



# УТРЕШСКИЕ ВЕСТИ

№10 (1582)  
16 марта  
2023 года



## Помощь от дзержинцев доставили в Донецк и Мариуполь

Глава города Владимир Шелухин рассказал о поездке на Донбасс

стр. 9



### Подписная кампания • 2023

На еженедельник «Утренние ВЕСТИ»  
Стоимость подписки На год  
876 рублей - с доставкой  
660 рублей - без доставки

ул. Томлинская, д. 14А, каб. 10, редакция





### С медалями и разрядом

Дзюдоистки СШОР «Союз» выступили 8 марта на Межрегиональных соревнованиях «Весенние надежды» среди юношей и девушек до 18 лет. На турнире, посвященном столетию ВФСО «Динамо», Дарья Батракова стала третьей, а Елизавета Шишкова победила и выполнила норматив на присвоение разряда кандидата в мастера спорта.

### В лето с прививкой

В детской поликлинике Дзержинской городской больницы проводится вакцинация от клещевого энцефалита. Она нужна выезжающим летом в Сибирь и на Дальний Восток. Используется препарат «Клещ-Э-Вак» для детей от года до 16 лет. Пред вакцинацией необходим осмотр педиатра.

### Выездная администрация

Встреча с жителями в таком формате пройдет 16 марта в МЦ «Лидер» на Лермонтова, 42. В 18.30 горожане смогут получить консультацию по вопросам сферы ЖКХ, социального обеспечения, здравоохранения, предпринимательства, безопасности. В 19.00 состоится «открытый диалог» об оказании жилищно-коммунальных услуг УК «УГО».

### «В творческом поиске»

Такая выставка проходит в малом зале Культурно-эстетического центра на Спортивной, 12 с 6 по 31 марта. Здесь представлены работы выпускниц Детской школы искусств 2022 года Марии Гасниковой и Алисы Ивановой. Вход свободный.

### Осторожно, весенний лед

Специалисты Главного управления региональной безопасности Московской области призывают дзержинцев с 15 марта не выходить на лед открытых водоемов. Он становится рыхлым: тает под лучами солнца и подтачивается течением. Полынья может образоваться в любом месте.

# Владимир Путин внес изменения в концепцию госполитики по международному развитию

ПО МАТЕРИАЛАМ РИА НОВОСТИ

Президент России внес изменения в концепцию госполитики в сфере содействия международному развитию 13 марта. Соответствующий указ опубликован на портале правовой информации [publication.pravo.gov.ru](http://publication.pravo.gov.ru).

В обновленном документе отмечается, что Россия, исходя из своей исторической ответственности за формирование и дальнейшее совершенствование системы международных отношений,



Владимир Путин, фото kremlin.ru

ставит целями: укрепление всеобщего мира, безопасности и стабильности; поддержку стремления международного сообще-

ства к устойчивому развитию всех государств в интересах утверждения справедливого демократического мирового порядка.

Согласно концепции, это сформирует благоприятные внешние условия для развития страны.

Россия намерена делиться с развивающимися государствами опытом социально-экономической трансформации и будет стремиться к взаимовыгодному сотрудничеству в области торговли, инвестиций и технологий со странами — получателями помощи.

Обновленная концепция предполагает, что страна продолжит участвовать в апробированных форматах сотрудничества в сфере содействия международному развитию и будет наращивать собственный потенциал.

В новой версии документа говорится об укреплении потенциала государств-получателей для их перехода к самообеспечению и самостоятельному развитию.

При этом подчеркивается отказ от навязывания политических условий при оказании помощи, а также соблюдение права государств-получателей самостоятельно выбирать модель социально-экономического развития. Саму же поддержку следует оказывать «на основе открытости, прозрачности и предсказуемости». Предуказавшая редакция документа предполагала лишь «оказание адресной помощи и стремление к диалогу».

## Почти тысячу медиков привлекли в систему здравоохранения Подмоскovie в 2022 году

ПО МАТЕРИАЛАМ MOSREG.RU

Такой итог озвучил губернатор Московской области Андрей Воробьев в ходе совещания с членами регионального правительства. В режиме ВКС участие в нем принимали руководители городских округов и главврачи, — сообщает пресс-служба губернатора и правительства Подмоскovie.

«Наиболее частый вопрос, который задают нам жители, — доступ к участковому педиатру и терапевту, а также узкому специалисту. Этому мы уделяем персональное внимание. В прошлом году обеспечили заметный прорыв, у нас был положительный баланс — плюс 567 врачей и 390 медсестер, — сказал Андрей Воробьев. — В этом году остается дефицит порядка 1700 врачей общей практики и узких специалистов. Наша задача — чтобы мы, каждый на своем месте, продолжали активно заниматься их привлечением. Если в 2023 году баланс также будет положительным, это станет теми самыми переменами, которые мы должны обеспечивать».

В системе здравоохранения Московской области работает 113 тысяч человек. В их числе 25 тысяч врачей и 48 тысяч сотрудников среднего медперсонала. Большая часть занята в поликлиниках.

«Если в 2021 году в «красной зоне» по укомплектованности у нас было 23 городских округа, то на сегодняшний день — 12. Причем ряд муниципалитетов дали существенный рост — Мытищи, Волоколамск, Дзержин-

ский, Наро-Фоминск, Долгопрудный», — доложил министр здравоохранения Московской области Алексей Сапанюк.

**В Подмоскovie действует ряд программ поддержки и привлечения медицинских кадров:**

1. «Социальная ипотека». Субсидии на оплату первоначального взноса при оформлении жилищного кредита в минувшем году получили 300 медиков. План на 2023 год — 161 сертификат. Всего с 2016-го возможность приобрести квартиры получили около 1,5 тысячи специалистов. В Дзержинском в программе участвуют десять врачей;

2. Компенсация аренды жилья. Врачи, фельдшеры и медицинские сестры, приехавшие в регион, получают дополнительную выплату 20 тысяч рублей на съем квартиры. В прошлом году этой мерой поддержки воспользовались свыше 8,2 тысяч человек. В Дзержинском мерой пользуется 44 сотрудника ДГБ: 27 врачей и 17 представителей среднего медперсонала;

3. Программа «Приведи друга» — денежная выплата от 30 до 50 тысяч рублей при трудоустройстве медработника по рекомендации сотрудника. Таким образом привлечено уже поряд-



Андрей Воробьев, фото пресс-службы губернатора Московской области

ка 280 врачей. Один из них — в Дзержинском;

4. Ежемесячная губернаторская доплата в размере до 32 тысяч рублей участковым терапевтам и педиатрам, а также врачам общей практики. Ее получают свыше 2,3 тысячи специалистов. В этом году также осуществляется доплата в размере до 15 тысяч рублей врачам неотложной помощи.

Эта мера поддержки охватывает 57 сотрудников ДГБ. Десяти молодым специалистам доплачивают по три тысячи рублей. По 32 тысячи рублей — 17 участковым терапевтам и восьми участковым педиатрам. Субсидию в 15 тысяч получает один врач неотложной медицинской помощи, в 10 тысяч — два фельдшера неотложной медпомощи и 19 участковых медсестер.

«В Дзержинской городской больнице ведется активная работа по привлечению специалистов. За 2022 год принято 53 врача. В целом укомплектованность врачебными кадрами по сравнению с прошлым годом возросла на 25% — с 66% до 91%. Терапевтические участки укомплектованы на 100%.

Более ста представителей старшего и среднего медицинского звена получают областные меры поддержки. Помимо этого, нам помогает администрация города: восьми врачам и одной медсестре предоставлено коммерческое пользование муниципального жилья. Одиннадцати врачам и одной медсестре компенсируют аренду жилья».

Юлия КУЛИКОВА, начальник отдела кадров ДГБ



## Роман Терюшков поддержал участников СВО

ПО МАТЕРИАЛАМ ТЕРЮШКОВ.РФ

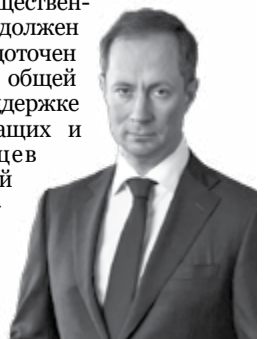
На льду спортивного комплекса имени В. В. Петрова состоялся хоккейный турнир в поддержку военнослужащих, участвующих в Специальной военной операции.

За победу сражались любительские команды из Мытищ, Люберец, две команды из Чехова и Красногорска. Также за региональные команды на лед вышли депутат Госдумы Роман Терюшков, заместитель министра сельского хозяйства РФ Андрей Разин, вице-губернатор Московской области Евгений Хромушин и сотрудники администраций муниципалитетов.

Присоединиться к сбору средств мог любой желающий — зрителям раздали QR-коды, с помощью которых можно было перевести любую сумму в благотворительный фонд «Возрождение жизни». Представители организации регулярно доставляют бойцам продукты питания, медикаменты и другие необходимые вещи.

Собранные средства пойдут на нужды раненых военнослужащих, которые находятся в госпиталях Запорожской области. В ближайшее время им доставят медицинские изделия и медикаменты. Кроме того, женщинам-участницам СВО направят подарки к Международному женскому дню.

Депутат Госдумы фракции «Единая Россия» Роман Терюшков подчеркнул, что каждый может приблизить победу в Специальной военной операции. «Сегодня спорт, как и все остальные сферы общественной жизни, должен быть сосредоточен на одной общей цели — поддержке военнослужащих и добровольцев на передовой линии», — прокомментировал парламентарий.



# Для любимых горожанок

Ярким концертом поздравили жительниц Дзержинского с праздником весны и красоты 7 марта в ДК «Энергетик».

Прекрасные мамы, добрые бабушки, очаровательные педагоги и радостные дети встретились в зале в преддверии Международного женского дня. С праздником их поздравила глава городского округа Владимир Шелухин: «Милые дамы, желаю крепкого здоровья вам и вашим близким, чтобы любимые мужчины приносили вам только радость, чтобы у вас всегда было хорошее настроение, а в душе царили любовь и весна!»

На праздничном мероприятии прошел розыгрыш призов от салонов красоты OLLE STUDIO, Magic Lab, Wax & Nails, а также бьюти-бара Mira Lova.



Группа Rain Drops

Самыми долгожданными были творческие подарки от дзержинских артистов. Зрительниц порадовали эффектными номерами лауреат международных конкурсов саксофонист Глеб Маковецкий, вокально-хореографическая студия ДК

«Энергетик» «АндерСон», хореографический ансамбль Школы искусств «Арабеск», артисты танцевально-модельного объединения Dance Time. А в финале праздника выступили профессиональные исполнители — группа Rain Drops.



Хореографический ансамбль «Арабеск»

«Концерт замечательный. Мы с коллегами вышли из зала с хорошим настроением. Все было здорово, весело и душевно. Большое спасибо организаторам за такой подарок к Международному женскому дню. Практически весь зал остался, чтобы послушать вокальный ансамбль Rain Drops. Ребята замечательно поют а-капелла на голоса. Настоящие профессионалы своего дела, что вызывает восхищение».

Ирина ПОЖИДАЕВА, методист лицея № 3

# Помощь воинам-землякам доставили

В субботу, 11 марта, в воинскую часть, где проходят службу жители городского округа Дзержинский, принимающие участие в Специальной военной операции, отправился адресный гуманитарный груз.

Все, что нужно военнослужащим, — теплая одежда и вязаные носки, медикаменты, продукты питания — было закуплено и упаковано еще накануне. Список необходимого в Центр помощи мобилизованным передали родные солдат. Кроме адресной помощи, организаторы акции собрали продуктовые наборы, лекарства, теплые вещи еще и для сослуживцев наших ребят. А учащиеся школ Дзержинского направили письма поддержки бойцам.

В сборе средств участвовали представители администра-



Заместитель главы города Ирина Власова с бойцами из Дзержинского в приграничной зоне

ции города, Центр поддержки мобилизованных граждан и их семей, благотворительный фонд «Много Детства», предприниматели и депутаты городского Совета: Алексей Кочетков, Дмитрий Белов,

Екатерина Исаева, Владимир Харламов, предприниматели города, Люберецкое отделение общественной организации «Союз женщин России».

«Мы посетили воинскую часть на приграничной тер-

ритории, где передали гуманитарный груз нашим бойцам, — сообщила заместитель главы администрации города Ирина Власова. — Большое спасибо всем, кто поддерживает наших ребят!»

# Ремонт детского сада проконтролировали

Глава Дзержинского Владимир Шелухин и начальник отдела образования городской администрации Татьяна Чиркунова оценили темп и качество ремонтных работ в дошкольном отделении гимназии № 5 «Незабудка» 10 марта.

Ремонт учреждения проводится в рамках государственной программы «Образование Подмосковья». Подрядная организация приступила к работам 1 августа 2022 года.

Уже обновлено 4 тысячи квадратных метров стен, 3,5 тысячи квадратных метров полов. В зависимости от назначения помещений, будут укладывать плитку, линолеум или ламинат. Оконные откосы во всем здании будут теплыми. Полы в помещениях первого этажа, — согласно СанПиН, с подогревом за счет теплоносителя от общей сети теплоснабжения — уже сделаны. В раздевалках полы будут оснащены электрическим подогревом. Там же установят сушильные шкафы. Наружная отделка предусматривает вентилируемый фасад, установку разноцветных металлокассет размером 40 на 60 сантиметров, новых витражей с утепленными стеклами.

«Детский сад на 320 мест должен быть готов в срок. Все условия, прописанные в договоре, должны быть соблюдены. Поэтому требую ускорить процесс», — обратился Владимир Шелухин к представителю подрядной организации.

После ремонта в детский сад поставят современную мебель и новое оборудование в пищеблоке: плиты, мармиты, вытяжные системы. Учреждение станет первым в Дзержинском, которое после ремонта будет сдаваться комплексно.

# Спасибо за поздравления!

2 марта свой юбилейный день рождения отметила Ольга Довгиль, на протяжении многих лет работавшая в команде первого главы города Виктора Доркина. Ольга Григорьевна выражает огромную благодарность за поздравления администрации города, Совету депутатов и многим другим людям, которые в день юбилея сказали добрые, теплые слова в ее адрес.

# Хранящим уют и порядок — спасибо

В преддверии Международного женского дня, 7 марта, глава города Владимир Шелухин поздравил старших по домам и обсудил с ними важные темы.

Хозяйственных горожанок, отвечающих не только за домашний очаг, но и за многоквартирные дома, пригласили в ДК «Энергетик». Здесь в малом зале руководитель администрации города сказал множество теплых слов в адрес активисток местного самоуправления, отметив их участие в жизни городского округа. Владимир Шелухин подчеркнул, что именно на их



хрупких плечах держится красота и уют во дворах и подъездах. Участницы встречи в свою очередь поблагодарили

Владимира Викторовича за душевные поздравления. Например, старшая по дому Ленина, 14 Оксана Павлова, при-

ступившая к работе с июня прошлого года, сказала спасибо коммунальщикам за обтнутые сеткой балконы. Она отметила, что представители Фонда капитального ремонта Московской области уже трижды приезжали на встречу с ней: помогли правильно оформить документы и указали на ошибки управляющей компании, которые требуется устранить.

В заключение глава города вручил старшим по домам подарки: цветы от администрации города и конфеты от депутатов городского Совета Олега Павлова, Алексея Кочеткова и Галины Калашниковой.







Четверг, 23 марта

7 Телеканал «Доброе утро» 5.00 Телеканал «Доброе утро» 9.00 Новости (с субтитрами) 9.20 «АнтиФейк» (16+)

РОССИЯ 1 5.00 «Утро России» 9.00 Вести. Местное время 9.30 «Утро России»

ТВЦ 6.00 «Настроение» 8.00 «Доктор И...» (16+)

НТВ 4.55 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА» (16+)

РОССИЯ К 6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры

МАТЧ! 6.00, 13.45 «Спортивный век» (12+)

ОТР 7.00, 8.00 «Однажды в России. Спецдайджест» (16+)

СТС 6.00 «Ералаш» (0+) Детский юмористический киножурнал

ДОМАШНИЙ 6.30 «По делам несовершеннолетних» (16+)

ЗВЕЗДА 5.15 «РАЗВЕДЧИЦЫ» (16+)

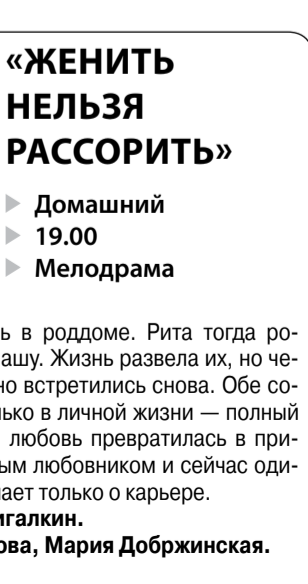
ТВ3 6.00 «Утренние гадания» (16+)

Утренняя 8.00 «ГРАДОСКОП» 8.25 «СВЕТ УГРЕШИ»

5 5.00 «Известия» (16+) 5.25 «ОПЕРА. ХРОНИКИ УБОЙНОГО ОТДЕЛА» (16+)

че! 6.00 «Идеальный ужин» (16+)

«ЖЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ РАССОРИТЬ» Домашний 19.00 Мелодрама



Рита и Аня познакомились в роддоме. Рита тогда родила сына Рому, Аня — дочь Машу. Жизнь развела их, но через много лет подруги случайно встретились снова.

КАЛЕНДАРЬ «УВ» ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ МЕТЕОРОЛОГИИ В ЭТОТ ДЕНЬ 147 лет назад (1876 год)

24 март 6.00, 6.30, 7.00, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 14.30, 15.00, 16.00, 17.00, 18.00, 18.30, 19.00, 20.00, 21.00, 21.30, 22.00, 23.00, 23.30, 0.00, 1.00, 1.30, 2.00, 2.30, 3.00, 3.30, 4.00, 4.30, 5.00, 5.30

В рубрике использованы материалы сайта http://www.calendar.ru.

# Поможет пушистый патруль

ИВАН ФЕДУЛОВ

Жители дома 1 по площади Дмитрия Донского обратились в «Угрешские вести», чтобы поделиться с горожанами своим опытом борьбы с грызунами.



Кошка Даша после лечения

О том, что такое крысы в подвале, здесь не вспоминали более шести лет. Кошка Даша извела серых разносчиков заразы и присматривала за соседними домами. Но в прошлом году заступнице не посчастливилось поймать отравленную крысу. Общими усилиями ее лечили, но в сентябре 2022-го любимицы жителей не стало.

Через полторы недели около дома стали бегать крысы. Актив дома пытался приучить к присмотру за подвалом домашних кошек. Но променять уютные квартиры на романтику вольной жизни питомцы не спешили. Тем временем грызуны накопили ям и проникли в подвал. «Заходить туда стало страшно. Мы привлекли управляющую компанию, выполнили обработку ядами. Число крыс уменьшилось. Но окончательно они не исчезли. Выход был только один: искать подходящих кошек и запустать в подвал», —

поделилась активистка дома Антонина Никульцева.

Через общих знакомых удалось найти двух подходящих резвых котят-крысоловов. Трехмесячного Персика и четырехмесячного Серого пригласили в подвал, где обустроили подходящее помещение. Новоселы с первого дня отпугнули крыс. Помогал им еще и приходящий взрослый котик. Актив дома начал находить «отчеты» пушистого патруля.

Чтобы поддержать усатых крысоловов актив дома разместил в подъезде объявление с просьбой к жителям передать корм. Люди откликнулись и стали оставлять у консьержки съестное. Столуются кошки в подвале. Жительница дома Надежда Баранова кормит их вечером, Антонина Никульцева — утром и в обед. После каждого кормления остатки пищи убирают. А о том, чтобы оставлять еду у подъезда, здесь даже не думают. Ведь

это привлекает бездомных животных, а в теплое время года еще и насекомых.

Пушистый отряд 24 ноября пополнили еще две серых пятимесячных сестрицы. Так что дом максимально защищен от непрошенных серых гостей. Достается им и в зданиях по соседству.

«Надеюсь, наш опыт закрепления кошечек за домом будет полезен горожанам. Они живут у нас в подвале в хороших условиях. Мы ухаживаем за ними. Без этого мы бы не избавились от крыс. Отдельное большое спасибо нашим активисткам Любове Чуриковой, Наталье Титовой и Надежде Барановой, которые кормят кошек и заботятся о них. Эта волонтерская работа не ограничивается только нашим домом. Надежда также ухаживает за животными по адресам: площадь Дмитрия Донского, 2, 3, Угрешская, 20. Вместе с родителями о кошечках активно заботят-



Кот Персик

ся маленькие жители дома: дошколята Аня, Алена и ученик начальной школы Даниил. Благодарю всех жителей дома, участвующих в кормлении кошек. Одни покупают сухой, влажный корм, другие готовят его в домашних условиях и передают нам. Забота и уход за нашими четвероногими друзьями объединяет жителей. При этом мы соблюдаем все санитарные правила», — сообщает читателям «УВ» Антонина Никульцева.

# Под музыку Чайковского

Учащиеся лицея № 3 под руководством педагогов Галины Кузнецовой и Ольги Коваль посетили 4 марта дом-музей П. И. Чайковского в городе Клин. Галина Кузнецова рассказала о том, как это было.

Цель часового путешествия «Классной компании» на электричке — дом-музей П. И. Чайковского. Петр Ильич сумел покорить своим искусством весь мир, много гастролировал и путешествовал по Европе, давал концерты в Америке. Но он всегда хотел жить в деревенской тишине, где ничто не мешает «слышать» музыку.

В дневнике композитор писал: «Чем ближе подвигаешься к старости, тем живее чувствуешь наслаждения от близости к природе». В Клину композитор написал оперы «Черевички» и «Чародейка», симфонию «Манфред», балет «Щелкунчик». Петр Ильич создавал музыку за столом — музыка была у него в голове, и он просто записывал ее на бумаге. В историю мировой классической музыки Петр Чайковский вошел как автор десяти опер, трех балетов и семи симфоний.

Музей располагается в доме, который П. И. Чайковский снимал у мирового судьи в последние годы жизни: с мая 1892-го до его отъезда в Санкт-Петербург,



Мастер-класс в музее Аркадия Гайдара — роспись деревянных фигурок Чука и Гека



где он скончался 6 ноября 1893 года в возрасте 53 лет — через девять дней после премьеры своей симфонии «Патетика». Причина смерти — холера, скорее всего, он заразился от употребления загрязненной воды несколькими днями ранее.

В доме в Клину полностью сохранена бытовая обстановка последних лет жизни композитора, его личные вещи, библиотека, архив. В музее стоит рояль, на котором играл Петр Ильич. Мы слышали голос этого рояля в записи. Инструмент содержится в хорошем состоянии и совсем недавно на нем давал домашний концерт Денис Мацуев.

В Клину ребята заглянули еще в одно здание — маленький «домик в три окошка», в котором в 1938–1941 годах жил Аркадий Петрович Гайдар. Здесь писатель поселился неожиданно для самого себя. Этот домик напомнил ему счастливую жизнь в городе его детства, Арзамасе.

Гайдар снимал комнату в доме сапожника Чернышева. Спустя месяц после его переезда дочь хозяйки Дора стала третьей супругой Аркадия Петровича, а ее дочь от первого брака — приемной дочерью писателя. В Клину он провел последние годы своей жизни и из этого города ушел на фронт военным корреспондентом.

В комнатах деревянного домика с печкой воссоздана обстановка, в которой жили писатель и семья его супруги. В экспозиции музея представлено множество документов, фотографий, относящихся к клинскому периоду жизни и творчества Гайдара. В музее можно увидеть и его личные вещи, книги, предметы быта. В комнате писателя в деталях сохранен его рабочий стол, за которым он писал «Судьбу барабанщика». К клинскому периоду творчества Гайдара также относятся повести «Чук и Гек» и «Тимур и его команда».

Экскурсовод рассказал учащимся и о других этапах биографии писателя, включая участие в сражениях Гражданской войны и гибель осенью 1941 года. История жизни впечатлила лицеистов. Они покидали музей с твердым намерением прочитать «Школу», «Р.В.С.» и другие рассказы Гайдара.

Проводить выходные в театре или музее становится традицией участников «Классной компании». Быть экскурсантом — большой труд. Ребята узнали многое о великих личностях России, слушали музыку Чайковского и вспоминали рассказы Гайдара. Так и формируется культурный код россиянина, интеллектуальной личности, образованного человека.



В доме-музее П. И. Чайковского у портрета классика



# Увидеть Донбасс своими глазами и помочь

ПО МАТЕРИАЛАМ ТВ «УГРЕША»

На прошлой неделе делегация Дзержинского местного отделения партии «Единая Россия» побывала с гуманитарной миссией в Донецке и Мариуполе. Секретарь политсовета и глава города Владимир Шелухин, его заместитель Владимир Чичев, директор Информационного центра Игорь Щадилов и лидер дзержинских молодогвардейцев Никита Гагарин прибыли на многострадальную землю, чтобы оказать помощь и поддержать людей. О том, как это было, Владимир Шелухин рассказал в эфире передачи «Открытый разговор» 10 марта.



Ответственный редактор ТВ «Угреша» Дмитрий Боков и глава городского округа Дзержинский Владимир Шелухин в студии

— Для вас Донбасс — родная земля. Поездка стала вашей личной инициативой?

— И да, и нет. Безусловно, во мне желание посетить Донбасс зародилось очень давно. Родина тянет к себе — видеть кадры оттуда и слушать о происходящем больно. Но, в целом, для дзержинцев это не первая поездка с гуманитарной миссией — Никита Гагарин с «Молодой гвардией» уже дважды ездил туда.

В этот раз мы собрали серьезный объем гуманитарной помощи и сочли необходимым своими глазами увидеть людей, нуждающихся в ней.

— На границе установлено множество блокпостов. Просто ли добраться до Донбасса сейчас?

— Нет, сделать это достаточно сложно. Я почти два дня провел в Ростове — и это еще короткий срок. По обе стороны границы возникают серьезные очереди из-за огромного потока грузов гражданского и негражданского назначения, перемещается большой объем стройматериалов.

Кроме того, для передвижения по территории Донбасса нужно иметь определенные навыки. Поэтому у нас были сопровождающие.

— Кто и как встретил делегацию Дзержинского?

— В мариупольском Центре распределения гуманитарной помощи, в котором Никита Гагарин уже дважды бывал, мы познакомимся с прекрасными людьми — местными волонтерами, которые, несмотря ни на что, улыбаются, шутят и даже рассказывают о своих перипетиях иногда с долей юмора. За счет этого они поддерживают себя и окружающих. Невзирая на тяжелейшую ситуацию, эти люди смогли объединиться в волонтерскую группу в первые месяцы военных действий. Они поняли, что не выживут, если не будут действовать сообща.

Как только прекратилась активная фаза боевых действий, они смогли наладить коммуникации, хоть мобильной связи тогда там не было вообще. Эти люди выстроили систему поддержки таким образом, чтобы никто не остался без помощи. Они рассказывали, как делили макароны на горстки, чтобы раздать соседям и прожить еще один день. Такие группы факти-

чески сформировали волонтерские центры.

Стало легче только после того, как была налажена системная поставка гуманитарной помощи благодаря молодогвардейцам из разных уголков России. Они приезжают туда и работают сме-

кройзон, идет активный ремонт наименее пострадавших от боевых действий домов, сносятся не подлежащие восстановлению здания. Работают восстановительные бригады со всей России — из Москвы, Московской области, Санкт-Петербурга и других регионов.



Гуманитарная помощь для родственницы дзержинцев доставлена

нами — организовали учет поступающей помощи, учет ее выдачи, адресную помощь.

Быт налаживается — возобновляется подача водо-, тепло- и электроснабжения в тех домах, которые удалось сохранить и восстановить. А их очень мало. Постепенно начинают появляться аптеки и магазины. Город оживает, но медленно. Центры помощи являются сейчас спасательным кругом для жителей Донбасса.

— По телевидению мы видим, как выглядит Донбасс. Тот же Мариуполь — город в руинах. Увидеть это воочию еще страшнее?

— Я только сейчас понял, что для меня Мариуполь такой же родной, как и Северодонецк. Поэтому осознать все это невозможно. Единственное не напоминающее о происшедших там кошмарах место — море, если не отводить глаза и смотреть на ту часть порта, которая сохранилась.

— Тем не менее в Мариуполе прибывают специалисты со всей России. Как ведутся работы по восстановлению нормальной жизни в городе?

— Работа кипит — по-другому не скажешь. Строится новый ми-

на хорошее будущее, они убеждены, что их не бросят и все идет своим чередом.

— Вы побывали в республиканском лицее-интернате «Эрудит», который работает в Донецке с 1999 года. Это образовательная жемчужинка Донбасса. Какая помощь ему требуется?

— Воспитанников в здании сейчас нет — все переведены на дистанционное обучение. Преподавательский состав — очень приветливые, потрясающие люди. Они признаются, что иногда не узнают учеников, проводя уроки по видеосвязи, поскольку те растут не на глазах. При этом они очень четко отработывают образовательные программы, почти все из которых авторские.

Это потрясающее место, но, к сожалению, тоже пострадавшее. Да, здание иссечено осколками — но мы говорим даже не об этом, поскольку для Донецка это нормально. Несколько лет назад в верхний этаж интерната попал снаряд. Здание восстановили, но на верхнем этаже пока не работает отопление. Но это скоро исправят — уже принято решение о проведении капитального ремонта в 2023 году, и директор учреждения вежливо отказался от нашей помощи.

Поэтому сотрудники не столько просят помощи, сколько сотрудничества. Мы открыты для этого и пригласили коллег обменяться опытом с нашим флагманским лицеем и техникумом.

Конечно, есть запрос на материальную поддержку, но не

финансовую — необходимы конкретные технические устройства: новые средства связи и компьютерный парк, который не обновлялся с нулевых годов. Мы уже обсудили это с предпринимателями нашего города, поэтому в ближайшее время все вопросы решим.

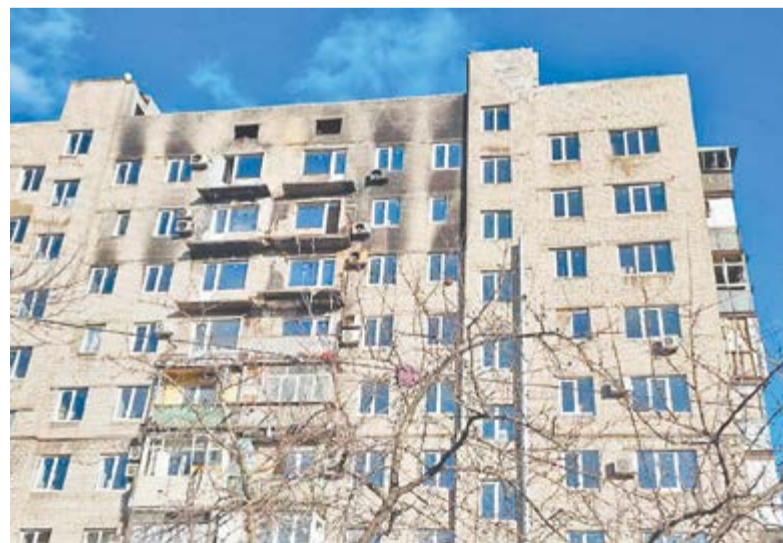
— Визиту дзержинцев удивились?

— Нет, его ждали. Мы не позиционировали поездку как официальный визит представителей органов власти, мы искренне рады новым знакомствам. И нас встретили с душой.

Мы получили результат, на который рассчитывали, — увидели все своими глазами. Получили из первых рук перечень средств, которые наиболее востребованы там сейчас. Акценты сместились с продуктов и предметов гигиены на медицинские средства для лежачих больных — многие пожилые люди оказались в ситуации, когда их бросили собственные дети, ориентированные на украинскую повестку. Нужны памперсы, одноразовые простыни, присыпки и мази, трости и ходунки для тех, кто испытывает проблемы с передвижением.

Очень востребована одежда, потому что многие потеряли абсолютно все. Зимние вещи сейчас будут не так актуальны. Там мало мужских вещей и очень нужна обувь.

После визита мы пересматриваем подход к формированию списка требуемых предметов помощи.



Один из хорошо сохранившихся домов в Мариуполе

Больше всего поразило то, что действуют коммунальные службы — ведут текущие работы по содержанию и уборке территорий.

— Как вы думаете, сколько лет потребуются на восстановление Мариуполя?

— Столько, сколько нужно, чтобы построить новый город. Восстановить удастся не так много, как хотелось бы.

Там до сих пор существует достаточно много ограничений, даже в передвижении — город еще не разминирован. Я посетил двор, в котором провел часть своего детства. По нему ходить нельзя, как и приближаться к дому, в котором жили мои родственники.

Действуют и другие ограничения — проводится подробный инвентаризация, что можно делать и чего делать нельзя.

— Вы передали посылки родным дзержинцев в Мариуполе. Как они живут?

— С верой в будущее. По-другому не могу сказать. Их дом пострадал, но его удалось быстро восстановить. В течение трех месяцев у них работает газоснабжение, а месяц назад возобновили подачу воды. Хотя бы в этой части их быт восстановился — они не просто испытывают надежду







ИТАЛЬЯНСКИЙ КРОССВОРД

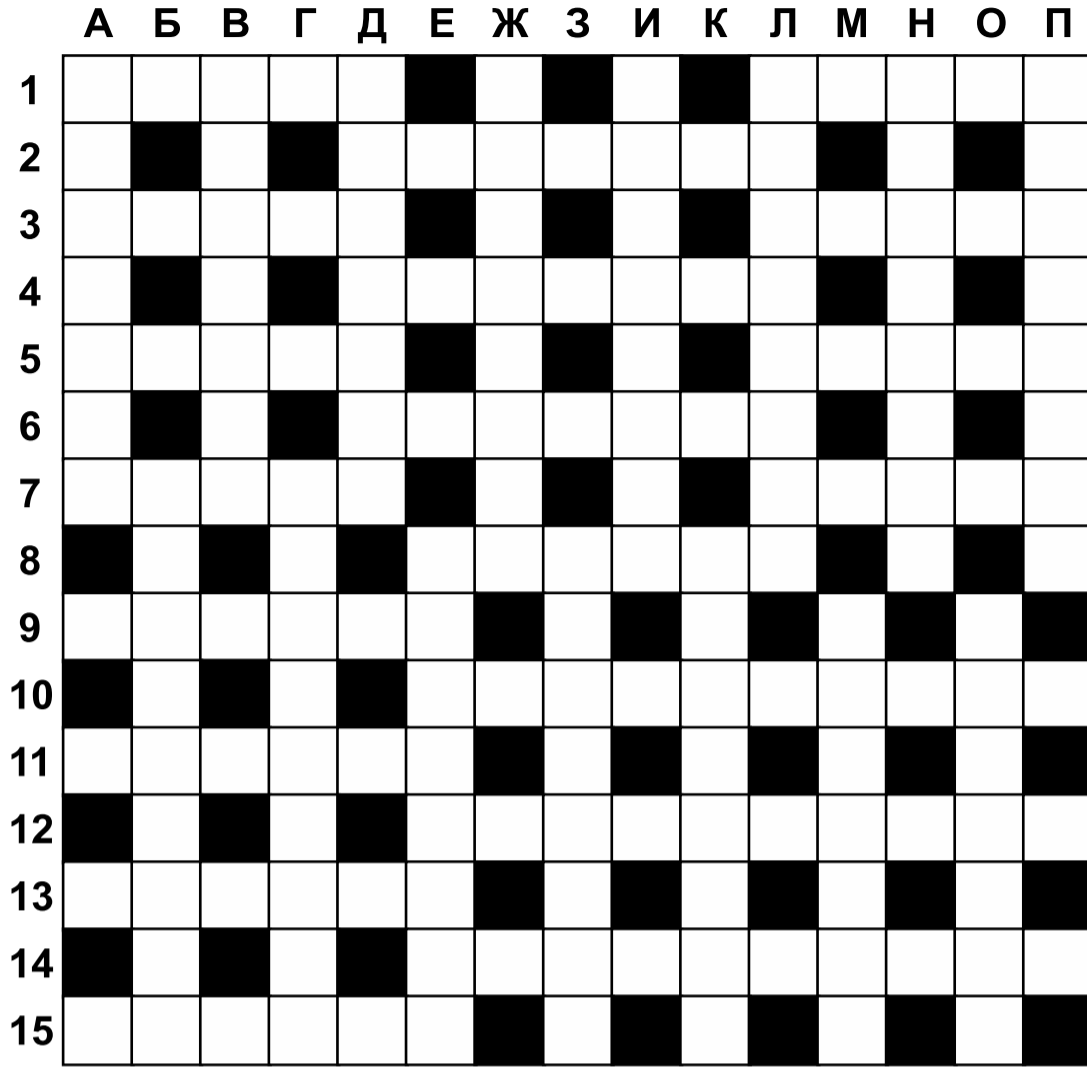
ИТАЛЬЯНСКИЙ КРОССВОРД ОТЛИЧАЕТСЯ ОТ ОБЫЧНОГО КРОССВОРДА СПОСОБОМ ОБОЗНАЧЕНИЯ СЛОВ. ИНОГДА В СЕТКЕ КРОССВОРДА ОТСУТСТВУЮТ ЧЕРНЫЕ КЛЕТКИ, ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ЧИТАТЕЛЬ СМОГ САМ ДОГАДАТЬСЯ, КУДА ВПИСЫВАТЬ СЛОВА, ЛИБО ОСТАВЛЯЮТСЯ ОДНА-ДВЕ ЧЕРНЫХ КЛЕТКИ ИЛИ БУКВЫ ДЛЯ ПОДСКАЗКИ.

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:

- 1. Разутый бож. / Как нарекли героиню «Служебного романа» ее подчиненные?
2. Отупоженный рельеф.
3. Склон, приспособленный для развлечения. / «Мафиозный» осьминог.
4. Деревенский сексодром.
5. Кайф от печки. / Есть любители, которые приклеят его и на товар, и на человека.
6. Большой корабль, которому не повезло.
7. Блеющий коллектив. / Российский писатель, надававший уйму ненужных советов.
8. «Надонный» город.
9. От «до» до «до».
10. Современная кольчуга.
11. Буратино в эмбриональном состоянии.
12. Разбор сновидений.
13. Тори для англичан.
14. «Речная лошадь».
15. Взрыв страстей с потерей шерсти.

ПО ВЕРТИКАЛИ:

- A. Процесс демонстрации пяток врагу.



- Б. Дом зеленоглазых авто.
В. Музыкальный инструмент, на котором в песне пиликал кузнецик.
Г. Гребля под себя.
Д. Неотражимость Василисы Прекрасной.

- Е. Труженик, не отягощенный образованием.
Ж. Поросычья невежливость.
З. Упаковка кандидата в цыплята.
И. Выдающийся актер, друг Державина и «бабник».
К. Косметическое средство, которое не пьет Аллен Делон.

- Л. Телеведущий, собравший всех веселых и находчивых.
М. Его штаны во все стороны равны.
Н. Вечная холодыга.
О. Лекция в интерактивном режиме.
П. «Дешифратор» врачебных рецептов.

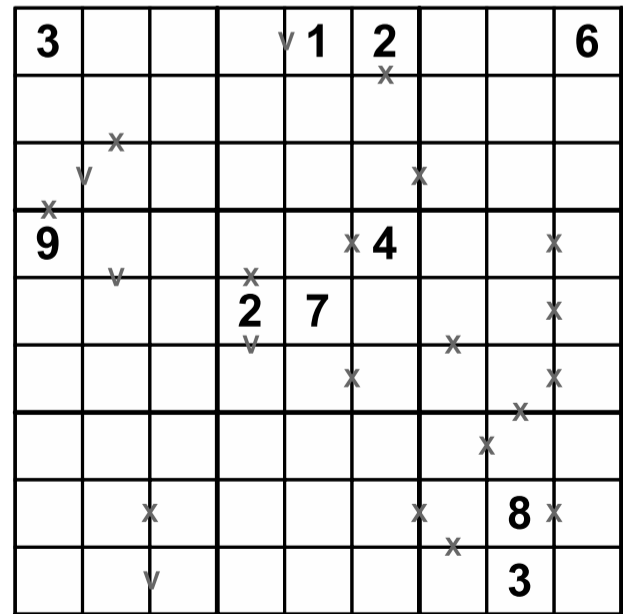
РЕБУС

СЛОВО ИЛИ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ДЕЛИТСЯ НА ТАКИЕ ЧАСТИ, КОТОРЫЕ МОЖНО ИЗОБРАЗИТЬ В ВИДЕ РИСУНКА ИЛИ ЛЮБОГО ЗНАКА. ЗНАКИ ПРЕПИНАНИЯ И ПРОБЕЛЫ В РЕБУСЕ НЕ УЧИТЫВАЮТСЯ. ЕСЛИ КАРТИНКА ПЕРЕВЕРНУТА ВВЕРХ НОГАМИ, ЭТО ЗНАЧИТ, ЧТО СЛОВО ЧИТАЕТСЯ «ЗАДОМ НАПЕРЕД». ЗАПЯТЫЕ ПЕРЕД КАРТИНКОЙ ОБОЗНАЧАЮТ, СКОЛЬКО БУКВ НУЖНО УБРАТЬ В НАЧАЛЕ ЗАГАДАННОГО СЛОВА, ЗАПЯТЫЕ В КОНЦЕ РИСУНКА ОБОЗНАЧАЮТ, СКОЛЬКО БУКВ НУЖНО УБРАТЬ С КОНЦА СЛОВА. ЦИФРЫ ПОД ИЗОБРАЖЕНИЕМ ОЗНАЧАЮТ ИЗМЕНЕНИЕ ПОРЯДКА БУКВ.



СУДОКУ XV

ПОМИМО КЛАССИЧЕСКИХ ПРАВИЛ СУДОКУ, ЗДЕСЬ ДОБАВЛЯЮТСЯ ДВА УСЛОВИЯ:
— ЕСЛИ СУММА ДВУХ СОСЕДНИХ ЧИСЕЛ РАВНА 10, ТО МЕЖДУ НИМИ СТАВИТСЯ ЗНАК «Х» (РИМСКАЯ ЦИФРА 10)
— ЕСЛИ СУММА ДВУХ СОСЕДНИХ ЧИСЕЛ РАВНА 5, ТО МЕЖДУ НИМИ СТАВИТСЯ ЗНАК «V» (РИМСКАЯ ЦИФРА 5).



ОТВЕТЫ №9

КРОССВОРД
По горизонтали:
1. Япония. Бикини. 2. Хор. 3. Агрегат. Аллегро. 4. Аут. 5. Погреб. Облака. 6. Цилиндр. 7. Небо. База. 8. Процессор. 9. Март. Атом. 10. Классик. 11. Мозоль. Толчан. 12. Юла. 13. Клинтон. Учебник. 14. Год. 15. Тамада. Ирокез.
По вертикали:
A. Гарлун. Мимика. Б. Ева. В. Перегиб. Розница. Г. Опт. Д. Наллец. Клятва. Е. Бинобль. Ж. Яхта. Юнга. З. Универсал. И. Брат. Ауди. К. Одессит. Л. Калибр. Колесо. М. Бра. Н. Награда. Течение. О. Зло. П. Собака. Монако.

РЕБУС
Пушистые комочки проклюнулись из почки (Вербя)

Sudoku solution grid with numbers 1-9.

НУ И ШУТОЧКИ «УВ»АС!

Пью кофе, смотрю на море, песок, яхты и пальмы. Что ни говорите, а в жизни нужно уметь правильно выбирать обои.

Хочу быть кошкой! Толстеешь — все радуются, ешь — все радуются, спишь — все радуются.

— Какая я дура, что за тебя замуж вышла!
— А я дурак, что женился...
Сын:
— Оба дураки, а хотите, чтобы я хорошо учился.

Очень страшной приметой считается, если черный кот разобьет зеркало пустым ведром.

Корова лезет на дерево. Ворона ей:
— Корова, ты чего это на дерево лезешь?
— Яблок хочу поесть.
— Так это же елка!
— А у меня с собой...

— Вовочка, приведи пару примеров разрушающего воздействия алкоголя на человеческий организм.
— Что, опять родителей в школу вести?!

Поймал Старик Хоттабыч золотую рыбку, и поняла рыбка, что это конец.

Штирлиц долго смотрел в одну точку. Потом перевел взгляд и посмотрел на другую. «Двоеточие!» — догадался Штирлиц.

Старые туфли прослужат дольше, если не покупать новые.

— Здравствуй, Зина, как прошли выходные?
После долгой паузы:
— Как, прошли?!

— Почему у тебя сапоги разные?
— Просто продавцы в магазинах считают, что если они выставят один сапог, то его не украдут.

— Дайте, пожалуйста, ацетилсалициловую кислоту.
— Аспирин, что ли?
— «Аспилин» я не выговаливаю!

— На моей работе нет места страху. Если проявишь страх — все, ты мертв!
— А кем вы работаете?
— Воспитательницей в детском саду.

Учитель музыки говорит ученику:
— Предупреждаю, если ты не будешь вести себя как положено, я скажу твоим родителям, что у тебя талант.

— Где ты так поздно шлялся?
— Милая, я задержался на работе.
— Не ври!
— Хорошо, не буду врать. Вредная, я задержался на работе.

Тот, кто храпит, — засыпает всегда первым.

# Поклонимся Педагогу, Учителю, Человеку!

ИВАН ФЕДУЛОВ

7 марта на 83 году жизни не стало Надежды Васильевны Самодоевой, отличника народного образования, заслуженного учителя Российской Федерации. В памяти многих дзержинцев она останется первым директором гимназии № 5.

Надежда Самодоева окончила среднюю школу села Мокрое Можайского района. Потом — истфак Московского областного пединститута имени Н. К. Крупской. Семь лет работала в люберецкой школе № 5 учителем истории и обществознания. Ее организаторский талант, требовательность, умение налаживать контакты заметили и пригласили в Люберецкий горком партии. Там она трудилась в отделе пропаганды и агитации: сначала инструктором, потом заместителем заведующего и, наконец, заведующим отделом.

В 1988 году Надежде Васильевне предложили возглавить новую школу № 34 в Дзержинском. Окончив курсы директоров, 1 сентября 1989 года она приступила к работе в новом качестве. Она по крупицам собирала коллектив и о каждом учителе говорила как о бесценном бриллианте в педагогическом ожерелье учебного заведения.

Через пять лет школа стала гимназией. Первый гимназический класс был с гуманитарным уклоном, потом появился физико-математический, а затем и химико-биологический. С 2001 года учреждение участвует в широкомасштабном эксперименте Министерства образования РФ по отработке содержания образования. Надежде Васильевне удалось наладить взаимодействие с Российской академией образования. В 2007 году гимназия стала призером областного конкурса «Лучшая школа Подмосковья».

**Как отметила директор гимназии № 5 Наталья Викулова, весь педагогический коллектив скорбит об утрате. От себя лично и от коллег-учителей она сказала теплые слова о своей соратнице и наставнице:**

— В то, что Надежда Васильевна ушла из жизни, я не могу поверить. Как и большинство тех, кто мне звонил и спрашивал: «Правда это или нет?» Многие почувствовали, что гимназия осиротела.

Казалось, нельзя разорвать связь между Надеждой Васильевной и гимназией. Ведь она была тем столпом, на котором



Надежда Васильевна Самодоева 08.10.1940 – 07.03.2023

школа стояла. 25 августа 2023-го исполнится десять лет с того момента, как она передала мне руководство школой. Все это время мы поддерживали отношения и были в тесном контакте. Она всегда составляла меня, давала полезные советы по работе. Например, как встречать гостей, как проводить большие мероприятия. Мы обсуждали с ней эти вопросы, когда я была педагогом и завучем в начальной школе. Этими знаниями я пользуюсь до сих пор. Надежда Васильевна говорила, как сделать, чтобы стало лучше. Так оно и получалось. Я делилась с ней проблемами. Когда не хватало педагогов, она говорила: «Не переживай, придут, найдутся. У меня дар — откроется дверь и зайдет нужный педагог. Я тебе его передам». Так и произошло.

В последнее время ее отношение ко мне было материнским. Будучи на пенсии, она продолжала интересоваться жизнью школы. По каждому значимому поводу мы всегда звонили Надежде Васильевне

и рассказывали о победах на олимпиадах, набравших 100 баллов на ЕГЭ выпускниками, научных конференциях. А она всегда интересовалась здоровьем и жизнью учителей, передавала всем огромный привет. Вот и в прошлое воскресенье, 5 марта, когда мы с ней разговаривали по телефону, тоже спросила про каждого.

За 24 года руководства гимназией Надежда Васильевна заложила множество традиций, которые мы сохраняем всем коллективом. Это и военно-патриотический турнир «Сыны отечества» к 23 февраля, и концерт ко Дню учителя, и последние звонки, где каждый класс говорит ответное слово педагогам. А сейчас на сцену выходят уже и учителя с родителями. Еще одна традиция — концерт к Международному женскому дню. Мы готовили его, но, узнав печальную весть, объявили траур. Вечером 7 марта мы с коллегами вспоминали нашу «маму». Так мы называли ее между собой. Она очень трепетно относилась к людям. Берегла каждого педагога.

Мы с улыбкой вспомнили о том, как она говорила о педагогах: в пятой гимназии работают боги и богини. Таково было ее отношение к нам. Она любила каждого учителя, каждого ученика, каждого родителя.

Сказать, что Надежда Самодоева была Человеком с большой буквы, — не пафосно. Она замечательный педагог, наставник для меня и многих поколений учителей. Особенно тех, кто трудился под ее началом с основания школы. Она научила нас работать, правильно выстраивать диалог с детьми и их родителями. Надежда Васильевна была женщиной с сильным характером. Могла пожурить за недочеты, но после пригласить на беседу с глазу на глаз, разложить ситуацию по полочкам. Она была строга, но справедлива. Это вспоминают многие выпускники, которые приводят к нам своих детей.

Возглавляя коллектив гимназии, она была еще и педагогом-историком. Знания давала увлеченно, стремясь показать величие страны и ее культуры. Было видно, что предмет ей интересен. Она любила все, что делала. Вкладывала в это душу. Надежда Васильевна фактически создала гимназию № 5 такой, какой мы ее знаем.

Школа № 34 открылась 1 сентября 1989 года. В коллективе были преподаватели из других учреждений города. Тогда я была молодой девчонкой. Начинала здесь старшей пионервожатой. Она вела нас, педагогов, по зданию и территории, где еще лежал строительный мусор. Гордо шла впереди и показывала, что и где будет расположено. При каждой встрече говорила, что это будет самая лучшая школа с самым замечательным коллективом. И у нее все получилось.

Поэтому так велико для нас, педагогов гимназии № 5, чувство серьезной утраты. Мы не были готовы к этому. Весть о смерти Надежды Васильевны шокировала. Да, ей было уже 82 года, но у нее было много планов. Она жила в большом деревенском доме под Можайском. Ухаживала за огородом. Стремилась все сама делать по хозяйству. Она угощала нас соленьями и вареньем собственного производства.

Надежда Васильевна была замечательной мамой и бабушкой. Крепкой основой своей семьи и большой педагогической династии. Ее старшая дочь Наталья работает воспитателем, ее невестка Инесса Викторовна преподает в гимназии № 5, а младший брат Алексей Васильевич до сих пор трудится у нас педагогом по технологиям.



На одном из выпускных вечеров



Надежда Самодоева с братом Алексеем Васильевичем

# Третьи в Подмосковье

Баскетболисты спортивной школы «Орбита» провели решающие матчи Первенства Московской области по баскетболу среди команд юношей до 13 лет.



«Орбита – 2011» – бронзовые призеры Подмосковья

В соревнованиях принимали участие команды спортсменов 2011 года рождения и младше. В сезоне 2022–2023 учебного года дзержинцы выступали во втором дивизионе.

В первом этапе Первенства «Орбита–2011» в своей подгруппе В выиграла все встречи, оставив позади команды Коломны, Павловского Посада

и Серпухова. Во втором этапе дзержинцы играли в группе Д и также одолели всех конкурентов: из Элек-

тростали, Реутова и Красногорска.

Заключительные игры проходили 8 марта в Солнечногорске. В полуфинале «Орбита–2011» уступила местной команде «СФБ Баскетбол» со счетом 12:63. В результате воспитанники тренера Максима Егорова боролись за третье место с командой «Дебют» из Королева. Этот матч завершился победой — 49:33. По итогам первенства «Орбита–2011» была награждена медалями, грамотами и кубками за третье место. Лучшим игроком нашей команды был признан ее капитан Никита Некрасов.

# С путевкой на округ

Воспитанник отделения спортивной борьбы СШ «Орбита» Вадим Миннуллин вошел в состав сборной Московской области, которая представит регион на Первенстве ЦФО. Такой результат его выступления 11 марта в Коломне на областных соревнованиях по спортивной борьбе.

Участие в Подмосковном первенстве принимали 242 борца греко-римского стиля в возрасте до 16 лет. В весовой категории, где выступал Вадим,

было 25 человек. Ученик тренера Петра Прокудина уверенно победил в квалификации. Далее таким же образом он выиграл бой в одной восьмой. Но, к сожалению, в четвертьфинале по своей ошибке уступил сопернику из Подольска. Его противник вышел в финал, а Вадим получил возможность побороться за третье место. Итог утешительной встречи — еще одна уверенная победа, заветная бронзовая медаль и право бороться на Первенстве Центрального федерального округа. Оно пройдет с 24 по 26 марта в Рязани.



Вадим Миннуллин с тренером Петром Прокудиным

# Успехи ижевской лыжни

Серебряную медаль завоевала спортсменка из Дзержинского Алиса Есакова по итогам Всероссийских соревнований по лыжным гонкам на призы газеты «Пионерская правда». Проходили они с 9 по 14 марта под Ижевском в Лыжно-биатлонном комплексе имени Галины Кулаковой.

Это единственные состязания такого уровня для лыжников 11–14 лет, поэтому они собирают большое число участников. В этот раз за призы боролись 965 ребят, представлявших

63 команды из 45 регионов России. Это сильнейшие спортсмены своих субъектов, прошедшие два отборочных этапа.

На дистанции в два километра коньковым ходом боролись почти 200 девушек 2011–2012 годов рождения. Воспитанница спортивной школы «Орбита» финишировала второй. Первой стала Анна Брызгалова из Пермского края, а третьей — Екатерина Зорина из Северодвинска Архангельской области. Еще одна спортсменка из Дзержинского Олеся Галимова была 44-й. Днем ранее, 10 марта, в гонке на два километра



Алиса Есакова — слева

классическим стилем Олеся была 40-й, а Алиса Есакова стала 13-й.

# С наградами столичного помоста

Тяжелотлеты спортивной школы «Орбита» успешно представили Дзержинский на Всероссийских соревнованиях среди профессионалов и любителей. Проходили они 4 и 5 марта в столичном спорткомплексе «Салют Гераклион».

В первом этапе соревнований «Железная лига» приняли участие более

150 атлетов из разных городов России. Помимо Москвы и Подмосковья, были представлены Саратовская область и Кабардино-Балкария.

Серьезная конкуренция не помешала ученикам тренеров Роберта Чикаидзе и Артема Тишинского выиграть медали.

Дмитрий Литовченко взял золото в весе 33 кг, вырвав 22 кг и толкнув 30 кг. Николай Животов

стал победителем в весе 55 кг. Его результат: рывок 71 кг, толчок 87 кг. Владимир Миклашевич выиграл золото в весовой категории 102 кг. Спортсмен вырвал 110 кг и толкнул 145 кг; 255 кг в сумме двух упражнений позволили ему стать вторым в абсолютной категории среди юношей 15–17 лет.

Дмитрий Животов завоевал бронзу в весовой ка-

тегории 45 кг. Он вырвал 38 кг и толкнул 50 кг. Два воспитанника «Орбиты» выступали в весе 61 кг. Егор Пичков стал шестым, вырвав 52 кг и толкнув 60 кг. Более успешен был Артём Воропаев, который вырвал 50 кг и толкнул 72 кг. Результат позволил ему подняться на четвертую строчку в своем весе и взять бронзу в абсолютной категории среди юношей 10–14 лет.

# ГОРОСКОП

с 17 по 23 марта

Составил В. ЦАКАНЯН, академик МАА, магистр медицины, зав. кабинетом астрологии и биоэнергетики



## ОВЕН

В этот период энергетический потенциал Овнов станет очень высоким. Они будут действовать энергично и точно, преодолевая проблемы, связанные со штормом в биосфере Земли.



## ТЕЛЕЦ

Они станут действовать довольно успешно и творчески, несмотря на негативное влияние биосферы. Благоприятное время для индивидуальной деятельности, для завершения проектов.



## БЛИЗНЕЦЫ

Для них водораздел будет проходить по 21 марта, когда Солнце войдет в знак Овна. Во второй декаде Близнецы могут наделать ошибок, которые станут исправлять в третьей, почувствовав прилив творческих сил.



## РАК

В конце второй декады марта люди этого знака могут столкнуться с кознями недоброжелателей. В третьей декаде ситуация улучшится. Раки будут действовать более мудро и сдержанно.



## ЛЕВ

Во второй декаде у них сформируется клубок противоречий. В третьей декаде Львы почувствуют прилив творческих сил, станут действовать более разумно, смогут разобраться с возникшими проблемами.



## ДЕВА

В конце второй декады у них будет очень низкий энергетический потенциал. Для Дев наступит сложный период. В третьей декаде обстановка стабилизируется, они займутся своими обязанностями.



## ВЕСЫ

В конце второй декады могут происходить серьезные конфликты. В третьей декаде обстановка улучшится. Внимание Весов будет занято укреплением отношений с окружающими.



## СКОРПИОН

Во второй декаде их отношения подвергнутся испытаниям в результате заговоров и интриг. В третьей декаде напряженность снизится, эмоции улягутся. Скорпионы займутся новыми проектами.



## СТРЕЛЕЦ

У них усилится энергетический потенциал. Стрельцам станет легче справляться с кознями противников. То, что раньше вызвало опасения и депрессию, станет восприниматься более оптимистично.



## КОЗЕРОГ

У людей этого знака станет меньше энергии, зато своими силами они смогут распоряжаться более разумно. Несмотря на распускаемые о них сплетни, Козероги станут чувствовать себя более спокойно.



## ВОДОЛЕЙ

Они почувствуют в себе силу и уверенность. Им будет везти в начинаниях, поездках, переговорах и новых проектах. Однако Водолеям нужно осторожно обращаться с финансами.



## РЫБЫ

Заканчивается один из наиболее благоприятных периодов их жизни. В третьей декаде Рыбы почувствуют нехватку сил, однако при этом станут меньше заблуждений. Они станут действовать более здравомысленно.

**ТРЕБУЕТСЯ**

**Слесарь по ремонту автомобилей**

График работы: 5/2, 6/1 З/п от 60 000 руб.

+7-909-642-20-20 Павел Александрович

Организации в г. Дзержинском **требуются**

**СТОРОЖ**

Гражданство РФ З/п по итогам собеседования

☎ **8-977-617-55-81** Александр Петрович

Резюме высылать на почту: infrost000@yandex.ru

**Требуется специалист по закупкам**

**Обязанности:**

- разработка и ведение плана закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями ФЗ-223 и Положением о закупках;
- планирование, организация и проведение закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями 44-ФЗ и 223-ФЗ;
- работа в ЕАСУЗ, ЕИС, РТС-тендер, ПИК, электронный магазин МО, МСЭД;
- анализ и подготовка технических заданий, подготовка обоснования начальной (максимальной) цены договора, подготовка документации по открытым конкурсам, электронным аукционам, запросам котировок, размещение на общероссийском официальном сайте и электронных торговых площадках извещений, документацией о закупке товаров, работ услуг, проектов договоров, протоколов;
- предоставление посредством МСЭД сформированного и выверенного пакета документов по закупке в Муниципальное казенное учреждение «Центр по организации закупок городского округа Дзержинский» для согласования закупки;
- заключение договоров;
- публикация данных об исполнении договоров, ведение реестра договоров;
- формирование отчетов по заключенным договорам;
- участие в претензионной работе, в работе Единой комиссии.

**Требования:**

- Наличие действующего сертификата по нормам Федерального закона № 44-ФЗ, 223-ФЗ.
- Желателен опыт работы в бюджетном учреждении.
- Высшее образование.

**Условия:**

- Трудоустройство в соответствии с действующим законодательством.
- Испытательный срок 2 месяца.

**ДМУП «Информационный центр»**  
8-495-551-22-32

[www.ugreshatv.ru](http://www.ugreshatv.ru)

**ЦИФРОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ**

для подключения обращаться по адресу: ул. Томилинская, 14А, каб.9  
ДМУП «Информационный центр»  
8-495-551-22-93

**Требуются ЭЛЕКТРИК ЭЛЕКТРОСЛЕСАРЬ**

График работы: 5/2, 6/1 З/п от 60 000 руб.

+7-909-642-20-20 Павел Александрович

**ООО ПТФ «ДАР»**  
г. Дзержинский, ул. Садовая, д. 1

на постоянную работу **требуются**

**СТОРОЖ**

8-495-551-50-09

**ООО ПТФ «ДАР»**  
г. Дзержинский, ул. Садовая, д. 1 на постоянную работу **требуются**

**БУХГАЛТЕР**

8-495-551-41-79  
8-985-109-49-41

**Требуется водитель** кат. «С», «Е»

Гр/р 5/2, 6/1, вахтовый метод 15/15 З/п от 80 000 руб.

+7-909-642-20-20 Павел Александрович

**ТРЕБУЕТСЯ**

кат. «С», «Е» **ВОДИТЕЛЬ**

Работа Москва и Московская область, Зарплата сдельная от 100 тыс. Р Стоянка в Дзержинском

8-901-532-07-89

**ПОЗДРАВЛЕНИЯ**

**Поздравляем с днём рождения ПЕРЕПЕЧЕНКО Елизавету Дмитриевну!**

Здоровья крепкого и планов исполнения,  
От всей души мы поздравляем с днём рождения.  
Стабильности, энергии и сил  
Чтоб каждый день Вам приносил!

Совет ветеранов

**Поздравляем с днём рождения ГЛАДКИХ Алексея Николаевича!**

Желаем оставаться, как всегда,  
Опорой и фундаментом!  
Надёжным тылом и плечом,  
Мужчиной с темпераментом!

Родные

**Поздравляем с юбилеем СУХАНОВА Александра Николаевича!**

Путеводная звезда  
Пусть горит, не угасает,  
Мира, счастья и добра  
В день рождения желаем!

ДМУП «Информационный центр»

**Поздравляем с днём рождения ЕВСИКОВУ Наталью Владимировну!**

Пусть Вам солнце нежно светит,  
Цветы под ноги стелются ковром,  
Желаем крепкого здоровья, счастья, смеха,  
Всего того, что называется добром!

ДМУП «Информационный центр»

**ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ**

**ПРОДАЮ**

**Кресло-кушетка косметологическое** модель JF Madvanta (ko-162) для педикюра, татуажа, массажа, бровистов, наращивания ресниц и тд. Спинка и ножки опускаются и поднимаются  
Раб. сост. Цвет белый Самовывоз +7-915-238-90-66

**Велосипед 2-х колесный** с доп. колесами для девочки до 6 лет Очень хорошее состояние 8-916-116-83-12

Телевизор «JVC» Цв. Пр-во Южная Корея Недорого	8-961-017-99-87
Кровать дет. б/у Хор. сост. Недорого	8-991-244-79-91
Босоножки жен., цвет голубой, замша, раз. 39	8-916-116-83-12
Мокасины жен., цвет голубой, замша, раз. 40	8-916-116-83-12
Пуховик жен. раз. 54-56 Новый Недорого	8-961-017-99-87
Одеяло 2-х спальное пух. Атлас	8-910-483-88-35
Кофты вязанные раз. 48-52	8-910-483-88-35
Шаль пуховая Цв. серый Ручная работа Новая	8-961-017-99-87

**УСЛУГА**

Вскрытие, замена замков 24 ч. без посред. 8-926-988-88-26

**ТРЕБУЕТСЯ**

Сиделка для жен. 85 лет 8-916-435-34-50

ДМУП «ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР» ул. Томилинская, д.14А, отдел рекламы

**ПОЛИГРАФИЯ НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА**

**ТИРАЖИРОВАНИЕ СКАНИРОВАНИЕ**

**МАКЕТИРОВАНИЕ**

[infoc-reklama@mail.ru](mailto:infoc-reklama@mail.ru) 495550-17-28

**ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ** в рубриках коммерческого характера: «Услуга», «Сдаю», «Продаю» недвижимость, «Требуются» и «Ищу работу» частного характера **ПЛАТНЫЕ** **БЕСПЛАТНЫЕ** ОБЪЯВЛЕНИЯ, присланные в редакцию на купонах, печатаются **В ПОРЯДКЕ ОЧЕРЕДНОСТИ** **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ** за достоверность информации и номеров телефонов, содержащихся в объявлениях, редакция **НЕ НЕСЕТ**

**ХОТИТЕ СДЕЛАТЬ ИНТЕРЕСНЫЙ ПОДАРОК?**

**ЗДРАВСТВУЙ, ДЕВЯТЬ!**  
ВОТ ТЫ И ДОМА!

**ОТКРЫТКИ**

к знаменательному событию

**НАКЛЕЙКИ** на шоколадки, шампанское и др.

**ПЛАКАТЫ и ПОСТЕРЫ**

**КАЛЕНДАРИ и АЛЬБОМЫ** с вашими фото

495 550-17-28  
ул. Томилинская, 14А  
[infoc-reklama@yandex.ru](mailto:infoc-reklama@yandex.ru)

**КУПОН БЕСПЛАТНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ ЧАСТНОГО ХАРАКТЕРА**

30 печатных знаков, включая знаки препинания и пропуски

**РУБРИКИ ОБВЕДИТЕ КРУЖЖОМ:**

1.ПРОДАЮ 2.КУПЛЮ 3.МЕНЯЮ 4.СНИМУ 5.РАЗНОЕ

или адрес: \_\_\_\_\_

Сдайте купон в рекламный отдел или наклейте вырезанный купон на открытку (конверт) и отправьте по адресу: 140093, г. Дзержинский, ул. Томилинская, д.14А, ДМУП «Информационный центр», рекламный отдел.



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ****о результатах публичных слушаний по обсуждению проекта решения Совета депутатов городского округа Дзержинский Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

В соответствии с решением Совета депутатов городского округа Дзержинский Московской области от 25.01.2023 № 5/1 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского округа Дзержинский «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», опубликованном в газете «Угрешские вести» от 26.01.2023 №3 (1575), а также на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский Московской области в сети «Интернет» (<https://adm-dzer.ru/>), 28 февраля 2023 года в 19:00 часов, по адресу: Московская область, городской округ Дзержинский, улица Лермонтова, д. 42, зал Молодежного центра «Лидер» проведены публичные слушания по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области».

Дата проведения: 28 февраля 2023 года, время проведения с 19.00 до 20.00 часов.

Место проведения: Московская область, городской округ Дзержинский, улица Лермонтова, д. 42, зал Молодежного центра «Лидер»

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов городского округа Дзержинский Московской области от 25.01.2023 № 5/1 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского округа Дзержинский «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области».

Инициатор публичных слушаний – Совет депутатов городского округа Дзержинский Московской области.

В публичных слушаниях приняло участие 168 человек.

Предложения и замечания в письменной форме от заинтересованных лиц по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» принимались до 23 февраля 2023 года по адресу: 140090, Московская область, г. Дзержинский, ул. Спортивная, д. 20а, каб. 24 (2 этаж), а также через электронную почту [info@adm-dzer.ru](mailto:info@adm-dzer.ru). До дня проведения публичных слушаний предложения и замечания, в регламентные сроки по обсуждаемому проекту решения не поступали.

В регламентированные сроки письменных предложений и замечаний от граждан не поступило.

Публичные слушания проведены в соответствии с положением «О порядке организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский Московской области» от 27 мая 2020 года № 6/6.

На проект решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» комиссией было получено заключение Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области, где было отражено одно замечание, касающееся пункта 7 статьи 27 Устава, о проведении данного пункта в соответствие с частью 2 статьи 69 Закона Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области».

Также в указанном заключении были даны рекомендации:

- в части пункта 45 статьи 5 Устава было предложено исключить, так как данный пункт полностью дублирует норму пункта 41 статьи 5 Устава;

- норму пункта 8 статьи 27 Устава перенести в статью 22 Устава, в соответствии с частью 1 статьи 2 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В нарушение установленного порядка, 27.02.2023 года поступило письмо от 27 февраля 2023 №01 общественного объединения «Гражданская инициатива». Данное письмо приобщено к материалам публичных слушаний. Комиссией будет подготовлен письменный ответ по данному письму.

Участники публичных слушаний обсудили и высказали свое мнение по существу обсуждаемого проекта. Мотивированные обоснования озвучены и отражены в протоколе публичных слушаний.

Обсуждаемый проект решения Совета депутатов городского округа Дзержинский Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» участниками публичных слушаний рекомендовано направить в Совет депутатов городского округа Дзержинский Московской области для принятия решения.

Заключение о результатах публичных слушаний.

1. Считать публичные слушания по проекту решения Совета депутатов городского округа Дзержинский Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» состоявшимися.

2. Направить настоящее заключение, протокол публичных слушаний и иные материалы публичных слушаний в Совет депутатов городского округа Дзержинский Московской области.

3. Рекомендовать депутатам городского округа Дзержинский Московской области рассмотреть материалы публичных слушаний и принять решение «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области».

4. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по обсуждению проекта решения Совета депутатов городского округа Дзержинский Московской области «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» в газете «Угрешские вести» и на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский в сети «Интернет» - [www.adm-dzer.ru](http://www.adm-dzer.ru).

**Председатель комиссии И.А. ШУВАЛОВА**  
**Секретарь комиссии С.Н. КИРШ**

**Члены комиссии:**

**Боков Д.А.** \_\_\_\_\_  
**Гагарина Н.Г.** \_\_\_\_\_  
**Павлов О.А.** \_\_\_\_\_

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 90-ПГА от 17.02.2023 года

**О внесении изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 28 июня 2013 года №462/25 «О внесении изменений в Положение о Главном управлении по информационной политике Московской области и утверждении порядка согласования Схем размещения рекламных конструкций», письмом Министерства информационных и социальных коммуникаций Московской области от 1 ноября 2022 года №36ИХ-2893

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Схему размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», утвержденную постановлением Администрации городского округа Дзержинский Московской области от 17 мая 2022 года № 277-ПГА (в редакции постановления от 31 октября 2022 года №710-ПГА), изменения:

- включить 1 (одну) рекламную конструкцию №50н (щит отдельностоящий с внутренним подсветом (сторона А-внутренний подсвет, сторона Б-внешний подсвет, размер 3.0х6.0м) по адресу: Московская область, городской округ Дзержинский, г. Дзержинский, ул. Угрешская, земельный участок 5/1, согласно приложениям:

Приложение 1. Альбом Схемы размещения рекламной конструкции.

Приложение 2. Адресная программа установок и эксплуатации рекламной конструкции.

Приложение 3. Фотоматериал Схемы размещения рекламной конструкции.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский Московской области в сети Интернет [www.adm-dzer.ru](http://www.adm-dzer.ru) и опубликовать в газете «Угрешские вести».

Ответственные: Кузнецова И.Д., Щадилов И.В.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А.В. Бондарева.

**Глава городского округа Дзержинский**  
**В.В. ШЕЛУХИН**

Ознакомиться с полной версией документа № 90-ПГА от 17.02.2023 года можно на официальном сайте администрации городского округа Дзержинский Московской области <http://adm-dzer.ru> в разделе «Документы» или отсканировав QR-код.

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 98-ПГА от 21.02.2023 года

**Об утверждении Административного регламента предоставления Муниципальной услуги «Включение предложений и замечаний в протокол публичных слушаний/общественных обсуждений в сфере градостроительной деятельности»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», письмом Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 30 декабря 2022 года №27 Исх-21524/17-02

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Включение предложений и замечаний в протокол публичных слушаний/общественных обсуждений в сфере градостроительной деятельности» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский в сети Интернет [www.adm-dzer.ru](http://www.adm-dzer.ru).

Ответственные: Кузнецова И.Д., Щадилов И.В.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Бондарева А.В.

**Глава городского округа Дзержинский**  
**В.В. ШЕЛУХИН**



Ознакомиться с полной версией документа № 98-ПГА от 21.02.2023 года можно на официальном сайте администрации городского округа Дзержинский Московской области <http://adm-dzer.ru> в разделе «Документы» или отсканировав QR-код.

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 99-ПГА от 22.02.2023 года

**Об открытии для свободного захоронения кладбища «Томилиное городского округа Дзержинский Московской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17 июля 2007 года № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», постановлением Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» от 20 января 2023 № 16-ПГА «О предоставлении земельного участка площадью 22 750 кв.м, с кадастровым номером 50:64:0020202:787, расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, городской округ Дзержинский, г. Дзержинский, ул. Лесная, в постоянное (бессрочное) пользование», с учетом наличия права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок у МКУ «Благод» о чем в Едином государственном реестре недвижимости сделана запись от 22.01.2023 № 50:64:0020202:787-50/215/2023-2, на основании Устава городского округа Дзержинский Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Открыть для свободного захоронения кладбище «Томилиное городского округа Дзержинский Московской области», расположенное на земельном участке площадью 22 750 кв.м., с кадастровым номером 50:64:0020202:787, расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, городской округ Дзержинский, ул. Лесная.

2. Муниципальному казенному учреждению «Благод» организовать работу по захоронению (подзахоронению) умерших граждан в соответствии с действующим законодательством в сфере погребения и похоронного дела.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Дзержинский <http://www.adm-dzer.ru> в сети Интернет.

Ответственные: Кузнецова И.Д., Щадилов И.В.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский» оставляю за собой.

**Глава городского округа Дзержинский**  
**В.В. ШЕЛУХИН**

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 103-ПГА от 22.02.2023 года

**О переименовании муниципального бюджетного учреждения Спортивная школа олимпийского резерва «Союз» и утверждении Устава учреждения в новой редакции**

В целях реализации Федерального закона от 30 апреля 2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства спорта Российской Федерации от 03 августа 2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Переименовать муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Союз» (сокращенно - МБУ СШОР «Союз») в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Союз» (сокращенно - МБУДО СШОР «Союз»).

2. Утвердить новую редакцию Устава муниципального бюджетного учреждения олимпийского резерва дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Союз» (прилагается).

3. Обеспечить государственную регистрацию в установленном законом порядке новой редакции Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Союз». Срок государственной регистрации в межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России семь рабочих дней с момента принятия настоящего постановления.

Отв.: Волос Л.Э.

4. Признать утратившими силу Постановление Администрации городского округа Дзержинский от 8 ноября 2017 года № 841-ПГА «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Союз» в новой редакции» со дня государственной регистрации новой редакции Устава, утвержденной настоящим постановлением.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский [www.adm-dzer.ru](http://www.adm-dzer.ru).

Отв. Кузнецова И.Д., Щадилов И.В.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Аникина Г.С.

**Глава городского округа Дзержинский**  
**В.В. ШЕЛУХИН**

Утвержден  
Постановлением администрации городского округа Дзержинский  
от 22.02.2023 года № 103-ПГА

Принят  
Общим собранием трудового коллектива МБУ СШОР «Союз»  
Протокол № 1 от «20» января 2023 года

**Устав  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Спортивная школа  
олимпийского резерва по самбо и дзюдо «Союз» (новая редакция)  
город Дзержинский 2023 год**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Спортивная школа олимпийского резерва по самбо и дзюдо «Союз» (далее по тексту – «Организация») создано в муниципальном образовании «Городской округ Дзержинский Московской области» в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

Ранее Организация именовалась - Муниципальное бюджетное учреждение Спортивная школа олимпийского резерва по самбо и дзюдо «Союз».

Настоящая редакция Устава разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007г. №329-ФЗ (ред. от 28.12.2022г.) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ред. от 29.12.2022г.) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021г. №127-ФЗ (ред. от 28.12.2022г.) «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»», Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральными стандартами спортивной подготовки по самбо и дзюдо.

Полное наименование Организации – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Спортивная школа олимпийского резерва по самбо и дзюдо «Союз».

Сокращённое наименование – МБУДО СШОР «Союз».

Местонахождение Организации и ее юридический адрес: 140090, Российская Федерация, Московская область, город Дзержинский, ул. Спортивная, д. 3а.

1.2. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.3. Учредителем Организации является муниципальное образование «Городской округ Дзержинский Московской области». Функции и полномочия Учредителя осуществляются Администрацией муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области».

1.4. Организационно-правовая форма Организации – муниципальное учреждение; тип учреждения – бюджетное.

Организация по своей направленности является спортивной школой олимпийского резерва. Организация находится в ведомственном подчинении органов физической культуры и спорта.

1.5. Организация является юридическим лицом и имеет статус некоммерческой организации. Организация имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием и указанием на место своего нахождения. Организация вправе иметь штампы, бланки и иные атрибуты со своей символикой, а также использовать муниципальную символику с разрешения Учредителя и в установленных случаях.

1.7. Организация имеет свою символику. Эмблема спортивной школы символизирует два вида спорта: самбо и дзюдо, которые представлены круглой рабочей поверхностью ковра самбо с внешней зоной безопасности красного цвета, внутри которого расположен фрагмент белого кимоно дзюдоиста с черным поясом символом мастера.

На красном фоне вверху расположена аббревиатура наименования Спортивной школы олимпийского резерва, ниже в сегменте на белом фоне вписано слово «Союз» - название школы. В нижней части на красном фоне указан город - Дзержинский.

Две звезды белого цвета символизируют идеи совершенства и здоровья.

1.8. Организация самостоятельна в осуществлении учебно-тренировочного процесса, подборе и расстановке кадров, методической, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.9. Организация вправе входить в объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием коммерческих и некоммерческих организаций, созданные в целях развития и совершенствования физической культуры и спорта.

1.10. На момент регистрации настоящего Устава Организация не имеет филиалов и представительств.

**II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

2.1. Целями деятельности Организации являются:

2.1.1. подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Московской области

2.1.2. развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации.

2.2. Задачами деятельности Организации, направленными на обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Московской области, являются: реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапах совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства

2.3. Для реализации целей и в соответствии с задачами деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Организация осуществляет следующие основные виды деятельности по дополнительному образованию детей и взрослых:

2.3.1. обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

2.3.2. организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

2.3.3. организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

2.3.4. финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение обучающихся, в том числе, обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

2.3.5. обеспечение участия спортсменов организации в официальных спортивных мероприятиях;

2.3.6. разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

2.3.7. организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

2.3.8. составление индивидуальных планов спортивной подготовки обучающихся, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана:

2.4.1. предоставление организациям и учреждениям для проведения занятий, мероприятий, соревнований своих помещений и инвентаря на договорных условиях на основании разрешения Учредителя;

2.4.2. взимание стартового взноса с иногородних участников соревнований и направление его на проведение соревнований согласно Положению о проведении соревнования и смете, утверждённой Учредителем;

2.4.3. организация на коммерческой основе соревнований и иных спортивных мероприятий, а также оказание посреднических услуг в их проведении;

2.4.4. оказание физкультурно-оздоровительных услуг различным группам населения в целях удовлетворения потребностей потребителей в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга, в соответствии с перечнем и по тарифам, утвержденным Учредителем;

2.4.5. организация и проведение индивидуальных занятий по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, осуществляемым сверх часов, отведенных в муниципальном задании.

2.5. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Организации.

2.6. Право Организации осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

2.7. Организация не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

**III. ПРИЕМ В ОРГАНИЗАЦИЮ**

3.1. Организация обеспечивает предоставление Муниципальной услуги (зачисление в школу) в электронной форме посредством РПГУ и ЕПГУ, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору Заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.2. Организация обеспечивает приём всех желающих заниматься спортом, согласно Административному регламенту предоставления услуги «Прием в муниципальные образовательные организации Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки» и не имеющих медицинских противопоказаний, в установленном для вида спорта минимальном возрасте, определенном федеральными стандартами спортивной подготовки.

3.3. Предоставление бесплатного доступа к РПГУ и ЕПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в любом МФЦ, в личном кабинете (ЕСИА) заявителя в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.4. Для получения Услуги (зачисление в школу) Заявитель заполняет Заявление в электронной форме с указанием следующих сведений:

3.4.1. о документе, удостоверяющем личность Заявителя;

3.4.2. о документе, удостоверяющем личность представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги представителя Заявителя;

3.4.3. о документе, удостоверяющем полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги представителя Заявителя;

3.4.4. о свидетельстве о рождении несовершеннолетнего либо документе, удостоверяющем личность несовершеннолетнего (в случае обращения родителей (законных представителей));

3.4.5. об отсутствии противопоказаний для занятий физической культурой и спортом.

3.5. К заявлению на РПГУ прилагается электронный документ свидетельства о рождении несовершеннолетнего либо документ удостоверяющий личность несовершеннолетнего (в случае обращения родителей (законных представителей)).

Оригиналы документов, сведения о которых указаны Заявителем в заявлении о предоставлении Услуги, а также оригинал медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий физической культурой и спортом, выданной не более чем за 1 (один) месяц до даты подачи Заявления о предоставлении Услуги, предоставляются в Организацию в день проведения вступительных (приемных) испытаний для сверки со сведениями, указанными в электронной форме заявления на РПГУ:

3.5.1. фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

3.5.2. дата и место рождения поступающего;

3.5.3. фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;

3.5.4. СНИЛС поступающего, родителя или законного представителя;

3.5.5. номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

3.5.6. адрес места жительства поступающего.

В случае, если для предоставления Услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с законодательством Российской Федерации обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением Услуги Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Заявитель уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Услуги следующими способами:

а) через Личный кабинет на РПГУ;

б) по электронной почте.

Результат предоставления Услуги может быть получен следующими способами:

а) в личном кабинете на РПГУ в форме электронного документа, в случае направления выписки из приказа о зачислении в Организацию, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Организации, по основаниям для обращения за предоставлением Услуги

б) решение об отказе в предоставлении Услуги, независимо от основания для обращения, направляется Заявителю в личный кабинет на РПГУ, в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Организации.

в) иными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, по выбору Заявителя в порядке, установленном организационно-распорядительным документом Организации.

3.6. Прием обучающихся осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Организация проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры.

3.7. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Организация на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

3.7.1. копию устава Организации;

3.7.2. локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;

3.7.3. расписание работы приемной и апелляционной комиссий;

3.7.4. количество бюджетных мест по каждой реализуемой в Организации программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;

3.7.5. сроки приема документов, необходимых для зачисления в Организацию;

3.7.6. требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;

3.7.7. условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.7.8. правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;

3.7.9. сроки зачисления в Организацию.

3.8. Количество обучающихся, принимаемых в Организацию на бюджетной основе, определяется Учредителем в соответствии с муниципальным заданием. Организация вправе осуществлять прием обучающихся сверх установленного муниципального задания на платной основе.

3.9. Организация приема, подачи и рассмотрения апелляций, а также зачисления обучающихся осуществляется в соответствии с Административным Регламентом, утвержденным Учредителем.

3.10. При подаче заявления представляются следующие документы:

3.10.1. копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

3.10.2. справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;

3.10.3. фотография поступающего (3x4, цветная или черно-белая);

3.10.4. копия медицинского полиса.

3.11. Зачисление поступающих в Организацию оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии.

3.12. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учредитель может предоставить Организации право проводить дополнительный прием.

- 3.13. Отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку из Организации производится по основаниям:
  - 3.13.1. при прекращении занятий по собственной инициативе;
  - 3.13.2. по состоянию здоровья;
  - 3.13.3. при не освоении минимальных объемов учебно-тренировочных нагрузок (возможен перевод в оздоровительные группы на принципах самокупаемости);
  - 3.13.4. за нарушение спортивного режима, правил внутреннего распорядка, неуважительное отношение к обучающимся и сотрудникам Организации.
- Решение об отчислении принимается Педагогическим советом.

#### **IV. СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА**

- 4.1. Спортивная подготовка в Организации осуществляется в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта (далее - программа), разработанной на основании требований федерального стандарта спортивной подготовки.
- 4.2. Спортивная подготовка носит комплексный характер и осуществляется в следующих формах:
  - 4.2.1. групповые и индивидуальные учебно-тренировочные и теоретические занятия;
  - 4.2.2. работа по индивидуальным планам;
  - 4.2.3. учебно-тренировочные сборы;
  - 4.2.4. участие в соревнованиях и мероприятиях;
  - 4.2.5. инструкторская и судейская практика;
  - 4.2.6. медико-восстановительные мероприятия;
  - 4.2.7. организация и проведение промежуточной аттестации;
  - 4.2.8. система спортивного отбора и спортивной ориентации.
- 4.3. Учебно-тренировочные занятия проводятся с группой. Комплектование групп на этапах спортивной подготовки осуществляется с учетом:
  - 4.3.1. возрастных закономерностей, становления спортивного мастерства (выполнение разрядных нормативов);
  - 4.3.2. объемов недельной учебно-тренировочной нагрузки;
  - 4.3.3. выполнения нормативов по общей и специальной физической подготовке;
  - 4.3.4. спортивных результатов;
  - 4.3.5. возрастных и гендерных особенностей лиц, проходящих спортивную подготовку, спортсменов.
- Минимальная наполняемость групп и определение максимального объема учебно-тренировочной нагрузки осуществляется в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта.
- 4.4. Работа по индивидуальным планам осуществляется для обучающихся, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации и проводится согласно годовым учебно-тренировочным планам с одним или несколькими лицами, проходящими спортивную подготовку, объединенными для подготовки к выступлению на спортивных соревнованиях в пару или группу, включает в себя самостоятельную работу лиц, проходящих спортивную подготовку.
- 4.5. Учебно-тренировочные сборы проводятся Организацией в целях качественной подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку и повышения их спортивного мастерства. Направленность, содержание и продолжительность учебно-тренировочных сборов определяется в зависимости от уровня подготовленности лиц, проходящих спортивную подготовку, задач и ранга предстоящих или прошедших спортивных соревнований с учетом классификации учебно-тренировочных сборов, приведенной в федеральном стандарте спортивной подготовки.
- 4.6. Участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях лиц, проходящих спортивную подготовку осуществляется в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий, утверждаемым Учредителем.
- 4.7. Инструкторская и судейская практика проводится с целью получения лицами, проходящими спортивную подготовку, знаний и навыков инструктора по спорту и судьи по спорту для последующего привлечения к инструкторской и судейской работе. Приобретение навыков инструкторской и судебной практики предусматривается программой спортивной подготовки.
- 4.8. Медико-восстановительные мероприятия проводятся с целью медико-биологического сопровождения, медицинского обеспечения, осуществления восстановительных и реабилитационных мероприятий, организации спортивного питания (возмещение энергзатрат, фармакологическое обеспечение).
- Медицинский контроль за лицами, проходящими спортивную подготовку в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала Организации оказывается бесплатно в период всего учебно-тренировочного процесса и соревнований. При отсутствии штатного врача по спортивной медицине медицинское обеспечение учебно-тренировочного процесса осуществляется по договору с медицинской организацией, имеющей данную лицензию, в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком.
- 4.9. Организация и проведение промежуточной аттестации включают в себя результаты сдачи нормативов по общей и специальной физической подготовке, а также результаты спортивных соревнований.
- Спортивная подготовка в Организации осуществляется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели, в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки на основе утвержденной программы. Деятельность Организации осуществляется ежедневно, включая выходные и праздничные дни. Учебно-тренировочный процесс в Организации начинается 1 сентября. Каникулярное время 1-1,5 месяца (в зависимости от этапа подготовки). В каникулярное время могут проходить учебно-тренировочные сборы, организовываться физкультурно-спортивные лагеря.
- 4.10. В расписании учебно-тренировочных занятий (далее - расписание) указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом директора Организации на календарный год, спортивный сезон, согласованный с Педагогическим советом в целях установления наиболее благоприятного режима учебно-тренировочного процесса, отдыха лиц, проходящих спортивную подготовку.

При составлении расписания продолжительность одного учебно-тренировочного занятия рассчитывается с учетом возрастных особенностей и этапа спортивной подготовки и указывается в астрономических часах. Допускается проведение учебно-тренировочных занятий одновременно с обучающимися из разных групп. При этом необходимо соблюдать следующие условия: разница в уровне подготовки обучающихся не должна превышать двух спортивных разрядов и (или) спортивных званий, единовременная пропускная способность спортивного сооружения не должна быть превышена, не должен быть превышен максимальный количественный состав объединенной группы.

4.11. Перевод обучающихся по годам и этапам спортивной подготовки осуществляется по решению Педагогического совета Организации при условии положительной динамики роста спортивных показателей, наличия способностей к освоению дополнительных образовательных программ последующих лет подготовки и выполнения нормативов по общей и специальной физической подготовке. Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые дополнительной образовательной программой спортивной подготовки требования, предоставляется возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки.

На тренировочный этап подготовки переводятся лица, проходящие спортивную подготовку, прошедшие не менее одного года начальную подготовку, при условии выполнения ими требований по общефизической и специальной подготовке.

Перевод по годам и этапам подготовки оформляется приказом по Организации.

#### **V. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

- 5.1. Организация имеет следующие органы управления: Учредитель, директор, Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива.
- 5.2. Высшим органом управления Организацией является его Учредитель.
- 5.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся:
  - 5.3.1. утверждение Устава и изменений в Устав Организации;
  - 5.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
  - 5.3.3. назначение директора Организации и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, установление величины его заработка, включая надбавки, доплаты, премии, а также материальной помощи и иных выплат в соответствии с действующим законодательством, применение мер дисциплинарной ответственности;
  - 5.3.4. формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания, внесение в него изменений;
  - 5.3.5. рассмотрение предложений директора Организации о создании и ликвидации филиалов Организации, об открытии и закрытии ее представительств;
  - 5.3.6. предварительное согласование совершения Организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - 5.3.7. принятие решений об одобрении сделок с участием Организации, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
  - 5.3.8. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Организацией

Учредителем либо приобретенным Организацией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

5.3.9. согласование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, распоряжения недвижимым имуществом Организации, в том числе передачи его в аренду;

5.3.10. согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, внесения Организацией денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

5.3.11. согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией собственником или приобретенного Организацией за счет средств выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

5.3.12. приостановление приносящей доход деятельности Организации, если она идет в ущерб или не соответствует основной уставной деятельности;

5.3.13. осуществление контроля спортивной и финансовой деятельности Организации, проведение ревизий и проверок, как ежегодных, так и внеплановых;

5.3.14. реорганизация и ликвидация Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5.3.15. осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3.16. открытие и ведение лицевых счетов Организации осуществляется финансовым органом Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области».

5.4. Иные органы управления Организации не вправе принимать решения по вопросам, отнесённым к исключительной компетенции Учредителя.

5.5. Текущее руководство Организацией осуществляет назначаемый Учредителем директор, который является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Организации.

5.6. Директор Организации вправе:

5.6.1. без доверенности действовать от имени Организации, в том числе представлять его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;

5.6.2. от имени Организации заключать сделки, выдавать доверенности;

5.6.3. утверждать структуру и штатное расписание Организации, ее годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Организации внутренние документы;

5.6.4. издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и занимающимися Организацией;

5.6.5. распределять обязанности между своими заместителями, делегировать им часть своих полномочий;

5.6.6. назначать и освобождать от должности руководителей структурных подразделений и других работников Организации путем издания соответствующих приказов;

5.6.7. осуществлять в пределах своей компетенции поощрение работников Организации и привлечение их к дисциплинарной ответственности;

5.6.8. определять направления и порядок использования доходов, полученных Организацией в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;

5.6.9. открывать и закрывать в установленном порядке лицевые счета в финансовом органе Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

5.6.10. иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Уставом.

5.7. Директор Организации обязан:

5.7.1. обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

5.7.2. обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Организации, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Организации в пределах фонда оплаты труда;

5.7.3. обеспечивать работникам Организации безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5.7.4. обеспечивать составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Организации;

5.7.5. обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Организации и об использовании закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества;

5.7.6. обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Организацией;

5.7.7. обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Организацией Учредителем либо приобретенным Организацией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

5.7.8. обеспечивать согласование внесения Организацией в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Учредителем или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

5.7.9. обеспечивать согласование совершения крупной сделки с имуществом Организации, либо в совершении которой имеется заинтересованность;

5.7.10. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5.8. Директор Организации несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Организации. Директор Организации несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.9. Директор Организации на основе единоначалия осуществляет руководство текущей деятельностью Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

5.10. В период отсутствия Директора или его временной нетрудоспособности, полномочия Директора осуществляет работник, назначенный Учредителем.

5.11. Функции ведения бухгалтерского учета возложены Учредителем на Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Дзержинский».

5.12. Для рассмотрения основных вопросов работы Организации создаются коллегиальные органы управления, а также совещательные и представительные органы.

5.13. Общее собрание работников Организации является коллегиальным органом управления, созывается по мере необходимости для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Организации (далее Собрание).

Повестка дня, дата проведения Собрания определяются директором Организации.

Собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава работников Организации.

Собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее 50 % работников Организации.

Решения Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием.

Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников, присутствующих на Собрании.

К компетенции Собрания относятся:

а). принятие Устава Организации и внесение в него изменений;

б). обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;

в). принятие решения по вопросам развития Организации;

г). обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Организации по предоставлению директора;

д). определение численности комиссии по трудовым спорам, сроков ее полномочий, избрание ее членов.

5.14. Педагогический совет Организации является постоянно действующим совещательным органом, создаваемым с целью обсуждения и выработки коллегиального мнения тренерско-преподавательского состава Организации по вопросам разработки, утверждения и реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса.

К компетенции Педагогического совета относятся:

а). разработка, обсуждение и принятие программ, проектов и планов учебно-тренировочного процесса;

б). изучение, обобщение результатов деятельности каждого тренера-преподавателя в отдельности и тренерско-преподавательского коллектива в целом;  
в). разработка рекомендаций, направленных на оптимизацию учебно-тренировочного процесса с учетом возрастных особенностей обучающихся на основе анализа работы ведущих российских и зарубежных специалистов, принимая во внимание современные тенденции развития мирового спорта;  
г). определение состава сборных команд для участия в соревнованиях различного уровня;  
д). разработка программы проведения спортивно-массовых мероприятий;  
е). принятие организационных решений, связанных с организацией индивидуального отбора в Организацию, зачислением и переводом лиц, проходящих спортивную подготовку, в группы, соответствующие этапам подготовки;  
ж). вынесение дисциплинарных взысканий и поощрений по отношению к обучающимся;  
з). принятие решений об отчислении лиц, проходящих спортивную подготовку, из Организации по основаниям, предусмотренным Уставом Организации;  
и). решение профессиональных конфликтных ситуаций;  
к). другие вопросы в соответствии с Положением о Педагогическом совете.  
В состав Педагогического совета входят все тренеры-преподаватели Организации. Педагогический совет возглавляет Председатель, избираемый из числа членов Педагогического совета сроком на два года. Директор Организации не может являться Председателем Педагогического совета.  
Заседания Педагогического совета проводятся, как правило, не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы. По инициативе Учредителя, председателя Педагогического совета, директора могут проводиться внеочередные заседания Педагогического совета, если этого требуют интересы Организации.  
Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствуют не менее двух третей его членов. На заседаниях Педагогического совета присутствует директор с правом решающего голоса, а также может присутствовать представитель Учредителя с правом решающего голоса.  
Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов и оформляются в виде протокола. В случае равенства голосов решающим при принятии решения Педагогического совета является голос директора. Протоколы подписываются Председателем Педагогического совета и хранятся пять лет.  
Заседания Педагогического совета являются открытыми, на них могут присутствовать занимающиеся совершеннолетние спортсмены с правом голоса, а также без права голоса родители (законные представители) занимающихся, представители общественности, средств массовой информации, иные заинтересованные лица.

## VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Имущество Организации закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ.  
Земельный участок, необходимый для выполнения Организацией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.  
Собственником имущества и земельного участка Организации является муниципальное образование «Городской округ Дзержинский Московской области». Полномочия собственника имущества и земельного участка осуществляет Учредитель.  
Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.  
6.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:  
6.2.1. имущество, закрепленное за Организацией на праве оперативного управления;  
6.2.2. имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Организации Учредителем на приобретение такого имущества;  
6.2.3. субсидии, предоставляемые Организации Учредителем из бюджета муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также субсидии на иные цели;  
6.2.4. добровольные имущественные взносы и пожертвования;  
6.2.5. выручка от реализации товаров, работ, услуг;  
6.2.6. доходы, получаемые от имущества Организации;  
6.2.7. другие, не запрещенные законом, поступления.  
6.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Организацией или приобретенное Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Организации особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.  
6.4. Организация несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества. Контроль деятельности Организации в этой части осуществляется Учредителем.  
6.5. Организация без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ней на праве оперативного управления или приобретенными Организацией за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом Организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено п.6.7. настоящего Устава, а также законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.  
6.6. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества в оперативное управление Организации или о выделении средств на его приобретение.  
6.7. Организация вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.  
6.8. Организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.  
6.9. Муниципальное задание для Организации в соответствии с предусмотренными ее учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.  
6.10. Организация не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.  
6.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Организации осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области». Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Учредителем или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество.  
Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.  
6.12. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Учредителем или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.  
6.13. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Учредителя.  
Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Организация вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.  
6.14. Директор Организации несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных Организации в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.  
6.15. Организация вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные средства от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций, в том числе добровольные пожертвования и средства от иной приносящей доход, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.  
6.16. Организация представляет Учредителю ежегодный отчет о результатах своей деятельности и использовании закрепленного за ней имущества, отчет о выполнении муниципального задания.  
6.17. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Дзержинский» осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов работы Организации, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством, представляет отчет о деятельности Организации в установленном порядке органам государственного пенсионного страхования, обязательного медицинского страхования и социального страхования, органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с действующим законодательством.  
6.18. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.19. Должностные лица Организации несут установленную действующим законодательством ответственность за непредставление или искажение бухгалтерской отчетности.  
6.20. Контроль за деятельностью Организации осуществляется в порядке, устанавливаемом Учредителем.

## VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована по решению Учредителя, если это не влечёт нарушения обязательств Организации или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.  
7.2. Ликвидация Организации может осуществляться:  
7.2.1. по решению Учредителя;  
7.2.2. по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещённой законом, либо деятельности, не соответствующей Уставу Организации.  
7.3. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.  
7.4. Оставшаяся после удовлетворения требований кредиторов собственность Организации передается в собственность Учредителя и направляется им на цели развития физической культуры и спорта.  
7.5. Изменение типа Организации не является ее реорганизацией. При изменении типа Организации в ее учредительные документы вносятся соответствующие изменения.  
7.6. По решению Учредителя может быть создано автономное учреждение путём изменения типа существующего бюджетного учреждения.

## VIII. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в случае изменения действующего законодательства (для приведения Устава в соответствие с ним), а также могут вноситься по инициативе Учредителя или Директора.  
8.2. Проект изменений в настоящий Устав разрабатывает Учредитель или Директор.  
8.3. Изменения в настоящий Устав утверждаются решением Учредителя.  
8.4. Изменения Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.  
8.5. Настоящий Устав составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Экземпляры Устава хранятся в Организации, у Учредителя и в регистрирующем органе.  
8.6. После государственной регистрации Устава (изменений и (или) дополнений к нему) Организация обязана в недельный срок предоставить Учредителю копии документов, заверенные нотариально или органом, осуществившим государственную регистрацию Учреждения.  
8.7. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся после рассмотрения их на общем Собрании работников Организации по предложению Учредителя или Руководителя Организации.  
Изменения и дополнения в Устав могут оформляться в виде новой редакции Устава.  
Изменения учредительных документов Организации приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

## Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»

№ 104-ПГА от 22.02.2023 года

### О переименовании муниципального бюджетного учреждения Спортивная школа «Орбита» и утверждении Устава учреждения в новой редакции

В целях реализации Федерального закона от 30 апреля 2021 г. N 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства спорта Российской Федерации от 03 августа 2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Переименовать муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа «Орбита» (сокращенно – МБУ СШ «Орбита») в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Орбита» (сокращенно – МБУДО СШ «Орбита»).
- Утвердить новую редакцию Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Орбита» (прилагается).
- Обеспечить государственную регистрацию в установленном законом порядке новой редакции Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Орбита». Срок государственной регистрации в межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России семь рабочих дней с момента принятия настоящего постановления.  
Отв.: Сирош И.А.
- Признать утратившими силу Постановление Администрации городского округа Дзержинский от 12 августа 2022 года № 487-ПГА «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Орбита» в новой редакции» со дня государственной регистрации новой редакции Устава, утвержденной настоящим постановлением.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский [www.adm-dzer.ru](http://www.adm-dzer.ru).  
Отв. Кузнецова И.Д., Щадилов И.В.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Аникина Г.С.



### Глава городского округа Дзержинский В.В. ШЕЛУХИН

Ознакомиться с полной версией документа № 104-ПГА от 22.02.2023 года можно на официальном сайте администрации городского округа Дзержинский Московской области <http://adm-dzer.ru> в разделе «Документы» или отсканировав QR-код.

## Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»

№ 111-ПГА от 27.02.2023 года

### О внесении изменений в муниципальную программу «Предпринимательство» муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Дзержинский от 25 октября 2022 года № 692-ПГА «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Предпринимательство» муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», утвержденную постановлением Администрации городского округа Дзержинский от 29 ноября 2022 года.
- Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» в сети «Интернет» [www.adm-dzer.ru](http://www.adm-dzer.ru).  
Ответственные: Щадилов И.В., Кузнецова И.Д.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Смбабяна К.А.

### Глава городского округа Дзержинский В.В. ШЕЛУХИН

*Приложение  
к Постановлению администрации городского округа Дзержинский от 27.02.2023 года № 111-ПГА*

### Изменения, вносимые в муниципальную программу «Предпринимательство» муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» на 2023-2027 годы

1. В паспорте муниципальной Программы раздел «Источники финансирования государственной программы, в том числе по годам реализации программы» изложить в следующей редакции:



	Число субъектов МСП в расчете на 10 тыс. человек населения, единиц	X	X	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	УЭР
						I	II	III	IV					
						x	495,81	495,41	495,53					
	Количество вновь созданных субъектов малого и среднего бизнеса, единиц	X	X	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	УЭР
				x	415	93	174	278	415	435	435	435	435	
1.2	Мероприятие 02.04. Предоставление в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, отнесенного к имуществу казны, субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность на территории Московской области, без проведения торгов	2023-2027	Итого:	0	0				0	0	0	0	0	УЭР УД
				Средства бюджета Московской области	0	0				0	0	0	0	
				Средства федерального бюджета	0	0				0	0	0	0	
				Средства бюджета городского округа	0	0				0	0	0	0	
				Внебюджетные источники	0	0				0	0	0	0	

5. Добавить в Перечень мероприятий Подпрограммы 4 «Развитие потребительского рынка и услуг» пункт 9, далее в таблице нумерацию нижеследующих пунктов исправить по возрастанию:

	Мероприятие 01.09. Проведение мероприятий по демонтажу и утилизации объектов, размещение которых не соответствует схеме размещения нестационарных торговых объектов	Итого	0	0	0	0	0	0	0								
										Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0
9	Количество демонтированных и утилизированных нестационарных торговых объектов, (нарастающим итогом), единиц	0	0	0	0	0	0	0	0								

6. Методику расчета результатов выполнения мероприятий Подпрограммы 4 «Развитие потребительского рынка и услуг» изложить в следующей редакции:

№ п/п	№ подпрограммы XX	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1.	4	01	01	Площадь торговых объектов предприятий розничной торговли	тыс. кв м	Общее количество площадей торговых объектов предприятий розничной торговли, осуществляющих деятельность на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом.
2.	4	01	02	Количество проведенных ярмарок	единиц	Общее количество фактически проведенных ярмарок на местах проведения ярмарок муниципального образования, включенных в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области на отчетную дату.
3.	4	01	04	Количество пунктов выдачи интернет-заказов и постаматов	единиц	Общее количество пунктов выдачи интернет-заказов и постаматов, осуществляющих деятельность на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом.
4.	4	01	05	Количество нестационарных торговых объектов, размещенных на основании схем размещения нестационарных торговых объектов и договоров	единиц	$K = Kп + 2\% * Kб$ , где K – количество НТО в текущем году; Kп – количество НТО в году, предшествовавшему отчетному году, единиц; Kб – количество НТО в базовом году (2022 год), единиц. Результат считается нарастающим итогом.
5.	4	01	06	Количество мероприятий, проведенных за счет средств бюджета муниципального образования	единиц	Общее количество мероприятий, проведенных на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом.
6.	4	01	07	Количество предоставленных мест без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе	единиц	Количество договоров, заключенных с сельскохозяйственными товаропроизводителями и организациями потребительской кооперации (субъектам малого или среднего предпринимательства) под размещение нестационарных торговых объектов, путем предоставления муниципальных преференций в виде предоставления мест без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом.

7.	4	01	08	Количество предоставленных мест без проведения торгов на льготных условиях при организации мобильной торговли	единиц	Количество договоров, заключенных с МСП под размещение МТО, носящих сезонный характер, путем предоставления муниципальных преференций в виде предоставления мест без проведения аукционов на льготных условиях и на основании заявок, поданных через Региональный портал государственных и муниципальных услуг в отчетном году. Результат считается нарастающим итогом.
8.	4	01	09	Количество демонтированных нестационарных торговых объектов	единиц	Общее количество демонтированных и утилизированных нестационарных торговых объектов на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом
9.	4	51	01	Количество посадочных мест на предприятиях общественного питания	пос. мест	Общее количество посадочных мест на предприятиях общественного питания, осуществляющих свою деятельность по результатам выгрузки слоя «Предприятия общественного питания Подмоскovie» РГИС МО на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом.
10.	4	52	01	Количество рабочих мест на предприятиях бытового обслуживания	раб. мест	Общее количество рабочих мест на предприятиях бытового обслуживания на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом.
11.	4	52	02	Количество объектов дорожного и придорожного сервиса, соответствующих требованиям, нормам и стандартам действующего законодательства	единиц	Общее количество объектов дорожного и придорожного сервиса, расположенных на земельных участках с верным видом разрешенного использования, соответствующих требованиям, нормам и стандартам действующего законодательства на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом.
12.	4	53	01	Количество поступивших обращений и жалоб по вопросам защиты прав потребителей	единиц	Общее количество поступивших обращений и жалоб по вопросам защиты прав потребителей на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом.
13.	4	53	02	Количество обращений в суды по вопросам защиты прав потребителей	единиц	Общее количество обращений в суды по вопросам защиты прав потребителей на отчетную дату. Результат считается нарастающим итогом.

7. Перечень мероприятий подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027		38647,29	8310,49	7584,2	7584,2	7584,2	7584,2	X
			Итого:	38647,29	8310,49	7584,2	7584,2	7584,2	7584,2	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	38647,29	8310,49	7584,2	7584,2	7584,2	7584,2	
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
1.1	Мероприятие 01.01. Расход на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере предпринимательства	2023-2027		38647,29	8310,49	7584,2	7584,2	7584,2	7584,2	УЭР, МКУ «Мой бизнес»
			Итого:	38647,29	8310,49	7584,2	7584,2	7584,2	7584,2	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	
			Средства бюджета городского округа	38647,29	8310,49	7584,2	7584,2	7584,2	7584,2	
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	

Глава городского округа Дзержинский  
В.В. ШЕЛУХИН

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 114-ПГА от 02.03.2023 года

**Об утверждении Плана подготовки и проведения противопоаводковых и противополоводных мероприятий и состава оперативной группы**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 4 мая 2005 года № 110/2005 «О защите населения и территории Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», письмом Главного управления МЧС России по Московской области от 30 января 2023 года № ИВ-139-2670, а также в целях устойчивой работы объектов экономики и жизнеобеспечения населения в период возможного весеннего половодья и летне-осенних паводков на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «План подготовки и проведения противопоаводковых и противополоводных мероприятий на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области в 2023 году» (прилагается).

2. Утвердить состав оперативной группы по обеспечению безаварийного пропуски весеннего половодья и летне-осенних паводков на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» (прилагается).

3. Рекомендовать руководителям организаций: ДМУП «ЭКПО» (Колесников И.В.), ФГУП «ФЦДТ «СОЮЗ» (Милехин Ю.М.), ТЭЦ-22 им. Н.И. Серебряникова филиала ПАО «Мосэнерго» (Куприянов С.Г.), ЗАО «Агрофирма «НИВА» (Максимова Г.А.), гидроузел «Трудкоммуна» (Шиманский Н.С.):

3.1. Разработать планы мероприятий по подготовке и проведению противопоаводковых, противополоводных мероприятий и обеспечить их реализацию.

- 3.2. Сформировать аварийно-спасательные бригады, группы, оснастить их необходимой техникой и средствами.
- 3.3. Подготовить планы эвакуации людей, техники и имущества из мест возможного подтопления.
- 3.4. Принять неотложные меры по исключению попадания в реку Москва вредных химических веществ, горюче-смазочных материалов, отходов промышленного и сельскохозяйственного производства.
4. Рекомендовать Начальнику гидроузла «Трудкоммуна» Шиманскому Н.С. на период пропуска весенних вод из Московских водохранилищ организовать пост наблюдения и вести круглосуточное наблюдение за уровнем воды в реке Москва, докладывать об обстановке в МКУ «ЕДДС Дзержинский» по телефону 8 (495) 550-03-03 ежедневно к 8:00 и к 16:00 часам, при осложнении обстановки – немедленно, а также своевременно оповещать организации и учреждения о повышении уровня воды в реке Москва.
5. Рекомендовать ООО «УГО» (Нахаев В.В.), ООО УК «Салекс Комфорт» (Киреев С.Ю.), ООО «ХСТФ ФОБОС» (Силантьева В.Э.), ТСЖ «На Лесной» (Силантьева В.Э.), ООО УК «Старкомсервис» (Повалихин С.С.), ДМУП «ЭКПО» (Черноокая С.В.), МБУ «Наш Дом - Дзержинский» (Лебедев М.Ю.), ООО «Фобос-Комфорт» (Пидгирская О.Н.) обеспечить готовность сил и средств к немедленному устранению подтоплений коммунаций, подвалов жилых домов, своевременно провести комплекс работ предупредительного характера, создать резерв необходимых инструментов и материалов для проведения аварийных и спасательных работ.
6. Рекомендовать ТЭЦ-22 им. Н.И. Серебряникова филиала ПАО «Мосэнерго» (Куприянов С.Г.), ДМУП «ЭКПО» (Черноокая С.В.) усилить контроль за соблюдением нормативов качества сбрасываемых вод в период пропуска весенних талых вод и летне-осенних паводков.
7. В период прохождения весеннего половодья ДМУП «ЭКПО» (Черноокая С.В.) обеспечить лабораторный контроль качества воды в установленных контрольных створах, питьевых водоисточников, водопроводной воды и осуществлять еженедельный доклад в Раменский территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области.
8. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» (Чичев В.Е.):
  - 8.1. Обеспечить очистку и постоянный контроль за состоянием решеток ливневых канализаций.
  - 8.2. Обеспечить безаварийный пропуск весенних талых вод, летне-осенних паводков с Верхнего пруда на Площади Святителя Николая и контроль уровня воды в нем.
  - 8.3. Довести до сведения руководителей подведомственных организаций содержание настоящего постановления и взять исполнение п. 5, п. 7 под личный контроль.
9. ДМУП «Информационный центр» (Щадилов И.В.) информировать население о ходе прохождения весеннего половодья и летне-осенних паводков через средства массовой информации городского округа Дзержинский.
10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский в сети Интернет www.adm-dzer.ru.
- Ответственные – Щадилов И.В., Кузнецова И.Д.
11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Чичева В.Е.

**Врип главы городского округа Дзержинский  
А.В. БОНДАРЕВ**

*Утвержден  
Постановлением администрации городского округа Дзержинский  
от 02.03.2023 года № 114-ПГА*

**ПЛАН  
подготовки и проведения противопаводковых и противополоводных мероприятий  
на территории муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской»  
области в 2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения
1	Проверка и уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Отдел предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций и решения задач гражданской обороны управления по общим вопросам Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» (далее – ОГОНЧС), предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	Постоянно
2	Обеспечение контроля за рациональной и безопасной эксплуатацией гидроузла с учетом минимального затопления прилегающих территорий и обеспечения интересов основных водопользователей	Гидроузел «Трудкоммуна» Московско-Окского бассейнового водного управления	В течение периода весеннего половодья и летне-осенних паводков
3	Обследование гидротехнических сооружений в целях определения готовности к пропуску половодья и паводков	Гидроузел «Трудкоммуна» Московско-Окского бассейнового водного управления, ТЭЦ-22 им. Н.И. Серебряникова филиала ПАО «Мосэнерго»	В течение периода весеннего половодья и летне-осенних паводков
4	Организация мониторинга состояния дорожно-транспортного комплекса муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» (особое внимание районам возможного подтопления). Проведение превентивных мероприятий в организации обеспечения безопасности дорожного движения в паводкоопасный период	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» (далее – УЖКХиТ)	В течение периода весеннего половодья и летне-осенних паводков
5	Информирование населения муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» о ходе прохождения весеннего половодья и летне-осенних паводков	ДМУП «Информационный центр», МКУ «ЕДДС Дзержинский»	В течение периода весеннего половодья и летне-осенних паводков
6	Проверка готовности к действиям подведомственных аварийно-восстановительных бригад и работы диспетчерских служб	УЖКХиТ, МКУ «ЕДДС Дзержинский», предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	До 15 марта 2023 года
7	Организация контроля за источниками питьевого водоснабжения, в том числе и децентрализованного, за качеством питьевой воды, подаваемой населению, за эффективностью очистки сточных вод, сбрасываемых в водные объекты, используемые для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, а также в рекреационных целях, за своевременностью сбора и вывоза твердых бытовых отходов	УЖКХиТ, ООО «УГО», ООО УК «Салекс Комфорт», ООО «ХСТФ ФОБОС», ТСЖ «На Лесной», ООО УК «Старкомсервис», ДМУП «ЭКПО», МБУ «Наш Дом - Дзержинский», ООО «Фобос-Комфорт», предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	Постоянно
8	Подготовка ливневых стоков к пропуску талой воды.	УЖКХиТ, ДМУП «ЭКПО», МБУ «Наш Дом - Дзержинский», предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	В течение периода весеннего половодья и летне-осенних паводков
9	Обследование подвалов жилых домов и зданий, коммуникаций, проведение работ по водоотводу, приведение в готовность водооткачивающей техники	ДМУП «ЭКПО», ООО «УГО», ООО УК «Салекс Комфорт», ООО «ХСТФ ФОБОС», ТСЖ «На Лесной», ООО УК «Старкомсервис»	Постоянно
10	Подготовка объектов и оборудования, находящихся в зонах возможного подтопления к безаварийной работе	ФГУП «ФЦДТ «СОЮЗ», ТЭЦ-22 им. Н.И. Серебряникова филиала ПАО «Мосэнерго», ЗАО «Агрофирма «НИВА», Гидроузел «Трудкоммуна» Московско-Окского бассейнового водного управления, предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	До 15 марта 2023 года
11	Очистка подтопляемых территорий от мусора и отходов промышленного и сельскохозяйственного производства	ФГУП «ФЦДТ «СОЮЗ», ТЭЦ-22 им. Н.И. Серебряникова филиала ПАО «Мосэнерго», ЗАО «Агрофирма «НИВА», предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	До 15 марта 2023 года
12	Подготовка к безаварийной работе канализационно-насосных станций, очистных сооружений, трансформаторных подстанций	ДМУП «ЭКПО», предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	До 15 марта 2023 года
13	Контроль за сбросами вредных веществ в реку Москва	ТЭЦ-22 – филиал ПАО «МОСЭНЕРГО», ДМУП «ЭКПО», предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	Постоянно
14	Обеспечение готовности аварийно-спасательных бригад организаций в период сброса воды с Московских водохранилищ	ФГУП «ФЦДТ «СОЮЗ», ТЭЦ-22 им. Н.И. Серебряникова филиала ПАО «Мосэнерго», ЗАО «Агрофирма «НИВА», Гидроузел «Трудкоммуна» Московско-Окского бассейнового водного управления, предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	В период сброса воды

15	Создание необходимых финансовых и материальных резервов (ресурсов) для безаварийного пропуска весеннего половодья и летне-осенних паводков	ФГУП «ФЦДТ «СОЮЗ», ТЭЦ-22 им. Н.И. Серебряникова филиала ПАО «Мосэнерго», ЗАО «Агрофирма «НИВА», Гидроузел «Трудкоммуна» Московско-Окского бассейнового водного управления, предприятия, организации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»	В течение периода весеннего половодья и летне-осенних паводков
----	--	--	--



**Врип главы городского округа Дзержинский  
А.В. БОНДАРЕВ**

*Ознакомиться с полной версией документа № 114-ПГА от 02.03.2023 года можно на официальном сайте администрации городского округа Дзержинский Московской области <http://adm-dzer.ru> в разделе «Документы» или отсканировав QR-код.*

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 115-ПГА от 02.03.2023 года

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»**

Во исполнение поручения Министерства жилищной политики Московской области, в соответствии с техническими возможностями Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (РПГУ),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением Администрации городского округа Дзержинский от 2 сентября 2022 года № 548-ПГА (в ред. от 28.11.2022 № 775-ПГА), следующие изменения:
  - 1.1. читать п.8 Административного регламента в следующей редакции:
    - «8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.
      - 8.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель должен представить самостоятельно:
        - 8.1.1. Запрос по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.
        - 8.1.2. Документы, удостоверяющие личность Заявителя и совместно проживающих с ним граждан, зарегистрированных в данном жилом помещении по месту жительства (далее — совместно проживающие граждане).
        - 8.1.3. Справка об участии/неучастии в приватизации на каждого гражданина, претендующего на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).
        - 8.1.4. Документ, подтверждающий факт регистрации по месту жительства, для граждан, претендующих на приватизацию жилого помещения, со всех мест жительства с 04.07.1991 года до момента регистрации в занимаемом жилом помещении (в случае ранее имеющейся регистрации по месту жительства в иных жилых помещениях).
        - 8.1.5. Документ, содержащий сведения обо всех гражданах, зарегистрированных по месту жительства (или) месту пребывания в приватизируемом жилом помещении.
        - 8.1.6. Документы о перемене имени Заявителя и граждан, участвующих в приватизации жилого помещения.
        - 8.1.7. Заверенное в установленном законодательством Российской Федерации порядке согласие гражданина об отказе участвовать в приватизации жилого помещения.
        - 8.1.8. Разрешение территориальных структурных подразделений Министерства социального развития Московской области на отказ от участия в приватизации жилого помещения (для граждан, признанных недееспособными/ограниченно дееспособными в установленном законодательстве порядке).
        - 8.1.9. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя и совместно проживающих с ним граждан.
        - 8.1.10. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя или совместно проживающих с ним граждан.
        - 8.1.11. Согласие на обработку персональных данных от Заявителя и совместно проживающих с ним граждан.
        - 8.1.12. В соответствии с Положением «О порядке формирования специализированного жилищного фонда и предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории городского округа Дзержинский Московской области» от 30.01.2019 № 1/1, регламентирующим порядок приватизации служебных жилых помещений, к Запросу также необходимо приложить следующие документы:
          - ходатайство руководителя органа местного самоуправления, заместителя Главы администрации городского округа, курирующего отраслевое (функциональное) подразделение, руководителя учреждения, предприятия или организации городского округа Дзержинский;
          - копия трудового договора (контракта) и копия трудовой книжки, заверенные в кадровой службе по месту работы, копии иных документов, подтверждающих стаж государственной и (или) муниципальной службы;
          - технический паспорт занимаемого жилого помещения (не более одного года с даты обследования объекта);
          - выписка из домовой книги (срок действия не более одного месяца с даты выдачи);
          - архивные выписки из домовых книг с места регистрации и места предыдущей регистрации (04.07.1991 года) при необходимости;
          - справка о задолженности по оплате коммунальных платежей;
          - финансовый лицевой счет;
          - отказ от участия в приватизации нотариально заверенный (при необходимости);
          - документ об установлении опеки (попечительства) (при необходимости);
          - вступившие в законную силу решения суда (при наличии);
          - копии документов о составе семьи заявителя (свидетельства о рождении детей, о заключении брака, иные документы, подтверждающие состав семьи);
          - копии паспортов заявителя и членов его семьи;
          - справка из Бюро технической инвентаризации о неучастии в приватизации по-прежнему (прежним) месту (местам) жительства с 04.07.1991 до 28.07.1997, в случае достижения к указанной дате, гражданином 18-летнего возраста.
        - 8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области для предоставления Муниципальной услуги, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:
          - 8.2.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.
          - 8.2.2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости.
          - 8.2.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости.
          - 8.2.4. Выписка из финансового лицевого счета с места регистрации по месту жительства.
          - 8.2.5. Технический паспорт на жилое помещение.
          - 8.2.6. Выписка из реестра муниципальной собственности на приватизируемое жилое помещение.
          - 8.2.7. Договор социального найма жилого помещения.
          - 8.2.8. Ордер на жилое помещение.
          - 8.2.9. Договор найма служебного жилого помещения.
          - 8.2.10. Охранное свидетельство на жилое помещение.
        - 8.3. Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, приведены в приложении 7 к настоящему Административному регламенту.
        - 8.4. Запрос может быть подан Заявителем посредством РПГУ и способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ.
          - 1.2. приложение 7 «Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления Муниципальной услуги» к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
          2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский в сети Интернет [www.adm-dzer.ru](http://adm-dzer.ru).
      - Ответственные: И.В. Щадилов, И.Д. Кузнецова.
      3. Контроль за исполнением настоящего постановления Администрации городского округа Дзержинский оставляю за собой.



**Врип главы городского округа Дзержинский  
А.В. БОНДАРЕВ**

*Ознакомиться с полной версией документа № 115-ПГА от 02.03.2023 года можно на официальном сайте администрации городского округа Дзержинский Московской области <http://adm-dzer.ru> в разделе «Документы» или отсканировав QR-код.*

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 116-ПГА от 03.03.2023 года

**О внесении изменений в пункт 2 постановления Администрации городского округа Дзержинский от 18.04.2018 № 265-ПГА «О ликвидации ДМУП «Угрешсервис»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 8.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Положением «О порядке принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Дзержинский от 25.03.2020 № 1/3, в связи с кадровыми изменениями в Администрации городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города от 18.04.2018 № 265-ПГА «О ликвидации ДМУП «Угрешсервис», изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Назначить ликвидационную комиссию в составе:

Председатель ликвидационной комиссии – Чичев Владимир Евгеньевич - Заместитель главы Администрации городского округа;

Члены ликвидационной комиссии:

Бычкова Ольга Николаевна – заместитель начальника Управления - начальник отдела учета, отчетности и контроля Управления финансами Администрации городского округа Дзержинский;

Кудряшова Ольга Борисовна – заместитель начальника Управления - начальник отдела формирования муниципальной собственности и распоряжения имуществом Управления градостроительной деятельностью Администрации городского округа Дзержинский;

Гремячева Оксана Сергеевна – начальник правового отдела Администрации городского округа Дзержинский; Стогова Вероника Сергеевна – главный эксперт правового отдела Администрации городского округа Дзержинский; Рагулина Елена Валентиновна - начальник отдела кадров и муниципальной службы Управления организационной работы Администрации городского округа Дзержинский;

Кузьмина Ольга Михайловна - директор Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Дзержинский»;

Киселев Юрий Владимирович - юрист Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Дзержинский»».

2. Уведомить, в установленном действующим законодательством порядке, регистрирующий орган об изменении состава ликвидационной комиссии в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления, для внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

Отв. Чичев В.Е. Срок: в течение 3-х рабочих дней с даты принятия постановления

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский [www.adm-dzer.ru](http://adm-dzer.ru), в сети Интернет.

Отв. Щадилов И.В., Кузнецова И.Д.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Бондарева А.В.

**Глава городского округа Дзержинский  
В.В. ШЕЛУХИН**

*Ознакомиться с полной версией документа № 116-ПГА от 03.03.2023 года можно на официальном сайте администрации городского округа Дзержинский Московской области <http://adm-dzer.ru> в разделе «Документы» или отсканировав QR-код.*

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 118-ПГА от 03.03.2023 года

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» на 2023-2027 годы**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», утвержденного постановлением Администрации городского округа от 25 октября 2022 года №692-ПГА, на основании решения Совета депутатов от 15 февраля 2023 года №1/2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Дзержинский от 14 декабря 2022 года № 1/18 «О бюджете муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Дзержинский от 22 декабря 2022 года №883-ПГА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области» на 2023-2027 годы», изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский в сети Интернет [www.adm-dzer.ru](http://www.adm-dzer.ru) и опубликовать в газете «Угрешские вести».

Отв. И.Д. Кузнецова, И.В. Щадилов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления Администрации городского округа Дзержинский возложить на заместителя главы Администрации городского округа В.Е. Чичева.

**Глава городского округа Дзержинский  
В.В. ШЕЛУХИН**

*Ознакомиться с полной версией документа № 118-ПГА от 03.03.2023 года можно на официальном сайте администрации городского округа Дзержинский Московской области <http://adm-dzer.ru> в разделе «Документы» или отсканировав QR-код.*

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 120-ПГА от 07.03.2023 года

**Об утверждении состава Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», заключение которых регламентируется Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

В связи с кадровыми изменениями в Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», заключение которых регламентируется Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (прилагается).

2. Признать утратившим юридическую силу пункт 1 постановления администрации городского округа от 18 марта 2022 года №145-ПГА «Об утверждении состава Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», заключение которых регламентируется Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский <http://adm-dzer.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Отв. Щадилов И.В., Кузнецова И.Д.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения администрации городского округа Дзержинский возложить на заместителя главы администрации городского округа Чичева В.Е.

**Глава городского округа Дзержинский  
В.В. ШЕЛУХИН**

Утвержден

*Постановлением администрации городского округа Дзержинский от 07.03.2023 года № 120-ПГА***Состав Рабочей группы****по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», заключение которых регламентируется Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

Председатель Рабочей группы:

Лапшинов В.А. Начальник Управления по общим вопросам.

Заместитель председателя Рабочей группы:

Закатова С.А. Директор муниципального казенного учреждения «Центр по организации закупок городского округа Дзержинский».

Члены Рабочей группы:

Чиркунова Т.И. Начальник Управления образования;

Бычкова О.Н. Заместитель начальника Управления финансами - начальник отдела учета, отчетности и контроля;

Усачева Н.А. Заместитель начальника управления - начальник отдела цен и тарифной политики Управления экономического развития;

Крылов Д.Н. Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и работы с управляющими компаниями;

Якунин А.А. Начальник отдела социальных коммуникаций и взаимодействия со СМИ Управления по внутренней политике и социальным коммуникациям;

Квач В.В. Начальник отдела по профилактике коррупционных правонарушений Управления по безопасности;

Кузнецова И.Д. Начальник отдела информационно-коммуникационных технологий Управления экономического развития;

Кудряшова О.Б. Начальник отдела формирования муниципальной собственности и распоряжения имуществом Управления градостроительной деятельностью администрации городского округа;

Стадник С.А. Старший специалист по закупкам муниципального казенного учреждения «Центр по организации закупок городского округа Дзержинский».

**Глава городского округа Дзержинский  
В.В. ШЕЛУХИН****Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 121-ПГА от 07.03.2023 года

**Об утверждении состава Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», заключение которых регламентируется Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»**

В связи с кадровыми изменениями в Администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», заключение которых регламентируется Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (прилагается).

2. Признать утратившим юридическую силу пункт 1 постановления администрации городского округа Дзержинский от 18 марта 2022 года №144-ПГА «Об утверждении состава Рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов (договоров) для нужд муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», заключение которых регламентируется Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Угрешские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский <http://adm-dzer.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Отв. Щадилов И.В., Кузнецова И.Д.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения администрации городского округа Дзержинский возложить на заместителя главы администрации городского округа Чичева В.Е.

**Глава городского округа Дзержинский  
В.В. ШЕЛУХИН**

*Ознакомиться с полной версией документа № 121-ПГА от 07.03.2023 года можно на официальном сайте администрации городского округа Дзержинский Московской области <http://adm-dzer.ru> в разделе «Документы» или отсканировав QR-код.*

**Постановление администрации муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области»**

№ 134-ПГА от 14.03.2023 года

**Об аннулировании адреса земельного участка КН50:64:0020203:500 и присвоении адресов вновь образованным земельным участкам**

На основании пункта 27 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Устава муниципального образования «Городской округ Дзержинский Московской области», обращений Общества с ограниченной ответственностью «ГорАЗС-сервис» (№Р001-2250398645-69246920, № Р001-2250398645-69247116 от 01.03.2023),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Аннулировать адрес земельного участка с кадастровым номером 50:64:0020203:500 в связи со снятием с государственного кадастрового учета объекта адресации: Российская Федерация, Московская область, городской округ Дзержинский, город Дзержинский, улица Дзержинская, земельный участок 46, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР Федеральной информационной адресной системе 8943б248-ab8b-4ce8-a337-9ef1be072689.

2. Присвоить земельному участку с кадастровым номером 50:64:0020203:506, площадью 1300,0 кв.м, адрес: Российская Федерация, Московская область, городской округ Дзержинский, город Дзержинский, улица Дзержинская, земельный участок 46.

Допустимое сокращенное написание адреса: Российская Федерация, Московская обл.,

г.о. Дзержинский, г. Дзержинский, ул. Дзержинская, з/у 46.

3. Присвоить земельному участку с кадастровым номером 50:64:0020203:505, площадью 2196,0 кв.м, адрес: Российская Федерация, Московская область, городской округ Дзержинский, город Дзержинский, улица Дзержинская, земельный участок 46а.

Допустимое сокращенное написание адреса: Российская Федерация, Московская обл.,

г.о. Дзержинский, г. Дзержинский, ул. Дзержинская, з/у 46а.

4. Признать утратившим силу постановление администрации города от 08.06.2022 №346-ПГА «О присвоении адреса земельному участку КН50:64:0020203:500».

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Дзержинский в сети Интернет [www.adm-dzer.ru](http://www.adm-dzer.ru) и опубликовать в газете «Угрешские вести».

Ответственные: Кузнецова И.Д., Щадилов И.В.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А.В. Бондарева.

**Глава городского округа Дзержинский  
В.В. ШЕЛУХИН**