спасет их от конфликтов с партнерами, невозможности удовлетворить желания. К переживаниям, которые выпадут на их долю, нужно относиться как к накоплению опыта.

**ВЕСЫ**

Их внимание с домашних дел переключится на поиск новой информации, поездки, встречи, переговоры с деловыми партнерами. У Весов будет низкий энергетический потенциал. В карьере и бизнесе людям этого знака окажется трудно проявить себя из-за действий конкурентов и недоброжелателей. В делах возникнет много спорных вопросов.

**СКОРПИОНЫ**

Они будут действовать с запалом, однако положение Солнца в водном знаке Рака, не лучшее место для реализации творческой инициативы. К тому же оппозиция Сатурна к Меркурию негативно скажется на взаимоотношениях с окружающими. В финансовой сфере многих ждут неприятные неожиданности.

**СТРЕЛЬЦЫ**

Они станут психически неуравновешенными, будут пытаться влезть в чужие дела, когда их об этом не просят. В результате Стрельцы могут потерять не только доверие, но и финансы. В этот период пройдут проверку на прочность отношения с возлюбленными. Повышена вероятность появления меркантильности в любовных отношениях и измен.

**КОЗЕРОГИ**

Людям этого знака могут напомнить о себе вовремя не решенные проблемы на работе, однако наиболее напряженными будут отношения с домашними. У Козерогов появится желание разобраться с домашними делами, однако все станет валиться из рук. В результате период окажется динамичным и напряженным.

**ВОДОЛЕИ**

Обаятельность поможет людям этого знака налаживать отношения с партнерами, однако оппозиция Юпитера к Венере негативно отразится на их положении в социуме. У Водолеев могут возникнуть неожиданные затруднения в финансовых вопросах. Многие попытаются навязывать свое мнение тогда, когда этого не стоило бы делать.

**РЫБЫ**

В третьей декаде возрастает их энергетический потенциал, улучшится самочувствие. Свои силы многие смогут направить на решение домашних проблем. Рыбы будут чувствительны к мнению окружающих, даже неправильному, поэтому для них будет важно укрепить свои позиции в обществе.



На основе авторских методик торсионно-информационного энергоинформационного воздействия, психоневроэрготерапии, фитотерапии, обращения к Богу через молитвы академик М.А. Цуканя, магистр медицины, к.т.н., астролог, член Профессиональной медицинской ассоциации народных целителей России Цуканя В.М. осуществляет: экспресс-обследование и диагностику организма; проводит общую коррекцию биополя, снятие глаза, порчи и проклятия; приостанавливает старение, проводит очищение органов и систем; помогает при следующих заболеваниях: гипертонии, стенокардии, аритмии, остеопорозе, радикулите, артрите, невралгии, фибриле, расстройстве сна, язвенной, желчнокаменной болезни и т.д.; делает хороскопы: личные, совместности партнеров, коммерческих фирм; способствует развитию индивидуальных возможностей детей; ускоряет выздоровление после стресса, инсульта и инфаркта; проводит чистку офисов и жилых помещений от негативного поля.  
Примем: понедельник, среда, пятница с 17 до 20 час. Телефон: 8-910-477-93-98.  
Лицензия Комитета здравоохранения г. Москвы. Серия ЦИМД №7616/7612



**В. ЦУКАНЯ,**  
академик МАА,  
магистр медицины,  
зав. кабинетом  
астрологии  
и биоэнергетики



УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация муниципального образования «Городской округ Дзержинский». Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному Федеральному округу. Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 50-01699. Дата регистрации 29.04.2013 г. Выходит еженедельно. Свободная цена.

ИЗДАТЕЛЬ: ДМУП «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР». Главный редактор С.Н. БЕЛЯЕВ.  
РЕДАКЦИЯ. Телефон: 8 (495) 550-17-24; e-mail: infcentr@monnet.ru  
Ответственный редактор Л. ШЕВЧЕНКО. Корреспонденты: Ю. ЛАРИНА, И. ФЕДУЛОВ, М. РАМАДАН.  
Фото А. ГРЫЗЛОВ. Корректор Т. ШИРМАНОВА.  
Компьютерная верстка: Т. ЖИЛЬЦОВА, В. КИСЕЛЕВА.  
РЕКЛАМНЫЙ ОТДЕЛ. Телефон: 8 (495) 550-17-28; e-mail: infoc-reklama@mail.ru  
Заказы на размещение рекламы в газету: тел./факс: 8 (495) 550-17-28; e-mail: infoc-reklama@mail.ru  
Справки по доставке и подписке: 8 (495) 550-17-28.

При перепечатке материалов ссылка на «УВ» обязательна. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не возвращаются и не рецензируются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Программа передач телевидения предоставлена АО «Сервис-ТВ» и ВТРК www.vgtrk.com  
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:  
140093, г. Дзержинский, ул. Томилинская, 14а, тел./факс: 8 (495) 551-22-32, e-mail: infcentr@monnet.ru  
Отпечатано в ОАО «Владимирская офсетная типография». Адрес: 600022, г. Владимир, ул. Благонравова, 3. Тел.: 8 (4922) 38-50-04. Объем 12 п. л. Тираж 2300 экз.  
Срок подписания номера в печать 19.06.2019 г. По плану — 18.00. Фактически — 18.00. Заказ № 326018.





**Постановление администрации городского округа Дзержинский**

№254–ПГА от 24 апреля 2019 года

**Об утверждении Положения о закупке товаров, работ, услуг Общества с ограниченной ответственностью «Содержание, эксплуатация и ремонт»**

В соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 2, частью 1 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 №223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», пунктом 7.2 Устава Общества с ограниченной ответственностью «Содержание, эксплуатация и ремонт», Постановлением Правительства Московской области от 19.08.2014 №666/31 «О мерах по реализации Федерального закона от 18.07.2011 №223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в Московской области» (в редакции Постановления Правительства МО от 10.01.2017 №3/1),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Утвердить Положение о закупке товаров, работ, услуг Общества с ограниченной ответственностью «Содержание, эксплуатация и ремонт» (прилагается).

Разместить Положение о закупке на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru) посредством Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (ЕАСУЗ) не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня его утверждения.

Отв: Петров А.В.

Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте городского округа www.ugresh.ru и в газете «Угreshские вести».

Отв. Кузнецова И.Д.: директор ДМУП «Информационный центр»

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника управления жилищно–коммунального хозяйства и транспорта К.М. Карпова.

**Врип главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

*Утверждено  
Постановлением Администрации городского округа  
от «\_» \_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_ –ПГА*

**Положение о закупке Общества с ограниченной ответственностью «Содержание, Эксплуатация и Ремонт»**

**1. Термины и определения**

Единая автоматизированная система управления закупками Московской области (далее — ЕАСУЗ) — региональная информационная система в сфере закупок, созданная в соответствии с частью 7 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 №44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Закон №44–ФЗ), взаимодействующая с Единой информационной системой в сфере закупок (далее — Единая информационная система) и обеспечивающая размещение в ней информации, которая подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — Федеральный закон) и настоящим Положением.

**2. Информационное обеспечение**

2.1. Государственные бюджетные учреждения Московской области, государственные автономные учреждения Московской области, государственные унитарные предприятия Московской области обязаны внести изменения в Положение о закупке в соответствии с настоящим Положением до 15.04.2019, за исключением случая, указанного в абзаце 2 настоящего пункта.

Государственные бюджетные учреждения Московской области, государственные автономные учреждения Московской области, государственные унитарные предприятия Московской области, созданные после размещения настоящего Положения в Единой информационной системе, утверждаю Положение о закупке в соответствии с настоящим Положением в течение 3 месяцев с даты их регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц.

2.2. При осуществлении закупки, за исключением конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в Единой информационной системе размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещения и документация, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее — итоговый протокол), а также иная информация, размещение которой в Единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Федерального закона.

2.3. Информация, предусмотренная пунктом 2.2 настоящего Положения, подлежит размещению Заказчиком в Единой информационной системе средствами ЕАСУЗ.

2.4. Сведения о закупке товаров (работ, услуг), по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона подлежат размещению в ЕАСУЗ.

2.5. В случае возникновения при ведении Единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, полномочным на ведение Единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Единой информационной системе в течение более чем 1 рабочего дня, информация, подлежащая размещению в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» с последующим размещением ее в Единой информационной системе в течение 1 рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

2.6. Заказчик вправе дополнительно разместить указанную в 2.2 настоящего Положения информацию на сайте Заказчика в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Заказчик вправе не размещать в Единой информационной системе следующие сведения:

о закупке товаров (работ, услуг), стоимостью которой не превышает 100 тысяч рублей. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, Заказчик вправе не размещать в Единой информационной системе сведения о закупке товаров (работ, услуг), стоимостью которой не превышает 500 тыс. рублей;

о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получение кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение

обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли–продажи, аренды (субаренды), договора доверительно–го управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

При этом сведения о таких закупках в любом случае подлежат размещению в ЕАСУЗ.

**3. Способы закупок**

3.1. Положением предусмотрены конкурентные и неконкурентные закупки.

3.2. Конкурсные закупки осуществляются следующими способами:

3.2.1. Конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс).

3.2.2. Аукцион (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион).

3.2.3. Запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

3.2.4. Запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

3.2.5. Конкурсный отбор поставщиков.

3.3. Неконкурентным способом закупки является закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

3.4. Конкурсные закупки осуществляются путем проведения открытого конкурса в случае согласования осуществления такой закупки данным способом центральным исполнительным органом государственной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области.

3.5. Закупка товаров, работ, услуг, включенных в перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный Правительством Российской Федерации, всегда осуществляется в электронной форме.

**4. Порядок осуществления совместной закупки**

4.1. Закупки могут осуществляться путем проведения совместного конкурса или аукциона. Совместные конкурсы или аукционы проводятся при осуществлении двумя и более Заказчиками закупки одних и тех же товаров (работ, услуг).

4.2. Права, обязанности и ответственность Заказчиков при проведении совместных конкурсов или аукционов определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Организатором совместного конкурса или аукциона выступает один из Заказчиков в пределах полномочий на организацию и проведение совместного конкурса или аукциона, переданных сторонами на основании заключенного соглашения. Указанное соглашение должно содержать:

информацию о сторонах соглашения; информацию о предмете закупки и о предполагаемом объеме закупки, в отношении которой проводится совместный конкурс или аукцион, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого Заказчика;

начальные (максимальные) цены договоров каждого Заказчика и обоснование таких цен соответствующим Заказчиком; права, обязанности и ответственность сторон соглашения; информацию об организаторе совместного конкурса или аукциона, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашения; порядок и срок формирования Комиссии по осуществлению конкурентной закупки, регламент работы такой Комиссии; порядок и сроки разработки извещения об осуществлении совместного конкурса или аукциона, документации о совместном конкурсе или аукционе; примерные сроки проведения совместного конкурса или аукциона;

порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением совместного конкурса или аукциона; срок действия соглашения; порядок урегулирования споров; иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместного конкурса или аукциона.

4.4. Организатор совместного конкурса или аукциона утверждает состав Комиссии по осуществлению конкурентной закупки, в которую включают представители сторон соглашения пропорционально объему закупки, осуществляемой каждым Заказчиком, в общем объеме закупки, если иное не предусмотрено соглашением.

4.5. Договор с победителем совместного конкурса или аукциона заключается каждым Заказчиком в отдельности.

4.6. Стороны соглашения несут расходы на проведение совместного конкурса или аукциона пропорционально доле начальной (максимальной) цены договора каждого Заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен договоров, в целях заключения которых проводится совместный конкурс или аукцион.

**5. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

5.1. В случае установления Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее — приоритет) конкурентные закупки осуществляются с учетом установленного Правительством Российской Федерации приоритета и условиями его предоставления.

5.2. Для предоставления приоритета в документация о закупке включаются следующие сведения:

5.2.1. Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

5.2.2. Положение об ответственности участником закупки за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.

5.2.3. Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

5.2.4. Условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

5.2.5. Условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами 5.3.4 и 5.3.5 пункта 5.3 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется

как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 5.2.3 пункта 5.2 настоящего Положения, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

5.2.6. Условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

5.2.7. Указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

5.2.8. Положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложения которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.

5.2.9. Условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

5.3. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

5.3.1. Закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки.

5.3.2. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами.

5.3.3. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

5.3.4. В заявке на участие в закупке, представленной участником открытого конкурса, конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, закрытого конкурса, закрытого запроса котировок или закрытого запроса предложений, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

5.3.5. В заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона в электронной форме, закрытого аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

5.4. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

**6. Планирование закупок**

6.1. Формирование Плана закупки товаров, работ, услуг (далее — План закупки) осуществляется Заказчиком в соответствии с порядком и требованиями, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации на основании части 2 статьи 4 Федерального закона, с особенностями, предусмотренными настоящим Положением.

6.2. Проведение закупки осуществляется в соответствии с Планом закупки. Не допускается проведение закупки без включения соответствующей закупки в План закупки, за исключением: проведения закупки товаров (работ, услуг), составляющих государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора с учетом части 15 статьи 4 Федерального закона; проведения неконкурентной закупки, решение об осуществлении которой принято на основании подпункта 60.1.9 пункта 60.1 настоящего Положения (возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций);

проведения закупки, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

6.3. Периодом планирования установлен календарный год, следующий за текущим календарным годом (планируемый календарный год). В случае если период исполнения договора превышает срок, на который утверждаются планы закупки (долгосрочные договоры), в планы закупки также включаются сведения на весь период осуществления закупки до момента исполнения договора.

6.4. В План закупки на планируемый календарный год включаются закупки товаров (работ, услуг), объявление о начале проведения которых предусмотрено в течение планируемого календарного года (размещение извещения о закупке; направление приглашений к участию в закрытых конкурентных способах закупки; дата подписания договора при осуществлении закупки на основании подпункта 60.1.1 пункта 60.1 настоящего Положения).

6.5. План закупки должен содержать следующие сведения: наименование, адрес местонахождения, телефон и адрес электронной почты Заказчика;

порядковый номер закупки, который формируется последовательно с начала года;

предмет договора с указанием идентификационного кода закупки в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) с обязательным заполнением разделов, подразделов и рекомендуемым заполнением классов, подклассов, групп, подгрупп и видов и Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) с обязательным заполнением разделов, классов и рекомендуемым заполнением подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ);

минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам), предусмотренным договором, включая функциональные, технические, качественные характеристики и эксплуатационные характеристики предмета договора, позволяющие идентифицировать предмет договора (при необходимости);

единицы измерения закупаемых товаров (работ, услуг) и код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ); сведения о количестве (объеме) закупаемых товаров (работ, услуг) в натуральном выражении;

регион поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг

и код по Общероссийскому классификатору объектов административно–территориального деления (ОКАТО); сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота);

планируемая дата размещения извещения о закупке (год, месяц);

срок исполнения договора (год, месяц);

способ закупки;

закупка в электронной форме (да, нет);

о закупке товаров (работ, услуг) путем проведения торгов, иных способов закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

о закупке товаров (работ, услуг), удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства;

об отнесении (об отсутствии критериев отнесения) закупки к перечню закупок, предусмотренных пунктом 7 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 №1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (при необходимости, по выбору Заказчика).

6.6. План закупки на планируемый календарный год формируется Заказчиком в ЕАСУЗ до 30 ноября текущего календарного года. План закупки рассматривается и согласовывается центральным исполнительным органом государственной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и утверждается Заказчиком.

6.7. Утвержденный План закупки на планируемый календарный год в течение 10 дней с даты его утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года подлежит размещению в Единой информационной системе средствами ЕАСУЗ.

6.8. Заказчик вправе вносить изменения в План закупки, которые должны размещаться в Единой информационной системе в срок не позднее размещения в Единой информационной системе извещения о закупке, документация о закупке или вносимых в них изменений.

Изменения в План закупки вносятся в случаях:

изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа закупки и срока исполнения договора;

изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренных Планом закупки;

устранение выявленных нарушений в соответствии с обязательным для исполнения предписанием антимонопольного органа;

в иных случаях, установленных настоящим Положением и другими документами Заказчика.

Изменения в План закупки согласовываются и утверждаются в таком же порядке, как План закупки.

6.9. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в Единой информационной системе на период от 5 до 7 лет в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации, определяемыми на основании части 3 статьи 4 Федерального закона, с особенностями, предусмотренными настоящим Положением.

В случае если Заказчик не осуществляет закупки инновационной и высокотехнологичной продукции, Заказчик размещает в Единой информационной системе «нулевой» План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств.

6.10. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

6.10.1. В целях проведения мониторинга соответствия утвержденных Планов закупки, Планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, годовых отчетов о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовых отчетов о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства) требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее — мониторинг соответствия), Заказчик размещает в Единой информационной системе План закупки, План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменения, внесенные в такие планы, годовые отчеты о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовые отчеты о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства).

6.10.2. В целях проведения оценки соответствия проектов Планов закупки, проектов Планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее — оценка соответствия), Заказчик размещает в Единой информационной системе проекты Плана закупки, Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекты изменений, вносимых в такие планы.

6.11. Мониторинг соответствия и оценка соответствия проводятся в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**7. Запрет на дробление закупок**

7.1. Под дроблением закупок понимается умышленное уменьшение объема отдельной закупки, начальной (максимальной) цены договора при условии, что Заказчику потребность в таких товарах (работах, услугах) на плановый период заранее известна и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемых товаров (работ, услуг).

7.2. При подготовке проекта Плана закупки выбор способа закупки осуществляется согласно положениям разделов 3, 17, 26, 35, 44, 50, 59, 60 настоящего Положения.

7.3. Запрещается дробить закупки с целью снижения начальной (максимальной) цены договора для получения возможности осуществления закупок путем проведения запроса предложений в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

**8. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)**

8.1. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формируется Заказчиком в соответствии с Принципами формирования начальных (максимальных)

цен договоров, цен договоров, заключаемых с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), установленными в приложении к настоящему Положению.

8.2. Материалы обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключенного с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе полученные от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) ответы в рамках запросов ценных предложений, должны храниться Заказчиком не менее 3 лет.

8.3. Обоснование начальной (максимальной) цены договора должно быть размещено одновременно с документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форм, документацией об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в порядке, установленном настоящим Положением.

### 9. Требования к участникам закупки

9.1. Обязательные требования к участникам закупок: соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);

непроведение ликвидации участника закупки — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки — юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства;

неприсоединение деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке;

обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;

отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;

отсутствие у участника закупки — физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица — участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которыми понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единственными исполнительными органами хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или unitарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц — участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, — участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными членами закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

участник закупки не является офшорной компанией; отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

9.2. Дополнительно к участникам закупки может быть установлено требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Законом №44–ФЗ.

9.3. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением. Не допускается предъявлять к участникам закупки, требования, которые не указаны в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Требования, предъявляемые к участникам закупки, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

9.4. При осуществлении закупки Заказчик вправе также установить в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требование к поставщику (исполнителю, подрядчику), не являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства, о привлечении к исполнению договора субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.<sup>1</sup>

### 10. Правила описания предмета конкурентной закупки

10.1. При описании в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

10.1.1. В описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки.

10.1.2. В описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

10.1.3. В случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком; закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

10.2. Не допускается предъявлять к закупаемым товарам (работам, услугам) требования, которые не указаны в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке. Требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам), установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем предлагаемым участникам закупки товарам (работам, услугам).

### 11. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки

11.1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки (далее — Комиссия).

11.2. Решение о создании Комиссии принимается Заказчиком до начала проведения закупки. При этом определяются состав Комиссии и порядок ее работы, назначается председатель Комиссии.

11.3. В состав Комиссии могут входить как работники Заказчика, так и иные лица, не являющиеся работниками Заказчика, в том числе представители центрального исполнительного органа государственной власти Московской области, осуществляющего на территории Московской области исполнительно-распорядительную деятельность в соответствующих отраслях и сферах управления.

11.4. Замена члена Комиссии допускается только по решению Заказчика, принявшего решение о создании Комиссии.

11.5. Заказчиком могут создаваться конкурсные, аукционные, кировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и единые комиссии по осуществлению конкурентных закупок. Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии по осуществлению конкурентных закупок должно быть не менее 5 человек, число членов кировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений должно быть не менее 3 человек.

11.6. Членами Комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах закупки, в том числе лица, подавшие заявки на участие в такой закупке или состоящие в штате организации, подавших заявки на участие в конкурентной закупке, либо лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителями участника закупки.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц такие лица подлежат замене.

11.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от общего числа ее членов.

11.8. Комиссия принимает решение путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих, при равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

### 12. Специализированная организация

12.1. Заказчик вправе привлечь на основе договора специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и (или) проведению конкурентной закупки, в том числе для разработки документации о конкурентной закупке, размещения в Единой информационной системе и на электронной площадке извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, выполнения иных функций, связанных с обеспечением осуществления конкурентной закупки.

Заказчик не вправе передавать специализированной организации следующие функции: планирование закупок; создание Комиссии; определение начальной (максимальной) цены договора; определение предмета и существенных условий договора; утверждение документации о конкурентной закупке и проекта договора; подписание договора.

12.2. Выбор специализированной организации Заказчиком осуществляется способами, предусмотренными настоящим Положением.

12.3. Специализированная организация осуществляет переданные в рамках заключенного договора функции от имени Заказчика. При этом права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у Заказчика.

12.4. Специализированная организация не может быть участником конкурентной закупки, в рамках которой выполняет функции, указанные в пункте 12.1 настоящего Положения.

### 13. Извещение об осуществлении конкурентной закупки

В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

способ закупки; наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, Специализированной организации;

предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с разделом 10 настоящего Положения (при необходимости);

место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета суммы, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

размер обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, срок и порядок предоставления обеспечения, в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке;

срок, место и порядок предоставления документации о конкурентной закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о конкурентной закупке в форме электронного документа;

порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 14. Документация о конкурентной закупке

14.1. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), а также эксплуатационным характеристикам (при необходимости) товара (работы, услуги), к размерам, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о конкурентной закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), а также эксплуатационным характеристикам (при необходимости) товара (работы, услуги), к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о конкурентной закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика; требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке;

требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета суммы, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

форма, сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги); порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

требования к участникам такой закупки и исчерпывающий перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия данным требованиям;

требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о конкурентной закупке;

дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, величины значимости этих критериев;

порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

описание предмета такой закупки в соответствии с разделом 10 настоящего Положения;

размер обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, срок и порядок предоставления обеспечения, в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке;

размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с положениями раздела 61 настоящего Положения;

информация о возможности Заказчика изменить условия договора в соответствии с положениями настоящего Положения; информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора.

14.2. Сведения, содержащиеся в документации о конкурент-

ной закупке, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

### 15. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке

15.1. Заказчик при проведении конкурентной закупки вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке требование к обеспечению заявок на участие в конкурентной закупке при условии, что начальная (максимальная) цена договора превышает 5 млн. рублей.

Заказчик не устанавливает в извещении об осуществлении конкурентной закупки, в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 млн. рублей.

Размер такого обеспечения может составлять от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

15.2. В случае если закупка осуществляется среди субъектов малого и среднего предпринимательства, размер обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора.<sup>2</sup>

15.3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств, путем предоставления безотзывной банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Срок действия безотзывной банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем 2 месяца с даты окончания срока подачи заявок.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке осуществляется участником закупки.

15.4. В случае, если участником открытого конкурса в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, указанный Заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

15.5. При осуществлении конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, за исключением осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок, перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке (осуществляется блокирование денежных средств).

В случае, если блокирование денежных средств участника такой закупки не может быть осуществлено и отсутствует информация о предоставлении таким участником банковской гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения такой заявки оператором электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему её участнику.

15.6. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок, вносятся участниками таких закупок на специальные счета, открытые ими в банках, включенных в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом №44–ФЗ (далее — специальный счет).<sup>3</sup>

15.7. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, возможно путем блокирования денежных средств при наличии на специальном счете участника такой закупки незаблокированных денежных средств в размере, предусмотренном извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке, либо путем предоставления банковской гарантии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае, если блокирование денежных средств участника такой закупки не может быть осуществлено и отсутствует информация о предоставлении таким участником банковской гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения такой заявки оператором электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему её участнику.

15.8. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, возвращаются на счет участника такой закупки в течение не более чем 5 рабочих дней, а при проведении конкурентной закупки в электронной форме прекращается блокирование денежных средств участника такой закупки в течение не более чем 1 рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

подписание итогового протокола. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя, которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения договора;

отмена конкурентной закупки; отклонение заявки участника закупки; отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявки;

получение заявки на участие в конкурентной закупке после окончания срока подачи заявок; отказ в допуске участника закупки к участию в закупке или отказ Заказчика от заключения договора с победителем.

15.9. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 15.8 настоящего Положения, Заказчиком лицу или гаранту, предоставившим банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

15.10. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом и настоящим Положением, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

### 16. Отмена конкурентной закупки

16.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

16.2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в Единой информационной системе в день принятия этого решения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16.3 настоящего Положения.

16.3. Решение об отмене конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, доводится до сведения участников такой закупки, подавших заявки, в день принятия этого решения (при наличии у Заказчика информации для осуществления связи с данными участниками).

<sup>1</sup> В порядке и случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

После отмены конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, Заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников такой закупки.

16.4. В течение одного часа с момента размещения в Единой информационной системе извещения об отмене конкурентной закупки в электронной форме, оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об отмене конкурентной закупки в электронной форме всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней.

16.5. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки в соответствии с пунктом 16.1 настоящего Положения, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

16.6. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 16.1 настоящего Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить конкурентную закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

16.7. При отмене конкурентной закупки Заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурентной закупки участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

16.8. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей заявки на участие и участием в конкурентной закупке, а также заключением договора.

16.9. Заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**17. Открытый конкурс**

17.1. Под открытым конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе, которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и заявка, которого по результатам сопоставления заявок, на основании указанных в конкурсной документации критериев оценки и сопоставления содержит лучшие условия исполнения договора.

При этом годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения открытого конкурса, не должен превышать 15 процентов от общего годового объема закупок в текущем году.

17.2. Заказчик размещает в Единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

17.3. Не допускается взаимание с участниками открытого конкурса платы за участие в открытом конкурсе.

17.4. При проведении открытого конкурса переговоры Заказчика или Комиссии с участниками такого конкурса не допускаются.

**18. Извещение о проведении открытого конкурса**

18.1. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

информация, предусмотренная абзацами 2–9 раздела 13 настоящего Положения;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

место, дата начала и окончания срока рассмотрения и оценки таких заявок.

18.2. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменения, вносимые в извещение о проведении открытого конкурса размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении открытого конкурса срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее 8 дней.

Изменение предмета открытого конкурса, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются.

18.3. В случае если при заключении договора объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуги общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. В случае если договором предусматривается выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, допускается оплата такого договора исходя из фактически выполненного объема данных работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с договором. При этом в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

**19. Конкурсная документация**

19.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

19.2. В конкурсной документации должны быть указаны следующие сведения:

информация, предусмотренная пунктом 14.1 настоящего Положения;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

место, дата начала и окончания срока рассмотрения и оценки таких заявок;

порядок проведения открытого конкурса;

порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок);

порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе;

срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, в течение которого победитель открытого конкурса должен подписать проект договора.

19.3. Конкурсная документация может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае конкурсная документация должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками открытого конкурса образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

19.4. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам — проект договора в отношении каждого лота).

19.5. Конкурсная документация подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

19.6. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

19.7. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе (размер платы в данном случае не должен превышать расходы Заказчика на приобретение данного электронного носителя).

19.8. Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации.

В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений конкурсной документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

19.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменения, вносимые в конкурсную документацию, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе и направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация, не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее 8 дней.

Изменение предмета открытого конкурса, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются.

**20. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе**

20.1. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе могут быть:

цена договора (цена единицы товара (работы, услуги));

расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг;

функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости) товаров (работ, услуг);

квалификация участников открытого конкурса (в том числе опыт работы, связанный с предметом договора; деловая репутация (как количественный показатель); обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация); наличие финансовых ресурсов; наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов);

срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

сроки предоставляемых гарантий качества.

20.2. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе устанавливаются Заказчиком в конкурсной документации. При этом соотношение ценовых критериев должно быть следующим:

при закупках товаров, работ: ценовые критерии — не менее 50 процентов;

при закупках услуг: ценовые критерии — не менее 40 процентов.

Значимость критериев, предусмотренных абзацами 4, 5 пункта 20.1 настоящего Положения, не может составлять в сумме более 50 процентов.

20.3. Совокупная значимость установленных критериев должна составлять 100 процентов.

**21. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе**

21.1. Для участия в открытом конкурсе участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

21.2. Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Заявка может быть подана участником открытого конкурса, а также посредством почты или курьерской службы.

21.3. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике открытого конкурса, подавшем такую заявку;

наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса.

полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии) и подписанную руководителем участника открытого конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указана доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

2) предложение в отношении предмета закупки и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, (о цене единицы товара, работы, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы). В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в открытом конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в открытом конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

4) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса установленным конкурсной документацией требованиям к участникам такого конкурса;

5) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным конкурсной документацией требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

6) документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или копия такого поручения), или безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

7) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника открытого конкурса — физического лица).

21.4. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образцы (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

21.5. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе и документы, прикладываемые к заявке на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование

открытого конкурса (лота), позволяющее определить открытый конкурс (лот), на участие в котором подается заявка.

При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы такой заявки и документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

21.6. Требовать от участника открытого конкурса документы и сведения, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается.

21.7. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

21.8. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике открытого конкурса, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника открытого конкурса, не допускается. По требованию участника открытого конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его приема.

21.9. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

21.10. Заказчик после приема заявок обеспечивает защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками и обеспечивает, чтобы содержание заявки на участие в открытом конкурсе рассматривалось только в установленном настоящим Положением порядке после вскрытия конвертов с заявками.

21.11. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

21.12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся.

21.13. Порядок возврата участникам открытого конкурса денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе было установлено в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной документации, определяется разделом 15 настоящего Положения.

**22. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

22.1. Вскрытие Комиссией поступивших на открытый конкурс конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (в том числе при поступлении единственного конверта) проводится публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, и осуществляется в один день.

22.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса, Комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам открытого конкурса о возможности подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

22.3. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного предмета открытого конкурса (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким участником открытого конкурса не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе в отношении такого предмета открытого конкурса (лота) данного участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается, и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе сведения о его месте нахождения, возвращается Заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией.

22.4. Участники открытого конкурса подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

22.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе оглашается информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

22.6. По результатам вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе составляется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, который должен содержать следующие сведения:

дата подписания протокола;

информацию о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

поименный состав присутствующих членов Комиссии при вскрытии конвертов с заявками;

общее количество поданных заявок на участие в открытом конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, перечень заявок, перечень участников открытого конкурса, представивших заявки на участие в открытом конкурсе;

наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) в отношении каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается;

информацию, которая была оглашена в ходе вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

условия исполнения договора, указанные в заявках и являющиеся критерием оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

сведения о заявках, поданных с нарушением сроков, установленных извещением о проведении открытого конкурса;

информацию о признании открытого конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым, с указанием причин признания открытого конкурса несостоявшимся.

22.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

<sup>2</sup> Положением настоящего пункта, а также иные положения связанные с осуществлением закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства применяются, если Заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 №1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

<sup>3</sup> Положением раздела 15 настоящего Положения в части использования специальных счетов применяются с момента начала функционирования таких счетов.

22.8. Заказчик обязан осуществлять аудиозапись, а также вправе осуществлять видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Любой участник открытого конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вправе осуществлять аудио– и видеозапись вскрытия таких конвертов.

**23. Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе**

23.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 20 дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

23.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников открытого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

23.3. При рассмотрении заявок на участие в открытом конкурсе участник открытого конкурса не допускается Комиссией к участию в открытом конкурсе в следующих случаях:

- отсутствия документов в составе заявки, обязательное представление которых установлено в конкурсной документации либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствия участника закупки требованиям, установленным к нему в соответствии с пунктами 9.1 и 9.2 настоящего Положения (в случае установления данного требования);
- невнесения или внесения участником закупки денежных средств в качестве обеспечения заявки не в полном размере либо предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной документации, если также требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной документации;

- несоответствия заявки участника закупки требованиям конкурсной документации, в том числе в случае наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора, либо в случае, если срок поставки товара (оказания услуг, выполнения работ), указанный в заявке участника закупки, превышает срок, установленный конкурсной документацией либо в случае подачи заявки с нарушением порядка подачи такой заявки.

При осуществлении закупки лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, в дополнение к вышеуказанным основаниям Комиссия принимает решение об отказе в допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе, если будет установлено, что предельная отпускная цена на лекарственные препараты, предлагаемая таким участником закупки, не зарегистрирована или предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов превышает их предельную отпускную цену и от снижения предлагаемой цены при заключении договора участник закупки отказывается.

23.4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, о допуске к участию в открытом конкурсе и признании только одного участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся.

23.5. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение по которому принято в соответствии с положениями настоящего Положения.

23.6. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе только тех участников открытого конкурса, которые были допущены к участию в открытом конкурсе.

Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется Комиссией с учетом особенностей, предусмотренных в разделе 5 настоящего Положения.

При этом критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе могут быть только критерии, указанные в пункте 20.1 настоящего Положения.

23.7. На основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

23.8. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

23.9. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- дата подписания протокола;
- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки заявок;
- количество поданных заявок на участие в открытом конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- информация об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены;
- решение каждого члена Комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса о допуске участника открытого конкурса к участию в открытом конкурсе и признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске участника открытого конкурса к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Положения и конкурсной документации, которым не соответствует участник открытого конкурса, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе этого участника открытого конкурса, положений такой заявки на участие в открытом конкурсе, которые не соответствуют требованиям конкурсной документации;
- порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе;
- присвоенные заявкам на участие в открытом конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе;
- принятое на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) в отношении участника открытого конкурса,

заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер;

- информация о признании открытого конкурса несостоявшимся в случае, если он был признан таковым, с указанием причин признания открытого конкурса несостоявшимся.

23.10. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

23.11. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

**24. Заключение договора по результатам открытого конкурса**

По результатам открытого конкурса договор заключается с победителем такого конкурса в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

**25. Последствия признания открытого конкурса несостоявшимся**

25.1. Если открытый конкурс признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник открытого конкурса, ее подавший, допущен к участию в открытом конкурсе и признан участником открытого конкурса, либо только один из участников открытого конкурса допущен к участию в открытом конкурсе и признан участником открытого конкурса, Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок передает такому участнику открытого конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

При этом договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в открытом конкурсе и конкурсной документацией, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в открытом конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, такой участник открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

25.2. Если открытый конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок либо принятия Комиссией решения об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников открытого конкурса или если договор не был заключен по результатам открытого конкурса, Заказчик вправе провести новую закупку в соответствии с настоящим Положением.

В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в конкурсной документации открытого конкурса, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

**26. Конкурс в электронной форме**

26.1. Под конкурсом в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем конкурса в электронной форме признается участник конкурса в электронной форме, заявка на участие в конкурсе в электронной форме, которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и заявка на участие в конкурсе в электронной форме, которого по результатам сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме, окончательных предложений на основании указанных в конкурсной документации критериев оценки и сопоставления содержит лучшие условия исполнения договора.

26.2. Заказчик размещает в Единой информационной системе извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

Заказчик при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает в Единой информационной системе извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию в следующие сроки:

- не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей;
- не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн. рублей.

26.3. Проведение конкурса в электронной форме осуществляется на электронной площадке.

Конкурс в электронной форме проводится Заказчиками в порядке, установленном разделами 26 – 34 Положения, с учетом регламента работы соответствующей электронной площадки.

26.4. При проведении конкурса в электронной форме переговоры Заказчика или Комиссии с участником конкурса в электронной форме не допускаются.

26.5. При проведении конкурса в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурса в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурсе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

**27. Извещение о проведении конкурса в электронной форме**

27.1. В извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная разделом 13 настоящего Положения;
- дата начала и окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- дата начала и окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

27.2. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса в электронной форме не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурса в электронной форме, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса в электронной форме срок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок

на участие в конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее 8 дней, за исключением проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей.

В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса в электронной форме при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей срок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурсе в электронной форме не допускаются.

27.3. В случае если при заключении договора объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридическим услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. В случае если договором предусматривается выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, допускается оплата такого договора исходя из фактически выполненного объема данных работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с договором. При этом в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации.

**28. Конкурсная документация**

28.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

28.2. В конкурсной документации должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная пунктом 14.1 настоящего Положения;
- адрес электронной площадки в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет»;
- порядок проведения конкурса в электронной форме;
- дата начала и окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- дата начала и окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов конкурса в электронной форме, в течение которого победитель такого конкурса должен подписать проект договора.

28.3. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

28.4. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы.

28.5. Размещение конкурсной документации в Единой информационной системе осуществляется Заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении конкурса в электронной форме.

28.6. Любой участник конкурса в электронной форме вправе направить с использованием программно–аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого конкурса, запрос о разъяснении положений конкурсной документации.

В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений конкурсной документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, а также направляет их оператору электронной площадки.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

28.7. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

Изменения, вносимые в конкурсную документацию, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее 8 дней, за исключением проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей срок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурсе в электронной форме не допускаются.

**29. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

29.1. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме могут быть:

- цена договора (цена единицы товара (работы, услуги));
- расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг;
- функциональные характеристики (потребительские свойст-

- ва), технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости) товаров (работ, услуг);
- квалификация участников конкурса в электронной форме (в том числе опыт работы, связанный с предметом договора; деловая репутация (как количественный показатель); обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация); наличие финансовых ресурсов; наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов);
- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- сроки предоставляемых гарантий качества.

29.2. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме устанавливаются Заказчиком в конкурсной документации. При этом соотношение ценовых критериев должно быть следующим:

- при закупках товаров, работ: ценовые критерии — не менее 50 процентов;
- при закупках услуг: ценовые критерии — не менее 40 процентов.

Значимость критериев, предусмотренных абзацами 4, 5 пункта 29.1 настоящего Положения, не может составлять в сумме более 50 процентов.

29.3. Совокупная значимость установленных критериев должна составлять 100 процентов.

**30. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

30.1. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника конкурса в электронной форме о цене договора.

30.2. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме направляется участником конкурса в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

30.3. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

30.3.1. Согласие участника конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса в электронной форме.

30.3.2. Предложение участника конкурса в электронной форме о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), технических и качественных характеристиках, эксплуатационных характеристиках (при необходимости) предмета закупки при установлении в конкурсной документации критерия, предусмотренного абзацем 4 пункта 29.1 настоящего Положения. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику конкурса в электронной форме в допуске к участию в конкурсе в электронной форме.

30.3.3. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

- указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в конкурсе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в конкурсе в электронной форме в случае отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в конкурсной документации.

30.4. В первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике конкурса в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком конкурсе, а также сведений о предлагаемом этим участником цене договора. При этом первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.

30.5. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать требуемые Заказчиком в конкурсной документации информацию и документы, а именно:

30.5.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса.

30.5.2. Полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурса в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурса в электронной форме.

30.5.3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса в электронной форме — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника такого конкурса без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника конкурса в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в таком конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса в электронной форме, заверенную печатью участника такого конкурса (при наличии) и подписанную руководителем участника конкурса в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса в электронной форме, заявка на участие в таком конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

30.5.4. Копии учредительных документов участника конкурса в электронной форме (для юридических лиц).

30.5.5. Решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

30.5.6. Решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

30.5.7. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника конкурса в электронной форме установленным конкурсной документацией требованиям к участникам такого конкурса.

30.5.8. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника конкурса в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным конкурсной документацией требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

30.5.9. Копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам)). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

30.5.10. Документы, подтверждающие квалификацию участника конкурса в электронной форме. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям документации о таком конкурсе.

30.5.11. В случае если участниками конкурса в электронной форме могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник конкурса в электронной форме представляет декларацию о его принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства.

30.5.12. Безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме в случае выбора участником конкурса в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки).

30.5.13. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника конкурса в электронной форме — физического лица).

30.6. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником конкурса в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса в электронной форме.

30.7. Требовать от участника конкурса в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

30.8. Участник конкурса в электронной форме вправе подать заявку на участие в конкурсе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

30.9. Участник конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в электронной форме.

Участник конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в конкурсе в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

30.10. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки присваивает данной заявке порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику конкурса в электронной форме, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке порядкового номера.

30.11. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки возвращает данную заявку подавшему ее участнику такого конкурса в случае:

подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 30.6 настоящего Положения;

подачи одним участником конкурса в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в конкурсе в электронной форме;

получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме; подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю;

30.12. Одновременно с возвратом заявки на участие в конкурсе в электронной форме в соответствии с пунктами 15.5, 15.7, 30.11 настоящего Положения оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника конкурса в электронной форме, подавшего данную заявку, об основании ее возврата. Возврат заявок на участие в конкурсе в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

30.13. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

30.14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме или не подано ни одной такой заявки, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

### 31. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме

31.1. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссией не может превышать 5 рабочих дней.

31.2. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 30.3 настоящего Положения, Комиссия

принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 31.3 настоящего Положения.

31.3. Участник конкурса в электронной форме не допускается к участию в конкурсе в электронной форме в случае: непредоставления информации, предусмотренной пунктом 30.3 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;

несоответствия предложений участника конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным подпунктом 30.3.3 пункта 30.3 настоящего Положения и установленным в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документацией;

указания в первой части заявки участника конкурса в электронной форме сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

31.4. Отказ в допуске к участию в конкурсе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 31.3 настоящего Положения, не допускается.

31.5. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссия оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе. Указанный протокол должен содержать информацию:

- о дате подписания протокола;
- о месте, дате, времени рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- о количестве поданных заявок на участие в таком конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в электронной форме, и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе в электронной форме данного участника, и положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме о допуске к участию в таком конкурсе и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе; о причинах по которым конкурс в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

31.6. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

31.7. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

### 32. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме

32.1. В течение одного часа с момента размещения Заказчиком в Единой информационной системе Протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, поданные участниками конкурса в электронной форме, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске и признании таких участников участниками конкурса в электронной форме.

32.2. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может превышать 5 рабочих дней.

32.3. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом Положения.

32.4. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией:

в случае непредоставления документов и информации, предусмотренных пунктами 30.3 и 30.5 настоящего Положения, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

в случае наличия в документах и информации, предусмотренных пунктами 30.3 и 30.5 настоящего Положения, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком конкурсе;

в случае несоответствия участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

в случае содержания во второй части заявки участника конкурса в электронной форме сведений о ценовом предложении; предоставлении безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации).

32.5. В случае установления недостоверности информации, представленной участником конкурса в электронной форме, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения или отказать от заключения договора с победителем конкурса в электронной форме.

32.6. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать информацию:

- о дате подписания протокола
- о месте, дате, времени рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- о количестве поданных заявок на участие в таком конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- об участниках конкурса в электронной форме, заявки которых на участие в конкурсе в электронной форме были рассмотрены;

о соответствии или несоответствии заявки на участие в конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует эта заявка, и положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии в от-

ношении заявки на участие в конкурсе в электронной форме каждого его участника;

о причинах по которым конкурс в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

32.7. Указанный в пункте 32.6 настоящего Положения протокол размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

32.8. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

32.9. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме направляет заказчику результаты осуществления оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, за исключением случая признания такого конкурса несостоявшимся.

32.10. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, на основе критериев, указанных в конкурсной документации, с учетом полученной от оператора электронной площадки информации, предусмотренной пунктом 32.9 настоящего Положения. Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса в электронной форме не состоявшимся в соответствии с пунктом 32.8 настоящего Положения.

32.11. Срок оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может превышать 5 рабочих дней.

32.12. Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, присваивает каждой заявке на участие в конкурсе в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе в электронной форме содержится одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия. Результаты оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов конкурса в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

32.13. Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме должен содержать информацию:

- о дате подписания протокола;
- о количестве поданных заявок на участие в таком конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- об участниках конкурса в электронной форме, заявки на участие в таком конкурсе которых были рассмотрены;
- о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в электронной форме (с указанием ее порядкового номера, присвоенного в соответствии с пунктом 30.10 настоящего Положения), к участию в таком конкурсе и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе в электронной форме этого участника, и положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии о соответствии или несоответствии заявок на участие в конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе в электронной форме, и положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям;

о порядке оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме по критериям, установленным конкурсной документацией, и решения каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме о присвоении ему баллов по установленным критериям;

о присвоенных заявкам на участие в конкурсе в электронной форме значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки и сопоставления заявок на участие в таком конкурсе;

о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров (в соответствии с пунктом 32.12 настоящего Положения);

о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участника конкурса в электронной форме, заявке на участие в конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер; о причинах по которым конкурс в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

32.14. Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

32.15. Победителем конкурса в электронной форме признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.

### 33. Заключение договора по результатам конкурса в электронной форме

По результатам конкурса в электронной форме договор заключается с победителем такого конкурса в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

### 34. Последствия признания конкурса в электронной форме несостоявшимся

34.1. В случае если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка, договор заключается с участником конкурса в электронной форме, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком конкурсе признаны соответствующими требованиям конкурсной документации, в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

34.2. В случае, если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, указанным в кон-

курсной документации, договор заключается с единственным участником конкурса в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и конкурсной документации, в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

34.3. В случае, если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме только одна такая заявка соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, договор заключается с участником этого конкурса, подавшим такую заявку в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

34.4. Заказчик вправе провести новую закупку, если конкурс в электронной форме признан не состоявшимся по следующим основаниям:

- по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме не подано ни одной такой заявки;
- по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в нем;
- по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме Комиссия отклонила все такие заявки;

в связи с тем, что победитель конкурса в электронной форме уклонился от заключения договора.

Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в конкурсной документации конкурса в электронной форме, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

### 35. Аукцион в электронной форме

35.1. Под аукционом в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме (далее — аукционной документацией), и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, на установленную в аукционной документации величину (далее — «шаг аукциона»).

В случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, такой аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона в электронной форме признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

35.2. Проведение аукциона в электронной форме осуществляется Заказчиком в случае одновременного выполнения следующих условий:

существует возможность сформулировать подробно и точное описание предмета аукциона в электронной форме; критерии определения победителя такого аукциона имеют количественную и денежную оценку.

35.3. Заказчик размещает в Единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Заказчик при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает в Единой информационной системе извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию в следующие сроки:

не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей;

не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн. рублей.

35.4. Проведение аукциона в электронной форме осуществляется на электронной площадке.

Аукцион в электронной форме проводится Заказчиком в порядке, установленном разделами 35 — 43 настоящего Положения, с учетом регламента работы соответствующей электронной площадки.

35.5. При проведении аукциона в электронной форме переговоры Заказчика или Комиссии с участником аукциона в электронной форме не допускаются.

35.6. При проведении аукциона в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником аукциона в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в аукционе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

### 36. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

36.1. В извещении о проведении аукциона в электронной форме должны быть указаны следующие сведения: информация, предусмотренная разделом 13 настоящего Положения;

дата начала и окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;

дата начала и окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;

дата проведения аукциона в электронной форме. В случае если дата проведения аукциона в электронной форме приходится на нерабочий день, день проведения аукциона в электронной форме переносится на следующий за ним рабочий день.

36.2. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении аукциона в электронной форме размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составил не менее 8 дней, за исключением проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей.

В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме при проведении аукциона в элек-

тронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме не допускаются.

36.3. В случае если при заключении договора объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудованию, оказанию услуг связи, юридическим услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении о проведении аукциона в электронной форме и аукционной документации Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. В случае если договором предусматривается выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, допускается оплата такого договора исходя из фактически выполненного объема данных работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с договором. При этом в извещении о проведении аукциона в электронной форме и аукционной документации должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме и аукционной документации.

### 37. Аукционная документация

37.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

37.2 В аукционной документации должны быть указаны следующие сведения:

- информация, предусмотренная абзацами 2–13 и 16–20 пункта 14.1 настоящего Положения;
- адрес электронной площадки в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет»;
- дата начала и окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- дата начала и окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- порядок и дата проведения аукциона в электронной форме; величина «шага аукциона»;
- срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов аукциона в электронной форме, в течение которого победитель аукциона в электронной форме должен подписать проект договора.

37.3. К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью аукционной документации.

37.4. Аукционная документация подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении аукциона в электронной форме. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы.

Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

37.5. Любой участник аукциона в электронной форме вправе направить с использованием программно–аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений аукционной документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, а также направляет данные разъяснения оператору электронной площадки.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Разъяснения положений аукционной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

37.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Изменения, вносимые в аукционную документацию, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 8 дней, за исключением проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей.

В случае внесения изменений в аукционную документацию при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 30 млн. рублей срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме этот срок составлял не менее 4 дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме не допускаются.

### 38. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

38.1. Для участия в аукционе участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в срок, который установлен аукционной документацией.

38.2. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.

38.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником аукциона в электронной форме оператору электронной площадки.

38.4. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

38.4.1. Согласие участника такого аукциона на поставку то-

вара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме.

38.4.2. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в аукционной документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в аукционной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации.

38.5. В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике аукциона в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком аукционе, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

38.6. Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и информация:

наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника аукциона в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона в электронной форме, заверенную печатью участника аукциона в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника аукциона в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона в электронной форме, заявка на участие в таком аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника аукциона в электронной форме (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмом о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении; решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмом о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника аукциона в электронной форме установленным аукционной документацией требованиям к участникам такого аукциона;

документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника аукциона в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным аукционной документацией требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

в случае если участниками аукциона в электронной форме могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник аукциона в электронной форме представляет декларацию о его принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства;

копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме в случае выбора участником аукциона в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки);

согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника аукциона в электронной форме — физического лица).

38.7. Заявка на участие в аукционе в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником аукциона в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона в электронной форме.

38.8. Требовать от участника аукциона в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

38.9. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником аукциона в электронной форме Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе его проведения или отказать от заключения договора с победителем аукциона в электронной форме.

38.10. Участник аукциона в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

38.11. Участник аукциона в электронной форме, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

38.12. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого аукциона, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

38.13. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки возвращает эту заявку подавшему ее участнику аукциона в электронной форме в случае:

- подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 38.7 настоящего Положения;
- подачи одним участником такого аукциона двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе;

получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

38.14. Одновременно с возвратом заявки на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с пунктами 15.5, 15.7, 38.13 настоящего Положения оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого аукциона, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в таком аукционе оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

38.15. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в таком аукционе.

38.16. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

### 39. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

39.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 38.4 настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией в отношении закуваемых товаров, работ, услуг.

39.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 7 дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

39.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, Комиссия принимает решение о допуске участника аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника аукциона в электронной форме участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 39.4 настоящего Положения.

39.4. Участник аукциона в электронной форме не допускается к участию в нем в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной пунктом 38.4 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;
- несоответствия информации, предусмотренной пунктом 38.4 настоящего Положения, требованиям аукционной документации;

- указания в первой части заявки участника аукциона в электронной форме сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

39.5. Отказ в допуске к участию в аукционе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 39.4 настоящего Положения, не допускается.

39.6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей таких заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

- о дате подписания протокола;
- о количестве поданных заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, который присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

- о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе;

- о причинах по которым аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

39.7. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

39.8. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.

39.9. В течение одного часа с момента размещения Заказчиком в Единой информационной системе протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки направляет каждому участнику такого аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, а также о дате и времени проведения аукциона в электронной форме.

В случае, если Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе участника закупки, уведомление об этом решении должно содержать обоснование причин его принятия, в том числе с указанием положений аукционной документации, которые не соответствует данной заявке, положений данной заявки, которые не соответствуют требованиям аукционной документации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

### 40. Порядок проведения аукциона в электронной форме

40.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только аккредитованные в соответствии с регламентом электронной площадки и допущенные к участию в аукционе в электронной форме его участники.

40.2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный в соответствии с пунктом 40.3 настоящего Положения день. Время начала проведения аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

40.3. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения 2 дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

40.4. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в порядке, установленном настоящим разделом.

40.5. Если в случае, предусмотренном пунктом 36.3 настоящего Положения, в аукционной документации указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию, начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой аукцион в электронной форме проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном настоящим разделом.

40.6. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

40.7. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

40.8. При проведении аукциона в электронной форме любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 40.9 настоящего Положения.

40.9. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

- участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

- участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано таким участником аукциона в электронной форме;

- участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано таким участником аукциона в электронной форме;

- 40.10. От начала проведения аукциона в электронной форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, в соответствии с пунктом 40.11 настоящего Положения.

- 40.11. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

- 40.12. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с пунктом 40.11 настоящего Положения аукциона в электронной форме любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от «шага аукциона», с учетом требований, предусмотренных абзацами 2 и 4 пункта 40.9 настоящего Положения.

- 40.13. В случае если участником аукциона в электронной форме предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником аукциона в электронной форме, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

- 40.14. В случае проведения в соответствии с пунктом 40.5 настоящего Положения аукциона в электронной форме его участник, предложивший наиболее низкую цену договора, признается лицом, предложившим наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, оборудованию и наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудованию, наиболее низкую цену единицы услуги.

40.15. По итогам проведения аукциона в электронной форме формируется протокол сопоставления ценовых предложений и размещается на электронной площадке в течение часа после окончания такого аукциона

В этом протоколе указываются дата подписания протокола, количество поданных заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с ука-



если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

46.3.6. Безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в случае выбора участником запроса котировок в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки).

46.3.7. Предусмотренное одним из следующих пунктов согласия участника запроса котировок в электронной форме:

а) согласие участника такого запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения такого запроса котировок.

б) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар: указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим абзацем, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

46.3.8. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника запроса котировок в электронной форме — физического лица).

46.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образцы (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

46.5. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.

46.6. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

46.7. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время, предусмотренное извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, с даты и времени начала до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

46.8. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

46.9. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки присваивает ей порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

Первый порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

46.10. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки возвращает указанную заявку подавшему ее участнику запроса котировок в электронной форме в случае:

подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 46.5 настоящего Положения;

подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны. В указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;

получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;

подачи участником такого запроса заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.

46.11. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с пунктами 15.5, 15.7, 46.10 настоящего Положения оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника такого запроса, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

46.12. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки обеспечивает направление Заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе.

46.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

#### 47. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

47.1. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 3 рабочих дня с даты окончания срока подачи заявок.

47.2. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.

47.3. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется Комиссией в случае:

непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 46.3 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;

несоответствия информации, предусмотренной пунктом

46.3 настоящего Положения, требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

в случае несоответствия участника такого запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;

предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

47.4. Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 47.3 настоящего Положения, не допускается.

47.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки данных заявок. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

о дате подписания протокола;

о дате и времени рассмотрения данных заявок;

о количестве поданных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

о результатах рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок, положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и настоящего Положения, которым не соответствуют участники запроса котировок в электронной форме);

о полном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждой заявки участника такого запроса;

о причинах по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

47.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

47.7. В случае, если Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

47.8. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника запроса котировок в электронной форме, за исключением случая признания такого запроса котировок несостоявшимся.

47.9. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки информации, предусмотренной пунктом 47.8 настоящего Положения, Комиссия на основании полученной информации, присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены договора. Первый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой предложена наиболее низкая цена договора. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащих такие же предложения. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов запроса котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не осуществляется в случае признания запроса котировок в электронной форме не состоявшимся в соответствии с пунктом 47.7 настоящего Положения.

47.10. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме должен содержать информацию:

о дате подписания протокола;

об участниках запроса котировок в электронной форме, заявки на участие в таком запросе котировок которых были рассмотрены;

о количестве поданных заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

о результатах рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе об отклоненных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок в электронной форме этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок, положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и настоящего Положения, которым не соответствуют участники запроса котировок в электронной форме);

о полном составе присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

о порядковых номерах заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, присвоенных в порядке, предусмотренном пунктом 47.9 настоящего Положения, включая информацию о ценовых предложениях участников запроса котировок в электронной форме;

о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участника запроса котировок в электронной форме, заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен первый номер;

о причинах по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

47.11. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

#### 48. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме

По результатам запроса котировок в электронной форме договор заключается с победителем такого запроса в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

#### 49. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся

49.1. Если запрос котировок в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе и при этом такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссией только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, договор с данным участником заключается в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

49.2. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки на участие в таком запросе или по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе Комиссией отклонены все поданные заявки на участие в нем, или если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что победитель запроса котировок в электронной форме уклонился от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку.

В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

#### 50. Запрос предложений в электронной форме

50.1. Под запросом предложений в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений в электронной форме признается участник запроса предложений в электронной форме, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме которого в соответствии с критериями, определенными в документации о запросе предложений в электронной форме, наиболее полно соответствует требованиям документации о запросе предложений в электронной форме и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

50.2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме, если для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) требуется оценка условий исполнения договора, в том числе предложения о качестве предлагаемых участником закупки товаров (работ, услуг), в случаях:

начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 млн. рублей, а в случае если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, — 5 млн. рублей;

привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком государственного (муниципального) контракта или заключенного Заказчиком по итогам проведения конкурентных закупок договора, по которому поставщиком (исполнителем, подрядчиком) является Заказчик, субпоставщиков (соисполнителей, субподрядчиков) по поставке товаров (оказанию услуг, выполнению работ), необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком контракте (договоре) обязательств, в пределах цены такого контракта (договора);

привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком концессионного соглашения, по которому концессионером является Заказчик, поставщиков (исполнителей, подрядчиков) по поставке товаров (оказанию услуг, выполнению работ), необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком концессионном соглашении обязательств, в случаях, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 20 млн. рублей;

признания открытого конкурса, конкурса в электронной форме несостоявшимся, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 25.1, 34.1 — 34.3 настоящего Положения.

При этом годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса предложений в электронной форме, не должен превышать 20 процентов от общего годового объема закупок в текущем году.

50.3. Заказчик размещает в Единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о запросе предложений в электронной форме не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений.

Заказчик при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает в Единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о запросе предложений в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 млн. рублей.

50.4. Проведение запроса предложений в электронной форме осуществляется на электронной площадке.

Запрос предложений в электронной форме осуществляется Заказчиками в порядке, установленном разделами 50 — 58 настоящего Положения, с учетом регламента работы соответствующей электронной площадки.

50.5. При осуществлении запроса предложений в электронной форме переговоры Заказчика или Комиссии с участником запроса предложений в электронной форме не допускаются.

50.6. При осуществлении запроса предложений в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса предложений в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе предложений в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

#### 51. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме

51.1. В извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть указаны следующие сведения: информация, предусмотренная разделом 13 настоящего Положения;

дата начала и окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

дата начала и окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

51.2. Заказчик вправе принять решение о внесении измене-

ний в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме этот срок составлял не менее 4 рабочих дней, за исключением проведения запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 15 млн. рублей.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 15 млн. рублей срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме этот срок составлял не менее 3 рабочих дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не допускается.

51.3. В случае если при заключении договора объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчиков, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о запросе предложений в электронной форме Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части с технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. В случае если договором предусматривается выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, допускается оплата такого договора исходя из фактически выполненного объема данных работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с договором. При этом в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о запросе предложений в электронной форме должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части с технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальную (максимальную) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о запросе предложений в электронной форме.

#### 52. Документация о запросе предложений в электронной форме

52.1. Документация о запросе предложений в электронной форме разрабатывается и утверждается Заказчиком.

52.2. В документации о запросе предложений в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

информация, предусмотренная пунктом 14.1 настоящего Положения;

адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

порядок проведения запроса предложений в электронной форме;

дата начала и окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

дата начала и окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов запроса предложений в электронной форме, в течение которого победитель запроса предложений в электронной форме должен подписать проект договора.

52.3. К документации о запросе предложений в электронной форме прилагается проект договора, который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

52.4. Документация о запросе предложений в электронной форме подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении запроса предложений в электронной форме. Такая документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы.

Сведения, содержащиеся в документации о запросе предложений в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме.

52.5. Любый участник запроса предложений в электронной форме вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого запроса предложений, запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений в электронной форме.

В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о запросе предложений в электронной форме и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, а также направляет данные разъяснения оператору электронной площадки.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

Разъяснения положений документации о запросе предложений в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

52.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о запросе предложений в электронной форме не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

Изменения, вносимые в документацию о запросе предложений в электронной форме размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в документацию о запросе предложений в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания



срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме этот срок составлял не менее 4 рабочих дней, за исключением проведения запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 15 млн. рублей.

В случае внесения изменений в документацию о запросе предложений в электронной форме при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с начальной (максимальной) ценой договора не превышающей 15 млн. рублей срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме этот срок составлял не менее 3 рабочих дней.

Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не допускается.

**53. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**

53.1. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме могут быть:

- цена договора (цена единицы товара (работы, услуги);
- расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг;
- функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости) товаров (работ, услуг);
- квалификация участников запроса предложений в электронной форме (в том числе опыт работы, связанный с предметом договора; деловая репутация (как количественный показатель); обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация); наличие финансовых ресурсов; наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов);

сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; сроки предоставляемых гарантий качества.

53.2. Критерии оценки и сопоставления заявок устанавливаются Заказчиком в документации о запросе предложений в электронной форме. При этом соотношение ценовых критериев должно быть следующим:

при закупках товаров, работ: ценовые критерии — не менее 50 процентов;

при закупках услуг: ценовые критерии — не менее 40 процентов.

Значимость критериев, предусмотренных абзацами 4, 5 пункта 53.1 настоящего Положения, не может составлять в сумме более 50 процентов.

53.3. Совокупная значимость установленных критериев должна составлять 100 процентов.

**54. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**

54.1. Для участия в запросе предложений в электронной форме участники такого запроса до даты и времени, которые установлены в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о запросе предложений в электронной форме, подают заявки на участие в таком запросе.

54.2. Подача заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

54.3. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника запроса предложений в электронной форме о цене договора.

54.4. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется участником запроса предложений в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

54.5. Первая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать:

54.5.1. Согласие участника запроса предложений в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений в электронной форме.

54.5.2. Предложение участника запроса предложений в электронной форме о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), технических и качественных характеристиках, эксплуатационных характеристиках (при необходимости) предмета закупки при установлении в документации о запросе предложений в электронной форме критерия, предусмотренного абзацем 4 пункта 53.1 настоящего Положения. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме.

54.5.3. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в случае отсутствия в такой документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в такой документации.

54.6. В первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не допускается указание сведений об участнике запроса предложений в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком запросе предложений, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора. При этом первая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.

54.7. Вторая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать требуемые Заказчиком в документации о запросе предложений в электронной форме информацию и документы, а именно:

54.7.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса предложений в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса предложений или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса

предложений (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса предложений.

54.7.2. Полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении такого запроса предложений выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме.

54.7.3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника такого запроса предложений без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса предложений в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в таком запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме, заверенную печатью участника такого запроса предложений (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса предложений в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений в электронной форме, заявка на участие в таком запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

54.7.4. Копии учредительных документов участника запроса предложений в электронной форме (для юридических лиц).

54.7.5. Решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

54.7.6. Решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

54.7.7. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса предложений в электронной форме установленным документацией о запросе предложений в электронной форме требованиям к участникам такого запроса предложений.

54.7.8. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса предложений в электронной форме и привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

54.7.9. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено документацией о запросе предложений в электронной форме. При этом не допускается требовать предоставления копий указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром.

54.7.10. Документы, подтверждающие квалификацию участника запроса предложений в электронной форме. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не соответствующей требованиям документации о таком запросе предложений.

54.7.11. В случае если участниками запроса предложений в электронной форме могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник запроса предложений в электронной форме представляет декларацию о его принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства.

54.7.12. Безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в случае выбора участником запроса предложений в электронной форме данного способа обеспечения заявки (если в документации о запросе предложений в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки).

54.7.13. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника запроса предложений в электронной форме — физического лица).

54.8. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса предложений в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона в электронной форме.

54.9. Требовать от участника запроса предложений в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

54.10. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

54.11. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в электронной форме.

54.12. Участник запроса предложений в электронной форме,

подавший заявку, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

54.13. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки присваивает данной заявке порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику запроса предложений в электронной форме, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке порядкового номера.

54.14. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки возвращает данную заявку подавшему ее участнику такого запроса предложений в случае:

- подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 54.8 настоящего Положения;
- подачи одним участником запроса предложений в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;
- получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;
- подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю.

54.15. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с пунктами 15.5, 15.7, 54.14 настоящего Положения оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника запроса предложений в электронной форме, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в запросе предложений в электронной форме оператору электронной площадки по иным основаниям не допускается.

54.16. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

54.17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

**55. Порядок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**

55.1. Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссией не может превышать 2 рабочих дня.

55.2. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 54.5 настоящего Положения, Комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком запросе предложений, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого запроса предложений или об отказе в допуске к участию в таком запросе предложений в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 55.3 настоящего Положения.

55.3. Участник запроса предложений в электронной форме не допускается к участию в запросе предложений в электронной форме в случае:

- непредоставления информации, предусмотренной пунктом 54.5 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;
- несоответствия предложений участника запроса предложений в электронной форме требованиям, предусмотренным подпунктом 54.5.3 пункта 54.5 настоящего Положения и установленным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о запросе предложений в электронной форме;
- указания в первой части заявки участника запроса предложений в электронной форме сведений о таком участнике и (или) о ценовом предложении.

55.4. Отказ в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 55.3 настоящего Положения, не допускается.

55.5. Комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в таком запросе предложений, по критерию, установленному абзацем 4 пункта 53.1 настоящего Положения (при установлении этого критерия в документации о запросе предложений в электронной форме). Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не осуществляется в случае признания запроса предложений в электронной форме не состоявшимся в соответствии с пунктом 55.8 настоящего Положения.

55.6. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком запросе предложений, который подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком запросе предложений. Указанный протокол должен содержать информацию:

- о дате подписания протокола;
- о месте, дате, времени рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;
- о количестве поданных заявок на участие в таком запросе предложений, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, и признании его участником такого запроса предложений или об отказе в допуске к участию в таком запросе предложений с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о запросе предложений в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в запросе предложений в электронной форме данного участника, и положений заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника запроса предложений в электронной форме о допуске к участию в таком запросе предложений и признании его участником такого запроса предложений или об отказе в допуске к участию в таком запросе предложений;

о порядке оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме по критерию, установленному абзацем 4 пункта 53.1 настоящего Положения (при установлении этого критерия в документации), и о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника запроса предложений в электронной форме и присвоении участнику баллов по указанному критерию, предусмотренному документацией;

о причинах по которым запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

55.7. К протоколу рассмотрения и оценки первых частей за-

явок на участие в запросе предложений в электронной форме, прилагается информация, предусмотренная подпунктом 54.5.2 пункта 54.5 настоящего Положения (при наличии такой информации).

Протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

55.8. В случае, если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком запросе предложений всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком запросе предложений, его участником, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

**56. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**

56.1. В течение одного часа с момента размещения Заказчиком в Единой информационной системе Протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, поданные участниками запроса предложений в электронной форме, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске и признании таких участников участниками запроса предложений в электронной форме.

56.2. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не может превышать 5 рабочих дней.

56.3. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком запросе предложений требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом Положения.

56.4. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме:

в случае непредставления документов и информации, предусмотренных пунктами 54.5 и 54.7 настоящего Положения, либо несоответствия указанным документам и информации требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме;

в случае наличия в документах и информации, предусмотренных пунктами 54.5 и 54.7 настоящего Положения, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком запросе предложений;

в случае несоответствия участника такого запроса предложений требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме;

в случае содержания во второй части заявки участника запроса предложений в электронной форме сведений о ценовом предложении;

предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о запросе предложений в электронной форме в случае, если участником выбран данный способ обеспечения заявки (если требование обеспечения заявки установлено в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документацией).

56.5. В случае установления недостоверности информации, предоставленной участником запроса предложений в электронной форме, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом запросе предложений на любом этапе его проведения или отказать от заключения договора с победителем запроса предложений в электронной форме.

56.6. Комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, на основе критериев, указанных в документации о запросе предложений в электронной форме и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в документации). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания запроса предложений в электронной форме не состоявшимся в соответствии с пунктом 56.9 настоящего Положения.

56.7. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения вторых частей заявок. Данный протокол должен содержать информацию:

- о дате подписания протокола;
- о месте, дате, времени рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;
- о количестве поданных заявок на участие в таком запросе предложений, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

об участниках запроса предложений в электронной форме, заявки которых на участие в запросе предложений в электронной форме были рассмотрены;

о соответствии или несоответствии заявки на участие в запросе предложений в электронной форме требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о запросе предложений в электронной форме, которым не соответствует эта заявка, и положений заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении заявки на участие в запросе предложений в электронной форме каждого его участника;

о порядке оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме по критериям, установленным документацией, и решению каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника запроса предложений в электронной форме о присвоении ему баллов по таким критериям, за исключением критериев, указанных в абзацах 2, 4 пункта 53.1 настоящего Положения.

о причинах по которым запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

56.8. Указанный в пункте 56.7 настоящего Положения протокол размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

56.9. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

56.10. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме направляет заказчику ре-

зультаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника запроса предложений в электронной форме, за исключением случая признания такого запроса предложений несостоявшимся.

56.11. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки информации, предусмотренной пунктом 56.10 настоящего Положения, Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащихся в протоколах, указанных в пункте 55.6 и пункте 56.7 настоящего Положения, присваивает каждой заявке на участие в запросе предложений в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой содержится лучшее условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов запроса предложений в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не осуществляется в случае признания запроса предложений не состоявшимся в соответствии с пунктом 56.9 настоящего Положения.

56.12. Протокол подведения итогов запроса предложений в электронной форме должен содержать информацию:

о дате подписания протокола;

о количестве поданных заявок на участие в таком запросе предложений, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

об участниках запроса предложений в электронной форме, заявки на участие в таком запросе предложений которых были рассмотрены;

о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений в электронной форме (с указанием ее порядкового номера, присвоенного оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 54.13 настоящего Положения), к участию в таком запросе предложений и признании этого участника закупки участником такого запроса предложений или об отказе в допуске к участию в таком запросе предложений с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, документации о запросе предложений в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в запросе предложений в электронной форме этого участника, и положений заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника запроса предложений в электронной форме о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком запросе предложений;

о решении каждого присутствующего члена Комиссии о соответствии или несоответствии заявок на участие в запросе предложений в электронной форме требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений настоящего Положения, документации о запросе предложений в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, и положений заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям;

о порядке оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме по критериям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, и решении каждого присутствующего члена Комиссии в отношении каждого участника запроса предложений в электронной форме о присвоении ему баллов по установленным критериям;

о присвоенных заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки и сопоставления заявок на участие в таком запросе предложений;

о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров (в соответствии с пунктом 56.11 настоящего Положения);

о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участника запроса предложений в электронной форме, заявке на участие в запросе предложений в электронной форме которого присвоен первый номер;

о причинах по которым запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

56.13. Протокол подведения итогов запроса предложений в электронной форме в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

56.14. Победителем запроса предложений в электронной форме признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации о запросе предложений в электронной форме, и заявке на участие в запросе предложений в электронной форме которого присвоен первый номер.

### 57. Заключение договора по результатам запроса предложений в электронной форме

По результатам запроса предложений в электронной форме договор заключается с победителем такого запроса предложений в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

### 58. Последствия признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся

58.1. В случае, если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка, договор заключается с участником запроса предложений в электронной форме, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком запросе предложений признаны соответствующими требованиям документации о запросе предложений в электронной форме, в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

58.2. В случае, если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, указанным в документации о запросе предложений в электронной форме, договор заключается с единственным участником запроса предложений в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и документации о запросе предложений в электронной форме, в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

58.3. В случае, если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, договор заключается с участником этого запроса предложений, подавшим такую заявку в соответствии с подпунктом 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения.

58.4. Заказчик вправе провести новую закупку, если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся по следующим основаниям:

по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не подано ни одной такой заявки;

по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком запросе предложений всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в нем;

по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссия отклонила все такие заявки;

в связи с тем, что победитель запроса предложений в электронной форме уклонился от заключения договора.

Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в документации запроса предложений в электронной форме, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

### 59. Особенности проведения конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом

59.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона (далее также — закрытая конкурентная закупка).

59.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется по согласованию с центральным исполнительным органом государственной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области.

59.3. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений осуществляются в порядке, установленном соответственно разделами 17–25, 35–43, 44–49 и 50–58 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

59.4. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в Единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном Положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом.

Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

59.5. Комиссия не вправе принимать к рассмотрению заявки от участников закупки, которых Заказчик не приглашал к участию в закрытых конкурсах, аукционе, запросе котировок, запросе предложений.

59.6. Особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках определяет Правительство Российской Федерации.

### 60. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

60.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется Заказчиком в случае, если:

60.1.1. Осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей, а в случае, если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, — на сумму, не превышающую 500 тыс. рублей.

При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать 10 процентов от общего годового объема закупок в текущем году.

60.1.2. Осуществляется закупка товара, работы или услуги учреждениями культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, а также иным учреждением (зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, клуб, библиотека, архив), образовательной организацией, научной организацией, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которую помещаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, под надзором, физкультурно-спортивной организацией на сумму, не превышающую 400 тыс. рублей. При этом годовой объем закупок, которые такой Заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать 30 процентов общего годового объема закупок в текущем году.

60.1.3. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 №147-ФЗ «О естественных монополиях».

60.1.4. Предметом закупки является оказание услуг в сфере водоснабжения, электроснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе к сетям газораспределения и электрическим сетям по регулируемым в соответствии с законодательством ценам (тарифам).

60.1.5. Заключается договор на оказание услуг по обра-

нию с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

60.1.6. Заключается договор энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) с гарантирующим поставщиком.

60.1.7. Закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной заменыкупаемых товаров (работ, услуг), при наличии соответствующего документального подтверждения.

60.1.8. Осуществление расчетов за коммунальные и прочие услуги, осуществляемые оператором расчетов, в том числе модельными.

60.1.9. Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, аварийной ситуации, которая повлекла или может повлечь угрозу жизни и здоровью людей и (или) повреждение (уничтожение) имущества третьих лиц, а также необходимости безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов осуществления закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, аварийной ситуации, которая повлекла или может повлечь угрозу жизни и здоровью людей и (или) повреждение (уничтожение) имущества третьих лиц, а также для безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или оказания срочной медицинской помощи.

60.1.10. Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, муниципальными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования

60.1.11. Возникла необходимость в выполнении работ по мобилизационной подготовке.

60.1.12. Осуществляется заключение договоров, направленных на выполнение срочных мероприятий по результатам экспертиз промышленной безопасности.

60.1.13. Осуществляется закупка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов.

60.1.14. Осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы.

60.1.15. Осуществляется закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателем принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям.

60.1.16. Возникла необходимость заключения лицензионного соглашения с аккредитованными организациями по охране авторского и смежных прав на коллективной основе, предусматривающего выплату лицензионного вознаграждения за использование произведений литературы и искусства, исполнений и фонограмм.

60.1.17. Заключается договор с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, аренда звукового, видео, светового и прочего сценического оборудования, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями (данный пункт применяется, если Заказчиком является организация, учреждение или предприятие, созданные в целях предоставления услуг в сферах образования, культуры, науки, права, физической культуры и спорта, а также зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, спортивный клуб, библиотека, архив, образовательная организация).

60.1.18. Осуществляется закупка услуг, связанных с распространением билетов (абонементов): заключаются агентские договоры, договоры на реализацию (данный пункт применяется, если Заказчиком является организация, учреждение или предприятие, созданные в целях предоставления услуг в сферах образования, культуры, науки, права, физической культуры и спорта, а также зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, спортивный клуб, библиотека, архив, образовательная организация).

60.1.19. Осуществляется закупка у автора, правообладателя и (или) его представителей прав на результат интеллектуальной деятельности и (или) на средство индивидуализации, в том числе прав на доменные имена.

60.1.20. Заключается договор либо приобретаются билеты и абонементы на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий или спортивного мероприятия, экскурсионных билетов и путевок.

60.1.21. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания).

60.1.22. Осуществляется закупка услуг, связанных с организацией участия в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, спортивных мероприятиях, спортивных-тренировочных сборах, конкурсах по отраслевой специфике Заказчика.

60.1.23. Осуществляется закупка услуг, связанных с обеспе-

чением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи, услуги по письменному и устному переводу) по отраслевой специфике Заказчика.

60.1.24. Осуществляется закупка услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия.

60.1.25. Осуществляется закупка преподавательских, тренерских услуг, услуг экспертов, услуг экипажа воздушных судов, оказываемых физическими лицами.

60.1.26. Осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами.

60.1.27. Осуществляется аренда недвижимого имущества.

60.1.28. Возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам, по которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком). При этом общая сумма заключенных по данному основанию договоров не может превышать 50 процентов цены государственного (муниципального) контракта, для исполнения которого заключались вышеупомянутые договоры.

60.1.29. Возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам (кроме обязательств по договорам управления многоквартирным домом), по которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

60.1.30. Заключается договор с кредитной организацией на предоставление банковской гарантии.

60.1.31. Осуществляется закупка составляющих элементов имплантационных и брекеты-систем при оказании платных стоматологических услуг. При этом общая сумма договоров, заключенных по данному основанию, не может превышать 50 процентов цены договора на оказание платных стоматологических услуг, для исполнения которого осуществляется вышеупомянутая закупка.

60.1.32. Заключается договор с многофункциональным центром.

60.1.33. В случаях, предусмотренных пунктами 25.1, 34.1 — 34.3, 43.1 — 43.4, 49.1, 58.1 — 58.3 настоящего Положения.

60.1.34. Осуществляются поставки наркотических, психотропных препаратов, динитрогена оксида, а также лекарственных препаратов, входящих в утвержденный перечень для обеспечения граждан, в отношении которых установлены меры социальной поддержки, для нужд Заказчика на сумму, не превышающую 500 тыс. рублей.

60.1.35. Заключается договор о сетевой форме реализации образовательных программ.

60.1.36. Заключается договор на проведение клинических испытаний новых лекарственных препаратов с добровольцем — испытуемым.

60.2. Годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании подпунктов 60.1.1, 60.1.2, 60.1.4, 60.1.7 — 60.1.12, 60.1.14, 60.1.15, 60.1.17 — 60.1.20, 60.1.22 — 60.1.24, 60.1.27 — 60.1.30, 60.1.32, 60.1.35, 60.1.36 пункта 60.1 настоящего Положения, не должен превышать 50 процентов от общего годового объема закупок в текущем году.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 60.1.1, 60.1.9, 60.1.12, 60.1.27 и 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения, Заказчик не позднее чем за 5 дней до даты заключения договора размещает в Единой информационной системе извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), документацию о такой закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью такого извещения и документации.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных подпунктами 60.1.9 и 60.1.12 пункта 60.1 настоящего Положения, допускается размещение в Единой информационной системе извещения об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), документации о такой закупке, проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, не позднее дня заключения договора.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случае, предусмотренном подпунктами 60.1.1 пункта 60.1 настоящего Положения, Заказчик вправе не размещать в Единой информационной системе сведения о такой закупке. В случае принятия решения о размещении в Единой информационной системе сведений о такой закупке Заказчик обязан разместить в ЕАСУЗ сведения о заключенном договоре, сформировав такие сведения из позиции плана реестра «План закупок» ЕАСУЗ.

60.3. Извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) должно содержать:

наименование, место нахождения, адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

сведения о цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

способ закупки.

60.4. Документация об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) должна содержать:

требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), а также эксплуатационными характеристиками (при необходимости) товара (работы, услуги), к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

основание и Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 61 настоящего Положения;

основание заключения договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с указанием подпункта пункта 60.1 настоящего раздела.

60.5. По результатам заключения договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) составляется Протокол заключения договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), который должен содержать следующие сведения:

сведения о количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) поставщика (исполнителя, подрядчика), с которым заключен договор.

Протокол заключения договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) подписывается Заказчиком непосредственно после заключения договора и размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания в Единой информационной системе.

60.6. В случаях принятия решения о закупке товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), предусмотренных пунктом 60.1 настоящего Положения, Заказчик составляет письменное обоснование выбора конкретного поставщика (исполнителя, подрядчика). Обоснование выбора поставщика (исполнителя, подрядчика) хранится Заказчиком вместе с договором.

60.7. При заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) Заказчиком может быть установлена необходимость предоставления обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, при этом проект договора должен содержать требования к способам, суммам и порядку представления обеспечения, требования, предъявляемые к гарантам, условия возврата и утраты обеспечения исполнения договора.

### 61. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств

61.1. Заказчик вправе, за исключением случая, установленного пунктом 61.2 настоящего Положения, установить в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки, размер которого может быть в пределах от 5 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору поставщиком (исполнителем, подрядчиком) плюс 60 дней (если иное не установлено в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

61.2. В случае если договором предусмотрена выплата аванса, Заказчик при осуществлении закупки обязан установить в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) требование об обеспечении исполнения договора в пределах от 5 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) размер обеспечения исполнения договора устанавливается в размере аванса. Данное правило может не применяться при осуществлении закупок с начальной (максимальной) ценой договора, ценой договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) до 100 тыс. рублей.

61.3. Обеспечение исполнения договора может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии или путем внесения денежных средств на счет Заказчика. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки самостоятельно.

61.4. При наличии в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение должно быть представлено участником закупки до заключения договора, за исключением случая, предусмотренного настоящим разделом Положения.

Если при проведении конкурентной закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В случае если в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный в документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

61.6. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями договора, содержащимися в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) основных обязательств

по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, документация об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) должна содержать:

размер обеспечения гарантийных обязательств;

срок предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должен быть предусмотрен порядок (перечень), срок гарантийных обязательств поставщика (исполнителя, подрядчика), обязанности поставщика (исполнителя, подрядчика) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (исполнителя, подрядчика) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

### 62. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках

В случае установления Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках (далее — особенности) закупки осуществляются Заказчиками с учетом установленных Правительством Российской Федерации особенностей при условии распространения данных особенностей на Заказчика.

#### 63. Общие положения о заключении договора

63.1. Заключение договора по итогам закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Положением, документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, документацией об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)), а именно:

по результатам конкурентной закупки, в том числе когда такая закупка признана несостоявшейся, договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола;

при осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор заключается не ранее чем через 5 дней со дня размещения извещения и документации об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 60.1.1, 60.1.9, 60.1.12, 60.1.27 и 60.1.33 пункта 60.1 настоящего Положения.

63.2. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

63.3. Договор по итогам проведения открытого конкурса, конкурентного отбора поставщиков, конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, подписывается сторонами на бумажном носителе.

Договор по итогам проведения открытого конкурса, конкурентного отбора поставщиков, конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о такой конкурентной закупке, извещением об осуществлении такой конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров, предусмотренных разделом 64 настоящего Положения (в случае их проведения).

Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания итогового протокола передает победителю закупки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем закупки в заявке на участие в закупке, в проект договора, прилагаемый к такой документации.

При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении об осуществлении такой конкурентной закупки.

Победитель обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный документацией о такой конкурентной закупке. При этом победитель одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств в размере, который предусмотрен такой документацией.

Если при проведении конкурентной закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В случае если победителем не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

63.4. Заключение договора по результатам конкурентной закупки в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением, документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме) и регламентом работы электронной площадки.

Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно победителя, Заказчика.

Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров, предусмотренных разделом 64 настоящего Положения (в случае их проведения).

В течение 5 дней с даты размещения в Единой информационной системе указанных в пунктах 32.13, 41.9, 47.10, 56.12 настоящего Положения протоколов Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме), условий исполнения договора, указанных в заявке участника электронной процедуры.

В течение 5 дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора победитель конкурентной закупки в электронной форме осуществляет одно из следующих действий:

подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме);

в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры. Указанный протокол должен быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и своей заявке на участие в конкурентной закупке в электронной форме, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения победителем конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускаются при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в течение 5 дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения Заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных абзацем 8 пункта 63.4 настоящего Положения, победитель конкурентной закупки в электронной форме размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, если данное требование установлено в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме).

Если при проведении конкурентной закупки в электронной форме участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В случае если победителем не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

В течение 3 рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки в электронной форме, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств Заказчик обязан разместить на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

63.5. В течение 3 рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные пунктом 1 части 15 статьи 4 Федерального закона, Заказчики вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее — реестр договоров). Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиками в реестр договоров в течение 10 дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом не подлежат размещению в Единой информационной системе.

### 64. Преддоговорные переговоры по результатам конкурентных закупок

64.1. При заключении договора по результатам конкурентной закупки Заказчик вправе организовать и провести преддоговорные переговоры между Заказчиком и победителем, в отношении положений договора согласно пункту 64.2 настоящего Положения и условий заявки победителя. Преддоговорные переговоры проводятся в очной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи.

64.2. Преддоговорные переговоры проводятся:

по снижению цены договора без изменения остальных условий договора;

по увеличению количества товара, объема работы или услуги не более чем на 10 процентов и без увеличения единичных цен товаров (работ, услуг) с соответствующим изменением цены договора, но не превышающей начальную (максимальную) цену договора (если возможность таких изменений была предусмотрена документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме);

по сокращению сроков исполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий договора для Заказчика: отмена аванса, улучшение характеристик товаров (работ, услуг);

по уточнению сроков исполнения договора (его отдельных этапов), если подписание договора осуществляется с учетом положений пункта 63.2 настоящего Положения.

64.3. Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора.

64.4. В случае, если при заключении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в реестре договоров.

### 65. Исполнение договора

65.1. Исполнение договора — комплекс мер, реализуемых после заключения договора и обеспечивающих достижение цели закупки, включая:

взаимодействие с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по вопросам исполнения договора;

экспертизу представленных поставщиком (исполнителем,

подрядчиком) результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в соответствии с пунктом 65.3 настоящего Положения;

приемку результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в соответствии с пунктами 65.3–65.5 настоящего Положения;

исполнение Заказчиком обязательства по оплате результатов исполнения договора (его отдельных этапов);

применение мер ответственности, предусмотренных договором;

подготовку отчетности по заключенным договорам.

Предусмотренный абзацами вторым — пятым настоящего пункта комплекс мер реализуется структурным подразделением Заказчика, являющимся инициатором закупки. Предусмотренный абзацами шестым, седьмым настоящего пункта комплекс мер реализуется структурным подразделением Заказчика, ответственным за заключение и ведение отчетности по заключенным договорам.

65.2. Поставщик (исполнитель, подрядчик) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить Заказчику результаты исполнения договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку в соответствии с настоящим разделом Положения и условиями договора.

65.3. Для приема представленных результатов исполнения договора (его отдельных этапов), заключенного по результатам закупки, Заказчик проводит экспертизу результатов исполнения договора (его отдельных этапов).

Срок проведения экспертизы устанавливается Заказчиком в договоре.

Экспертиза результатов исполнения договора (его отдельных этапов) проводится на предмет их соответствия условиям договора. Экспертиза результатов исполнения договора (его отдельных этапов) может проводиться Заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации. Для проведения экспертизы независимые эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и исполнителя договора дополнительные материалы, относящиеся к предмету договора и его результатам.

Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается лицами, проводившими экспертизу. Заключение должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

Заказчик вправе не отказывать в приеме результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в случае выявления несоответствия этих результатов условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

65.4. По решению Заказчика для приема результатов исполнения договора (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из 5 членов. Председателем приемочной комиссии является руководитель структурного подразделения Заказчика, являющегося инициатором закупки, или уполномоченный им работник.

65.5. Приемка результатов исполнения договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приеме либо в те же сроки Заказчик направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

65.6. Заказчик отказывает в приемке результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в случае несоответствия представленных результатов (его отдельных этапов) условиям договора, за исключением случая, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

65.7. С даты подписания документа о приемке у Заказчика возникает обязательство оплатить результаты исполнения договора (его отдельных этапов) в предусмотренные договором сроки.

### 66. Изменение и расторжение договора

66.1. Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

66.1.1. Если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок в электронной форме) и договором, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договором:

при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное договором количество такого товара;

66.1.2. Изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

66.2. В случае, если при исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в реестре договоров.

66.3. В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 10 процентов от объема ранее произведенной закупки, такое изменение условий договора допускается без согласования проекта дополнительного соглашения, которое предусмотрено абзацем вторым настоящего пункта.

В случае увеличения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуг от 10 до 30 процентов от объема ранее произведенной закупки соответствующее изменение допускается при условии последовательного согласования таких изменений с органом исполнительной власти Московской области (государственным органом Московской области), в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и Комитетом по конкурентной политике Московской области в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

66.4. При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

изменение предмета договора не допускается;

изменения ведут к обоснованному улучшению условий догово-

ра для Заказчика по сравнению с текущими условиями договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

в результате изменения условий договора, заключенного с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по основаниям, установленным подпунктами 60.1.1, 60.1.2, 60.1.4, 60.1.7– 60.1.12, 60.1.14, 60.1.15, 60.1.17 — 60.1.20, 60.1.22 — 60.1.24, 60.1.27 — 60.1.32, 60.1.34 — 60.1.36 пункта 60.1 настоящего Положения, будут соблюдены соответственно условия, установленные в подпунктах 60.1.1, 60.1.2, 60.1.28, 60.1.31, 60.1.34 пункта 60.1 и абзаце 1 пункта 60.2 настоящего Положения.

66.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

66.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

66.7. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик вправе потребовать от поставщика (исполнителя, подрядчика) возмещения причиненных убытков.

66.8. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определен самим договором, соглашением сторон.

#### 67. Отчетность по результатам закупки

67.1. Отчетность по закупочной деятельности формируется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

67.2. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в Единой информационной системе:

сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона;

сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

#### 68. Требования к хранению документов, составленных в ходе закупки

68.1. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, протоколы, составляемые по результатам заключения договоров с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, документация об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее 3 лет.

68.2. Аудиозаписи, видеозаписи заседаний Комиссий (в случаях, предусмотренных Положением) хранятся в электронной форме в распространенных форматах записи данных.

68.3. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки Заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом, хранятся оператором электронной площадки не менее 3 лет.

#### 69. Конкурсный отбор поставщиков

69.1. Конкурсный отбор поставщиков применяется в отношении закупки лекарственных препаратов, медицинских изделий, биологически активных добавок, медицинской техники, косметики, детского питания, предметов санитарии, гигиены, ухода за больными, ортопедических изделий, соков, минеральных вод и сопутствующих товаров (далее — продукция аптечного ассортимента), реализуемых государственными бюджетными учреждениями Московской области «Мособилмедсервис» через сеть аптечных учреждений, принадлежащих государственному бюджетному учреждению Московской области «Мособилмедсервис» и (или) находящихся в его оперативном управлении.

69.2. Заказчик размещает в Единой информационной системе извещение о проведении конкурентного отбора поставщиков и документацию о таком конкурентном отборе не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурентном отборе.

69.3. Не допускается взимание с участников конкурентного отбора поставщиков платы за участие в таком конкурентном отборе.

69.4. При проведении конкурентного отбора поставщиков переговоры Заказчика или Комиссии с участниками такого конкурентного отбора не допускаются.

#### 70. Извещение о проведении конкурентного отбора поставщиков

70.1. В извещении о проведении конкурентного отбора поставщиков должны быть указаны следующие сведения:

информация, предусмотренная абзацами 2–6 и 8–9 раздела 13 настоящего Положения;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков;

место, дата начала и окончания срока рассмотрения таких заявок.

70.2. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурентного отбора поставщиков не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков.

Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурентного отбора поставщиков размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурентного отбора поставщиков срок подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков этот срок составлял не менее 8 дней.

Изменение предмета конкурентного отбора поставщиков не допускается.

#### 71. Документация о конкурентном отборе поставщиков

71.1. Документация о конкурентном отборе поставщиков (далее — документация) разрабатывается и утверждается Заказчиком.

71.2. В документации должны быть указаны следующие сведения:

информация, предусмотренная абзацами 2–13, 16, 19–20 пункта 14.1 настоящего Положения;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков;

место, дата начала и окончания срока рассмотрения таких заявок;

порядок проведения конкурентного отбора поставщиков;

порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков, порядок возврата заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок);

порядок внесения изменений в заявку на участие в конкурентном отборе поставщиков;

срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков, в течение которого победитель конкурентного отбора поставщиков должен подписать проект договора.

71.3. К документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации (в случае проведения конкурентного отбора поставщиков по нескольким лотам — проект договора в отношении каждого лота).

71.4. Документация подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении конкурентного отбора поставщиков. Документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы. Предоставление документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении конкурентного отбора поставщиков не допускается.

71.5. Сведения, содержащиеся в документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурентного отбора поставщиков.

71.6. Любой участник конкурентного отбора поставщиков вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений документации.

В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.

Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков.

Разъяснения положений документации не должны изменять предмет конкурентного отбора поставщиков и существенные условия проекта договора.

71.7. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков.

Изменения, вносимые в документацию, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в документацию срок подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков этот срок составлял не менее 8 дней.

Изменение предмета конкурентного отбора поставщиков не допускается.

#### 72. Порядок подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков

72.1. Для участия в конкурентном отборе поставщиков участник конкурентного отбора поставщиков подает заявку на участие в конкурентном отборе поставщиков в срок и по форме, которые установлены документацией.

72.2. Участник конкурентного отбора поставщиков подает заявку на участие в конкурентном отборе поставщиков в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурентного отбора поставщиков (лота), на участие в котором подается данная заявка. Заявка может быть подана участником конкурентного отбора поставщиков, а также посредством почты или курьерской службы.

72.3. Заявка на участие в конкурентном отборе поставщиков должна содержать:

1) сведения и документы об участнике конкурентного отбора поставщиков, подавшем такую заявку:

наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника конкурентного отбора поставщиков, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурентного отбора поставщиков или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого отбора (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегияльного исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентного отбора поставщиков;

полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурентного отбора поставщиков выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурентного отбора поставщиков выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурентного отбора поставщиков;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурентного отбора поставщиков — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурентного отбора поставщиков без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника такого отбора действует иное лицо, заявка на участие в конкурентном отборе поставщиков должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника такого отбора, заверенную печатью участника конкурентного отбора поставщиков (при наличии) и подписанную руководителем участника такого отбора или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурентного отбора поставщиков, заявка на

участие в конкурентном отборе поставщиков должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника конкурентного отбора поставщиков (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурентного отбора поставщиков заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

2) предложение в отношении предмета конкурентного отбора поставщиков и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, (о цене единицы товара, работы, услуги). В случаях, предусмотренных документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в конкурентном отборе поставщиков указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в таком отборе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

4) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника конкурентного отбора поставщиков установленным документацией требованиям к участникам такого отбора;

72.4. Все листы поданы в письменной форме заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков и документы, прилагаемые к заявке на участие в конкурентном отборе поставщиков, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурентном отборе поставщиков и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурентного отбора поставщиков при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником такого отбора или лицом, уполномоченным участником конкурентного отбора поставщиков. Соблюдение участником конкурентного отбора поставщиков указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков и тома заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков, поданы от имени участника конкурентного отбора поставщиков и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. На конверте указывается наименование конкурентного отбора поставщиков (лота), позволяющее определить конкурентный отбор поставщиков (лот), на участие в котором подается заявка.

При этом ненадлежащее исполнение участником конкурентного отбора поставщиков требования о том, что все листы такой заявки и документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурентном отборе поставщиков.

72.5. Требовать от участника конкурентного отбора поставщиков документы и сведения, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается.

72.6. Прием заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков.

72.7. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурентном отборе поставщиков, поступивший в срок, указанный в документации, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурентном отборе поставщиков, на котором не указаны сведения об участнике конкурентного отбора поставщиков, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурентном отборе поставщиков, на осуществление таких действий от имени участника такого отбора, не допускается. По требованию участника конкурентного отбора поставщиков, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурентном отборе поставщиков, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его приема.

72.8. Участник конкурентного отбора поставщиков вправе подать только одну заявку на участие в конкурентном отборе поставщиков (лота).

72.9. Заказчик после приема заявок обеспечивает защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками и обеспечивает, чтобы содержание заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков рассматривалось только в установленном настоящим Положением порядке после вскрытия конвертов с заявками.

72.10. Участник конкурентного отбора поставщиков, подавший заявку на участие в таком отборе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков.

72.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков подана только одна заявка на участие в таком отборе или не подано ни одной заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков, такой отбор признается несостоявшимся.

#### 73. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков

73.1. Вскрытие Комиссией поступивших на конкурентный отбор поставщиков конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков (в том числе при поступлении единственного конверта) проводится публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурентного отбора поставщиков, и осуществляется в один день.

73.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурентного отбора поставщиков, Комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам такого отбора о возможности подать заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков до вскрытия конвертов с заявками на участие в таком отборе.

73.3. В случае установления факта подачи одним участником конкурентного отбора поставщиков двух и более заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков в отношении одного предмета такого отбора (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким участником конкурентного отбора поставщиков не отозваны, все заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков в отношении такого предмета конкурентного отбора поставщиков (лота) данного участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Конверт с заявкой на участие в конкурентном отборе постав-

щиков, поступивший после окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков, не вскрывается, и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе сведения о его месте нахождения, возвращается Заказчиком в порядке, установленном документацией.

73.4. Участники конкурентного отбора поставщиков подавшие заявки на участие в таком отборе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков.

73.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков оглашается информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурентного отбора поставщиков, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных документацией, условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в конкурентном отборе поставщиков.

73.6. По результатам вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков составляется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков, который должен содержать следующие сведения:

дата подписания протокола;

информацию о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков;

поименный состав присутствующих членов Комиссии при вскрытии конвертов с заявками;

общее количество поданных заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков, а также дата и время регистрации каждой такой заявки, перечень заявок, перечень участников конкурентного отбора поставщиков, представивших заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков;

наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) в отношении каждого участника конкурентного отбора поставщиков, конверт с заявкой на участие в конкурентном отборе поставщиков которого вскрывается;

информацию, которая была оглашена в ходе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков;

сведения о заявках, поданных с нарушением сроков, установленных извещением о проведении конкурентного отбора поставщиков;

информацию о признании конкурентного отбора поставщиков несостоявшимся в случае, если он был признан таковым, с указанием причин признания конкурентного отбора поставщиков несостоявшимся.

73.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков.

Протокол размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

73.8. Заказчик обязан осуществлять аудиозапись, а также вправе осуществлять видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков.

Любой участник конкурентного отбора поставщиков, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурентном отборе поставщиков, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

#### 74. Рассмотрение заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков

74.1. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков не может превышать 5 рабочих дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

74.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков на соответствие требованиям, установленным документацией, и осуществляет проверку соответствия участников конкурентного отбора поставщиков требованиям, установленным документацией.

74.3. При рассмотрении заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков участник конкурентного отбора поставщиков не допускается Комиссией к участию в таком отборе в следующих случаях:

отсутствия документов в составе заявки, обязательное представление которых установлено в документации либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

несоответствия участника закупки требованиям, установленным к нему в соответствии с документацией;

несоответствия заявки участника закупки требованиям документации, в том числе в случае наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора, либо в случае, если срок поставки товара (оказания услуг, выполнения работ), указанный в заявке участника закупки, превышает срок, установленный документацией либо в случае подачи заявки с нарушением порядка подачи такой заявки.

При осуществлении закупки лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, в дополнение к вышеуказанным основаниям Комиссия принимает решение об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурентном отборе поставщиков, если будет установлено, что предельная отпускная цена на лекарственные препараты, предлагаемая таким участником закупки, не зарегистрирована или предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов превышает их предельную отпускную цену и/или от снижения предлагаемой цены при заключении договора участник закупки отказывается.

74.4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков принято решение об отказе в допуске к участию в конкурентном отборе поставщиков всех участников такого отбора, подавших заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков, о допуске к участию в конкурентном отборе поставщиков и признании только одного участника конкурентного отбора поставщиков, подавшего заявку на участие в таком отборе, участником конкурентного отбора поставщиков, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков подана только одна заявка на участие в конкурентном отборе поставщиков или не подана ни одна заявка на участие в конкурентном отборе поставщиков, такой отбор признается несостоявшимся.

74.5. В случае если документацией предусмотрено два и более лота, конкурентный отбор поставщиков признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение по которому принято в соответствии с положениями настоящего Положения.

74.6. Комиссией на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков составляется перечень поставщиков, в который включаются участники конкурентного отбора поставщиков, допущенные к участию в таком отборе, с учетом пунктов 74.2 и 74.3 настоящего Положения, и ранжированные по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка на участие в конкурентном отборе поставщиков, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурентном

отборе поставщиков содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентном отборе поставщиков, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков, содержащих такие условия.

74.7. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков, в котором должна содержаться следующая информация:

- дата подписания протокола;
- место, дата, время проведения рассмотрения заявок;
- количество поданных заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- информация об участниках конкурентного отбора поставщиков, заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков которых были рассмотрены;

решение каждого члена Комиссии в отношении каждого участника конкурентного отбора поставщиков о допуске участника такого отбора к участию в конкурентном отборе поставщиков и признании его участником конкурентного отбора поставщиков или об отказе в допуске участника конкурентного отбора поставщиков к участию в таком отборе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Положения и документации, которым не соответствует участник конкурентного отбора поставщиков, положений документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурентном отборе поставщиков этого участника, положений такой заявки на участие в конкурентном отборе поставщиков, которые не соответствуют требованиям документации;

порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;

информация о признании конкурентного отбора поставщиков несостоявшимся в случае, если он был признан таковым, с указанием причин признания такого отбора несостоявшимся.

74.8. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков.

74.9. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе поставщиков размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

74.10. Заказчик составляет перечень поставщиков, в который включают участники конкурентного отбора поставщиков, в отношении которых принято решение о включении их в перечень поставщиков. Перечень поставщиков составляется в соответствии с видами товаров, работ, услуг, соответственно поставки, выполнение, оказание которых могут осуществляться эти участники.

74.11. В случае установления неадекватности информации, содержащейся в представленных участником конкурентного отбора поставщиков документах, заказчик исключает из перечня поставщиков этого участника.

#### 75. Заключение договора по результатам конкурентного отбора поставщиков

По результатам конкурентного отбора поставщиков договор заключается в порядке, установленном разделом 63 настоящего Положения, с участниками конкурентного отбора поставщиков, которые включены Заказчиком в перечень поставщиков в соответствии с пунктом 74.10 настоящего Положения.

#### 76. Последствия признания конкурентного отбора поставщиков несостоявшимся

Если конкурентный отбор поставщиков признан несостоявшимся в случаях, когда:

- подана единственная заявка и участник конкурентного отбора поставщиков, ее подавший, допущен к участию в конкурентном отборе поставщиков и признан участником такого отбора, либо только один из участников конкурентного отбора поставщиков допущен к участию в конкурентном отборе поставщиков и признан участником такого отбора;
- отсутствуют поданные заявки либо Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в конкурентном отборе поставщиков всех участников такого отбора; –

Заказчик вправе провести новый конкурентный отбор поставщиков в соответствии с настоящим Положением.

В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), требования, предъявляемые к участнику закупки, предмету закупки, условия договора новой закупки, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в документации конкурентного отбора поставщиков, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который в случае, если он определен конкретной календарной датой, должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения новой закупки.

*Приложение  
к Типовому положению о закупке*

### Принципы формирования начальных (максимальных) цен договоров, цен договоров, заключаемых с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)

#### 1. Общие положения

1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее — НМЦД), формируются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- нормативный метод;
- тарифный метод;
- проектно-сметный метод;
- затратный метод.

2. В случае невозможности применения для формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), методов, указанных в пункте 1 настоящих Принципов формирования начальных (максимальных) цен договоров, цен договоров, заключаемых с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее — Принципы), Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование НМЦД Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

3. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

4. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения НМЦД, относятся:

- 1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с

неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами, договорами;

- 2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

- 3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;
- 4) информация о котировках на электронных площадках;
- 5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

#### II. Обоснование НМЦД

1. Обоснование НМЦД заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании НМЦД, которое подлежит размещению в Единой информационной системе, не указываются наименования поставщиков (исполнителей, подрядчиков), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании НМЦД документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, должны храниться с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с настоящим Положением.

2. В целях осуществления закупки необходимо выполнить следующую последовательность действий:

- 2.1. Определить потребность в конкретном товаре, работе, услуге.
- 2.2. Установить перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2.3. Провести исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено настоящими Принципами, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих требованиям, определенным в соответствии с подпунктом 2.2 пункта 2 раздела II настоящих Принципов.

2.4. Сформировать описание предмета закупки в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2.5. В соответствии с установленными разделом I настоящих Принципов требованиями определить применимый метод определения НМЦД или несколько таких методов.

2.6. Осуществить соответствующим методом определение НМЦД с учетом раздела II настоящих Принципов.

2.7. Сформировать обоснование НМЦД в соответствии с пунктом 1 раздела II настоящих Принципов.

#### III. Формирование НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (далее — ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

2. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

4. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 4 раздела I настоящих Принципов, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (исполнителей, подрядчиков), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в Единой информационной системе.

5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных разделами IV–VII настоящих Принципов.

6. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) необходимо по результатам изучения рынка определить:

- 6.1. Товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 раздела II настоящих Принципов.
- 6.2. Товар, работу, услугу, наиболее полно соответствующую описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 раздела II настоящих Принципов.

7. Определенные в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 раздела III настоящих Принципов товары, работы, услуги целесообразно распределить на категории:

- товары, работы, услуги, идентичные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 раздела III настоящих Принципов товару, работе, услуге;
- товары, работы, услуги, однородные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 раздела III настоящих Принципов товару, работе, услуге.
- 8. Идентичными признаются:
  - товары, имеющие одинаковые характерные для них ос-

новые признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

работы, услуги, обладающие одинаковыми характеристиками для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

9. Однородными признаются:
 

- товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

10. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения НМЦД необходимо осуществить несколько следующих процедур:

10.1. Направить запросы о предоставлении ценовой информации не менее 5 поставщикам (исполнителям, подрядчикам), обладающим опытом поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети Интернет).

10.2. Разместить запрос о предоставлении ценовой информации в Единой информационной системе.

10.3. Осуществить поиск ценовой информации в реестрах договоров, контрактов, заключенных Заказчиками, а также государственных, муниципальных заказчиками. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в договорах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, контрактами, в течение последних 3 лет.

11. По инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения НМЦД. Результаты такого изучения рынка рекомендуется рассматривать наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен.

12. В случае направления запроса о предоставлении ценовой информации потенциальными поставщиками (исполнителями, подрядчиками) такой запрос рекомендуется направлять в том числе поставщикам (исполнителям, подрядчикам), имевшим в течение последних 3 лет, предшествующих определению НМЦД, опыт выполнения аналогичных договоров (контрактов), заключенных с Заказчиком и (или) другими заказчиками без применения к поставщику (исполнителю, подрядчику) неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных соответствующим договором (контрактом). Если таких поставщиков (исполнителей, подрядчиков) было более 5, то запрос рекомендуется направлять не менее чем 5 поставщикам (исполнителям, подрядчикам), исполнявшим договоры (контракты) в течение последних 3 лет, предшествующих определению НМЦД.

13. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (исполнителю, подрядчику), и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в Единой информационной системе, может содержать:

подробное описание предмета закупки, включая указанные единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки товара, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества; сроки предоставления ценовой информации;

информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств Заказчика;

указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

14. Запрос, предусмотренный подпунктом 10.2 пункта 10 раздела III настоящих Принципов, рекомендуется формировать идентичным со содержанием с запросом, предусмотренным подпунктом 10.1 пункта 10 раздела III настоящих Принципов.

15. Все документы, содержащие ценовую информацию, полученные по запросам, предусмотренным подпунктами 10.1 и 10.2 пункта 10 раздела III настоящих Принципов, должны быть зарегистрированы в делопроизводстве Заказчика и использованы в расчетах НМЦД.

16. Для расчета НМЦД не должна использоваться ценовая информация:

- представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков);
- полученная из анонимных источников;
- содержащаяся в документах, полученных Заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным Заказчиком к содержанию таких документов;
- не содержащая расчет цен товаров, работ, услуг.

17. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации из источников, указанных в пункте 10 раздела III настоящих Принципов, необходимо в порядке, предусмотренном пунктом 19 раздела III настоящих Принципов, привести полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также привести цены

прошлых периодов (более 6 месяцев от периода определения НМЦД) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящих Принципов.

18. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий.

19. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации, полученной в соответствии с подпунктом 10.3 пункта 10 раздела III настоящих Принципов, Заказчиком дополнительно может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, являвшейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом используется следующий порядок:

1) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса — цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10 процентов;

2) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона — цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13 процентов;

3) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений — цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17 процентов;

4) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) — цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим пунктом не корректируется.

20. Цены, используемые в расчетах НМЦД, рекомендуется приводить в соответствии с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется НМЦД, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, рекомендуется определять в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах Заказчика договоров и указывать в обосновании НМЦД. С помощью указанных коэффициентов в том числе могут быть учтены следующие условия:

- срок исполнения договора;
- количество товара, объем работ, услуг;
- наличие и размер аванса по договору;
- место поставки;
- срок и объем гарантии качества;
- изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

дополнительная номенклатура (комплектация) — появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки; размер обеспечения исполнения договора; срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящих Принципов);

изменение в налогообложении; масштабность выполнения работ, оказания услуг; изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);

изменение таможенных пошлин.

21. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящими Принципами, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^m = \frac{100 + \sum_{i=t}^t \text{ИПЦ}_i - 100}{100},$$

где:

- коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;
- tF — срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;
- t — месяц проведения расчетов НМЦД;
- индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от tF до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети Интернет www.gks.ru).

22. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется не менее 3 цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (исполнителями, подрядчиками).

23. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД в соответствии с настоящим разделом, необходимо определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle u \rangle} \times 100,$$

где:

- V — коэффициент вариации;
- σ — среднее квадратичное отклонение;
- ⟨u⟩ — средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;
- n — количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33 процента. Если коэффициент вариации превышает 33 процента, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

24. НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{рм}} = \frac{v}{n} \times \sum_{i=1}^n u_i,$$

где:

- НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- v — количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);
- n — количество значений, используемых в расчете;

i — номер источника ценовой информации;

— цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 20 раздела III настоящих Принципов.

25. В случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные подпунктами 10.1 и 10.2 пункта 10 раздела III настоящих Принципов, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за 6 месяцев до периода определения НМЦД. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента, рассчитываемого в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящих Принципов.

#### IV. Формирование НМЦД нормативным методом

1. Нормативный метод заключается в расчете НМЦД на основе требований к закупаемому товарам, работам, услугам, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области о нормировании в сфере закупок в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

2. Определение НМЦД нормативным методом осуществляется по формуле:

$NMЦД_{норм} = v \cdot ц_{пред}$ ,

где:

$NMЦД_{норм}$  — НМЦД, определяемая нормативным методом;  
 $v$  — количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$ц_{пред}$  — предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках нормирования в сфере закупок.

3. При определении НМЦД нормативным методом используется информация о предельных ценах товара, работы, услуги, размещенная в Единой информационной системе.

4. Нормативный метод может применяться для определения НМЦД (если цена товара, работы, услуги нормируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) совместно с методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). При этом полученная НМЦД не может превышать значения, рассчитанного в соответствии с пунктом 2 раздела IV настоящих Принципов.

#### V. Формирование НМЦД тарифным методом

1. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.

2. НМЦД тарифным методом определяется по формуле:  $NMЦД_{тариф} = v \cdot тариф$ ,

где:

$NMЦД_{тариф}$  — НМЦД, определяемая тарифным методом;  
 $v$  — количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$тариф$  — цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальными правовыми актом.

#### VI. Формирование НМЦД проектно-сметным методом

1. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), на:

строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементами сметными нормами) строительных работ и специальными строительными работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

2. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

3. Основанием для определения НМЦД на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Если строительство, реконструкцию или техническое перевооружение (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) объекта капитального строительства планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального бюджета, то вне зависимости от обязательности проведения государственной экспертизы проектной документации проводится проверка достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства в соответствии с постановлением Правительства Российской

Федерации от 18.05.2009 №427 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов».

#### VII. Формирование НМЦД затратным методом

1. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных разделом I настоящих Принципов, или в дополнение к иным методам.

2. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

3. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, контрактов, размещенных в Единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

### Постановление администрации городского округа Дзержинский

№269–ПГА от 7 мая 2019 года

#### Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственности и в аренду на торгах» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Московской области от 25.04.2011 № 365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области», Законом Московской области № 106/2014–ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области № 242/2018–ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства имущества отношений Московской области от 19.02.2019 № 15BP–223 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 19 февраля 2019 года прилагаемый Порядок предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 11.01.2018 №2–ПГА с 19 февраля 2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и на официальном сайте городского округа [www.ugresh.ru](http://www.ugresh.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — начальника управления Сидоренко В.В.

**Врип главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа от « 07 » 05 2019 года № 269\_ПГА

Порядок предоставления государственной услуги

#### «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах» на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

1. Предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах» на территории городского округа Дзержинский осуществляется Администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области (далее — Администрация), в соответствии с административным регламентом «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах», утвержденным Распоряжением Министерства имущества отношений Московской области от 19.02.2019 № 15BP–223.

Место нахождения Администрации: Московская область, г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а.

Почтовый адрес: 140090, Московская область, г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а.

Контактный телефон: 8(495)550–37–81.

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://www.ugresh.ru>.

Адрес электронной почты в сети Интернет: [info@adm-dzer.ru](mailto:info@adm-dzer.ru).

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: Московская область, г. Дзержинский, ул. Угreshская, д.22; ул. Академика Жукова, д.40.

График работы: ежедневно с 8:00 до 20:00.

Почтовый адрес: 140093, Московская область, г. Дзержинский, ул. Угreshская, д.22.

Контактный телефон: 8 (498) 742–03–84.

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: <http://mfc.mosreg.ru>.

Адрес электронной почты в сети Интернет: [mfcder@mosreg.ru](mailto:mfcder@mosreg.ru).

Дополнительная информация приведена на сайтах:

– РПГУ: [uslugi.mosreg.ru](http://uslugi.mosreg.ru)

– МФЦ: [mfc.mosreg.ru](http://mfc.mosreg.ru)

### Постановление администрации городского округа Дзержинский

№ 197–ПГА от 10 апреля 2019 года

#### Об утверждении состава и Регламента работы Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский», заключение которых регламентируется Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223–ФЗ

В связи с изменениями структуры и штатного расписания Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» (далее – Администрация) и внесенными изменениями в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013г. № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский», заключение которых регламентируется Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – ФЗ №223–ФЗ) (прилагается).

2. Утвердить Регламент работы Рабочей группы (прилагается).

3. Признать Постановление администрации города от 24.03.2016 №257–ПГА «О создании Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов для нужд муниципальных образований города» утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и на официальном сайте городского округа Дзержинский [www.ugresh.ru](http://www.ugresh.ru).

Отв. Беляев С.Н., Кузнецова И.Д.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Е.В. Забойкина.

**Врип главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа от « 10 » 04 2019г. № 197\_ПГА

Состав Рабочей группы

#### по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский», заключение которых регламентируется с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Председатель Рабочей группы: Закатова С.А. Директор МКУ «Центр по организации закупок городского округа Дзержинский».

Заместитель председателя Рабочей группы: Луканин М.Н. Заместитель директора – начальник отдела организации закупок МКУ «Центр по организации закупок городского округа Дзержинский».

Ответственный секретарь: Иванова А.А. Старший специалист по закупкам отдела по организации закупок МКУ «Центр по организации закупок городского округа Дзержинский».

Члены Рабочей группы: Минаев Н.В. Заместитель главы администрации городского округа – начальник Управления развития образования и отраслей социальной сферы администрации городского округа; Каверина Ю.В. Заместитель начальника Управления финансов администрации городского округа;

Чуванова И.С. Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и работы с управляющими компаниями Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации городского округа;

Усачева Н.А. Заместитель начальника управления — начальник отдела цен и тарифной политике Управления экономического развития администрации городского округа;

Квач В.В. Начальник отдела по безопасности и противодействию коррупции Управления по безопасности администрации городского округа;

Якунин А.А. Начальник отдела протокола взаимодействия со СМИ и общественными организациями Административного Управления администрации города;

Стадник С.А. Старший специалист по закупкам отдела планирования и мониторинга закупок МКУ «Центр по организации закупок городского округа Дзержинский».

**Врип главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа от « 10 » 04 2019г. № 197\_ПГА

Регламент работы Рабочей группы

#### по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский», заключение которых

#### регламентируется с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

1. Настоящий Регламент определяет порядок работы Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский», заключение которых регламентируется с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Рабочая группа, ФЗ №223–ФЗ соответственно) и принятия решений о проведении закупок.

2. Рабочая группа проверяет обоснованность закупок с ценой от 500 тыс. рублей (включительно), в том числе у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обоснованность закупок автотранспорта (в том числе специализированной техники) и автотранспортных услуг для нужд отдельных муниципальных Заказчиков с ценой до 500 тыс. рублей, условия выплаты аванса по закупкам с ценой от 500 тыс. рублей. (в случае если Заказчиком принято решение о выплате аванса по контракту), а также рассматривает иные вопросы, связанные с осуществлением закупок.

3. Отдельные муниципальные заказчики: муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, автономные учреждения (далее – Заказчик) направляют заявку с полным пакетом документов на осуществление закупки (далее – заявка) для рассмотрения Рабочей группой посредством Межведомственной системы электронного документооборота Московской области (далее – МСЭД) в МКУ «Центр по организации закупок городского округа Дзержинский», для дальнейшего согласования всеми членами Рабочей группы по форме, являющейся приложением к настоящему Регламенту.

Заявка направляется Заказчиком до 12.00 не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты заседания Рабочей группы при проведении конкурентной закупки и за 3 (три) рабочих дня до даты заседания Рабочей группы в случае размещения заключения контракта (публикации извещения) с единственным исполнителем (подрядчиком, поставщиком).

Заявка, поданная позднее 12.00 считается поданной на следующий рабочий день.

Председатель Рабочей группы направляет заявку с пакетом документов всем членам Рабочей группы для дальнейшего согласования.

4. Заявка должна быть согласована руководителем структурного подразделения по направлению или лицом, уполномоченным на такое согласование, и содержать следующие документы:

4.1. Обоснование потребности в планируемой закупке;  
4.2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (договора), цены контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (с расчетом начальной (максимальной) цены контракта (договора));  
4.3. Обоснование необходимости выплаты аванса (в случае если Заказчиком принято решение о выплате аванса по контракту (договору));

4.4. Документация о закупке, в том числе техническое задание;

4.5. Подтверждение наличия процедуры в плане–графике на ЕИС (Единой информационной системы) с указанием номера Заказа (лота) для нужд Заказчика на соответствующий год и в ЕАСУЗ 2.0. с указанием порядкового номера;

4.6. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика;

4.7. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе с указанием значимости каждого из критериев;

4.8. Проект контракта (договора) (в случае определения поставщика по нескольким лотам — проект контракта (договора) в отношении каждого лота);

4.9. Иные документы по усмотрению Заказчика, подтверждающие необходимость закупки в заявленном объеме.

5. Срок рассмотрения заявок не может превышать 3 (три) рабочих дня.

6. Плановые заседания Рабочей группы проводятся еженедельно по четвергам в 12.00, место проведения: г.Дзержинский, ул. Спортивная, д.20а, Администрация городского округа, зал заседаний.

При необходимости проведения внепланового заседания Рабочей группы, Заказчик вместе с пакетом документов направляет в Рабочую группу обоснование проведения внепланового заседания за подписью руководителя организации или заместителя главы администрации городского округа, курирующего данное направление деятельности.

7. Общее руководство работой Рабочей группы осуществляет председатель Рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя Рабочей группы.

8. Повестка формируется ответственным секретарем Рабочей группы на основании заявок Заказчиков, направленных ему по форме, утвержденной настоящим Регламентом, и направляется членам Рабочей группы в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней до дня заседания Рабочей группы.

Ответственный секретарь Рабочей группы осуществляет подготовку заседаний Рабочей группы, оформляет протокол заседания Рабочей группы, при необходимости извещает лиц, принимающих участие в работе Рабочей группы, о дате, времени и месте проведения внепланового заседания или об отмене заседания Рабочей группы.

9. Уполномоченный представитель Заказчика присутствует на заседании Рабочей группы при рассмотрении его заявки.

10. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.

11. Рабочая группа рассматривает поданные заявки и осуществляет оценку обоснованности закупок и обоснования начальных (максимальных) цен контрактов по следующим показателям:

11.1. Возможности внесения изменений в утверждённый план–график осуществления закупок после начала очередного квартала

11.2. Целесообразность осуществления закупки;

11.3. Обоснованность закупки, способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

11.4. Обоснованность заявленной начальной (максимальной) цены контракта;

11.5. Наличие факторов, ограничивающих конкуренцию;

11.6. Соответствие порядка формирования начальной (максимальной) цены контракта пункту 17 Постановления Правительства Московской области от 19.08.2014 № 666/31 «О мерах по реализации Федерального закона от 18.07.2011 № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в Московской области».

Члены Рабочей группы вправе получить обосновывающие документы и материалы до даты заседания Рабочей группы.

12. Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы, в том числе секретарем Рабочей группы.

В случае равенства голосов окончательное решение принимается председателем Рабочей группы, а в его отсутствие – заместителем председателя Рабочей группы.

13. По результатам рассмотрения заявок Рабочая группа принимает следующие решения:

13.1. Разрешить осуществление закупки;

13.2. Разрешить осуществление закупки с учетом внесения изменений в документацию о закупке, в том числе изменения начальной (максимальной) цены контракта;

13.3. Отказать в осуществлении закупки.

14. После принятия Рабочей группой положительного решения о проведении закупки в соответствии с п.13.1 Регламента какие-либо изменения существенных условий закупки не допускаются.

В случае возникновения необходимости внесения таких изменений Заказчик повторно направляет заявку на осуществление закупки для рассмотрения Рабочей группой с приложением документов, указанных в пункте 3 настоящего Регламента.

15. В случае принятия Рабочей группой решения в соответствии с п.13.2 Заказчик обязан внести соответствующие изменения в сроки, установленные пунктом 19 настоящего Регламента, и направить по средству МСЭД подтверждение о внесенных изменениях в течение 1 (одного) рабочего дня в Рабочую группу.

В случае внесения таких изменений Заказчик публикует извещение об осуществлении закупки в установленном порядке.

В случае если указанные изменения не вносятся, закупка объявлению не подлежит.

16. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, утверждаемым председателем Рабочей группы, а в его отсутствие – заместителем председателя Рабочей группы.

17. Протокол заседания Рабочей группы подписывается всеми присутствующими на заседании лицами, принимающими участие в работе Рабочей группы.

18. Срок для опубликования (размещения) информации о закупке не может превышать 7 рабочих дней со дня принятия Рабочей группой решения, предусмотренного п. 13.1. настоящего Регламента.

19. Срок внесения изменений в План закупок и документацию о закупке в соответствии с решением Рабочей группы, предусмотренным пунктом 13.2 настоящего Регламента, не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня принятия такого решения.

Срок для опубликования (размещения) информации о закупке после внесения изменений осуществляется в соответствии с Положения о закупке товаров, работ, услуг Заказчика.

20. В случае нарушения Заказчиком установленных решений Рабочей группы сроков внесения изменений в закупочную документацию закупка объявлению не подлежит и рассматривается в порядке, установленном настоящим Регламентом.

**Врп главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

*Приложение 1*  
к Регламенту работы  
Рабочей группы  
Форма

**ЗАЯВКА**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(наименование Заказчика)  
Прошу рассмотреть на заседании Рабочей группы Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский», заключение которых регламентируется с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» возможность осуществления закупки

(наименование закупки)  
1. Код ОКПД \_\_\_\_\_  
2. Наименование кода ОКПД \_\_\_\_\_  
3. Начальная (максимальная) цена контракта \_\_\_\_\_  
4. Год финансирования \_\_\_\_\_  
5. Источник финансирования \_\_\_\_\_  
6. Сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) \_\_\_\_\_

7. Обоснования закупки (указывается обоснование потребности в данном товаре (работе, услуге), при наличии прилагается документ, подтверждающий необходимость проведения закупки).  
8. ИНН Заказчика.  
9. Приложение (перечень документов).

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:  
Заместитель главы, курирующий соответствующее направление \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

ЗАКАЗЧИК:  
Директор \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

**Постановление администрации городского округа Дзержинский**

№ 340—ПГА от 6 июня 2019 года

**О проведении смотра–конкурса на лучшее защитное сооружение гражданской обороны на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский» в 2019 году**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68–ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28–ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», от 14.11.2008 N 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», а также в целях сохранения имеющегося фонда защитных сооружений гражданской обороны, обеспечения требуемых условий их содержания и эксплуатации, поддержания в постоянной готовности к использованию по назначению,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести в период с 13.06.2019 г по 19.07.2019 г смотр–конкурс на лучшее содержание, использование защитных сооружений гражданской обороны (далее – смотр–конкурс ЗСО) и их готовности к приему укрываемых среди предприятий и организаций муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

2. Утвердить состав Комиссии по проведению смотра–конкурса на лучшее содержание, использование защитных сооружений гражданской обороны и их готовности к приему укрываемых среди предприятий и организаций муниципального образования «Городской округ Дзержинский» (прилагается).

3. Комиссии по проведению смотра–конкурса на лучшее содержание, использование защитных сооружений гражданской обороны и их готовности к приему укрываемых среди предприятий и организаций муниципального образования «Городской округ Дзержинский»:

3.1. При выполнении необходимых мероприятий руководствоваться рекомендациями по проведению смотра–конкурса на лучшее содержание ЗСО ГО, утвержденными заместителем Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее — МЧС России) от 23.01.2015 г № 2–4–87–4–11.

3.2. Представить в Главное управление МЧС России по Московской области итоговые материалы смотра–конкурса ЗСО ГО.

4. Известить руководителей организаций, в чьем ведении находятся ЗСО ГО, о проведении смотра–конкурса ЗСО ГО. Отв. Жумин В.Ж. срок до 10.06.2019 г.

5. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Угreshские вести» и на официальном городском округа [www.ugresh.ru](http://www.ugresh.ru).

Отв. Беляев С.Н., Кузнецова И.Д.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – начальника управления по безопасности Рассказова С.Г.

**Врп главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

**Постановление администрации городского округа Дзержинский**

№ 191—ПГА от 8 апреля 2019 года

**О внесении изменений в постановление администрации города от 31.08.2016 № 670—ПГА**

В связи с кадровыми изменениями в Администрации муниципального образования «Городского округа Дзержинский»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав Комиссии по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по арендной плате за земельные участки и имущество, находящиеся в муниципальной собственности, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, администрируемым Администрацией г. Дзержинского, утвержденный постановлением администрации города от 31.08.2016 №670—ПГА:

1.1. Вывести из состава Комиссии по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по арендной плате за земельные участки и имущество, находящиеся в муниципальной собственности, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, администрируемым Администрацией г. Дзержинского председателя Комиссии – Куликова Дениса Владиславича – заместителя главы администрации городского округа по экономике и финансам.

1.2. Ввести в состав Комиссии по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по арендной плате за земельные участки и имущество, находящиеся в муниципальной собственности, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, администрируемым Администрацией г. Дзержинского председателя Комиссии – Забойкина Евгения Викторовича – первого заместителя главы администрации городского округа, члена Комиссии – Землякову Елену Владимировну – начальника управления финансами.

2. Опубликовать настоящее постановление администрации городского округа в газете «Угreshские вести» и на официальном сайте городского округа [www.ugresh.ru](http://www.ugresh.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Врп главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

**Постановление администрации городского округа Дзержинский**

№ 365—ПГА от 11 июня 2019 года

**О внесении изменений в Постановление администрации городского округа от 15.08.2018 № 593 «Об утверждении перечня платных услуг МБУ «МФЦ» г. Дзержинский»**

В целях дальнейшего развития сервиса платных услуг в МБУ «МФЦ» г. Дзержинский и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов муниципального образования «Городской округ Дзержинский» от 22.09.2004 № 2/18 «О принятии Положения «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений г.Дзержинского», Положением МБУ «Мультифункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального образования «Городской округ Дзержинский», проекта по реализации платных услуг населению и организациям на территории Московской области и письмом МБУ «МФЦ» г. Дзержинский от 20.05.2019 № 1–26мсх.151,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Постановление администрации городского округа от 15.08.2018 № 593 «Об утверждении перечня платных услуг МБУ «МФЦ» г. Дзержинский» в части Приложения «Перечень платных услуг, оказываемых в МБУ «МФЦ» г.Дзержинский»:

1.1. Дополнить п.16. «Прием анкет на получение заявительными онлайн–касс в аренду»;

1.2. Дополнить п.17. «Прием заявлений на перевод одного стандартного документа»;

1.3. Дополнить п.18. «Прием заявлений на перевод документа, требующего расчета стоимости».

2. Разместить настоящее постановление в газете «Угreshские вести» и на официальном сайте городского округа [www.ugresh.ru](http://www.ugresh.ru).

Отв. Беляев С.Н., Кузнецова И.Д.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации городского округа Забойкина Е.В.

**Врп главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

**Постановление администрации городского округа Дзержинский**  
№ 393—ПГА от 19 июня 2019 года  
**О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа Дзержинский Московской области**

Руководствуясь ст.ст. 5.1, 28 Градостроительного кодекса РФ, Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» Московской области, принятым решением Совета депутатов от 20.06.2018 № 3/6, Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности» принятым решением Совета депутатов от 20.06.2018 № 4/6, Уставом муниципального образования «Городской округ Дзержинский»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа Дзержинский Московской области.

2. Уполномоченным органом на проведение публичных слушаний назначить Управление градостроительной деятельностью Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» (далее по тексту – Управление градостроительной деятельностью).

3. Управлению градостроительной деятельностью провести публичные слушания по проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа Дзержинский Московской области в порядке, установленном Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» Московской области принятого решением Совета депутатов муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области от 20.06.2018 № 3/6, Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности принятому решением Совета депутатов муниципального образования «Городской округ Дзержинский» Московской области от 20.06.2018 № 4/6.

4. Создать комиссию по проведению публичных слушаний в составе:

председатель комиссии:  
Сидоренко В.В. – заместитель главы администрации городского округа – начальник управления градостроительной деятельностью;

члены комиссии:  
Секретева С.Н. – заместитель председателя комиссии, заместитель начальника Управления градостроительной деятельностью – начальник отдела по строительству, архитектуре и рекламе;

Дубин С.М. — депутат Совета депутатов городского округа;

Гагарина Н.Г. — депутат Совета депутатов городского округа;

Боробова С.А.– председатель Общественной палаты;  
Титова О.П.– главный эксперт отдела по строительству, архитектуре и рекламе Управления градостроительной деятельностью;

Еремина Е.В. — главный эксперт отдела земельных отношений и контроля Управления градостроительной деятельностью;

Тогаева Е.Е. — главный эксперт отдела по строительству, архитектуре и рекламе Управления градостроительной деятельностью, секретарь.

5. Дата, время и место проведения публичных слушаний: 23 июля 2019 года с 19 ч 00 мин до 22 ч 00 мин по адресу: г. Дзержинский, ул. Ленина, 3 (МБУК «Дворец культуры «Энергетик»).

6. Регистрация участников публичных слушаний производится с 18 ч 00 мин до 19 ч 00 мин.

Отв. – Секретева С.Н.

7. Установить срок ознакомления с материалами публичных слушаний, приема предложений и замечаний с 20.06.2019 по 23.07.2019 с 9 ч 00 мин до 18 ч 15 мин (понедельник – четверг), с 9 час 00 мин до 17 час 00 мин (пятница), с 13 час 00 мин до 14 час 00 мин — перерыв, суббота, воскресенье — выходные дни, по адресу: г. Дзержинский, ул. Угreshская, 26в (Управление градостроительной деятельностью).

8. Управлению градостроительной деятельностью обеспечить:

— размещение оповещения о начале публичных слушаний на информационных стендах в органах администрации городского округа (ул. Угreshская д. 26в, ул. Спортивная, д. 20а), в местах массового скопления граждан, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект о внесении изменений в Генеральный план городского округа Дзержинский Московской области, в газете «Угreshские вести» и на официальном сайте городского округа [www.ugresh.ru](http://www.ugresh.ru).

Отв. Секретева С.Н., Беляев С.Н., Кузнецова И.Д. Срок– 20.06.2019

— размещение проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа Дзержинский Московской области, информационные материалы к нему на официальном сайте городского округа [www.ugresh.ru](http://www.ugresh.ru).

Отв. Кузнецова И.Д. Срок – 20.06.2019

— организацию экспозиций проекта внесения изменений в Генеральный план городского округа Дзержинский Московской области;

— регистрацию прибывших на публичные слушания участников с указанием места их проживания на основании паспортных данных или иного документа, удостоверяющего личность;

— ведение протокола публичных слушаний.

8. Комиссии по проведению публичных слушаний:

8.1. Подготовить заключение по результатам публичных слушаний.

8.2. Предоставить главе городского округа протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

Отв. Секретева С.Н. Срок — 25.07.2019

9. Управлением по безопасности Администрации городского округа Дзержинский обеспечить правопорядок и обще-

ственную безопасность в месте проведения публичных слушаний.

Отв. Рассказов С.Г. Срок –23.07.2019  
10. Опубликовать настоящее постановление администрации городского округа в газете «Угreshские вести» и на официальном сайте городского округа [www.ugresh.ru](http://www.ugresh.ru).

Отв. Беляев С.Н., Кузнецова И.Д. Срок –20.06.2019

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Врп главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

**Оповещение о начале публичных слушаний**

На публичные слушания представляется проект внесения изменений в Генеральный план городского округа Дзержинский Московской области.

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский» Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов городского округа Дзержинский от 20.06.2018 №3/6 .

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – Управление градостроительной деятельностью Администрации городского округа Дзержинский.

Срок проведения публичных слушаний – с 20.06.2019 по 23.07.2019.

Информационные материалы по теме публичных слушаний предоставляются на экспозиции по адресу: г. Дзержинский, ул. Угreshская, д.26в (Управление градостроительной деятельностью).

Экспозиция открыта с 20.06.2019 (дата открытия экспозиции) по 23.07.2019 (дата закрытия экспозиции). Часы работы: с 20.06.2019 по 23.07.2019 с 09 ч. 00 мин. до 18 ч. 15 мин. (понедельник – четверг), с 09 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. (пятница), с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин. – перерыв, суббота, воскресенье – выходные дни, на выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Участниками публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа Дзержинский Московской области являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Собрание участников публичных слушаний состоится 23.07.2019 в 19 ч. 00 мин. в МБУ «Дворец культуры «Энергетик» по адресу: Московская область, г. Дзержинский, ул. Ленина, д.3. Время начала регистрации участников публичных слушаний: 23.07.2019 с 18:00 до 19:00.

Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего место жительства. В случае если физическое лицо зарегистрировано по адресу, не совпадающему с адресом постоянной регистрации, указанному в паспорте, физическое лицо представляет свидетельство о регистрации по месту пребывания. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя. В случае если физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели являются правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, применительно к которой подготовлен рассматриваемый проект, данные лица в дополнение к вышеуказанным документам предоставляют сведения из Единого государственного реестра недвижимости или копии правоустанавливающих (либо правоудостоверяющих) документов на земельный участок и (или) объект капитального строительства, помещение, являющееся частью указанного объекта капитального строительства, оформленные до вступления в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122–ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», сведения о которых не содержатся Едином государственном реестре недвижимости.

Предоставление участниками публичных слушаний предложений и замечаний по обсуждаемому проекту осуществляется в срок с 20.06.2019 по 23.07.2019 (включительно):

— в письменной форме при личном обращении в Администрацию городского округа Дзержинский;

— государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» в электронном виде;

— почтового отправления в адрес Администрации городского округа Дзержинский (140090, Московская область, г. Дзержинский, ул. Угreshская, д. 26в);

— в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

— записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

— посредством официального сайта городского округа Дзержинский (при наличии технической возможности).

Срок рассмотрения предложений и замечаний не может превышать 8 рабочих дней с даты регистрации заявления в Администрации городского округа Лыткарино.

Если последний день срока рассмотрения предложений и замечаний приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Информационные материалы по проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа Дзержинский Московской области, размещены на официальном сайте городского округа Дзержинский в сети Интернет в разделе «Публичные слушания» <http://ugresh.ru/grazhdanam/publichnye-slushaniya>

## Постановление администрации городского округа Дзержинский

№ 305–ПГА от 23 мая 2019 года

### Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя»

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и письма Главного архивного управления Московской области от 25.04.2019 № 33Исх–488/33–01 «О приостановке работы над новой формой Административного регламента предоставления муниципальной услуги в сфере архивного дела».

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя» (прилагается).

2. Признать утратившим силу п. 1 постановления администрации городского округа от 12.04.2019г. №210–ПГА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте городского округа www.ugresh.ru.

Отв. Белень С.Н, Кузнецова И.Д.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по общим вопросам Л.Н. Саютину.

**Бриг главы городского округа Л.С. ИВАНОВА**

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации городского округа  
« 23 » \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2019 № 305 \_\_\_\_\_ ПГА

### Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя»

#### Термины и определения

Термины и определения, используемые в настоящем административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя» (далее – Административный регламент), указаны в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

#### 1. Общие положения

##### 1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя» (далее – Муниципальная услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Отдела делопроизводства, архива и работы с обращениями граждан Административного управления муниципальной образования «Городской округ Дзержинский» (далее – Муниципальный архив), уполномоченных специалистов МФЦ.

##### 2. Лица, имеющие право на получение Муниципальной услуги

2.1. Лицами, имеющими право на получение Муниципальной услуги, являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, проживающие (находящиеся) на территории Российской Федерации или за ее пределами, государственные органы, органы местного самоуправления или судебные органы, которым необходимы документы, хранящиеся в муниципальном архиве (далее – Заявитель).

2.2. Категории лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги:

2.2.1. Физические лица, обратившиеся за получением документов, содержащих сведения в отношении объектов недвижимого имущества в лице:  
— правообладателя;  
— залогодержателя в отношении объектов недвижимого имущества, которые находятся у него в залоге или права на которые предоставлены ему в залог;  
— имеющих право на наследование недвижимого имущества правообладателя по завещанию или по закону – в отношении документов, с даты создания которых не прошло 75 лет. Любое физическое лицо – в отношении архивных документов, с даты создания которых прошло более 75 лет.

2.2.2. Физические лица, обратившиеся за получением документов, содержащих сведения в отношении содержания завещания: в лице завещателя или любого из указанных в завещании наследников или отказ от получателей, наследников по закону при предъявлении справки от нотариуса об открытии наследства, а также исполнителю завещания после смерти завещателя.

2.2.3. Физические лица, обратившиеся за получением документов, содержащих сведения об усыновлении (удочерении), предъявившие согласие усыновителей, заверенное нотариусом, или непосредственно сам усыновитель.

2.2.4. Физические лица, обратившиеся за получением документов, содержащих сведения об актах гражданского состояния (рождения, бракосочетания, смерти) или сведения из книг регистрации захоронений (захороненный урн с прахом), являющиеся родственниками человека, о котором запрашивается сведения – в отношении документов, с даты создания которых не прошло 75 лет. Любое физическое лицо – в отношении архивных документов, с даты создания которых прошло более 75 лет.

2.2.5. Физические лица, обратившиеся за получением документов, содержащих сведения о своем стаже работы и размере заработной платы.

2.2.6. Физические лица, обратившиеся за получением документов, содержащих иные сведения.

2.2.7. Юридические лица, обратившиеся за получением документов, содержащих сведения в отношении объектов недвижимого имущества в лице правообладателя; залогодержателя в отношении объектов недвижимого имущества, которые находятся в залоге или права на которые предоставлены в залог.

2.2.8. Юридические лица, обратившиеся за получением документов, содержащих сведения об усыновлении (удочерении), предъявившие согласие усыновителей, заверенное нотариусом.

2.2.9. Юридические лица, обратившиеся за получением документов, содержащих иные сведения.

2.2.10. Арбитражные управляющие, конкурсные управляющие в деле о банкротстве – в отношении документов об имуществе должника, лиц, входящих в состав органов управления должника, контролирующих лиц, в том числе об имущественных правах.

2.2.11. Индивидуальные предприниматели, обратившиеся за получением документов, содержащих сведения в отношении объектов недвижимого имущества в лице правообладателя; залогодержателя в отношении объектов недвижимого имущества, которые находятся у него в залоге или права на которые предоставлены ему в залог; имеющих право на наследование недвижимого имущества правообладателя по завещанию или по закону – в отношении документов, с даты создания которых не прошло 75 лет. Любое физическое лицо – в отношении архивных документов, с даты создания которых прошло более 75 лет.

2.2.12. Индивидуальные предприниматели, обратившиеся за получением документов, содержащих иные сведения (за исключением сведений об усыновлении (удочерении)).

2.2.13. Государственные органы, органы местного самоуправления или судебные органы.

2.3. Интересы лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Административного регламента, могут представлять иные лица, действующие в интересах Заявителя на основании документа, удостоверяющего их полномочия, либо в соответствии с законодательством (законные представители: опекуны (попечители), родители (усыновители) (далее – представитель Заявителя).

2.4. Ограничение на доступ к архивным документам, содержащим сведения о личной и семейной тайне гражданина, его частной жизни, а также сведения, создающие угрозу для его безопасности, устанавливается на срок 75 лет со дня создания указанных документов. С письменного разрешения гражданина, а после его смерти с письменного разрешения наследников данного гражданина ограничение на доступ к архивным документам, содержащим сведения о

личной и семейной тайне гражданина, его частной жизни, а также сведения, создающие угрозу для его безопасности, может быть отменено ранее, чем через 75 лет со дня создания указанных документов.

#### 3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги

3.1. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах официальных сайтов в сети Интернет, муниципальный архива, организаций, участвующих в предоставлении и информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги, приведены в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления Муниципальной услуги, порядке, форме и месте размещения информации о порядке предоставления Муниципальной услуги приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

#### II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

##### 4. Наименование Муниципальной услуги

4.1. Муниципальная услуга «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя».

##### 5. Органы и организации, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги

5.1. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Отдел делопроизводства, архива и работы с обращениями граждан Административного Управления муниципальной образования «Городской округ Дзержинский» (далее Муниципальный архив).

5.2. Муниципальный архив обеспечивает предоставление Муниципальной услуги на базе регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – РПГУ) и МФЦ. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах Муниципального архива и МФЦ указана в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

5.3. Заявителю (представителю Заявителя) обеспечивается бесплатный доступ к РПГУ для обеспечения возможности подачи документов в электронном виде и консультирование по вопросу получения муниципальной услуги посредством РПГУ.

5.4. Муниципальный архив и МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации.

5.5. В целях предоставления Муниципальной услуги Муниципальный архив взаимодействует со следующими организациями:

- 1) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации по Московской области (в рамках межведомственного взаимодействия) – для получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости;
- 2) Управлением Федеральной налоговой службы России по Московской области для подтверждения принадлежности Заявителя к категории юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.
- 3) МФЦ, расположенными на территории Муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

##### 6. Основания для обращения и результаты предоставления Муниципальной услуги

6.1. Заявитель (представитель Заявителя) обращается в Муниципальный архив в следующих случаях:

6.1.1. За получением документов, необходимых для подтверждения стажа работы или размера заработной платы.

6.1.2. За получением документов, содержащих сведения в отношении объектов недвижимого имущества.

6.1.3. За получением иных документов, в том числе содержащих сведения о подтверждении родства, удочерении (усыновлении), факта учебы, нахождения в детском доме и т.д.

6.2. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

6.2.1. Архивная справка, архивная копия, архивная выписка или информационное письмо, оформленные в бумажном виде, подписанные уполномоченным должностным лицом Муниципального архива или уполномоченным лицом органа местного самоуправления и заверенные печатью администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский».

Форма архивной справки утверждена приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

Результат предоставления Муниципальной услуги, указанный в пункте 6.2.1. настоящего Административного регламента выдается Заявителю (Представителю Заявителя) в МФЦ или направляется по почте на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом Муниципального архива и заверенный печатью Администрации (при условии указания соответствующего способа получения результата в Заявлении).

При обращении Заявителя (Представителя заявителя) по электронной почте результат предоставления Муниципальной услуги указанный в пункте 6.2.1. настоящего Административного регламента, содержащий сведения и иную информацию, доступ к которой не ограничен (далее – общедоступная информация) направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты.

6.2.2. Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги (форма указана в Приложении 4 к настоящему Административному регламенту).

При обращении Заявителя (Представителя заявителя) по электронной почте решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты.

Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги, при условии указания соответствующего способа получения в Заявлении, может быть получено следующими способами: через МФЦ, в форме экземпляра электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Муниципального архива, на бумажном носителе, и заверенного подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.

по почте на бумажном носителе, подписанное уполномоченным должностным лицом Муниципального архива и заверенное печатью Администрации.

посредством РПГУ в личный кабинет Заявителя(Представителя заявителя) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица Муниципального архива.

6.3. Факт предоставления Муниципальной услуги с приложением результата предоставления Муниципальной услуги фиксируется в Модуле оказания услуг ЕИС ОУ.

##### 7. Срок регистрации заявления

7.1. Заявление, поданное через МФЦ, регистрируется в день подачи Заявления в МФЦ.

7.2. Заявление, поданное по почте, направляется специалистом Муниципального архива для присвоения регистрационного номера в МФЦ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем получения Заявления и документов по почте. Специалистом МФЦ регистрационный номер присваивается в Модуле АИС МФЦ в течение одного рабочего дня.

7.3. Заявление и документы, направленные по электронной почте, распечатываются специалистом Муниципального архива и направляются на регистрацию в МФЦ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем получения Заявления и документов. Специалистом МФЦ регистрационный номер присваивается в Модуле АИС МФЦ в течение одного рабочего дня.

7.4. Заявление, поданное в электронной форме через РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Муниципальном архиве в день его подачи. При подаче Заявления через РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Муниципальном архиве на следующий рабочий день.

##### 8. Срок предоставления Муниципальной услуги

8.1. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 22 рабочих дней и начинает исчисляться со дня, следующего за днем регистрации Заявления в МФЦ.

8.2. В случае отсутствия точных поисковых данных в Заявлении и при поиске информации за период более 10 лет, срок предоставления Муниципальной услуги может быть продлен не более чем на 22 рабочих дня с письменного разрешения руководителя Муниципального архива. В данном случае Заявителю (представителю Заявителя) направляется письменное уведомление о продлении срока предоставления Муниципальной услуги по форме, указанной в Приложении 5 настоящего Административного регламента, с указанием причины увеличения срока предоставления Муниципальной услуги и измененной даты получения результата. Уведомление о продлении срока предоставления Муниципальной услуги направляется не позднее 14 рабочих дней со дня регистрации Заявления способом, указанным в Заявлении.

8.3. В случае обращения государственных органов, органов местного самоуправления или судебных органов, связанного с исполнением ими своих полномочий, запрос рассматривается в первоочередном порядке или в согласованные с ними сроки.

8.4. Максимальный срок предоставления Муниципальной услуги с учетом возможного продления срока предоставления Муниципальной услуги не может превышать 44 рабочих дня с даты регистрации Заявления в Муниципальном архиве.

8.5. В общий срок предоставления Муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок направления документов, являющихся результатом предоставления Муниципальной услуги.

8.6. Срок приостановления предоставления Муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области не предусмотрен.

##### 9. Правовые основания предоставления Муниципальной услуги

9.1. Основными нормативными правовыми актами, регулиющими предоставление Муниципальной услуги, являются:

- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125–ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Закон Московской области № 65/2007–ОЗ «Об архивном деле в Московской области»;
- приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

9.2. Список нормативных актов, применяемых при предоставлении Муниципальной услуги, приведен в Приложении 6 к настоящему Административному регламенту.

##### 10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

10.1. В случае обращения за получением Муниципальной услуги непосредственно самого Заявителя предоставляются следующие обязательные документы:

10.1.1. Заявление, подписанное Заявителем по форме, указанной в Приложении 7, Приложении 8 или Приложении 9 к настоящему Административному регламенту (в зависимости от основания для обращения).

10.1.2. Документ, удостоверяющий личность Заявителя.

10.2. При обращении за предоставлением Муниципальной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на сдачу документов и получение результата предоставления Муниципальной услуги, предоставляются следующие обязательные документы:

10.2.1. Заявление, подписанное Заявителем, по форме, указанной в Приложении 8, Приложении 9 или Приложении 10к настоящему Административному регламенту (в зависимости от основания для обращения).

10.2.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

10.2.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.

10.3. При обращении за предоставлением Муниципальной услуги представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и сдачу документов, а также получение результата предоставления Муниципальной услуги, предоставляются следующие обязательные документы:

10.3.1. Заявление, подписанное представителем Заявителем, по форме, указанной в Приложении 7, Приложении 8 или Приложении 9 к настоящему Административному регламенту (в зависимости от основания для обращения).

10.3.2. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

10.3.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.

10.4. При обращении Заявителя (представителя Заявителя) за получением документов, содержащих сведения о подтверждении родства, удочерении (усыновлении), содержании завещания, к документам, указанным в пунктах 10.1 – 10.3 настоящего Административного регламента, предоставляются следующие обязательные документы:

10.4.1. Согласие усыновителей, заверенное нотариусом — для получения документов, содержащих сведения об усыновлении (удочерении).

10.4.2. Документ, подтверждающий факт смерти завещателя, и документ, подтверждающий родственные отношения Заявителя с завещателем – для получения информации в отношении содержания завещания.

10.4.3. Документ, подтверждающий родство Заявителя с человеком, о котором запрашиваются сведения (в случае, если не прошло 75 лет с момента создания документа) — для получения документов, содержащих сведения из книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

10.4.4. Документ, подтверждающий факт смерти человека, о котором запрашиваются сведения, и документы, подтверждающие родство Заявителя с человеком, о котором запрашиваются сведения (в случае, если не прошло 75 лет с момента создания документа) — для получения документов, содержащих сведения об актах гражданского состояния (рождении, бракосочетании, смерти).

10.5. Арбитражные и конкурсные управляющие дополнительно представляют копию решения арбитражного суда об утверждении их арбитражными и конкурсными управляющими.

10.6. Заявлена предоставление муниципальной услуги при обращении за общедоступной информацией по почте или электронной почте может рассматриваться и исполняется муниципальным архивом при наличии в нем только наименования юридического лица (для граждан — фамилии, имени и отчества), почтового и/или электронного адреса пользователя, указания темы (вопроса), хронологии запрашиваемой информации.

10.7. При обращении за муниципальной услугой по электронной почте Заявление и документы направляются в форме электронного документа. Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги при обращении в МФЦ, по почте и посредством РПГУ, приведено в Приложении 10 к настоящему Административному регламенту.

##### 11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти, Органов местного самоуправления или Организаций

11.1. Для предоставления Муниципальной услуги в отношении объектов недвижимого имущества Муниципальным архивом запрашиваются следующие необходимые документы, находящиеся в распоряжении Органов власти:

11.1.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) — в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области

11.1.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, (далее – ЕГРЮЛ) содержащая сведения о Заявителе, в случае обращения юридического лица — в Управлении Федеральной налоговой службы России по Московской области.

11.1.3. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП), содержащая сведения о Заявителе, в случае обращения индивидуального предпринимателя – в Управлении Федеральной налоговой службы России по Московской области.

11.2. Документы, указанные в пунктах 11.1 могут быть представлены Заявителем (представителем Заявителя) по собственной инициативе. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю (представителю Заявителя) в предоставлении Муниципальной услуги.

11.3. Муниципальный архив и МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и информации, указанных в пунктах 11.1.

11.4. Муниципальный архив и МФЦ не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) предоставления информации и осуществления действий, не предусмотренных Административным регламентом.

##### 12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

12.1. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, являются:

12.1.1. Обращение за предоставлением Муниципальной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя (представителя Заявителя), за исключением случаев обращения по электронной почте для получения общедоступной информации.

12.1.2. Документы содержат подчистки и исправления текста.

12.1.3. Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.

12.1.4. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

12.1.5. Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Муниципальной услуги.

12.1.6. Некорректное заполнение обязательных полей в Заявлении в случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления.

12.1.7. Качество представленных документов не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах.

12.1.8. Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления, установленной Административным регламентом (Приложении 7, Приложении 8 или Приложении 9 к настоящему Административному регламенту) за исключением случаев обращения по электронной почте для получения общедоступной информации и по почте.

12.1.9. Представлен неполный комплект документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Административного регламента.

12.1.10. Обращение по электронной почте за получения информации, не являющейся общедоступной.

12.2. Дополнительными основаниями для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, при направлении обращения через РПГУ являются:

12.2.1. Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

12.2.2. Представление некачественных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

12.3. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, оформляется по форме согласно Приложению 11 к настоящему Административному регламенту.

При наличии основания для отказа в приеме документов, указанного в пункте 12.1.10 Заявителю направляется уведомление о способе подачи Заявления по форме, указанной в Приложении 11а настоящего административного регламента.

12.3.1. При обращении через МФЦ письменное решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, оформляется по требованию Заявителя (представителя Заявителя), подписывается специалистом МФЦ и выдается (направ-









**Приложение 9**

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя»

**Форма заявления о получении иных архивных сведений**

В архив муниципального образования «Городской округ Дзержинский» от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование организации; паспортные данные гражданина; почтовый адрес; контактный телефон и адрес электронной почты)

**Заявление**

о предоставлении иных архивных сведений

Прошу предоставить мне архивную справку, архивную выписку, архивную копию (указать нужный документ) по вопросу предоставления сведений о \_\_\_\_\_

(указать предмет запроса и сведения, необходимые для поиска информации)

В случае усыновления:

Фамилия, имя, отчество усыновителей (\*) \_\_\_\_\_  
Год усыновления (\*) \_\_\_\_\_

В случае запроса сведений об актах гражданского состояния:

Фамилия, имя, отчество человека, о котором запрашиваются сведения (\*) \_\_\_\_\_  
Год события (рождения, бракосочетания смерти и т.д.) (\*) \_\_\_\_\_  
Место события (\*) \_\_\_\_\_

В случае запроса данных о регистрации захоронений:

Фамилия, имя, отчество человека, о котором запрашиваются сведения (\*) \_\_\_\_\_

Год захоронения (\*) \_\_\_\_\_

Место захоронения (с указанием кладбища) (\*) \_\_\_\_\_

В случае запроса данных о содержании завещания:

Фамилия, имя, отчество завещателя (\*) \_\_\_\_\_

Год составления завещания (\*) \_\_\_\_\_

Наименование органа, оформившего завещание (\*) \_\_\_\_\_

В случае запроса данных о награждении:

Наименование награды или почетного звания (\*) \_\_\_\_\_

Год награждения (\*) \_\_\_\_\_

В случае запроса иных данных в свободной форме описать имеющиеся сведения об объекте запроса.

Результат услуги прошу предоставить в количестве \_\_\_\_\_ экземпляра(ов).

Прилагаю следующие документы:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

В случае продления срока предоставления Муниципальной услуги прошу уведомить Меня следующим способом:

Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа при обращении посредством РПГУ

По почте на бумажном носителе

По электронной почте

Архивная справка, архивная копия, архивная выписка или информационное письмо в случае не истечения 75 лет со дня создания архивного документа выдается Заявителю (представителю Заявителя):

через МФЦ

по почте

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги или архивную справку, архивную копию, архивную выписку или информационное письмо (в случае истечения 75 лет со дня создания архивного документа) выдать следующим способом:

Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа при обращении посредством РПГУ

Через МФЦ на бумажном носителе.

По почте на бумажном носителе

На обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

Ф.И.О. Подпись «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*обязательные для заполнения поля

Отметка о комплекте документов (проставляется в случае отсутствия одного или более из документов, не находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги):

О предоставлении не полного комплекта документов, требующихся для предоставления муниципальной услуги и предоставляемых заявителем, так как сведения по ним отсутствуют в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, предупрежден.

(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя, полностью)

**Описание документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, при обращении в МФЦ, по почте и посредством РПГУ.**

Класс документа	Виды документов	Общее описание документов	При личной подаче	При подаче через РПГУ		При подаче посредством почты
				При подаче	При подтверждении документов в МФЦ	
<b>Документы, предоставляемые Заявителем (его представителем)</b>						
Заявление	Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 7, 8 и 9 настоящего Административного регламента.	Заявление должно быть подписано собственноручно заявителем или представителем Заявителя, уполномоченного на подписание документов при подаче.	При подаче заполняется интерактивная форма заявления.	Предоставляется оригинал Заявления при отсутствии подтвержденной учетной записи на РПГУ.	Предоставляется оригинал Заявления.	
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации».	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Должно соответствовать форме, утвержденной ФМС России, иметь фотографию гражданина и содержать следующие сведения: — Ф.И.О., дату и место рождения гражданина; — адрес места жительства (места пребывания); — причину выдачи; — срок действия; — дату выдачи и наименование подразделения, подпись руководителя подразделения, печать.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Военный билет	Военный билет	Заполняется в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Временное удостоверение, выданное взамен военного билета	Временное удостоверение, выданное взамен военного билета	Заполняется в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Паспорт иностранного гражданина	Паспорт иностранного гражданина	Необходимо представление официально заверенного перевода паспорта иностранного гражданина на русский язык.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу	Форма свидетельства установлена приказом ФМС России от 05.04.2011 № 87.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Вид на жительство в Российской Федерации	Вид на жительство в Российской Федерации	Выдается ФМС России.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Удостоверение беженца	Удостоверение беженца	Форма удостоверения утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 10.05.2011 № 356.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия

**Приложение 10**

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя»

	Разрешение на временное проживание в Российской Федерации	Формируется в виде отметки в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, либо в виде документа установленной формы, выдаваемого в Российской Федерации лицу без гражданства, не имеющему документа, удостоверяющего его личность. Разрешение на временное проживание не может быть выдано в форме электронного документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ страниц документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	Форма свидетельства установлена приказом ФМС России от 25.03.2011 № 81.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
	Копия решения арбитражного суда о назначении арбитражным или конкурсным управляющим.	Форма определена Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Документ, удостоверяющий полномочия Заявителя	Доверенность	Доверенность должна содержать следующие сведения: — Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность; — Ф.И.О. лица, уполномоченного по доверенности; — данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; — объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления в Муниципальный архив; — дата выдачи доверенности; — подпись лица, выдавшего доверенность.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
	Опекунское удостоверение	Выдается органом опеки и попечительства, имеет серию, номер и дату выдачи. В каждом субъекте Российской Федерации устанавливается своя форма.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
	Попечительское удостоверение	Выдается органом опеки и попечительства, имеет серию, номер и дату выдачи. В каждом субъекте Российской Федерации устанавливается своя форма.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Документ, подтверждающий родство с заявителем	Свидетельство о рождении	Форма свидетельства установлена приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
Документ, подтверждающий родство с заявителем	Свидетельство о заключении брака	Форма свидетельства установлена приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется электронный образ документа.	Предоставляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ.	При подаче предоставляется нотариально заверенная копия
<b>Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия</b>						
Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) недвижимости	Выписка из ЕГРН	Утверждена приказом Минэкономразвития России от 25.12.2015 № 975 и от 20.06.2016 № 378	X	X	X	X
Документы о принадлежности Заявителя к категории юридических лиц или индивидуальных предпринимателей	Выписка из ЕГРЮЛ и ЕГРИП	Выписки оформляются по форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.01.2015 № 5н.	X	X	X	X

**Приложение 11**

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя»

**Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги**

оформляется на официальном бланке Муниципального архива или МФЦ

Кому: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или наименование юридического лица, запрашивающих информацию)

Решение об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя»

законные интересы заявителя»

Уважаемый \_\_\_\_\_!

В приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя» Вам отказано по следующим основаниям (выбрать необходимое):

Обращение за предоставлением Муниципальной услуги без предъявления документа, позволяющего установить личность Заявителя (представителя Заявителя).

Документы содержат подчистки и исправления текста.

Документы имеют исправления, не заверенные в установленном законодательством порядке.

Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Документы утратили силу на момент обращения за предоставлением Муниципальной услуги.

Некорректное заполнение обязательных полей в Заявлении в случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления.

Качество представленных документов не позволяет в полном объеме прочитать сведения, содержащиеся в документах.

Форма поданного Заявителем (представителем Заявителя) Заявления не соответствует форме Заявления, установленной Административным регламентом.

Представлен неполный комплект документов.

Обращение по электронной почте за получением информации, не являющейся общедоступной.

Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

Представление некачественных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

Разъяснения о порядке действий для получения положительного результата по предоставлению Муниципальной услуги (указываются конкретные рекомендации): \_\_\_\_\_

(должность лица, подписавшего решение)

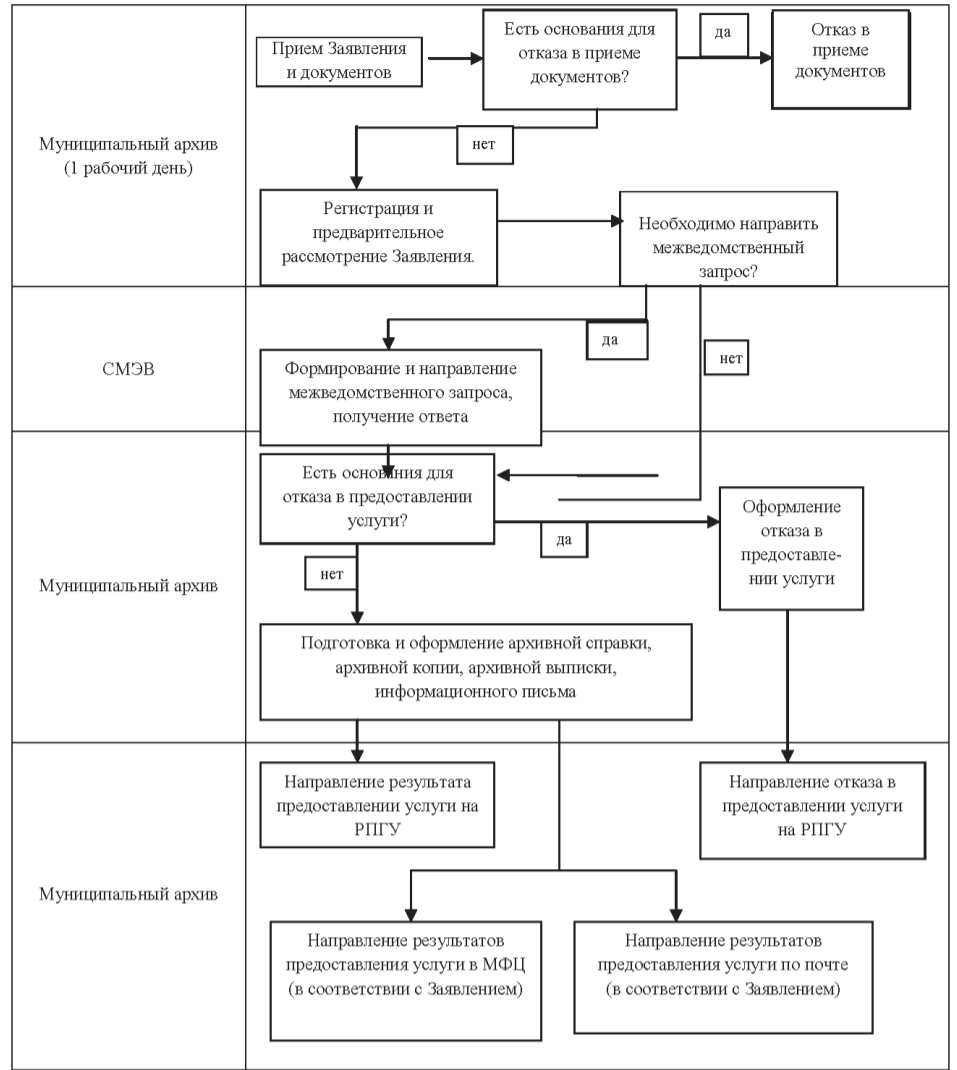
(подпись)

(расшифровка подписи)



	Формирование и подписание архивной справки, архивной копии, архивной выписки или информационного письма	1 рабочий день	20 минут	Специалистом Муниципального архива в бумажном виде на бланке Муниципального архива формируется Архивная справка архивная копия, архивная выписка, информационное письмо. Уполномоченное должностное лицо Муниципального архива подписывает подготовленную архивную справку, архивную копию, архивную выписку или информационное письмо.
	Направление решения об отказе в предоставлении Государственной услуги на подпись уполномоченного должностного лица Муниципального архива в бумажном виде			Специалистом Муниципального архива в бумажном виде на бланке формируется отказ в предоставлении Муниципальной услуги Уполномоченное должностное лицо подписывает подготовленное решения либо возвращает для изменения. Независимо от принятого решения осуществляется переход к административной процедуре «Направление (выдача) результата».
Муниципальный архив/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Направление результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ для выдачи	1 рабочий день	5 минут	После подписания архивной справки архивной копии, архивной выписки, информационного письма специалист Муниципального архива направляет результат в МФЦ курьерской службой.
5. Направление (выдача) результата.				
МФЦ/ Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Сверка документов в МФЦ при обращении Заявителя (Представителя заявителя) через РПГУ	5 рабочих дней	15 минут	При соответствии оригиналов документов, представленных Заявителем (Представителем заявителя) для сверки с электронными образами, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ проставляется отметка о соответствии документов оригиналам. При несоответствии оригиналов документов, представленных Заявителем (Представителем заявителя) для сверки с электронными образами, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ проставляется отметка о несоответствии документов оригиналам, заявление перемещается в архив МФЦ под статусом «Признание результата не действительным». Акт сверки направляется в Модуль МФЦ ЕИС ОУ для аннулирования решения о предоставлении Государственной услуги.
МФЦ/ Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Выдача результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ	В день сверки	10 минут	В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист МФЦ Заявителю (Представителю заявителя) выдается архивная справка, архивная копия, архивная выписка, информационное письмо: — при обращении через РПГУ в случае соответствия оригиналов документов, представленных Заявителем (Представителем заявителя) для сверки с электронными образами; — при обращении через МФЦ — при обращении по почте Специалист МФЦ принимает у Заявителя (Представителя заявителя) выписку о получении результата и проставляет отметку о выдаче результата в Модуле МФЦ ЕИС ОУ. При наличии оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги специалист МФЦ распечатывает копию электронного Решения об отказе на бумажном носителе, заверяется подписью уполномоченного специалиста МФЦ и печатью МФЦ, выдает Заявителю (представителю Заявителя).
Муниципальный архив/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Направление решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги в личный кабинет Заявителя (Представителя заявителя) посредством РПГУ	1 рабочий день	5 минут	В случае принятия решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченным должностным лицом Муниципального архива, направляется Заявителю (Представителю заявителя) в личный кабинет Заявителя (Представителя заявителя) на РПГУ. При условии указания соответствующего способа получения решения об отказе в Заявлении дополнительно Заявитель (представитель Заявителя) может получить решение об отказе по почте или через МФЦ.
Муниципальный архив/ Модуль оказания услуг ЕИС ОУ	Направление результата предоставления муниципальной услуги по почте			При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги архивная справка архивная копия, архивная выписка, информационное письмо направляется Заявителю (представителю заявителя) по почте. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги направляется заявителю по почте
	Направление результата предоставления муниципальной услуги по электронной почте			В случае обращения по электронной почте за общедоступной информацией результат предоставления муниципальной услуги направляется Заявителю (представителю заявителя) по электронной почте в виде электронного образа оригинала документа.

Блок-схема предоставления Муниципальной услуги через РПГУ



Блок-схема предоставления Муниципальной услуги, заявление о предоставлении которой поступило по почте или электронной почте

Приложение 16  
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя»

Блок-схема предоставления Муниципальной услуги через МФЦ

